

Contractului de achiziție publică privind execuția de lucrări pentru " CONSTRUIRE CENTRU
MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPIII DIN ORAȘUL HÂRȘOVA"

Detalii

- Organizator: Orasul Harsova
- Localizare: Constanta
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 5.451.118,33 RON
- Termen limită: 31-08-2026 15:00
- Publicat în: 11-08-2026
- Număr SEAP: [SCN1178531]

Descriere

- Execuție lucrări de construcție a unui centru multifuncțional cu structură, instalații și drumuri, montaj panouri fotovoltaice, dotări sportive și culturale, amenajare parcare, management al calității și documentației, planuri de securitate și protecție a mediului, testare tehnică și recepție a lucrărilor.

Domenii

- Lucrari de constructii de cladiri (CPV: 45210000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1178531]

contractului de achiziție publică privind execuția de lucrări pentru “ CONSTRUIRE CENTRU
MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPIII DIN ORAȘUL HÂRȘOVA”

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 10.08.2026 16:18

Data publicare: 10.08.2026 16:18

Autoritate contractanta: Orasul Harsova

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1277653 / 10.08.2026 15:27

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Orasul Harsova

Adresa: Strada: Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: RO 7453165 Cod postal: 905400 Cod NUTS: RO223 Constanța Localitate: Harsova Tara: Romania E-mail: juridic@primaria-harsova.ro Telefon: +40 241870301 Fax: +40 0241870301 Adresa Internet (URL): <https://primaria-harsova.ro/> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/simplified-notice/v2/view/100243355>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la: <https://primaria-harsova.ro/>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor¹².

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

contractului de achiziție publică privind execuția de lucrări pentru “ CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPIII DIN ORAȘUL HÂRȘOVA”

Numar de referinta: 7453165/PIDS/2026

II.1.2) Cod CPV principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Realizarea obiectivului privind execuția lucrărilor pentru “ CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPIII DIN ORAȘUL HÂRȘOVA” a fost selectat pentru finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, Prioritate: P05.

Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii.

Autoritatea contractantă a planificat finalizarea execuției lucrărilor în termen de 18 luni de la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor. Valoarea estimată a achiziției este de 5.451.118,33 lei fără TVA conform devizului general din Proiectul Tehnic de Execuție. Cap. 4.1. Lucrări de construcții și instalații = 4.978.639,72 Lei fara TVA Cap. 4.2. Montaj echipamente și utilaje funcționale = 47.836,41

Lei fara TVA Cap. 4.3. Utilaje și Echipamente cu montaj = 318.796,75 Lei fara TVA Cap. 4.5. Dotari = 90.442,55 Lei fara TVA Cap. 5.1. Cheltuieli aferente Organizării de șantier = 15.402,90 Lei fara TVA

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în

legătură cu documentația de atribuire până în a 12-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată: 5451118.33 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi: Nu

II.2) Descriere

1. Lot implicit (LOT-0000)

Cod CPV: 45210000-2 - Lucrări de construcții de clădiri (Rev.2)

Valoarea estimată fără TVA: 5.451.118,33 RON

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Motive excludere privind situația operatorului economic:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile certificate doveditoare (daca sunt astfel de situații)

Faliment

Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.

Insolvență

Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Concordat

Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.

Abaterea profesională gravă

cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite

Criterii selecție privind capacitatea de a corespunde cerințelor:

Înregistrare într-un registru comercial

Cerința nr. 1 - Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească, o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Conform prevederilor Legii 129/2019 privind identificarea beneficiarului real, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, va depune Declarație privind beneficiarul real al persoanei juridice, inclusiv pentru asociat/ subcontractant.

Nedepunerea Declarației odată cu documentele justificative DUAE (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea ofertei.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat / Subcontractantul va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selecție" -punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

În ceea ce privește "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", entitatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat / Subcontractantului să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entității Contractante toate documentele suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.

- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial trebuie să se regasească și următoarele informații : datele de identificare ale operatorului economic, acționarii / asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere.

Ofertantului unic/Ofertantului asociat/ Subcontractantul va transmite cel puțin următoarele informații:

- Pentru beneficiarii reali români (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii) (Formular 13)

- Pentru beneficiarii reali străini (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine) (Formular 13)

- Pentru administratori români, persoane fizice (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii) (Formular 14)

- Pentru administratori români, persoane juridice (Denumire, CUI, număr act de înființare, dată act de înființare) (Formular 14)

- Pentru administratori străini, persoane fizice (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine) (Formular 14)

- Pentru administratori străini, persoane juridice (Denumire, număr act de înființare, dată act de înființare, naționalitate) (Formular 14)
- Pentru acționari români, persoane fizice (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii, procent) (Formular 15)
- Pentru acționari români, persoane juridice (Denumire, CUI, număr act de înființare, dată act de înființare, procent) (Formular 15)
- Pentru acționari străini, persoane fizice (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine, procent) (Formular 15)
- Pentru acționari străini, persoane juridice (Denumire, număr act de înființare, dată act de înființare, naționalitate, procent) (Formular 15)

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Diplome de studii și calificări profesionale

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să prezinte lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat lucrări de natură și complexitate similare sau superioare contractului ce urmează a fi atribuit, în valoare cumulată de minim 5.400.000,00 lei din maxim 3 contracte.

Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar. Prin lucrări de natură și complexitate similare sau superioare contractului ce urmează a fi atribuit se înțelege lucrări de de construcții și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri ce fac parte din categoria construcțiilor civile conform normativelor în domeniu sau pentru realizarea de lucrări de construcții, similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri.

