ANUNȚ
referitor la elaborarea Proiectului de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027

Astăzi, **04.11.2026**, Primăria Municipiului Constanţa şi Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanța anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027

*) Notă: Prezentul proiect de hotărâre este elaborat în acord cu forma activă a legislației, iar în situația în care intervin modificări legislative ce vizează proiectul supus prezentei proceduri de transparență, noua formă a proiectului de hotărâre va fi supusă consultării publice într-un termen mai restrâns.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:
- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării proiectului propus;
- textul complet al proiectului de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027.

Documentația poate fi consultată:
- pe site-ul Primăriei Municipiului Constanţa www.primaria-constanta.ro la secțiunea „Transparență decizională" și la sediul acesteia situat pe bd. Tomis nr. 51;
- pe site-ul Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local www.spit-ct.ro la secțiunea „Transparență decizională" sau la sediile acestuia, situate în bd. Tomis nr. 112, str. Ștefan cel Mare nr. 36-40 - Centrul Comercial Tomis Mall, etaj 3, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și str. Soveja nr. 104, bl. 44, parter;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **16.11.2026**:
- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: sj@spit-ct.ro;
- prin poștă, pe adresa sediului secundar al Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local din municipiul Constanța, bd. Tomis nr. 112;
- la sediile instituției situate în bd. Tomis nr. 112, str. Ștefan cel Mare nr. 36-40 - Centrul Comercial Tomis Mall, etaj 3, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și str. Soveja nr. 104, bl. 44, parter.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Propuneri privind proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027".

Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesaţi există şi posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociaţie legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituţie publică până la data de **16.11.2026.**

Pentru informaţii suplimentare, vă stăm la dispoziţie la numărul de telefon 0241/488.546, persoane de contact Seila Cair și Roxana - Gabriela Stan.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
PRIMAR
Nr. 243893/ 04.11.2026

REFERAT DE APROBARE

Secţiunea I
Titlul proiectului de hotărâre

HOTĂRÂRE
privind stabilirea impozitelor şi taxelor la nivelul municipiului Constanţa în anul 2027

Secţiunea II
Motivul emiterii proiectului de hotărâre

Potrivit prevederilor art. 80 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, actele normative ale autorităţilor administraţiei publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activităţi de interes local, în limitele stabilite prin Constituţie şi prin lege şi numai în domeniile în care acestea au atribuţii legale.
Competenţa legiferării în materia impozitelor şi taxelor locale este conferită consiliilor locale de următoarele dispoziţii legale:

- art. 129 alin. (2) lit. b) şi alin. (4) lit. c) din Codul administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, în conformitate cu care Consiliul local stabileşte impozitele şi taxele locale ca parte a strategiei de dezvoltare economico-socială şi de mediu a unităţii administrativ-teritoriale;
- art. 490 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, art. 16 alin. (2) şi art. 20 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, conform cărora autorităţile administraţiei publice locale au competenţă şi sunt responsabile pentru stabilirea impozitelor şi taxelor locale, a amenzilor şi penalizărilor aferente, precum şi a oricăror alte venituri ale unităţii administrativ-teritoriale;
- art. 484 şi 486 din Codul fiscal şi art. 30 din Legea nr. 273/2006, în temeiul cărora Consiliul local poate adopta taxe speciale pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul cetăţenilor, precum şi taxe locale, altele decât cele reglementate de Codul fiscal;
- art. 456 alin. (2), art. 464 alin. (2), art. 469 alin. (2) din Codul fiscal care conferă autorităţii deliberative dreptul de a stabili facilităţi fiscale cu privire la impozitul/taxa pe clădiri, impozitul/taxa pe teren, impozitul pe mijloacele de transport, altele decât cele instituite *de drept*.

Totodată, art. 16 alin. (1) şi (4) din Legea nr. 273/2006 stabileşte, în virtutea principiului autonomiei locale financiare, că unităţile administrativ-teritoriale au dreptul la resurse financiare suficiente, pe care autorităţile administraţiei publice locale le pot utiliza în exercitarea atribuţiilor lor, pe baza şi în limitele prevăzute de lege, iar hotărârea de stabilire a impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2027, corelată cu un grad ridicat de colectare a acestora reprezintă principalul instrument pentru punerea în aplicare a

soluțiilor de dezvoltare economică și socială, precum și de protecție a mediului la nivelul municipiului Constanța.

Secțiunea III
Descrierea situației actuale

În anul 2026, impozitele, taxele locale și speciale, precum și limitele amenzilor contravenționale prevăzute de Codul fiscal sunt stabilite prin H.C.L. nr. 462/2025 privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2026, cu modificările și completările aduse prin H.C.L. nr. 65/2026, H.C.L. nr. 135/2026 și H.C.L. nr. 264/2026.

În ceea ce privește exercițiul bugetar prezent, pentru asigurarea unor niveluri similare ale veniturilor bugetare față de anul bugetar 2025, au fost avute în vedere și aprobate de Consiliul local prin hotărârea anterior menționată următoarele:

- indexarea cu rata pozitivă a inflației de 5,6% a impozitului pe terenul încadrat la categoria de folosință curți construcții și pe mijloacele de transport pe apă, altele decât cele de la art. 470 alin. (5) și (6), precum și a taxelor locale a căror valoare este exprimată în lei sau stabilită în baza unei anumite sume în lei, precum și a limitelor amenzilor prevăzute de Codul fiscal;
- ajustarea prin lege a valorilor impozabile ale clădirilor cu destinație rezidențială aparținând persoanelor fizice, indiferent de zona de încadrare (A, B, C sau D); astfel, pentru clădirile încadrate în zona A impozitul pe clădiri datorat a crescut cu aproximativ 50%, iar pentru cele încadrate în zona B, C și D cu 80%;
- cota de impozitare de 0,11% din valoarea impozabilă a clădirii, pentru clădirile rezidențiale deținute de persoane fizice;
- cota de impozitare de 1,3% din valoarea impozabilă a clădirii, pentru clădirile nerezidențiale deținute de persoane fizice și majorarea impozitului rezultat cu o cotă adițională de 30,8%;
- cota de impozitare de 2% asupra valorii impozabile a clădirii, pentru clădirile nerezidențiale deținute de persoane fizice pentru care valoarea impozabilă a clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor art. 458 alin. (1) din Codul fiscal. Impozitul/taxa pe clădiri rezultat(ă) s-a majorat cu o cotă adițională de 10,4%;
- cota de impozitare de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii, pentru clădirile rezidențiale deținute de persoane juridice. Impozitul/taxa pe clădiri rezultat(ă) s-a majorat cu o cotă adițională de 10,4%;
- cota de impozitare de 1,3% din valoarea impozabilă a clădirii pentru clădirile nerezidențiale deținute de persoane juridice. Impozitul/taxa pe clădiri rezultată s-a majorat cu o cotă adițională de 30,8%;
- cota adițională de 10,4% ce a majorat cota de impozitare de 5% din valoarea impozabilă a clădirii pentru clădirile deținute de persoane juridice în cazul în care proprietarul nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- stabilirea prin lege de noi niveluri ale impozitului pe terenul amplasat în intravilan la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții; în mod similar și pentru terenurile situate în extravilan;
- introducerea unei noi categorii de terenuri impozabile, respectiv plaja folosită pentru activități economice;

- cota adiţională de 10,4% ce a majorat impozitul/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele fizice pentru terenurile situate în intravilan la altă categorie decât cea de terenuri cu construcţii faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (3) al capitolului I din anexa nr. 2 la hotărâre;
- cota adiţională de 10,4% ce a majorat impozitul/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele fizice pentru terenurile situate în intravilan având categoria de folosinţă terenuri cu construcţii faţă de nivelul rezultat în urma aplicării ratei inflaţiei respectându-se încadrarea în plajele de valori stabilite în Codul fiscal;
- cota adiţională de 10,4% ce a majorat impozitul/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele fizice pentru terenurile situate în extravilan faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (5) al capitolului I din anexa nr. 2 la hotărâre;
- cotă adiţională de 10,4% ce a majorat impozitul/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele juridice pentru terenurile situate în intravilan având categoria de folosinţă terenuri cu construcţii faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (2) al capitolului II din anexa nr. 2 la hotărâre;
- cota adiţională de 10,4% ce a majorat impozitului/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele juridice pentru terenurile situate în intravilan având altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (3) al capitolului II din anexa nr. 2 la hotărâre;
- cota adiţională de 10,4% ce a majorat impozitul/taxa pe teren datorat(ă) de persoanele juridice pentru terenurile situate în extravilan faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (5) al capitolului II din anexa nr. 2 la hotărâre;
- actualul nivel al impozitului pe mijloace de transport a avut în vedere un sistem de impozitare ecologică, adaptat principiului „poluatorul plătește", care tinde la descurajarea utilizării celor mai poluante autovehicule; astfel, alături de capacitatea cilindrică și categoria de impozitare, se introduce cu caracter de noutate norma de poluare;
- reducerea impozitului cu 30% pentru mijloacele de transport hibride cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50g/km;
- impozitarea mijloacelor de transport acționate electric cu 40 lei/an/autovehicul;
- cota adițională de 10,4%, ce a majorat impozitul pe mijloace de transport față de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (1) și alin. (5) - (6), cu excepția celui stabilit la alin. (6) pct. 4 lit. d), al capitolului I din anexa nr. 3 la hotărâre;
- indexarea valorilor impozitului pentru mijloacele de transport cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone și pentru combinații de asemenea autovehicule, în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- acordarea bonificației maxime de 10% la impozitul/taxa pe clădiri, la impozitul/taxa pe teren și la impozitul pe mijloacele de transport pentru plata anticipată până la 31 martie, inclusiv, a tuturor obligațiilor către bugetul local pentru persoanele fizice și de 5% pentru persoanele juridice, în aceleași condiții;
- cota de impozitare pentru taxa de servicii de reclamă și publicitate de 3% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate;

- cota adiţională de 10,4% ce a majorat taxa pentru afisaj în scop de reclamă şi publicitate faţă de nivelul stabilit pe baza valorilor prevăzute în art. 1 alin. (1) al capitolului II din anexa nr. 4 la hotărâre;
- stabilirea cuantumului taxei rezervare loc parcare pentru autoturisme, datorată de persoanele fizice la 528 lei/an;
- taxa de dezvoltare și promovare a turismului, cu o valoare anuală a taxei de 500 lei/apartament, s-a extins prin introducerea la subiecți taxabili și a persoanelor fizice care desfășoară activități economice și obțin venituri din cazare/închiriere în scop turistic a apartamentelor. Extinderea bazei de taxare a avut ca fundament numărul mare al certificatelor de clasificare turistică emise de autoritatea centrală cu atribuții în domeniul turismului pentru această categorie de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare.

Secțiunea IV
Modificări preconizate

Prealabil prezentării principalelor modificări propuse pentru anul fiscal 2027, se impun unele precizări legate de intervențiile legislative care au vizat mecanismele de indexare și de majorare a impozitelor și taxelor locale, mecanisme la care autoritatea locală poate recurge pentru a asigura un nivel adecvat al veniturilor proprii ale bugetului local.

În ceea ce privește indexarea, deși denumirea marginală a art. 491 din Codul fiscal face referire la indexarea impozitelor și taxelor locale în general, conținutul actual al acestui articol, rezultat în urma modificărilor legislative intervenite la finele anului 2025 (Legea nr. 239/2025 și O.U.G. nr. 78/2025), privește posibilitatea de actualizare cu indicele de inflație doar pentru anul 2026, fără a mai institui un mecanism de indexare aplicabil, în mod continuu, pentru anii următori.

În ceea ce privește majorarea, prin Legea nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, legiuitorul a extins limita maximă legală a majorării, ce poate fi aplicată prin cote adiționale, de la 50% la 100%.

În considerarea acestor precizări, arăt că nivelurile impozitelor și taxelor locale propuse pentru anul 2027 sunt cele aprobate pentru anul 2026, actualizate doar cu indicele de inflație (7,3%), însă diferențele de structură juridică ale principalelor surse de venit ale bugetului local (impozit/taxă pe clădiri, impozit/taxă pe teren și impozit pe mijloacele de transport) impun o abordare și expunere distincte pentru a reflecta evoluția inflației.

Astfel,
La impozitul pe clădiri, întrucât acesta se determină, conform algoritmului de calcul, prin aplicarea cotei de impozitare asupra valorii impozabile stabilite potrivit destinației fiscale, rata inflației va fi reflectată, în lipsa mecanismului legal de indexare, în cota de impozitare încadrată în intervalul 0,08%-0,2%, permis de legea fiscală.

La impozitul/taxa pe teren, supus de asemenea regimului de excepție de la indexare, întrucât structura normativă este redată prin valori fixe și intervale de valori, diferențiate în funcție de categoria de folosință și zona de amplasare, unele dintre valori rămase nemodificate de la intrarea în vigoare a Codului fiscal (de ex.: terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții), în absența unui instrument propriu de ajustare ca în cazul impozitului pe clădiri, reflectarea indicelui de inflație în valorile propuse pentru anul 2027 va fi realizată prin apelarea la mecanismul majorării prin cote adiționale.

Pentru valorile impozitului pe teren, nemodificate de la intrarea în vigoare a Codului fiscal, cota adițională propusă este menită a compensa evoluția indicelui de inflație acumulat în perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a legii fiscale și prezent.

Același raționament utilizat în cazul impozitului pe teren se menține și față de impozitul pe mijloace de transport, având în vedere reglementarea acestuia prin valori fixe, ordonate în funcție de norma de poluare și emisii poluante. Astfel, majorarea impozitului prin cotă adițională este destinată să integreze în valoarea propusă exclusiv indicele de inflație.

În consecință, ținând cont de rata inflației de 7,3%, comunicată de Institutul Național de Statistică în data de 14 ianuarie 2026 și publicată pe site-urile Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, respectiv al Ministerului Finanțelor Publice, propun următoarele niveluri ale impozitelor și taxelor locale:

- modificarea cotei de impozitare aplicate asupra valorii impozabile a clădirii la 0,12%, în cazul clădirilor utilizate în scop rezidențial deținute de persoanele fizice;
- eliminarea cotei de impozitare de 0,2% aplicabile clădirilor rezidențiale și instituirea unei cote unice de 1,3% aplicabile asupra valorii impozabile a tuturor clădirilor deținute de persoanele juridice, în conformitate cu prevederile art. 460 din Codul fiscal;
- actualizarea nivelului impozitului pentru terenurile deținute de persoanele fizice, situate în zonele B, C și D din intravilanul Municipiului Constanța și înregistrate la categoria de folosință de terenuri cu construcții;
- actualizarea nivelului impozitului pentru terenurile deținute de persoanele juridice, situate în intravilanul Municipiului Constanța și înregistrate la categoria de folosință de terenuri cu construcții la nivelurile maxime prevăzute de Codul fiscal, precum și stabilirea cotei adiționale de 75%, măsură necesară pentru menținerea veniturilor la nivelul celor din anul 2026. La stabilirea cotei adiționale au fost avute în vedere atât cota adițională anterioară, în cuantum de 10,4%, cât și rata inflației aferentă perioadei 2016–2025, reflectată în nivelul impozitului pe teren aplicabil în perioada menționată;
- creșterea cotei adiționale la 18% aplicată asupra impozitului pe terenurile amplasate în intravilan și înregistrate la alte categorii de folosință decât cea de terenuri cu construcții, asupra impozitului pe terenurile amplasate în extravilan precum și asupra impozitului pe mijloacele de transport, stabilit conform alin. (1) și alin. (6) – (7) din Anexa nr. 3;
- indexarea valorilor impozitului pentru mijloacele de transport cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone și pentru combinații de asemenea autovehicule, în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- eliminarea taxei pentru utilizarea domeniului public sau privat al Municipiului Constanța în cuantum de 200 lei/an/autovehicul prevăzută în Anexa nr. 6, Capitolul I;
- actualizarea cuantumului taxei de urgență și restrângerea categoriei de documente pentru care se achită, respectiv eliminarea achitării taxei pentru eliberarea certificatelor de atestare fiscală, măsură necesară pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 7/2026.

Secțiunea V
Impactul financiar asupra bugetului local

Proiectul de hotărâre are ca obiectiv creșterea veniturilor bugetului local în anul 2027 față de anul 2026, ca urmare atât a actualizării impozitelor și taxelor locale în raport cu rata inflației de 7,3%, conform comunicatului Institutului Național de Statistică din data

de 14 ianuarie 2026, publicat pe site-urile Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației și al Ministerului Finanțelor Publice, cât și a modificărilor legislative aplicabile începând cu anul 2027 în ceea ce privește impozitul pe clădirile deținute de persoanele juridice.

Totodată, luând în considerare prevederile art. 5 alin. (2) teza I din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, care statuează că fundamentarea veniturilor proprii ale bugetelor locale se bazează pe constatarea, evaluarea și inventarierea materiei impozabile și a bazei de impozitare în funcție de care se calculează impozitele și taxele aferente, rezultă o creștere a veniturilor estimate a se încasa în anul 2027 față de anul 2026 cu 87.500.000 lei.

Secțiunea VI
Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului proiect de hotărâre

Prezentul proiect de hotărâre va parcurge procedura de consultare publică impusă de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și va fi adus la cunoștința publică, inclusiv la cunoștința asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, după cum urmează:

- anunțul mass-media privind afișarea proiectului pe site-ul Primăriei municipiului Constanța și al Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța;
- afișarea proiectului pe site-ul Primăriei municipiului Constanța la data de 04.11.2026;
- afișarea proiectului pe site-ul Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța la data de 04.11.2026;
- informarea mediului de afaceri, respectiv:
  - Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța;
  - Asociația Uniunea Județeană a Organizațiilor Cooperației Meșteșugărești U.J.C.M. Constanța;
  - Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii Constanța;
  - Asociația Constructorilor și Investitorilor Dobrogea;
  - Organizația Patronală Mamaia-Constanța;
  - Patronatul Marea Mamaia-Constanța;
  - Asociația Patronală Resto.

Secțiunea VII
Concluzii

Având în vedere cele expuse, în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027.

PRIMAR,

Vergil CHITAC

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
FULVIA-ANTONELA DINESCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. _____/_____
privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul municipiului Constanța în anul 2027

Primarul Municipiului Constanța, Vergil Chițac, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. _____/_____, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- raportul de specialitate al Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local înregistrat sub nr. _____/_____,

În conformitate cu prevederile:

- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (2), art. 7 alin. (1) și art. 8 alin. (3) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului local al municipiului Constanța nr. 614/2002 modificată şi completată prin H.C.L. nr. 236/2005, privind încadrarea pe zone a terenurilor din municipiul Constanţa;
- Planul de mobilitate urbană durabilă (PMUD) pentru Polul Național de Creștere Constanța – Zona Metropolitană Constanța aprobat prin hotărârea Consiliului director și de administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară – Zona metropolitană Constanța nr. 1/09.10.2017;
- Legea nr. 155/2023 privind mobilitatea urbană durabilă;
- Hotărârii Consiliului local al municipiului Constanța nr. 94/2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța;
- art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, municipiul Constanța are rang I;
- Legea nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare şi eficientizare a resurselor publice şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2025 pentru modificarea Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de rata pozitivă a inflației pentru anul 2025 de 7,3% potrivit comunicatului Institutului Național de Statistică din data de 14.01.2026, publicat atât pe site-ul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administației, cât și pe cel al Ministerului Finanțelor;

Luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul autorității locale să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acesteia,

În temeiul prevederilor art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1 – (1) Se aprobă impozitele şi taxele la nivelul municipiului Constanța, după cum urmează:

a) Impozitul/taxa pe clădiri prevăzute în Anexa nr. 1;
b) Impozitul/taxa pe teren prevăzute în Anexa nr. 2;
c) Impozitul pe mijloacele de transport prevăzut în Anexa nr. 3;
d) Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate prevăzută în Anexa nr. 4;
e) Impozitul pe spectacole prevăzut în Anexa nr. 5;
f) Alte taxe gestionate de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local prevăzute în Anexa nr. 6;
g) Taxe gestionate de Direcţia Urbanism și Patrimoniu prevăzute în Anexa nr. 7;
h) Taxe gestionate de Direcţia Activități Economice prevăzute în Anexa nr. 8;
i) Taxe gestionate de Direcţia Servicii Publice prevăzute în Anexa nr. 9;
j) Taxe gestionate de Direcția Locală de Evidență Persoane prevăzute în Anexa nr. 10;
k) Taxe gestionate de Direcţia Organizare Evenimente prevăzute în Anexa nr. 11;
l) Taxe pentru activitățile desfăşurate de către direcţiile din cadrul Primăriei municipiului Constanţa şi Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local prevăzute în Anexa nr. 12;
m) Taxa pentru emiterea atestatului de administrator de condominiu prevăzută în Anexa nr. 13;
n) Taxe gestionate de Compartimentul Registru Agricol prevăzute în Anexa nr. 14;
o) Regulament de adoptare a taxelor speciale prevăzut în Anexa nr. 15;
p) Trasee de tranzit în municipiul Constanța prevăzute în Anexa nr. 16;
q) Zonarea Staţiunii Mamaia şi Sat Vacanţă pentru taxa de dezvoltare și promovare a turismului prevăzută în Anexa nr. 17.

(2) Majorarea impozitelor și taxelor prevăzute în prezenta hotărâre se realizează prin aplicarea de cote adiționale, în funcție de următoarele criterii:

a) criteriul economic, ce asigură resursele financiare ale bugetului local la un nivel cel puțin egal cu cel al anului 2026 pentru acoperirea cheltuielilor bugetare de efectuat în cadrul exercițiului bugetar 2027;
b) criteriul urbanistic, ce asigură:
   - reducerea dezechilibrelor estetice și impulsionarea sectorului privat în valorificarea resursei patrimoniale proprii și oportunităților de amplasare a exercițiilor comerciale;
   - reducerea congestiei și echilibrării utilizării spațiului șoselelor pentru a reduce dominanța vehiculelor private.

Art. 2 Criteriile privind acordarea scutirii sau reducerii de la plata impozitelor si taxelor locale pe bază de analiză cost-beneficiu sunt:

a) generale (obligatorii pentru toate categoriile):

- îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal anterior în termenele prevăzute de lege;
- depunerea cererii și a documentelor justificative în termenul stabilit prin hotărârea consiliului local;
- menținerea condițiilor de eligibilitate pe toată perioada acordării facilității.

b) mediu și sustenabilitate;
c) sociale;
d) protejarea patrimoniului cultural;
e) îmbunătățirea evidenței fiscale a patrimoniului imobiliar local.

Art. 3 Creanţele fiscale restante aflate în sold la data de 31 decembrie a anului anterior de până la 10 lei inclusiv, se anulează.

Art. 4 Neplata la termenele scadente a impozitelor şi taxelor reglementate prin prezenta hotărâre atrage după sine calcularea de majorări de întârziere, iar pentru nerespectarea obligaţiilor impuse se instituie sancţiuni în cuantumurile prevăzute în actele normative în vigoare.

Art. 5 Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, precum şi cu actele normative subsecvente în vigoare.

Art. 6 Taxele judiciare de timbru care se fac venit la bugetul local al municipiului Constanţa sunt reglementate şi stabilite conform dispoziţiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 şi actelor normative subsecvente în vigoare.

Art. 7 Contravențiile prevăzute la art. 493 alin. (2) lit. a) și b) și alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare se sancționează astfel:

a) contravențiile prevăzute la alin. (2) lit. a), cu amendă de la 120 lei la 472 lei, iar cele prevăzute la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 472 lei la 1.177 lei;
b) contravenția prevăzută la alin. (4), cu amendă de la 550 lei la 2.666 lei.

Art. 8 Contravenților prevăzute în prezenta hotărâre li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, a jumătate din minimul amenzii, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 9 Anexele nr. 1 –17 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2027.

Art. 11 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziţii contrare.

Art. 12 Prezentul proiect de hotărâre, ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna decembrie 2026, se transmite de secretarul general al municipiului Comisiei nr. 1 – de studii, prognoze economico - sociale, buget finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al municipiului Constanţa şi Comisiei nr. 5 – pentru administraţie publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţeanului, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea proiectului.

INIŢIATOR,

PRIMAR
VERGIL CHIŢAC

Ed. I, rev. 02

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1
la hotărârea nr. _____

IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI

CAP. I IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI PENTRU PERSOANE FIZICE

Calculul impozitului/taxei pe clădiri datorat de persoanele fizice pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă.

Art. 1 Pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,12% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 2 Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulţirea suprafeţei construite desfăşurate a acesteia, exprimată în metri pătraţi, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m^2, din tabelul următor:

Nr. crt.	Tipul clădirii	Valoarea impozabilă (lei/m^2)	
		Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice sau încălzire
0.	1.	2.	3.
A.	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă, sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	2.677	1.606
B.	Clădire cu pereţi exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	803	535
C.	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	535	469
D.	Clădire-anexă cu pereţi exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	335	201
E.	În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă utilizate ca locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F.	În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1
la hotărârea nr. _____

Art. 3 Valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform prevederilor art. 2, se ajustează în funcţie de rangul localităţii şi zona în care este amplasată clădirea, prin înmulţirea acesteia cu coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în următorul tabel:

Zona în cadrul localităţii	Rangul localităţii
	Constanţa - Rang I
A	2,50
B	2,40
C	2,30
D	2,20

Calculul impozitului/taxei pe clădiri datorat de persoanele fizice pentru clădirile nerezidenţiale

Art. 4 (1) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Impozitul/taxa pe clădiri stabilit(ă) conform alin. (1) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 30,8%.

(3) Valoarea impozabilă a clădirilor nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;
b) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;
c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.

(4) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă.

(5) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (3), impozitul/taxa se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 2 şi art. 3 ale prezentei anexe, coroborat cu art. 457 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(6) Impozitul/taxa pe clădiri stabilit(ă) conform alin. (5) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 10,4%.

Art. 5 (1) În cazul clădirilor nerezidenţiale utilizate în scop comercial (spaţii comerciale), amplasate în zona şi la frontul arterelor prevăzute la alin. (2), în care nu se desfăşoară activităţi economice, fiind neutilizate/închise pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive în cursul unui an calendaristic, impozitul/taxa stabilit(ă) conform prevederilor art. 4 alin. (1) sau alin. (5) se majorează, în funcţie de criteriul urbanistic, cu o cotă adiţională de 50%.

Anexa nr. 1
la hotărârea nr. _____

(2) Arterele și zonele sunt următoarele:
- zona peninsulară;
- bd. Tomis, tronsonul cuprins între bd. Aurel Vlaicu și str. Traian;
- bd. Mamaia, tronsonul cuprins între str. I G Duca și intrarea în stațiunea Mamaia;
- bd. 1 Decembrie 1918;
- bd. Al Lăpușneanu;
- str. Traian;
- str. Ștefan cel Mare;
- str. I G Duca;
- bd. Ferdinand.

(3) Majorarea impozitului/taxei pe clădirile care intră sub incidența alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Proiectul de hotărâre se inițiază de primar, în baza documentației transmise de către Direcția Generală Poliția Locală. Hotărârea consiliului local are caracter individual și cuprinde elementele de identificare ale imobilului potrivit nomenclatorului stradal, precum și datele de identificare ale proprietarului sau ale deținătorului imobilului.

(4) Majorarea se aplică în anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea prevăzută la alin. (3).

(5) Majorarea prevăzută la alin. (1) nu se aplică în cazul spațiilor comerciale neutilizate/închise ca urmare a intervenirii următoarelor situații:

a) suspendarea activității operatorului economic care utilizează spațiul comercial ca urmare a deciziei unor organe de control;
b) suspendarea activității operatorului economic care utilizează spațiul comercial ca urmare a deciziei autorităților abilitate în situații excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice;
c) realizarea unor lucrări de construcții, pe perioada de valabilitate a autorizației de construire/desființare sau executarea unor lucrări de construcții pentru care nu este necesară, potrivit legii, emiterea autorizației de construire/desființare;
d) închiderea temporară a activității economice pentru cazuri de forță majoră;
e) falimentul persoanei juridice care utilizează spațiul comercial;
f) executarea unor lucrări publice edilitare și/sau de infrastructură în zona de amplasare a spațiului comercial, care împiedică proprietarul sau operatorul economic să exploateze clădirea potrivit destinației.

