



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.

103/29.04.2026

privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, pe anul 2026,  
pentru Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. /29.04.2026, în calitate sa de inițiator:

14129

- **luând act de** adresa Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța nr.1407/21.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14114/29.04.2026;
- Hotărârea Consiliului de Administrație nr.19/09.03.2026 de la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- **văzând** Raportul de specialitate nr.14144/29.04.2026 al Direcției Generale Economico Financiare;
- **în baza** prevederilor art. 22 alin. (1) din Legea muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;
- hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- prevederilor art. 19 și ale art. 67 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 privind aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- **ținând cont de** prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul dispozițiilor art. 182, alin. (2), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**PROPUNE**

**Art.1** Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța în sumă de **18.817.000 lei** conform Anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ:

- Anexa nr. 1 - Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;

- Anexa nr. 2 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și alineate, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;
- Anexa nr. 3 - Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
- Anexa nr. 4 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026.
  
- Anexa nr. 5 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare.

**Art.2:** Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna mai 2026 se transmite de Secretarul General al Județului Constanța următoarelor comisii: Comisia de Buget Finanțe; Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică; Comisia pentru Educație, Sport, Tineret, Cultură și Turism; și Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

**INIȚIATOR**  
**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA FLORIN MITROI**

**Avizează,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Nesrin GEAFAR**

JUDEȚUL: CONSTANTA

Unitatea administrativ-teritorială: CONSILIUL JUDEȚEAN

Instituția publică: MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANTA

Formular: 11/02

ANEXA NR.1 LA PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 103 A C.J.C  
APROBAT ORDONATOR PRINCIPAL DE CRDITE ,  
PESEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANTA ,  
FLORIN MITROIBUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL  
SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2026 SI ESTIMARI PE ANII 2027-2029

- lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri					Estimări		
		2,026	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	2,027	2,028	2,029
<b>TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)</b>	<b>00.01</b>	<b>18,817,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,541,700</b>	<b>4,466,400</b>	<b>4,058,900</b>	<b>19,419,140</b>	<b>20,040,540</b>	<b>20,681,840</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE ( cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)</b>	<b>49.10</b>	<b>18,817,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,541,700</b>	<b>4,466,400</b>	<b>4,058,900</b>	<b>19,419,150</b>	<b>20,040,570</b>	<b>20,681,870</b>
<b>VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)</b>	<b>00.01 SF</b>	<b>18,613,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,414,200</b>	<b>4,409,900</b>	<b>4,038,900</b>	<b>19,208,610</b>	<b>19,823,270</b>	<b>20,457,620</b>
I. VENITURI CURENTE ( cod 00.03+00.12)	00.02	5,171,600	2,668,000	829,800	817,900	855,900	5,337,090	5,507,860	5,684,120
A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)	00.03	0	0	0	0	0	0	0	0
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 15.10)	00.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Taxe pe servicii specifice (cod 15.10.01+15.10.50)	15.10	0	0	0	0	0	0	0	0
C. VENITURI NEFISCALE ( cod 00.13+00.14)	00.12	5,171,600	2,668,000	829,800	817,900	855,900	5,337,090	5,507,860	5,684,120
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	0	0	0	0	0	0	0	0
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Venituri din dobanzi(cod31.10.03)	31.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte venituri din dobanzi	31.10.03								
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	5,171,600	2,668,000	829,800	817,900	855,900	5,337,090	5,507,860	5,684,120
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	<b>5,375,600</b>	<b>2,668,000</b>	<b>957,300</b>	<b>874,400</b>	<b>875,900</b>	<b>5,547,620</b>	<b>5,725,130</b>	<b>5,908,340</b>
Taxe si alte venituri in învățământ	33.10.05								
Venituri din prestări de servicii	33.10.08	4,575,600	2,531,000	716,300	604,400	723,900	4,722,020	4,873,120	5,029,060
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	200,000	9,000	71,000	100,000	20,000	206,400	213,000	219,820
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	500,000	28,000	170,000	170,000	132,000	516,000	532,510	549,550
Venituri din cercetare	33.10.20	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	100,000	100,000	0	0	0	103,200	106,500	109,910
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (cod 34.10.50)	34.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.10.50								
Amenzi, penalitati si confiscari (cod 35.10.50)	35.10	0	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri					Estimări	Estimări	Estimări
		2,026	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	2,027	2,028	2,029
Alte amenzi, penalitati si confiscari	35.10.50								
<b>Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.50)</b>	<b>36.10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Venituri din producerea riscurilor asigurate	36.10.04								
Alte venituri	36.10.50								
<b>Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.50)</b>	<b>37.10</b>	<b>-204,000</b>	<b>0</b>	<b>-127,500</b>	<b>-56,500</b>	<b>-20,000</b>	<b>-210,530</b>	<b>-217,270</b>	<b>-224,220</b>
Donații și sponsorizări**)	37.10.01	X					X	X	X
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.10.03	-204,000	0	-127,500	-56,500	-20,000	-210,530	-217,270	-224,220
Alte transferuri voluntare	37.10.50								
<b>III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 40.10+41.10)</b>	<b>00.16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15)</b>	<b>40.10</b>								
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.01)	40.10.15	X					X	X	X
Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de funcționare	40.10.15.01	X					X	X	X
<b>Alte operațiuni financiare ( cod 41.10.06+41.10.11)</b>	<b>41.10</b>								
Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de casă**)	41.10.06	X					X	X	X
Împrumuturi de la bugetul local	41.10.11								
<b>IV. SUBVENTII (cod 00.18)</b>	<b>00.17</b>	<b>13,441,400</b>	<b>3,082,000</b>	<b>3,584,400</b>	<b>3,592,000</b>	<b>3,183,000</b>	<b>13,871,520</b>	<b>14,315,410</b>	<b>14,773,500</b>
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)</b>	<b>00.18</b>	<b>13,441,400</b>	<b>3,082,000</b>	<b>3,584,400</b>	<b>3,592,000</b>	<b>3,183,000</b>	<b>13,871,520</b>	<b>14,315,410</b>	<b>14,773,500</b>
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.11+42.10.43+42.10.81+42.10.82)	42.10	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40+43.10.45)</b>	<b>43.10</b>	<b>13,441,400</b>	<b>3,082,000</b>	<b>3,584,400</b>	<b>3,592,000</b>	<b>3,183,000</b>	<b>13,871,520</b>	<b>14,315,410</b>	<b>14,773,500</b>
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	13,441,400	3,082,000	3,584,400	3,592,000	3,183,000	13,871,520	14,315,410	14,773,500
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)</b>	<b>49.10</b>	<b>18,613,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,414,200</b>	<b>4,409,900</b>	<b>4,038,900</b>	<b>19,208,620</b>	<b>19,823,300</b>	<b>20,457,650</b>
Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	55.10								
<b>Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 61.10)</b>	<b>59.10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ordine publică și siguranță națională ( cod 61.10.03+61.10.05+61.10.50)	61.10	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE ( COD 65.10+66.10+67.10+68.10)</b>	<b>63.10</b>	<b>18,613,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,414,200</b>	<b>4,409,900</b>	<b>4,038,900</b>	<b>19,208,620</b>	<b>19,823,300</b>	<b>20,457,650</b>
Invatamant ( cod 65.10.03+65.10.04+65.10.05+65.10.07+65.10.11+65.10.50)	65.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol:									
Sanatate ( cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	66.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Cultura, recreere și religie ( 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	18,613,000	5,750,000	4,414,200	4,409,900	4,038,900	19,208,620	19,823,300	20,457,650

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri					Estimări	Estimări	Estimări
		2,026	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	2,027	2,028	2,029
Din total capitol:									
Servicii culturale ( cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30 )	67.10.03	18,613,000	5,750,000	4,414,200	4,409,900	4,038,900	19,208,620	19,823,300	20,457,650
Muzee	67.10.03.03	18,613,000	5,750,000	4,414,200	4,409,900	4,038,900	19,208,620	19,823,300	20,457,650
Asigurari si asistenta sociala ( cod 68.10.04+68.10.05 + 68.10.11+68.10.12 + 68.10.50)	68.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Partea VII-a REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT									
EXCEDENT 98.10.96	98.10.96								
Excedentul secțiunii de funcționare	98.10.96								
DEFICIT <sup>1)</sup> 99.10.96	99.10.96								
Deficitul secțiunii de funcționare	99.10.96								
<b>VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+00.16+ 00.17+45.10+46.10+48.10) - TOTAL</b>	<b>00.01 SD</b>	<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>127,500</b>	<b>56,500</b>	<b>20,000</b>	<b>210,530</b>	<b>217,270</b>	<b>224,220</b>
I. VENITURI CURENTE ( cod 00.12)	00.02	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
C. VENITURI NEFISCALE ( cod 00.14)	00.12	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 37.10)	00.14	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.04)	37.10	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	0	0	0	0	0	0	0	0
Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	0	0	0	0	0	0	0	0
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 40.10)	00.16	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	0	0	0	0	0	0	0	0
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	0	0	0	0	0	0	0	0
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.10.39+42.10.62+42.10.70+42.10.88+42.10.89+42.10.90+42.10.91)	42.10	0	0	0	0	0	0	0	0
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.25 la 43.10.27+43.10.31+43.10.45)	43.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte sume primite de la UE ( cod 46.10.04+46.10.05)	46.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 ( cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+ 48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	48.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	48.10.01	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul Social European (FSE) (cod 48.10.02.01+48.10.02.02+48.10.02.03)	48.10.02	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul de Coeziune (FC) (cod 48.10.03.01+48.10.03.02+48.10.03.03)	48.10.03	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (cod 48.10.04.01+48.10.04.02+48.10.04.03)	48.10.04	0	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime ( FEPAM) (cod 48.10.05.01+48.10.05.02+48.10.05.03)	48.10.05	0	0	0	0	0	0	0	0
Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (cod 48.10.11.01+48.10.11.02+48.10.11.03)	48.10.11	0	0	0	0	0	0	0	0
Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (cod 48.10.12.01+48.10.12.02+48.10.12.03)	48.10.12	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.12.01								
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.12.02	0	0	0	0	0	0	0	0
Prefinanțare	48.10.12.03								
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) ( cod 48.10.15.01+48.10.15.02+48.10.15.03)	48.10.15	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte facilitati si instrumente postaderare (AFIP) (cod 48.10.16.01+48.10.16.02+48.10.16.03)	48.10.16	0	0	0	0	0	0	0	0
Mecanismul pentru Interconectarea Europei(cod 48.10.19.01+48.10.19.02+48.10.19.03+48.10.19.04)	48.10.19	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume aferente alocărilor temporare de la bugetul de stat pe perioada indisponibilităților fondurilor externe nerambursabile	48.10.19.04								
Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021(cod 48.10.32.01+48.10.32.02)	48.10.32	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.32.01								
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.32.02								
Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021(cod 48.10.33.01+48.10.33.02)	48.10.33	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.10.33.01								
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	48.10.33.02								
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)</b>	<b>49.10</b>	<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>127,500</b>	<b>56,500</b>	<b>20,000</b>	<b>210,530</b>	<b>217,270</b>	<b>224,220</b>
<b>Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE ( COD 65.10+66.10+67.10+68.10)</b>	<b>63.10</b>	<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>127,500</b>	<b>56,500</b>	<b>20,000</b>	<b>210,530</b>	<b>217,270</b>	<b>224,220</b>
Invatamant ( cod 65.10.03+65.10.04+65.10.05+65.10.07+65.10.11+65.10.50)	65.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Sanatate ( cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	66.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Cultura, recreere si religie ( 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Din total capitol:									
Servicii culturale ( cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30 )	67.10.03	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Muzee	67.10.03.03	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Asigurari si asistenta sociala ( cod 68.10.04+ 68.10.05 +68.10.11+ 68.10.12 + 68.10.50)	68.10	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.10+74.10)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Locuinte, servicii si dezvoltare publica ( cod 70.10.03+70.10.04+70.10.50)	70.10	0	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
Protectia mediului ( cod 74.10.03+74.10.04+74.10.05+74.10.50)	74.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE ( cod 80.10 + 83.10 + 84.10 + 87.10)	79.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Actiuni generale economice, comerciale si de munca ( cod 80.10.01)	80.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare (cod 83.10.03+83.10.04+83.10.50)	83.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Transporturi ( cod 84.10.50)	84.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte actiuni economice ( cod 87.10.50)	87.10	0	0	0	0	0	0	0	0
Partea VII-a REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.10								
EXCEDENT (98.10.97)	98.10								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	98.10.97								
DEFICIT <sup>1)</sup> (99.10.97)	99.10								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.10.97								

