

Servicii de proiectare (DALI, DTAC, DTOE, PTE) si elaborare a documentatiilor complete necesare depunerii, obtinerii si predarii catre beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizatiilor, asistenta tehnica din partea proiectantului si verificare tehnica a documentatiilor pentru obiectivul de investitii "Redimensionare podet tubular situat in localitatea Plopeni la km 38+700"

Detalii

- Organizator: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 104.545,00 RON
- Termen limită: 26-01-2026 15:00
- Publicat în: 31-12-2025
- Număr SEAP: [SCN1171476]

Domenii

- Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (CPV: 71322500)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1171476]

Servicii de proiectare (DALI, DTAC, DTOE, PTE) și elaborare a documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor, asistență tehnică din partea proiectantului și verificare tehnică a documentațiilor pentru obiectivul de investiții „Redimensionare podeț tubular situat în localitatea Plopeni la km 38+700”

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 30.12.2025 15:41

Data publicare: 30.12.2025 15:41

Autoritate contractanta: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1262809 / 30.12.2025 13:45

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Adresa: Strada: Tomis , nr. 51 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 2981739 Cod postal: 900725 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: licitatii@cjc.ro

Telefon:+40241 488413 Fax:- Adresa Internet (URL):<https://www.cjc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

-

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de proiectare (DALI, DTAC, DTOE, PTE) și elaborare a documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor, asistență tehnică din partea proiectantului și verificare tehnică a documentațiilor pentru obiectivul de investiții „Redimensionare podeț tubular situat în localitatea Plopeni la km 38+700” Numar de referinta:PAAP nr. 43392/02.12.2025, revizia 53, pozitia B 13

II.1.2) Cod CPV principal:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Consiliul Județean Constanța intenționează să achiziționeze servicii de proiectare (DALI, DTAC, DTOE, PTE) și elaborare a documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor, asistență tehnică din partea proiectantului și verificare tehnică a documentațiilor pentru obiectivul de investiții „Redimensionare podeț tubular situat în localitatea Plopeni la km 38+700”, conform cerintelor Caietului de Sarcini. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informații suplimentare, numai prin SEAP. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 7 zile, conf art. 160 alin. (1) si (2) din Legea 98/2016. In masura in care solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare au fost adresate in termenul prevazut anterior, răspunsul Autoritatii contractante va fi publicat in SICAP in a 4 a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, conf. art. 161 alin.(2) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau la un alt termen decat cel stabilit. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:104545 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Municipiul Constanța

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Consiliul Județean Constanța intenționează să achiziționeze servicii de proiectare (DALI, DTAC, DTOE, PTE) și elaborare a documentațiilor complete necesare depunerii, obținerii și predării către beneficiar a tuturor avizelor, acordurilor sau autorizațiilor, asistență tehnică din partea proiectantului și

verificare tehnică a documentațiilor pentru obiectivul de investiții „Redimensionare podeț tubular situat în localitatea Plopeni la km 38+700” conform notei conceptuale și temei de proiectare: a) destinație și funcțiuni; Proiectul vizează Redimensionarea podețului tubular în localitatea Plopeni pe DJ 392 la km 38+700. Terenul pe care se propune realizarea lucrărilor se află în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Constanța, aflat în administrarea D.J.C.T. Constanța, categoria de folosință căi de comunicație rutieră. Podețul existent este situat peste canalul de la km 38+700 al drumului județean DJ 392, ce colectează apele pe valea Plopeni, valea Chimogeni și valea Mângaci, în localitatea Plopeni, valea chimogeni și valea Mângaci, în localitatea Plopeni. b) Particularități de relief: Podișul - care cuprinde aproape întreg teritoriul, este constituit din calcare mezozoice așezate pe mame și calcare terțiare acoperite cu manta de leos; (Podișul Casimcei, Dobrogei de Sud. Câmpia - din punct de vedere geografic, înaltă, ușor vălurit, cu aspect de podișuri în zona centrală. Podișul Medgidiei este situat între Podișul Casimcei la nord și Valea Carasu la sud, fiind extinse direcția est - vest. Fundamentul acestui podiș este format din șisturi verzi, peste Clima și fenomenele naturale specifice. Regimul climatic în zona comunei Chimogeni este de tip continental - marin și se datorează circulației vestice a aerului peste care se suprapune influența Mării Negre. Regimul climatic se caracterizează prin veri călduroase, uneori chiar toride și secetoase și ierni friguroase marcate adeseori de viscole puternice. Caracteristicile tehnice vor ține cont de prevederile OG 43/1997 privind regimul drumurilor, actualizată și vor fi stabilite în urma elaborării DALI + PTE. c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare; Nivel tehnic corespunzător normelor în vigoare pentru drumuri județene. d) număr estimat de utilizatori; Populația din localitățile Plopeni și Chimogeni, trafic agricol și economic, turiști. e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse; Pentru podețe se ia în considerare o perioadă de funcționare de 30 de ani, conform Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. f) nevoi/solicitări funcționale specifice; Podețul vizat de investiție va face legătura între două localități, el se va proiecta la clasa tehnică corespunzătoare. g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului; Soluțiile tehnice vor respecta reglementările de urbanism și protecția mediului. h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