(6) Hotărârea consiliului local se comunică în termen de 30 de zile de la data aprobării SPIT-VBL în vederea efectuării modificărilor în evidența fiscală.

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice

Art. 6 - (1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:
a) impozitului/taxei stabilit(e) pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 1;
b) impozitului/taxei stabilit(e) pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, conform art. 4 alin. (1) și alin. (2), valoarea

impozabilă fiind determinată potrivit art. 2 şi art. 3, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 4 alin. (3).

(2) În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 2 şi art.3.

Art. 7 Pentru clădirile neîngrijite situate în intravilanul localităţii, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500%. Criteriile de încadrare a clădirilor în această categorie sunt prevăzute în hotărârea Consiliului Local de aprobare a acestora.

Art. 8 Bonificaţie

Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor fizice li se acordă o bonificaţie de 10% la impozitul/taxa pe clădiri.

CAP. II IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI PENTRU PERSOANE JURIDICE

Calculul impozitului/taxei pe clădiri datorat de persoanele juridice

Art. 1 (1) Pentru clădirile aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Impozitul/taxa pe clădiri stabilit(ă) conform alin. (1) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 30,8%.

(3) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), pentru clădirile aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice şi utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidenţele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanţate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii şi comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz.

Anexa nr. 1
la hotărârea nr. _____

(5) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă.

(6) Prevederile alin. (5) nu se aplică în cazul clădirilor care aparţin persoanelor faţă de care a fost pronunţată o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului.

(7) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

(8) Impozitul/taxa pe clădiri stabilit(ă) conform alin. (7) se majorează, în funcție de criteriul economic, cu o cotă adițională de 10,4%.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, diferenţa de taxă faţă de cea stabilită conform alin. (1) și (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

Art. 2 Pentru clădirile neîngrijite situate în intravilanul localității, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500% conform criteriilor stabilite. Criteriile de încadrare a clădirilor în această categorie sunt cele prevăzute în hotărârea Consiliului Local de stabilire și aprobare a acestora.

Art. 3 - (1) În cazul clădirilor utilizate în scop comercial (spații comerciale), amplasate în zona și la frontul arterelor prevăzute la alin. (2), în care nu se desfășoară activități economice, fiind neutilizate/închise pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive în cursul unui an calendaristic, impozitul/taxa stabilit(ă) conform prevederilor art. 1 alin. (1) sau alin. (7) se majorează, în funcție de criteriul urbanistic, cu o cotă adițională de 50%.

(2) Arterele și zonele sunt următoarele:
- zona peninsulară;
- bd. Tomis, tronsonul cuprins între bd. Aurel Vlaicu și str. Traian;
- bd. Mamaia, tronsonul cuprins între str. I G Duca și intrarea în stațiunea Mamaia;
- bd. 1 Decembrie 1918;
- bd. Al Lăpușneanu;
- str. Traian;
- str. Ștefan cel Mare;
- str. I G Duca;
- bd. Ferdinand.

(3) Majorarea impozitului/taxei pe clădirile care intră sub incidența alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Proiectul de hotărâre se inițiază de primar, în baza documentației transmise de către Direcția Generală Poliția Locală. Hotărârea consiliului local are caracter individual și cuprinde elementele de identificare ale imobilului potrivit nomenclatorului stradal, precum și datele de identificare ale proprietarului/deținătorului imobilului.

(4) Majorarea se aplică în anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea prevăzută la alin. (3).

Anexa nr. 1
la hotărârea nr. _____

(5) Majorarea prevăzută la alin. (1) nu se aplică în cazul spaţiilor comerciale neutilizate/închise ca urmare a intervenirii următoarelor situaţii:

a) suspendarea activităţii operatorului economic care utilizează spaţiul comercial ca urmare a deciziei unor organe de control;

b) suspendarea activităţii operatorului economic care utilizează spaţiul comercial ca urmare a deciziei autorităţilor abilitate în situaţii excepţionale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităţilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor, pentru apărarea ordinii şi liniştii publice;

c) realizarea unor lucrări de construcţii, pe perioada de valabilitate a autorizaţiei de construire/desfiinţare sau executarea unor lucrări de construcţii pentru care nu este necesară, potrivit legii, emiterea autorizaţiei de construire/desfiinţare;

d) închiderea temporară a activităţii economice pentru cazuri de forţă majoră;

e) falimentul persoanei juridice care utilizează spaţiul comercial;

f) executarea unor lucrări publice edilitare şi/sau de infrastructură în zona de amplasare a spaţiului comercial, care împiedică proprietarul sau operatorul economic să exploateze clădirea potrivit destinaţiei.

(6) Hotărârea consiliului local se comunică în termen de 30 de zile de la data aprobării SPIT-VBL în vederea efectuării modificărilor în evidenţa fiscală.

Art. 4 Bonificaţie

Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor juridice li se acordă o bonificaţie de 5% la impozitul/taxa pe clădiri.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2
la hotărârea nr. _____

IMPOZITUL/TAXA PE TEREN

CAP. I IMPOZITUL/TAXA PE TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE

Calculul impozitului/taxei pe teren datorat de persoanele fizice

Art. 1 (1) Impozitul/taxa pe teren se stabileşte luând în calcul suprafaţa terenului, rangul localităţii în care este amplasat terenul, zona şi categoria de folosinţă a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul terenului amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se determină prin înmulţirea suprafeţei de teren, exprimată în ha prin transformarea din mp conform formulei 1ha = 10.000 mp, cu suma corespunzătoare, exprimată în lei/ha, din tabelul următor:

Lei/ha

Zona în cadrul localităţii	**Constanţa**
A	17.194
B	12.065
C	8.255
D	3.924

(3) Impozitul/taxa pe teren aferent(ă) zonei A stabilit(ă) conform alin. (2), se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 12%.

(4) În cazul terenului amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se determină prin înmulţirea suprafeţei de teren, exprimată în ha prin transformarea din mp, conform formulei 1ha = 10.000 mp, cu suma corespunzătoare, exprimată în lei/ha, din tabelul următor, iar rezultatul se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie prevăzut la alin. (5).

Lei/ha

Nr. crt.	Zona Categoria de folosinţă	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	75	56	51	41
2.	Păşune	56	51	41	36
3.	Fâneaţă	56	51	41	36
4.	Vie	122	94	75	51
5.	Livadă	143	122	94	75
6.	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	75	56	51	41
7.	Teren cu apă	41	36	22	0
8.	Drumuri şi căi ferate	0	0	0	0
9.	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 10	0	0	0	0
10.	Plaja folosită pentru activităţi economice	41	36	22	0

Anexa nr. 2
la hotărârea nr. _____

(5) Coeficientul de corecţie aplicat la nivelul municipiului Constanţa, localitate de rang I, este 5.

(6) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulţită cu coeficientul de corecţie de 2,5 corespunzător rangului localităţii.

Nr.crt	Categoria de folosinţă	Impozit (lei)
1.	Teren cu construcţii	83
2.	Teren arabil	134
3.	Păşune	75
4.	Fâneaţă	75
5.	Vie	148
6.	Livadă	150
7.	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	43
8.	Teren cu apă	15
9.	Drumuri şi căi ferate	0
10.	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 11	0
11.	Plaja folosită pentru activităţi economice	15

(7) Terenurile aflate în extravilanul municipiului Constanţa sunt încadrate în zona A.

(8) Impozitul/taxa pe teren stabilit(ă) conform alin. (4) - (6) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 18%.

(9) În cazul terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează cu 500% începând cu al treilea an, în condiţiile stabilite de Consiliul Local.

(10) Pentru terenurile neîngrijite situate în intravilanul localităţii, impozitul pe teren se majorează cu până la 500% conform criteriilor stabilite. Criteriile de încadrare a terenurilor în această categorie sunt cele prevăzute în hotărârea Consiliului Local de stabilire şi aprobare a acestora.

Art. 2 (1) Impozitul/taxa pe terenul aferent clădirilor nerezidenţiale utilizate în scop comercial (spaţii comerciale) constatate ca neutilizate/închise pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive potrivit prevederilor Cap. I art. 5 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre se majorează, în funcţie de criteriul urbanistic, cu o cotă adiţională de 50%.

(2) Majorarea impozitului/taxei pe teren prevăzută la alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Consiliului local odată cu majorarea impozitului/taxei pe clădiri conform Cap. I art. 5 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre şi se aplică în anul fiscal următor celui în care se constată intervenirea situaţiei care atrage majorarea impozitului/taxei pe clădiri datorate potrivit prevederilor Cap. I art. 5 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 (1) Impozitul/taxa pe terenul amplasat în zona sau la frontul arterelor prevăzute la alin. (2), înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, fără construcţii edificate, dar construibile conform documentaţiilor de

amenajare a teritoriului şi de urbanism aprobate se majorează, în funcţie de criteriul urbanistic, cu o cotă adiţională de 50%.

(2) Zona şi arterele sunt următoarele:
- zona peninsulară;
- bd. Tomis, tronsonul cuprins între bd. Aurel Vlaicu şi str. Traian;
- bd. Mamaia, tronsonul cuprins între str. I G Duca şi intrarea în staţiunea Mamaia;
- bd. 1 Decembrie 1918;
- bd. Al Lăpuşneanu;
- str. Traian;
- str. Ştefan cel Mare;
- str. I G Duca;
- bd. Ferdinand.

(3) Identificarea terenurilor şi constatarea întrunirii condiţiilor prevăzute la alin. (1) se face de către Direcţia Generală Poliţia Locală.

(4) Majorarea impozitului/taxei pe terenurile care intră sub incidenţa alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Proiectul de hotărâre se iniţiază de primar, în baza documentaţiei transmise de către Direcţia Generală Poliţia Locală. Hotărârea consiliului local are caracter individual şi cuprinde elementele de identificare ale imobilului potrivit nomenclatorului stradal, precum şi datele de identificare ale proprietarului/deţinătorului imobilului.

(5) Majorarea se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se adoptă hotărârea menţionată la alin. (4) până la data obţinerii procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor prevăzute în autorizaţia de construire sau a recepţiei pentru părţi/obiecte/sectoare din/de construcţie în situaţia în care acestea sunt independente din punct de vedere fizic şi funcţional.

Art. 4 Bonificaţie

Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor fizice li se acordă o bonificaţie de 10% la impozitul/taxa pe teren.

CAP. II IMPOZITUL/TAXA PE TEREN PENTRU PERSOANE JURIDICE

Calculul impozitului/taxei pe teren datorat de persoanele juridice

Art. 1 (1) Impozitul/taxa pe teren se stabileşte luând în calcul suprafaţa terenului, rangul localităţii în care este amplasat terenul, zona şi categoria de folosinţă a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul terenului amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se determină prin înmulţirea suprafeţei de teren, exprimată în ha prin transformarea din mp conform formulei 1ha = 10.000 mp, cu suma corespunzătoare, exprimată în lei/ha, din tabelul următor:

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2
la hotărârea nr. _____

Lei/ha

Zona în cadrul localităţii	**Constanţa**
A	17.194
B	12.998
C	8.894
D	4.226

(3) Impozitul/taxa pe teren stabilit(ă) conform alin. (2), se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 75%.

(4) În cazul terenului amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se determină prin înmulţirea suprafeţei de teren, exprimată în ha prin transformarea din mp conform formulei 1ha = 10.000 mp, cu suma corespunzătoare, exprimată în lei/ha, din tabelul următor, iar rezultatul se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie prevăzut la alin.(5).

Nr. crt.	Zona Categoria de folosinţă	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	75	56	51	41
2.	Păşune	56	51	41	36
3.	Fâneaţă	56	51	41	36
4.	Vie	122	94	75	51
5.	Livadă	143	122	94	75
6.	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	75	56	51	41
7.	Teren cu apă	41	36	22	0
8.	Drumuri şi căi ferate	0	0	0	0
9.	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 10	0	0	0	0
10.	Plaja folosită pentru activităţi economice	41	36	22	0

(5) Coeficientul de corecţie aplicat la nivelul municipiului Constanţa, localitate de rang I, este 5.

(6) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulţită cu coeficientul de corecţie de 2,5 corespunzător rangului localităţii.

Nr.crt.	Categoria de folosinţă	Impozit (lei)
1.	Teren cu construcţii	83
2.	Teren arabil	134
3.	Păşune	75
4.	Fâneaţă	75
5.	Vie	148
6.	Livadă	150
7.	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	43

Anexa nr. 2
la hotărârea nr. _____

8.	Teren cu apă	15
9.	Drumuri şi căi ferate	0
10.	Teren neproductiv, cu excepţia celor de la pct. 11	0
11.	Plaja folosită pentru activităţi economice	15

(7) Terenurile aflate în extravilanul municipiului Constanţa sunt încadrate în zona A.

(8) Impozitul/taxa pe teren stabilite conform alin. (4)-(6) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 18%.

(9) În cazul terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează cu 500% începând cu al treilea an, în condiţile stabilite de Consiliul Local.

(10) Pentru terenurile neîngrijite situate în intravilanul localităţii, impozitul pe teren se majorează cu până la 500% conform criteriilor stabilite. Criteriile de încadrare a terenurilor în această categorie sunt prevăzute în hotărârea Consiliului Local de stabilire şi aprobare a acestora.

Art. 2 (1) Impozitul/taxa pe terenul aferent clădirilor utilizate în scop comercial (spaţii comerciale) constatate ca neutilizate/închise pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive potrivit prevederilor Cap. II art. 3 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, stabilit conform art. 1 alin. (2) se majorează, în funcţie de criteriul urbanistic, cu o cotă adiţională de 50%.

(2) Majorarea se aplică în anul fiscal următor celui în care se constată intervenirea situaţiei care atrage majorarea impozitului/taxei pe clădiri datorate potrivit prevederilor cap. II art. 3 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(3) Majorarea impozitului/taxei pe teren prevăzută la alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Consiliului local odată cu majorarea impozitului/taxei pe clădiri conform Cap. II art.3 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre şi se aplică în anul fiscal următor celui în care se constată intervenirea situaţiei care atrage majorarea impozitului/taxei pe clădiri datorate potrivit prevederilor Cap. II art. 3 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 (1) Impozitul/taxa pe terenul amplasat în zona sau la frontul arterelor prevăzute la alin. (2), înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, fără construcţii edificate, dar construibile conform documentaţiilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism aprobate, stabilit conform art. 1 alin. (2) se majorează, în funcţie de criteriul urbanistic, cu o cotă adiţională de 50%.

(2) Zona şi arterele sunt următoarele:
- zona peninsulară;
- bd. Tomis, tronsonul cuprins între bd. Aurel Vlaicu şi str. Traian;
- bd. Mamaia, tronsonul cuprins între str. I G Duca şi intrarea în staţiunea Mamaia;
- bd. 1 Decembrie 1918;
- bd. Al Lăpuşneanu;
- str. Traian;
- str. Ştefan cel Mare;
- str. I G Duca;
- bd. Ferdinand.

Anexa nr. 2
la hotărârea nr. _____

(3) Identificarea terenurilor și constatarea întrunirii condițiilor prevăzute la alin. (1) se face de către Direcția Generală Poliția Locală.

(4) Majorarea impozitului/taxei pe terenurile care intră sub incidența alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Proiectul de hotărâre se inițiază de primar, în baza documentației transmise de către Direcția Generală Poliția Locală. Hotărârea consiliului local are caracter individual și cuprinde elementele de identificare ale imobilului potrivit nomenclatorului stradal, precum și datele de identificare ale proprietarului/deținătorului imobilului.

(5) Majorarea se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se adoptă hotărârea menționată la alin. (4) până la data obținerii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor prevăzute în autorizația de construire sau a recepției pentru părți/obiecte/sectoare din/de construcție în situația în care acestea sunt independente din punct de vedere fizic și funcțional.

Art. 4 Bonificaţie

Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor juridice li se acordă o bonificaţie de 5% la impozitul/taxa pe teren.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3
la hotărârea nr. _____

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

CAP. I IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT PENTRU PERSOANE FIZICE ŞI JURIDICE

Art. 1 Valoarea impozitului pe mijloace de transport

(1) Mijloace de transport cu tracţiune mecanică

Tabel 1

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracţiune mecanică	Lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: Non-euro, E0- E3	Lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E4	Lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E5	Lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E6	Lei/200 cm³auto Hibride cu emisii de CO_2 peste 50 g/Km
I.Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracţiune din aceasta)						
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm³, inclusiv	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri şi cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm³	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm³ şi 2.000 cm³ inclusiv	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm³ şi 2.600 cm³ inclusiv	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm³ şi 3.000 cm³ inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm3	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3
la hotărârea nr. _____

Tabel 2

Mijloace de transport cu tracţiune mecanică	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta)	
1. Tractoare înmatriculate	18
II. Vehicule înregistrate	
1. Vehicule cu capacitate cilindrică	Lei/200 cm^3
1.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm^3	4
1.2 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm^3	6
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidenţiată	150 lei/an

(2) În cazul mijloacelor de transport hibride,cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50 g/km impozitul se reduce cu 30%.

(3) În cazul autovehiculelor acţionate electric, impozitul pe mijloacele de transport este în valoare de 40 lei/an.

(4) Autovehicule de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalente recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. două axe		
1. Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	164
2. Masa de cel puţin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	164	454
3. Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	454	639
4. Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	639	1.446
5. Masa de cel puţin 18 tone	639	1.446
II. 3 axe		
1. Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	164	285
2. Masa de cel puţin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	285	586
3. Masa de cel puţin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	586	760
4. Masa de cel puţin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	760	1.172
5. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.172	1.821
6. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.172	1.821
7. Masa de cel puţin 26 tone	1.172	1.821
III. 4 axe		
1. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	760	771
2. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	771	1.204
3. Masa de cel puţin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.204	1.911
4. Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.911	2.835
5. Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.911	2.835
6. Masa de cel puţin 32 tone	1.911	2.835

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3
la hotărârea nr. _____

(5) Combinaţii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. 2+1 axe		
1. Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2. Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3. Masa de cel puţin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	74
4. Masa de cel puţin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	74	169
5. Masa de cel puţin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	169	396
6. Masa de cel puţin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	396	512
7. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	512	924
8. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	924	1.621
9. Masa de cel puţin 28	924	1.621
II. 2+2 axe		
1. Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	158	370
2. Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	370	607
3. Masa de cel puţin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	607	892
4. Masa de cel puţin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	892	1.077
5. Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.077	1.768
6. Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.768	2.455
7. Masa de cel puţin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.455	3.727
8. Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.455	3.727
9. Masa de cel puţin 38 tone	2.455	3.727
III. 2+3 axe		
1. Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.953	2.719
2. Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.719	3.695
3. Masa de cel puţin 40 tone	2.719	3.695
IV. 3+2 axe		
1. Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.726	2.397
2. Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.397	3.315
3. Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.315	4.904
4. Masa de cel puţin 44 tone	3.315	4.904
V. 3+3 axe		
1. Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	982	1.188
2. Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.188	1.774
3. Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.774	2.824
4. Masa de cel puţin 44 tone	1.774	2.824

(6) Remorci, semiremorci, rulote*

Masa totală maximă autorizată	Impozit (lei)
1. până la 1 tonă inclusiv	9
2. peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34
3. peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52
4. peste 5 tone	64

* Cu excepţia celor care fac parte din combinaţiile de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere)

Anexa nr. 3
la hotărârea nr. _____

(7) Mijloace de transport pe apă

Mijlocul de transport pe apă	Impozit (lei/an)
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal	21
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56
3. Bărci cu motor	210
4. Nave de sport şi agrement	
a) cu lungimea de la 2.5 m până la 7 m inclusiv	560
b) cu lungimea de la 7.01 m până la 15 m inclusiv	840
c) cu lungimea de peste 15 m	1.119
d) Iaht	cf. alin. (8)
5. Scutere de apă	210
6. Remorchere şi împingătoare:	
a) Până la 500 CP inclusiv	559
b) peste 500 CP şi până la 2.000 CP, inclusiv	909
c) peste 2.000 CP şi până la 4.000 CP, inclusiv	1.398
d) Peste 4.000 CP	2.237
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracţiune din acesta	182
8. Ceamuri, şlepuri şi barje fluviale:	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv	182
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone si până la 3.000 tone, inclusiv	280
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	490

(8) Pentru ambarcaţiunile de agrement de tip iaht se aplică, în funcţie de criteriul economic, o cotă adiţională de 100% la valoarea prevăzută la punctul 4 litera c) din tabelul de mai sus.

(9) În înţelesul prezentei hotărâri prin noţiunea de iaht se înţelege o ambarcaţiune care poate fi prevăzută cu vele şi/sau motor, are mai multe cabine şi la care confortul reprezintă o caracteristică definitorie. Prin confort se înţelege existenţa a cel puţin unui dormitor, a unui living şi a unei bucătării.

(10) Impozitul pe mijloacele de transport, altele decât cele prevăzute la alin. (7) pct. 4 lit. d), stabilit conform alin. (1) şi alin. (6) – (7) se majorează, în funcţie de criteriul economic, cu o cotă adiţională de 18%.

(11) Prin excepţie de la prevederile alin. (10), în cazul contribuabililor persoane fizice care deţin în proprietate/coproprietate sau folosinţă/folosinţă comună două sau mai multe vehicule dintre cele prevăzute la alin. (1) pct. 1-6 (Tabel 1) şi pentru care datorează impozit pe mijloace de transport în condiţiile legii fiscale, impozitul stabilit conform alin. (1) se majorează, în funcţie de criteriul economic, după cum urmează:

- cu o cotă adiţională de 18% pentru primul mijloc de transport;
- cu o cotă adiţională de 30% pentru cel de-al doilea mijloc de transport;
- cu o cotă adiţională de 50% pentru cel de-al treilea mijloc de transport şi următoarele.

(12) Cotele adiţionale prevăzute la alin. (11) se aplică fiecărui mijloc de transport corespunzător ordinii de dobândire a dreptului de proprietate/coproprietate sau folosinţă/folosinţă comună asupra bunului mobil, aşa cum rezultă din actele de dobândire ale dreptului de proprietate sau de folosinţă, după caz.

(13) În cazul în care la aceeaşi dată se dobândeşte dreptul de proprietate/ coproprietate sau folosinţă/folosinţă comună asupra a două sau mai multe mijloace

Anexa nr. 3
la hotărârea nr. _____

de transport, ordinea numerică este cea pe care o declară contribuabilul persoană fizică. Declaraţia fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport se depune în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi se datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijloacelor de transport.

(14) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul datorează impozit începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

Art. 2 Bonificaţie

(1) Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor fizice li se acordă o bonificaţie de 10% la impozitul pe mijloacele de transport.

(2) Pentru plata cu anticipaţie a tuturor obligaţiilor către bugetul local datorate pentru întregul an, până la data de 31 martie inclusiv, persoanelor juridice li se acordă o bonificaţie de 5% la impozitul pe mijloacele de transport.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA - ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE

CAP. I TAXA PENTRU SERVICIILE DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE

Art. 1 Cota de impozitare
Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se calculează prin aplicarea cotei de 3% la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate.

Art. 2 Obligaţii
(1) Declaraţia pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă şi publicitate se depune de către prestatorul serviciului de reclamă şi publicitate, în două exemplare, la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa şi va fi însoţită de copia actului juridic ce are ca obiect prestarea de servicii de reclamă şi publicitate.
(2) Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se declară şi se plăteşte de către prestatorul serviciului de reclamă şi publicitate la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare actul juridic de prestări de servicii de reclamă şi publicitate.

Art. 3 Responsabilităţi
Responsabilitatea încasării taxei, controlului, constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

Art. 4 Sancţiuni
(1) Constituie contravenţii următoarele fapte:
a) depunerea peste termen a declaraţiei;
b) nedepunerea declaraţiei;
c) depunerea declaraţiei cu informaţii eronate.
(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează cu amendă de la 800 lei la 1.500 lei.

Art. 5
Modelul declaraţiei pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă şi publicitate este următorul (faţă/verso):

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____

Impozitarea
B-dul/Str./Aleea/Nr. Bloc Scara Etaj Ap. Sector
Loc. Cod poștal Județul
Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.
Tel. Fax Adresa de e-mail Codul de identificare fiscală
Cont bancar/Trezorerie
Contribuabilul Județul Sector
Cod poștal Nr. Bl. Sc. Et. Ap. Tel. Fax
Adresa de e-mail
Înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. Cont IBAN
deschis la

SPIT Serviciul Public de Impozite și Taxe Constanța

Romania, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța

B4 Telefon: +40 241 488 057, Facsimil: +40 241 488 057
0800 41 00 42

Nr. reg./ Data:

DECLARAȚIE FISCALĂ
pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice depusă pentru anul

în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, (denumire contribuabil) cu sediul în Județul Constanța, Municipiul Constanța, Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap. Tel. Fax Adresa de e-mail, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J13/900/57, Cod de identificare fiscală 2575645 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, (denumire contribuabil) cu sediul în Județul Constanța, Municipiul Constanța, Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap. Tel. Fax Adresa de e-mail, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J13/900/57, Cod de identificare fiscală 2575645 avem în derulare următoarele contracte de publicitate

INITIALĂ / RECTIFICATIVĂ

Nr. Crt	Beneficiar	Contract nr./din data	Durata înscrierii în contract (de la data de ... până la data de ...)	Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate fără TVA	Cota ..... %	Taxă datorată (lei)	Termene de plată
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4) x (5)	(7)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Reprezentant legal,
L.Ș. (prenumele, numele și semnătura)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere.
Nume și prenume
B-dul/Str./Aleea/Nr. Bloc Scara Etaj Ap. Sector
Semnătura contribuabil
Data / /
Nr./data comunicării de către / /

Nr. reg./ Data:

DECIZIE DE IMPUNERE
pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate pentru anul

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și a H.C.L. nr. / privind stabilirea impozitelor și a taxelor locale pentru anul se stabilesc următoarele obligații de plată către bugetul local al municipiului Constanța.

Pentru neachitarea taxei până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, majorări de întârzieri în cuantum de 1% pe fiecare lună până la data plății inclusiv. Majorările de întârziere reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului. Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 de zile de la comunicare, la organul fiscal emitent.

Inspector,
Întocmit azi
(prenume, nume și semnătura)
(funcția, prenume și nume)

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____

Model ZDLE-TL – Q14

Prezentul tabel se completează în cazul în care contractul de prestări servicii de publicitate privea ob ect amplasarea de mijloace de afişaj, reclamă şi publicitate pentru care sunt necesare obţinerea autorizaţiei de construire/ av-ului, eliberat de Primăria municipiului Constanţa sau în cazul în care este necesară obţinerea unei Autorizaţii pentru desfăşurarea de campanie publicitară/temporară.

Nr. Crt	Beneficiar	Contract nr./ din data	Data intrării în vigoare	Data expirării	Valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate fără TVA	Adresa amplasamentului înscrisă în Autorizaţia de construire/ Aviz	Nr./ data autorizaţie de construire/ aviz	Codul de identificare mijloc afişaj-reclamă, publicitate înscris pe panou	Dimensiunile mijlocului de afişaj-reclamă, publicitate înscrise pe panou	Regimul de proprietate al imobilelor/ serviciilor *	Modalitatea de dobândire a domeniului pe care este amplasat *	Numărul Autorizaţiei de construire

Data întocmirii documentului: ziua-luna-anul

* Domeniul public sau privat al municipiului Constanţa sau domeniul privat al persoanelor fizice sau juridice
** Modalitatea de dobândire a domeniului pe care este amplasat: Se va înscrie modalitatea de dobândire în baza unor documente încheiere/ hotărâri colegiului prevăzut la persoanele fizice sau juridice de la care a fost preluat

Alte mențiuni de completare a anexei:

Este răspunderea persoanei care depune declarația pe care o semnează publicității persoanele fizice sau juridice care au obligația de a depune declarații cu privire la proprietățile deținute în scopul impunerii pentru clădiri, terenuri, mijloace de transport deținute de persoane fizice, în baza unor acte normative speciale privind impozitele și taxele locale, precum și pentru orice persoană care are obligația de a depune declarații fiscale potrivit legii, pentru bunurile deținute în proprietate sau deținute în baza altor forme legale, de către persoanele fizice, persoanele juridice române, persoanele juridice străine, asociațiile fără personalitate juridică, instituțiile publice, precum și orice altă entitate care deține bunuri în proprietate sau deține în baza altor forme legale, în condițiile prevăzute de Codul fiscal. Declarațiile se depun la sediul Serviciului Public de Impozite Taxe și Taxe Locale din cadrul Direcției Economice, din cadrul Primăriei Municipiului Constanța, în termen de 30 de zile de la data dobândirii dreptului de proprietate sau de la data la care a intervenit orice modificare a elementelor care au stat la baza stabilirii impozitului sau taxei locale, precum și în cazul în care bunurile sunt înstrăinate, în termen de 30 de zile de la data înstrăinării.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____

CAP. II TAXA PENTRU AFIŞAJ ÎN SCOP DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE

Art. 1 Valori de impozitare
(1) Taxa este plătită de utilizatorul final și se calculează anual prin înmulţirea numărului de metri pătraţi sau a fracţiunii de metru pătrat a suprafeţei afişajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită, astfel:
a) în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 32 lei/an/m^2;
b) în cazul oricărui altui panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate, suma este de 23 lei/an/m^2.
(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate stabilită conform alin. (1) se majorează cu o cotă adițională de 80%.