MANAGER GENERAL INTERIMAR  
dr. CORNEA DELIA

CONTABIL SEF  
ec.FILIP ADRIAN



**BUGETUL**  
**PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2026 ȘI ESTIMĂRI PE ANII 2027- 2029**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		<b>18,817,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>4,541,700</b>	<b>4,466,400</b>	<b>4,058,900</b>	<b>19,419,140</b>	<b>20,040,540</b>	<b>20,681,840</b>
<b>SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)</b>		18,613,000	5,750,000	4,414,200	4,409,900	4,038,900	19,208,610	19,823,270	20,457,620
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	18,613,000	5,750,000	4,414,200	4,409,900	4,038,900	19,208,610	19,823,270	20,457,620
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)</b>	10	7,983,000	1,876,000	2,069,700	2,015,700	2,021,600	8,238,470	8,502,090	8,774,150
<b>Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)</b>	10.01	7,737,700	1,835,300	1,955,100	1,970,700	1,976,600	7,985,320	8,240,840	8,504,540
Salarii de baza	10.01.01	7,078,600	1,696,300	1,782,300	1,797,000	1,803,000	7,305,120	7,538,880	7,780,120
Indemnizație de conducere	10.01.03	0					0	0	0
Spor de vechime	10.01.04	0					0	0	0
Sporuri pentru condiții de munca	10.01.05	310,500	65,000	81,500	82,000	82,000	320,440	330,690	341,270
Indemnizații de hrană	10.01.17	348,600	74,000	91,300	91,700	91,600	359,760	371,270	383,150
Stimulentul de risc	10.01.29	0					0	0	0
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	0					0	0	0
<b>Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)</b>	10.02	69,600	0	69,600	0	0	71,830	74,130	76,500
Tichete de masa	10.02.01	x					x	x	x
Norme de hrana	10.02.02								
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03								
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04								
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05								
Vouchere de vacanță	10.02.06	69,600	0	69,600	0	0	71,830	74,130	76,500
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30								
<b>Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)</b>	10.03	175,700	40,700	45,000	45,000	45,000	181,320	187,120	193,110
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01								
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02								
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03								
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04								
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05								
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06								
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	175,700	40,700	45,000	45,000	45,000	181,320	187,120	193,110
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	10.03.08								
<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	20	9,995,000	3,719,000	2,184,500	2,234,200	1,857,300	10,314,820	10,644,890	10,985,540
<b>Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)</b>	20.01	5,760,000	2,251,250	1,161,250	1,161,250	1,186,250	5,944,320	6,134,530	6,330,830
Furnituri de birou	20.01.01	25,000	6,250	6,250	6,250	6,250	25,800	26,630	27,480
Materiale pentru curatenie	20.01.02	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000	41,280	42,600	43,960

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	1,000,000	250,000	250,000	250,000	250,000	1,032,000	1,065,020	1,099,100
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000	41,280	42,600	43,960
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000	103,200	106,500	109,910
Piese de schimb	20.01.06						0	0	0
Transport	20.01.07						0	0	0
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000	41,280	42,600	43,960
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000	206,400	213,000	219,820
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	4,315,000	1,890,000	800,000	800,000	825,000	4,453,080	4,595,580	4,742,640
<b>Reparatii curente</b>	<b>20.02</b>	<b>800,000</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>825,600</b>	<b>852,020</b>	<b>879,280</b>
<b>Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)</b>	<b>20.03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hrana pentru oameni	20.03.01								
Hrana pentru animale	20.03.02								
<b>Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)</b>	<b>20.04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Medicamente	20.04.01								
Materiale sanitare	20.04.02								
Reactivi	20.04.03								
Dezinfectanti	20.04.04								
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>	<b>20.05</b>	<b>100,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>103,200</b>	<b>106,500</b>	<b>109,910</b>
Uniforme si echipament	20.05.01								
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03								
Alte obiecte de inventar	20.05.30	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000	103,200	106,500	109,910
<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>	<b>20.06</b>	<b>200,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>206,400</b>	<b>213,000</b>	<b>219,820</b>
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000	103,200	106,500	109,910
Deplasari în străinătate	20.06.02	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000	103,200	106,500	109,910
<b>Materiale de laborator</b>	<b>20.09</b>	<b>15,000</b>	<b>3,750</b>	<b>3,750</b>	<b>3,750</b>	<b>3,750</b>	<b>15,480</b>	<b>15,980</b>	<b>16,490</b>
<b>Cercetare-dezvoltare</b>	<b>20.10</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	10,000	2,500	2,500	2,500	2,500	10,320	10,650	10,990
Consultanta si expertiza	20.12	30,000	0	10,000	10,000	10,000	30,960	31,950	32,970
Pregatire profesionala	20.13	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000	41,280	42,600	43,960
Protectia muncii	20.14	60,000	15,000	15,000	15,000	15,000	61,920	63,900	65,940
Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15								
Studii si cercetari	20.16								
Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18								
<b>Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 + 20.24.02)</b>	<b>20.24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale</b>	<b>20.25</b>								
<b>Tichete cadou</b>	<b>20.27</b>								
<b>Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)</b>	<b>20.30</b>	<b>2,980,000</b>	<b>1,361,500</b>	<b>507,000</b>	<b>556,700</b>	<b>554,800</b>	<b>3,075,340</b>	<b>3,173,760</b>	<b>3,275,350</b>
Reclama si publicitate	20.30.01	200,000	38,300	0	61,700	100,000	206,380	213,000	219,840
Protocol si reprezentare	20.30.02							0	0
Prime de asigurare non-viata	20.30.03							0	0
Chirii	20.30.04	1,430,000	685,100	257,500	257,500	229,900	1,475,760	1,522,980	1,571,720
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07								
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,350,000	638,100	249,500	237,500	224,900	1,393,200	1,437,780	1,483,790
<b>TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)</b>	<b>30</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)</b>	<b>40</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)</b>	<b>50</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01)</b>	<b>51 SF</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+ 55.02)</b>	<b>55 SF</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.46+55.01.63+55.01.65+55.01.73+55.01.84)</b>	<b>55.01</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04)</b>	<b>55.02</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)</b>	<b>57</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)</b>	<b>57.02</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 +59.11 +59.12 +59.15 +59.17 +59.20+59.22 +59.25 +59.30+59.35+59.40+59.41)</b>	<b>59</b>	<b>635,000</b>	<b>155,000</b>	<b>160,000</b>	<b>160,000</b>	<b>160,000</b>	<b>655,320</b>	<b>676,290</b>	<b>697,930</b>
Contributii la salarizarea personalului neclerical	59.15								
Despăgubiri civile	59.17								
Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20								
Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural	59.22	460,000	115,000	115,000	115,000	115,000	474,720	489,910	505,590
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.25								
Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii	59.30								
Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe	59.35								
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	59.40	175,000	40,000	45,000	45,000	45,000	180,600	186,380	192,340
Indemnizație pentru internship	59.41								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL XVIII ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02+81.05)</b>	<b>81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06)	81.01	0	0	0	0	0	0	0	0
Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)	81.02	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT(85.01)</b>	<b>85</b>	<b>X</b>					<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	X					X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	X					X	X	X
<b>TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								
<b>Excedent 92.01.96</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96								
<b>Deficit 93.01.96</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)</b>		204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
<b>TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.02)</b>	51	0					0	0	0
Transferuri de capital (cod51.02.12+51.02.28+51.02.29+51.02.40+51.02.41+51.02.43+51.02.50)	51.02	0					0	0	0
<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>	55								
A. Transferuri interne (cod 55.01.03+55.01.07 la 55.01.10 +55.01.12 + 55.01.13 +55.01.15+55.01.28+55.01.42+55.01.56+55.01.62+55.01.67)	55.01	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Titlul VIII Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28+56.40+56.58+56.59+56.40)</b>	56	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat (ENPI) (56.08.01 la 56.08.03)	56.08	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanțarea națională	56.08.01		0	0	0	0	0	0	0
Finanțarea externă nerambursabila	56.08.02								
Cheltuieli neeligibile	56.08.03								
Sume aferente Fondului European de integrare a resortisanților țarilor terțe ( 56.11.01 la 56.11.03)	56.11	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013 (56.15.01 la 56.15.03)	56.15	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte facilități și instrumente postaderare (56.16.01 la 56.16.03)	56.16	0	0	0	0	0	0	0	0
Mecanismul financiar SEE (56.17.01 la 56.17.03)	56.17	0	0	0	0	0	0	0	0
Mecanismul financiar norvegian (56.18.01 la 56.18.03)	56.18	0	0	0	0	0	0	0	0
Programul de cooperare elvetiano-roman vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (56.25.01 la 56.25.03)	56.25	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistență tehnică pentru mecanismele financiare SEE (56.27.01 la 56.27.03)	56.27	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul național pentru relații bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)	56.28	0	0	0	0	0	0	0	0
Sume aferente Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene ( cod 56.40.02)	56.40	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul pentru azil, migrație și integrare 2021-2027(FAMI) ( cod 56.58.01 la 56.58.03)	56.58	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul pentru securitate internă 2021-2027 (FSI) (cod 56.59.01 la 56.59.03)	56.59	0	0	0	0	0	0	0	0
Instrumentul de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize 2021-2027 (IMFV) ( cod 56.60.01 la 56.60.03)	56.60	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)</b>	58	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01.01 la 58.01.03)	58.01	0					0	0	0
Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)	58.02	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (58.03.01 la 58.03.03)	58.03	0	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM) (58.05.01 la 58.05.03)	58.05	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (58.11.01 la 58.11.03)	58.11	0	0	0	0	0	0	0	0
Programe Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (58.12.01 la 58.12.03)	58.12	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (58.15.01 la 58.15.03)	58.15	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte facilități și instrumente postaderare (58.16.01 la 58.16.03) (AFIP)	58.16	0	0	0	0	0	0	0	0
Mecanismul pentru Interconectarea Europei (58.30.01 la 58.30.03)	58.30	0	0	0	0	0	0	0	0
Mecanismele financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.31.01 la 58.31.03)	58.31	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondul pentru relații bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.32.01 la 58.32.03)	58.32	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistență tehnică aferentă Mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 (58.33.01 la 58.33.03)	58.33	0	0	0	0	0	0	0	0
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.03)	60	0	0	0	0	0	0	0	0
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.03)	61	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
<b>TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)</b>	<b>71</b>	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
<b>Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)</b>	<b>71.01</b>	204,000	0	127,500	56,500	20,000	210,530	217,270	224,220
Construcții	71.01.01	20,000	0	20,000	0	0	20,640	21,300	21,980
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	169,000	0	100,000	49,000	20,000	174,410	179,990	185,750
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte active fixe	71.01.30	15,000	0	7,500	7,500	0	15,480	15,980	16,490
<b>Reparații capitale aferente activelor fixe</b>	<b>71.03</b>								
<b>TITLUL XVI ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)</b>	<b>72</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Active financiare (cod 72.01.01)</b>	<b>72.01</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01								
<b>TITLUL XVII FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE</b>	<b>75</b>								
<b>OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)</b>	<b>79</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)</b>	<b>81</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE</b>	<b>81.04</b>								
<b>TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (85.01)</b>	<b>85</b>	X					X	X	X
<b>Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)</b>	<b>85.01</b>	X					X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	X					X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	X					X	X	X
<b>TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT</b>	<b>90</b>								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	PLAN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Estimări	Estimări	Estimări
		2,026					2,027	2,028	2,029
<b>Excedent (92.01.97)</b>	<b>92.01</b>								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97								
<b>Deficit (93.01.97)</b>	<b>93.01</b>								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97								

