CONSILIUL JUDEŢEAN CONSTANŢA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI
•Str. Decebal nr. 22; Constanta – 900665•www.dgaspc-ct.ro•Tel.: +40-241-480851/Fax:+40-241-694137
•e-mail: office@dgaspc-ct.ro•
Operator de date cu caracter personal nr.17764

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI CONSTANŢA
vă invită să depuneţi ofertă pentru achiziţia publică de:
"Servicii de Proiectare DTAD (Documentaţie Tehnică pentru obţinerea Autorizaţiei de Demolare) şi execuţie lucrări pentru obiectivul de investiţii Demolare Imobil-Anexa C3 din strada Pandurului, nr.120, Constanţa, judeţul Constanţa"

1. Autoritatea contractantă:
CONSILIUL JUDEŢEAN CONSTANŢA
DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI
Adresa: Str. Decebal nr.22, Constanţa, cod fiscal: 16762887
Telefon: 0241/480851, Fax: 0241/694137

2. Obiectul achiziţiei: ***Servicii de Proiectare DTAD (Documentaţie Tehnică pentru obţinerea Autorizaţiei de Demolare) şi execuţie lucrări pentru obiectivul de investiţii Demolare Imobil-Anexa C3 din strada Pandurului, nr.120, Constanţa, judeţul Constanţa***
Obiectul prezentului caiet îl constituie prestarea serviciilor de proiectare , Documentaţie Tehnică pentru Autorizarea Lucrărilor de Demolare în vederea demolarii construcţiei corp C3 – anexă, situată în judeţul Constanţa, oras Constanta, str. Pandurului nr. 120, conform extras de Carte Funciara.
Serviciile vor include elaborarea documentaţiilor tehnice necesare obţinerii Autorizaţiei de Demolare, precum şi acordarea asistenţei de specialitate pe parcursul procesului de avizare şi autorizare.
Contractul include şi execuţia lucrărilor de demolare.
Cod CPV: 71220000-6 – Servicii de proiectare arhitectură
Cod CPV: 45111100-9 – Lucrări de demolare

3. Tipul procedurii: Achiziţie directă de execuţie lucrări cu servicii de proiectare incluse
4. Criteriul de atribuire: Preţul cel mai scăzut
5. Valoarea estimată: 74.380,17 lei fără TVA din care 16.528,93 lei fără TVA - servicii de proiectare şi 57.851,24 lei fără TVA - execuţia lucrărilor;
6. Data limită depunere ofertă: 26.11.2026, orele 12:00

7. Conditii de participare: Prezentarea următoarelor documente:
a) Declaraţie pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art.164 din Legea nr.98/2016;
b) Declaraţie pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art.165 din Legea nr.98/2016;
c) Declaraţie pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.167 din Legea nr.98/2016;

„Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Constanţa, isi desfaşoară activitatea în acord cu legislaţia care guvernează domeniul asistenţei sociale şi a protecţiei copilului precum şi în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte protecţia datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date precum şi cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecţia datelor personale în cadrul activitaţilor specifice desfăşurate de autorităţile de aplicare a legii."

d) Declaratie pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016;

e) Declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

f) Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale sau draftul de contract asumat prin semnare;

g) Declaratie privind respectarea conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca.

h) Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

i) Împuternicire;

j) Acord de asociere/Acord de subcontractare (dacă este cazul):

❖ Operatorii economici au dreptul să subcontracteze anumite părți ale contractului, cu respectarea prevederilor legale aplicabile. Ofertanții care intenționează să subcontracteze activități vor prezenta o declarație care să cuprindă:

- Denumirea și datele de identificare ale subcontractanților cunoscuți la momentul ofertării;
- Activitățile sau părțile din contract care urmează să fie subcontractate;
- Procentul ori valoarea estimată a activităților subcontractate, dacă acestea pot fi determinate;
- Autorizațiile sau atestările relevante pentru activitățile subcontractate, după caz.

Subcontractarea nu exonerează contractantul principal de răspunderea pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor contractuale.

❖ Este permisă participarea în comun a mai multor operatori economici, fără obligația constituirii unei forme juridice distincte anterior atribuirii contractului. În cazul depunerii unei oferte comune, operatorii economici vor prezenta un acord de asociere din care să rezulte:

- Identitatea membrilor asocierii;
- Desemnarea liderului asocierii;
- Activitățile și responsabilitățile asumate de fiecare asociat;
- Modalitatea de reprezentare a asocierii în relația cu autoritatea contractantă;
- Asumarea răspunderii pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Cerințele privind capacitatea tehnică și profesională vor putea fi îndeplinite prin cumularea resurselor membrilor asocierii, în măsura în care acestea sunt relevante pentru activitățile asumate.

❖ Operatorii economici pot beneficia de susținerea altor entități pentru asigurarea resurselor tehnice, profesionale sau financiare necesare îndeplinirii contractului. În situația invocării susținerii unui terț, ofertantul va prezenta un angajament de susținere din care să rezulte resursele puse la dispoziție și modalitatea concretă de asigurare a acestora. În cazul calificărilor profesionale sau al experienței relevante, susținerea va fi acceptată numai în măsura în care entitatea care pune la dispoziție respectivele capacități va realiza efectiv activitățile pentru care acestea sunt necesare.

k) **Propunerea tehnică.** Oferta tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii conform specificațiilor din caietul de sarcini., **prevăzute la punctul 14-modul de prezentare a ofertei tehnice.**

***l)* Propunerea financiară.**

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât să evidențieze în mod distinct valorile aferente celor două componente ale contractului, respectiv:

- **Serviciile de proiectare** – valoarea totală aferentă elaborării documentațiilor tehnice și îndeplinirii tuturor obligațiilor specifice componentei de proiectare, conform cerințelor caietului de sarcini;
- **Execuția lucrărilor** – valoarea totală aferentă realizării lucrărilor și efectuarea tuturor operațiunilor necesare îndeplinirii integrale a obiectului contractului.

Propunerea financiară va cuprinde toate costurile directe și indirecte necesare prestării serviciilor de proiectare și executării lucrărilor, inclusiv cheltuielile cu personalul, echipamentele, utilajele, transportul, organizarea de șantier, verificările, precum și orice alte cheltuieli necesare îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor contractuale, conform documentației achiziției. Ofertantul are obligația de a analiza integral cerințele caietului de sarcini și ale documentelor anexate și de a include în prețul ofertat toate cheltuielile necesare realizării obiectului contractului, fără a condiționa ulterior executarea activităților prevăzute în documentația achiziției de plata unor sume suplimentare. Prin completarea și semnarea formularului de ofertă financiară, operatorul economic își exprimă angajamentul ferm de a executa integral obiectul contractului la prețul ofertat, în condițiile și termenele stabilite prin documentația achiziției, oferta constituind manifestarea voinței acestuia de a se angaja juridic în raport cu autoritatea contractantă, în cazul acceptării ofertei și încheierii contractului.

Propunerea financiară va fi exprimată **în lei, fără TVA**, cu evidențierea distinctă a taxei pe valoarea adăugată și a valorii totale cu TVA. Toate valorile monetare vor fi prezentate cu **maximum două zecimale**. Valoarea totală a propunerii financiare va rezulta din însumarea valorii serviciilor de proiectare și a valorii lucrărilor de execuție, fiind prezentată în mod clar și neechivoc în formularul de ofertă financiară.

8. Condiții referitoare la contract:

a) Plata facturilor se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data încărcării facturii în sistemul RO-E-Factura.De asemenea, achizitorul se obligă să plătească factura primită numai în limita creditelor bugetare alocate în acest sens.

b) Decontarea se va face în 2 etape:

- plata serviciilor de proiectare după obținerea Autorizației de Demolare;
- plata lucrărilor după finalizarea lucrărilor de demolare, respectiv, după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

c) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula şi a percepe penalităţi o suma de bani, conform prevederilor Legii nr.72/2013 si OG nr.13/2011.Penalităţile se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care lucrarile trebuiau executate şi până la data îndeplinirii efective a obligaţiei, sau după caz, până la rezilierea contractului.Dovada neexecutării obligaţiei îl scuteşte pe achizitor de proba prejudiciului suferit.

9. Informatii suplimentare:

Nu se acceptă oferte parțiale, ofertanții având obligația de a prezenta o ofertă completă, care să acopere integral obiectul achiziției, respectiv atât serviciile de proiectare, cât și execuția lucrărilor, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și ale documentației achiziției.

Ofertele care nu îndeplinesc cerințele tehnice minimale și condițiile obligatorii prevăzute în documentația achiziției vor fi considerate neconforme și nu vor fi luate în considerare la stabilirea ofertei câștigătoare, cu respectarea principiilor tratamentului egal, transparenței și proporționalității.Oferta, inclusiv propunerea tehnică, propunerea financiară, documentele justificative și întreaga corespondență dintre operatorii economici și autoritatea contractantă, va fi redactată în limba română.Documentele emise într-o altă limbă vor fi însoțite de traduceri în limba română, în condițiile stabilite prin documentația achiziției.

Informațiile suplimentare referitoare la achiziție pot fi solicitate de la:
Serviciul Achiziții Urmărire Contracte – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța. Persoane de contact: șef serviciu: Sotir Anișoara sau consilier achiziții:Constantin Antonela Dana, Telefon: 0241/480.876 sau 0732/598.294;

Ofertele vor fi transmise până la data și ora-limită precizate în anunțul de publicitate, prin una dintre următoarele modalități:

- Depunere fizică: la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, situat în municipiul Constanța, str. Decebal nr. 22, etajul III – Secretariatul instituției;
- Transmitere electronică: la una dintre următoarele adrese de e-mail: office@dgaspc-ct.ro sau achizitii@dgaspc-ct.ro.

Ofertele vor fi întocmite și semnate de reprezentantul legal al operatorului economic sau de persoana împuternicită în acest sens și vor cuprinde toate documentele solicitate prin documentația achiziției. Ofertantul are responsabilitatea de a se asigura că oferta este transmisă și recepționată de autoritatea contractantă în termenul stabilit. Ofertele primite după expirarea termenului-limită de depunere nu vor fi luate în considerare.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări privind conținutul documentației achiziției cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Solicitările de clarificări vor fi formulate în scris și transmise la adresa de e-mail: office@dgaspc-ct.ro, cu indicarea obiectului achiziției și a aspectelor pentru care sunt solicitate explicații sau informații suplimentare. În vederea respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi puse la dispoziția tuturor operatorilor economici interesați, prin publicarea acestora în SEAP, în legătură cu anunțul de publicitate aferent achiziției, utilizând funcționalitățile disponibile ale platformei și/sau prin transmiterea individuală, prin e-mail, către toți operatorii economici care și-au manifestat interesul pentru participarea la achiziție și ale căror date de contact sunt cunoscute autorității contractante, cu solicitarea confirmării de primire, precum și în cuprinsul anunțului publicat pelink:
https://drive.google.com/drive/folders/1YLwnL1EZ0KmxtSdh-AvCv_graGROKoL9?usp=sharing

Răspunsurile la clarificări vor constitui parte integrantă a documentației achiziției și vor fi avute în vedere de operatorii economici la întocmirea ofertelor.

