

„Lucrări de execuție pentru obiectivele NSIP: 3NB35001-M, 3NB35002-M, 3NB35003-M, 3NB35005-M, „Asigurare sisteme de prelucrare și distribuție a apei și aburului/ sistemul de ape uzate/ sistemul de stingere a incendiilor la cheu/ alimentare cu energie electrică la dane” ce urmează a se implementa în cazarma 2918 Constanța

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

Cod de identificare fiscala: 4297711; Adresa: Strada: București, nr. 1-3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Focsani; Cod NUTS: RO226 Vrancea; Cod postal: 620144; Tara: Romania; Persoana de contact: ELENA - LARISA ANGELESCU; Telefon: +40 237219405; Fax: +40 237213155; E-mail: achizitii_cdi4@mapn.ro; Adresa internet: (URL) https://www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100209750

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

„Lucrări de execuție pentru obiectivele NSIP: 3NB35001-M, 3NB35002-M, 3NB35003-M, 3NB35005-M, „Asigurare sisteme de prelucrare și distribuție a apei și aburului/ sistemul de ape uzate/ sistemul de stingere a incendiilor la cheu/ alimentare cu energie electrică la dane” ce urmează a se implementa în cazarma 2918 Constanța

Numar referinta: 4297711_2026_PAAPD1599622

II.1.2) Cod CPV principal

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul planificat al proiectului este acela de a moderniza și dezvolta capacitățile operaționale de infrastructură, conform cerințelor militare minime/MMR transmise de NATO, prin realizarea unui număr de 4 obiecte și cuprinde construirea unor cladiri noi cu dotările și echipamentele necesare deservirii acestora. De asemenea, vor fi executate rețele de utilități (energie electrică, apă-

canal și instalație de stins incendiu) care implică branșarea la rețelele existente în incinta cazarmii.

Durata contractului este de 60 de luni, durată ce include și perioada de garanție și pregătire recepție și recepția lucrărilor, după cum urmează:

-24 luni, termenul de execuție efectivă a contractului.

-60 luni, termenul de garanție a lucrărilor, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 art. 7, alin. (3).

Valoarea estimată a contractului de execuție este de 5.868.837,34 euro fără T.V.A., reprezentând 29.913.463,92 lei fără T.V.A., defalcată pe următoarele surse de finanțare:

- ROMÂNIA = 2.850.837,34 euro, fără T.V.A., reprezentând 14.530.717,92 lei fără T.V.A.;

- NATO = 3.018.000,00 euro, fără T.V.A., reprezentând 15.382.746,00 lei fără T.V.A.,

Curs de referință 1 Euro = 5,0970 RON - Curs oficial NATO valabil pentru trim. II 2026.

Clarificările se pot solicita cu 20 zile înainte de data limită de depunere a candidaturilor/ofertelor.

Autoritatea contractantă va comunica tuturor operatorilor economici răspunsurile la întrebările de clarificare primite – însoțite de întrebările aferente – luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective, prin publicarea acestora pe site-ul www.e-licitatie.ro - SEAP - în cadrul anunțului de participare aferent prezentei proceduri în secțiunea „Documentații și clarificări”.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare înainte de data limită de depunere a candidaturilor/ofertelor cu 15 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 5868837,34; Moneda: EUR

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.1.7 - Informatii privind subcontractarea

Exista obligatii privind subcontractarea Nu

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Loc. Constanța, jud. Constanța

Cod NUTS RO223 – Constanța Loc. Constanța, jud. Constanța

Cod NUTS RO223 – Constanța

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

„Lucrări de execuție pentru obiectivele NSIP: 3NB35001-M, 3NB35002-M, 3NB35003-M, 3NB35005-M, „Asigurare sisteme de prelucrare și distribuție a apei și aburului/ sistemul de ape uzate/ sistemul de stingere a incendiilor la cheu/ alimentare cu energie electrică la dane” ce urmează a se implementa în cazarma 2918 Constanța din cadrul pachetului de capabilități: CP 9A0910 - „FACILITĂȚI PENTRU ACOSTARE LA CHEU A UNEI NAVE NATO DE MĂRIME MEDIE”

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Componentă tehnică 1 - Experiența profesională

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică 2 – Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice și demonstrarea unei metodologii corespunzătoare

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 60; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Motive excludere privind situația operatorului economic:

Incalcare obligatiilor In domeniul legislatiei de mediu

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului?