Art. 2 Obligații
(1) Declarația pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se depune în două exemplare, la Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj și va fi însoțită de documente justificative care să ateste data amplasării mijlocului de afișaj, reclamă și publicitate (proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor, factura de achiziție, proces verbal privind montajul, precum și orice alte documente prin intermediul cărora se poate stabili cu exactitate data amplasării/suprafața afișajului, după caz).
(2) Declarația pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se depune în două exemplare, la Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, în termen de 30 de zile de la data intervenirii oricărei modificări care conduce la recalcularea taxei.
(3) În cazul desființării structurii de afișaj se va depune, în termen de 30 de zile de la data desființării, o solicitare la care se vor anexa, după caz, următoarele documente justificative:
- hotărârea AGA sau a asociatului unic cu privire la închiderea punctului de lucru, încheierea/rezoluţia emisă de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului cu privire la închiderea punctului de lucru, certificatul de înregistrare menţiuni emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- proces verbal de desființare/demontare a structurii de afișaj.

Art. 3 Responsabilități
(1) Responsabilitatea încasării taxei, controlului, constatării contravențiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) și b) și aplicării sancțiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.
(2) Responsabilitatea controlului operatorilor economici, constatării contravențiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. c) și aplicării sancțiunilor revine Direcției Generale Poliția Locală.

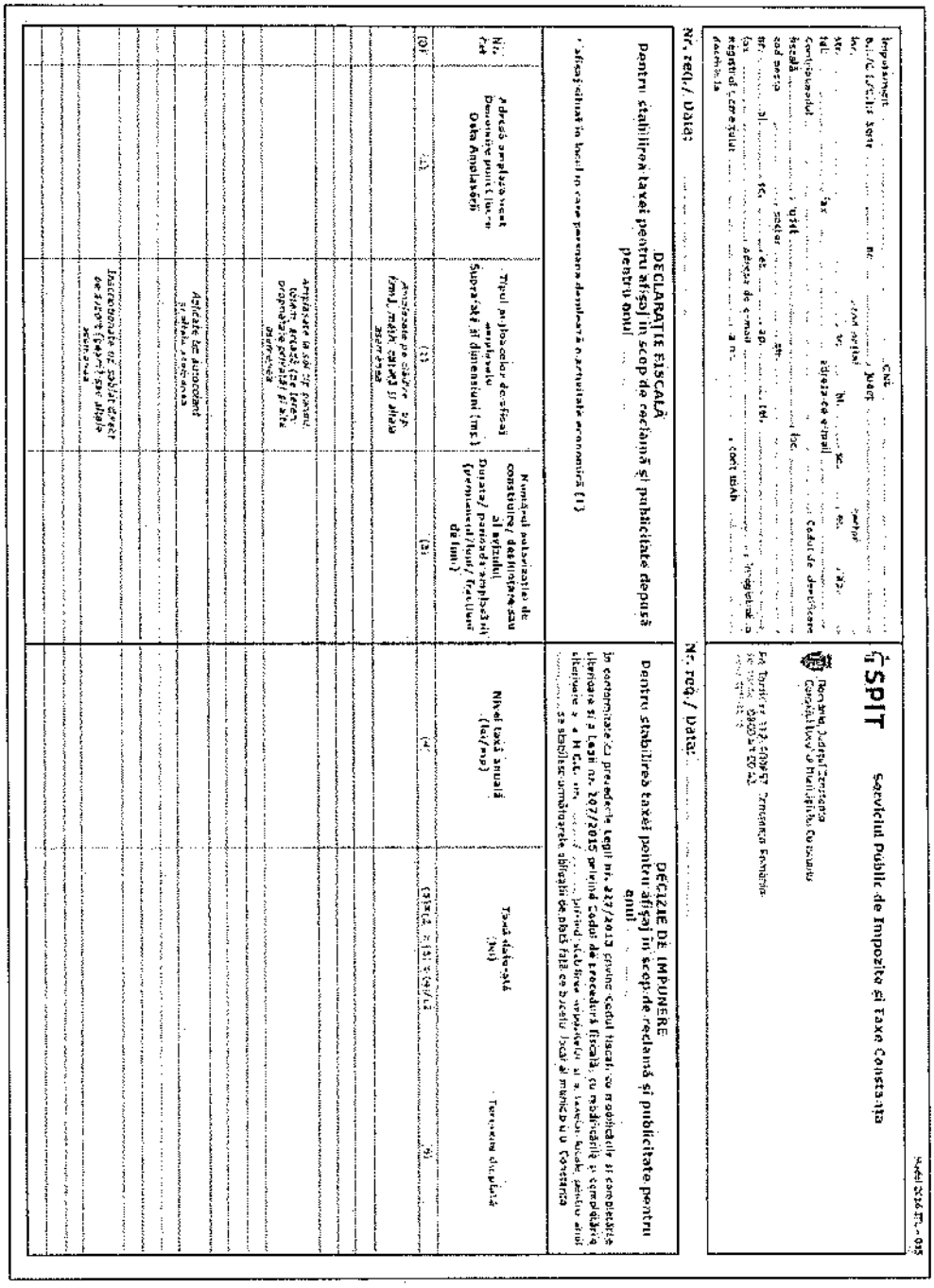
Art. 4 Sancțiuni
(1) Constituie contravenții următoarele fapte:
a) depunerea declarației cu informații eronate;
b) nedeclararea în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei;
c) nedeținerea autorizațiilor de construire/desființare sau a avizului eliberat de Primăria municipiului Constanța pentru amplasarea/desființarea mijloacelor de afișaj în scop de reclamă și publicitate.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____

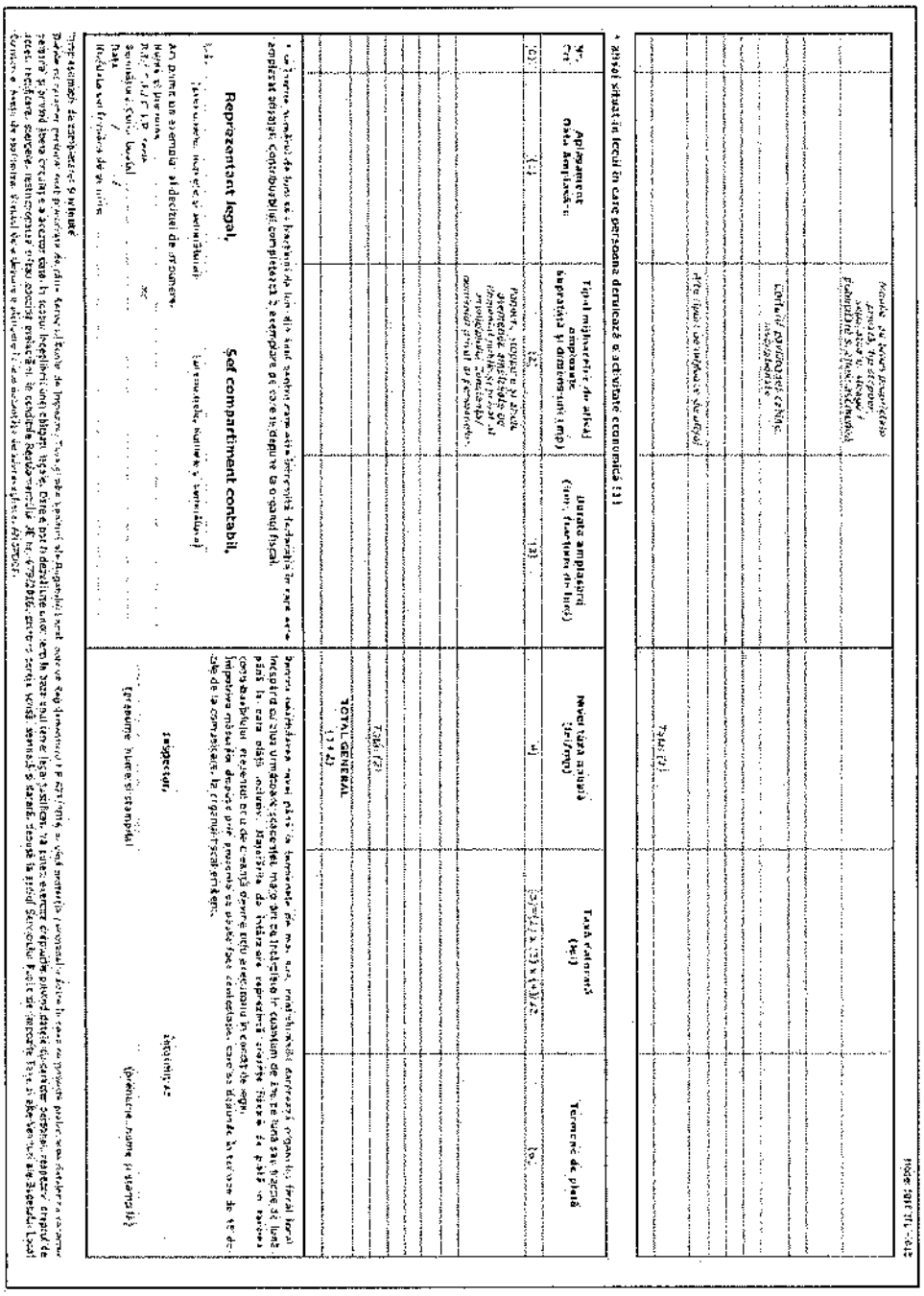
(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează cu amendă de la 800 lei la 1.500 lei.

Art. 5
Modelul declaraţiei pentru stabilirea taxei pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate este următorul (faţă/verso):



ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 4
la hotărârea nr. _____



PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 5
la hotărârea nr. _____

IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Art. 1 Cota de impozitare

Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit de 2% la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.

Art. 2 Obligaţii

(1) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole au obligaţia de a depune o declaraţie la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole.

(2) Impozitul pe spectacole se plăteşte lunar până la data de 10 inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

ALTE TAXE GESTIONATE DE SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ŞI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL

CAP. I TAXA PENTRU TERENURILE APARŢINÂND DOMENIULUI PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANŢA, PE CARE SUNT AMPLASATE CONSTRUCŢII CU CARACTER PROVIZORIU, RESPECTIV GARAJE

(1) Prezenta taxă este instituită ca taxă locală în temeiul prevederilor art. 486 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(2) Taxa se datorează pe perioada ocupării efective a domeniului public sau privat al municipiului Constanţa de construcţii cu caracter provizoriu – garaje, până la eliberarea suprafeţei ocupate.

(3) Taxa este în cuantum de 25 lei/m^2/an.

(4) Taxa pe teren pentru garajele amplasate pe arterele de mai jos este de 70 lei/m^2/an.

1. BD. TOMIS
2. STR. MIHAI VITEAZU
3. STR. TRAIAN
4. STR. I.G. DUCA
5. BD. ELISABETA
6. STR. ŞTEFAN CEL MARE
7. BD. 1 MAI
8. BD. 1 DEC. 1918
9. BD. ALEX. LĂPUŞNEANU
10. STR. DEZROBIRII
11. BD. FERDINAND
12. BD. MAMAIA
13. STR. REMUS OPREANU
14. STR. BABA NOVAC
15. STR. SOVEJA
16. STR. ION RAŢIU
17. BD. I.C. BRĂTIANU
18. STR. MIRCEA CEL BĂTRÂN
19. STR. ELIBERĂRII
20. BD. AUREL VLAICU
21. STR. DISPENSARULUI
22. ŞOS. MANGALIEI
23. STR. POPORULUI
24. STR. I .L. CARAGIALE
25. STR. N. IORGA

(5) Modificarea taxei pentru garajele care nu sunt vizibile de pe arterele susmenţionate, se va face în baza notei de constatare întocmită şi transmisă de către Direcţia Generală Poliţie Locală prin Serviciul Disciplina în Construcţii şi Afişaj Stradal.

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

(6) Taxa se va plăti pentru suprafaţa ocupată de construcţia garajului (cu uşile închise) pe baza comunicării primite de la Direcţia Generală Poliţie Locală prin Serviciul Disciplina în Construcţii şi Afişaj Stradal.

(7) Contribuabilul are obligaţia să depună declaraţia de impunere la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local, în termen de 30 de zile de la data dobândirii garajului şi datorează taxa începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost dobândit, proporţional cu perioada rămasă până la sfârşitul anului.

(8) Contribuabilul are obligaţia să depună declaraţia de impunere, chiar dacă beneficiază de reducere sau este scutit de la plata taxei.

(9) Contribuabilul are obligaţia să depună o declaraţie la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local, în termen de 30 de zile de la data înstrăinării garajului şi încetează a datora taxa începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost înstrăinat, proporţional cu perioada rămasă până la sfârşitul anului.

(10) În cazul demolării garajului, Direcţia Generală Poliţie Locală prin Serviciul Disciplina în Construcţii şi Afişaj Stradal are obligaţia să comunice, în termen de 15 zile de la data desfiinţării, Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local, documentele justificative pentru încetarea obligaţiei de la plata taxei, care va opera cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost demolat garajul.

(11) Taxa se plăteşte în 2 rate egale, respectiv:
a) rata I, până la data de 31 martie inclusiv;
b) rata a II-a, până la data de 30 septembrie inclusiv.

În cazul modificărilor intervenite după împlinirea termenului de plată, respectiv 30 septembrie, depunerea declaraţiei şi plata taxei se efectuează în termen de 30 de zile de la data modificării intervenite.

(12) Pentru neplata la termenele scadente, se datorează după aceste termene majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracţiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(13) Sunt scutite de la plata acestei taxe următoarele categorii de contribuabili:
a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare.

(14) Scutirea de la plata taxei, se acordă pe bază de cerere, proporţional cu perioada rămasă până la sfârşitul anului, începând cu luna următoare celei în care persoana în cauză prezintă actele prin care se atestă încadrarea într-una din categoriile susmenţionate. Copiile certificate pentru conformitate cu originalul a actelor rămân ca documente justificative la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale.

(15) Constituie contravenţii următoarele fapte:
- depunerea peste termen a declaraţiei;
- nedepunerea declaraţiei;
- depunerea declaraţiei cu informaţii eronate;

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

- nedeclararea în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei.

(16) Contravenţiile prevăzute mai sus se sancţionează cu amendă de la 100 lei la 400 lei.

(17) Responsabilitatea încasării taxei, constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

(18) Responsabilitatea controlului revine Direcţiei Generale Poliţia Locală prin Serviciul Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal.

(19) Modelul pentru declaraţia de impunere:

SPIT Serviciul Public de Impozite și Taxe Constanța — Bd. Tomis nr. 312, 900557, Constanța, România

DECLARAȚIE DE IMPUNERE PENTRU STABILIREA TAXEI DE GARAJ

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, str. _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, CNP _____, telefon/fax _____, adresa de e-mail _____, declar că începând cu data de _____, prin actul nr. _____, emis de _____, am dobândit un garaj având următoarele caracteristici:

- cod garaj:
- suprafaţa:
- amplasament:

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declaraţie sunt corecte şi complete.

Data

Numele şi Prenumele

Semnătura

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

CAP. II TAXA FOLOSIRE TRAMĂ STRADALĂ DE CĂTRE UTILAJE ȘI AUTOVEHICULE CONCEPUTE ȘI CONSTRUITE PENTRU TRANSPORTUL DE MATERIALE DE CONSTRUCȚII ȘI DE ALTE MĂRFURI

(1) Prezenta taxă este instituită ca taxă locală în temeiul prevederilor art. 486 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată de necesitatea contracarării efectelor nedorite ale circulației pe străzile din municipiul Constanța a utilajelor și autovehiculelor concepute și construite pentru transportul de materiale de construcții și de alte mărfuri, respectiv deteriorarea covorului asfaltic, poluarea etc., ca urmare a utilizării rețelei de drumuri ce se află în proprietatea municipalității.

(2) Taxa este datorată de persoanele fizice și juridice care dețin utilaje și autovehicule concepute și construite pentru transportul de materiale de construcții și de alte mărfuri, care utilizează drumurile aflate în proprietatea municipiului Constanța și/sau date în gestiune conform hotărârilor de consiliu local.

(3) Taxa este stabilită în funcție de masa totală maximă autorizată/masa încărcată maxim admisă din punct de vedere tehnic, după cum urmează:

Masa totală maximă autorizată/masa încărcată maxim admisă din punct de vedere tehnic	Lei/zi	Lei/lună
Între 3,5 tone inclusiv – 7,5 tone inclusiv	21	211
Între 7,5 tone – 12 tone inclusiv	71	702
Între 12 tone - 20 tone inclusiv	140	1.405
Între 20 tone – 40 tone inclusiv	282	2.813
Peste 40 tone	563	5.625

(4) Autotractoarele (cap tractor) nu sunt taxate, indiferent dacă circulă individual sau dacă tractează remorci/semiremorci.

(5) Vehiculele (remorci, semiremorci, platforme etc.) tractate de utilaje și autovehicule concepute și construite pentru transportul de materiale de construcții și de alte mărfuri se taxează separat, în funcție de masa totală maximă autorizată/masa încărcată maxim admisă din punct de vedere tehnic.

(6) În termen de maxim 3 zile de la achitarea taxei contribuabilii au obligația obținerii autorizației de circulație, sub sancțiunea decăderii.

(7) În vederea obținerii autorizației de circulație solicitantul va prezenta următoarele documente:
- copia cărții de identitate/copia certificatului de înmatriculare a societății;
- copia certificatului de înmatriculare sau a cărții de identitate a autovehiculului pentru care se urmărește obținerea autorizației.

(8) Pentru autorizațiile eliberate până la data de 31 ianuarie, pentru perioada 01.01.- 31.12, solicitantul beneficiază de o reducere de 10% din valoarea taxei rezultate din înmulțirea cu 12 luni a taxei lunare corespunzătoare stabilită conform alin. (3).

(9) Achitarea taxei și obținerea autorizației de circulație nu înlătură obligația conducătorului autovehiculului de a respecta indicatoarele de limitare de tonaj instalate de administratorul drumului.

(10) În situația în care traseul autovehiculului impune parcurgerea unor artere cu limitare de tonaj și transportul depășește limita maximă admisă aferentă acestor artere, accesul este permis numai cu condiția achitării taxei, a obținerii autorizației de circulație și a obținerii avizului de traseu eliberat de administratorul drumului. În acest caz, autorizația de circulație pentru folosirea tramei stradale va fi însoțită în mod obligatoriu de avizul de traseu.

(11) Responsabilitatea obținerii autorizației de circulație și după caz, a obținerii avizului de traseu, revine în exclusivitate utilizatorilor români, iar în cazul utilizatorilor străini, acestea revin în exclusivitate conducătorului vehiculului.

(12) Prin utilizator se înțelege persoana fizică sau juridică înscrisă în certificatul de înmatriculare, care are în proprietate sau care, după caz, poate folosi în baza unui drept legal vehicule înmatriculate în România, denumit în continuare utilizator român, respectiv persoana fizică ori juridică înscrisă în certificatul de înmatriculare, care are în proprietate sau care, după caz, poate folosi în baza unui drept legal vehicule înmatriculate în alte state, denumit în continuare utilizator străin.

(13) În vederea efectuării verificărilor în trafic de către reprezentanții Direcției Generale Poliția Locală, conducătorul vehiculului este obligat să prezinte autorizația de circulație în original, valabilă la data efectuării verificării și, după caz, avizul de traseu în original. Este exceptată de la această regulă situația în care autorizația de circulație a fost obținută online. Responsabilitatea deținerii documentelor menționate revine în exclusivitate conducătorului autovehiculului.

(14) Sunt exceptate de la plata taxei:
a) vehiculele deținute de unitățile Ministerului Apărării Naționale;
b) vehiculele deținute de unitățile subordonate Ministerului Afacerilor Interne;
c) vehiculele specializate, utilizate în exclusivitate pentru servicii de ambulanță;
d) vehiculele deținute de serviciile de urgență, astfel cum sunt reglementate în Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 363/2002, cu modificările și completările ulterioare;
e) vehiculele care efectuează transporturi de echipamente de prim ajutor și ajutoare umanitare în cazul unor calamități sau dezastre naturale;
f) vehiculele escortate de poliție sau de jandarmerie, care nu se supun controlului în interes de stat sau securitate națională;
g) vehiculele care circulă pe traseele de tranzit așa cum sunt prevăzute în Anexa nr. 16;
h) vehiculele care efectuează transporturi și vehicule specializate, deținute sau utilizate de către Administrația Națională "Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Dobrogea-Litoral, respectiv alte instituții cu responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență care fac obiectul regulamentului aprobat prin Ordinul nr. 459/78/2019, care se deplasează pentru acțiunile de prevenire, intervenție și eliminare a efectelor inundațiilor, a incidentelor/accidentelor la construcții

hidrotehnice, poluărilor accidentale pe cursurile de apă şi poluări marine în zona costieră, şi de reconstrucţie şi reabilitare a obiectivelor afectate, pentru executarea unor lucrări provizorii în regim de urgenţă.

(15) Fapta de a circula fără a deţine autorizaţie de circulaţie constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă între 2.000 lei şi 3.900 lei pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată/masa încărcată maxim admisă din punct de vedere tehnic, peste 3,5 tone inclusiv.

(16) Fapta de a circula fără a obţine avizul de traseu constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă între 2.000 lei şi 3.900 lei pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată/masa încărcată maxim admisă din punct de vedere tehnic, peste 3,5 tone inclusiv.

(17) Fapta de a nu prezenta autorizaţie de circulaţie valabilă sau după caz, aviz de traseu la solicitarea persoanelor abilitate să efectueze controlul, constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă între între 2.000 lei şi 3.900 lei.

(18) Aplicarea sancţiunilor prevăzute în prezentul capitol nu înlătură obligaţia de plată a taxei.

(19) Responsabilitatea încasării taxei, eliberării autorizaţiei de circulaţie şi a efectuării inspecţiei fiscale revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

(20) Responsabilitatea constatării contravenţiilor şi aplicării sancţiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa şi Direcţiei Generale Poliţia Locală din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

(21) Pentru îmbunătăţirea şi extinderea serviciului de încasare a taxei şi de eliberare a autorizaţiei de circulaţie, Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa poate să negocieze şi să încheie, în condiţiile legii, convenţii cu staţii publice de distribuire a carburanţilor auto în limita unui comision de până la 10% din valoarea sumelor încasate.

CAP. III TAXA ANUALĂ PENTRU FIECARE STAŢIE FIXĂ PENTRU TELEFONIE MOBILĂ

(1) Prezenta taxă este instituită ca taxă locală, în temeiul prevederilor art. 486 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată pe impactul negativ asupra mediului înconjurător generat de staţiile de telefonie mobilă, precum şi de utilizarea domeniului şi infrastructurii publice.

(2) Cuantumul taxei: 5.900 lei/an pentru fiecare staţie fixă pentru telefonie mobilă.

(3) La declararea acestei taxe operatorul de telefonie mobilă va anexa:
- actele societăţii (certificat de înregistrare, cod fiscal);
- autorizaţiile de funcţionare eliberate de autoritatea competentă pentru fiecare staţie fixă utilizată de operatorul de telefonie mobilă;
- autorizaţii de construire, procese verbale de recepţie emise de către Primăria Municipiului Constanţa;
- declaraţie pe proprie răspundere privind numărul de staţii fixe pentru telefonie mobilă utilizate pe raza municipiului Constanţa;

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

- contracte de închiriere, procese verbale de instalare, procese verbale de punere în funcțiune sau orice alte documente relevante privind dobândirea/declararea stației fixe de telefonie mobilă.

(4) Operatorii de telefonie mobilă vor depune declarația până la data de 31 martie inclusiv a fiecărui an.

(5) Operatorii de telefonie mobilă care înființează sau desființează stații fixe de telefonie mobilă au obligația de a depune o declarație de impunere corespunzătoare noii situații, în termen de 30 de zile de la data modificării intervenite.

(6) În cazul înființării de noi stații de telefonie mobilă după împlinirea termenului de plată, respectiv 30 septembrie, plata se consideră a fi făcută în termen dacă sumele datorate se vor achita în 30 de zile de la data modificării intervenite.

(7) Taxa se achită anual în două rate egale, respectiv:
a) rata I, până la data de 31 martie inclusiv;
b) rata II, până la data de 30 septembrie inclusiv.

(8) Pentru neplata la termenele scadente, se datorează după aceste termene majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(9) Constituie contravenții următoarele fapte:
- depunerea peste termen a declarației;
- nedepunerea declarației;
- depunerea declarației cu informații eronate;
- nedeclararea în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei.

(10) Contravențiile prevăzute mai sus se sancționează cu amendă de la 1.400 lei la 2.500 lei.

(11) Responsabilitatea încasării taxei, a controlului, a constatării contravențiilor și a aplicării sancțiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local.

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

(12) Modelul declarației este următorul:

SPIT Serviciul Public de Impozite și Taxe Constanța — Municipiul Constanța Consiliul Local al Municipiului Constanța

Bd. Tomis nr. 112, 900697, Constanța, România
Telefon: 0800 41 00 42
www.spitct.ro

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
PENTRU STABILIREA TAXEI DE TELEFONIE MOBILĂ

CONTRIBUABIL	
SEDIUL SOCIAL	
PUNCT DE LUCRU	
NR. REG. COM.	
COD FISCAL	
ADRESA DE E-MAIL	
TEL./FAX	
CONT	
BANCA	

Nr. Crt	Locația stației fixe pentru telefonie mobilă	Număr autorizație I.G.C.	Taxa
1			
2			
3			

Sub acțiunile aplicate de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

NOTĂ: La prezenta declarație se vor anexa în copie certificată, următoarele documente:
- actele societății (certificat de înregistrare, cod fiscal);
- autorizațiile de funcționare eliberate de Inspectoratul General al Comunicațiilor pentru fiecare amplasament de stație fixă utilizat de operatorul de telefonie mobilă;
-declarație pe propria răspundere privind numărul de amplasamente de stație fixă pentru telefonie mobilă utilizate pe raza municipiului Constanța;
- împuternicire, dacă este cazul.

Data . . . . .

Reprezentantul legal al societății

(numele, prenumele și semnătura)

Calitatea

. . . . . .

Timp estimativ de completare: **10 minute**
Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, în scopul îndeplinirii unei obligații legale. Datele pot fi dezvăluite altor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, dreptul de rectificare, ștergere, restricționarea și/sau opunerea prelucrării, în condițiile Regulamentului UE nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Serviciului Public de Impozite Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța. Aveți, de asemenea, dreptul de a depune o reclamație în fața autorității de supraveghere: ANSPDCP.

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

CAP. IV TAXA DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A TURISMULUI

(1) Prezenta taxa este instituită ca taxă specială, în temeiul prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, din raţiuni de creştere a notorietății brandului turistic de destinație, fiind utilizată pentru finanţarea activităţilor Organizației de Management al Destinației (OMD) Mamaia-Constanța strict necesare realizării scopurilor și atingerii obiectivelor stabilite prin actul de înființare, respectiv HCL nr. 479/2022.

(2) Cuantumul taxei este stabilit diferențiat în funcție de tipul/destinația spațiului și zona de amplasare, după cum urmează:

A. În sumă fixă, anuală. Cuantumul taxei este stabilit în funcție de destinația și zona de amplasare a spațiului în stațiunea Mamaia și Sat Vacanță, valoarea taxei fiind prevăzută în tabelul de mai jos.