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: in cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari, in vederea transmiterii unor noi oferte de pret. In cazul in care si in urma reofertarii preturile ofertate sunt egale, atunci autoritatea contractanta va solicita o noua oferta de pret, pana cand departajarea va putea fi posibilă.

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851 / Fax:+40-241-694137
•e-mail: office@dgaspc-ct.ro •operator date cu caracter personal 17764

Aprobat
Director General
Mihaela Ristea

Director executiv DPC
Marcosanu Silviu Mihai

CAIET DE SARCINI

pentru Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare (D.T.A.D.) si executie de lucrari pentru aferent obiectivului de investiții

"DEMOLARE IMOBIL- ANEXA C3"

din strada Pandurului, nr.120, oras Constanta, judetul Constanta.

1. Autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

Adresa: Str. Decebal nr. 22, Constanța, cod poștal 900665, Telefon: 0241 480 851, E-mail: office@dgaspc-ct.ro

2. Obiectul contractului

Obiectul prezentului caiet îl constituie prestarea serviciilor de proiectare , Documentație Tehnică pentru Autorizarea Lucrărilor de Demolare în vederea demolarii construcției corp C3 – anexă, situată în județul Constanța, oras Constanta, str. Pandurului nr. 120, conform extras de Carte Funciara.

Serviciile vor include elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii Autorizației de Demolare, precum și acordarea asistenței de specialitate pe parcursul procesului de avizare și autorizare.

Contractul include si executia lucrărilor de demolare.

3. Descrierea obiectivului

Amplasament: județul Constanța, oras Constanta, str. Pandurului nr. 120.

Construcția care face obiectul documentației este corpul C3 – anexă, cu suprafața construită de aproximativ 154 mp, identificată în documentația cadastrală și înscrisă în Cartea Funciară.

In urma constatărilor efectuate la fața locului, construcția se află într-o stare avansată de degradare.

Categoria de importanță a construcției: D – normală.

4. Scopul achiziției

Scopul contractului este elaborarea documentației tehnice necesare autorizării demolarii construcției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale normelor metodologice de aplicare.

5. Serviciile propuse

Prestatorul va realiza toate activitățile necesare întocmirii documentației și obținerii Autorizației de Demolare.

Serviciile de proiectare vor cuprinde cel puțin:

- deplasarea la amplasament și efectuarea releveului construcției;
- expertiza tehnică, dacă aceasta este solicitată prin certificatul de urbanism sau este necesară potrivit legislației aplicabile;
- întocmirea Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Demolare (DTAD);
- întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- completarea documentațiilor la solicitarea autorităților emitente;
- obtinerea Autorizației de Demolare.

Executia lucrarilor, respectiv, procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

6. Conținutul minim al DTAD

Documentația va fi întocmită în conformitate cu legislația în vigoare și va cuprinde, fără a se limita la:

- memoriu tehnic;
- releveul construcției existente;
- plan de încadrare în zonă;
- plan de situație;
- descrierea lucrărilor de desființare;
- măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă;
- măsuri privind protecția construcțiilor învecinate;
- plan privind gestionarea deșeurilor rezultate din demolare;
- piese desenate;

7. Execuția lucrărilor

- Execuția lucrărilor de demolare se va realiza cu respectarea documentației tehnice aprobate, a legislației și reglementărilor tehnice în vigoare, precum și a tuturor măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului și protecția construcțiilor și proprietăților învecinate.
- Lucrările vor fi executate de personal calificat și cu respectarea tehnologiei stabilite prin documentația tehnică. Antreprenorul/executantul va asigura organizarea corespunzătoare a șantierului, împrejmuirea și semnalizarea zonei de lucru, precum și evacuarea și gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din demolare.
- Executantul va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor, a deteriorării construcțiilor învecinate și a afectării domeniului public sau a rețelelor de utilități existente.

8. Obligațiile prestatorului

Prestatorul are obligația:

- să întocmească documentațiile cu respectarea legislației în vigoare;
- să utilizeze personal de specialitate autorizat;
- să răspundă solicitărilor de clarificări formulate de autoritățile avizatoare;
- să actualizeze documentația fără costuri suplimentare atunci când modificările sunt solicitate de autoritățile competente și sunt generate de documentația întocmită;
- să predea documentația în format support hartie și electronic.

9. Documente care vor fi predate beneficiarului

La finalizarea contractului, prestatorul va preda:

- expertiza tehnică, daca a fost solicitata prin Certificatul de Urbanism;
- Documentația Tehnică pentru Autorizarea Demolarii (DTAD), în exemplarele solicitate de autorități;
- documentațiile pentru obținerea avizelor;
- copiile avizelor obținute;
- Autorizația de Demolare, după emiterea acesteia de către autoritatea competentă.

10. Durata de realizare a contractului

Termenul pentru elaborarea DTAD este de maximum **30 de zile calendaristice** de la emiterea ordinului de începere.

Perioada necesară obținerii avizelor și Autorizației de Demolare nu este inclusă în termenul de prestare, aceasta depinzand de termenele legale ale autorităților competente.

Perioada de executie lucrari este de **15 zile calendaristice.**

11. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor se va realiza după verificarea documentației de către beneficiar și predarea tuturor documentelor prevăzute în contract.

Serviciile vor fi considerate recepționate după obtinerea Autorizației de Demolare.

Executia lucrarilor vor fi finalizate prin incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, conform legislatiei in vigoare.

12. Legislație aplicabilă

Serviciile vor fi prestate cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, în principal:

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, în măsura în care este aplicabilă;
Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 și celelalte reglementări tehnice incidente.

13. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire a contractului este **prețul cel mai scăzut**, cu respectarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în documentația de atribuire.

14. Modul de intocmire si prezentare a ofertei tehnice

Oferta tehnică va cuprinde, cel puțin, următoarele informații:

a) Descrierea etapelor de lucru atat pentru serviciile de proiectare, dar si pentru executia lucrarilor.
b) Graficul de prestare a serviciilor de proiectare si executie lucrari, respectiv, durata
c) Componența echipei de proiect :
   - Șef de proiect - Arhitect cu drept de semnătură;
   - Inginer structurist;
   - Responsabil controlul calității.
d) Componența echipei de executie lucrari:
   - Șef de șantier – coordonează și supraveghează activitatea echipei, respectarea proiectului și a normelor de securitate și sănătate în muncă.
   - Responsabil tehnic cu execuția (RTE) – urmărește respectarea cerințelor tehnice și a reglementărilor în vigoare.
   - Responsabil SSM – asigură instruirea personalului și respectarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă.
   - Muncitori calificați si necalificati în construcții.

Pentru componența echipei de proiect, se va prezenta un tabel completat cu numele persoanelor, funcția, documentele justificative privind calificarea profesională, după caz, respectiv diplome de studii/certificate de calificare si CV-rile, contract de munca sau declaratie de disponibilitate.

Pentru componența echipei de executie lucrari se va prezenta un tabel completat cu numele persoanelor, funcția, documentele justificative privind calificarea profesională si contract de munca sau declaratie de disponibilitate.

15. Modul de intocmire si prezentare a ofertei financiară

Oferta financiară va fi exprimată în lei (RON), cu evidențiere distinctă a valorii fără TVA, a valorii TVA și a valorii totale cu TVA, prețul ofertat fiind ferm și incluzând toate cheltuielile necesare pentru prestarea integrală a serviciilor pe întreaga durată a contractului.

16. Modalitati de plata

Decontarea serviciilor se va face in 2 etape:

1. – plata serviciilor de proiectare dupa obtinerea Autorizatiei de Demolare.
2. – plata lucrarilor dupa finalizarea lucrarilor de demolare, respectiv, dupa semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

17. Alte cerinte

În vederea elaborării unei oferte complete și fundamentate, operatorii economici sunt încurajați să viziteze amplasamentul pentru a se familiariza cu condițiile existente și cu particularitățile lucrării.

Sef CIRUL-DASPA,
Marius Macovei

Intocmit,
Inspector de specialitate
ing. Ionela Iordache

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI
• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851 / Fax:+40-241-694137
•e-mail: office@dgaspc-ct.ro •Operator de date cu character personal nr. 17764

Aprobat
Director General
Mihaela Ristea

Director executiv DPC
Marcosanu Silviu Mihai

TEMA DE PROIECTARE

pentru Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare (D.T.A.D.) si executie de lucrari pentru aferent obiectivului de investiții

"DEMOLARE IMOBIL- ANEXA C3"

din strada Pandurului, nr.120, oras Constanta, judetul Constanta.

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

"DEMOLARE IMOBIL- ANEXA C3"

1.2. Ordonator principal de credite /investitor

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar): - DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SI PROTECȚIA COPILULUI CONSTANȚA

1.4. Beneficiarul investiției

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA - DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SI PROTECȚIA COPILULUI CONSTANȚA

1.5. Elaboratorul temei de proiectare - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA -DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SI PROTECȚIA COPILULUI CONSTANȚA –CIRUL DASPA

2. Date de identificare a obiectivului de investiții

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Investiția propusă vizează obtinerea Autorizarea lucrărilor de Demolare (D.T.A.D.) aferent obiectivului de investiții **"DEMOLARE IMOBIL- ANEXA C3" .**

Amplasamentul este situat în județul Constanța, oras Constanța, str. Pandurului, nr. 120.

Din punct de vedere **juridic**, terenul este identificat prin documentația cadastrala și înscrisa în evidențele de carte funciară, dreptul asupra acestora fiind dovedit prin actele de proprietate sau de administrare puse la dispoziție de beneficiar.

Din punct de vedere **economic**, terenul este destinat funcțiunilor existente de servicii sociale și asistență medico-socială, investiția propusă reprezentând o dezvoltare și completare a infrastructurii existente, fără modificarea funcțiunii principale a amplasamentelor.

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Obiectul prezentului caiet îl constituie prestarea serviciilor de proiectare , Documentație Tehnică pentru Autorizarea Lucrărilor de Demolare în vederea desființării construcției corp C3 – anexă, situată în oras Constanta, str. Pandurului, nr. 120.

Serviciile vor include elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii Autorizației de Demolare, precum și acordarea asistenței de specialitate pe parcursul procesului de avizare și autorizare.

Contractul include si executarea lucrărilor de demolare.