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici au obligatia să indice în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Operatorul economic va completa o declaratie pe proprie raspundere ca la intocmirea ofertei a tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Incalcare obligatiilor In domeniul legislatiei sociale

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic si-a încălcat obligațiile In domeniul legislației sociale?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorii economici au obligatia să indice în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Operatorul economic va completa o declaratie pe proprie raspundere ca la intocmirea ofertei a tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Incalcare obligatiilor In domeniul legislatiei muncii

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic si-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorii economici au obligatia să indice în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Operatorul economic va completa o declarație pe proprie răspundere ca la întocmirea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Falimentul

Operatorul economic este în stare de faliment?

Modalitate de îndeplinire:

Vor fi excluși candidații/ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 155, 156 și art. 150 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Documente solicitate care dovedesc situația personală a candidatului/ofertantului:

1.1. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A2, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător privind neîncadrarea în prevederile lit. a), b) și c) de la art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, dacă este cazul.

1.2. Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că nu este în stare de faliment. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că nu este în stare de faliment.

Insolventa

Operatorul economic este în situație de insolventa sau de lichidare?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că nu este în stare de insolventa. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că nu este în stare de insolventa.

Concordat preventiv

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte dacă operatorul economic se află în concordat preventiv. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte dacă operatorul economic se află în concordat preventiv.

Situații similare, În temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Operatorul economic se afla într-o situație similară, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că nu se afla într-o situație similară, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că activele nu se afla într-o situație similară, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul.

Active administrate de lichidator

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că activele nu sunt administrate de un lichidator. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că activele nu sunt administrate de un lichidator.

Activitățile economice sunt suspendate

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic va prezenta certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că activitatea nu este suspendată. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să prezinte certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte că activitatea nu este suspendată.

Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă?

Modalitate de îndeplinire:

Vor fi excluși candidații/ofertanții care se află în situațiile prev. la art. 155, 156 și art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și

completările ulterioare. Persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC sunt: colonel inginer Ovidiu-Florian GHEORGHE – șef unitate, mr. Daniel MĂCIUCĂ – șef birou, p.c.c. ing. Ramona-Rodica CHITIC – șef birou, col. Ghiță NICOARĂ – loctiitor, mr. ing. Ciprian MUȘESCU – șef birou, p.c.c. consilier juridic Lia-Daniela NICOARĂ – șef birou, lt. col. Bogdan HUIANU – AIRINEI – șef secție. Doc. solicitate care dovedesc situația personală a candidatului/ofertantului:

1.1. Decl. pe propria răspundere privind eligibilitatea – articolul 155 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A1, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Decl. va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.2. Decl. pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A2, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Decl. va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător privind neîncadrarea în prevederile lit. a), b) și c) de la art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, dacă este cazul.

1.3. Decl. pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular nr. 3, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Decl. va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.4. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul general consolidat, inclusiv cele locale, din care să reiasă faptul că, operatorul economic nu înregistrează datorii cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget (bugetul local, bugetul de stat), valabile la momentul prezentării.

a. Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul general consolidat) eliberat de A.N.A.F., în termen de valab. la data depunerii ofertelor din care să reiasă că of. nu are datorii la bugetul general consolidat. Documentul/Doc. vor fi prezentate în oricare din următoarele forme: Copie scanată după „original/ copie legalizată/copie conform cu originalul”. Certificatul va fi prezentat de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

b. Certificat privind achitarea impozitelor și taxelor locale (datorii la bugetele locale) eliberat de Autoritățile Publice Locale, în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii la bugetele locale. Documentul/Documentele vor fi prezentate în oricare din următoarele forme: Copie scanată după „original/ copie legalizată/copie conform cu originalul”. Certif. va fi prezentat de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul. Notă: În cazul în care ofertantul a încheiat o convenție de eșalonare a plăților exigibile de plată a impozitelor și taxelor la bugetul de stat, se vor prezenta doc. privind îndeplinirea la zi a obligațiilor de plată conform graficului de eșalonare.