FACTOR DE EVALUARE 2 - Experiența specialiștilor/expertilor (Pes)Componenta tehnica-Experiența specialiștilor/expertilor (Pes) - 2.1. Manager de proiect

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Pentru factorul de evaluare "Experiența specialiștilor/expertilor" - Manager de proiect: participarea in calitate de Lider de echipă/Manager de proiect /Lider de echipă adjunct/ Manager de proiect adjunct în cadrul unor proiecte/contracte de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuirea documentației tehnice la faza de SF și/ sau DALI si/ sau PTE, pentru infrastructură rutieră (drumuri naționale/ autostrăzi/ drumuri expres/ drumuri județene). Se vor lua în considerare și contractele de lucrări ce au componentă de proiectare. Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică în cadrul unor contracte /proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe

care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 contracte similare - se acordă 3 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 contracte similare - se acordă 6 puncte; c) pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte similare - se acordă 12 puncte. NOTĂ: - declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant pentru specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; - Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul. Peste numărul maxim solicitat de contracte, nu se punctează suplimentar; - nedeclararea a minim un contract privind experiența profesională, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă;

FACTOR DE EVALUARE 2 - Experiența specialiștilor/expertilor (Pes) Componenta tehnica-Experiența specialiștilor/expertilor (Pes) - 2.2. Inginer proiectare drumuri și poduri

8 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 8

Algoritm de calcul: Pentru factorul de evaluare "Experiența specialiștilor/expertilor" - Inginer proiectare drumuri și poduri: Participarea în calitate de inginer proiectare drumuri și poduri în cadrul unor proiecte/contracte de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire a documentației tehnice la faza de SF și/ sau DALI și/ sau PTE pentru infrastructură rutieră (drumuri naționale/ autostrăzi/ drumuri expres/ drumuri județene). Se vor lua în considerare și contractele de lucrări cu componente de proiectare. Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică în cadrul unor contracte /proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 contracte similare - se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 contracte similare - se acordă 4 puncte; c) pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte similare - se acordă 8 puncte. NOTĂ: - declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant pentru specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; - Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul. Peste numărul maxim solicitat de contracte, nu se punctează suplimentar; - nedeclararea a minim un contract privind experiența profesională, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă;

Factor 3-Organizarea și metodologia -Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților (Pom) Componenta tehnica-Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților - Subfactor 3.1. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei.

20 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Pentru factorul de evaluare "Organizarea și metodologia" au fost stabiliți un număr de 2 (doi) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/ bine/ acceptabil”.

Algoritm de calcul: Linii directoare: se va analiza informația furnizată la Cap. 3 și Cap. 4 din caietul de sarcini și Formularul de propunere tehnică. Comisia de evaluare a ofertelor va acorda calificativele și punctajul astfel: - Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului, se va acorda calificativul FOARTE BINE și un punctaj de 20 puncte; -Dacă sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele

referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul) se va acorda calificativul BINE și un punctaj de 10 puncte; -Dacă sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul). se va acorda calificativul ACCEPTABIL și un punctaj de 4 puncte.

Factor 3-Organizarea și metodologia -Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților (Pom)Componenta tehnica-Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților- Subfactor 3.2 Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse

20 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Pentru factorul de evaluare "Organizarea și metodologia" au fost stabiliți un număr de 2 (doi) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/ bine/ acceptabil”.