MANAGER GENERAL INTERIMAR  
dr. CORNEA DELIA

CONTABIL SEF  
ec.FILIP ADRIAN





ANEXA nr. 3 la Proiect de Hotărâre nr. 103 a C.J.C

APROBAT ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE  
PRESEDINTE CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA  
FLORIN MITROI

### LISTA DE INVESTIȚII 2026

NR. CRT.	Denumire material	Cantitate	Preț unitar	TOTAL	PREVEDERI Surse proprii	BUGET LOCAL
1	Leasing Auto autoutilitara	1	100.000	100.000	100.000	
2	Container tip depozit -santier Sucidava	1	20.000	20.000	20.000	
3	Tractor taiat iarba	1	20.000	20.000	20.000	
4	GPS RTK	1	20.000	20.000	20.000	
5	Ochelari VR ( proiect I.N.P. )	2	5.000	10.000	10.000	
6	Licente ( office , corel , global maper , adobe , windows )	1	15.000	15.000	15.000	
7	Statie sonorizare evenimente culturale	1	9.000	9.000	9.000	
8	Aparat foto video	1	5.000	5.000	5.000	
9	Dipozitiv transmisie live	1	5.000	5.000	5.000	
	<b>TOTAL</b>			<b>204.000</b>	<b>204.000</b>	



Manager General ,  
Dr. Cornea Delia

Contabil Șef,  
ec. Adrian Filip



MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA  
PIAȚA OVIDIU, NR. 12, 900745 CONSTANȚA op. 13, cp. 13-19  
Site: [www.minac.ro](http://www.minac.ro) E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com), <https://www.facebook.com/minaconstanta>

ANEXA nr. 4 la Proiect de Hotărâre nr. 103 .. C.J.C

APPROBAT ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

PRESEDINTE CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

FLORIN MITROI

## PLAN DE ACTIVITĂȚI CULTURALE 2026 MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Nr Crt	Tip activitate	Denumire	Organizator	Loc desfășurare	Perioadă	Buget alocat (lei)
1.	Expoziție permanentă	<i>Amenajarea și inaugurarea expoziției de bază a Muzeului Carsium (Clădirea „Ioan Cotovu”)</i>	MINAC în parteneriat cu Primăria Hârșova	Hârșova	pe parcursul anului	(transport piese, afișe, materiale promoționale)
2.	Expoziție permanentă	<i>Amenajarea expoziției MINAC în sediul nou (Str. Arhiepiscopiei nr. 7)</i>		MINAC Arhiepiscopiei nr. 7	pe parcursul anului	
3.	Expoziție permanentă	<i>Amenajarea expoziției Ostrov</i>	MINAC	Ostrov		2.000 (Mototolea)
4.	Expoziție permanentă	<i>Amenajarea expoziției Rasova</i>	MINAC	Rasova		2.000 (Mototolea)
5.	Expoziție permanentă	<i>Deschidere punct muzeal Cetatea Ulmetum - Pantelimon</i>	MINAC în parteneriat cu Primăria Pantelimon C. Băjenaru, C.	Casa de Cultură, Pantelimon	pe parcursul anului	10.000 (Colțeanu)/ 15.000 (Mototolea)

			Nopcea			
<b>Expoziții temporare</b>						
6.	Expoziție temporară	<i>Mihai Eminescu și Marea</i>	MINAC Delia Cornea, Aurel Mototolea	MINAC	15 ianuarie	
7.	Expoziție temporară itinerată	<i>Oglinda frumuseții ! De la simplitatea femeii la divinitatea zeiței în Antichitate</i>	MINAC A. Georgescu-Hamat, Șt. Georgescu	Alba Iulia	martie - iulie	10.000 (Colțeanu) / 5.000 (Mototolea)
8.	Expoziție temporară itinerată	<i>Ars Sacra: Primul mileniu al erei creștine în Dobrogea</i>	MINAC I. Petcu-Levei, R. Petcu	Bârlad	Februarie - mai	10.000 (Colțeanu) / 5.000 (Mototolea)
9.	Expoziție temporară	<i>Începuturile învățământului românesc în Dobrogea</i>		MINAC	februarie	5.000 (Mototolea)
10.	Expoziție temporară	<i>Fragmente din lumea „Gânditorului”. Marea descoperire de la Cernavodă (1956- 2026).</i>	MINAC în parteneriat cu IAB V. Voinea	MINAC	aprilie	1.500 (Voinea)
11.	Expoziție temporară	<i>Artele spectacolului în Scythia Minor</i>	MINAC	MINAC	mai	6.000 (Mototolea)
12.	Expoziție temporară	<i>Așezarea medievală timpurie de la Capul Dealului - Oltina. 25 de ani de cercetări arheologice</i>	MINAC C. Talmațchi, C Șova	MINAC	septembrie (ses. Pontica)	1.500 (Colesniuc)
13.	Expoziție temporară	<i>Portul lui Anghel Saligny</i>	MINAC		Semestrul II	6.000 (Mototolea)
14.	Expoziție temporară	<i>Exponatul lunii</i>	MINAC	Constanța	ianuarie - decembrie	(publicitate on-line: 12 luni X 100)
<b>EVENIMENTE CULTURALE</b>						
15.	Eveniment cultural	<i>Târgul European al Castelelor Hunedoara</i>			mai	3.000 (Mototolea)

16	Simpozion științific național	<i>Fragmente din lumea Gânditorului. Interferențe culturale în neo-eneoliticul din spațiul vest-pontic</i>	MINAC în parteneriat cu IAB V. Voinea	MINAC Centrul Hamangia - Cernavodă	aprilie	20.000 – (cazare participanți, mese, excursie documentare Cernavodă) (Voinea)
17	Simpozion național	<i>Simpozion Național de Numismatică</i>	MINAC, BNR		mai	90.000 (cazare participanți, mese)
18	Simpozion internațional	<i>Recovery of Hârșova Town's and Krushary Municipality's Memory - Proiect A Cross Border Union</i>	MINAC Primăria Hârșova Primăria Krușari	Hârșova		15.000 (cazare participanți, mese)
19	Sesiunea științifică internațională	<i>Sesiunea Internațională PONTICA `58</i>	MINAC în parteneriat cu UOC	Constanța	23 – 26 Septembrie	150.000 (cazare participanți, mese, excursie documentară, printat program, materiale promoțional)
20	Lansarea revistelor MINAC	<i>Pontica 58, Analele Dobrogei 8 (seria a III-a), Supplementum XII</i>	MINAC	Constanța, la sediul nou sau UOC	pe parcursul anului	(afișe, flyere)
21	Școală de vară	<i>Școala de vară de arheologie de la Cetatea Carsium ediția a V-a</i>	MINAC în parteneriat cu INP și Primăria Hârșova	Hârșova	septembrie	10.000 (cazare participanți, mese, excursii documentare)
22	Eveniment cultural	<i>Eminescu și marea. Ziua Culturii Naționale</i>	MINAC în parteneriat cu Colegiul Național M. Eminescu și Asociația Filateliștilor Tomis Constanța	MINAC	15 ianuarie	
23	Eveniment cultural	<i>Mica Unire</i>	MINAC	Constanța	24 ianuarie	(afișe și flyere pentru distribuit în școli)

24	Eveniment cultural	<i>Ziua Europei Unite</i>	MINAC	Constanța	9 mai	(afișe și flyere pentru distribuit în școli)
25	Eveniment cultural	<i>1 iunie – Ziua internațională a copilului</i>	MINAC	Constanța, Cernavodă	1 iunie	(materiale pentru ateliere interactive de modelaj, desen, pictură etc)
26	Eveniment cultural	<i>Noaptea Europeană a Muzeelor</i>	MINAC	Muzeele din teritoriu: Adamclisi, Capidava, Cernavodă, Histria	mai	(flyere, broșuri, semne de carte, alte materiale promoționale)
27	Eveniment cultural	<i>Zilele Europene ale Arheologiei ediția a VI – a – Lecții deschise, ateliere pt copii</i>	MINAC	Constanța	iunie	(flyere, broșuri, semne de carte, alte materiale promoționale)
28	Eveniment cultural	<i>Târgul European al Castelelor Hunedoara</i>	Primaria Hunedoara MINAC	Castelul Corvinilor	mai	3.000 (Mototolea)
29	Eveniment cultural	<i>Ziua Dobrogei</i>	MINAC	MINAC și județ	14 noiembrie	(afișe și flyere pentru distribuit în școli)
30	Eveniment cultural	<i>1 Decembrie – Ziua Națională a României</i>	MINAC	Constanța	1 decembrie	(afișe și flyere pentru distribuit în școli)
31	Proiect Cultural	<i>„Valorificarea și Promovarea Edificiului Roman cu Mozaic de la Tomis-Reverberatii Moderne ale Tehnicilor Traditionale ale Mozaicului”</i>	MINAC	MINAC	pe parcursul anului	90.000 - Activitati conform graficului proiectului
<b>TOTAL</b>						<b>460.000</b>