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente şi/sau căi de acces posibile

Amplasamentul –situat în oras Constanta, județul Constanța, str. Pandurului, nr. 120. Zona învecinată este caracterizată de construcții și amenajări specifice funcțiunii existente, iar circulațiile interioare permit accesul pentru aprovizionare, exploatare și intervenții.

c) surse de poluare existente în zonă

In zona nu exista noxe, singura sursa de poluare este traficul auto normal.

d) particularităţi de relief:

Terenul este teren plat, amplasat în zona urbana.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei şi posibilităţi de asigurare a utilităţilor

Terenul se afla in zone care asigura accesul la utilitati:
-alimentare cu apa, canalizare, electricitate si gaze naturale.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate

Nu este necesara relocarea retelelor edilitare.

g) posibile obligaţii de servitute

Terenul nu este grevat de obligatii de servitute.

h) condiţionări constructive determinate de starea tehnică şi de sistemul constructiv al unor construcţii existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenţii, după caz

Zonele invecinate nu confera conditionari constructive.

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal şi regulamentul local de urbanism aferent

Se vor respecta reglementarile urbanistice impuse de Certificatele de Urbanism.

j) existenţa de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate

Nu este cazul.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiţii propus din punct de vedere tehnic şi funcţional:

a) destinaţie şi funcţiuni

Investiția propusă constituie prestarea serviciilor de proiectare pentru Documentație Tehnică pentru Autorizarea Lucrărilor de Demolare si executie lucrari în vederea demolarii construcției corp C3 – anexă, județul Constanța, oras Constanța, str. Pandurului, nr. 120.

Construcția care face obiectul documentației este corpul C3 – anexă, cu suprafața construită de aproximativ 154 mp, identificată în documentația cadastrală și înscrisă în Cartea Funciară.

In urma constatărilor efectuate la fața locului, construcția se află într-o stare avansată de degradare, acoperișul fiind parțial prăbușit, iar pereții prezentând risc de prăbușire.

Categoria de importanță a construcției: D – normală.

b) caracteristici, parametri şi date tehnice specifice, preconizate

Prestatorul va realiza toate activitățile necesare întocmirii documentației și obținerii Autorizației de Demolare.

Serviciile de proiectare vor cuprinde cel puțin:

- deplasarea la amplasament și efectuarea releveului construcției;
- expertiza tehnică, dacă aceasta este solicitată prin certificatul de urbanism sau este necesară potrivit legislației aplicabile;
- întocmirea Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Demolare (DTAD);
- întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- completarea documentațiilor la solicitarea autorităților emitente;
- obtinerea Autorizației de Demolare.

Executia lucrarilor, respectiv, procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

d) număr estimat de utilizatori

Nu este cazul.

e) durata minimă de funcţionare, apreciată corespunzător destinaţiei/funcţiunilor propuse;

Nu este cazul.

f) nevoi/solicitări funcţionale specifice;

Scopul contractului este elaborarea documentației tehnice necesare autorizării demolarii construcției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale normelor metodologice de aplicare

g) corelarea soluţiilor tehnice cu condiţionările urbanistice, de protecţie a mediului şi a patrimoniului;

Nu este cazul.

h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluţionării nevoii beneficiarului.

Serviciile vor fi prestate cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, în principal:

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, în măsura în care este aplicabilă;

Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 și celelalte reglementări tehnice incidente

2.4. Cadrul legislativ aplicabil şi impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia

a)**Legea nr. 448/2006** privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b)**Hotărârea de Guvern nr. 268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare;

c)**Hotărârea de Guvern nr. 798/2016** privind aprobarea programului de interes naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înfiinţarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză şi locuinţe protejate în vederea dezinstituţionalizării persoanelor cu dizabilităţi aflate în instituţii de tip vechi şi pentru prevenirea instituţionalizării persoanelor cu dizabilităţi din comunitate", cu modificările şi completările ulterioare;

d)**Legea nr. 98/2016** privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

e) **Hotărârea de Guvern nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu mmmodificările și completările ulterioare;

f) **Hotărârea de Guvern nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;

g) Legea nr. 10/1995 **privind calitatea în construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.**

h)Legea nr. 50/1991 **privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii.**

Codul Civil (distanțe și drepturi de proprietate, unde este cazul) ;

Toate fazele de proiectare trebuie sa fie intocmite în conformitate cu legislația și reglementările tehnice în vigoare, respectând toate normativele și standardele aplicabile funcțiunii de bucătărie și cerințele fundamentale privind calitatea în construcții.

Șef CIRUL-DASPA
Macovei Marius

Intocmit,
Inspector de specialitate
ing. Iordache Ionela

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară CONSTANTA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Constanta

Nr. cerere	35257
Ziua	21
Luna	03
Anul	2018

Cod verificare
100056360051

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 224431 Constanta

A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:140852
Nr. cadastral vechi:112065

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Constanta, Str Pandurului, Nr. 120, Jud. Constanta

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	224431	Din acte: 5.565 Masurata: 5.567	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	224431-C1	Loc. Constanta, Str Pandurului, Nr. 120, Jud. Constanta	S. construita la sol:1779 mp; CLADIRE P SI P+1
A1.2	224431-C2	Loc. Constanta, Str Pandurului, Nr. 120, Jud. Constanta	S. construita la sol:91 mp; CLADIRE P
A1.3	224431-C3	Loc. Constanta, Str Pandurului, Nr. 120, Jud. Constanta	S. construita la sol:154 mp; CASUTA P

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
37505 / 22/07/2009		
Hotarare nr. 2, din 21/01/2004 (hotarare nr.166/07.06.2006;h.g. nr.645 bis/30.08.2002;);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1, A1.1, A1.2, A1.3
	1) **JUDETUL CONSTANTA**	

C. Partea III. SARCINI

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
37505 / 22/07/2009		
Protocol nr. 16, din 20/06/2006 emis de CL CTA;		
C1	Intabulare, drept ADMINISTRARE, in favoarea,	A1, A1.1, A1.2, A1.3
	1) **DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI CONSTANTA**	
Hotarare nr. 2, din 21/01/2004 (protocol nr.16/20.06.2006 emis de CL CTA;);		
C2	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, in favoarea,	A1, A1.1, A1.2, A1.3
	1) **CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA**	

Lungime Segmente
1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obţinute din proiecţie în plan.

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (m)
1	2	14.787
2	3	36.849
3	4	39.1
4	5	44.796
5	6	26.281
6	7	7.744
7	8	19.955
8	9	24.512
9	10	18.91
10	11	30.514
11	12	40.313
12	1	20.475

**** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecţie Stereo 70 şi sunt rotunjite la 1 milimetru.**
***** Distanţa dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.**

Pentru acest imobil exista urmatoarele cereri nesolutionate:

Nr. Crt	Nr. cerere	Data cerere	Termen eliberare	Obiect cerere
1	35270	21-03-2018	26-03-2018	Consultare/Informare

Certific că prezentul extras corespunde cu poziţiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.
Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum şi pentru dezbaterea succesiunilor, iar informaţiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condiţiile legii.
S-a achitat tariful de 20 RON, -Chitanta interna nr.308764/21-03-2018 in suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluţionării,
21-03-2018
Data eliberării,
__/__/____

Asistent Registrator,
CRISTIAN STELIAN ZISU
(parafa şi semnătura)

Referent,
(parafa şi semnătura)

23. MAR 2018

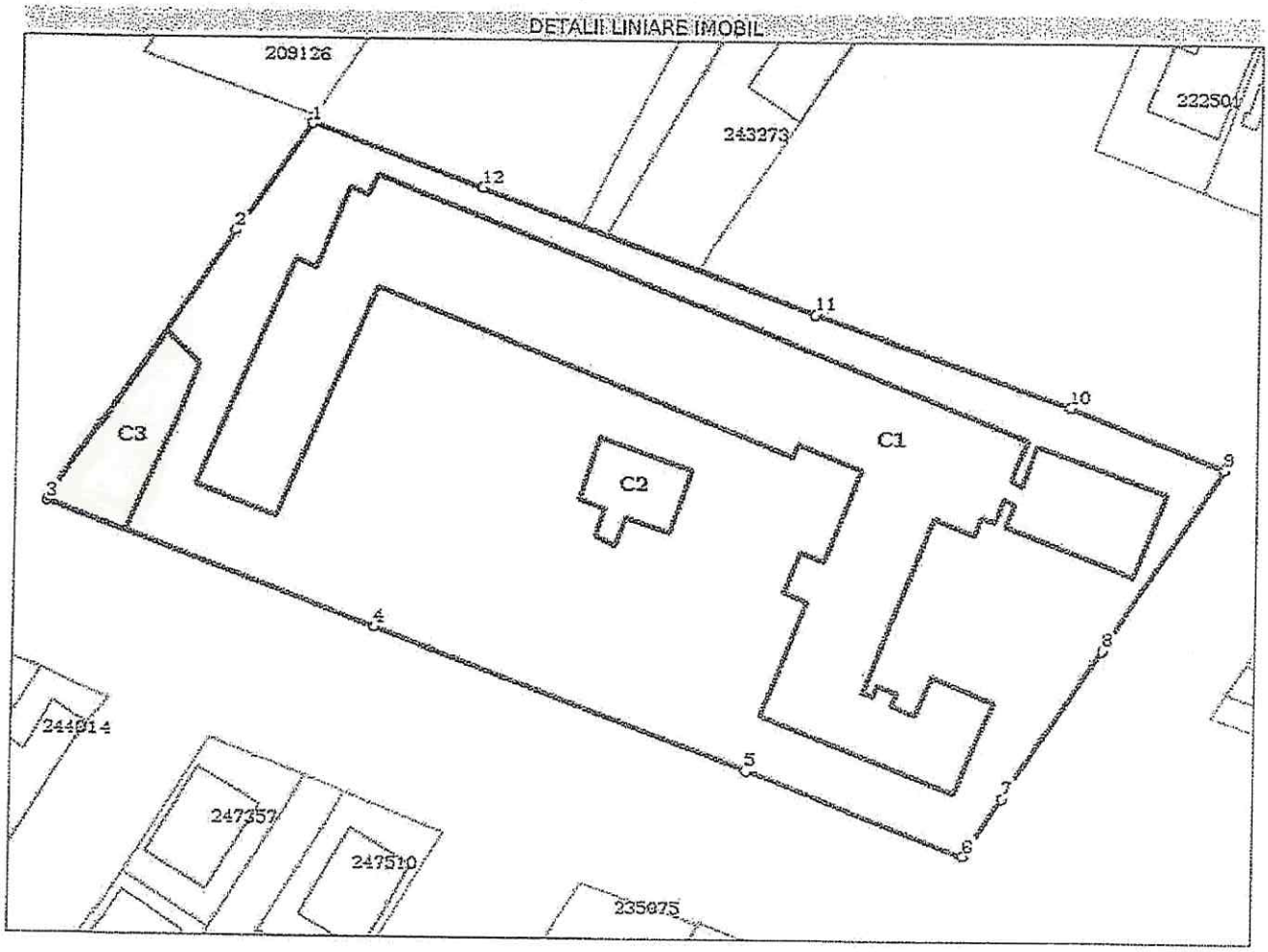
23. MAR 2018

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
224431	Din acte: 5.565 Masurata: 5.567	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	5.567	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	224431-C1	constructii administrative si social culturale	1.779	Cu acte	S. construita la sol:1779 mp; CLADIRE P SI P+1
A1.2	224431-C2	constructii administrative si social culturale	91	Cu acte	S. construita la sol:91 mp; CLADIRE P
A1.3	224431-C3	constructii administrative si social culturale	154	Cu acte	S. construita la sol:154 mp; CASUTA P

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI (PROIECTARE SI EXECUȚIE)
privind realizarea obiectivului de investiții:
"Servicii de Proiectare DTAD (Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare) și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții Demolare Imobil-Anexa C3 din strada Pandurului, nr.120, Constanța, județul Constanța"
Nr. ...../.....