1.5. Cazier fiscal din care să reiasă că nu sunt înscrise fapte de natură fiscală, respectiv cele sancționate de legile fiscale, financiare, vamale, precum și cele care privesc disciplina financiară, copie scanată după „original/ copie legalizată/copie conform cu originalul”. Cazierul va fi prezentat de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.6. Cazierul judiciar al O.E. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC, copie scanată după „original/ copie legalizată/copie conform cu originalul”. Cazierul va fi prezentat de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.7. Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ord. președintelui A.N.A.P. nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilat și datat, întocmit în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr. 4 din Secțiunea III.

1.8. Decl. pe propria răspundere din care să reiasă însușirea modelului de contract (secțiunea IV) (eventualele obiecțiuni sau propuneri cu privire la completarea contractului cu clauze specifice se pot depune până la data limită de depunere a solicitărilor de clarificări din partea candidaților/ ofertanților);

1.9. Decl. privind calitatea de participare la procedura: - în nume propriu; - asociere; - cu subcontractanți/terți susținători. Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele: -acordul de asociere cu precizarea liderului -Form.nr. 6 din Secțiunea III- Formulare (copie scanată după original, semnată electronic de reprezentantul legal al ofertantului lider); -fiecare participant la asociere va depune documentele de calificare solicitate și pentru lider, fără excepție; -se va prezenta angajamentul de legalizare a asociației, în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare. Fiecare asociat va prezenta acest angajament. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul. Notă: În cazul participării la procedura de achiziție în acord de asociere sau relație de subcontractare în formulă mixtă (firmă din RO și firmă străină) părțile implicate trebuie să dețină Cert. de înreg. în scopuri de TVA în RO, pentru a se putea obține Certif. de scutire de TVA conform Ordinului 4145/2015.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Operatorul economic are acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Modalitate de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic care a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice

Vor fi excluși candidații/ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 155, 156 și art. 150 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC sunt: colonel inginer Ovidiu-Florian GHEORGHE – șef unitate, mr. Daniel MĂCIUCĂ – șef birou, p.c.c. ing. Ramona-Rodica CHITIC – șef birou, col. Ghiță NICOARĂ – loctiitor, mr. ing. Ciprian MUȘESCU – șef birou, p.c.c. consilier juridic Lia-Daniela NICOARĂ – șef birou, lt. col. Bogdan HUIANU – AIRINEI – șef secție.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta:

1. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – articolul 155 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A1, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.
2. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A2, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător privind neîncadrarea în prevederile lit. a), b) și c) de la art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, dacă este cazul.
3. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular nr. 3, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.
4. Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilat și datat, întocmit în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr. 4 din Secțiunea III.
5. Declarație privind calitatea de participare la procedura:
 - în nume propriu;
 - asociere;
 - cu subcontractanți/terți susținători.

Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele:

- acordul de asociere cu precizarea liderului - Formularul nr. 6 din Secțiunea III- Formulare (copie scanată după original, semnată electronic de reprezentantul legal al ofertantului lider);
- fiecare participant la asociere va depune documentele de calificare solicitate și pentru lider, fără excepție;
- se va prezenta angajamentul de legalizare a asociației, în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare. Fiecare asociat va prezenta acest angajament.

Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

arată câștigătoare. Fiecare asociat va prezenta acest angajament.

Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Modalitate de îndeplinire

Se va prezenta:

1. Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilat și datat, întocmit în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul nr. 4 din Secțiunea III.
2. Declarație privind calitatea de participare la procedura:
 - în nume propriu;
 - asociere;
 - cu subcontractanți/terți susținători.

Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele:

- acordul de asociere cu precizarea liderului - Formularul nr. 6 din Secțiunea III- Formulare (copie scanată după original, semnată electronic de reprezentantul legal al ofertantului lider);
- fiecare participant la asociere va depune documentele de calificare solicitate și pentru lider, fără excepție;
- se va prezenta angajamentul de legalizare a asociației, în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare. Fiecare asociat va prezenta acest angajament.

Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Modalitate de îndeplinire

Vor fi excluși candidații/ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 155, 156 și art. 150 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Documente solicitate care dovedesc situația personală a candidatului/ofertantului:

- 1.1. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – articolul 155 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A1, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi

prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.2. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A2, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător privind neîncadrarea în prevederile lit. a), b) și c) de la art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, dacă este cazul.

1.3. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular nr. 3, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la aceasta procedura

Operatorul economic este vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură?