Algoritm de calcul: Linii directoare: se va analiza informația furnizată la Cap. 3, Cap. 4 și Cap.6 din caietul de sarcini și Formularul de propunere tehnică. Comisia de evaluare a ofertelor va acorda calificativele și punctajul astfel: -Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în perioadele respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora, se va acorda calificativul FOARTE BINE și un punctaj de 20 puncte; -Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea, Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în perioadele respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora, se va acorda calificativul BINE și un punctaj de 10 puncte; - Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în perioadele respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora, se va acorda calificativul ACCEPTABIL și un punctaj de 4 puncte.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare :Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

II.2.14) Informații suplimentare:

-

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr. 1 Ofertanții și după caz, ofertanții asociați, terți susținători, subcontractanții nu trebuie să

se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin.(1) din Legea nr.98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii asociați, terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, precum și orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Aceste documente pot fi:

- certificate de atestare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat pentru sediul principal) iar pentru sediile secundare și toate punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasă lipsa datoriilor restante.

Documentele trebuie să fie valabile la momentul prezentării acestora.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților care sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate/ documente echivalente care să fie valabile la momentul prezentării.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), precum și certificatul de rezidență fiscală (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic în curs, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 2 Evitarea conflictului de interese

Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat NU trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Pt demonstr. neîncadrării în prev. art.59-61 din lg. 98/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în SEAP. Prin completarea DUAE, ofertantul declară pe propria răspundere, completând cu DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C (rubrică în care operatorul economic are obligația să declare dacă se află sau nu se află într-una din situațiile generatoare de conflict de interese astfel cum au fost definite prin Legea achizițiilor publice). , dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura.Inform. in temeiul art. 63 alin. (1) din lg 98/2016,persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul AC se regăsesc menționate la Cap."VI.3 Informatii suplimentare".

Op economici care participă la procedură (după caz, ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant declarat, după caz) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, prin prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN (NACE), principal sau secundar. Se va solicita certificatul constatator ofertantului (lider asociere, asociați) și subcontractantului, după caz, din care trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o realizează. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (după caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat) la procedura de atribuire, aceștia vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea “a) indicația globală pentru toate criteriile de selecție”. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertenților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Se va solicita certificatul constatator emis de către Oficiul Registrul Comerțului, cu informații valabile la data prezentării acestuia, ofertantului (lider asociere, asociați) și subcontractantului, după caz, din care trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o realizează.

Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/autorizare ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care op. economic este stabilit, însoțite de traducere autorizată în limba română.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertenților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, TREBUIE SĂ FIE VALABILE/REALE LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA.

Note:

1) În cazul unei asocieri se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

2) În situația în care ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta certificatul constatator și pentru subcontractanții declarați în DUAE.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cerința nr.1: Experiența similară în servicii

Cerința 2 - Informații privind subcontractanții

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani servicii similare la nivelul a unui contract sau maximum 3 (trei) contracte, a căror valoare cumulată să fie de minim 80.000,00 lei fără TVA. Prin “servicii similare” se înțeleg, servicii de proiectare și / sau proiectare și execuție în cadrul unor proiecte/contracte de elaborare și/sau actualizare de SF și/sau DALI și/sau Proiecte

Tehnice) pentru lucrări de construcție nouă și/sau lărgire și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau reabilitare în domeniul infrastructurii de transport rutier, respectiv drumuri (drumuri naționale/autostrăzi/ drumuri expres/drumuri județene). Notă: Conform Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 ultimii 3 ani vor fi calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare (dacă se decalează termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor publicându-se în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării prestării de servicii similare în intervalul de timp nou rezultat). Prin „servicii duse la bun sfârșit” se înțelege: - servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii recepționate la sfârșitul prestării. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectionand DA sau NU, fiind activată opțiunea "a)- indicatia globala pentru toate criteriile de selectie". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta, raportat la prevederile Instrucțiunii ANAP cu nr. 2/2017, în vederea sustinerii experienței similare sunt, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: -Copii după parti relevante ale contractelor; - certificate de predare-primire; -Procese verbale de receptie; -certificari de buna executie; -certificate constatatoare; -Recomandări din partea beneficiarilor, sau orice alte documente care să ateste faptul că ofertantul a prestat servicii similare și că acestea au fost recepționate în perioada de referință (ultimii 3 ani), sau orice alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate/ entitate sau de clientul beneficiar privat, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, conform celor declarate în DUAE. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR din anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară.