1. Având ca temei legal:

Prezentul Contract de achiziție publică de lucrări, (denumit în continuare „Contract", s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. 98/2016") precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

Între:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI cu sediul în Constanța, str. Decebal nr.22, cod fiscal 16762887, cont: RO81TREZ2315006XXX005424 deschis la Trezoreria Constanța, telefon: 0241.480.851, fax: 0241.694.137, reprezentată prin doamna Ristea Mihaela, în funcție de Director General, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., str. ..... , nr. ....., telefon: .....; fax: .....; email: ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal .....; cont ....., deschis la ....., reprezentată prin ....., în calitate de ....., pe de altă parte

2. Definiții

17. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract – acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări și servicii de proiectare; prezentul contract și toate anexele sale;

Achizitor - beneficiarul serviciilor de proiectare și al Lucrărilor executate în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înteles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

Executant - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;

Lucrări - înseamnă toate serviciile de proiectare și lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum și orice modificare a acestora în condițiile legislației achizițiilor publice/sectoriale.

Proiectarea - înseamnă, elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor, a proiectului tehnic de execuție, a documentației tehnice care include printre altele studii, avize, autorizatii conform caietului de sarcini și a Ofertei.

Perioada de garanție - perioadă de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia Executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a reglementărilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc. necorespunzătoare.

Preţul contractului - preţul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale, asumate prin contract;
Specificaţii tehnice - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;
Forţa majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părtilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una din tre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ţinută a raspunde, eveniment sau circumstanţă pe care Părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depăşite de către Părţi, potrivit prezentului contract şi sunt constatate de o autoritate competentă.
Data de începere a proiectării- înseamnă data notificata de către achizitor cu privire la începerea activităţii de proiectare.
Data de începere a lucrărilor de execuţie - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuţie emis de Achizitor.
Durata de Execuţie - înseamnă durata de realizare a serviciilor de proiectare şi a lucrărilor de execuţie, conform Graficului general de realizare a investiţiei, calculată de la Data de începere a lucrărilor;
Utilajele şi Echipamentele Executantului - înseamnă toate aparatele, maşinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări şi active necorporale şi alte asemenea necesare execuţiei Lucrărilor, dar care nu includ Materialele.
Subcontractant - înseamna orice operator economic care nu este parte a prezentului contract şi care execută anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fata executantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant şi un terţ ce dobândeşte calitatea de Subcontractant, în condiţiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
Amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
Termen - intervalul de timp în care părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

17. În prezentul *Contract*, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma la plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
18. Cuvintele „*include*" sau „*inclusiv*" se interpretează fără a conduce la limitarea generalităţii cuvântului precedent.
19. Orice referire la un contract, la un act legislativ ori administrativ sau la orice prevedere legală se interpretează ca referire la contractul, actul legislativ ori administrativ sau prevederea legală în vigoare, astfel cum pot fi acestea modificate, completate, abrogate, republicate, suspendate sau altele asemenea şi include orice legislaţie subsidiară şi orice interpretare judecătorească sau administrativă obligatorie cu privire la acestea.
20. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
21. În scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.

22. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de proiectare DTAD (Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare) și execuția lucrărilor de demolare aferente obiectivului de investiții **Demolare imobil-Anexa C3**, din strada Pandurului, nr.120, Constanța, județul Constanța.

4.2. Serviciile vor include elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii Autorizației de Demolare, precum și acordarea asistenței de specialitate pe parcursul procesului de avizare și autorizare. Contractul include și executarea lucrărilor de demolare.

4.3. Prestatorul va realiza toate activitățile necesare întocmirii documentației și obținerii Autorizației de Desființare. Serviciile vor cuprinde cel puțin:

- deplasarea la amplasament și efectuarea releveului construcției;
- expertiza tehnică, dacă aceasta este solicitată prin certificatul de urbanism sau este necesară potrivit legislației aplicabile;
- întocmirea Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Demolare (DTAD);
- întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- completarea documentațiilor la solicitarea autorităților emitente;
- obtinerea Autorizației de Demolare;

Execuția lucrărilor, respectiv, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

4.4. Documentația va fi întocmită în conformitate cu legislația în vigoare și va cuprinde, fără a se limita la:

- - memoriu tehnic;
- releveul construcției existente;
- plan de încadrare în zonă;
- plan de situație;
- descrierea lucrărilor de desființare;
- măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă;
- măsuri privind protecția construcțiilor invecinate;
- plan privind gestionarea deșeurilor rezultate din demolare;
- piese desenate.

4.5. Executantul se obligă să proiecteze și să execute lucrările de demolare la obiectivul de investiții **"Demolare Imobil-Anexa C3"**, în conformitate cu prevederile prezentului contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

4.6. Execuția lucrărilor de demolare se va realiza cu respectarea documentației tehnice aprobate, a legislației și reglementărilor tehnice în vigoare, precum și a tuturor măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului și protecția construcțiilor și proprietăților învecinate.

4.7. Lucrările vor fi executate de personal calificat și cu respectarea tehnologiei stabilite prin documentația tehnică. Antreprenorul/executantul va asigura organizarea corespunzătoare a șantierului, împrejmuirea și semnalizarea zonei de lucru, precum și evacuarea și gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din demolare.

4.8. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor, a deteriorării construcțiilor învecinate și a afectării domeniului public sau a rețelelor de utilități existente.

5. Prețul contractului

5.1. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea Serviciilor de Proiectare DTAD (Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare) și execuția lucrărilor de demolare aferente obiectivului de investiții **Demolare imobil-Anexa C3**, din strada Pandurului, nr.120, Constanța, județul Constanța.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească Contractantului Pretul total convenit prin prezentul Contract pentru prestarea serviciilor de proiectare și execuția lucrărilor de demolare imobil, care fac obiectul prezentului contract, în suma de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de ....., rezultând un preț total de ..... lei cu TVA, din care:

a) Preț proiectare = ... lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA;

b) Preț execuție lucrări = ... lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA;

Cod Angajament: AAB6CE76E3R.

5.3. În cazul deplasărilor pe teren, prestatorul trebuie să asigure pentru echipa sa, pe toata durata deplasărilor, întreaga logistică și echipamentul necesar.Costurile implicate de aceste activități sunt considerate ca fiind incluse în prețul contractului.

5.4. Costurile legate de redactarea, multiplicarea și transmiterea documentației precum și a oricăror materiale elaborate de către prestator sunt considerate ca fiind incluse în prețul contractului.

5.5. Costurile aferente taxelor pentru obținerea avizelor ce fac obiectul prezentului contract nu sunt incluse în prețul contractului, acestea fiind suportate de către achizitor.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte şi este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligaţiilor de către ambele părți.

6.2. Durata de execuție a prezentului contract este de 45 de zile calendaristice începând cu emiterea Ordinului administrativ de începere din care:

- .....30..... zile calendarisitice – pentru elaborarea serviciilor de proiectare DTAD de la emiterea ordinului administrativ de începere;
- .....15.....zile calendaristice – pentru execuția lucrărilor de demolare de la emiterea ordinului administrativ de începere;

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt *(cel puțin)*:

a) caietul de sarcini;
b) tema de proiectare;
c) propunerea tehnică;
d) propunerea financiară;
e) garanția de bună execuție;
f) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț conform legii, dacă este cazul;
g) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
h) graficul general de realizare a investiției;
i) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul

8. Executarea contractului

8.1. Contractul intră în vigoare în momentul primirii ordinului de începere a serviciilor de proiectare și execuție a lucrărilor emis de Centrul de Intervenție în Regim de Urgență și Logistică - DASPA din cadrul Achizitorului. Ordinul de începere se va emite în termen de maxim 3 zile de la data semnării contractului și numai după primirea dovezii constituirii garanției de bună execuție.

8.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data la care părțile și-au executat obligațiile reciproce potrivit termenelor stabilite.

9. Obligaţiile principale ale executantului

9.1. Executantul se obligă să execute şi să finalizeze *"Serviciile de Proiectare DTAD (Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Demolare) și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții Demolare Imobil-Anexa C3 din strada Pandurului, nr.120, Constanța, județul Constanța"*, în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

(1) Executantul are obligaţia de a executa şi finaliza lucrările, precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenţia şi promptitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Executantul are obligaţia de a executa lucrările cu respectarea programului de lucru al achizitorului, respectiv:de Luni – Joi, în intervalul orar 08:00 –16:00; Vineri, în intervalul orar 08:00–14:00.

9.2. Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) *reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;*

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;

iii) pretenţii şi acţiuni în justiţie rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul sau, salariat sau contractat de către acesta, inclusiv conducerea sa, subordonaţii acestuia, precum si salariaţii din teritoriu.

9.3. (1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva tuturor acţiunilor în justiţie, reclamaţiilor, pierderilor si pagubelor rezultate din executarea contractului de prestări servicii de către prestator, în condiţiile în care:

i) prestatorul este notificat de către achizitor despre asemenea acţiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce achizitorul a luat la cunoştinţă despre acestea;

ii) plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu preţul contractului, iar acest plafon maxim nu se va putea aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terţilor de către prestator ori ca urmare a abaterilor săvârşite de prestator.

iii) răspunderea prestatorului se va limita la acţiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligaţiilor în baza contractului de prestări servicii şi nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecinţe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

(2) Cu toate acestea, limitarea responsabilităţii conform alineatului 1, nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenţionată a obligaţiilor.

9.4. Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepţie a lucrării.