Modalitate de îndeplinire

Vor fi excluși candidații/ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 155, 156 și art. 150 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Documente solicitate care dovedesc situația personală a candidatului/ofertantului:

1.1. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – articolul 155 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A1, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

1.2. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular A2, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător privind neîncadrarea în prevederile lit. a), b) și c) de la art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, dacă este cazul.

1.3. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, completată în conformitate cu Formular nr. 3, copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată. Declarația va fi prezentată de fiecare asociat/subcontractant/terț susținător, dacă este cazul.

Criterii selecție privind capacitatea de a corespunde cerințelor:

Înregistrare într-un registru comercial

Din documentele eliberate de autoritățile competente trebuie să rezulte că în obiectul de activitate al firmei respective este cuprinsă execuția lucrărilor care fac obiectul prezentei achiziții, atât pentru persoane juridice române, cât și pentru persoanele juridice străine.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii

Persoane juridice române

Documente solicitate care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

3.1. Prezentarea Certificatului emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN (conform Ordinului 337/2007), din care să reiasă că are în obiectul de activitate codul CAEN corespondent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit prin prezenta procedură. Ofertantul își va asuma răspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale la data limită de depunere a ofertelor.

Înregistrare într-un registru profesional relevant

-Atestatul eliberat de A.N.R.E. de tip C2A, conform art. 8 din Ordinului nr. 134 din 15.12.2021 pentru aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care execută și verifică instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane la tensiunea nominală de 0,4 kV - 20 KV, valabil la momentul prezentării acestuia;

-Atestatul eliberat de A.N.R.E. de tip EDIB conform Ordinului A.N.R.E. nr 132/2021, pentru atestarea operatorilor economici care execută instalații gaze naturale exterioare/interioare pentru incinte /construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, valabil la momentul prezentării acestuia;

-Autorizație emisă de Inspectoratul de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (I.S.C.I.R.) pentru domeniul: instalare și montare cazane de apă caldă cu P>400kw, în baza Ordinului pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR 4-2009 "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalațiile/echipamente" și PT CR-8 "Autorizarea personalului pentru deservire a instalațiile/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire", valabilă în momentul prezentării acestuia;

-Certificat de atestare pentru activitatea de execuție sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, emis de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Administrației și Internelor în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. b) din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, valabil la momentul prezentării acestuia;

-Autorizație pentru efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor, emis de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. d) din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul

87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, valabil la momentul prezentării acestuia;

-Certificat de autorizare pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, emis de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în baza prevederilor Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, valabil la momentul prezentării acestuia. Topografii autorizate ANCPPI nu pot fi angajați ai unei persoane juridice neautorizate ANCPPI, iar colaborarea cu aceștia nu poate îmbrăca decât forma subcontractării.

NOTĂ: În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința este considerată îndeplinită dacă unul dintre asociați - respectiv subcontractantul, dacă este cazul - deține autorizarea solicitată și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitată autorizarea respectivă.

Terțul nu poate susține, prin prezentarea unei astfel de autorizări, un operator economic ofertant, din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

Persoane juridice străine

Documente solicitate:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țară în care ofertantul este rezident și documente oficiale care să ateste obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului ce urmează a fi atribuit prin prezenta procedură.

Documentele se vor prezenta sub formă de copie scanată după original, copie scanată după copie legalizată sau copie scanată, lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română.

Ofertanții persoane juridice străine vor prezenta o declarație pe propria răspundere prin care, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, se angajează ferm ca înaintea încheierii contractului să asigure înregistrarea la autoritatea fiscală competentă conform prevederilor legislației în vigoare în România.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest angajament.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Cifra de afaceri

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Media cifrei de afaceri globală anuală pentru ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) trebuie să fi fost în valoare de minim 10.000.000,00 EURO, reprezentând 50.970.000,00 lei.

Curs de referință 1 Euro = 5,0970 RON - Curs oficial NATO pentru trim. II 2026.

Ofertanții vor folosi, pentru transformarea mediei cifrei de afaceri globale, cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru anul respectiv (2023-2025).