**Manager General,  
dr. Delia Cornea**



**Contabil șef,  
ec. Adrian FIȘIP**

JUDEȚUL : CONSTANTA

MUZEUL DE ISTORIE NATIONALA SI ARHEOLOGIE C-TA

Formular:

23 - 01

Anexa 5 la PH 103

## Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare

- mii lei -

Nr. crt. / Capitol bugetare	Denumire capitol - obiectiv - etichetare	Valoare an curent	surse de finanțare								
			Buget SURSE PROPRII		Credite externe		Credite interne		Buget FEN		
			(02A)	%	(06B)	%	(07C)	%	(08D)	%	
<b>71.01</b>	<b>CHELT. ACTIVE FIXE</b>	<b>204</b>	<b>204</b>								
1. LEASING AUTOUTILITARA - 71.01.02	Obiectivul 1										
	- verde	100	100								
2. CONTAINER TIP DEPOZIT - 71.01.01	Obiectivul 2										
	- neutru	20	20								
3. TRACTOR TAIT IARBA - 71.01.02	Obiectivul 3										
	maro	20	20								
4. GPS - 71.01.02	Obiectivul 4										
	neutru	20	20								
5. OCHELARI VR - 71.01.02	Obiectivul 5										
	neutru	10	10								
6. LICENTE - 71.01.30	Obiectivul 6										
	neutru	15	15								
7. STATIE SONORIZARE - 71.01.02	Obiectivul 7										
	maro	9	9								
8. APARAT FOTO VIDEO - 71.01.02	Obiectivul 8										
	neutru	5	5								
9. DISPOZITIV TRANSMISIE LIVE - 71.01.0	Obiectivul 9										
	neutru	5	5								

MANAGER GENERAL ,  
dr. CORNEA DELIACONTABIL SEF,  
ec. FILIP ADRIAN

# CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

## CABINET PREȘEDINTE

Nr. 14129/29.04.2026

### REFERAT DE APROBARE

privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie  
Constanța pe anul 2026

#### Motivul adoptării proiectului de hotărâre:

##### Descrierea situației actuale:

Având în vedere:

- prevederile art. 19, alin. 1, lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 67, alin. 1, lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pentru anul 2026;
- HCJ nr. 322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- Nota de fundamentare înaintată prin adresa nr.1407/21.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 14114/ 29.04.2026.

##### Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ:

Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța este instituție publică în subordinea Consiliului Județean Constanța a cărei finanțare se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul județului. Bugetul de venituri și cheltuieli reprezintă documentul oficial de prezentare al oricărei instituții publice locale din România, fiind reglementat de *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026*.

Pentru anul 2026, proiectul de buget de venituri și cheltuieli propus de conducerea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța este structurat astfel :

I. la venituri – sunt estimate venituri totale în sumă de **18.817.000 lei**, ținând cont de veniturile proprii ale instituției publice, de subvențiile de la bugetul local și de alte sume atrase din finanțări nerambursabile.

II. la cheltuieli – resursele au fost alocate pentru susținerea cheltuielilor operaționale cu funcționarea instituției publice în sumă de **18.613.000 lei** și pentru dotările de natura cheltuielilor de investiții în sumă de **204.000 lei**, reprezentând un total de cheltuieli de finanțat în valoare de **18.817.000 lei**.

##### Schimbări preconizate:

<b>TOTAL GENERAL VENITURI, din care :</b>	<b><u>18.817.000</u></b>
<b>I. Venituri proprii, din care:</b>	<b><u>5.375.600</u></b>
Venituri din prestări de servicii descărcări arheologice	<b><u>4.575.600</u></b>
Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	<b><u>200.000</u></b>
Venituri din tarife intrare muzeu, tarife folosință sală, alte tarife	<b><u>500.000</u></b>
Alte venituri din prestări de servicii	<b><u>100.000</u></b>
<b>II. Subvenții de la bugetul județului, din care :</b>	<b><u>13.441.400</u></b>
Subvenție pentru secțiunea funcționare	<b><u>13.441.400</u></b>
Subvenție pentru secțiunea dezvoltare	<b><u>0</u></b>

La fundamentarea veniturilor totale s-a avut în vedere punerea în valoare a patrimoniului muzeului prin perceperea tarifelor pentru vizitarea colecțiilor, vânzarea publicațiilor proprii precum și prestarea de servicii legată de activitatea muzeului respectiv cercetare și descărcare arheologică . În completarea acestor venituri, din bugetul județului au fost alocate subvenții pentru activitatea curentă cât și pentru dotarea instituției de cultură.

<b>TOTAL GENERAL CHELTUIELI, din care :</b>	<b><u>18.817.000</u></b>
<b><i>I. Cheltuieli de personal</i></b>	<b><u>7.983.000</u></b>
<b><i>II. Cheltuieli cu bunuri și servicii</i></b>	<b><u>9.995.000</u></b>
<b><i>III. Alte cheltuieli(acțiuni cu caracter științific și social culturale, fd.handicap)</i></b>	<b><u>635.000</u></b>
<b><i>IV. Cheltuieli de capital</i></b>	<b><u>204.000</u></b>

La fundamentarea cheltuielilor s-au avut în vedere următoarele :

1. Cheltuielile de personal au fost dimensionate având în vedere influențele și limitările prevăzute în legile speciale precum și de un număr de 91 de posturi care se finanțează din fonduri publice. Fundamentarea cheltuielilor de personal s-a făcut în baza prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, Legii 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

2. Cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost repartizate pe destinații, acțiuni, activități, programe, astfel încât să se asigure funcționarea instituției prin realizarea unei bune gestiuni financiare a fondurilor publice, prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în administrarea patrimoniului public. Dimensionarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-a realizat în baza necesităților identificate care au stat la baza întocmirii Programului anual al achizițiilor publice.

3. Programul activităților culturale pentru anul 2026 cuprinde acțiuni necesare a fi realizate în vederea îndeplinirii contractului de management.

4. Cheltuieli de capital au fost prevăzute în vederea realizării investițiilor necesare pentru dezvoltarea și modernizarea infrastructurii instituției, precum și pentru îmbunătățirea bazei materiale. Fundamentarea cheltuielilor de capital s-a realizat în corelare cu necesitățile identificate la nivelul instituției, cu obiective de dezvoltare, precum și cu sursele de finanțare disponibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **Impactul socio-economic:**

Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției reflectă dimensiunea efortului financiar în anul 2026. Cheltuielile au fost stabilite pe baza propunerii conducerii instituției coroborat cu resursele disponibile la nivelul Consiliului Județean Constanța, în urma analizelor, verificărilor și fundamentărilor, propunându-se varianta de funcționalitate pentru instituție, în corelare cu posibilitatea de alocare a resurselor financiare.

#### **Impactul financiar asupra bugetului:**

De la data adoptării bugetului instituției pe anul 2026, se va putea asigura execuția bugetară în condiții favorabile

#### **Impactul asupra sistemului juridic:**

Nu este cazul

#### **Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre :**

Ținând cont de obiectivul proiectului de hotărâre, actul ce va fi adoptat în baza acestuia, reprezintă un act administrativ cu caracter individual, care se caracterizează prin aceea că reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi sau obligații, în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane, dinainte determinate.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual, context în care sunt incidente dispozițiile art.3, alin.(4) din Anexa la HG nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică coroborat cu art. 39 alin. (3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

**Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și functionale:**

După adoptarea hotărârii, aceasta va fi comunicată în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și Direcției Generale Economico-Financiare, care o va comunica Administrației Județene a Finanțelor Publice Constanța, pentru punerea în aplicare. Totodată, această hotărâre se transmite către Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța precum și se aduce la cunoștință publică, prin postare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

În considerarea celor exprimate anterior și în temeiul art.191, alin.(2) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun spre analiză și aprobare Consiliului Județean *proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța pe anul 2026.*

**PRESEDINTE,  
FLORIN MITROI**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ - FINANCIARĂ**  
**NR. CJC 14144 /29.04.2026**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța**

**Având în vedere :**

- proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 pentru Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, referatul de aprobare nr.14129 /29.04.2026 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- prevederile art.19, alin.1, lit.b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia bugetul de venituri și cheltuieli al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța se aprobă de către Consiliul Județean Constanța, în subordinea căruia se află;
- prevederile art. 67, alin.1, lit.b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia finanțarea cheltuielilor curente și de capital al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local;
- prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;
- hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- adresa nr.1407/21.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14114 /29.04.2026, prin care Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța a înaintat nota de fundamentare și propunerea privind bugetul de venituri și cheltuieli, lista de investiții și programul de evenimente culturale pentru anul 2026.

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 prevede la partea de venituri suma de 18.817.000 lei, iar la partea de cheltuieli suma de 18.817.000 lei.

**La secțiunea VENITURI – TOTAL**

	Sume (lei)
<b>VENITURI PROPRII - TOTAL</b>	<b>18.817.000,00</b>
Venituri proprii	5.375.600,00
<b>Subvenții de la bugetul județului, din care:</b>	<b>13.441.400,00</b>
Subvenții pentru secțiunea funcționare	13.441.400,00
Subvenții pentru secțiunea dezvoltare	0,00

• **La secțiunea CHELTUIELI TOTAL**

	Sume (lei)
<b>CHELTUIELI TOTAL</b>	<b>18.817.000,00</b>
<b>A. CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE</b>	<b>18.613.000,00</b>
Titlu I Cheltuieli de personal	7.983.000,00
Titlu II Bunuri și servicii	9.995.000,00
Titlul XI Alte cheltuieli	635.000,00
<b>B. CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>204.000,00</b>

**CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE = 18.613.000,00 lei, din care:**

**Titlul I Cheltuieli de personal -** În anul 2026 au următoarea structură, conform prognozei pentru anul în curs:

Explicații	Sume (lei)	Observații
Cheltuieli salariale în bani (10.01)	7.737.700,00	Salarii de bază, spor pentru condiții de muncă, alte drepturi de natură salarială, indemnizație de hrană, stabilite pentru un număr de 91 de posturi în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017, Lg 141/2025 și OUG 7/2026
Cheltuieli salariale în natură(10.02)	69.600,00	Valoare vouchere de vacanță pentru 87 salariați
CONTRIBUȚII (10.03)	175.700,00	Contribuția asiguratorie pentru muncă
<b>Total Titlul I Cheltuieli de personal (10)</b>	<b>7.983.000,00</b>	

**Titlul II Bunuri și servicii** s-a prevăzut suma de **9.995.000 lei**, care va fi susținută astfel :

- din veniturile proprii ale instituției : 4.536.600 lei;
- subvenție C.J. Constanța : 5.458.400 lei .