Taxa este datorată de persoanele fizice și juridice, astfel:
- operatorii economici, respectiv persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale şi persoane juridice, precum și persoanele fizice care îşi desfăşoară activitatea în staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă,
- persoanele fizice și juridice, proprietari ai spațiilor cu destinația de locuit din stațiunea Mamaia și Sat Vacanță.

după cum urmează:

Nr. crt.	Destinație		Taxă lei/an
1.	Cazare turistică	complex hotelier	5.000
		hotel, hotel - apartament	4.000
		motel, vilă turistică, cabană, bungalou, sat de vacanță, camping, pensiune turistică și pensiune agroturistică și altele asemănătoare peste 10 camere de cazare	3.000
		motel, vilă turistică, cabană, bungalou, sat de vacanță, camping, pensiune turistică și pensiune agroturistică și altele asemănătoare până la 10 camere de cazare inclusiv	1.500
		Apartament de închiriat**	500
2.	Agrement: club/discotecă, cazinou și alte asemenea		4.000
3.	Agrement: locaţie cu instalaţii şi dotări specifice agrementului turistic	Cu activitate de alimentaţie publică	2.750
		Fără activitate de alimentaţie publică	1.750
4.	Alimentaţie publică: unitate de alimentaţie din incinta structurilor de primire cu funcţiuni de cazare, unitate de alimentaţie publică situată în staţiuni turistice, precum şi cea administrată de societăţi comerciale de turism		3.500
5.	Alimentaţie publică: restaurant, bar, unitate de fast food, cofetărie, patiserie şi care sunt atestate conform legii - zona 1*		2.000
6.	Alimentaţie publică: restaurant, bar, unitate de fast food, cofetărie, patiserie şi care sunt atestate conform legii - zona 2*		2.500
7.	Alimentaţie publică: restaurant, bar, unitate de fast food, cofetărie, patiserie şi care sunt atestate conform legii - zona 3*		3.500
8.	Farmacie, sală de jocuri, atelier foto, spălătorie auto		2.000
9.	Transport: autocar, microbuz, trenuleţ etc., ambarcaţiune cu scop turistic, telegondolă		1.000

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

10.	Comerţ ambulant, comerţ cu amănuntul şi orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 1*	400
11.	Comerţ ambulant, comerţ cu amănuntul şi orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 2*	700
12.	Comerţ ambulant, comerţ cu amănuntul şi orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 3*	1.000
13.	Teren amenajat pentru activităţi sportive	100
14.	Locuinţă	200

* Zonarea staţiunii Mamaia şi Sat Vacanţă pentru taxa de dezvoltare şi promovare turistică este prevăzută în Anexa nr. 17 a prezentei hotărâri.

** În situaţia în care în certificatul de clasificare turistică sunt prevăzute două sau mai multe apartamente, taxa se datorează pentru fiecare apartament în parte.

Complexul hotelier reprezintă structura de primire turistică cu funcţiune de cazare care cuprinde în perimetrul ei una sau mai multe structuri de primire turistice cu funcţiune de alimentaţie publică, precum şi structuri de primire turistice cu funcţiune de agrement turistic, toate aflate în administrarea aceluiaşi operator economic.

Prin sintagma „club/discotecă" se înţelege locaţia prevăzută cu instalaţii electronice speciale de lumini, precum şi de redare şi audiţie de muzică, unde se dansează, se desfăşoară activităţi artistice şi distractive, indiferent cum este denumită ori de felul cum este organizată ca activitate.

Impunerea se va face prin completarea unei declaraţii de impunere conform modelului prevăzut la alin. (8) lit. A.

Taxa se achită integral până la data de 01.07, inclusiv, dată până la care contribuabilii au şi obligaţia depunerii declaraţiei de impunere anuale la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

În cazul contribuabililor nou-înfiinţaţi şi a celor care deschid puncte de lucru sau care dobândesc spaţii situate în staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă după împlinirea termenului scadent de plată al taxei, respectiv 1 iulie, depunerea declaraţiei şi plata taxei se efectuează în termen de 30 de zile de la data înfiinţării, modificării aduse actului constitutiv/statutului/autorizaţiei de funcţionare sau dobândirii, după caz.

B. În cotă procentuală de 1% aplicată la valoarea totală a cazării/tarifului de cazare, exclusiv TVA.

Taxa se datorează de către turist/persoana care se cazează corespunzător perioadei de şedere în structura de cazare turistică din municipiul Constanţa, inclusiv staţiunea Mamaia.

Operatorul economic, indiferent de forma de organizare, precum şi persoana fizică care administrează complexuri hoteliere sau structuri de primire turistice cu funcţiune de cazare, după caz, clasificate de autoritatea centrală cu competenţe în domeniul turismului, are obligaţia de a calcula, reţine şi vărsa taxa la bugetul local, până la data de 10 inclusiv a lunii în curs, pentru luna precedentă în care a obţinut venituri din prestarea serviciului de cazare turistică, dată până la care are şi obligaţia depunerii declaraţiei de impunere.

Declaraţia de impunere, al cărei model este prevăzut la alin. (8) lit. B, se depune la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

(3) La declaraţiile de impunere menţionate la lit. A şi B se vor anexa, după caz, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:
- certificat de înregistrare emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- hotărârea AGA sau a asociatului unic cu privire la deschiderea de puncte de lucru, încheierea/rezoluţia emisă de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului cu privire la deschiderea de puncte de lucru, certificatul de înregistrare menţiuni emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, certificatul constatator emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului cu privire la activitatea desfăşurată la fiecare punct de lucru;
- certificatul de clasificare eliberat de autoritatea administraţiei publice centrale responsabile în domeniul turismului;
- actul de proprietate sau deţinere (concesiune, închiriere, asociere etc.);
- balanţe analitice;
- orice alte documente justificative din care să rezulte veniturile realizate din prestarea serviciului de cazare turistică.

(4) Pentru neplata la termenele scadente, se datorează după aceste termene majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracţiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(5) Constituie contravenţii:

a) depunerea peste termen a declaraţiei;
b) nedepunerea declaraţiei;
c) depunerea declaraţiei cu informaţii eronate;
d) nedeclararea în termen de 30 de zile a modificărilor intervenite care conduc la recalcularea taxei.

(6) Contravenţiile prevăzute mai sus se sancţionează cu amendă de la 400 lei la 900 lei, în cazul persoanelor fizice, persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale şi întreprinderilor familiale, şi cu amendă de la 1.400 lei la 2.500 lei în cazul persoanelor juridice.

(7) Responsabilitatea încasării taxei, a controlului, a constatării contravenţiilor şi a aplicării sancţiunilor revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

(8) Modelul declarației este următorul:

A.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE A TAXEI DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A TURISMULUI
PENTRU ANUL _____

CONTRIBUABIL	_____
DOMICILIU/SEDIU SOCIAL	_____
PUNCT DE LUCRU	_____
NR. REG. COM.	_____
CNP/CUI	_____
ADRESA DE E-MAIL	_____
TEL./FAX	_____
CONT	_____
BANCA	_____

Nr. crt.	Destinație		Se bifează cu X	Număr spații deținute	Taxa
1.	Cazare turistică	complexuri hoteliere			
		hoteluri, hoteluri - apartament			
		moteluri, vile turistice, cabane, bungalouri, sate de vacanță, campinguri, pensiuni turistice și pensiuni agroturistice și altele asemănătoare peste 10 camere de cazare			
		moteluri, vile turistice, cabane, bungalouri, sate de vacanță, campinguri, pensiuni turistice și pensiuni agroturistice și altele asemănătoare până la 10 camere de cazare inclusiv			
		Apartament de închiriat			
2.	Agrement: cluburi/discoteci, cazinouri și alte asemenea				
3.	Agrement: locații cu instalații și dotări specifice agrementului turistic	Cu activitate de alimentație publică			
		Fără activitate de alimentație publică			
4.	Alimentație publică: unități de alimentație din incinta structurilor de primire cu funcțiuni de cazare, unități de alimentație publică situate în stațiuni turistice, precum și cele administrate de societăți comerciale de turism				
5.	Alimentație publică: restaurante, baruri, unități de fast food, cofetării, patiserii și care sunt atestate conform legii - zona 1*				
6.	Alimentație publică: restaurante, baruri, unități de fast food, cofetării, patiserii și care sunt atestate conform legii - zona 2*				
7.	Alimentație publică: restaurante, baruri, unități de fast food, cofetării, patiserii și care sunt atestate conform legii - zona 3*				
8.	Farmacie, sală de jocuri, atelier foto, spălătorie auto				
9.	Transport: autocare, microbuze, trenulețe etc., ambarcațiuni cu scop turistic, telegondole				
10.	Comerț ambulant, comerț cu amănuntul și orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 1*				
11.	Comerț ambulant, comerț cu amănuntul și orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 2*				
12.	Comerț ambulant, comerț cu amănuntul și orice activitate economică, alta decât cele prevăzute la pct. 1-5 - zona 3*				
13.	Terenurile amenajate pentru activități sportive				
14.	Locuință				

Data completării declarației _____
Date de identificare (B.I/C.I.) _____
Adresa de domiciliu _____
Telefon _____
E-mail _____

Reprezentantul legal al societății,
_____
(numele, prenumele și semnătura)
Calitatea
_____

Timp estimat de completare: 8 minute

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, în scopul îndeplinirii unei obligații legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile privind datele cu caracter personal: respectiv, dreptul de acces, rectificare, ștergere, restricționarea/sau opoziție prelucrării, în condițiile Regulamentului UE nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța. Aveți, de asemenea, dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere, ANSPDCP.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

B.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei de dezvoltare și promovare a turismului încasată de structurile de primire turistică cu funcțiune de cazare
ÎN LUNA _____/ANUL _____

Subscrisa(ul) _____, cu domiciliul fiscal în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CIF* _____, tel./fax _____, e-mail _____, reprezentat(ă) prin _____, în calitate de proprietar/acționar unic/asociat/administrator/împuternicit cu domiciliul fiscal în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria _____ nr. _____, CIF* _____, tel./fax _____, e-mail _____, declar că taxa încasată în luna _____, de către structura de cazare turistică _____ situată la adresa _____, este în sumă de _____ lei și s-a vărsat la bugetul local cu ordinul de plată/chitanța nr. _____.

Taxa s-a calculat pe baza cotei de .... % aprobată prin H.C.L. nr. /_____ la valoarea totală a cazării/tarifului de cazare, exclusiv TVA, respectiv, la valoarea de _____ lei.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Reprezentantul legal,	Șef compartiment contabil,	Data
_____	_____	_____
(nume, prenume și semnătură)	(nume, prenume și semnătură)	

NOTĂ: În situația în care pe raza teritorială a municipiului Constanța, inclusiv stațiunea Mamaia, operatorul economic administrează mai multe structuri de cazare turistică, prezenta declarație se depune pentru fiecare unitate în parte.

*) Se va completa codul de identificare fiscală, care poate fi:
a) codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale;
b) codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal;
c) codul numeric personal atribuit potrivit legii speciale.

Timp estimativ de completare: 15 minute

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Încetarea îndeplinirii unei obligații legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, rectificare, ștergere, restricționarea și/sau opoziția prelucrării, în conținutul Regulamentului UE nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Serviciului Public de Impozite Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța. Aveți, de asemenea, dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere: ANSPDCP.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6
la hotărârea nr. _____

CAP. V REGLEMENTĂRI PRIVIND APLICAREA CONTRAVENȚIILOR DE CĂTRE DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

(1) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor stabilite prin H.C.L. se face de către agentul constatator.

(2) Constatarea contravenţiilor se poate face şi cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau mijloace tehnice omologate şi verificate metrologic, consemnându-se aceasta în procesul-verbal de constatare a contravenţiei.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), procesul-verbal se poate încheia şi în lipsa contravenientului, după stabilirea identităţii acestuia, menţionându-se aceasta în procesul-verbal, fără a fi necesară confirmarea faptelor de către martori.

(4) Obstrucționarea controlului efectuat în conformitate cu reglementările prezentei hotărâri, prin orice mijloace sau metode, precum și refuzul prezentării documentelor solicitate, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.171 lei la 1.756 lei pentru persoanele fizice și de la 1.671 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice, dacă faptele nu se încadrează în alte prevederi legale.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 7
la hotărârea nr. _____

TAXE
PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ŞI A AUTORIZAŢIILOR GESTIONATE DE DIRECŢIA URBANISM ŞI PATRIMONIU

A. Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism

(lei)

SUPRAFAŢA	TAXA
a) până la 150 m^2, inclusiv	12
b) între 151 – 250 m^2, inclusiv	13
c) între 251 – 500 m^2, inclusiv	17
d) între 501 – 750 m^2, inclusiv	23
e) între 751 – 1.000 m^2, inclusiv	25
f) peste 1.000 m^2	25 + 0,01 lei/m^2 pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2

Pentru clădiri rezidenţiale cu funcţiunea locuinţe colective sau individuale, inclusiv pentru acelea unde se prevăd funcţiuni mixte pe lângă locuirea permanentă sau temporară, în regim turistic sau de locuinţe de vacanţă, cu echipări conexe de tipul spaţiilor comerciale, alimentaţie publică, spaţii pentru profesii liberale, activităţi sportive, servicii şi altele asemenea, precum şi clădiri nerezidenţiale cu orice tip de funcţiune, solicitări de elaborare studii de specialitate, se instituie o taxă adiţională de 50% aplicată în mod diferenţiat, funcţie de suprafeţe, aşa cum sunt definite în tabelul următor:

(lei)

SUPRAFAŢA	TAXĂ ADIŢIONALĂ
a) până la 150 m^2, inclusiv	17
b) între 151 – 250 m^2, inclusiv	19
c) între 251 – 500 m^2, inclusiv	26
d) între 501 – 750 m^2, inclusiv	34
e) între 751 – 1.000 m^2, inclusiv	38
f) peste 1.000 m^2	38+0,01 lei/ m^2 pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2

B. Taxe pentru eliberarea avizelor, a certificatelor de urbanism, a autorizaţiilor de construire, a autorizaţiilor de regularizare, a notificărilor şi a autorizaţiilor pentru scoaterea temporară din folosinţă a domeniului public şi/sau privat

(1) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului iniţial.

(2) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului este de 25 lei.

(3) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii de construire pentru o clădire rezidenţială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii.

(4) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la pct. (3) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(5) În conformitate cu art. 313 alin. 2) din Legea nr. 169/2026, în cazul autorizației de modificare nu se percepe o nouă taxă de autorizare, urmând ca aceasta să fie regularizată premergător recepției la terminarea lucrărilor.

(6) Taxa pentru eliberarea notificării pentru lucrări supuse procedurii simplificate este egală cu jumătate din taxa stabilită prin Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, aferentă emiterii autorizației de construire, amenajare, modificare, regularizare sau desființare, în funcție de tipul lucrărilor propuse conform art. 313 alin. (4) din Legea nr. 169/2026.

(7) Taxa datorată pentru obținerea certificatului de urbanism și a autorizației de regularizare conform art. 301 alin. (8) din Legea nr. 169/2026 este de zece ori valoarea taxei stabilite prin Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru tipurile de lucrări descrise la art. 301 alin. (7) din Legea nr. 169/2026. (Prin excepție de la alin. (2), pentru o perioadă de maximum 1 an de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autorizația de regularizare se poate solicita și pentru alte categorii de construcții decât cele menționate la alin. (2), realizate cu nerespectarea autorizației de construire sau în lipsa acesteia, cu condiția încadrării lucrărilor în prevederile reglementărilor de urbanism aprobate la data emiterii autorizației de regularizare a cerințelor fundamentale privind calitatea în construcții și a îndeplinirii obligațiilor fiscale și a aplicării măsurilor contravenționale.)

(8) Taxa de prelungire a autorizației de construire este de 30% din valoarea taxei inițiale, în conformitate cu art. 310 alin. (5) din Legea nr. 169/2026.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și este de 25 lei/m^2.
În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(11) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote, ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(13) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 15 lei/m².

(14) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 22 lei pentru fiecare racord.

(15) Taxa pentru autorizarea scoaterii temporare din folosință a domeniului public și/sau privat al municipiului Constanța pentru lucrări de reparații (avarii) la rețelele de utilități și branșament/racord este de 37 lei/zi.

(16) Vor fi scutiți de taxa locală agenții economici și persoanele fizice care solicită intervenția în domeniul public și/sau privat pentru lucrări de investiții pe trasee noi.

(17) Responsabilitatea verificării achitării taxei revine Direcției Urbanism și Patrimoniu.

(18) Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Urbanism și Patrimoniu și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

(19) Mod de aplicare.
Pentru taxele prevăzute la punctele (3) și (4) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:
a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația de construire și se plătește înainte de emiterea acesteia;
b) pentru taxa prevăzută la pct. (3), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție, la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;
d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;
e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(20) Regularizarea taxei pentru autorizația de construire la terminarea lucrărilor, se face pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție, valoare care nu poate fi mai mică decât cea determinată conform anexei privind impozitul pe clădiri din hotărârea de consiliu aferentă anului când a fost terminată lucrarea.

(21) Referitor la taxa pentru eliberarea avizului comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului, pentru avizele comisiilor tehnice sau colegiilor constituite prin dispoziții

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 7
la hotărârea nr. _____

ale primarului municipiului Constanţa, care cuprind specialişti în domeniile respective, atât din cadrul aparatului propriu cât şi din cadrul instituţiilor de specialitate care sunt special împuterniciţi de conducerile executive respective, petentul va prezenta, la momentul eliberării avizului menţionat, o copie a documentului de plată.

(22) Avizele se eliberează doar dacă respectiva documentaţie a fost supusă analizei comisiei de resort în baza unei solicitări exprese, respectiv dacă avizul a fost prevăzut în certificatul de urbanism.

(23) Pentru obţinerea avizelor impuse în certificatul de urbanism solicitantul va depune:
- cerere;
- copie certificat de urbanism;
- documentaţia anexă;
- dovada achitării taxelor (chitanţa/ordin de plată)

(24) Pentru regularizarea taxei privind valoarea declarată a lucrărilor la obţinerea autorizaţiei de construire se va completa următorul model de *Solicitare privind eliberarea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor care conţine şi declaraţia privind valoarea lucrărilor executate*, necesară pentru regularizarea taxei autorizaţiei de construire la terminarea lucrărilor:

Solicitare privind eliberarea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi Declaraţie pentru regularizarea taxei autorizaţiei de construire

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____ cu domiciliul în Constanţa, str. _____

Vă rog să aprobaţi eliberarea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor/parţială pentru lucrările executate în Constanţa, str._____, nr. ___, conform autorizaţiei de construcţie/notificării nr. _____ din data de _____ pentru următoarele lucrări executate (până în acest stadiu):_____
lucrări rămase de executat _____ lucrările au fost terminate la data de _____.

Declar pe proprie răspundere în cunoştinţa prevederilor legale în vigoare că valoarea lucrărilor rezultate (în acest stadiu) a fost de _____ lei, din care pentru spaţiul comercial (sediul de firmă) valoarea a fost de _____lei.

Mi s-a adus la cunoştinţă răspunderea ce o antrenează constatarea ulterioară a declării în fals a valorii lucrărilor şi respectiv cu privire la necesitatea declarării valorii reale a construcţiei executate.

Data: _____ Semnătura, _____

DOMNULUI PRIMAR AL MUNICIPIULUI CONSTANŢA

Notă: Solicitarea va fi formulată astfel încât să fie înscrisă clar etapa de realizare a construcţiei, dacă aceasta este realizată parţial sau este finalizată, conform documentaţiei în baza cărela s-a obţinut autorizaţia de construire.

Anexa nr. 7
la hotărârea nr. _____

C. Taxa pentru emiterea avizului de inițiere a planului urbanistic zonal (PUZ)

(1) Prezenta taxă este instituită ca taxă specială în temeiul prevederilor art. 484 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată pe necesitatea asigurării unor reglementări urbanistice unitare la nivelul municipiului Constanța.

(2) Taxa de emitere a avizului de oportunitate este datorată de către persoanele fizice și juridice care solicită emiterea unui aviz de inițiere a planului urbanistic zonal (PUZ) în conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismul.

(3) Sumele obținute din această taxă vor fi utililizate pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism conform prevederilor art. 128 alin. (8) din Legea nr. 169/2026. Sumele neutilizate la sfârșitul exercițiului bugetar se vor raporta în anul următor, cu aceeași destinație, în măsura permisă de legislația aplicabilă.

(4) Cuantumul taxei pentru emiterea avizului de inițiere PUZ este de:

a) 500,00 lei pentru solicitările care vizează o suprafață studiată de până la 1.000 mp, inclusiv;
b) 500,00 lei plus 0,1 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp, pentru solicitările care vizează o suprafață studiată de peste 1.000 mp.

(5) Sunt scutite de la plata taxei pentru emiterea avizului de inițiere PUZ următoarele categorii de contribuabili:

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu character umanitar, social și cultural.
e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copii, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.
f) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate şi reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate.

(6) Scutirea se acordă persoanelor îndreptățite, pe baza documentelor justificative depuse împreună cu cererea de emitere a actului administrativ corespunzător procedurii, din care rezultă încadrarea într-una dintre categoriile susmenționate.

Anexa nr. 7
la hotărârea nr. _____

(7) Responsabilitatea verificării achitării taxei revine Direcției Urbanism și Patrimoniu.

(8) Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Urbanism și Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Constanța și Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local.

D. Taxe pentru eliberarea certificatelor și avizelor administrate de Serviciul Topografie, Cadastru și Cartografie Digitală

Taxa pentru eliberarea certificatelor de nomenclatură stradală și adresă este de 12 lei.

Acte necesare:

- cerere tip;
- copie simplă act de proprietate;
- plan de situație executat de o persoană fizică/juridică autorizată în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, plan care va conține un tabel cu coordonate "stereo 70" pentru limitele proprietății pe suport de hârtie și suport magnetic;
- istoric de rol fiscal în cazul actelor de proprietate mai vechi de anul 1990.

Documentația se depune la Biroul nr.1 - bd. Alexandru Lăpușneanu nr.116C - incinta City Park Mall – Sky Level, pe adresa de email patrimoniu@primaria-constanta.ro și pe platforma Online a Primăriei municipiului Constanța – consola.cereri.primaria-constanta.ro.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA - ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

TAXE GESTIONATE DE DIRECŢIA ACTIVITĂŢI ECONOMICE

Art. 1 (1) Taxa pentru eliberarea acordului de funcţionare pentru unităţile ce desfăşoară activităţi de comercializare a produselor şi serviciilor de piaţă care nu se regăsesc în grupele 561 - Restaurante, 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor în structuri de vânzare cu sediu fix şi 932 – alte activităţi recreative şi distractive, se stabileşte în sumă de 171 lei.
(2) Excepţie de la alin. (1), o reprezintă unităţile situate în Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă, care desfăşoară activităţi ce se regăsesc în CAEN codul 4711 şi grupa 472 (excluzând codul 4726), pentru care taxa pentru eliberarea acordului de funcţionare se stabileşte în suma de 13.507 lei, iar pentru activitatea ce se regăseşte în CAEN - cod 4724, taxa va fi de 4.271 lei.
(3) Acordul de funcţionare se vizează anual, taxa aplicată având cuantumul conform alin.(1) şi (2).

Art. 2 Taxa de autorizare pentru desfăşurarea de activităţi temporare instituită conform art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, pentru activităţi desfăşurate în zone publice sau cu acces public, se stabileşte, după cum urmează:

a) pentru Constanţa, în sumă de 426 lei, pentru activităţile desfăşurate în zone publice aparţinând municipiului Constanţa, cu excepţia următoarelor activităţi, pentru care taxa este de 1.691 lei:
- evenimente stradale, altele decât cele non-profit, cu desfăşurare şi de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică. Excepţie fac târgurile, expoziţiile, campaniile medicale şi evenimentele sportive pentru care taxa este de 426 lei.

b) pentru Constanţa, în sumă de 426 lei, pentru activităţile desfăşurate în zone private cu acces public, cu excepţia următoarelor activităţi, pentru care taxa este:
- activităţi de producere şi/sau comercializare produse street-food din utilaje specializate, unităţi mobile de alimentaţie publică – 5.000 lei;
- evenimente (în zone private cu acces public şi pe sectoarele de plajă), altele decât cele non-profit, cu desfăşurare şi de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică- 5.000 lei. Excepţie fac târgurile şi expoziţiile pentru care taxa este de 426 lei.
- activităţi de închiriere şezlonguri pe sectoarele de plajă – 600 lei.

c) pentru Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă, în sumă de 426 lei, pentru activităţile desfăşurate în zone publice aparţinând municipiului Constanţa, cu excepţia următoarelor activităţi, pentru care taxa este de 1.691 lei:
- evenimente stradale, altele decât cele non-profit, cu desfăşurare şi de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică. Excepţie fac târgurile, expoziţiile, campaniile medicale şi evenimentele sportive pentru care taxa este de 426 lei.

d) pentru Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă, în sumă de 426 lei, pentru activităţile desfăşurate în zone private cu acces public, cu excepţia următoarelor activităţi, pentru care taxa este:
- activităţi de producere şi/sau comercializare produse street-food din utilaje specializate, unităţi mobile de alimentaţie publică – 5.000 lei;
- evenimente (în zone private cu acces public şi pe sectoarele de plajă), altele decât cele non-profit, cu desfăşurare şi de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie

publică – 5.000 lei. Excepţie fac târgurile şi expoziţiile pentru care taxa este de 426 lei;
- activităţi de închiriere şezlonguri pe sectoarele de plajă – 600 lei.

Art. 3 (1) Taxa autorizaţie de funcţionare pentru desfăşurarea unor activităţi ce se regăsesc în CAEN – grupele 561 - Restaurante, 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi grupa 932 – alte activităţi recreative şi distractive, se stabileşte astfel:
a) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 561 – Restaurante care funcţionează zilnic până în ora 24^{00} se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mică de 100 mp,inclusiv..... 1.691 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 100 mp şi mai mică de 500 mp, inclusiv..... 4.223 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp, ... 8.103 lei.
b) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 561 – Restaurante care funcţionează peste 24^{00} se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mică de 500 mp, inclusiv..... 5.912 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp, ... 11.820 lei.
c) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor, care funcţionează zilnic până în ora 24^{00} se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mică de 100 mp,inclusiv..... 1.691 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 100 mp şi mai mică de 500 mp, inclusiv..... 4.223 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp, ... 8.103 lei.
d) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor, care funcţionează peste ora 24^{00} se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mică de 500 mp, inclusiv..... 5.912 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp, ... 11.820 lei.
e) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 561 – Restaurante care funcţionează în Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă, se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţă mai mică de 500 mp, inclusiv..... 5.912 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţă mai mare de 500 mp..... 11.820 lei.
f) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor care funcţionează în Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţă mai mică de 500 mp, inclusiv..... 5.912 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţă mai mare de 500 mp..... 11.820 lei.
g) pentru unităţi ce se regăsesc în grupa 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, se stabileşte în sumă de:
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mică de 100 mp, inclusiv..... 1.691 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 100 mp şi mai mică de 200 mp, inclusiv..... 3.378 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 200 mp şi mai mică de 300 mp, inclusiv..... 5.066 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 300 mp şi mai mică de 400 mp, inclusiv..... 6.753 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 400 mp şi mai mică de 500 mp inclusiv..... 8.541 lei;
-pentru unităţi cu suprafaţa mai mare de 500 mp, ... 11.820 lei.

(2) Vizarea autorizaţiei de funcţionare se efectuează anual, taxa aplicată având acelaşi cuantum.

Art. 4 (1) Pentru structurile turistice tip,,complex hotelier" se stabilesc următoarele taxe:

a) taxa pentru acord de funcţionare precum şi viza anuală a acestuia pentru structurile turistice, tip complex hotelier care deţin şi funcţiuni conexe de comerţ şi prestări servicii, precum centru SPA, magazin, salon de înfrumuseţare, farmacie, ş.a. şi care nu se regăsesc în grupele CAEN 561 – Restaurante, 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, este cea prevăzută la art.1 şi se încasează pentru fiecare structură.

b) taxa pentru eliberarea/vizarea autorizaţiei de funcţionare privind desfăşurarea activităţilor de alimentaţie publică desfăşurate în cadrul complexurilor hoteliere care deţin şi unităţi de alimentaţie publică, indiferent de tipul, numărul sau specificul acestora – cu excepţia barurilor de pe plajă (beach-baruri) şi care se regăsesc în CAEN - Rev 2 grupele 561 – Restaurante şi/sau 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor, cuantumul este de:

- pentru unităţi cu suprafaţă totală mai mică de 100 mp, inclusiv.....1.691lei;
- pentru unităţi cu suprafaţa totală mai mare de 100 mp şi mai mică de 250 mp, inclusiv.....3.378 lei;
- pentru unităţi cu suprafaţa totală mai mare de 250 mp şi mai mică de 500 mp, inclusiv.....6.753 lei;
- pentru unităţi cu suprafaţă totală mai mare de 500 mp,.....11.820 lei.