Modalități de îndeplinire

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător

cu DA sau NU în DUAE "indicația globală pentru toate criteriile de selecție;

- conform prevederilor art. 193 alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. ("În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție»), urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire pentru ofertele declarate admisibile.

Documente suport DUAE:

- certificate sau orice alte înscrisuri semnate de beneficiarul contractului din care să reiasă obiectul, valoarea, perioada și care să confirme recepționarea lucrărilor executate de natură și complexitate similară în cadrul perioadei de 5 ani.

NOTA

În cazul în care un operator economic își exercită dreptul prevăzut la art. 182 din Legea nr. 98/2016 de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime atunci acesta

trebuie să marcheze DA în propriul DUAE la Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități să transmită împreună cu oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea ofertelor următoarele documente:

- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională ce include: o enumerare și descriere a resurselor pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția operatorului economic, prin raportare la cerința minimă comunicată în documentația de atribuire și cu referire la anexa/ anexele angajamentului ferm; specificarea în mod expres a faptului că terțul susținător își asumă în mod solidar cu operatorul economic ofertant răspunderea pentru executarea contractului ce rezultă din această procedură, în cazul în care acesta (terțul) nu își îndeplinește obligațiile de susținere asumate prin angajament; anexa/ anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează operatorul economic ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități le utilizează operatorul economic ofertant și operatorul economic ofertant.

- un formular DUAE separat pentru operatorul economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "executarea de livrări de tipul specificat", completat și semnat în mod corespunzător de terțul susținător.

În vederea implementării contractului în cele mai bune condiții, Autoritatea Contractantă consideră ca fiind necesari din partea Contractantului pentru execuția lucrărilor următorii experți principali:

1. Manager de Proiect – 1 pers. - studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, în domeniul ingineriei, construcțiilor, managementului ori într-un domeniu relevant pentru obiectul contractului , experienta generala - 5 ani, experienta specifica - experienta deținută în poziția de Coordonator proiect/ contract și/sau Manager proiect/ contract în cadrul unui proiect/ contract de supervizare execuție lucrări și/sau supervizare proiectare și execuție lucrări și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare lucrări construcții civile similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri. Demonstrarea implicării expertului propus minim într-un(unu) proiect/contract. Pentru neimplicarea expertului propus în niciun proiect/contract, oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.

2. Șef de șantier execuție lucrări de construcții civile– 1 pers. - Studii universitare în Inginerie – CCIA - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, experienta generala - 5 an

3. Inginer instalații pentru construcții – 1 pers. - Studii universitare în Inginerie – instalații pentru construcții - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent , experienta generala - 5 ani, experienta specifica - experienta deținută în poziția de Inginer instalații în cadrul unui proiect/ contract de execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare lucrări copnstructii civile similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri.

Demonstrarea implicării expertului propus minim într-un(unu) proiect/contract. Pentru neimplicarea expertului propus în niciun proiect/contract, oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.

4. Responsabili tehnici cu execuția (RTE) – minimum 1 pers. - Studii universitare - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent;

Autorizație, valabilă, emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniul construcțiilor, care să acopere domeniile de construcții 1.1 – construcții civile industriale și agricole; 6.1, 6.2 – instalații aferente construcțiilor, conform prevederilor procedurii MDRAP privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, publicată în Mof. Nr.767/30.09.2016. Autorizația va fi însoțită de copia legitimației vizată la zi.

5. Responsabil - responsabil privind mediul înconjurător – 1 pers. - Studii universitare - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent;

6. Responsabil Control Calitate (CQ) – 1 pers. - Studii universitare - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent

7. Responsabil Securitate și Sănătate în Muncă – 1 pers. - Studii universitare - studii absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent; Certificat Responsabil de mediu/ Responsabil cu managementul deșeurilor"

Informații privind subcontractarea (dacă este cazul): În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/ părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/ părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractantul/ subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016, odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta, pentru fiecare subcontractant și acordul/ acordurile de subcontractare.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor,

- Se va completa DUAE de către subcontractanții nominalizați în ofertă cu informațiile aferente situației lor.

- Se va/ vor completa și prezenta odată cu DUAE și acordul/ acordurile de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate prin DUAE și acordul/ acordurile de subcontractare vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea acordurilor de subcontractare încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al securității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alt document valabil la data prezentării, în raport cu activitatea principală a contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent valabil la data prezentării.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat

pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:31.08.2026 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:31.12.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:31.08.2026 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP. 2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română. 3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuiu sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. 7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu

punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 9. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor art. 164 din H.G. nr. 395/2016. 10. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 11. Situația personală a candidatului sau ofertantului: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante este: Persoanele cu funcție de decizie sunt : Ionescu Viorel- Primar, Stan Dumitra - Viceprimar, Cristian Doinita - Secretar General Oras, Comisia de evaluare : Președinte cu drept de vot - Dominte Mihaela Membri : Constantin Adrian, Ioana Rodica Claudia, Comescu Marinela Membri supleanți : Leciu Liliana, Herda Violeta, Macri Camelia Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor. Se vor depune odată cu DUAE, de către toți participanții, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care va rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (3), (4) și (5) și art. 183 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: 1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 2. cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz. 5. conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare. Pentru operatorii economici străini în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, acesta va completa o declarație pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 168 alin(3) din cadrul aceluiași act normativ sau dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată de către un notar sau autoritate administrativă/judiciară/asociație profesională care are competență în acest sens.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

10.08.2026 16:18