Detalierea cheltuielilor cu bunuri și servicii este următoarea :

- art. 20.01.01,, furniture de birou’’ cu suma de 25.000 le, furniture și accesorii de birou (hârtie xerox, mape, dosare, bibliorafturi, plicuri, instrumente de scris, folii etc.);
- art. 20.01.02 ,, materiale pentru curățenie’’cu suma de 40.000 lei, materiale curățenie (săpun, soluții curățare diferite suprafețe, hârtie igienică ș.a.);
- art. 20.01.03 ,, încălzire, iluminat și forță motrică’’cu suma de 1.000.000 lei;
- art. 20.01.04 ,, apă, canal și salubritate’’ cu suma de 40.000 lei pentru plata utilităților instituției și a secțiilor din teritoriu;

- art. 20.01.05., carburanți și lubrifianți” cu suma de 100.000 lei necesară asigurării unor cheltuieli cu carburanți, lubrifianți pentru 4 autoturisme. Sunt necesare numeroase deplasări în teren la filialele din județ, la șantierele arheologice sistematice și la intervențiile preventive din oraș și județ;

- art. 20.01.08 „, poștă, telecomunicații, radio, tv, internet” cu suma de 40.000 lei necesari pentru cheltuieli de funcționare, servicii telefonice, internet, costul certificatului digital pentru utilizarea semnăturii electronice;

- art. 20.01.09 „, materiale și prestări servicii cu caracter funcțional” cu suma de 200.000 lei necesare pentru revizii, piese auto, cartușe, diverse reparații, materiale expoziție, sanitare, electrice, deratizări, vidanjări, refacere site muzeu;

- art. 20.01.30 „, alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare” cu suma de 4.315.000 lei cuprind: mentenanțe lunare pentru pază, asistență juridică, servicii SSM+PSI, instalații supraveghere și antiefracție, instalații hidranți, servicii IT, mentenanță instalație corpuri iluminat, Legis, servicii purificare apă, întreținere lift dizabilități, servicii condultanta GDPR;

- art. 20.02 „, reparații curente” cu suma de 800.000 lei pentru acoperiș, sediu, clădiri și anexe din bazele arheologice de la Cetatea Histria;

- art. 20.05.30 „, alte obiecte de inventar” cu suma de 100.000 lei pentru achiziționarea de unități PC, aparate foto, rafturi metalice depozite , fișete metalice depozite, motocositoare, scule electrice;

- art. 20.06.01 „, deplasări interne, detașări, transferări” cu suma de 100.000 lei necesari pentru diurnă, cazări pentru participanții la sesiuni, colocvii, cursuri de pregătire, șantiere arheologice sistematice, cercetări preventive;

- art. 20.06.02 „, deplasări în străinătate” cu suma de 100.000 lei pentru participări congrese internaționale ;

- art. 20.09 „, materiale de laborator” cu suma de 15.000 lei necesari pentru diverse materiale necesare(substanțe pentru curățare, restaurare și conservare piese din patrimoniul MINAC);

- art. 20.11 „, cărți, publicații și materiale documentare” cu suma de 10.000 lei;

- art. 20.12 „, consultanță și expertiză” cu suma de 30.000 lei;

- art.20.13 „,pregătire profesională”cu suma de 40.000 lei destinată formării profesionale, cursuri diferite stadii de pregătire, arheologie,subacvatica;

- art. 20.14 „, protecția muncii” cu suma de 60.000 lei pentru servicii de medicina muncii, materiale de protecție, echipare truse medicale;

- art. 20.30.01 „, reclamă și publicitate ” cu suma de 200.000 lei;

- art. 20.30.04 „, chirii” cu suma de 1.430.000 lei necesară pentru sediul MINA și hală depozitare bunuri de patrimoniu;

- art. 20.30.30 „,alte cheltuieli cu bunuri și servicii” cu sumă de 1.350.000 lei, după cum urmează:

- Mutare tehnică muzeală 200.000lei;

- Servicii muncitori necalificați ( zilieri ) 500.000 lei;

- Materiale promoționale și de promovare, destinate vânzării, dar și participării la târguri de turism 100.000 lei;

- Drepturi de autori 100.000 lei;

- Cheltuieli lucrări conservare-restaurare bunuri arheologice: 100.000 lei;

- ridicări topo, fotografiere aeriană situri arheologie 150.000 lei;

- materiale întreținere muzee din teritoriu 200.000 lei.

## ALTE CHELTUIELI

- art. 59.22., „actiuni cu caracter științific și social cultural” în suma de 460.000 lei (sesiuni, colocvii, expoziții, tipărituri cărți specialitate) ;
- art. 59.40 „, vârsăminte persoane cu handicap neîncadrate” în sumă de 175.000 lei.

## CHELTUIELI DE CAPITAL în sumă de 204.000 lei (sursa de finanțare venituri proprii)

Pentru anul 2026 lista de investiții propusă spre aprobare este următoarea:

- 1. Leasing autoutilitară** în sumă de **100.000 lei**, reprezintă avans și rate pentru 8 luni pentru autoutilitara ce urmează a se achiziționa; Necesitatea achiziționării: reducerea timpului de deplasare, creșterea numărului de șantiere și a mobilității echipelor de cercetare, economie la combustibil și reparații, asigurarea transportului în condiții de siguranță pentru angajați și menținerea unei imagini profesionale adecvate în fața partenerilor;
- 2. Container tip depozit santier Sucidava** în sumă de **20.000 lei** , necesară pentru depozitarea materialului arheologic descoperit pe șantierul arheologic și va fi finanțată din fonduri proprii;
- 3. Tractor tăiat iarba** în sumă de **20.000 lei** pentru igienizat bazele arheologice și spațiile adiacente muzeelor din teritoriu;
- 4. G.P.S. RTK** 1 buc în sumă de **20.000 lei** pentru dotarea specialiștilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate, necesară pentru a crea hărți topografice extrem de precise ale siturilor arheologice înainte, în timpul și după săpături;
- 5. Ochelari VR** 2 buc în suma de **10.000 lei** pentru desfășurarea în bune condiții a etapei a II -a a proiectului I.N.P. „,Valorificarea și Promovarea Edificiului Roman cu Mozaic de la Tomis”;
- 6. Licențe IT** în suma de **15.000 lei** pentru dotarea specialiștilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate;
- 7. Stație sonorizare evenimente culturale** în sumă de **9.000 lei** pentru desfășurarea evenimentelor culturale care se organizează în cadrul MINA Constanța, instituția nu deține acest tip de aparatură, la manifestări organizate acestea fiind cel mai adesea împrumutate și în anumite situații închiriate;
- 8. Aparat foto video** în sumă de **5.000 lei** pentru dotarea specialiștilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate care să permită realizarea de fotografii și filmări, organizarea de proiecții și prezentări interactive și crearea de materiale multimedia relevante;
- 9. Dispozitiv transmisie live** în sumă de **5.000 lei** necesară pentru desfășurarea evenimentelor culturale care se organizează în cadrul MINA Constanța.

**Astfel,**

Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța pentru anul 2026 prevede:

- Venituri totale de **18.817.000 lei**, detaliate astfel:
  - venituri proprii în valoare de 5.375.600 lei;
  - subvenții din bugetul propriu al Județului Constanța în valoare de 13.441.400 lei;

- Cheltuieli totale de **18.817.000 lei**, detaliate astfel:
  - cheltuieli de personal în valoare de 7.983.000 lei, vor fi asigurate din subvenție de la bugetul propriu al Județului Constanța;
  - cheltuieli cu bunuri și servicii în valoare de 9.995.000 lei, din care suma de 5.458.400 lei vor fi asigurate din subvenție de la bugetul propriu al Județului Constanța iar diferența în valoare de 4.536.600 lei vor fi asigurate din venituri proprii;
  - cheltuieli pentru realizarea programului de evenimente culturale pentru anul 2026 în valoare de 460.000 lei, vor fi asigurate din venituri proprii;
  - cheltuieli pentru plata contribuției aferente persoanelor cu handicap neîncadrate în valoare de 175.000 lei, vor fi asigurate din venituri proprii;
  - cheltuieli de capital în valoare de 204.000 lei, vor fi asigurate din veniturii proprii.

Analizând propunerea privind adoptarea bugetului Muzeului de Istorie Națională și Arheologie se constată respectarea prevederilor legale incidente.

Materialul prezentat a fost fundamentat pe baza propunerii înaintate de Muzeul de Istorie Națională și Arheologie, având la bază analiza contului de execuție la finele anului 2025, obiectivele de atins în anul 2026 și resursele bugetare posibile de realizat până la sfârșitul anului.

Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal pentru asigurarea execuției bugetare a Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța pentru anul 2026.

#### Anexe

- ✓ Anexa nr. 1- Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029;
- ✓ Anexa nr. 2 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și aliniate, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;
- ✓ Anexa nr. 3 – Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
- ✓ Anexa nr. 4 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026;
- ✓ Anexa nr. 5 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare;
- ✓ Hotărârea Consiliului de Administrație nr.19/ 09.03.2026 de la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;
- ✓ Adresa Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța nr.1407/21.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14114/29.04.2026.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că **proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța** se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,**  
Emilia Georgeta Tuțui

**Șef Serviciu,**  
Veronica Cîrciu

**Întocmit,**  
Sibel Memet



## HOTĂRÂREA NR. 19/09.03.2026

privind ședința Consiliului de Administrație al M.I.N.A. Constanța  
din data de 09.03.2026

Consiliului de Administrație al M.I.N.A. Constanța constituit în baza Deciziei nr.108 din 08.08.2025, întrunit în ședința în data de 09.03.2026,

În conformitate cu:

- Procesul verbal al ședinței CA nr. 774 / 09.03.2026;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța, aprobat prin HCJC nr. 147 / 23.06.2026

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă propunerea bugetară a M.I.N.A. Constanța pe anul 2026.

**Art. 2** Hotărârea a fost adoptată în unanimitate, cu votul tuturor membrilor prezenți.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul Deciziei al MINAC

Președintele Consiliului de Administrație,

Dr. Delia Roxana CORNEA





Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța  
PIAȚA OVIDIU, NR. 12, 900745 CONSTANȚA op. 13, cp. 13-19  
Site: [www.minac.ro](http://www.minac.ro) E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com), <https://www.facebook.com/minaconstanta>  
Contact: Secretariat 0241/614562, 0241/618763

Nr inregistrare : 1507 / 21.07.2026

CĂTRE ,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA	
INTRARE Nr. ....	14112
An .....	2026
Luna .....	07
Ziua .....	29

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA,**  
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ  
SERVICIUL BUGET

Vă înaintăm spre aprobare Bugetul de venituri și Cheltuieli pe anul 2026 și nota de fundamentare a acestuia , lista de investiții și nota de fundamentare a acesteia , și programul de activități culturale pe anul 2026.