* suprafaţă totală – suprafeţele însumate ale unităţilor de alimentaţie publică din cadrul complexului hotelier.

c) taxa pentru eliberarea/vizarea autorizaţiei de funcţionare pentru activităţi ce se regăsesc în grupa 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, este cea prevăzută la art.3, alin.(1), lit.g şi se încasează în funcţie de suprafaţa totală pentru desfăşurarea activităţilor prevăzute în această grupă.

* suprafaţă totală – suprafeţele însumate ale unităţilor ce desfăşoară activităţi recreative şi distractive din cadrul complexului hotelier.

(2) Sintagma "complex hotelier" reprezintă ansamblu de structuri de primire turistice cu funcţiuni diferite aflate în administrarea aceluiaşi operator economic (alimentaţie publică, comerţ, agrement, prestări servicii);

Art. 5 Taxe pentru eliberarea autorizaţiei de funcţionare pentru desfăşurarea activităţilor de jocuri de noroc

a) pentru agenţiile loto în care se desfăşoară activităţi de jocuri de noroc de tip loterie.....500 lei/mp/an, dar nu mai puţin de 25.000 de lei/an/spaţiu;

b) pentru locaţiile în care se desfăşoară activităţi de pariuri sportive şi în care nu se desfăşoară jocuri de noroc de tip slot-machine şi video-loterie (VLT) .....500 lei/mp/an, dar nu mai puţin de 100.000 lei/an/spaţiu;

c) pentru celelalte spaţii în care se desfăşoară jocuri de noroc tradiţionale, inclusiv agenţiile loto care au pe lângă loterie şi slot-machine şi VLT.....1.500 lei/mp/an, dar nu mai puţin de 300.000 lei/an/spaţiu.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

Art. 6 (1) Taxe locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice aparţinând municipiului Constanţa

taxa lei/mp/zi

Nr. crt.	ACTIVITATEA		ZONA A*	ZONA B**
1.	Comercializare carte, presă, bilete şi legitimaţii de călătorie pentru transportul public în comun		1	1
2.	Realizare şi comercializare tablouri, caricaturi, sculpturi şi alte forme de creaţie artistică		4	2
3.	Comercializare flori		5	3
4.	Comercializare legume-fructe		9	4
5.	Comercializare obiecte religioase		3	1
6.	Comercializare mărţişoare, felicitări şi alte produse specifice sărbătorilor tradiţionale		3	1
7.	Închiriere echipament sportiv: biciclete		3	3
8.	Comercializare produse de artizanat, hand made, suveniruri, uz casnic; aparate automate pentru comercializare produse nealimentare; prestări servicii, fotografiere, observaţii astronomice, statuie umană, etc.		8	3
9.	Amplasare vehicule, tonete, pupitre acoperite sau închise, unităţi mobile şi altele asemenea pentru care nu este necesară obţinerea autorizaţiei de construire în vederea comercializării de îngheţată, cafea, sucuri naturale, băuturi răcoritoare îmbuteliate, produse specifice comerţului stradal, street-food;		12	5
10.	Comerţ de întâmpinare în faţa propriilor unităţi comerciale		4	2
11.	Comert de întâmpinare în faţa propriilor unităţi de alimentaţie publică	Mai-Septembrie	2	1
		Restul anului	1	1
	Activităţi cu caracter social/cultural/artistic/divertisment/sportiv/comercial/recreere de tipul: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri (culturale, culinare, alimentaţie publică, etc.), târguri, expoziţii, campanii medicale, etc. - exclusiv organizare de nunţi, botezuri, altele decât cele non-profit.			

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

12.	a)evenimente stradale - culturale, muzicale, sportive cu excepţia desfăşurării de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică;	750 lei/zi/eveniment	
	b)evenimente stradale - culturale, muzicale, sportive, cu desfăşurare de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică; * Durată eveniment - perioada cuprinsă între 1 - 5 zile (inclusiv montare/demontare). Se poate solicita prelungirea evenimentului cu maxim 2 zile calendaristice succesive, pentru care se va achita o taxă suplimentară reprezentând 10%/zi din taxa achitată pentru ocuparea locului public pentru evenimentul respectiv, cu excepţia cazurilor în care UAT Constanţa este partener, caz în care se va permite un număr de zile mai mare. Şi în acest caz se va achita o taxă suplimentară reprezentând 10%/zi din taxa achitată pentru ocuparea locului public pentru eveniment.	8 lei/mp/zi	
	c)Târguri, expoziţii, campanii medicale, activităţi conexe actului medical sau activităţii medicale		
	c.1) cu desfăşurare de activităţi comerciale, exclus alimentaţie publică	5	3
	c.2) cu desfăşurare de activităţi comerciale inclusiv alimentaţie publică	6	4
	c.3) târguri specifice sărbătorilor tradiţionale – Crăciun, Paşte, etc., cu desfăşurare de activităţi comerciale, de alimentaţie publică şi activităţi de agrement	8	5
	d) Activităţi sportive şi de recreere (patinoar, echipamente de agrement, etc.)	1	1
13.	Campanii promoţionale	9	4
14.	Filmare - cu excepţia evenimentelor private (nunţi, botezuri, etc.)		
	a) filmare static - pentru zona Peninsulară, faleză Cazino Constanţa		
	- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	3.377 lei/zi	
	- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	4.221 lei/zi	
	b) filmare static - pentru celelalte zone	2.025 lei/zi	
	c) filmare dinamică (în mişcare) – indiferent de lungimea traseului şi zonă		
	- cu întreruperea circulaţiei	4.221 lei/zi	

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

	- fără întreruperea circulaţiei	2.533 lei/zi	
15.	Amplasare ecoinsule	1	1
16.	Ocuparea domeniului public cu trotinete electrice	1leu/mp/zi	
17	Amplasare echipamente tehnice, instalaţii, cabine, puncte de racord şi/sau distribuţie aferente utilităţilor (apă-canal, electricitate, gaze, comunicaţii, etc.)	5 lei/mp/zi	
18	Organizare de şantier în baza autorizaţiei de construire; ocuparea domeniului public cu schelă; ocuparea domeniului public cu benă în vederea depozitării molozului; împrejmuirea pentru protecţia domeniului public aferent clădirilor până la finalizarea reabilitării acestora;	5 lei/mp/zi	
19	Ocuparea terenurilor aparţinând municipiului Constanţa cu vehicule, remorci, utilaje destinate lucrărilor de construire	5 lei/mp/h	

NOTA:
* ZONA A:
Str. Ştefan cel Mare
Zona Gară
Zona Liceul Teoretic Ovidius
Zona Casa de Cultură
Zona Delfinariu
Zona Peninsulară
Zona Portul Tomis
Zona faleză Cazino Constanţa
Zona Spitalul Judeţean
Zona parcuri (inclusiv Pavilionul expoziţional şi perimetrul acestuia) şi limitrof acestora
Zonele din jurul pieţelor
Bd. Tomis
Bd. Mamaia
Bd. 1 Mai
Şos. Mangaliei
Bd. 1 Decembrie 1918
Bd. Al. Lăpuşneanu
Bd. Ferdinand

** ZONA B: zonele neincluse în zona A.

Art. 7 (1) Taxe locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice aparţinând municipiului Constanţa, din Staţiunea Mamaia şi Sat Vacanţă

taxa lei/mp/zi

Nr. crt.	ACTIVITATEA	ZONA A*	ZONA B**
1.	Comercializare carte, presă, bilete şi legitimaţii de călătorie pentru transportul public în comun	1	1
2.	Realizare şi comercializare tablouri, caricaturi şi alte forme de creaţie artistică	6	3

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

3.	Comercializare produse de artizanat, hand made		7	7
4.	Comercializare legume – fructe		33	33
5.	Comercializare baloane		33 lei / persoană/zi	31 lei/ persoană/zi
6.	Închiriere echipament sportiv: biciclete		30	30
7.	Prestări servicii: fotografiere, observaţii astronomice, statuie umană, etc.		10	4
8.	Amplasare vehicule, tonete, pupitre acoperite sau închise, unităţi mobile şi altele asemenea pentru care nu este necesară obţinerea autorizaţiei de construire în vederea comercializării de îngheţată, cafea, sucuri naturale, băuturi răcoritoare îmbuteliate, produse specifice comerţului stradal, street-food;		12	5
9.	Comerţ de întâmpinare în faţa propriilor unităţi comerciale		5	3
10.	Comerţ de întâmpinare în faţa propriilor unităţi de alimentaţie publică în Staţiunea Mamaia	Mai-Septembrie	4	2
		Restul anului	1	1
	Comerţ de întâmpinare în faţa propriilor unităţi de alimentaţie publică în Sat Vacanţă	Mai-Septembrie	2	
		Restul anului	1	
11.	Activităţi cu caracter social/cultural/artistic/divertisment/sportiv/comercial/recreere de tipul: spectacole în aer liber, concerte, festivaluri (culturale, culinare, alimentaţie publică, etc.), târguri, expoziţii, campanii medicale, etc. - exclusiv organizare de nunţi, botezuri, altele decât cele non-profit.			
	a)evenimente stradale cu excepţia desfăşurării de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică;		750 lei/zi/eveniment	
	b)evenimente stradale - culturale, muzicale, sportive cu desfăşurare de activităţi comerciale şi/sau de alimentaţie publică. * Durată eveniment - perioada cuprinsă între 1 - 5 zile(inclusiv montare/demontare). Se poate solicita prelungirea evenimentului cu maxim 2 zile calendaristice succesive, pentru care se va achita o taxă suplimentară reprezentând 10%/zi din taxa achitată pentru ocuparea locului public pentru evenimentul respectiv, cu excepţia cazurilor în care UAT Constanţa este partener, caz în care se va permite un număr de zile mai mare. Şi în acest caz se va achita o taxă suplimentară reprezentând 10%/zi din		8 lei/mp/zi	

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

	taxa achitată pentru ocuparea locului public pentru eveniment.		
	c) Târguri, expoziţii, campanii medicale, activităţi conexe actului medical sau activităţii medicale etc.:		
	c.1) fără desfăşurare de activităţi comerciale şi de alimentaţie publică	5	2
	c.2) cu desfăşurare de activităţi comerciale sau alimentaţie publică	6	3
	d) Activităţi sportive şi de recreere (patinoar, echipamente de agrement, etc.)	1	1
12.	Campanii promoţionale	9	4
13.	Filmare – cu excepţia evenimentelor private (nunţi, botezuri, etc.)		
	a) filmare statică		
	- filme scurt sau lung metraj, filme şi seriale de televiziune şi altele asemenea	3.559 lei/zi	
	- videoclipuri şi spoturi cu caracter publicitar	4.271 lei/zi	
	b) filmare dinamică (în mişcare) – indiferent de lungimea traseului		
	- cu întreruperea circulaţiei	4.897 lei/zi	
	- fără întreruperea circulaţiei	3.208 lei/zi	
14.	Amplasare ecoinsule	1	1
15.	Ocuparea domeniului public cu trotinete electrice	1 leu/mp/zi	
16.	Amplasare echipamente tehnice, instalaţii, cabine, puncte de racord şi/sau distribuţie aferente utilităţilor (apă-canal, electricitate, gaze, comunicaţii, etc.)	5 lei/mp/zi	
17.	Organizare de şantier în baza autorizaţiei de construire; ocuparea domeniului public cu schelă; ocuparea domeniului public cu benă în vederea depozitării molozului; împrejmuirea pentru protecţia domeniului public aferent clădirilor până la finalizarea reabilitării acestora; - în perioada 01 ianuarie – 30 aprilie şi 01 octombrie – 31 decembrie - în perioada 01 mai – 30 septembrie	5 lei/mp/zi. 6 lei/mp/zi	
18.	Ocuparea terenurilor aparţinând municipiului Constanţa cu vehicule, remorci, utilaje destinate lucrărilor de construire	6 lei/mp/h	

NOTĂ:
* ZONA A
- Sat de Vacanţă
- zona cuprinsă între hotel Malibu şi limita administrativ teritorială de nord a UAT municipiul Constanţa, de la bd.Mamaia către Marea Neagră.

** ZONA B
zonele neincluse în zona A.

(2) Taxele administrate de Compartimentul mobil de sprijin antreprenorial/Compartimentul reglementare desfăşurare activităţi economice sunt

Anexa nr. 8
la hotărârea nr. _____

cele stabilite la punctele 1 – 15, iar cele administrate de către Serviciul Contracte și Administrarea Economică a Domeniului Public și Privat sunt cele stabilite la punctele 16-18.

Art. 8 (1) Sunt scutite de la plata taxelor prevăzute la art. 1, 2, 6 şi 7, următoarele categorii:
a) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării sau a Agenției Naționale pentru Sport, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;
b) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;
c) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi penru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii.
(2) Sunt scutiți de la plata taxelor prevăzute la art. 6 alin. (1) pct.15, respectiv art. 7 alin.(1) pct.14, operatorii economici care desfășoară activități ce intră sub incidența O.G. nr.39/14.07.2005 privind cinematografia, actualizată.

Art. 9 Plata taxelor se efectuează anticipat, atât pentru plata integrală, cât și pentru plata în tranșe, la termenele scadente.

Art. 10 Taxele se achită la casieriile Primăriei municipiului Constanţa, Serviciul Public de Impozite și Taxe Constanța sau online, o copie a documentului de plată anexându-se la documentaţia existentă la compartimentul de resort.

Art. 11 În cazul în care operatorul economic depăşeşte termenul scadent pentru achitarea taxelor, se vor percepe majorări de întârziere calculate până la data efectuării plăţii inclusiv, prin aplicarea cotei de majorări precizată în Codul de procedură fiscală.

Art. 12 Responsabilitatea calculării, centralizării, verificării, evidenţierii şi urmăririi taxelor revine Direcţiei activităţi economice, iar controlul operatorilor economici privind achitarea taxelor și aplicarea sancțiunilor se efectuează de către Direcția generală poliția locală.

Art. 13 Operatorii economici care desfășoară activități neautorizate în municipiul Constanța, inclusiv Stațiunea Mamaia și Sat Vacanță, vor fi sancționați în conformitate cu prevederile legale, concomitent cu obligația de a achita contravaloarea taxelor prevăzute în prezenta anexă, conform activităților desfășurate și neautorizate, după caz, în baza documentelor puse la dispoziție de reprezentanții Direcției generală poliția locală.

Art. 14 Taxă autorizație sanitară de funcționare este de 35 lei/an.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

TAXE GESTIONATE DE DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

CAP. I TAXA AVIZ COLECTARE DEŞEURI INDUSTRIALE RECICLABILE

(1) Taxa constituie venit cu destinaţie specială în conformitate cu prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 şi este fundamentată pe necesitatea existenţei unui spaţiu corespunzător din punct de vedere al protecţiei mediului înconjurător şi al sănătăţii populaţiei, în vederea strângerii, sortării şi depozitării temporare a deşeurilor industriale reciclabile.

(2) Taxa este anuală, se achită anticipat eliberării avizului de colectare deşeuri industriale reciclabile şi se utilizează pentru activităţi de dezinsecţie-deratizare pe domeniului public/privat al municipiului Constanţa.

(3) Pentru eliberarea „Avizului de colectare deşeuri industriale reciclabile" se achită o taxă anuală pentru fiecare punct de colectare în funcţie de suprafaţă după cum urmează:

- 50 lei/aviz pentru operatorii economici care deţin o suprafaţă de până la 300 mp, pe punct de lucru;
- 80 lei/aviz pentru operatorii economici care deţin o suprafaţă între 301 mp - 500 mp, pe punct de lucru;
- 100 lei/aviz plus 10 lei pentru fiecare 100 mp în plus, pentru operatorii economici care deţin o suprafaţă mai mare de 501 mp, pe punct de lucru.

(4) În vederea eliberării avizului este necesară depunerea următoarelor documente, în copie:

- titlul valabil de deţinere a spaţiului de colectare;
- planul de încadrare în zonă;
- planul de situaţie cadastral;
- autorizaţia de mediu, din care rezultă că spaţiul de colectare respectă condiţiile de protecţie a mediului;
- acordul scris al vecinilor, în formă autentică, în original, conform schiţei planului de situaţie cadastral;
- declaraţie de transport, model I (mijloace subînchiriate) sau model II (mijloace proprii);
- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului;
- certificatul constatator pentru punctul de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerţului;
- avizul Comisiei de circulaţie din cadrul Primăriei municipiului Constanţa, cu excepţia punctelor de colectare care au obţinut avizul de colectare deşeuri industriale reciclabile la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri şi pentru care nu au intervenit modificări faţă de condiţiile avute în vedere la data avizării;
- autorizaţia de circulaţie pe trama stradală eliberată de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local;

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

(5) Responsabilitatea stabilirii și controlul taxei revine Compartimentului Salubritate și Spații Verzi din cadrul Direcției Servicii Publice.

(6) Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Servicii Publice și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

(7) Nerespectarea condițiilor prevăzute în Avizul de colectare deșeuri industriale reciclabile atrage anularea avizului.

CERERE
AVIZARE CENTRE DE COLECTARE DEȘEURI

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, ap. _____, telefon _____, posesor al C.I. (B.I.) seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____, la data de _____, în calitate de _____ al societății _____, cu sediul în localitatea _____, la adresa _____, telefon _____, vă solicit avizarea punctului de colectare al societății menționate situate în municipiul Constanța la adresa _____, cu nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului _____, cod fiscal nr. _____,

La prezenta cerere anexez următoarele copii:

- titlul valabil de deținere a spațiului;
- planul de încadrare în zonă;
- planul de situație cadastral;
- autorizația de mediu, din care rezultă că spațiul de colectare respectă condițiile de protecție a mediului;
- acordul scris al vecinilor, în formă autentică, în original, conform schiței planului de situație cadastral;
- declarație de transport;
- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
- certificatul constatator pentru punctul de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
- avizul Comisiei de circulație din cadrul Primăriei Municipiului Constanța cu excepția punctelor de colectare care au obținut avizul de colectare deșeuri industrial reciclabile la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri și pentru care nu au intervenit modificări față de condițiile avute în vedere la data avizării
- autorizația de circulație pe trama stradală eliberată de Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local;

La verificarea ce va fi făcută de către inspectorii Primăriei Constanța voi prezenta în original actele mai sus menționate.
Îmi asum întreaga răspundere de realitatea datelor specificate mai sus.

Nume, prenume, semnătura și ștampila

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

MODEL I

Domnule Primar,

Subsemnatul _____, administrator al S.C._____ S.R.L., referitor la punctul de lucru situat în Constanţa, str. _____ _____, nr. _____, declar pe propria răspundere următoarele:

- transportul materialelor ce urmează a fi colectate, se va realiza cu mijloace de transport închiriate de la terţi, cu autorizaţia de folosire a tramei stradale valabile, pentru că societatea nu dispune de asemenea mijloace;
- toate operaţiunile (descărcare, încărcare, primire, depozitare şi dezmembrare) vor fi realizate numai pe spaţiul (terenul) proprietate (închiriat), fără ocuparea domeniului public;
- toate operaţiunile (descărcare, încărcare, primire, depozitare şi dezmembrare) vor fi realizate numai în programul orar aprobat.

DATA SEMNĂTURA

MODEL II

Domnule Primar,

Subsemnatul _____, administrator al S.C. _____ S.R.L., referitor la punctul de lucru situat în Constanţa, str. _____ _____, nr. _____, declar pe propria răspundere următoarele:

- transportul materialelor ce urmează a fi colectate, se va realiza cu mijloace de transport proprii, cu autorizaţia de folosire a tramei stradale, valabilă în ziua transportului;
- toate operaţiunile (descărcare, încărcare, primire, depozitare şi dezmembrare) vor fi realizate numai pe spaţiul (terenul) proprietate (închiriat), fără ocuparea domeniului public;
- toate operaţiunile (descărcare, încărcare, primire, depozitare şi dezmembrare) vor fi realizate numai în programul orar aprobat.

DATA SEMNĂTURA

CAP. II TAXA REZERVARE LOC PARCARE

(1) Prezenta taxă este instituită ca taxă locală, în temeiul prevederilor art. 486 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, şi are în vedere utilizarea spaţiilor cu destinaţia de parcare, situate pe domeniul public al municipiului Constanţa.

(2) Beneficiar al autorizaţiei de rezervare loc parcare poate fi persoana fizică sau juridică cu domiciliul/reşedinţa, sediul/punct de lucru, care deţine în proprietate sau cu orice titlu un drept de folosinţă asupra unui imobil aflat pe raza municipiului

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Constanța și are în proprietate sau deține cu titlu valabil un autovehicul cu masa totală maximă autorizată de până la 2,4 tone (contract de leasing, contract de închiriere, contract de comodat etc);

(3) Condițiile de acordare, perioada de acces, precum și documentele necesare pentru obținerea autorizației de rezervare loc parcare, sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a parcărilor publice de pe raza municipiului Constanța.

(4) Cuantumul taxei rezervare loc parcare este:

Persoane juridice	Lei/an
Autoturisme	1.434
Autoutilitare cu masa maximă autorizată mai mică de 2,4 t și gabarit care se încadrează în dimensiunile standard ale locului de parcare destinat autoturismelor	2.868
Persoane fizice	
Autoturisme	567

(5) Taxa este anuală și se achită până la data de 31 martie.

(6) Pentru neplata la termenul scadent, se datorează după aceste termene majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, potrivit dispozițiilor legale în vigoare în materie fiscală.

(7) În cazul contribuabililor care solicită obținerea unei autorizații pentru rezervare loc parcare, taxa se achită integral, odată cu depunerea documentației aferente, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor publice de pe raza municipiului Constanța. Posesorii autorizațiilor de rezervare loc parcare anulate în urma lucrărilor de sistematizare, de utilitate publică, vor datora contravaloarea taxei până în momentul anulării acesteia, conform prevederilor regulamentului în vigoare, urmând a se restitui proporțional cu perioada din autorizație rămasă neutilizată.

(8) Neachitarea taxei până la 31 martie, conduce la anularea rezervării, dacă sunt depuse cereri pentru parcarea respectivă, și redistribuirea locului de parcare, cu aplicarea prevederilor art. 2.

(9) Responsabilitatea încasării revine Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

(10) Programul de primire a cererilor și eliberarea autorizațiilor pentru rezervare loc parcare vor fi înaintate Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Servicii Publice, cu sediul în str. Ştefan Mihăileanu nr. 10, luni, marţi, miercuri, joi între orele 08.30-14.30 şi vineri între orele 08.30-13.30.

(11) Sunt scutite de la plata taxei următoarele categorii de contribuabili:
a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;
c) autovehiculele aparţinând serviciilor de intervenţie, cum ar fi poliţie, pompieri, ambulanţă, intervenţii, gaze, precum şi autovehiculele corpurilor diplomatice sau consulare în baza însemnelor distinctive de înmatriculare sau înscripţionare;
d) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau Ministerul Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;
e) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni ca caracter umanitar, social şi cultural;
f) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii;
g) reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate.

CAP. III TAXA DE CONCESIONARE LOCURI DE VECI

(1) Taxa de concesionare locuri de veci este instituită ca taxă locală, fiind utilizată pentru asigurarea întreţinerii şi modernizării cimitirelor situate în municipiul Constanţa. Taxa urmează a fi achitată de către beneficiarii contractelor de concesiune a locurilor de veci.

(2) Taxa de concesionare locuri de veci este stabilită diferenţiat pe categorii de cimitire şi durata de concesionare, astfel:

CIMITIRUL	CATEGORIA	DURATA DE CONCESIONARE		
		7 ani	25 ani	49 ani
Central Municipal	I	58	197	388
Viile Noi Constantin Predescu Anadalchioi Palazu Mare	II	45	145	289

(3) Sunt scutite de la plata taxei următoarele persoane fizice:
a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 Decretul-Lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
c) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Responsabilitatea stabilirii taxei revine Serviciului Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

(5) Responsabilitatea încasării taxei revine Direcţiei Servicii Publice și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

(6) Sumele achitate cu titlu de taxă de concesionare locuri de veci se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi modernizare a cimitirelor, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

CAP. IV TAXA ÎNTREŢINERE CIMITIR/LOC DE VECI

(1) Taxa întreţinere cimitir constituie venit cu destinaţie specială şi este fundamentată de necesitatea întreţinerii şi menţinerii curăţeniei în următoarele cimitire de pe raza municipiului Constanța: Anadalchioi, Central, Constantin Predescu, Palazu Mare, Viile Noi. Taxa întreţinere cimitir se utilizează pentru activitatea de întreţinere şi curăţenie a cimitirelor din municipiul Constanţa.

(2) Taxa este de 15 lei/mp/an.

(3) Termenul de achitare al acestei taxe este 31 martie. Pentru neplata la termenul scadent a obligaţiei fiscale, se datorează după acest termen majorări de întârziere de 1% calculate pentru fiecare lună sau fracţiune de lună. Cuantumul majorărilor de întârziere poate fi modificat prin legile bugetare anuale.

(4) Sunt scutite de la plata taxei următoarele persoane fizice:
a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 Decretul-Lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare
c) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

(5) Responsabilitatea stabilirii și controlul taxei revine Serviciului Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice din cadrul Primăriei municipiului Constanța.

(6) Responsabilitatea încasării taxei revine Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța și Serviciului Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice din cadrul Primăriei municipiului Constanța.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

CAP. V TAXA AVIZ CONSTRUCŢIE FUNERARĂ

(1) Taxa constituie venit cu destinaţie specială şi se utilizează pentru asigurarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a Serviciului Gestionare Cimitire.

(2) Taxa este de 100 lei.

(3) Avizul de construcţie funerară va fi eliberat de către Serviciul Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

(4) Lucrările se vor efectua numai după obţinerea avizului de construire, în caz contrar se vor aplica sancţiuni conform Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii şi a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Cimitirelor de pe raza Municipiului Constanţa, anexa 1 la H.C.L.M. nr. 69/2010.

(5) Sunt scutite de la plata taxei următoarele persoane fizice:
a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 Decretul-Lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare
c) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şi completările ulterioare;

(6) Responsabilitatea stabilirii şi controlul taxei revine Serviciului Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

(7) Responsabilitatea încasării taxei revine Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa şi Serviciului Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

CAP. VI TAXE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTĂ OBLIGAŢIA ÎNMATRICULĂRII

Sunt fundamentate de necesitatea menţinerii în stare de funcţionare a arterelor rutiere din Municipiul Constanţa şi se aplică tuturor vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării, fiind stabilite pentru înregistrarea vehiculelor şi eliberarea certificatelor de înregistrare, astfel:

A. Taxă pentru „înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării" este conformă cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal Constanţa nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării şi este stabilită în funcţie de tonaj, astfel:

- 23 lei pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg.;
- 46 lei pentru vehicule cu masa autorizată cuprinsă între 750–3500 kg.;
- 91 lei pentru vehicule cu masa autorizată mai mare de 3.500 kg.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Taxa constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea finanţării activităţii de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării.

B. Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării" este conformă cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal Constanţa nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării şi este de 49 lei.

Taxa constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea acoperirii costului legat de eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcţiei Servicii Publice şi Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Pentru înregistrarea vehiculelor solicitantul va înainta Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice cu sediul Bd. Alexandru Lăpuşneanu nr. 116C, incinta City Mall, o cerere tip, conform modelului, conform model lit. „E" din prezentul capitol, la care va anexa documentele enumerate în conţinutul acesteia.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea certificatului de înregistrare solicitantului i se va elibera certificatul de înregistrare conform modelului prevăzut la lit. „D" din prezentul capitol de către reprezentantul Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport.