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, va completa în cadrul DUAE: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire. Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165 și art.167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. În conformitate cu prevederile art. 193 alin.(3), în cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va completa DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu DUAE se va prezenta Acordul de subcontractare. DUAE completat de subcontractan/subcontractanți va include toate informațiile privind situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile privind situațiile de excludere

mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:26.01.2026 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:26.07.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:26.01.2026 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, specificatiilor tehnice sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/ prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 2. Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, actualizată - persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Florin Mitroi - Președinte Consiliul Judetean Constanta, Răzvan Filipescu- Vicepreședinte Consiliul Judetean Constanta, Geafar Nesrin-Secretar General al județului, Dana-Mariana Constantinescu Director General - Direcția Generală Administrație Locală, Virginia Voicu- Director General Adjunct, Direcția Generală Administrație Locală, Țuțui Emilia-Georgeta-Director General Direcția Generală Economico -Financiară, Georgescu Elena-Director General- Direcția Generală de Proiecte, Victoria-Ivonne Saghiu- Director General Adjunct al Direcției Generale de Proiecte, Voitinovici Diana Roxana- Director Executiv – Direcția Patrimoniu, Bîrcă Alexandru Gabriel-Arhitect Șef- Direcția Urbanism, Blacioti Georgeta- Șef Serviciu Financiar-

Contabilitate, Direcția Generală Economico-Financiară, Bănică Marian- Șef Serviciu-Serviciul Pregătire Proiecte - Direcția Generală de Proiecte, Atena Caranicola - Șef Serviciu-Serviciul Achiziții Public - Direcția Generală Administrație Locală, Cîrciu Veronica- Șef Serviciu-Serviciul Venituri, Buget si Evidență bugetară-Direcția Generală Economico-Financiară, Alcea Livia Laurenția - Șef Serviciu - Serviciul Resurse Umane, Salarizare - Direcția Generală Economico -Financiară, Morariu Raluca Florentina- Șef Serviciu - Serviciul Management Proiecte și Monitorizare - Direcția Generală de Proiecte, Rancichi Sebastian Florin - Șef Serviciu-Serviciul Patrimoniu și ADPP -Direcția Patrimoniu, Petrescu Raul Cristian- Șef Serviciu-Serviciul Control. Consilieri județeni: Theodor-Ionuț Babă, Enache Bucovăla, Ionel Bucur, Stere Bușu, Mihai Butnaru, Stelică Caprinciu, Cristina-Elena Ciobanu, Petre Enciu, Andreea Gheorghe, Stelian Gima, Alexandru Grăniceru, Andrei Gurgu, Stere Guteanu, Iulian - Sorin Istrate, Marinela Gela Ivașcu, Gilda-Valentina Lazăr, Dumitru Daniel Learciu, Ana - Maria Malciu, Sorin Cristian Mateescu, Mirea Cristian, Andra - Diana Morar, Adnan Mustafa, George Niță, Claudiu-Iorga Palaz, Cornelia Pîndichi, Alexandru Pintilie, Liviu Popa, Maria Saioc, Marius Stamate, Daniela Stan, Marian Surdu., Cornelia-Simona Dumitrașcu, Ionel Caracudă, Nicolae Constantin. 3.Conform art 57 alin.4 din Legea nr.98/2016, actualizata, "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei informațiile din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunereatehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)." 4.Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Clarificări”. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 din H.G. nr. 395/2016; Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare, semnate cu semnătură electronică extinsă, numai prin SEAP/SICAP, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau alt termen decât cel stabilit. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP acordând în acest sens un termen de raspuns, de regula, de minimum o zi lucratoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea comisiei de evaluare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă. 5.Ofertantii vor prezenta o declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), conform Formular nr. 10 din Sect. Formulare. 6.Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in copie in vederea participarii la procedura. In acest scop, analizarea de catre comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanti nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Ofertantii/Ofertantii asociati/subcontractantii/tertii sustinatori vor completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu Notificarea ANAP nr. 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic. Durata contractului: 51 de luni - de la semnarea contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părți. Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total al factorilor de evaluare: Punctaj total = P1 (Pretul ofertei) + Pes

(Experiența specialiștilor/expertilor) + Pom (Organizarea și metodologia). În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.12.2025 15:41