MANAGER GENERAL ,

Dr. DELIA CORNEA





MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA  
PIAȚA OVIDIU, NR. 12, 900745 CONSTANȚA op. 13, cp. 13-19  
Site: [www.minac.ro](http://www.minac.ro) E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com), <https://www.facebook.com/minaconstanta>  
Contact: Secretariat 0241/614562, 0241/618763

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE BUGET

### MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

#### 2026

Pentru buna funcționare a instituției, pe anul 2026 propunem spre aprobare un buget care să ne ajute să ducem la îndeplinire obiectivele propuse în domeniul specific de activitate, respectiv: organizarea de expoziții, editarea de tipărituri, organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, organizarea sesiunii științifice internaționale anuală „Pontica”, cercetările arheologice sistematice în siturile tradiționale. De asemenea, pentru buna funcționare a instituției este necesară asigurarea reparațiilor curente, întreținerea siturilor arheologice și a spațiilor expoziționale de la sediul central și din teritoriu (care formează patrimoniul istoric și muzeal al județului), salarizarea personalului angajat pe perioadă nedeterminată sau temporar.

Ținând cont de aceste repere, bugetul anului 2026, în sumă totală de **18.817.000 lei**, are următoarea detaliere:

**Capitolul 10. Fondul de salarii** propus este de **7.983.000 lei**, reprezentând drepturile salariale pentru 91 de posturi. Pentru acoperirea acestor cheltuieli de personal, conform prevederilor fiscale ale Legii 153/2017, vă solicităm o subvenție în cuantum de **7.983.000 lei**.

Capitolul Cheltuieli de personal este detaliat în buget astfel :

- Art. 10.01.01 Salarii de Bază – în sumă de 7.078.600 lei pentru cele 91 posturi ,
- Art. 10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă – în sumă de 310.500 lei , conform Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare coroborată cu HG 360/2018 pentru aprobarea Regulamentului–Cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporurilor pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestora pentru familia ocupațională de funcții bugetare „CULTURĂ” și cu H.G. 569/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, mărimea concretă a sporurilor pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare „ADMINISTRAȚIE” din administrația publică locală.
- Art. 10.01.17 Indemnizație de Hrană – în sumă de 348.600 lei, care va fi acordată conform art. 18 din Legea 153/2017.



- Art. 10.02.06 Tichete de Vacanță – în suma de 69.600 lei, planificate a se acorda celor 91 angajati .
- Art. 10.03.07 Contributii Angajator ( CAM ) – în sumă de 175.700 lei.

**Capitolul 20. Cheltuieli bunuri și servicii - s-a prevăzut suma de 9.995.000 lei, care va fi susținută astfel :**

- din veniturile proprii ale instituției : 4.536.600 lei .
- subvenție C.J. Constanta : 5.458.400 lei .

Detalierea cheltuielilor cu bunuri si servicii este urmatoarea :

Art. 20.01.01 - Cheltuieli furnituri birou (hârtie xerox, mape, dosare, bibliorafuri, plicuri, instrumente de scris, folii etc.) – **25.000 lei;**

- Art. 20.01.02 - Cheltuieli materiale curățenie (săpun, soluții curățare diferite suprafețe, hârtie igienică ș.a.) – **40.000 lei;**
- Art. 20.01.03 - Cheltuieli iluminat + forță motrică – **1.000.000 lei ,**
- Art. 20.01.04 - Cheltuieli apă canal, salubritate – **40.000 lei;**
- Art. 20.01.05 - Cheltuieli carburanți, lubrifianti – 4 autoturisme. Sunt necesare numeroase deplasări în teren la filialele din județ, la șantierele arheologice sistematice și la intervențiile preventive din oraș și județ – **100.000 lei.**
- Art. 20.01.08 - Cheltuieli poștă, radio-tv, internet, tel. mobil și fix – **40.000 lei.**
- Art. 20.01.09 - Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional, revizii, piese auto, cartușe, diverse reparații, materiale expoziție, sanitare, electrice, deratizări, vidanjări, refacere site muzeu – **200.000 lei.**
- Art. 20.01.30 - Alte materiale si prestari servicii – **4.315.000 lei** cuprind: mentenanțe lunare pentru pază, asistență juridică, servicii SSM+PSI, instalații supraveghere și antifracție, instalații hidranți, servicii IT, mentenanță instalație corpuri iluminat, Legis, servicii purificare apă, întreținere lift dizabilități, servicii condultanta GDPR , astfel : 3.028.400 lei – subvenție C.J. Constanta pentru servicii paza si 1.286.600 lei din venituri proprii ;
- Art. 20.02 - Reparații curente subvenție C.J.C. acoperiș, sediu , clădiri și anexe din bazele arheologice de la Cetatea Histria - **800.000 lei ,**
- Art. 20.05.30 - Obiecte de inventar de mică valoare (unitati PC, aparate foto, rafturi metalice depozite , fisete metalice depozite, motocositoare, scule electrice ) – **100.000 lei.**
- Art. 20.06.01 - Deplasări interne: diurnă, cazări pentru participantii la sesiuni, colocvii, cursuri de pregătire, șantiere arheologice sistematice, cercetări preventive – **100.000 lei.**
- Art. 20.06.02 - Deplasări în străinătate – participari congrese internationale - **100.000 lei.**
- Art. 20.09 - Materiale laborator: substanțe pentru curățare, restaurare și conservare piese din patrimoniul MINAC – **15.000 lei.**
- Art. 20.11 - Cărți, publicații, materiale documentare – **10.000 lei.**



MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA  
PIAȚA OVIDIU, NR. 12, 900745 CONSTANȚA op. 13, cp. 13-19  
Site: [www.minac.ro](http://www.minac.ro) E-mail: [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com), <https://www.facebook.com/minaconstanta>  
Contact: Secretariat 0241/614562, 0241/618763

- Art. 20.12 – Consultanță și expertiză – 30.000 lei
  - Art. 20.13 - Pregătire profesională: cursuri diferite stadii de pregătire, arheologie subacvatică – **40.000 lei**.
  - Art. 20.14 - Protecția muncii: materiale, dotări, evaluare riscuri, materiale de protecție, echipare truse medicale, servicii medicina muncii – **60.000 lei**.
  - Art. 20.30.01 – Reclama și publicitate – **200.000 lei** din subvenție C.J. Constanta ;
  - Art. 20.30.04 – Chirii – **1.430.000 lei** – din subvenție C.J. Constanta ; suma este necesară pentru sediul MINA și hală depozitare bunuri de patrimoniu ,
  - Art. 20.30.30 - Alte cheltuieli cu bunuri și servicii în sumă de **1.350.000 lei**, după cum urmează:
    - Mutare tehnică muzeală – 200.000 lei ,
    - Servicii muncitori necalificați ( zilieri ) – 500.000 lei din venituri proprii ;
    - Materiale promoționale și de promovare, destinate vânzării, dar și participării la târguri de turism – 100.000 lei din venituri proprii ;
    - drepturi de autori – 100.000 lei din venituri proprii ;
    - Cheltuieli lucrări conservare-restaurare bunuri arheologice: 100.000 lei din venituri proprii ;
    - ridicări topo, fotografiere aeriană situri arheologie – 150.000 lei , din venituri proprii
    - materiale întreținere muzee din teritoriu – 200.000 lei ,
  - Art. 59.22 – Acțiuni cu caracter științific și social cultural – în suma de **460.000 lei** (sesiuni, colocvii, expoziții, tiparitură cărți specialitate ) , din venituri proprii ;
  - Art. 59.40 – Varsaminte persoane cu handicap neîncadrate: **175.000 lei** , din venituri proprii ;
- Capitolul 70. Cheltuieli de capital în suma de 204.000 lei** din care - din venituri proprii astfel : - 100.000 lei leasing financiar pentru autoutilitară ; 20.000 lei – container tip depozit ; - 20.000 lei – G.P.S ( 1 buc ) ; 20.000 lei – tractor tăiat iarba ; 5.000 lei – aparat foto video ; 5.000 lei – dispozitiv transmisie live ; 9.000 lei – stație sonorizare evenimente culturale ; 10.000 – ochelari VR ; 15.000 lei – licențe.

**Manager General ,**  
Dr. Cornea Delia

**Contabil șef,**  
Ec. Adrian FILIP





MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA  
Piața Ovidiu 12, RO – 900745 Constanța • Tel/fax: 0040 – 241 – 618763

E-mail : [minaconstanta@gmail.com](mailto:minaconstanta@gmail.com)

Site : [www.minac.ro](http://www.minac.ro)

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE A LISTEI DE INVESTIȚII M.I.N.A. CONSTANȚA PE ANUL 2026

Pentru anul 2026 lista de investiții propusă spre aprobare este următoarea :

1. **Leasing autoutilitara** în sumă de **100.000 lei**, reprezintă avans și rate pentru 8 luni pentru autoutilitara ce urmează a se achiziționa;
2. **Container tip depozit santier Sucidava** - în sumă de **20.000 lei** , necesară pentru depozitarea materialului arheologic descoperit pe șantierul arheologic ;
3. **Tractor taiat iarba** – în sumă de **20.000 lei** pentru igienizat bazele arheologice si spatiile adiacente muzeelor din teritoriu ;
4. **G.P.S. RTK** – 1 buc în sumă de **20.000 lei** pentru dotarea specialistilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate ;
5. **Ochelari VR** – 2 buc în suma de **10.000 lei** pentru desfasurarea in bune conditii a etapei a II -a a proiectului I.N.P. – „Valorificarea si Promovarea Edificiului Roman cu Mozaic de la Tomis”;
6. **Licențe IT** – în suma de **15.000 lei** dotarea specialistilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate ;
7. **Statie sonorizare evenimente culturale** – în sumă de **9.000 lei** pentru desfășurarea evenimentelor culturale care se organizează în cadrul MINA Constanța ;
8. **Aparat foto video** – în sumă de **5.000 lei** pentru dotarea specialistilor în vederea efectuării lucrărilor de specialitate ;
9. **Dispozitiv transmisie live** – în sumă de **5.000 lei** desfășurarea evenimentelor culturale care se organizează în cadrul MINA Constanta

Manager General ,

Dr. Cornea Delia

Contabil șef,

ec. Adrian Filip



## NOTA DE FUNDAMENTARE

prin care se propune achiziția unui autoturism/ autoutilitară, mijloc fix, necesare efectuării activității de cercetare arheologică preventivă de către Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța

### **ECHIPAMENT – MIJLOC FIX- Autoutilitară/autoturism**

Caracteristici Generale:

Minim 5 locuri

Tracțiune 4x4 (AWD)

Capacitate ridicată de depozitare: minim 430 l

Motorizare: combustie sau combustie+ full hibrid fără încărcare la priză (HEV)

Gardă la sol: minim 18 cm

### **Fundamentarea oportunității:**

Cercetarea arheologică preventivă este principală sursă de venit extrabugetar a Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța. Pentru îndeplinirea acestei activități arheologii MINAC au nevoie de existența unei infrastructuri de transport care să asigure accesul în siguranță în zonele de interes și mobilitatea echipelor de cercetare. În acest moment unul din capitele la care instituția noastră este deficitară este capacitatea de asigurare a transportului echipelor, echipamentelor și materialului arheologic pe șantierele arheologice. Muzeul dispune de 3 autoturisme care se pretează acestei activități, cel mai nou fiind achiziționat în anul 2019, număr insuficient pentru volumul de contracte aflate în execuție, în medie cam cinci șantiere deschise în paralel, zilnic. Lipsa unui număr adecvat de autoturisme afectează direct performanța departamentului și capacitatea de a atinge obiectivele stabilite. Menționăm de asemenea că acestea sunt folosite în paralel și pentru activitățile desfășurate de către celelalte secții MINAC. Cele mai importante contracte de cercetare din anul 2025 și contractate în anul 2026 au loc în zone izolate, cu acces limitat (parcuri fotovoltaice și eoliene), construcții drumuri, extinderi cariere, etc unde este necesar un autoturism cu capacitate off-road.