9.5. Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

9.6. Pe parcursul execuţiei lucrării, executantul are obligaţia de a păstra locul de muncă curat, respectiv la finalul programului de lucru zilnic se va face curăţenie; deşeurile se vor evacua conform legislaţiei în vigoare şi se vor prezenta documente justificative în acest sens.

9.7. Executantul are obligaţia ca, în situaţia în care se constată că a încasat de la achizitor sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată, în maxim 3 zile de la data înştiinţării.

9.8. Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu prezentul Contract.Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

9.9. Executantul se obligă să execute serviciile şi lucrările la standardele şi/sau performanţele prezentate în caietul de sarcini, tema de proiectare, anexe la contract, în conformitate cu prevederile legislatiei româneşti şi comunitare din domeniu. Toate soluţiile tehnice propuse vor respecta nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţă în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calităţii etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele şi normativele în vigoare şi cerinţele caietului de sarcini.

9.10. Executantul se obligă să întocmească documentaţiile în limba română, în conformitate cu tema de proiectare.Documentaţiile se vor preda achizitorului conform caietului de sarcini şi a temei de proiectare.

9.11. Prestatorul se obligă să pună la dispoziţie următoarele documente: expertiza tehnică; Documentaţia Tehnică pentru Autorizarea Desfiinţării (DTAD) în exemplarele solicitate de autorităţi; fişiere editabile şi format PDF; documentaţiile pentru obţinerea avizelor; copiile avizelor obţinute; Autorizaţia de Desfiinţare, după emiterea acesteia de către autoritatea competentă.

9.12. Executantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.13. Executantul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.14. Executantul va respecta şi se va supune tuturor legilor si reglementărilor în vigoare în România şi se va asigura că şi personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonaţii acestuia şi salariaţii din teritoriu vor respecta şi se vor supune de asemenea acelorași legi si reglementări în vigoare.

9.15. Executantul se obligă să remedieze pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului şi în termenul indicat de acesta, orice deficienţă în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligaţiilor sale contractuale.

9.16. Executantul ramâne răspunzător pentru orice încălcare a obligatiilor sale contractuale şi după încetarea contractului, pentru perioada prevazută în acest sens de legislaţia românească aplicabilă.

9.17. Executantul are obligaţia să refacă în totalitate sau parţial documentaţia, atunci când, din culpa sa, nu este obţinut un Aviz, Acord, Autorizaţie, etc, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

10. Obligaţiile principale ale proiectantului

10.1. Proiectantul va răspunde de activităţile de proiectare aferente Lucrărilor.Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alţii asemenea, care corespund cerinţelor Achizitorului şi prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii.

10.2. Proiectantul va garanta că el şi proiectanţii săi au experienţa şi capacitatea necesară pentru proiectare. Proiectantul îşi va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanţilor de a participa la discuţii cu Achizitorul, în măsura convocării cu cel puţin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuţiei, şi imediat în situaţii de urgenţă.

10.3. Proiectantul este singur şi deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a preţului, generate de *îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor* necesare pentru punerea în funcţiune a obiectivului de investiţii, nu vor putea fi admise.

10.4. Proiectantul va preda Achizitorului Documentaţia Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentaţie care va fi verificată de către Achizitor, conform legislaţiei în vigoare.

11. Obligaţiile achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească executantului, preţul convenit pentru execuţia şi finalizarea *"Serviciilor de Proiectare DTAD (Documentaţie Tehnică pentru obţinerea Autorizaţiei de Demolare) şi execuţie lucrări pentru obiectivul de investiţii Demolare Imobil-Anexa C3 din strada Pandurului, nr.120, Constanţa, judeţul Constanţa"*, în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

11.2. Plata facturilor se va face prin OP, în maxim 30 de zile de la data încărcării facturii în Ro-Factura, cu toate elementele de valabilitate, conform prevederilor legislaţiei în vigoare şi numai după confirmarea responsabilului tehnic din partea achizitorului.

11.3. Achizitorul are obligaţia de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.4. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii furnizate executantului.

11.5. Achizitorul va pune la dispoziţie amplasamentul cel mai târziu la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor. Predarea amplasamentului se va face prin *Proces - verbal de predare – primire*, iar amplasamentul va fi liber de orice sarcini care ar putea împiedica aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului contract.

11.6. Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică are obligaţia de a se implica activ prin reprezentanţii săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului şi de care depind îndeplinirea obligaţiilor contractuale ale prestatorului.

12. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula şi a percepe penalităţi o sumă de bani, egală cu dobânda legală penalizatoare calculată din valoarea obligaţiei neexecutate, executate cu întârziere sau necorespunzătoare. Penalităţile se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care lucrările trebuiau executate şi până la data îndeplinirii efective a obligaţiei, sau după caz, până la rezilierea contractului. Dovada neexecutării obligaţiei îl scuteşte pe achizitor de proba prejudiciului suferit.

12.2. Executantul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.

12.3. În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţia de plată în termenul prevăzut la art.18.1, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti începând cu ziua următoare acestui termen dobânda legală penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere calculată la valoarea facturii neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Achizitorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.

12.4. În cazul în care achizitorul nu execută la timp obligaţia de plată, executantul are dreptul de a pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea creanţei.

12.5. Dobânda legală penalizatoare se stabileşte, în toate situaţiile, la nivelul ratei dobânzii de referinţă a BNR plus 8 puncte procentuale. Rata de referinţă a dobânzii legale în vigoare în prima zi calendaristica a semestrului se aplică pe întreg semestrul.

12.6. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept şi de a pretinde plata de daune-interese.

12.7. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligaţiilor, achizitorul poate considera contractul reziliat de plin drept, fără somaţie, punere în întârziere şi fără îndeplinirea altor formalităţi judiciare sau extrajudiciare, notificând însă executantul despre rezilierea astfel intervenită în termen de 3 zile de la data acestei încetări.

12.8. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de execuţie, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanţia de bună execuţie a contractului

13.1. Executantul are obligaţia de a constitui garanţia de bună execuţie, în cuantum de ..... lei.

Executantul va furniza Achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, o Garanţie de Bună Execuţie constituită conform legii, pentru realizarea corespunzătoare a Contractului.

Cuantumul Garanţiei de Bună Execuţie a contractului reprezintă 5% din preţul contractului fără T.V.A. şi se va constitui fie:

a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanţia trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanţiei se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului şi pus la dispoziţia Achizitorului. Suma iniţială care se va depune de către Executant în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără T.V.A.

13.2. În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Executantul are obligaţia de a completa Garanţia de Bună Execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului de achiziţie publică.

13.3. Executantul se va asigura că Garanţia de Bună Execuţie este valabilă şi în vigoare până la finalizarea lucrărilor de către acesta şi remedierea oricăror defecte. Dacă termenii Garanţiei de Bună Execuţie specifică data de expirare a acesteia, iar Executantul nu este îndreptăţit să obţină Procesul verbal de recepţie finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanţiei, Executantul va prelungi valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie până când lucrările vor fi terminate şi toate defectele remediate.

13.4. Achizitorul va executa Garanţia de Bună Execuţie, în eventualitatea în care:

a) Executantul nu reuşeşte să prelungească valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie, situaţie în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie;

b) Executantul nu reuşeşte să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucţiune/procese-verbale/note de constatare;

c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Executantul nu îşi îndeplineşte, îndeplineşte cu întârziere sau nu îndeplineşte corespunzător oricare dintre obligaţiile asumate prin Contract.

13.5. Anterior emiterii unei pretenţii asupra Garanţiei de Bună Execuţie, Achizitorul are obligaţia de a notifica atât Executantului cât şi emitentului instrumentului de garantare pretenţia sa, precizând obligaţiile care nu au fost respectate şi modul de calcul al prejudiciului;

13.6. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, Executantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 20 zile lucrătoare de la data notificării emise de către Achizitor.

13.7. Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenţii asupra ei şi nu sunt identificate riscuri pentru vicii ascunse;

b) restul de 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepţie finala.

13.8. Procesele-verbale de recepţie finală pot fi întocmite şi pentru părţi din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic şi funcţional, în conformitate cu legislaţia în vigoare.
13.9. Garanţia lucrărilor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

14. Începerea şi execuţia lucrărilor
14.1. Executantul are obligaţia de a începe lucrările în maxim 3 zile lucrătoare de la primirea ordinului de începere a lucrărilor, din partea Centrului de Intervenţie în Regim de Urgenţă şi Logistică - DASPA.
14.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea execuţiei lucrărilor şi de a stabili conformitatea lor cu specificaţiile din caietul de sarcini.
14.3. Executantul are obligaţia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.
14.4. Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse.

15. Întârzierea şi sistarea lucrărilor
15.1. Volumul sau natura lucrărilor neprevăzute, condiţiile climaterice excepţional de nefavorabile sau oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului şi nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptăţesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuţie a lucrărilor sau a oricărei părţi a acestora. În această situaţie, părţile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;
b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la preţul contractului.

16. Finalizarea lucrărilor
16.1. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut a fi finalizat într- un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit de părţi, termen care curge împotriva Executantului de la data precizata în Ordinul de începere a lucrărilor.
16.2. Executantul are obligaţia de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condiţiilor de recepţie, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie conform prevederilor legale în vigoare.
16.3. Pe baza situaţiilor de lucrări executate confirmate şi a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru a convoca comisia de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficienţe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepţie.
16.4. Comisia de recepţie are obligaţia de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările specifice, cu respectarea exigenţelor prevăzute de lege. În funcţie de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aprobasau de a respinge recepţia.
16.5. Achizitorul va proceda la recepţia lucrărilor potrivit legilor în vigoare şi va înştiinţa Executantul de decizia sa de a recepţiona lucrările transmiţând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepţie la terminarea Lucrărilor. Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepţie şi va elibera Şantierul.
16.6. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie.
16.7. Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, orice defecte datorate faptului că Materialele, Echipamentele sau calitatea execuţiei nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului.
16.8. Neremedierea defectelor sau nefinalizarea lucrărilor în cadrul termenului stabilit prin notificarea Achizitorului va îndreptăţi Achizitorul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului. Remedierea defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuţie, cât şi în perioada de garanţie stabilită potrivit legii se face pe cheltuiala acestuia.
16.9. Achizitorul înştiinţează Executantul cu privire la desfacerea şi/sau testarea oricărei lucrări.

16.10. Probele şi testele necesare dar neprevăzute şi comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de acesta din urma numai în cazul in care dupa desfacerea/testarea lucrarii nu se constata nicio culpa a Executantului.
16.11. Executantul are obligaţia să asigure instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor, conform normativelor in vigoare. Costul probelor, testelor şi încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine Executantului.