Programul de primire a cererilor şi eliberare a certificatelor de înregistrare este zilnic între orele 08.30–16.30 luni, marţi, miercuri, joi şi vineri 08.30–13.30, Bd. Alexandru Lăpuşneanu nr. 116C, incinta City Mall.

Proprietarii vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării sunt obligaţi să respecte prevederile art. 2, 3, 5, 8, 9, 12 şi 14 din Regulamentul privind înregistrarea şi ţinerea evidenţei vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării aprobat prin H.C.L. nr. 509/2003.

C. Faptele care constituie contravenţie se vor sancţiona conform prevederilor H.C.L. nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării, modificată prin H.C.L. nr. 451/2006.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

D. Modelul certificatului de înregistrare vehicule pentru care nu există obligaţia înmatriculării:

1	România
2	Certificat de înregistrare
3	Emitent: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANŢA Eliberat la ..... Primar Semnătura şi ştampila
4	Titular certificat de înregistrare/ Adresa
5	Numărul de înregistrare

6	Data înregistrării
7	Serie şasiu
8	Categoria / marca / tipul
9	Seria CIVL Nr.
10	Masa
11	Numărul de locuri
12	Cilindreea motorului
13	Culoare
14	Seria cărţii de identitate
15	Anul fabricaţiei
16	Observaţii
17	Restricţii

Certificat de înregistrare nr.
Deţinător / Adresa
Posesor al C.I., B.I. (C.I.) seria ..... Nr. ..... eliberat de ..... Telefon
Categoria
Marca
Varianta
Primar
Data distribuirii .....
Distribuitor
Primitor
Seria CIVL Nr.

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CONSTANŢA

CERTIFICAT DE
ÎNREGISTRARE

NUMĂR ÎNREGISTRARE CT

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

E. Model cerere tip pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării şi lista care se anexează la aceasta cu datele minime ce aparţin vehiculelor cărora se solicită eliberarea certificatului de înregistrare.

CERERE
PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTĂ OBLIGAŢIA ÎNMATRICULĂRII

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____ bl. _____, ap._____, telefon _____ , posesor al C.I. (B.I.) seria _____ nr. _____, eliberat de către _____, la data de _____, reprezentant al S.C. _____, cu sediul în _____, str._____, nr. _____, bl. _____, ap._____CF_____
telefon _____, solicit înregistrarea vehiculelor enumerate în lista anexată.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

1) copie după actul de proprietate al vehiculului;
2) copie după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de omologare eliberat de R.A.R. sau notă eliberată de către R.A.R. privind omologarea;
3) copie după actul de identitate (persoană fizică) sau după certificatul de înregistrare la registrul comerţului (persoană juridică);
4) dovada achitării impozitului la Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa
5) copie a dovezii de plată a taxei de înregistrare;
6) copie a dovezii de plată a contravalorii certificatului de înregistrare;
7) copie a dovezii de plată a contravalorii plăcuţelor cu numere de înregistrare;

DATA_____ SEMNATURA

Listă
cu vehiculele pentru care se solicită înregistrarea

Nr. crt.	Tipul de vehicul (marca - categoria)	Serie motor/serie şasiu	Serie şi număr act proprietate
1			
2			
3			
4			

Data _____ Semnătura
(ştampilă)

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

CAP. VII TAXA FOLOSIRE TRAMĂ STRADALĂ DE CĂTRE AUTOVEHICULELE DE TRANSPORT PERSOANE ÎN COMUN PE RAZA MUNICIPIULUI CONSTANŢA

Prezenta taxă este instituită ca taxă locală, în temeiul prevederilor art. 486 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată pe necesitatea întreținerii arterelor rutiere din municipiul Constanța și se datorează de către operatorii de transport care execută serviciul de transport de persoane local, județean, interjudețean și internațional, precum și de către cei care execută serviciul special de transport de persoane, pe trama stradală a municipiului Constanța, astfel:

A. Circulaţia unui autovehicul care execută serviciul public de transport persoane pe trama stradală a municipiului Constanţa se realizează numai pe baza *„autorizaţiei de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa pentru autovehicule transport persoane în comun"* în cadrul căreia a fost nominalizat acesta, aflată în original la bord şi valabilă la data efectuării transportului. Autorizaţia se eliberează ca urmare a prezentării dovezii de achitare a contravalorii taxei de folosire a tramei stradale.

Taxa de folosire a tramei stradale este în funcţie de capacitatea autovehiculului, astfel:

Capacitate autovehicul	Lei/lună/auto
Până la 8 locuri	148
Cu 9 – 20 locuri	219
Peste 20 locuri	321

Responsabilitatea controlului taxei revine Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției Servicii Publice și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

Operaratorii de transport persoane care execută serviciul de transport persoane pe trama stradală a municipiului Constanța au obligația de a obține autorizația de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa.

Perioada de valabilitate a autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța se corelează cu valabilitatea licențelor de traseu eliberate de autoritățile locale competente, după caz.

Autorizaţia de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa pentru autovehicule transport persoane în comun se eliberează ca urmare a prezentării dovezii de achitare a contravalorii taxei de folosire a tramei stradale.

Pentru obţinerea autorizaţiei de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa pentru autovehicule transport persoane în comun solicitantul va depune, la Serviciul Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției Servicii Publice. Bd. Alexandru

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Lăpuşneanu nr. 116C, incinta City Mall, o cerere tip, conform lit. D, la care va anexa următoarele documente:

- copie certificat înmatriculare autovehicul;
- copie licenţa de traseu;
- copie a dovezii de plată a taxei de folosire a tramei stradale.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea autorizaţiei de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa solicitantului i se va elibera de către reprezentantul Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport o autorizaţie conform lit. E.
B. Sunt exceptate de la plata taxei:
a) vehiculele deţinute de unităţile Ministerului Apărării Naţionale;
b) vehiculele deţinute de unităţile subordonate Ministerului Administraţiei şi Internelor;
c) vehiculele specializate, utilizate în exclusivitate pentru servicii de ambulanţă;
d) vehiculele deţinute de serviciile de urgenţă, astfel cum sunt reglementate în Ordonanţa Guvernului nr. 88/2001 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare pentru situaţii de urgenţă, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 363/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
e) autovehiculele care aparţin companiei CT BUS S.A.;
f) autovehiculele care circulă pe traseele pentru tranzit (bd. Aurel Vlaicu de la intersecţia cu bd. Tomis până la intersecţia cu Şos. Mangaliei; Şos. Mangaliei de intersecţia cu bd. Aurel Vlaicu până la ieşirea din municipiu; Bd. I.C. Brătianu de la intersecţia cu str. Pasajului (pod I.P.M.C.) până la ieşirea din municipiu spre „Valu lui Traian"; str. Pasajului de la intersecţia cu bd. I.C. Brătianu până la intersecţia cu bd. Aurel Vlaicu).

C. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 2.000 lei la 2.500 lei, următoarele fapte:
a) circulaţia pe trama stradală a municipiului Constanţa a autovehiculelor care execută serviciul public de transport persoane fără autorizaţie de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa valabilă la data efectuării transportului;
b) circulaţia pe trama stradală a municipiului Constanţa a autovehiculului care execută serviciul public de transport persoane nenominalizat în cadrul autorizaţiei de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa existentă la bordul autovehiculului, chiar dacă aceasta este valabilă la data efectuării transportului.

Contravenţiile prevăzute la lit. C din prezentul capitol se sancţionează de către poliţiştii locali din cadrul Direcţia Generală Poliţia Locală şi împuterniciţii primarului în conformitate cu legislaţia în vigoare.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

D.Model cerere pentru eliberarea autorizaţiei:

CERERE
PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAŢIEI DE CIRCULAŢIE
PE TRAMA STRADALĂ A MUNICIPIULUI CONSTANŢA

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl. _____, ap._____, telefon _____, posesor al BI/CI seria ____, nr. _____, eliberat de Poliţia _____, CNP _____, reprezentant al S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, nr._____, bl._____, ap. _____ CUI _____
telefon nr. _____, adresă de mail_____, solicit eliberarea unui număr de _____ autorizaţii de circulaţie pe trama stradală a municipiului Constanţa nominalizate şi _____ autorizaţii în convenţie. Cele nominalizate vor fi completate pe numerele de înmatriculare a următoarelor autovehicule:

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Număr înmatriculare	Capacitatea (număr locuri)

Perioada de valabilitate solicitată: începând cu _____, până la _____.
Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:
- copie certificat înmatriculare autovehicul;
- copie după licenta de traseu;
- copie a dovezii de plată a taxei de folosire a tramei stradale;

Data _____ Semnătura

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

E. Model autorizaţie pentru circulaţia pe trama stradală a municipiului Constanţa pentru autovehicule transport persoane în comun

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANŢA

Seria: Nr.:

AUTORIZAŢIE DE CIRCULAŢIE

PE TRAMA STRADALĂ A MUNICIPIULUI CONSTANŢA PENTRU AUTOVEHICULE TRANSPORT PERSOANE ÎN COMUN

DIRECTOR EXECUTIV
DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

DEŢINĂTOR:
NR. ÎNMATRICULARE:
PERIOADA:

Valabil Numai în original

Nu este transmisibilă

Multiplicarea sau falsificarea prezentului document se pedepseşte în conformitate cu legislaţia în vigoare

CAP. VIII TAXE PENTRU TRANSPORT PERSOANE SAU BUNURI IN REGIM DE TAXI

A. Taxa pentru eliberarea autorizaţiei pentru transport persoane în regim de taxi şi autorizaţiei pentru transport bunuri în regim de taxi se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (1) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului de persoane şi bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin din H.C.L. nr. 227/2021 şi este în valoare de 500 de lei. Taxa se achită la data depunerii documentaţiei complete, conform cererii model e).

Taxa pentru vizarea autorizaţiei pentru transport persoane în regim de taxi şi autorizaţiei pentru transport bunuri în regim de taxi se aplică în conformitate cu art. 37 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului de persoane şi bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 227/2021 şi este în valoare de 500 de lei, taxă care se achită la data depunerii documentaţiei complete, conform cererii model i).

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcţiei Servicii Publice şi Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Taxa constituie venit cu destinaţie specială şi se utilizează pentru amenajarea şi întreţinerea locurilor de aşteptare (staţii taxi), completarea şi refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere şi lucrări de semaforizare), precum şi pentru lucrări de întreţinere a reţelei stradale.

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

B. Taxa pentru modificarea autorizaţiei pentru transport persoane/bunuri în regim de taxi şi autorizaţiei pentru transport bunuri în regim de taxi, care se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (8) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului de persoane şi bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat H.C.L. nr. 227/2021 și este în valoare de 200 de lei, taxă care se achită la data depunerii documentației complete, conform cererii model n).

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Servicii Publice și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

Taxa constituie venit cu destinaţie specială şi se utilizează pentru amenajarea şi întreţinerea locurilor de aşteptare (staţii taxi), completarea şi refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere şi lucrări de semaforizare), precum şi pentru lucrări de întreţinere a reţelei stradale.

Modelul autorizației de transport pentru efectuarea serviciului de transport persoane/bunuri în regim de taxi este prevăzut la punctul b).

C. Taxa pentru eliberarea/prelungirea/modificarea autorizaţiei taxi, se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (3) și (4) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului de persoane şi bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 227/2021 și este în valoare de 100 de lei, taxă care se achită la data depunerii documentației complete conform cererilor model f), j), o), după caz.

Taxa constituie venit cu destinaţie specială şi se utilizează pentru amenajarea şi întreţinerea locurilor de aşteptare (staţii taxi), completarea şi refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere şi lucrări de semaforizare), precum şi pentru lucrări de întreţinere a reţelei stradale.

D. Taxa pentru "eliberarea autorizaţiei taxi" ca urmare a pierderii, furtului sau deteriorării acesteia şi se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (9) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului de persoane şi bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 227/2021 și este în valoare de 100 de lei, taxă care se achită la data depunerii documentației complete conform cererii model o).

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcției Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Servicii Publice și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

Taxa constituie venit cu destinaţie specială şi se utilizează pentru amenajarea şi întreţinerea locurilor de aşteptare (staţii taxi), completarea şi refacerea sistemului

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere şi lucrări de semaforizare), precum şi pentru lucrări de întretinere a reţelei stradale.
Modelul autorizaţiei de taxi este prevăzut la punctul a).

CAP. IX TAXE PENTRU SERVICIUL DE ÎNCHIRIERE (SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC REALIZAT DE OPERATORI ECONOMICI AUTORIZAŢI CARE PUN LA DISPOZIŢIA UNOR CLIENŢI AUTOTURISME FĂRĂ CONDUCĂTOR AUTO)

Taxa pentru eliberarea unei copii conforme a certificatului de înregistrare la Registrul Comerţului se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (3) din Regulamentul privind organizarea şi executarea transportului în regim de închiriere pe raza municipiului Constanţa aprobat prin din H.C.L. nr. 227/2021 şi este în valoare de 100 de lei, taxă care se achită la data depunerii documentaţiei complete, conform cererii model g) sau m), după caz.

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcţiei Servicii Publice şi Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Modelul copiei conforme pentru serviciul de închiriere este prevăzut la punctul d).

CAP. X TAXE PENTRU ACTIVITATEA DE DISPECERAT TAXI

Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de dispecerat taxi se aplică în conformitate cu prevederile cu art. 37 alin. (5) din Regulamentul privind organizarea şi executarea activităţii de dispecerat taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 227/2021 şi este în valoare de 500 lei, taxă care se achită la data depunerii documentaţiei complete conform cererii model h).

Taxa pentru vizarea anuală şi prelungirea autorizaţiei de dispecerat taxi se aplică în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (6) din Regulamentul privind organizarea şi executarea activităţii de dispecerat taxi pe raza municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 227/2021 şi este în valoare de 500 lei, taxă care se achită la data depunerii documentaţiei complete conform cererii model k), l), după caz.

Responsabilitatea controlului taxelor revine Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Direcţiei Servicii Publice şi Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Modelul autorizaţiei de dispecerat este prevăzut la punctul c).

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Modele autorizaţii şi cereri:

a) autorizaţie taxi;

1	**Autorizaţia taxi nr.**		
2	**Deţinător:** (numele operatorului de transport sau al persoanei fizice autorizate)		
3	Posesor al autorizaţiei de transport nr. ..... cu valabilitatea ..... pentru executarea serviciului public de transport persoane / bunuri valabilă cu autovehicul marca ..... nr. înmatriculare		
4	Valabil începând cu data	5	Expiră la data
6	Emitent, Data eliberării: ..... Primar,		
	Seria TX Nr. 4631		

Autorizaţia taxi nr.
Eliberată în baza H.C.L. 227/2021 autovehiculul marca: cu numărul de înmatriculare:
Deţinător: Adresa: Posesor al C.I. B.I./C.U. seria: eliberat de: la data: Primar,
Expiră la data de:
Data eliberării:
Deţinătorul:
Primar:
Seria TX Nr. 4631

b) autorizaţie de transport

AUTORIZATIA DE TRANSPORT

Nr. din

pentru efectuarea serviciului de transport public local de **persoane** în regim de taxi
(tipul serviciului) de către
(domiciliul solicitantului) cu sediul/domiciliul
(adresa completă a solicitantului) deţinător al B.I./C.U.I _____
Prezenta autorizaţie este valabilă de la
până la

Primar,

(semnătura şi ştampila)
Se acordă în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 92/2007
Emitent: Primăria Municipiului Constanţa

Seria Nr.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

c) autorizaţie pentru desfăşurarea activităţii de dispecerat taxi

AUTORIZAŢIA PENTRU DESFĂŞURAREA ACTIVITĂŢII DE DISPECERAT TAXI

NR. ..... din .....

.....

(denumirea solicitantului) cu sediul/domiciliu .....

(adresa completa a solicitantului), detinator al CUI .....

Prezenta autorizatie este valabila de la .....

Până la .....(cu viza anuală).

Primar.

.....

(semnătură şi ştampilă)

Se acorda, in conformitate cu prevederile Legii 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere.

VIZE ANUALE

Nr. crt.	Număr înregistrare	Valabil până la	Semnătura	Ştampila
1				
2				
3				
4				
5				

Menţiuni Speciale
Falsificarea acestei autorizaţii se pedepseşte conform legii.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

d) copie conformă pentru serviciul de închiriere

COPIE CONFORMĂ nr. .....
A CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERŢULUI
PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI DE ÎNCHIRIERE AUTOVEHICULE

Prezenta copie conformă nr. ..... a certificatului de înregistrare la Registrul Comerţului este eliberată .....pentru a efectua serviciul de închiriere autovehicule cu autovehiculul marca ..... înmatriculat cu numărul .....

Copia conformă nr. .....a certificatului de înregistrare la Registrul Comerţului este eliberată pentru o perioadă de 5 ani începând cu data de .....până la data de .....

Prezenta copie conformă este netransmisibilă şi este valabilă numai împreună cu Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerţului seria.....

Emisă în: CONSTANŢA la data de .....

PRIMAR,

DIRECTOR EXECUTIV,

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

e) cerere pentru eliberarea autorizaţiei de transport

F01-DSP23

CERERE PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAŢIEI DE TRANSPORT PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI

Subsemnatul ....., domiciliat în ....., str....., nr. ....., bl. ....., ap. ....., telefon .....,CNP ..... posesor al C.I. (B.I.) seria.....nr..... ,eliberat de către ....., la data de....., reprezentant al S.C. .....,cu sediul în..... , str. ....., nr. ..... , bl. ..... , ap. ....., CUI ....., telefon.....,e-mail ..... solicit eliberarea autorizaţiei transport persoane sau bunuri în regim de taxi.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- certificatul de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, pentru persoană fizică autorizată, întreprindere familială autorizată sau persoană juridică, după caz;
- certificatul constatator eliberat de către Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, în conformitate cu prevederile Legii nr. nr. 265/2022, pe luna în curs;
- contractul de muncă pentru managerul de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, însoţit de Revisal, în cazul persoanelor juridice şi întreprinderilor familiale, cu respectarea prevederilor art. 7^1 alin. (4) din Legea nr. 38/2003, privind transportul în regim de taxi şi în regim de închiriere, prin care "Un manager de transport în regim de taxi şi închiriere poate conduce activitatea unui singur transportator autorizat."
- decizia de încetare a contractului/contractelor de muncă însoţită de revisal, a managerului de transport în regim de taxi, în cazul în care acesta a avut încheiate contracte de muncă şi cu alţi operatori de transport în regim de taxi.
- certificatul de atestare a pregătirii profesionale a taximetristului care este persoană fizică autorizată;
- certificatul de competenţă profesională al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, în cazul persoanei juridice sau întreprinderii familiale;
- certificatul de cazier judiciar al persoanei fizice şi, după caz, al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, din care să rezulte că nu au fost condamnaţi pentru:
  -infracţiuni contra siguranţei pe drumurile publice;
  - infracţiuni privind traficul şi consumul de droguri;
  - infracţiuni contra vieţii, sănătăţii şi integrităţii corporale;
  - infracţiuni privind traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile;
  - infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale;
  - infracţiuni contra patrimoniului;
- avizul medical şi avizul psihologic al taximetristului, în cazul persoanei fizice, care atestă că este apt pentru a ocupa o funcţie care concură la siguranţa

circulaţiei, obţinut conform prevederilor legale în vigoare şi, după caz, al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere ;
- cazierul fiscal al transportatorului, dacă acesta are calitatea de operator economic;
- declaraţie pe propria răspundere a transportatorului, dacă acesta a mai executat servicii de transport în regim de taxi, cu menţionarea intervalelor când a avut interdicţii de a executa şi a motivului acestora;
- declaraţie pe propria răspundere a transportatorului că poate asigura spaţiul de parcare pentru autovehiculele taxi, spaţiu deţinut în proprietate sau prin contract de închiriere ;
- dovada plăţii taxei pentru eliberarea autorizaţiei de transport.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

f) cerere pentru eliberarea autorizaţiei taxi

F02-DSP23

CERERE PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAŢIEI TAXI
MOTIVUL.....

Subsemnatul.....,domiciliat în....., str. ....., nr..... bl. ....., ap. ..... CNP ..... reprezentant al S.C. ..... S.R.L. cu sediul în ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., ap. ....., CUI ..... tel. .....,e-mail .....solicit eliberarea autorizaţiei taxi cu nr..... pentru autovehiculul marca .....înmatriculat cu nr. ..... Anexez prezentei , în copie, următoarele documente:
- autorizaţia de transport;
- certificatul de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- certificatul de înmatriculare cu I.T.P. taxi valabil şi cartea de identitate a autovehiculului din care să rezulte că acesta este deţinut în proprietate sau contractul de leasing pentru autovehiculul deţinut în temeiul unui contract de leasing;
- certificatul de agreare, valabil, emis de RAR;
- declaraţia pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriilor de departajare sau dovada îndeplinirii acestor criterii;
- contractul încheiat cu un dispecer şi chitanţa de plată aferentă;

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

- asigurarea pasagerilor şi bagajelor;
- contractele de muncă pentru conducătorii auto angajaţi, în număr cel puţin egal cu numărul de autorizaţii taxi obţinute, însoţite de REVISAL;
- certificatul de atestare profesională, valabil al conducătorului auto;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa pentru operatorul de transport în care să figureze autovehiculul pentru care se eliberează autorizaţia taxi (cu excepţia autovehiculului deţinut în temeiul unui contract de leasing operaţional);
- declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte că soferul angajat nu a comis abateri de la conduita profesională şi nu a avut sancţiuni legate de această activitate;
- dovada achitării taxei de eliberare a autorizaţiei taxi.

Documentele se vor prezenta în original.

Nr. crt	Criterii de evaluare		Date – autovehicul, operator/taximetrist	Punctaj realizat
1.	Vechimea autovehiculului			
2.	Norme de poluare			
3.	Aer condiţionat			
4.	Grad de protecţie (Airbag)			
5.	Volum portbagaj util			
6.	Vechimea în ani de când desfăşoară autorizat activitatea de transport în regim de taxi			
7.	Forma de deţinere (proprietate/leasing)			
8.	Posibilitatea asigurării reale a prezenţei autovehiculului în activitate de minimum 8 ore pe zi			
9.	Dotări suplimentare	GPS		
		Dispozitiv înregistrare		
		Perete despărţitor		

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

		Dispozitiv plata card		
10	Total punctaj realizat de			

DATA SEMNĂTURA

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

g) cerere pentru eliberarea copiei conforme

F03-DSP23

CERERE
PENTRU ELIBERAREA UNEI COPII CONFORME A CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERŢULUI PENTRU EFECTUAREA EXCLUSIV A SERVICIULUI DE ÎNCHIRIERE AUTOVEHICULE

Subsemnatul....., domiciliat în ....., str. ....., nr. ..... bl. ....., ap. ....., telefon ....., CNP..... posesor al C.I. (B.I.) seria ..... nr. ....., eliberat de către..... , la data de ....., reprezentant al S.C.....S.R.L. , cu sediul în....., str..... , nr. ....., bl..... , ap. ....., CUI .....telefon..... solicit eliberarea unei copii conforme a certificatului de înregistrare la Registrul Comerţului pentru autovehiculul cu numărul de înmatriculare .....

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

cerere pentru eliberarea copiilor conforme

- certificatul de înregistrare ca transportator şi certificatul constatator eliberat în baza Legii nr. 265/2022, care atestă că operatorul a declarat că execută activitatea de închiriere autoturisme, eliberate de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- certificatul de înmatriculare al autoturismului cu inspecţia tehnică periodică valabilă;
- cartea de identitate a autovehiculelor deţinute în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing;
- asigurarea persoanelor şi a bunurilor acestora;
- asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto;
- declaraţie pe propria răspundere a operatorului că asigură spaţiul necesar pentru parcarea autoturismelor utilizate pentru executarea serviciului de închiriere, spaţiu deţinut în proprietate sau prin contract de închiriere pe toată durata desfăşurării activităţii;
- dovada plăţii taxei de acordare a copiei conforme.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

h) cerere pentru eliberarea autorizației de dispecerat

F04-DSP23

CERERE
PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI DE DISPECERAT TAXI

Subsemnatul....., domiciliat în ....., str....., nr. ..... bl. ..... , ap. ....., telefon ....., posesor al C.I. (B.I.) seria ..... nr....., eliberat de către ..... la data de ....., reprezentant al S.C. ..... S.R.L., cu sediul în ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., ap. ....., telefon ....., solicit eliberarea autorizației de dispecerat taxi.
Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- certificatul de înregistrare ca transportator și certificatul constatator în baza Legii nr. 265/2022, (furnizare informații extinse), eliberate de Registrul Comerțului;
- declarație de proprie răspundere a persoanei desemnate să administreze, că dispeceratul deține baza tehnică necesară, stația de emisie recepție, frecvența radio protejată, personalul autorizat și spațiile necesare;
- certificatul de operator radiotelefonist al angajaților dispeceratului taxi, eliberat de autoritatea în domeniul comunicațiilor;
- contractul de muncă al operatorului radiotelefonist și REVISAL;
- licența de utilizare a frecvențelor radioelectrice, eliberată de către autoritatea în domeniu;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

i) cerere pentru vizarea autorizației de transport

F01-DSP24

CERERE PENTRU VIZAREA AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI

Subsemnatul ....., domiciliat în ....., str....., nr. ..... bl. ....., ap. ....., telefon .....,CNP ..... posesor al C.I. (B.I.) seria.....nr..... ,eliberat de către ....., la data de....., reprezentant al S.C. .....,cu sediul în..... , str. ....., nr. ..... , bl. ..... , ap. ....., CUI

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

....., telefon.....,e-mail ..... solicit eliberarea autorizaţiei transport persoane sau bunuri în regim de taxi.
Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- certificatul de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, pentru persoană fizică autorizată, întreprindere familială autorizată sau persoană juridică, după caz;
- certificatul constatator eliberat de către Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, în conformitate cu prevederile Legii nr. nr. 265/2022, pe luna în curs;
- contractul de muncă pentru managerul de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, însoţit de Revisal, în cazul persoanelor juridice şi întreprinderilor familiale, cu respectarea prevederilor art. 7^1 alin. (4), din Legea nr. 38/2003, privind transportul în regim de taxi şi în regim de închiriere, prin care "Un manager de transport în regim de taxi şi închiriere poate conduce activitatea unui singur transportator autorizat.";
- decizia de încetare a contractului/contractelor de muncă însoţită de revisal, a managerului de transport în regim de taxi, în cazul în care acesta a avut încheiate contracte de muncă şi cu alţi operatori de transport în regim de taxi;
- certificatul de atestare a pregătirii profesionale a taximetristului care este persoană fizică autorizată;
- certificatul de competenţă profesională al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, în cazul persoanei juridice sau întreprinderii familiale;
- certificatul de cazier judiciar al persoanei fizice şi, după caz, al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere, din care să rezulte că nu au fost condamnaţi pentru:
  - infracţiuni contra siguranţei pe drumurile publice;
  - infracţiuni privind traficul şi consumul de droguri;
  - infracţiuni contra vieţii, sănătăţii şi integrităţii corporale;
  - infracţiuni privind traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile;
  - infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale;
  - infracţiuni contra patrimoniului;
- avizul medical şi avizul psihologic al taximetristului, în cazul persoanei fizice, care atestă că este apt pentru a ocupa o funcţie care concură la siguranţa circulaţiei, obţinut conform prevederilor legale în vigoare şi, după caz, al managerului de transport în regim de taxi şi în regim de închiriere;
- cazierul fiscal al transportatorului, dacă acesta are calitatea de operator economic;
- declaraţie pe propria răspundere a transportatorului, dacă acesta a mai executat servicii de transport în regim de taxi, cu menţionarea intervalelor când a avut interdicţii de a executa şi a motivului acestora;
- declaraţie pe propria răspundere a transportatorului că poate asigura spaţiul de parcare pentru autovehiculele taxi, spaţiu deţinut în proprietate sau prin contract de închiriere ;
- dovada plăţii taxei pentru eliberarea autorizaţiei de transport.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

j) cerere pentru prelungirea autorizaţiei taxi

F02-DSP24

CERERE PENTRU PRELUNGIREA AUTORIZAŢIEI TAXI

Subsemnatul ....., domiciliat în ....., str. ....., nr. ..... bl. ....., ap. ....., telefon ..... CNP....., reprezentant al S.C. ..... S.R.L. cu sediul în ....., str. ....., nr....., bl....., ap....., CUI ....., tel. ....., e-mail_____ sunt deţinător al autorizaţiei taxi nr. ....., pentru autoturismul înmatriculat cu nr. ....., marca ..... care cumulează un nr. de ..... puncte, an de fabricaţie ....., având valabilitate pana la data de ..... prin prezenta solicit prelungirea autorizaţiei taxi pentru încă 5 ani, în conformitate cu prevederile art. 11 pct. (5) din Legea 38/2003 privind transportul în regim de taxi şi în regim de închiriere, modificată şi completată ulterior, pentru autovehiculul înmatriculat cu nr. ....., marca.....
Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- autorizaţia de transport;
- certificatul de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- certificatul de înmatriculare cu I.T.P. taxi valabil şi cartea de identitate a autovehiculului din care să rezulte că acesta este deţinut în proprietate sau contractul de leasing pentru autovehiculul deţinut în temeiul unui contract de leasing;
- certificatul de agreare, valabil, emis de RAR;
- declaraţia pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriilor de departajare sau dovada îndeplinirii acestor criterii;
- contractul încheiat cu un dispecer însoţit de o adeverinţă care să conţină numărul şi data chitanţelor care atestă că a fost arondat la un dispecerat pe întreg parcursul anului precedent;
- asigurarea pasagerilor şi bagajelor;
- contractele de muncă pentru conducătorii auto angajaţi, în număr cel puţin egal cu numărul de autorizaţii taxi obţinute, însoţite de REVISAL;
- certificatul de atestare profesională, valabil al conducătorului auto;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa pentru operatorul de transport în care să figureze autovehiculul pentru care se eliberează autorizaţia taxi (cu excepţia autovehiculului deţinut în temeiul unui contract de leasing operaţional);
- declaraţie pe propria răspundere a transportatorului autorizat că a înregistrat integral în evidenţele contabile venitul brut realizat din transportul în regim de taxi în conformitate cu datele furnizate din memoria fiscală a aparatelor de taxat din dotarea taxiurilor pentru care solicită prelungirea autorizaţiilor taxi;
- declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte că soferul angajat nu a comis abateri de la conduita profesională şi nu a avut sancţiuni legate de această activitate;
- dovada achitării taxei de eliberare a autorizaţiei taxi.