Achiziționarea unui autoturism va aduce următoarele beneficii:

**Eficiență îmbunătățită:** Reducerea timpului de deplasare, creșterea numărului de șantiere și a mobilității echipelor de cercetare dar și o programare adecvată a proiectelor de cercetare.

**Reducerea costurilor operaționale:** Estimăm economii la combustibil și reparații, prin achiziția unui vehicul nou.

**Siguranță și imagine profesională:** Asigurarea transportului în condiții de siguranță pentru angajați și menținerea unei imagini profesionale adecvate în fața partenerilor.

Modele Propuse:

<https://www.dacia.ro/duster-extreme.html>

<https://www.ford.ro/showroom-vehicule-comerciale/ranger/ranger-double-cab>

<https://www.toyota.ro/new-cars/hilux>

<https://www.kgm.ro/modele/showroom/?caru-showroomModel=musso-grand>

<https://bads.ro/wp-content/uploads/2025/08/Fisa-Produs-Lista-de-pret-Nissan-X-TRAIL-MY24-Euro6eBis-nr.2-din-11.08.2025.pdf>

### **Fundamentarea tehnică :**

Valoarea totală a investiției este de aproximativ 250.000 lei, achiziție directă, dar dacă se contactează achiziția prin leasing, pentru o perioadă minimă de 3 ani, valoarea anuală a investiției se reduce la aproximativ 85.000/ an. În aceste condiții investiția va putea fi susținută din fonduri proprii.

### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli al MINAC pe anul 2026.

## NOTA DE FUNDAMENTARE

prin care se propune achiziția unui container tip depozit materiale arheologice la Situl Arheologic Sucidava Moesica.

### **Fundamentarea oportunității:**

Zona de sud-vest a Dobrogei este o zona cu foarte multe situri arheologice, unele dintre ele necercetate. În anul 2024 am demarat prima campanie de cercetări arheologice sistematice la cetatea roman-bizantină Sucidava Moesica. Cercetările au continuat și în anul 2025, de data aceasta în cadrul unui proiect cofinanțat de AFCN.

Mai mult decât atât, și în anul 2026 AFCN a aprobat cofinanțarea unui nou proiect în cadrul căruia se vor derula noi cercetări arheologice sistematice.

Ținând cont de faptul că MINA Constanța nu deține aici o bază arheologică proprie și, de asemenea, ținând cont de faptul că nu avem unde păstra de la un an la altul uneltele necesare în timpul cercetărilor (roabe, cazmale, lopeți, șpacluri, perii, găleți și altele) este absolut necesară achiziția unui container, ce va fi amplasat în Tabăra de Istorie și Civilizație Dobrogeană Pârjoaia sau pe un teren ce va fi pus la dispoziția noastră de către Primăria Lipnița.

Investiția va fi susținută din venituri proprii.

### **Fundamentarea tehnică :**

Valoarea totală a investiției este de maxim 20.000 lei și va fi finanțată din fonduri proprii, conform listei de investiții propusă pentru anul 2026.

### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

Șef Secție Cercetare Dezvoltare Proiecte  
Cercetător științific dr. Șeriu Marcel COLESNIUC

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

prin care se propune achiziția unui utilaj pentru tăiat iarba (tractoraș) în siturile gestionate de MINAC

### **Fundamentarea oportunității:**

Secția *Muzeografie și muzee locale* este principala structură responsabilă, conform ROF aprobat prin HCJC 147/23.06.2025, cu organizarea evenimentelor muzeale, atât la obiectivele MINAC din Constanța, cât și cele din județ (Histria, Adamclisi, Capidava, Hârșova, Cernavodă). Având în vedere că sediul central al MINAC este închis pentru reabilitare din octombrie 2024, și pentru o perioadă de 3-5 ani, situație coroborată cu introducerea în circuitul de vizitare, în cursul anului 2025, a Edificiului roman cu mozaic, cetății Carsium din Hârșova, Centrului Hamangia din Cernavodă, și a Mormântului pictat din Constanța, multe din activitățile cu publicul, începând cu anul 2026, se vor desfășura la obiectivele MINAC amintite.

La aceste obiective au mai fost organizate activități cu publicul în anii anteriori, cu referire la cele desfășurate cu prilejul Noptii Europene a Muzeelor, Zilelor Europene ale Arheologiei, Zilelor Europene ale Patrimoniului, dar și activități proprii, de tipul Școlilor de vară (ex. Hârșova, în colaborarea cu INP București, sau Adamclisi).

Una din problemele cu caracter de periodicitate, întâlnită în gestionarea siturilor arheologice, și în special a obiectivelor în aer liber Cetatea Capidava, Cetatea Histria, Cetatea Tropaeum Traiani Adamclisi și, recent, Cetatea Carsium Hârșova, este cea a vegetației sezoniere. În fiecare an, în perioada martie-octombrie, în siturile mai sus amintite, vegetație spontană crește necontrolat, devenind un impediment pentru întreținerea spațiilor deschise respective și afectând procesul de vizitare. Nu în ultimul rând, o vegetație scăpată de sub control favorizează apariția șerpilor, rozătoarelor și a altor specii animale, care pot distorsiona, de asemenea, circuitul turistic. Precizăm că poziționarea siturilor (Iunca Dunării, rezervația biosferei Delta Dunării) nu permite utilizarea substanțelor chimice pentru erbicidare.

Până în prezent, pentru remedierea situației a fost utilizat personal propriu sau angajat temporar, pentru tăierea vegetației, de două ori pe an. În acest an au fost cumpărate drujbe manuale pentru tăierea lăstărișului. Totuși, suprafețele mari (însumate depășesc 20 ha) fac dificilă o bună gestionare a situației.

Pentru o mai bună organizare, propun achiziționarea unui utilaj mecanizat de mici dimensiuni pentru tăiat vegetația, acolo unde terenul permite (suprafețe plane), reducând astfel substanțial volumul de muncă pentru tăiatul manual și favorizând finalizarea operațiunii într-un timp propice pentru pregătirea sezonului de vizitare estival.

Astfel, supun atenției conducerii achiziția unui utilaj mecanizat pentru tăiat iarba (tractoraș) cu următoarele caracteristici tehnice minimale, dar nu obligatorii în totalitate, având în vedere oferta generoasă existentă în piață:

### **Puntea de tăiere**

Lățime de tăiere 95 - 110 cm

Înălțime de tăiere max. 100 mm

Înălțime de tăiere min. 25 mm

Roți anti-scalp 2

#### **Sistemul de acționare**

Metoda de conducere: Acționare cu pedală dublă

Viteza înainte max. 9 km/h

Viteza marșarier max. 5 km/h

#### **Motor**

Cilindree ~ 400-500 cm<sup>3</sup>

Producător de motoare/motoare: Husqvarna, Longxin, etc.

Denumirea motorului: HS 413AE; LC1P91F, etc.

Putere netă la rpm prestabilit 8 - 11 kW

Putere netă la rpm presetat 2.800 rpm

Cilindri 1

Generator 12 A

Putere/tip de combustibil Benzină

Filtru de ulei

#### **Echipamente**

Material scaun PU / Protecție Front-End Disponibilă ca accesoriu / Orar de tip digital / Înălțime spătar medie / Tip volan: Ergonomic / Colector inclus / Deflector spate / Kit mărunțire iarbă inclus

Degajare iarbă pe teren: Lateral / Greutate utilaj: max. 250 kg

#### **Transmisie**

Tip transmisie Hidrostatic

Producător de transmisii Hydro-Gear

#### **Sunete și zgomot**

Nivel de putere sonoră, garantat (LWA) 97,2 dB(A)

Nivelul presiunii sonore la urechea operatorului 83 dB(A)

#### **Emisii**

Emisii de evacuare (CO<sub>2</sub> EU V) 2 773 g/kWh

#### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

Total buget necesar pentru achiziționarea de echipamente necesare activităților de promovare a muzeului, este de max. **20.000** lei (TVA inclus).

Șef secție,  
Aurel Mototolea

## NOTA DE FUNDAMENTARE

prin care se propune achiziția unui GPS RTK, mijloc fix, necesare efectuării activității de cercetare arheologică preventivă de către Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța

### **ECHIPAMENT – MIJLOC FIX- GPS RTK+ Controller**

Specificații tehnice minime:

Canale: minim 1408

Constelații sateliți urmăriți simultan: BDS, GPS, GLONASS, GALILEO, QZSS, IRNSS, SBAS

Sistem de operare: Android sau Linux

Sistem de proiecție Stereografică 1970 (ST 70) instalat

Software post procesare

### **Fundamentarea oportunității:**

Conform cadrului legal (OG.43/2000 actualizat) cercetarea arheologică preventivă se desfășoară pe zonele în care au fost identificate situri arheologice și care urmează să fie afectate de proiecte de intervenții ce presupun intervenții asupra solului. În cadrul cercetării arheologice preventive este nevoie de realizarea topografiei arheologice pentru activitățile de diagnostic arheologic și de cercetare arheologică. Conform standardelor și procedurile în arheologie (O.M. 2392/ 2004) topografia arheologică este necesară, printre altele, pentru înregistrarea secțiunilor de diagnostic, delimitarea siturilor și a zonelor afectate de proiect și înregistrarea contextelor arheologice. Aceasta înseamnă că fără realizarea unei ridicări topografice specializate, continue și generarea unor hărți de risc sau planuri generale de săpătură (modelate GIS) nu se pot emite avize sau certificate de descărcare de sarcină arheologică.

Rolul și aplicațiile GPS-ului RTK în arheologie

Cartografierea precisă a sitului: Arheologii folosesc GPS RTK pentru a crea hărți topografice extrem de precise ale siturilor arheologice înainte, în timpul și după săpături. Aceasta include înregistrarea conturilor terenului, a structurilor vizibile și a limitelor zonei de cercetare.