17. Subcontractare
17.1. Orice înţelegere scrisă prin care executantulul încredinţează o parte din realizarea prezentului contract către un terţ este considerată a fi un contract de subcontractare.
17.2. Executantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului contract şi/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanţii specificaţi în propunerea tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al achizitorului. Executantul informează achizitorul cu privire la subcontractare care se realizează doar în condiţiile art. 219 din Legea nr. 98/2016, menţionând partea/părţile din contract care se subcontractează precum şi identitatea subcontractanţilor.
17.3. Executantul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi în cadrul ofertei depusă pentru atribuirea acestui contract. Contractul/contractele de subcontractare se constituie anexă la contract, făcând parte integrantă din acesta.
17.4. Executantul are dreptul de a solicita achizitorului, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunţarea la un subcontractant, fie implicarea de noi subcontractanţi. Executantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a achizitorului înainte de încheierea unui nou contract de subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obţinerii aprobării achizitorului privind implicarea de noi subcontractanţi se realizează numai după ce contractantul a efectuat el însuşi o verificare prealabilă a subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităţilor care urmează a fi subcontractate, motivele legale de excludere precizate la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016 aplicabile subcontractantului şi capacitatea subcontractantului de a îndeplini obiectul contractului de subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune. Aprobarea privind înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant trebuie acordată de achizitor, avându-se în vedere, cel puţin: motivele legale de excludere aplicabile subcontractantului precum şi declaraţia pe propria răspundere prin care noul subcontractant/noii subcontractanţi îşi asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depuse de furnizor la ofertă, pentru activitatea/activităţile subcontractate şi informaţiile prezentate de furnizor privind capacitatea subcontractantului propus pentru îndeplinirea obiectului contractului de subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune. Orice subcontractant propus şi aflat în situaţiile de excludere este respins de achizitor.
17.5. Achizitorul notifică executantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
17.6. Executantul se obligă să încheie contracte de subcontractare doar cu subcontractanţii care sunt de acord cu obligaţiile contractuale asumate de către furnizor prin prezentul contract.
17.7. Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant şi achizitor. Executantul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor pentru modul în care îndeplineşte contractul. Executantul răspunde pentru actele şi faptele subcontractanţilor săi ca şi cum ar fi actele sau faptele executantului. Aprobarea de către achizitor a subcontractării oricărei părţi a contractului sau a angajării de către executant a unor subcontractanţi pentru anumite părţi din contract nu eliberează executantul de niciuna dintre obligaţiile sale din contract.
17.8. În cazul în care un subcontractant nu reuşeşte să îşi execute obligaţiile contractuale, achizitorul poate solicita executantului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un alt subcontractant, care să deţină calificările şi experienţa solicitate de achizitor, fie să preia el însuşi partea din contract care a fost subcontractată.
17.9. Partea/părţile din contract încredinţată/încredinţate unui subcontractant de executant nu poate/pot fi încredinţate unor terţe părţi de către subcontractant.

17.10. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a unei părți din contract, de subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește achizitorul la rezilierea contractului și obținerea de despăgubiri din partea executantului.
17.11. În orice moment, pe perioada derulării contractului, executantul trebuie să se asigure că subcontractantul/subcontractanții nu afectează drepturile achizitorului în temeiul prezentului contract.
17.12. În orice moment, pe perioada derulării contractului, achizitorul poate solicita executantului să înlocuiască un subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.
17.13. În cazul în care un subcontractant și-a exprimat, în conformitate cu prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016, opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) Această opțiune este inclusă explicit în contractul de subcontractare constituit ca anexă la contract și făcând parte integrantă din acesta;

b) Contractul de subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către achizitor către subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

i. pentru fiecare parte din contract aferentă părții din Propunerea Tehnică, anexă la contract, astfel cum este încheiat între executant și achizitor – partea din contract realizată de subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată;

ii. modalitatea concretă de certificare a părții din contract/activitate de către furnizor pentru rezultatul obținut de subcontractant/partea din contract executată de subcontractant înainte de prezentarea facturii de către executant achizitorului;

iii. partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din contract care este în sarcina subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de executant pentru achizitor, așa cum sunt acestea detaliate în contract,

iv. stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

v. precizează contul bancar al subcontractantului.

18. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

18.1. Executantul respectă secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea acestuia.
18.2. Executantul consideră ca având caracter confidențial toate documentele și informațiile identificate de achizitor ca atare și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea contractului și/sau în limita Legii, indiferent dacă aceste informații au fost dobândite de executant înainte sau după încheierea contractului, nu poate publica sau divulga niciun element al contractului fără acordul scris prealabil al achizitorului. În cazul în care există informații care trebuie comunicate unor terți în scopul executării contractului, executantul obține de la astfel de terți o asumare a păstrării confidențialității în condiții cel puțin echivalente cu cele prevăzute în prezentul contract, anterior punerii la dispoziția respectivilor terți a oricăror informații.
18.3. Executantul este răspunzător pentru orice încălcare a acestei obligații de confidențialitate de către personalul acestuia și exonerează achizitorul de orice răspundere. Această clauză se aplică și terților informați de executant. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării contractului, decizia finală aparține achizitorului.
18.4. Părțile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces în executarea contractului, în condiții de siguranță conform Legii.

19. Modalități de plată

19.1. Plata facturilor se va face prin OP, în maxim 30 de zile de la data încărcării facturii în Ro-Factura, cu toate elementele de valabilitate, conform prevederilor legislației în vigoare și numai după confirmarea execuției de către reprezentantul tehnic din cadrul autorității contractante.
Decontarea se va face în 2 etape:

- plata serviciilor de proiectare după obținerea Autorizației de Demolare;
- plata lucrărilor după finalizarea lucrărilor de demolare, respectiv, după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

19.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute la 19.1, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei. Imediat ce achizitorul îşi onorează restanţa, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.
19.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.
19.4. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

20. Graficul general de realizare a investiției

20.1. Executarea Lucrărilor de proiectare şi execuţie se va face în succesiunea şi termenele stabilite prin Graficul general de realizare a investiției alcătuit în ordinea tehnologică de execuţie, parte integrantă a acestuia.
20.2. Verificarea îndeplinirii obligaţiilor contractuale de către Executant, sub aspectul încadrării în termenele de execuţie, se va face prin raportarea stadiului de fapt a Lucrărilor la conținutul Graficului general de realizare a investiției.
20.3. În cazul în care Achizitorul constată pe parcurs că desfăşurarea Lucrărilor nu concordă cu graficul general de realizare a investiției din motive neimputabile Executantului, la cererea Achizitorului, Executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării Lucrărilor aşa cum sunt prevăzute în contract.
20.4. Graficul revizuit nu îl va scuti pe Executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract sau de aplicarea penalităților.

21. Ajustarea preţului contractului

21.1. Pentru lucrările executate, plăţile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
21.2. Preţul contractului este ferm pe toată perioada de desfăşurare a contractului.

22. Cesiunea

22.1. Părţile pot cesiona, total sau parţial, drepturile şi obligaţiile născute din acest contract numai cu acordul prealabil în scris al celeilalte părți și în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
22.2. Cesiunea nu exonerează prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract și scadente până la data cesiunii.
22.3. În cazul în care drepturile și obligațiile prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, prestatorul trebuie să notifice achizitorul într-un termen de minim 15 de zile lucrătoare.

23. Amendamente. Modificări ale Contractului.

23.1. Oricare parte poate avea inițiativa solicitării unei modifcări contractuale, cu cel puțin 10 zile înainte de data propusă pentru intrarea în vigoare a modificării. Partea căreia i se adresează solicitarea de modificare, are la dispoziție un termen recomandat de 10 zile pentru a formula un răspuns cu privire la această solicitare.
23.2. Partea solicitantă trebuie să justifice necesitatea unei astfel de modificări, prin expunerea detaliată a motivației solicitării de modificare (noi activități, noi soluții tehnice, etc) precum și a modului în care este afectat Graficul de execuție al Lucrării și/sau Valoarea Contractului.
23.3. În scopul interpretării Contractului, aplicarea directă a prevederilor Condiţiilor Contractuale sau ale Specificaţiilor, stabilite de la semnarea Contractului şi care nu presupune ca vreo hotărâre să fie

luată de către Achizitor, sau Executant în legătură cu oportunitatea modificării în cauză, nu reprezintă o Modificare.

23.4. Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris şi se semnează de sau în numele ambelor Părţi. Modificarea Contractului se poate realiza fie prin Act Adiţional la Contract, fie prin Dispoziţie emisă de Achizitor. În cazul Modificărilor Contractului realizate prin Act Adiţional, semnarea de sau în numele Părţilor este obligatorie. În cazul Modificărilor Contractului pentru care, conform prevederilor Legii, nu este necesar să se întocmească Act Adiţional la Contract, Partea notificată îşi manifestă acordul asupra Modificărilor Contractului prin confirmarea, în scris, a primirii documentului.

23.5. Părţile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea şi/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părţilor, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii şi în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 şi 165).

23.6. Modificările nesubstanţiale, astfel cum sunt prevăzute în Lege, sunt singurele Modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire. În cazul în care, în prezentul Contract, nu sunt stabilite modificările nesubstanţiale, se aplică prevederile Legii.

23.7. Modificările Contractului, nu trebuie să afecteze, în niciun caz şi în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiţii care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câştigător, putând perminte selecţia altui ofertant decât Contractantul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă Ofertă decât cea a Contractantului sau ar fi putut fi atraşi şi alţi participanţi la procedura de atribuire. Prin prezentul Contract nu pot fi efectuate modificări substanţiale.

23.8. Identificarea circumstanţelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părţi.

23.9. Modificările Contractului se realizează de Părţi, în cadrul Duratei de Execuţie a Contractului şi cu respectarea prevederilor stipulate în prezentul Contract, ca urmare a identificării, determinării şi documentării de soluţii juste şi necesare, raportat la circumstanţele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului şi obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini. Orice Modificare a Condiţiilor Contractuale va fi aprobată doar prin act adiţional la Contract

23.10. Părţile stabilesc, prin consultare, efectele soluţiilor asupra Duratei de Execuţie şi/sau asupra Lucrărilor.

23.11. Efectele soluţiilor devin Modificări Contractuale, putând conta în: prelungirea Duratei de Execuţie.

23.12. Antreprenorul nu va efectua nicio modificare a Lucrărilor înainte ca Modificarea aferentă să fie aprobată.

23.13. Oricând înainte de aprobarea Recepţiei la Terminarea Lucrărilor, Achizitorul poate aproba prin act administrativ o Modificare pentru orice parte a Lucrărilor, cu condiţia ca această Modificare să fie nesubstanţială în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice şi să fie aprobată în prealabil de către Achizitor. O asemenea Modificare poate include lucrări suplimentare necesare sau benefice pentru execuţia şi terminarea corespunzătoare a Lucrărilor sau pentru funcţionarea Lucrărilor, omisiuni, substituiri, modificări ale calităţii, cantităţii, formei, caracterului, tipului, poziţiei, dimensiunii, cotelor sau traseului, modificări ale secvenţei lucrărilor, metodei de lucru, specificaţiilor tehnice sau Programului de Execuţie a Lucrărilor.