I. Se vor prezenta următoarele Documente care dovedesc situația economică și financiară:

I.1 Declarație pe proprie răspundere – Fișă de informații generale, ce cuprinde media cifrei de afaceri globale, care vizează activitatea pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) cu pragurile minime valorice de la pct. I (autoritatea contractantă va lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială), copie scanată după original semnată de reprezentantul legal al ofertantului, stampilată și datată - a se vedea Formularul nr. 5;

I.2 Prezentarea oricărui alt document prin care operatorul economic face dovada că îndeplinește cerința de calificare referitoare la pct. I. Cifra de afaceri (bilanț contabil, extras de bilanț, cont de rezultat patrimonial, raport de audit de performanță al firmei, raport al cenzorilor, etc.), copie scanată după original.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Experienta similara

Personal cheie - personal care executa lucrari

Personal cheie - Personal atestat

Personal non-cheie - personal specializat

Utilaje

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Respectarea de către ofertant a unor standarde minime de asigurare a calității, care să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind certificarea calității – certificat SR EN ISO 9001

Respectarea de către ofertant a unor standarde minime privind sistemul de management de mediu bazate pe seriile de standarde

relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind sistemul de management de mediu - certificat SR EN ISO 14001/2005

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente principalelor lucrări executate din care să reiasă că au fost duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani lucrări similare în valoare cumulată de minim 5.800.000,00 EURO fără T.V.A., reprezentând 29.562.600,00 lei fără TVA (Curs de referință 1 Euro = 5,0970 RON - Curs oficial NATO pentru trim. II 2026), la nivelul a maxim 7 (șapte) contracte de lucrări de aceeași natură.

Experiența similară trebuie să privească:

-Lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de rețele și/sau instalații de canalizare ape uzate cu o valoare de 500.000,00 euro fără TVA (2.548.500,00 lei fără TVA);

-Lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de rețele și/sau instalații de alimentare cu apă cu o valoare de 450.000,00 euro fără TVA (2.293.650,00 lei fără TVA);

-Lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de rețele și/sau instalații electrice, cu o valoare de 3.150.000,00 euro fără TVA (16.055.550,00 lei fără TVA);

-Lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de rețele și/sau instalații termice/ centrale termice cu o valoare de 1.700.000,00 euro fără TVA (8.664.900,00 lei fără TVA).

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a candidaturilor.

Ofertanții vor folosi, pentru transformarea valorilor din altă valută, cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Pentru îndeplinirea cerinței minime de calificare, operatorii economici trebuie să prezinte Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani (Formularul nr. 9), pentru cele mai importante contracte de execuție lucrări care vor conține valori (în lei și altă valută), perioada și locul executării lucrărilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

Din această listă operatorul economic va alege acele contracte care îndeplinesc cerința privind experiența similară la care vor anexa:

-Certificări de bună execuție din partea beneficiarului/clientului.

Certificările de bună execuție vor indica, beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor. De asemenea vor preciza dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Documentele se vor prezenta sub formă de copie scanată după original, copie scanată după copie legalizată sau copie, scanată, lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

NOTĂ: Cerința minimă de calificare privind experiență similară poate fi îndeplinită de către ofertant/asociat/terțul susținător.

III. Personal

Număr minim de personal pe specialități pentru îndeplinirea în termen și în condiții de calitate a contractului de lucrări.

Operatorii economici trebuie să prezinte situația cu personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului de lucrări care va cuprinde personalul angajat sau prin colaborare astfel:

III.1. Personal cheie

III.1.1. Personal care execută lucrări:

a) manager de proiect – să aibă studii absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, în domeniul construcțiilor sau instalațiilor pentru construcții.

Se vor prezenta următoarele documente:

-diploma studii;

-experiență similară, cu implicarea în cel puțin un proiect similar;

-copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

b) șef de șantier – să aibă studii absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, în domeniul construcțiilor sau instalațiilor pentru construcții.

Se vor prezenta următoarele documente:

-diploma studii;

-experiență similară, cu implicarea în cel puțin un proiect similar;

-copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate.

c) minim un inginer coordonator lucrări de construcții civile, industriale și agricole - să aibă studii absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.

Se vor prezenta următoarele documente:

-diploma studii;

-experiență similară, cu implicarea în cel puțin un proiect similar;

-copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

d) minim un inginer coordonator lucrări drumuri, căi de acces, platforme beton rutier - să aibă studii absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.