Documentele se vor prezenta în original.

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Nr. crt	Criterii de evaluare		Date – autovehicul, operator/taximetrist	Punctaj realizat
1.	Vechimea autovehiculului			
2.	Norme de poluare			
3.	Aer condiţionat			
4.	Grad de protecţie (Airbag)			
5.	Volum portbagaj util			
6.	Vechimea în ani de când desfăşoară autorizat activitatea de transport în regim de taxi			
7.	Forma de deţinere (proprietate/leasing)			
8.	Posibilitatea asigurării reale a prezenţei autovehiculului în activitate de minimum 8 ore pe zi			
9.	Dotări suplimentare	GPS		
		Dispozitiv înregistrare		
		Perete despărţitor		
		Dispozitiv plata card		
10	Total punctaj realizat de			

DATA

SEMNĂTURA

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

k) cerere pentru prelungirea autorizaţiei de dispecerat

F03-DSP24

CERERE

PENTRU PRELUNGIREA AUTORIZAŢIEI DE DISPECERAT TAXI

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl. _____, ap._____, telefon _____, posesor al C.I. (B.I.) seria_____nr._____, eliberat de către_____, la data de _____, reprezentant al S.C._____S.R.L. cu sediul în_____, str._____, nr._____, bl._____, ap._____ telefon_____, solicit eliberarea autorizaţiei de dispecerat taxi.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- certificatul de înregistrare ca transportator şi certificatul constatator în baza Legii nr. 265/2022, (furnizare informaţii extinse), eliberate de Registrul Comerţului;
- declaraţie de proprie răspundere a persoanei desemnate să administreze, că dispeceratul deţine baza tehnică necesară, staţia de emisie recepţie, frecvenţa radio protejată, personalul autorizat şi spaţiile necesare;
- certificatul de operator radiotelefonist al angajaţilor dispeceratului taxi, eliberat de autoritatea în domeniul comunicaţiilor;
- contractul de muncă al operatorului radiotelefonist şi REVISAL;
- licenţa de utilizare a frecvenţelor radioelectrice, eliberată de către autoritatea în domeniu;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

I) cerere pentru vizarea autorizaţiei de dispecerat

F04-DSP24

CERERE
PENTRU VIZAREA AUTORIZAŢIEI DE DISPECERAT TAXI

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl._____, ap._____, telefon _____ ,posesor al C.I. (B.I.) seria_____ nr. _____, eliberat de către_____, la data de _____, reprezentant al S.C._____, cu sediul în_____ , str._____ , nr._____ , bl._____ , ap._____ telefon_____ , solicit vizarea autorizaţiei de dispecerat taxi.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- autorizaţia de dispecerat;
- licenţa de utilizare a frecvenţelor radioelectrice, eliberată de către autoritatea în domeniu;
- certificat de radio operator;
- contractul de muncă al operatorului radiotelefonist şi REVISAL;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa;
- chitanţa de plată a taxei de viză.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURĂ

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

m) cerere pentru prelungirea copiei conforme

F05-DSP25

CERERE PENTRU PRELUNGIREA
COPIEI CONFORME A CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERTULUI

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl._____, ap ._____, telefon _____, CNP _____ posesor al C.I. (B.I.) seria_____nr._____, eliberat de către_____, la data de _____, reprezentant al S.C._____S.R.L., cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, CUI _____ telefon _____, solicit eliberarea unei copii conforme a certificatului de înregistrare la Registrul Comerțului pentru autovehiculul cu numărul de înmatriculare _____.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- certificatul de înregistrare ca transportator și certificatul constatator eliberat în baza Legii nr. 265/2022, care atestă că operatorul a declarat că execută activitatea de închiriere autoturisme, eliberate de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autovehiculelor deținute în proprietate sau în temeiul unor contracte de leasing cu care execută serviciul de închiriere;
- asigurarea pasagerilor și bagajelor;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, din care să rezulte că transportatorul nu are datorii la bugetul local;
- declarație pe propria răspundere a transportatorului că asigură spațiul de parcare pentru autovehiculele taxi, spațiu deținut în proprietate sau contract de închiriere;
- dovada plății taxei de acordare a copiei conforme.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

n) cerere modificare autorizaţie de transport

F06-DSP24

CERERE PENTRU MODIFICAREA AUTORIZAŢIEI DE TRANSPORT

PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl._____, ap._____, telefon _____, CNP _____ posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de către _____, la data de _____, reprezentant al S.C. _____, cu sediul în _____ str._____, nr._____, bl._____, ap._____, CUI _____ telefon _____ e-mail _____ solicit eliberarea autorizaţiei transport persoane sau bunuri în regim de taxi.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- cererea pentru modificarea autorizaţiei de transport persoane/bunuri în regim de taxi;
- autorizaţia de transport (în original);
- copia certificatului de înregistrare şi certificatul constatator eliberat în conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022, eliberate de către Oficiul Registrului Comerţului.

Dovada plăţii taxei de modificare a autorizaţiei de transport.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

o) modificare autorizaţie taxi

F07-DSP24

CERERE MODIFICARE AUTORIZAŢIE TAXI

MOTIVUL – .....

Subsemnatul....., domiciliat în ....., str. ....., nr..... bl....., ap....., reprezentant al S.C ..... S.R.L. cu sediul în ....., str. ....., nr....., bl....., ap....., tel. ....., C.U.I/C.N.P..... e-mail_____ sunt deţinător al autorizaţiei taxi nr. ....., pentru autoturismul înmatriculat cu nr. ....., marca ..... care cumulează un nr. de ..... puncte, an de fabricaţie ..... prin prezenta solicit schimbarea cu o altă maşină nr. ....., marca ....., anul fabricaţiei .....

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- autorizaţia de transport sau certificatul de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comertului, în cazul serviciului de închiriere;
- autorizaţia taxi în original şi setul de ecusoane corespunzător (dacă este cazul);
- certificatul de înmatriculare cu I.T.P. taxi valabil şi cartea de identitate a autovehiculului deţinut în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing;
- certificatul de agreare valabil, în cazul autovehiculelor utilizate pentru transportul în regim de taxi;
- contractul încheiat cu un dispecer şi ultima chitanţă de plată a acestuia, în cazul transportului în regim de taxi;
- asigurarea pasagerilor şi bagajelor;
- contractul de muncă pentru conducătorul auto angajaţ, însoţit de REVISAL, în cazul transportului în regim de taxi;
- certificatul de atestare profesională, valabil al conducătorului auto, în cazul transportului în regim de taxi;
- certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa, din care să rezulte că transportatorul autorizat nu are datorii la bugetul local şi în care să figureze autovehiculul pentru care se eliberează autorizaţia taxi (cu excepţia autovehiculului deţinut în temeiul unui contract de leasing operaţional);
- dovada achitării taxei de modificare a autorizaţiei taxi.

Documentele se vor prezenta în original.

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

Nr. crt	Criterii de evaluare		Date – autovehicul, operator/taximetrist	Punctaj realizat
1.	Vechimea autovehiculului			
2.	Norme de poluare			
3.	Aer condiţionat			
4.	Grad de protecţie (Airbag)			
5.	Volum portbagaj util			
6.	Vechimea în ani de când desfăşoară autorizat activitatea de transport în regim de taxi			
7.	Forma de deţinere (proprietate/leasing)			
8.	Posibilitatea asigurării reale a prezenţei autovehiculului în activitate de minimum 8 ore pe zi			
9.	Dotări suplimentare	GPS		
		Dispozitiv înregistrare		
		Perete despărţitor		
		Dispozitiv plata card		
10	Total punctaj realizat de			

DATA SEMNĂTURA

ROMANIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 9
la hotărârea nr. _____

p) cerere modificare copie conformă F08-DSP24

CERERE PENTRU MODIFICAREA
COPIEI CONFORME A CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERŢULUI
MOTIVUL.....

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____, nr. _____ bl._____, ap._____, telefon _____, CNP _____ posesor al C.I. (B.I.) seria____nr._____, eliberat de către _____, la data de _____, reprezentant al S.C._____S.R.L., cu sediul în _____, str. _____, nr._____, bl._____, ap._____, CUI _____ telefon_____ solicit eliberarea unei copii conforme a certificatului de înregistrare la Registrul Comerţului pentru autovehiculul cu numărul de înmatriculare _____.

Anexez prezenţei, în copie, următoarele documente:

- cerere pentru modificarea copiei conforme;
- certificatul de înregistrare ca transportator şi certificatul constatator eliberat în baza Legii nr. 265/2022, care atestă că operatorul a declarat că execută activitatea de închiriere autoturisme, eliberate de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- certificatul de înmatriculare al autoturismului cu inspecţia tehnică periodică valabilă;
- asigurarea persoanelor şi a bunurilor acestora;
- dovada plăţii taxei de acordare a copiei conforme.

Documentele se vor prezenta în original.

DATA SEMNĂTURA

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 10
la hotărârea nr. _____

TAXE GESTIONATE DE DIRECŢIA LOCALĂ DE EVIDENŢĂ PERSOANE

TAXE AFERENTE SERVICIULUI STARE CIVILĂ

Nr. crt.	Denumirea taxei	- lei -
1.	Taxă pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică şi sărbătorile legale)	500
2.	Taxă pentru urgentarea oficierii căsătoriei înainte de expirarea termenului prevăzut de lege	150
3.	Taxa de deplasare a ofiţerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă (grădini publice, parcuri, muzee sau în alte locuri în aer liber)	2.500
4.	Taxa de urgenţă pentru înaintarea dosarului de transcriere la DGEP în termen de 3 zile de la data înregistrării cererii de transcriere	23
5.	Taxă pentru îndeplinirea procedurii de divorţ pe cale administrativă	746

(1) Taxele pentru activitatea Serviciului stare civilă prevăzute la punctele 1-4 din tabel constituie venituri cu destinaţie specială, fiind instituite în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare, întreţinere şi funcţionare a activităţii Serviciului stare civilă.

(2) Încasarea taxelor instituite pentru activitatea specifică stării civile se face anticipat prestării serviciului sau eliberării documentului solicitat.

(3) Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare (sâmbătă, duminică şi sărbători legale), se achită în termenul de 10 zile cuprins între data depunerii documentaţiei la Serviciul Stare Civilă din cadrul Direcţiei Locale de Evidenţă Persoane şi data oficierii.

(4) Taxa de deplasare a ofiţerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă (grădini publice, parcuri, muzee sau în alte locuri în aer liber) se achită la momentul înregistrării declaraţiei de căsătorie.

(4^1) Sunt scutite de la plata taxei de deplasare a ofiţerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă persoanele cu handicap grav sau accentuat şi persoanele încadrate în gradul I de invaliditate, numai pe baza documentelor doveditoare prezentate în original de către viitorii soţi odată cu înregistrarea declaraţiei de căsătorie, fie la sediul Serviciului stare civilă, fie la domiciliul sau reşedinţa unuia dintre viitorii soţi sau la sediul unităţii sanitare de pe raza administrativ-teritorială a UAT Municipiul Constanţa în care este internat unul dintre viitorii soţi sau ambii.

(5) Taxa pentru oficierea în regim de urgenţă a căsătoriei se încasează la solicitarea scurtării termenului de 10 zile prevăzut de Legea nr. 119/1996, cu modificările şi completările ulterioare, pentru înregistrarea căsătoriei.

Anexa nr. 10
la hotărârea nr. _____

(6) Taxa de urgenţă (prevăzută în Anexa nr. 12 a prezentei hotărâri) se aplică numai în cazul în care petentul solicită eliberarea documentului în termen de 24 ore.

(7) Taxa pentru căutare în arhivă şi eliberare copii (astfel cum sunt ele prevăzute în Anexa nr. 12 a prezentei hotărâri) se aplică în cazul în care se solicită eliberarea duplicatelor de certificate de stare civilă sau adeverinţelor din care să se ateste un fapt sau o situaţie.

(8) Responsabilitatea încasării taxelor revine Direcţiei Locale de Evidenţă Persoane, şi Serviciului Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL

FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 11
la HCL nr. _____ / _____

TAXE GESTIONATE DE DIRECȚIA ORGANIZARE EVENIMENTE COMPARTIMENTUL PUBLICITATE

Art. 1 Taxe locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice aparținând municipiului Constanța (inclusiv Stațiunea Mamaia și Sat Vacanță)

Nr. crt.	Activitatea	Valoare taxă
1	Ocuparea terenurilor aparținând municipiului Constanța cu panouri publicitare mobile (stoppere)	8 lei/mp/zi
2	Amplasare de steaguri publicitare pe stâlpii sau catargele aparținând municipiului Constanța	1 (un) mijloc publicitar/stâlp - 6 lei/stâlp/zi

Art. 2 (1) Obligația de plată a taxelor este anticipată.

(2) Taxa prevăzută la art. 1 pct. 1 se aplică și pentru ocuparea terenurilor aparținând municipiului Constanța cu alte mijloace publicitare, inscripționate/neinscripționate cu afiș publicitar.

Art. 3 Taxele se achită la casieriile Primăriei municipiului Constanța sau prin mijloace electronice. După efectuarea plății, operatorul economic are obligația de a face dovada achitării prin transmiterea documentului de plată la compartimentul de resort.

Art. 4 În cazul în care operatorul economic depășește termenul scadent pentru achitarea taxelor, se vor percepe majorări de întârziere calculate până la data efectuării plății inclusiv, prin aplicarea cotei de majorări precizată în Codul de procedură fiscală.

Art. 5 Responsabilitatea calculării, centralizării, verificării, evidențierii și urmăririi taxelor revine Direcției Organizare Evenimente – Compartimentul Publicitate, iar controlul operatorilor economici privind achitarea taxelor și aplicarea sancțiunilor se efectuează de către Direcția Generală Poliția Locală.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA - ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 12
la hotărârea nr. _____

TAXE PENTRU ACTIVITĂŢILE DESFĂŞURATE DE CĂTRE DIRECŢIILE DIN CADRUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CONSTANŢA ŞI SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ŞI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL

(1) Taxă căutare şi transmitere documente - 15 lei/document;

(2) Taxă eliberare certificat de stare materială - 15 lei;

(3) Taxă eliberare acte în regim de urgenţă (2 zile lucrătoare pentru eliberarea documentelor existente în arhiva instituţiei şi 15 zile lucrătoare pentru informaţiile care necesită elaborarea unui răspuns) - 100 lei/act;

(4) Taxele de la punctele 1-3 constituie venituri cu destinaţie specială şi se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor generate de achiziţionarea şi menţinerea la parametri optimi a sistemelor informatice.

(5) Taxele de la punctele 1 şi 3 se datorează către toate Direcţiile din cadrul Primăriei municipiului Constanţa şi către Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa, iar cea prevăzută la punctul 2 se datorează către Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 13
la hotărârea nr. _____

TAXA PENTRU EMITEREA ATESTATULUI DE ADMINISTRATOR DE CONDOMINIU

(1) Pentru obținerea atestatului în vederea exercitării ocupației de administrator de condominii, în conformitate cu prevederile art. 10 și art. 64 din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, solicitantul va depune la sediul Serviciului Logistic Asociații de Proprietari și Unități de Învățământ Preuniversitar din cadrul Direcției Logistică, următoarele acte:

- cerere (nu este tipizată);
- copie după B.I. sau C.I.;
- copie după certificatul de calificare profesională emis în condițiile legii;
- certificat de cazier judiciar (original, în termenul de valabilitate);
- certificat de cazier fiscal (original, în termenul de valabilitate);
- dovada achitării taxei de analiză a dosarului (chitanța originală);
- două fotografii color tip buletin 3x4.

Odată cu depunerea cererii, se vor prezenta și originalele documentelor care sunt anexate în copie, acte pentru a căror realitate și autenticitate solicitantul își asumă întreaga răspundere.

(2) Taxa constituie venit cu destinație specială și se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de menținere în parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor pentru acesta.

(3) Contravaloarea taxei este de 200 lei/atestat.

(4) Dacă solicitantul nu îndeplinește condițiile legale sau nu depune toate documentele necesare și nu se eliberează atestatul, contravaloarea taxei nu se restituie.

(5) Responsabilitatea încasării taxei revine Direcției Logistică și Serviciului Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 14
la hotărârea nr. _____

TAXE GESTIONATE DE COMPARTIMENTUL REGISTRU AGRICOL

1. Taxa pentru eliberarea atestatului de producător

(1) pentru produse vegetale:

a) suprafaţa până la 1 ha, inclusiv este de 23 lei;
b) suprafaţa peste 1 ha - 5 ha, inclusiv este de 52 lei;
c) suprafaţa de peste 5 ha – 10 ha, inclusiv este de 76 lei;
d) suprafaţa peste 10 ha este de 97 lei.

(2) pentru produse de origine animală/apicole este de 97 lei.

2. Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol

Pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se percepe o taxă unică de 54 lei.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA - ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

REGULAMENT
DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

În temeiul dispoziţiilor:

- art. 484 şi următoarele din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- art. 30 al Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;
- Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului şi construcţiilor;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată;
- H.G. nr. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă;
- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor;
- Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale, administraţiei publice locale şi al instituţiilor publice şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 255/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispoziţiilor în materie de stare civilă, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 94/2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanţa;
- H.C.L. nr. 95/2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanţa;
- H.C.L. nr. 19/2026 privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea şi desfăşurarea activităţilor comerciale şi a serviciilor de piaţă în municipiul Constanţa.

Se instituie taxe speciale pentru înfiinţarea şi funcţionarea unor servicii din cadrul Primăriei municipiului Constanţa şi din subordinea Consiliului Local Constanţa în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

Art. 1 Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind etapele şi modalităţile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare şi aplicare a taxelor speciale.

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

Art. 2 Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autorităţile administraţiei publice locale hotărăsc instituirea, administrarea şi gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice.

Art. 3 Având în vedere componenta preponderent turistică a municipiului Constanţa cât şi obligaţia autorităţilor publice locale de a asigura un cadru civilizat, curat, confortabil, liniştit şi sigur, se impune instituirea taxelor speciale.

Art. 4 Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:
1. construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, şi a spaţiilor de circulaţie pietonală;
2. amenajarea şi întreţinerea spaţiilor verzi, a parcurilor şi grădinilor publice;
3. salubrizarea localităţii;
4. organizarea şi exploatarea activităţilor de ecarisaj;
5. administrarea cimitirelor şi crematoriilor;
6. prestarea unor servicii legate de folosirea domeniului public;
7. înfiinţarea, organizarea, exploatarea şi întreţinerea reţelelor de iluminat public stradal şi a iluminatului public;
8. avizarea unor activităţi legate de colectarea de deşeuri sau materiale refolosibile;
9. crearea unui mediu propice desfăşurării activităţilor economice şi siguranţa cetăţenilor;
10. furnizarea unor informaţii (date) sau certificate;
11. autorizarea/avizarea desfăşurării unor activităţi;
12. efectuarea/reconstituirea unor acte de stare civilă şi atestări profesionale;
13. dezvoltarea şi promovarea turismului;
14. administrarea imobilelor constituite în asociaţii de proprietari;
15. cadastrului şi publicităţii imobiliare: procedura de înscriere în cartea funciară.

Art. 5 Cuantumul taxelor speciale se stabileşte anual, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înfiinţarea serviciilor publice locale, precum şi pentru finanţarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare ale acestor servicii, precum şi a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

Art. 6 Serviciile publice locale din cadrul Primăriei municipiului Constanţa şi din subordinea Consiliului Local Municipal, care funcţionează în domeniile de activitate arătate la art. 4, sunt următoarele:

1. Compartimentul Salubritate şi Spaţii Verzi din structura Direcţiei Servicii Publice, din cadrul Primăriei municipiului Constanţa

Taxa aviz colectare deşeuri industriale reciclabile constituie venit cu destinaţie specială şi este fundamentată pe necesitatea asigurării unui spaţiu corespunzător din punct de vedere al protecţiei mediului înconjurător şi a sănătăţii populaţiei, în vederea strângerii, sortării şi depozitării temporare a deşeurilor industriale reciclabile.

Taxa se achită de către toţi operatorii economici care desfăşoară activitatea de colectare a deşeurilor industriale reciclabile, la momentul depunerii documentaţiei pentru obţinerea avizului de colectare, conform art. 7 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 16/2001 privind gestionarea deşeurilor industriale reciclabile, republicată.

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

Taxa se utilizează pentru activităţi de dezinsecţie-deratizare pe domeniului public/privat al municipiului Constanţa.
Responsabilitatea stabilirii şi controlului taxei revine Compartimentul Salubritate şi Spaţii Verzi din structura Direcţiei Servicii Publice din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

2. Serviciul Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice

2.1 Taxe pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituite în vederea acoperirii costului legat de eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării.

Activitatea de eliberare a certificatului de înregistrare a acestor vehicule se desfăşoară în conformitate cu dispoziţiile H.C.L. nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării, precum şi cu prevederile din H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice.

Taxa se achită de către persoanele fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul fiscal pe raza municipiului Constanţa, care au în proprietate vehicule supuse înregistrării conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice coroborat cu dispoziţiile H.G. 1391/2006 privind Regulamentul de aplicare al acesteia.

Durata de valabilitate a certificatului de înregistrare este nelimitată.

Responsabilitatea supravegherii activităţii revine Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Serviciul Drumuri, Parcări și Transport este organizat şi funcţionează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 95/2026.

Serviciul se prestează în mod direct prin personalul angajat al Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Taxa achitată va fi utilizată pentru cheltuielile generate de întreţinerea şi funcţionarea Serviciului Drumuri, Parcări și Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice, precum şi de menţinerea în stare de funcţionare a arterelor de circulaţie din municipiul Constanţa, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

2.2 Taxe pentru transport persoane sau bunuri în regim taxi constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea finanţării activităţii Serviciului Drumuri, Parcări și Transport, respectiv pentru desfăşurarea de către acesta a următoarelor activităţi:

- eliberare/vizare autorizaţie transport persoane sau bunuri în regim taxi;
- modificare autorizaţie transport persoane sau bunuri în regim taxi;
- eliberare/prelungire autorizaţie taxi/copie conformă;
- eliberare/vizare/prelungire autorizatie de dispecerat.

Aceste activităţi se desfăşoară în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 227/2021 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, cu modificările şi completările ulterioare.

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

Achitarea contravalorii acestor taxe de către solicitanţii care urmează a desfăşura activitate de transport bunuri în regim taxi nu îi exonerează pe aceştia de la obligaţia plăţii taxei pentru folosirea tramei stradale.

Responsabilitatea supravegherii activităţii revine Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport din cadrul Direcţiei Servicii Publice.

Serviciul Drumuri, Parcări şi Transport este organizat şi funcţionează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 95/2026.

Serviciul se prestează în mod direct prin personalul angajat al Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport în ceea ce priveşte autorizarea solicitanţilor, iar prestarea activităţii de amenajare a spaţiilor destinate staţionării taximetrelor se face prin delegare pe bază de licitaţie publică.

Taxa achitată va fi utilizată pentru cheltuielile generate de întreţinerea şi funcţionarea Serviciului Drumuri, Parcări şi Transport, pentru amenajarea şi întreţinerea locurilor de aşteptare (staţii taxi), completarea şi refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere şi lucrări de semaforizare), precum şi pentru lucrări de întreţinere a reţelei stradale, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

3. Taxa de dezvoltare şi promovare a turismului - Prezenta taxa este instituită ca taxă specială, în temeiul prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, din raţiuni de creştere a notorietăţii brandului turistic de destinaţie, fiind utilizată pentru finanţarea activităţilor Organizaţiei de Management al Destinaţiei (OMD) Mamaia-Constanţa strict necesare realizării scopurilor şi atingerii obiectivelor stabilite prin actul de înfiinţare, respectiv HCL nr. 479/2022.

Taxa este încasată de la operatorii economici şi persoanele fizice care au în proprietate sau deţin spaţii în Satul Vacanţă şi staţiunea Mamaia, precum şi de la operatorii economici, respectiv persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale şi persoane juridice care deţin structuri de primire turistice cu funcţiune de cazare în municipiul Constanţa, inclusiv staţiunea Mamaia, cuantumul acesteia fiind cel prevăzut în Anexa nr. 6 capitolul IV.

Sumele încasate cu titlu de taxă de dezvoltare şi promovare a turismului vor fi utilizate exclusiv în scopul pentru care a fost instituită.

Sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

4. Compartimentul reglementare desfăşurare activităţi economice/Compartimentul mobil de sprijin antreprenorial din cadrul Direcţiei Activităţi Economice

Taxă eliberare acord de funcţionare precum şi viza anuală a acestuia pentru unităţile ce desfăşoară activităţi de comercializare a produselor şi serviciilor de piaţă care nu se regăsesc în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor în structuri de vânzare cu sediu fix şi 932 – alte activităţi recreeative şi distractive constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită potrivit prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, precum şi a prevederilor O.G. nr. 21/1992 privind protecţia consumatorului, republicată, O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată, H.G. nr. 333/2003

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, cât şi a prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice.

Domeniul de activitate pentru care se instituie taxa îl reprezintă exercitarea activităţilor comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenţi economici, în condiţiile prevederilor legale.

Taxa trebuie achitată de către operatorii economici care desfăşoară activităţi comerciale şi prestări servicii în municipiul Constanţa.

Operatorul economic este considerat autorizat în momentul eliberării avizului program de funcţionare.

Compartimentul reglementare desfășurare activități economice/Compartimentul mobil de sprijin antreprenorial sunt organizate și funcționează în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 95/2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța.

Activitatea de avizare de realizează de către personalul din cadrul Compartimentul reglementare desfășurare activități economice/Compartimentul mobil de sprijin antreprenorial, conform prevederilor H.C.L. nr. 19/2026 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi desfăşurarea activităţilor comerciale şi a serviciilor de piaţă în municipiul Constanţa. Taxa achitată este utilizată parţial pentru cheltuielile generate de întreţinerea şi funcţionarea Compartimentul reglementare desfășurare activități economice/Compartimentul mobil de sprijin antreprenorial. Având în vedere necesitatea creării unui cadru propice desfăşurării activităţilor economice, o parte din veniturile obţinute din încasarea respectivei taxe vor fi folosite pentru reabilitarea, întreţinerea şi menţinerea iluminatului public, serviciu prestat de către Serviciul Monitorizare Utilități Publice din cadrul Direcţiei Servicii Publice, activitate care se realizează prin delegare.

Sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

5. Serviciul Stare Civilă din cadrul Direcției Locale de Evidență Persoane

5.1 Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică şi sărbători legale) constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare, întreţinere şi funcţionare a activității Serviciului stare civilă.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică şi sărbători legale) se achită la data depunerii declarației de căsătorie, la casieria Serviciului stare civilă.

Sumele rămase neutilizate până la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor cu aceeași destinație.

5.2 Taxa pentru urgentarea oficierii căsătoriei înainte de expirarea termenului prevăzut de lege constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea

acoperirii cheltuielilor de organizare, întreținere și funcționare a activității Serviciului stare civilă.

Taxa pentru urgentarea oficierii căsătoriei înainte de expirarea termenului prevăzut de lege se achită la data depunerii declarației de căsătorie, la casieria Serviciului stare civilă.
Sumele rămase neutilizate până la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor cu aceeași destinație.

5.3 Taxa de deplasare a ofițerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă (grădini publice, parcuri, muzee sau în alte locuri în aer liber) constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare, întreținere și funcționare a activității Serviciului stare civilă.

Taxa de deplasare a ofițerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă (grădini publice, parcuri, muzee sau în alte locuri în aer liber) se achită la data depunerii declarației de căsătorie, la casieria Serviciului stare civilă.

Sumele rămase neutilizate până la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor cu aceeași destinație.

Fac excepție de la plata taxei de deplasare a ofițerului de stare civilă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Serviciului stare civilă (grădini publice, parcuri, muzee sau în alte locuri în aer liber) persoanele aflate în executarea pedepselor privative de libertate, pentru a căror oficiere este necesară aprobarea comandantului centrului de detenție în care acesta își execută pedeapsa privativă de libertate, cu asigurarea obligatorie a condițiilor de securitate a ofițerului de stare civilă.

5.4 Taxa de urgență pentru înaintarea dosarului de transcriere la DGEP în termen de 3 zile de la data înregistrării cererii de transcriere constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare, întreținere și funcționare a activității Serviciului stare civilă.

Taxa de urgență pentru înaintarea dosarului de transcriere la DGEP în termen de 3 zile de la data înregistrării cererii de transcriere se achită la data depunerii cererii de transcriere, însoțită de toate înscrisurile prevăzute de legislația în vigoare la momentul depunerii, la casieria Serviciului stare civilă.

Sumele rămase neutilizate până la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor cu aceeași destinație.

Prevederile prezentei se completează cu dispoziţiile legale în vigoare.

6. Serviciul Gestionare Cimitire din cadrul Direcţiei Servicii Publice

6.1 Taxa întreţinere cimitir/loc de veci constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită pentru asigurarea întreţinerii şi menţinerii curăţeniei cimitirelor situate în municipiul Constanţa.

Taxa urmează a fi achitată doar de către beneficiarii contractelor de concesiune a locurilor de veci sau de urmaşii acestora.

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

Serviciul Gestionare Cimitire este organizat şi funcţionează in conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al Primăriei municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 572/2023.

Activitatea de întreţinere a cimitirelor se efectuează de către prestatori, angajaţii Serviciului Gestionare Cimitire urmând a verifica şi recepţiona lucrările efectuate de către aceştia.
Responsabilitatea stabilirii și controlului taxei revine Serviciul Gestionare Cimitire din structura Direcţiei Servicii Publice, din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

Taxa achitată va fi utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi modernizare a cimitirelor, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

6.2 Taxă aviz construcţie funerară constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită pentru asigurarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a Serviciului Gestionare Cimitire.

Taxa urmează a fi achitată de către solicitantul avizului.

Serviciul Gestionare Cimitire este organizat şi funcţionează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al Primăriei municipiului Constanţa aprobat prin H.C.L. nr. 572/2023.

Responsabilitatea stabilirii și controlului taxei revine Serviciul Gestionare Cimitire din structura Direcţiei Servicii Publice, din cadrul Primăriei municipiului Constanţa.

Taxa achitată va fi utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a Serviciului Gestionare Cimitire, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului se vor folosi în anul următor, cu aceeaşi destinaţie.

7. Serviciul Logistic Asociaţii de Proprietari și Unități de Învățământ Preuniveritar din cadrul Direcției Logistică

Taxa pentru emiterea atestatului de administrator de condominiu constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în domeniul administrării imobilelor constituite în asociaţii de proprietari. În conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari și administrarea condominiilor, taxa achitată va fi utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de menținere în paramentrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor pentru acesta, iar sumele rămase neutilizate la sfârşitul anului se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

Serviciul Logistic Asociaţii de Proprietari și Unități de Învățământ Preuniversitar este organizat şi funcţionează în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 572/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Primăriei municipiului Constanța.

8. Direcția Urbanism și Patrimoniu

Taxa pentru emiterea avizului de inițiere a planului urbanistic zonal (PUZ)

În vederea asigurării dezvoltării echilibrate, coerente şi durabile a teritoriului naţional, autorităţile administraţiei publice locale îşi armonizează deciziile în domeniul planificării teritoriale, prin corelarea activităţilor de utilizare şi planificare a teritoriului

Anexa nr. 15
la hotărârea nr. _____

de la etapa de iniţiere a documentaţiilor până la etapa de implementare, aplicare şi monitorizare cu privire la proiectele de planuri de amenajare a teritoriului sau de urbanism pentru proiectele care au ca scop dezvoltarea de investiţii pe zone aflate la limita unităţii administrativ-teritoriale.

Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism, denumită în continuare CTATU, funcționează la nivelul municipiului Constanța în baza prevederilor art. 128 din Legea nr. 169/2026, inclusiv în ceea ce privește dispozițiile referitoare la indemnizațiile de ședință.

Taxa pentru emiterea avizului de inițiere a planului urbanistic zonal (PUZ) are în vedere finanțarea activităților aferente analizării documentației depuse pentru inițierea unui PUZ: verificarea documentației, analiza tehnică, pregătirea și desfășurarea analizei în CTATU, centralizarea punctelor de vedere și întocmirea actului administrativ. Structura taxei formată dintr-o componentă fixă și o componentă variabilă urmărește diferențierea tarifului în raport cu întinderea suprafeței studiate.

Taxa este folosită pentru acoperirea cheltuielilor aferente funcționării CTATU, în contextul modificărilor legislative intervenite, conform art. 128 alin. (8) din Legea nr. 169/2026. Sumele neutilizate la sfârșitul exercițiului bugetar se vor raporta în anul următor, cu aceeași destinație, în măsura permisă de legislația aplicabilă.

9. Direcţiile din cadrul primăriei municipiului Constanţa şi Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local

Pentru prestarea activităţilor prevăzute la Anexa nr. 12 se instituie taxe speciale în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activităţi.

Taxele instituite sunt în acelaşi cuantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei municipiului Constanţa şi Serviciul Public de Impozite, Taxe şi alte Venituri ale Bugetului Local Constanţa.

Sumele colectate sunt folosite pentru acoperirea cheltuielilor generate de achiziţionarea şi menţinerea la parametri optimi a sistemelor informatice.

Art. 7 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispoziţiile legale în vigoare.

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 16
la hotărârea nr. _____

TRASEE DE TRANZIT ÎN MUNICIPIUL CONSTANȚA



ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
MUNICIPIUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 16
la hotărârea nr. _____

Legendă:

1. Zona delimitată de străzile bd. Aurel Vlaicu intersecția cu bd. Tomis -> str. Vârfu cu Dor -> str. Democrației -> str. Comarnic -> str. Hatman Luca Arbore -> șos. Mangaliei (albastru) și exteriorul municipiului Constanța reprezintă teritoriul de tranzit al municipiului unde nu este necesară achitarea taxei de tramă stradală. Circulația în acest areal a utilajelor și a autovehiculelor concepute și construite pentru transportul de materiale de construcții și de alte mărfuri, se realizează cu respectarea limitărilor de tonaj stabilite de administratorul drumurilor. În situația în care transportul nu se încadrează în limitările impuse este necesară obținerea unui aviz prealabil emis de administratorul drumului.

2. Tronsoanele de drum reprezentate de str. Nicolae Filimon, str. Interioară 1, str. Interioară 2, str. Interioară 3, str. Interioară 4, str. Verde, bd. Aurel Vlaicu de la intersecția cu str. Vârfu cu Dor -> șos. Mangaliei (portocaliu) sunt trasee care pot fi utilizate fără achitarea taxei de tramă stradală. Circulația pe aceste trasee a utilajelor și a autovehiculelor concepute și construite pentru transportul de materiale de construcții și de alte mărfuri se realizează cu respectarea limitărilor de tonaj stabilite de administratorul drumurilor. În situația în care transportul nu se încadrează în limitările impuse este necesară obținerea unui aviz prealabil emis de administratorul drumului.

3. Zonele Palazu Mare, Tomis Plus, Boreal sunt părți componente ale municipiului Constanța care nu se înscriu în arealul sau tronsoanele prevăzute la punctele (1) și (2).

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

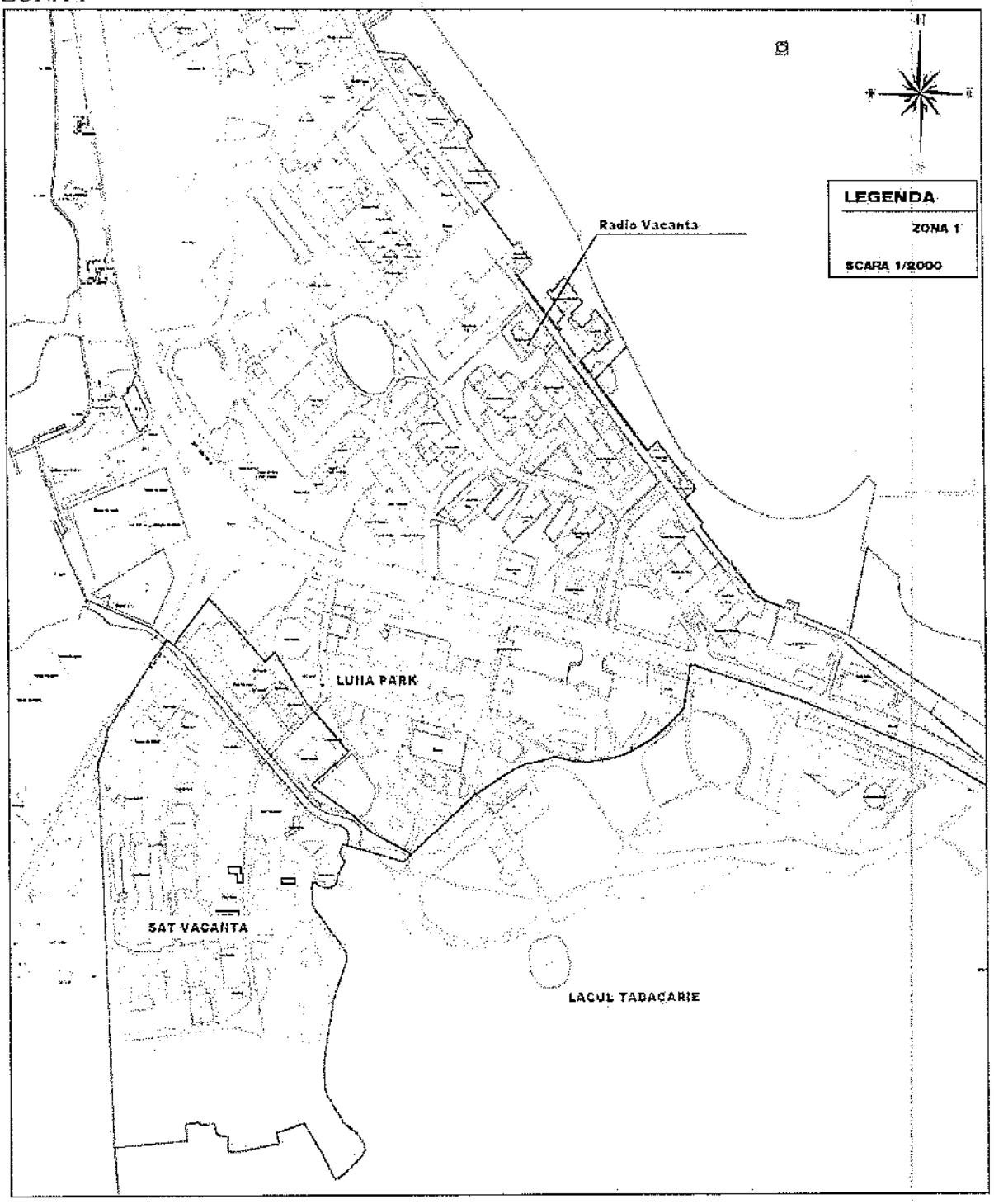
CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANTA
MUNICIPIUL CONSTANTA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 17
la hotărârea nr. _____

ZONAREA STAŢIUNII MAMAIA ŞI SAT VACANŢĂ PENTRU TAXA DE DEZVOLTARE ŞI PROMOVARE A TURISMULUI

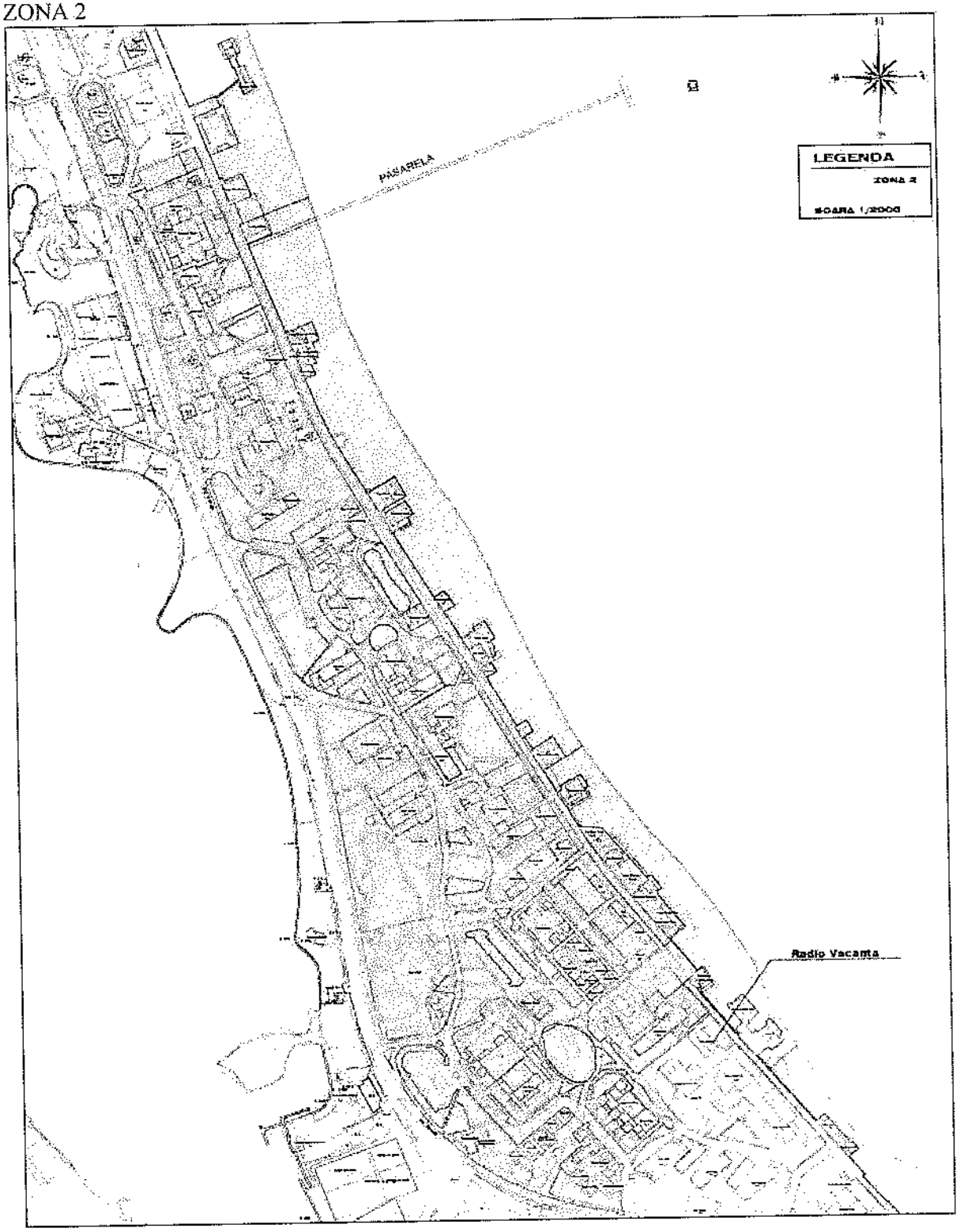
ZONA 1



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

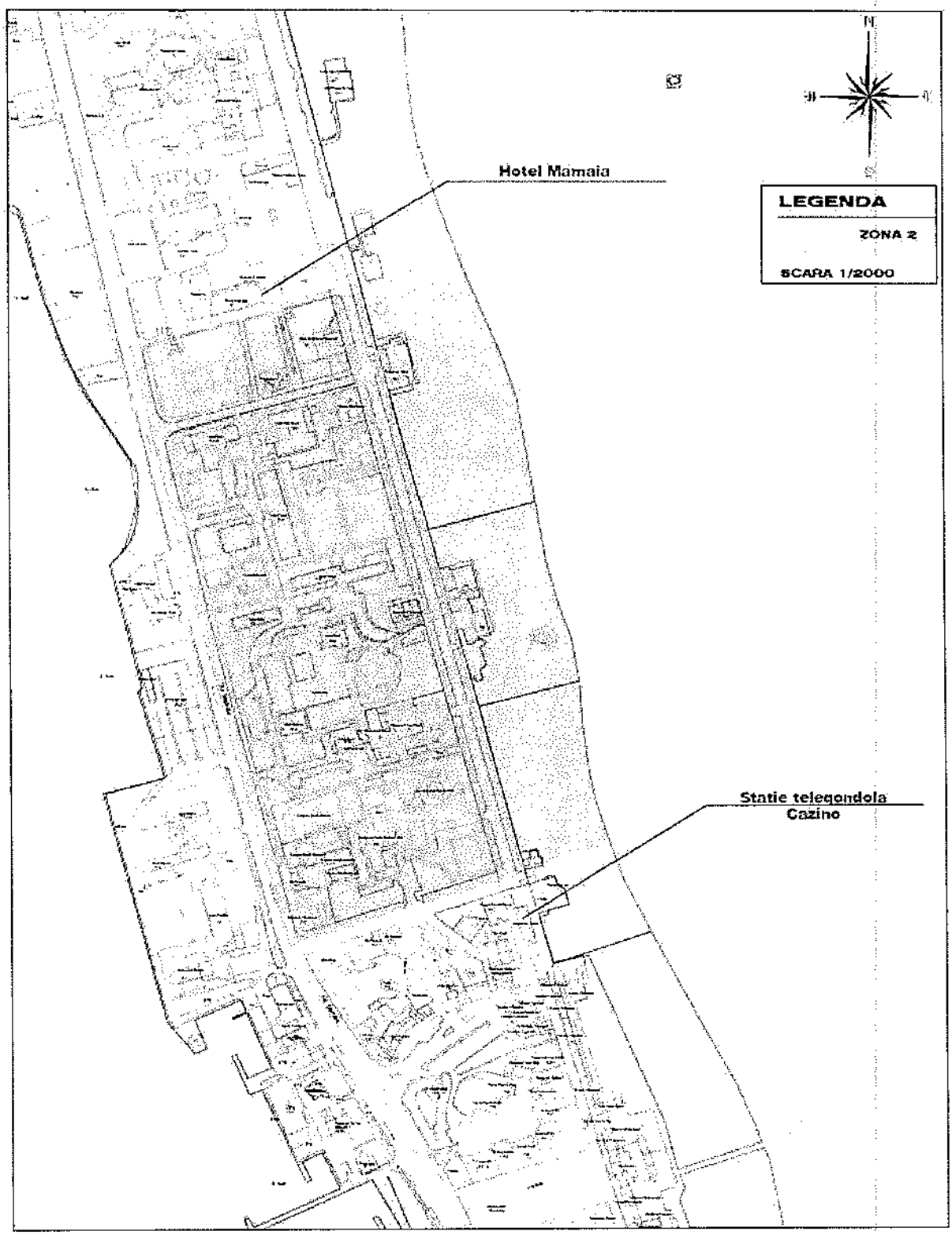
Anexa nr. 17
la hotărârea nr. _____

ZONA 2



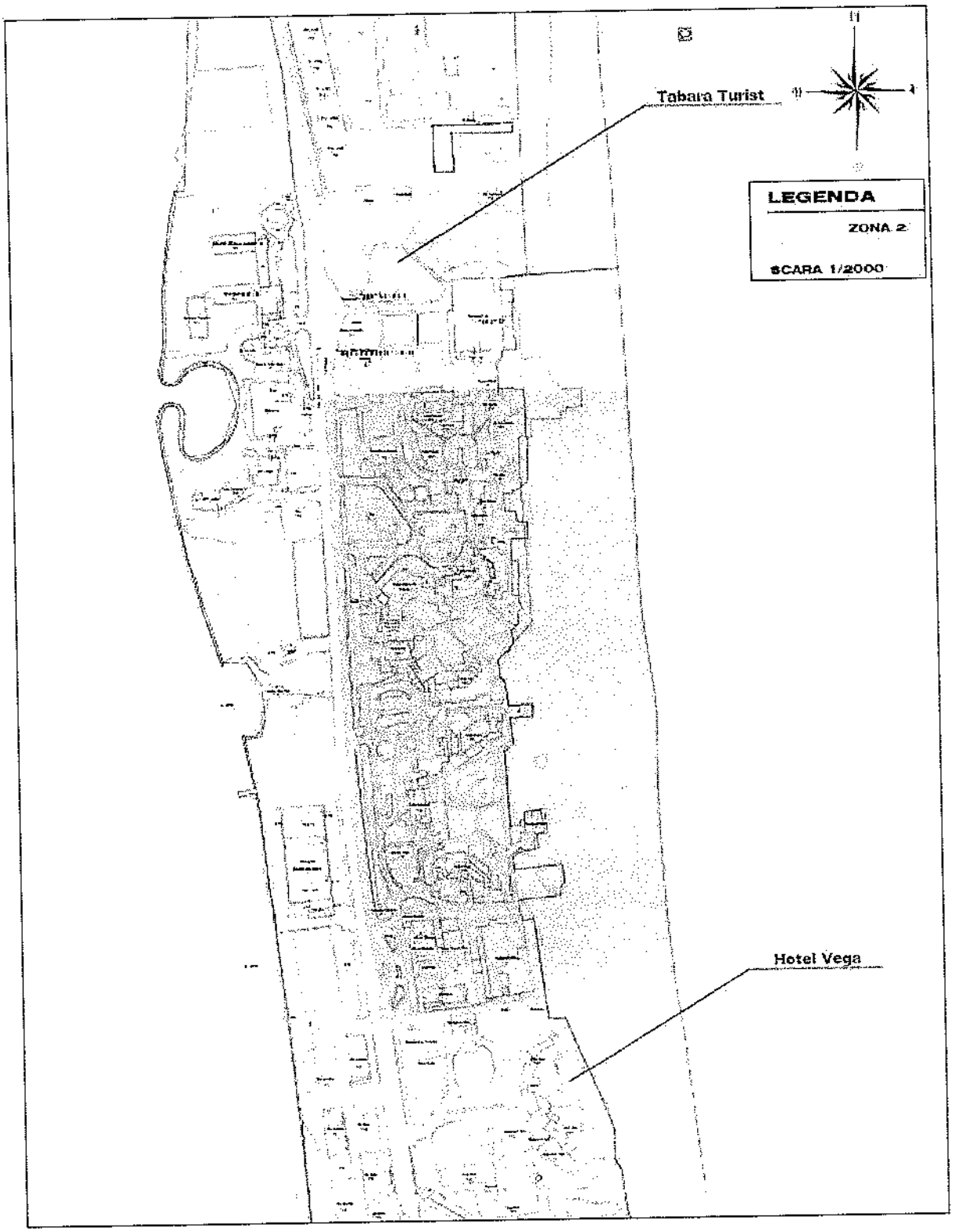
ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 17
la hotărârea nr. _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

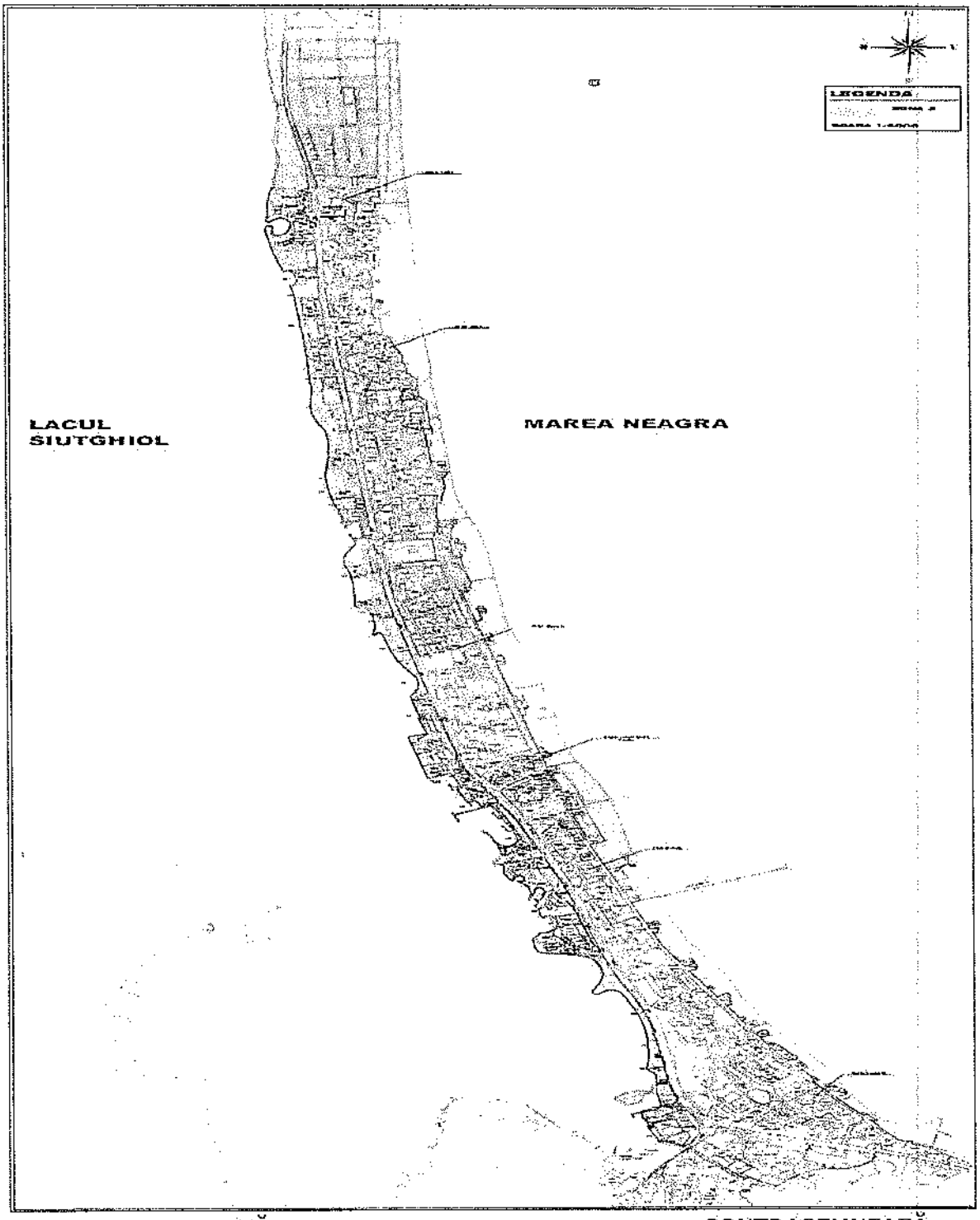
Anexa nr. 17
la hotărârea nr. _____



ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANTA
MUNICIPIUL CONSTANTA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 17
la hotărârea nr. _____

ZONA 3



PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA – ANTONELA DINESCU