23.14. Înainte de emiterea unui act administrativ de Modificare, Achzitorul va notifica Executantul cu privire la natura şi forma Modificării considerate. Executantul, în termenul prevăzut în notificarea Achizitorului, va transmite acestuia o propunere scrisă ce va conţine, în raport cu această modificare:

(a) o descriere a activităţilor ce vor fi implementate sau a măsurilor ce vor fi luate şi a programului de execuţie aferent;

(b) orice ajustare necesară a Duratei de Execuţie sau a oricăror obligaţii ale Antreprenorului rezultate din acest Contract; şi

(c) orice ajustare a Valorii Contractului, conform regulilor prevăzute în prezenta clauză.

23.15. Orice propunere care va constitui o Modificare substanţială în sensul Legii în domeniul achiziţiilor publice va fi respinsă.

23.16. Dacă o propunere aprobată de Achizitor va include o modificare a proiectului unei părţi din Lucrările proiectate şi dacă nu va fi convenit altfel de către Părţi, atunci:

(a) Antreprenorul va răspunde pentru proiectarea, prin proiectant, a acestei părţi a Lucrărilor;

(b) se vor aplica în mod corespunzător prevederile contractuale referitoare la lucrările executate fără acceptul Achizitorului.

23.17. Antreprenorul va notifica Beneficiarul cu privire la orice modificare a contului său bancar. Beneficiarul va avea dreptul să se opună modificării contului bancar al Antreprenorului în cazurile în care modificarea respectivă ar ridica dubii cu privire la beneficiarul real şi/sau din alte motive legate de combaterea spălării banilor şi finanţarea terorismului.

23.18. Orice Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care se constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica execuția Lucrărilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

23.19. Achizitorul poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

24. Rezilierea contractului

24.1. Nerespectarea de către Contractant, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dă dreptul Achizitorului de a rezilia Contractul și de a pretinde plata de daune-interese al căror cuantum se stabilește în conformitate cu prevederile Codului de Procedură Fiscală.

24.2. Rezilierea operează de plin drept după 1 (una) zi lucrătoare de la expirarea termenului de 30 zile acordat pentru pentru executarea obligatiilor încălcate, dacă Contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate în acest termen, iar, cu privire la plata daunelor-interese, prezentul Contract constituie titlu executoriu.

24.3. Fără a fi necesare alte formalități judiciare sau extrajudiciare prealabile (cum ar fi, dar fără a se limita la: punerea în întârziere, intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale, o altă formalitate prealabilă sau perioadă de grație) în cazul în care, pe perioada de derulare a contractului, de la data încheierii prezentului Contract, Contractantul se află în situația de a avea angajați sau are încheiate înțelegeri privind desfășurarea de activități, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii prezentului Contract, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare și evaluare a Ofertelor depuse sau angajați, foști angajați ai Achizitorului, contractul se reziliază de drept.

24.4. Achizitorul poate rezilia Contractul în următoarele cazuri:

a) în cazul în care predarea Lucrărilor în cadrul Contractului nu a început efectiv în termen de 7 (șapte) zile de la data stabilită, iar Achizitorul consideră noua dată propusă de către Contractant ca inacceptabilă;
b) în cazul în care Contractantul nu pune în aplicare Contractul (Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Ordin de începere a Lucrărilor), în conformitate cu Oferta sau încalcă alte obligații contractuale sau în mod repetat, refuză să respecte obligații contractuale;
c) în cazul în care procedura de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului se dovedesc a fi fost supuse unor erori substanțiale, nereguli sau fraude;
d) în cazul în care Contractantul nu respectă obligațiile aplicabile conform cerințelor de mediu, sociale, de muncă, stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă (Directiva 2014/24 / EU);
e) în cazul în care Contractantul este într-o situație care ar putea constitui un conflict de interese sau un conflict de interese profesionale;
f) în cazul în care o Modificare a Contractantului este de natură să afecteze în mod substanțial punerea în aplicare a Contractului sau să modifice în mod substanțial condițiile în care Contractul a fost atribuit inițial;

g) Contractantul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Achizitorul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative precum și în cazul în care Contractantul sau una dintre persoanele, care sunt condamnate printr-o hotărâre definitivă și au calitatea de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele menționate.

h) a luat cunoștință de faptul că la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se află într-una dintre situațiile care ar fi determinat excludere acestuia din procedura de atribuire, în temeiul articolului 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

i) a luat cunoștință faptul că la momentul atribuirii Contractului, un membru al organului de administrare, de conducere, de supraveghere al Contractantului, un membru cu putere de reprezentare, de decizie sau de control asupra Contractantului se află într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea acestuia din procedura de atribuire, în temeiul art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

j) are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului.

24.5. Dacă Executantul abandonează Lucrările, refuză sau nu reuşeşte să respecte instrucţiunile Achizitorului sau nu reuşeşte să ducă la îndeplinire obligaţiile asumate, Achizitorul va emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligaţiile neîndeplinite, acordând un termen de 30 zile pentru executarea obligatiei, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalităţi şi a executa Garanția de bună execuție în acest sens.

24.6. Daca Executantul nu se conformează, Achizitorul considera contractul reziliat de plin drept, fară nicio altă formalitate sau intervenţia vreunei instante, Executantul urmând să plătească penalitati si daune interese în cuantum egal cu valoarea neexecutată a contractului.

24.7. În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea neexecutata a contractului. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, pe care Achizitorul o poate reține, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferența în termen de 30 zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în fața instanțelor judecătorești competente.

24.8. Atunci când, pe perioada valabilității Contractului, Achizitorul invocă rezilierea, următoarele dispoziții devin aplicabile:

i. Achizitorul este exonerat de orice obligație de plată către Contractant pentru Lucrări executate ulterior datei rezilierii;

ii. Contractantul datorează Achizitorului, cu titlu de daune-interese în situația rezilierii Contractului pe baza conflictului de interese, daune-interese în cuantum egal cu valoarea neexecutată a contractului, cumulativ cu orice alte obligații de plată în sarcina Contractantului până la data încetării Contractului;

24.9. Totodată Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de Lucrări, la constatarea apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului, respectiv ar fi contrară interesului public.

24.10. Contractantul poate rezilia Contractul în cazul în care:

i. Achizitorul a comis erori substanțiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului;

ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului

24.11. Partea notificată cu privire la intenția de reziliere a Contractului de către cealaltă Parte, în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii notificării poate prezenta observații, inclusiv măsurile propuse pentru a continua îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În caz contrar, decizia de încetare a Contractului devine executorie în termen de 1 (o) zi de la expirarea termenului de 30 zile acordat pentru executarea obligatiilor încălcate, dacă Contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate în acest termen, iar, cu privire la plata daunelor-interese, prezentul Contract constituie titlu executoriu.

24.12. Contractantul nu are dreptul la daune pentru orice pierdere care rezultă din încetarea înainte de termen a Contractului, inclusiv pierderea profiturilor anticipate, cu excepția cazului în care pierderea sau paguba au fost cauzate din culpa Achizitorului.

24.13. Contractantul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a reduce costurile, pentru prevenirea daunelor și pentru anularea sau reducerea angajamentelor sale.

24.14. În termen de 10 (zece)] zile de la data rezilierii Contractului, Contractantul trebuie să prezinte orice document și orice factură necesară pentru Lucrările care au fost predate înainte de data rezilierii.

24.15. După reziliere Executantul trebuie să predea amplasamentul in termen de 30 zile de la primirea notificării de reziliere și să părăsească Șantierul, lăsând pe Șantier Materialele și Echipamentele plătite de către Achizitor.

25. Dizolvare, faliment

25.1. La data la care Achizitorul ia cunoştinţă despre dizolvarea sau falimentul Executantului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalităţi. La aceeaşi data, Achizitorul întreprinde toate măsurile necesare preluării Amplasamentului şi evaluării situaţiei Materialelor si Echipamentelor identificate în Şantier.

25.2. În cazul retragerii autorizaţiei de funcţionare a Executantului, contractul se consideră reziliat de drept fără îndeplinirea vreunei alte formalităţi. După reziliere, Executantul va preda amplasamentul în termen de 30 zile de la primirea comunicării de reziliere si va părăsi Şantierul, lăsând pe acesta, toate Materialele şi Echipamentele plătite de către Achizitor, specificate de către Achizitor în notificare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor. Executantul va plăti daune interese în valoare egală cu valoarea contractului neexecutat.

26. Clauze specifice de încetare a contractului

26.1. În situatia modificării lucrărilor cu încălcarea prevederilor art. 23, Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral contractul de achiziti publice.

26.2. Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral un contract de achiziţie publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:

a. Executantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, c onform legislaţiei în vigoare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

c) Contractul de achiziţie este reziliat de drept în situaţia în care ofertantul declarat câştigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziţie publică se angajează sau încheie orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii/execuţia de lucrări, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie

implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului.

d) Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile Executantului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându - se la acestea:

e) Executantul nu execută Contractul în conformitate cu obligaţiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parţială/incompletă etc);

f) Executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucţiunile emise de către Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

g) Executantul cesionează obligaţiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului Contract;

h) Executantul şi/sau Reprezentanţii săi legali au fost condamnaţi pentru o infracţiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o Hotărâre Judecătorească definitivă;

i) Executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită şi justificată prin orice mijloc de probă de către Achizitor;

j) Împotriva Executantului şi/sau Reprezentanţilor săi legali a fost pronunţată o Hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naţionale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

k) Executantul nu furnizează garanţiile sau asigurările solicitate prin prezentul Contract, sau persoana care furnizează Garanţia sau asigurarea nu este în măsură să îşi îndeplinească angajamentele;

l) Executantul şi/sau reprezentanţii acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

i. a acţiona sau a înceta să acţioneze în legătură cu Contractul;
ii. a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;
iii. sau dacă oricare din membrii personalului Executantului, agenţi sau Subcontractanţi dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

m. În cadrul unei alte proceduri de achiziţie sau procedură de acordare a unei finanţări din bugetul CE, Executantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligaţiilor Contractuale;

n. Pentru nerespectarea obligaţiilor privind conflictul de interese;

o. în oricare dintre situaţiile pentru care în mod expres este prevăzut în Contract dreptul Achizitorului de a solicita rezilierea.

p. Are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantul, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adiţional la prezentul Contract;

26.3. Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Executantul remediază situaţiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înştiinţarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptăţit să rezilieze Contractul, sub condiţia ca situaţia de încălcare a obligaţiilor Contractuale generată de Executant să nu pericliteze finalizarea în bune condiţii şi la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptăţit şi la plata de daune-interese.