Se vor prezenta următoarele documente:

-diploma studii;

-experiență similară, cu implicarea în cel puțin un proiect similar;

- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;
 - e) minim un inginer coordonator lucrări instalații pentru construcții - să aibă studii absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.
- Se vor prezenta următoarele documente:
- diploma studii;
 - experiență similară, cu implicarea în cel puțin un proiect similar;
 - copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate.

Note:

1. Pentru personalul cheie pentru care Autoritatea contractantă a stabilit factor de evaluare (Inginer coordonator lucrări de construcții civile, industriale și agricole; Inginer coordonator lucrări drumuri, căi de acces, platforme beton rutier; Inginer coordonator lucrări instalații pentru construcții; Specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 1.1 – „Construcții civile, industriale și agricole”; Specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 6.1 „Instalații electrice” sau un electrician autorizat A.N.R.E. ca „Responsabil tehnic cu execuția”):

- în etapa I (la data limită de depunere a candidaturii) – candidații vor prezenta: diplome, declarații de disponibilitate sau copie contract de muncă sau extras Revisal cât și documente justificative privind experiența profesională în poziția pentru care a fost propus în cadrul contractului (recomandări/ documente emise de beneficiari/angajatori).
- în etapa a II-a (la data limită de depunere a ofertelor) – ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice, documentele care atestă experiența solicitată în vederea acordării punctajului așa cum a fost acesta precizat în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

2. Pentru personalul cheie pentru care Autoritatea contractantă nu a stabilit factor de evaluare:

- în etapa I (la data limită de depunere a candidaturii) – candidații vor prezenta diplome, declarații de disponibilitate sau copie contract de muncă sau extras Revisal cât și documente justificative privind experiența profesională în poziția pentru care a fost propus în cadrul contractului (recomandări/ documente emise de beneficiari/angajatori).

III.1.2. Personal atestat – specialiști atestați I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” .

- minim un specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 1.1 – „Construcții civile, industriale și agricole”;

Se vor prezenta următoarele documente:

- atestat R.T.E. pentru domeniul 1.1.;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

- minim un specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 2.1. – „Construcții rutiere și drumuri”;

Se vor prezenta următoarele documente:

- atestat R.T.E. pentru domeniul 2.1.;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

- minim un specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 6.1 – „Instalații electrice” sau un electrician autorizat A.N.R.E. ca „Responsabil tehnic cu execuția”;

Se vor prezenta următoarele documente:

- atestat R.T.E. pentru domeniul 6.1.;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

- minim un specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 6.2. – „Instalații termice, sanitare și de ventilație / climatizare”;

Se vor prezenta următoarele documente:

- atestat R.T.E. pentru domeniul 6.2.;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

- minim un specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 6.3. – „Instalații gaze naturale combustibile”.

Se vor prezenta următoarele documente:

- atestat R.T.E. pentru domeniul 6.3.;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

Note:

1. Pentru personalul cheie pentru care Autoritatea contractantă a stabilit factor de evaluare (Inginer coordonator lucrări de construcții civile, industriale și agricole; Inginer coordonator lucrări drumuri, căi de acces, platforme beton rutier; Inginer coordonator lucrări instalații pentru construcții; Specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 1.1 – „Construcții civile, industriale și agricole”; Specialist atestat I.S.C. ca „Responsabil tehnic cu execuția” pentru domeniul 6.1 „Instalații electrice” sau un electrician autorizat A.N.R.E. ca „Responsabil tehnic cu execuția”):

- în etapa I (la data limită de depunere a candidaturii) – candidații vor prezenta: diplome, declarații de disponibilitate sau copie contract de muncă sau extras Revisal cât și documente justificative privind experiența profesională în poziția pentru care a fost propus în cadrul contractului (recomandări/ documente emise de beneficiari/angajatori).
- în etapa a II-a (la data limită de depunere a ofertelor) – ofertanții vor prezenta în cadrul Propunerii tehnice, documentele care atestă experiența solicitată în vederea acordării punctajului așa cum a fost acesta precizat în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

2. Pentru personalul cheie pentru care Autoritatea contractantă nu a stabilit factor de evaluare:

- în etapa I (la data limită de depunere a candidaturii) – candidații vor prezenta diplome, declarații de disponibilitate sau copie contract de muncă sau extras Revisal cât și documente justificative privind experiența profesională în poziția pentru care a fost propus în cadrul contractului (recomandări/ documente emise de beneficiari/angajatori).