26.4. În perioada de preaviz susmenţionată Executantul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalităţi.

26.5. Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile Contractante.

26.6. Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părţii care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

27. Asigurări

27.1. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensaţii plătibile prin lege, în privinţa sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepţia unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenţilor sau a angajaţilor acestuia.

28. Forţa majoră

28.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
28.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
28.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
28.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
28.5. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
28.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. Soluţionarea litigiilor

29.1. Achizitorul şi executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
29.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi executantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, de către instanţele competente aflate pe raza teritorială unde achizitorul îşi desfăşoară activitatea.

30. Limba care guvernează contractul

30.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

31. Comunicări

31.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresa menţionată în prezentul contract, în limba română.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
31.2. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.
(2) În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, doar dacă a fost confirmată în scris şi înregistrată. Numărul de fax şi e-mailul sunt cele prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.
31.3. În cazul în care comunicarea se face pe cale poştală, ea va fi transmiă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire şi se consideră primită de destinatar la data menţionată de oficiul poştal pe această confirmare.
31.4. Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părţi dacă nu sunt consemnate prin una din modalităţile mai sus prevăzute.

32. Legea aplicabilă contractului

32.1. Contractul va fi interpretat conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și a prevederilor legale care reglementează obiectul de activitate al prezentului contract.

Prezentul contract reprezintă voința liberă a părților și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreate clauzele contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Părţile au înţeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
D.G.A.S.P.C. CONSTANTA
Director General
Ristea Mihaela

EXECUTANT,
.....
Administrator
.....

Șef Serviciu Juridic Contencios
Ghițulescu Anca

Vizat pentru legalitate
Serviciul Juridic Contencios
.....

VIZAT
C.F.P.P.

Șef CIRUL-DASPA
Macovei Marius

CIRUL – DASPA
ing. Iordache Ionela

Sef Serviciul Achiziții Urmărire Contracte
Sotir Anișoara

Serviciul Achiziții Urmărire Contracte
Constantin Antonela Dana

FORMULARE

CUPRINS:

Formular nr. 1 – Scrisoare de înaintare a ofertei

Formular nr. 2 – Acord de asociere (dacă este cazul)

Formular nr. 3 – Acord de subcontractare (dacă este cazul)

Formular nr. 4 – Formularul de ofertă financiară

Formular nr. 5 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Formular nr. 6 – Împuternicire

Formular nr. 7 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

Formular nr. 8 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Formular nr. 9 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din legea 98/2016

Formular nr. 10– Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din legea 98/2016

Formular nr. 11 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din legea 98/2016

Formular nr. 12 – Declarație privind privind acceptarea condițiilor contractuale

Formular nr. 1

SCRISOARE DE ÎNAINTARE A OFERTEI

Către,
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
Str. Decebal nr.22 Constanța

Ca urmare a anunțului publicat pe site-ul SEAP din _____ (*ziua/ luna/ anul*), pentru achiziția având ca obiect _____, noi _____ (*denumirea/ numele ofertantului*) vă transmitem alăturat oferta noastră.
Date de contact:

Nume administrator	
Persoană de contact	
Adresă	
C.U.I.	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului	
Cont Trezorerie	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic

_____
(*semnătura autorizată și stampila*)

Formular nr. 2

ACORD DE ASOCIERE
Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI
Art. 1 Prezentul acord se încheie între :
S.C....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la ....., adresa banca: ....., reprezentată de ..... având funcția de..... , în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE
si
S.C....., cu sediul în ....., str. ....., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ....., sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având funcția de ..... , în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI
Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:
(i -lider de asociere).....;
(ii - Asociat 1) .....;
având ca scop:
a) participarea la procedura de achiziţie publică organizată de DGASPC Constanța pentru atribuirea contractului _____
b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziţie publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare,*
cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.
Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea indeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate caștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.
Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct *(Art. 1951 Cod Civil).*
Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI
Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.
Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este ..... .

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.
Art. 4.2. Se împuterniceşte ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.
Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.
Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apară și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legatură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.
Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta impotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE
Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:
a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere si Beneficiar;
b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE
Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....".

Datele de identificare sunt urmatoarele:
Numele titularului de cont:
Adresa:
Numar TVA:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Numar cont bancar:
IBAN:

*Asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având urmatoarele date de identificare:
Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Inregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comertului:
Cont Bancar:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Reprezentant Legal:

Nota: * *se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.*"

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:
..... % (*in litere*),
..... % (*in litere*)
Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.
Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cât și al Beneficiarului.
Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.
Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreuna cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea,vor fi guvernate de legea română.
(2) Litigiile izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.
(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.
Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba romană.
Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT
(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume
.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1
(reprezentant legal/împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume
.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT
(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume
.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*
Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

Formular nr. 3

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :
_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și
_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:
Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____să desfășoare următoarele activitați ce se vor subcontracta_____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de_____ lei, reprezentand _____% din valoarea totală a lucrarilor ofertate.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:
Încetarea acordului de subcontractare
Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:
a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări
Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului_____(denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

_____ _____
(contractant) (subcontractant)

Note:
Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.
În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Formular nr. 4

FORMULAR DE OFERTĂ (proiectare + execuție)

Către

_____

Ca răspuns la Anunțul publicitar nr. ..... pentru contractul _____, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completarile ulterioare (inclusiv anexele acestora) pe care le prezentăm atașate la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină.
2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în documentație, pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină.
3. Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentație și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, serviciile și lucrările care fac obiectul contractului _____pentru suma de _____ lei,
(suma în litere şi în cifre) la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.
(suma în litere şi în cifre) potrivit anexei la prezentul formular.
4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să procedăm la elaborarea proiectului tehnic și recepția acestuia, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere şi să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuţie din cadrul propunerii tehnice în_____ luni calendaristice.
5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ zile respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 5 % din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.
7. Declarăm că liderul de asociere este_____. De asemenea, confirmăm că nu participam pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii. (dacă este cazul)
8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării la achiziția directă cât și ulterior semnării contractului. (dacă este cazul)
9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul desfășurării achiziției directe.
10. Înțelegem că toate costurile privind elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.
11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:
TITULAR CONT (Nume si adresa): _____
Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____
BANCA (Numele si adresa Bancii): _____
IBAN: _____

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Formular nr. 5

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., in calitate de *reprezentant împuternicit* al Ofertantului/ Subcontractantului ..... (*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrari _____ organizată de _____ declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția lucraărilor.

Totodată, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*.".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
_____ (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Formularul nr.6

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., in calitate de *reprezentant legal* al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului ..... (*denumire*), cu sediul in ..... (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ....., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ....., domiciliat(a) în ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de ....., la data de ....., CNP ....., în calitate de ..... , să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului *"....."*, organizată de D.G.A.S.P.C. Constanța și să semneze olograf documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentația de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) și corespondența purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziție publică.

- să semneze următoarele documente depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului *"....."*
- Oferta (tehnică și financiară)
- Formularele solicitate prin Documentatia de atribuire
- Documentele de calificare;
- Răspunsurile la solicitările de clarificare;
- Orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Data:

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Formular nr. 7

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul/a ..... în calitate de ..... *(ofertant/ candidat/ ofertant asociat/ subcontractant/ terţ susţinător),* la achiziția având ca obiect *"....."*, declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procesul de achiziție publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţiile prevăzute la art. 60 lit. d), e) şi f) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus /terţul susţinător are drept membri în cadrul consiliului de administraţie /organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

e) *situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.*

f) Situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Notă: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Director General *– Ristea Mihaela;*

Director Executiv Protecția Copilului*–Marcoșanu Silviu Mihai;*

Director Executiv Asistență Socială Persoane Adulte *–Urziceanu Petre;*

Serviciu Achiziții Publice:*Sotir Anișoara, Constantin Antonela Dana, Grosu Chirana Georgiana, Neculae Laura-Cristina, Aldea Răzvan Gabriel, Masaca Cosmin, Apetroaei Loredana-Elena, Șerban Laura-Alexandra;*

Compartiment Taxe, Avize, Autorizatii si Urmarire Lucrari:*Lupu Marius Dumitru, Iacoboaie Mirabela, Lotreanu Maria;*

Serviciu Juridic Contencios*:Ghițulescu Anca, Guță Titiana, Larie Petre, Checiu Cristina, Ciocîrlan Monica–Mihaela, Creangă Cătălina Georgeta Iuliana, Bucur Gheorghe, Preda Afrodita;*

Serviciul Contabilitate, Buget: *Stamule Zoica, Neculaev Alina, Geamalingă Tanța, Cosma Felicia Iuliana, Marius Eremia, Butoi Meral, Acatrinei Florentina, Idvu Crenguța;*

CIRUL-DASPA*:Macovei Marius, Andrei Liviu, Mititelu Radu, Merosneac Cătălin, Monea Florin, Nurla Aysel, Iordache Ionela;*

Notă: prin acţionar sau asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:____/___/_____

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul nr.8

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata ....., domiciliat/ă în ....., telefon ....., născut/ă la data de ....., în localitatea ....., Carte de identitate Seria ..... Nr. ....., emis la data de ....., de către ....., în calitate de reprezentant legal/ persoană împuternicită al/a societății ....., participant la achiziția de ....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța.

Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța.

Data completării _____

Operator economic,

_____

(semnătură autorizată)

Formular nr. 9

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din legea 98/2016

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situația prevazută la art. 164 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... .

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Ofertant,

_____

(semnatura autorizată)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este cazul.

Formularul nr. 10

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din legea 98/2016

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situația prevazută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Ofertant,

_____
(semnatura autorizată)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator , dacă este cazul.

Formularul nr. 11

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [*se inserează numele operatorului economic-persoană juridică*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la achiziția directă având ca obiect ....., la data de ..... [*se inserează data*], organizată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, declar pe proprie răspundere că:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterioar la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Se va completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este cazul.

Formular 12

DECLARAȚIE

privind acceptarea condițiilor contractuale

Titlul Contractului::
.....

Subsemnatul(a) ..... împuternicit/reprezentant legal al ..... (numele operatorului economic) participant la procedura de atribuire având ca obiect .....
..... inițiată prin anunțul de participare nr. ..... declar că sunt de acord cu prevederile contractului postat de autoritatea contractantă pe S.E.A.P.

Data completării ...../.....

Reprezentant legal Ofertant unic/Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____

(semnatura)