III.2.PERSONAL NON-CHEIE

III.2.1. Personal specializat:

a) minim 2 electricieni autorizat A.N.R.E. gradul IIIB sau IVB atestați conform Ordinului A.N.R.E. nr. 134 din 2021

Se vor prezenta următoarele documente:

-legitimă de electrician autorizat ANRE;

-copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație operator economic care va elabora proiectul de instalații electrice că îl va angaja în cazul în care va fi declarat câștigător, conform Anexei 5 la Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice aprobat prin Ordinul A.N.R.E. nr. 134 din 2021 însoțită de declarație de disponibilitate;

b) minim 2 instalatori autorizați ANRE, tip EGIU conform Ordinului A.N.R.E. nr 132/2021. Se vor prezenta următoarele documente în copie:

-autorizații ANRE tip EGIU;

-contractele de muncă sau extrase REVISAL sau declarația operatorului economic care ofertează proiectarea în domeniul gazelor naturale că va încheia contracte de angajare cu aceștia, însoțită de declarație de disponibilitate;

c) minim un electrician calificat;

Se vor prezenta următoarele documente:

-autorizație A.N.R.E.;

- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;

d) minim un responsabil în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, autorizat ANCPI.

Se vor prezenta următoarele documente:

-certificatul de atestare;

-copie contract de muncă sau extras REVISAL;

Personalul responsabil în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei autorizat A.N.C.P.I. trebuie să fie angajat al operatorului economic care deține Certificat de autorizare pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, conform prevederilor art. 24, alin. (3) și (6) din Ordinul ANCPI nr. 107/2010 de aprobare a regulamentului privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României.

Notă:

1. Pentru personalul non-cheie - în etapa I (la data limită de depunere a candidaturii) – candidații vor prezenta declarații de disponibilitate sau copie contract de muncă sau extras Revisal cât și documentele justificative solicitate în vederea îndeplinirii cerințelor (certIFICATE DE CALIFICARE/ATESTATE/ AUTORIZAȚII).

Necesar minim de utilaje pentru îndeplinirea contractului:

-automacara – minim 2 bucăți;

-buldoexcavator – minim 2 bucăți;

-bobcat – minim 4 bucăți;

-basculantă – minim 1 bucată;

-compactator – minim 2 bucăți;

-autogreder – minim 1 bucată.

Pentru îndeplinirea cerinței minime de calificare, operatorii economici trebuie să prezinte:

-La data limită de depunere a candidaturilor (Etapa I), candidații vor prezenta Declarația care conține informații privind dotările specifice, instalațiile, utilajele, echipamentul tehnic, mijloace fixe pe care candidatul/ ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări (conform Formularului nr. 14 și Anexei la acesta - din Secțiunea Formulare);

-La data limită de depunere a ofertelor (Etapa II) ofertanții vor prezenta documentele justificative relevante care să ateste deținerea (dotarea proprie/inchirierea sau alte forme de punere la dispoziție) a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice, mijloacelor fixe și laboratoarelor implicate în realizarea contractului.

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze se solicită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 114, art. 163, alin. (3), lit. g).

Operatorii economici vor prezenta, dacă este cazul:

- declarație privind intenția de subcontractare a unor lucrări;

- va completa și va semna Formularul nr. 8 în care va preciza denumirea subcontractantului/ subcontractanților, datele de identificare ale acestuia/ acestora, datele de contact ale acestuia/ acestora, partea/ părțile din contract pe care acesta/ aceștia urmează să le îndeplinească, procentul lucrărilor, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, și va prezenta, dacă este cazul, acordurile de subcontractare, în original.

Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele:

- Acord de asociere cu precizarea liderului, partea din contract și procentajul care va fi îndeplinit de fiecare asociat (Formular nr. 7 din secțiunea Formulare și modele de documente), în care să se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea individual și

solidar pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului;

-Angajamentul operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire de a adopta sau constitui o anumită formă juridică în cazul în care oferta acestora a fost desemnată câștigătoare;

-Angajamentul terțului susținător, împreună cu documente anexe la angajament transmise de către terț/terți susținători din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Respectarea de către ofertant a unor standarde minime de asigurare a calității, care să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind certificarea calității – certificat SR EN ISO 9001, emis de organisme independente, conforme cu legislația comunitară privind certificarea calității, pentru activitățile care fac obiectul contractului.

Se vor prezenta următoarele documente:

Certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității pentru activitățile care fac obiectul contractului.

NOTĂ: În cazul unei asocieri, aceste documente se vor prezenta de fiecare membru al asociației pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele se vor prezenta sub formă de copie scanată după original, copie scanată după copie legalizată sau copie, scanată, lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Se acceptă și alte probe/dovezi, în măsura în care aceste probe/dovezi confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al sistemului calității.

Respectarea de către ofertant a unor standarde minime privind sistemul de management de mediu bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind sistemul de management de mediu - certificat SR EN ISO 14001/2005, emis de organisme independente, conforme cu legislația comunitară privind certificarea sistemului de mediu corespunzătoare categoriilor de lucrări care formează obiectul contractului.

Se vor prezenta următoarele documente:

Certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de management de mediu corespunzătoare categoriilor de lucrărilor care formează obiectul contractului.

NOTĂ: În cazul unei asocieri, aceste documente se vor prezenta de fiecare membru al asociației pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele se vor prezenta sub formă de copie scanată după original, copie scanată după copie legalizată sau copie, scanată, lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Se acceptă și alte probe/dovezi, în măsura în care aceste probe/dovezi confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

Se vor respecta cerințele documentației de atribuire.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie restransa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 17.08.2026 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 01.01.0001

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 01.01.0001 00:00

Locul: -

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

II.2.9. Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Număr minim de candidați estimat 3

Număr maxim de candidați estimat 99

Criterii de preselecție

ETAPA I a procedurii – Etapa de selectare a candidaților prin aplicarea criteriilor de selecție.

Criteriile de selecție sunt criteriile de calificare precizate la pct. III.1. Condiții de participare.

Conform art. 65 alin. (2) din OUG 114/2011 în etapa a II-a a procedurii vor participa doar operatorii economici care au depus candidatura în prima etapă și care au îndeplinit toate criteriile de selecție.

ETAPA II a procedurii – Etapa de evaluare a ofertelor depuse de candidații selectați, prin aplicarea criteriului de atribuire.

Parte din documentația de atribuire, va fi obținută prin accesarea site-ului www.e-licitatie.ro. Documentația de atribuire este atașată la anunțul de participare aferent prezentei proceduri.

Modalitatea de departajare, în cazul în care 2 oferte sunt la egalitate:

Conform prevederilor art. 139 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin H.G. 395/2016 „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.”

Astfel, conform prevederilor normative citate mai sus:

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face luându-se în considerare punctajul obținut la factorul de evaluare cu ponderea cea mai mare în acest caz, Prețul ofertei;
2. În cazul în care egalitatea se menține, va avea preponderență factorul tehnic cu ponderea cea mai mare;
3. În situația în care egalitatea se menține în continuare, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Continuare Garanția de participare

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare, în cuantum, forma și având perioada de valabilitate solicitată în fișa de date vor fi respinse la deschidere.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 6 luni începând cu data limită de depunere a candidaturilor.

În cazul scrisorilor de garanție bancară emise de o bancă din străinătate, se va prezenta și traducerea autorizată a acesteia.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 7 din O.U.G. 114/2011. Autoritatea contractantă nu impune un anumit instrument de garantare.

Continuare Garanția de buna Executie

Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără T.V.A., și se constituie prin:

a) virament bancar, în contul RO19TREZ6915005XXX000089 deschis la Trezoreria Focșani;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Perioada de garanție acordată lucrărilor executate este de 60 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor după stingerea tuturor obiecțiilor constatate de comisia de recepție (dacă este cazul).

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 și art. 29 alin. 1 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**UNITATEA MILITARĂ 02542 FOCȘANI - BIROUL JURIDIC**Adresa: Bulevardul București, nr. 1-3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Focsani; Cod postal: 620144; Tara: Romania;Telefon: +40 237219405; Fax: +40 237213155; E-mail: achizitii_cdi4@mapn.ro; Adresa internet: (URL) http://www.e-licitatie.ro;**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**09.07.2026