Înregistrarea contextului arheologic (artefacte și structuri): Fiecare artefact, fragment de ceramică, os sau element structural (zid, șanț) scos din săpătură poate fi localizat cu precizie milimetrică în coordonate spațiale 3D (X, Y, Z). Aceste coordonate sunt esențiale pentru a înțelege relațiile spațiale dintre obiecte și pentru reconstrucția virtuală a contextului original.

Ghidarea prospectărilor geofizice: Înainte de săpăturile invazive, metodele non-invazive precum georadarul (GPR) sau magnetometria necesită un caroiaj de referință foarte precis. GPS RTK este folosit pentru a trasa acest caroiaj pe teren, asigurând că datele geofizice sunt localizate corect pe harta sitului.

Integrarea datelor în Sistemele Informaționale Geografice (GIS): Toate datele colectate prin GPS RTK sunt direct compatibile cu software-urile GIS (Sisteme Informaționale Geografice), permițând arheologilor să analizeze straturi multiple de informații (hărți, fotografii aeriene, date geofizice, locația artefactelor) într-un singur mediu digital.

Fotogrammetrie și drone (UAV): GPS RTK este utilizat pentru a stabili puncte de control la sol (GCP-uri) pentru calibrarea imaginilor aeriene realizate cu drone. Acest lucru permite crearea de modele 3D precise și ortofotoplanuri ale sitului.

Eficiență și rapiditate: Tehnologia RTK permite obținerea rezultatelor topografice în timp real, direct pe teren, fără a necesita procesări complexe ulterioare, economisind timp prețios în campaniile arheologice

În acest moment infrastructura MINAC privind echipamentele de topografie este deficitară, 3 aparate GPS RTK, față de necesarul real, în condițiile în care cercetarea se desfășoară în paralel pe mai multe proiecte de investiții, în echipe de cercetare distincte și pe tot cuprinsul județului Constanța.

Sisteme Propuse:

<https://www.nbtrade.ro/produs/gps-rtk-stonex-s980-cu-imu/>

<https://www.marcad.ro/gps-uri-rtk/gps-rtk-hi-target-v500.html>

<https://www.giscad.ro/aparat/trimble-r780-gnss>

<https://www.topocadvest.ro/produs/sistem-baza-rover-gnss-rtk-l112-hi-target-v30plus/>

#### **Fundamentarea tehnică :**

Valoarea totală a investiției este de aproximativ 20.000 lei.

#### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli al MINAC pe anul 2026.

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**  
pentru achiziția unor echipamente VR

**Fundamentarea oportunității:**

Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța implementează în perioada 2025-2026 proiectul *Valorificarea și promovarea Edificiului roman cu mozaic de la Tomis – Reverberații moderne ale tehnicilor tradiționale ale mozaicului*, proiect finanțat de Institutul Național al Patrimoniului în cadrul subprogramului „*Punere în valoare – interpretare și prezentare – monumente istorice de importanță națională*” (Contract de finanțare nerambursabilă nr. 10/12.09.2025).

Obiectivul 2 al proiectului prevede **Facilitarea accesului publicului larg la patrimoniu, atât prin activități culturale tradiționale (aparitii editoriale, expoziții), cât și prin cunoașterea monumentului cu ajutorul instrumentelor digitale.** În acest scop, este prevăzută în proiectul aprobat achiziționarea a două echipamente *standalone de tip Meta Quest 3*, în valoare totală de 10000 lei.

Proiectul pune accent pe experimentare dinamică specifică pe care echipamentele VR o oferă, prin explorare imersivă 3D a spațiului, având sunet spațializat și elemente de viață urbană reconstituite conform descrierii și imagisticii de epocă. Proiectul are următoarele faze:- documentare și transfer de informații (texte, imagini, scanări 2D-3D, ilustrații, fragmente video referitoare la construcție, context urban, mijloace de transport, moda vremii, tipologii de obiecte, elemente de antropologie) - prelucrare și editare informații, imagini, desene în formatele digitale necesare - scenariu și regie experiență VR - moodboard și puncte centrale de referință în experiența VR - interfețe grafice, grafică și layout pentru proiect - filmări reconstrucție digitală a edificiului și a altor elemente fixe sau dinamice de anturaj urban - editare sunet, sound design - integrare elemente de multimedia (corelare sunet și imagini 3d) - programare și dezvoltare VR - implementare testare și optimizare pe 2 echipamente standalone de tip Meta Quest 3.

Precizăm că în prezent instituția nu deține acest tip de aparatură.

**Fundamentarea tehnică :**

Valoarea totală a investiției este de maxim 10.000 lei, așa cum rezultă din cercetarea de piață efectuată la momentul întocmirii proiectului.

**Echipamente VR:**

Model: Quest 3

Tip de dispozitiv: Standalone VR

Rezoluție: 2064 x 2208 pixels per eye

Tip de ecran: 2 x LCD

Câmp de vizualizare (FOV): 110 de grade

PPD (pixel per degree): 25 PPD

IPD: 58-71 mm

Rata de înprospătare: 90, 120 Hz

Tipul de lentile: Pancake non-Fresnel lentile

Chipset: Snapdragon XR2 Gen 2

GPU: Adreno 740

Conectivitate: USB Type-C & WiFi 6 PCVR streaming

Metoda de urmărire: din interior spre exterior

CPU: Octa-core (1 x 3.2 GHz, 2 x 2.8 GHz, 2 x 2.8 GHz, 3 x 2.0 GHz)

**Fundamentarea economică:**

Investiția va fi susținută din venituri proprii (contribuția MINAC bugetată în cadrul proiectului).

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

Membru în echipa de implementare,  
Aurel Mototolea

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

prin care se propune achiziția de aparatură necesară activităților de promovare a MINAC

### **Fundamentarea oportunității:**

Secția *Muzeografie și muzee locale* este principala structură responsabilă, conform ROF aprobat prin HCJC 147/23.06.2025, cu organizarea evenimentelor muzeale, atât la obiectivele MINAC din Constanța, cât și cele din județ (Histria, Adamclisi, Capidava, Hârșova, Cernavodă). Având în vedere că sediul central al MINAC este închis pentru reabilitare din octombrie 2024, și pentru o perioadă de 3-5 ani, situație coroborată cu introducerea în circuitul de vizitare, în cursul anului 2025, a Edificiului roman cu mozaic, cetății Carsium din Hârșova, Centrului Hamangia din Cernavodă, și a Mormântului pictat din Constanța, multe din activitățile cu publicul, începând cu anul 2026, se vor desfășura la obiectivele MINAC amintite.

La aceste obiective au mai fost organizate activități cu publicul în anii anteriori, cu referire la cele desfășurate cu prilejul Noptii Europene a Muzeelor, Zilelor Europene ale Arheologiei, Zilelor Europene ale Patrimoniului, dar și activități proprii, de tipul Școlilor de vară (ex. Hârșova, în colaborarea cu INP București, sau Adamclisi). De asemenea, la locațiile amintite se vor organiza și vernisări de expoziții și lansări de carte.

Pentru toate aceste activități, devine utilă achiziția unei aparaturi adecvate, prin care să se asigure o sonorizare corspunzătoare a evenimentelor, dar și o transmisie și înregistrare video a acestora, care să poată fi utilizată în activitățile de promovare a instituției (fizică sau în mediile virtuale). Astfel, supun atenției conducerii achiziția următoarelor repere tehnice:

A. Stație audio în dotarea secției. Aparatura se poate folosi și pentru activitatea altor secții, precum Cercetarea și dezvoltare proiecte, cu prilejul lansărilor de carte sau organizării manifestrilor științifice cu mulți specialiști (ex. Sesiunea Pontica).

Precizăm că în prezent instituția nu deține acest tip de aparatură, la manifestări organizate acestea fiind cel mai adesea împrumutate și în anumite situații, închiriate.

Investiția va fi susținută din venituri proprii.

### **Fundamentarea tehnică :**

Valoarea totală a investiției este de maxim 9.000 lei, așa cum rezultă din cercetarea de piață efectuată la momentul întocmirii acestei fundamentări:

#### **Stație sonorizare:**

- 2x Boxe Alto TX 415,
- 2 x stative de boxe,
- 1 x mixer Alto TrueMix 800 FX,
- 2 x cablu XLR – Jack 6,5 mm,
- 2 microfoane wireless,
- 2 x Stativ de microfon,

2 x cablu XLR (2 x 10 metri),

Boxe de perete

### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

**B.** Aparatură necesară promovare media. Compartimentul *Promovare, Marketing și Educație Muzeală* din cadrul Secției *Muzeografie și Muze Local* are un rol esențial în activitatea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța, fiind responsabil pentru dezvoltarea și implementarea strategiilor de comunicare, promovare și educație muzeală. Activitățile acestui compartiment sunt diverse, incluzând organizarea de ateliere educative pentru copii și adulți, conferințe și prezentări publice, documentarea și promovarea patrimoniului cultural și istoric al Dobrogei.

Pentru a asigura o vizibilitate mai bună a instituției muzeale în rândul publicului larg, precum și pentru transmiterea mai eficientă a mesajului cultural și crearea unei conexiuni emoționale mai puternică cu diverse categorii de vizitatori, se impune intensificarea promovării prin materiale fotografice și video. Acestea vor fi distribuite pe canalele digitale oficiale ale instituției: pagina web ([www.minac.ro](http://www.minac.ro)), rețelele sociale Facebook - <https://www.facebook.com/minaconstanta/> și Instagram - <https://www.instagram.com/muzeuldeistorieconstanta/> și pagina de You Tube - <https://www.youtube.com/@MINAC-s7x> .

Conținutul foto și video, adaptat specificului fiecărei platforme, contribuie la creșterea atractivității activităților muzeale, la promovarea expozițiilor și evenimentelor itinerante și temporare, precum și la consolidarea imaginii muzeului ca instituție modernă, accesibilă și interactivă. În plus, materialele digitale vor sprijini activitățile educative și proiectele culturale dedicate școlilor, universităților și comunității locale, precum și promovării internaționale a patrimoniului Dobrogei.

În acest context, se propune dotarea Compartimentului *Promovare, Marketing și Educație Muzeală* cu echipamente moderne, care să permită realizarea de fotografii și filmări, organizarea de proiecții și prezentări interactive și crearea de materiale multimedia relevante. Dotarea propusă reprezintă o investiție strategică în dezvoltarea capacității Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța de a comunica despre patrimoniul cultural și istoric al Dobrogei, de a crește atractivitatea instituției și de a stimula participarea publicului la evenimente și proiecte culturale.

**1. Acces point** – în prezent, instituția muzeală beneficiază de un abonament la Internet de 1.000 Mb/s, cu acces point-uri la nivelul etajelor superioare. Este necesară însă instalarea unui acces point suplimentar la nivelul parterului, pentru a asigura conectivitate optimă în timpul desfășurării activităților culturale și educative, pentru transmiterea în timp real a evenimentelor în mediul online.

### **2. Ecran de proiecție**

În prezent, muzeul utilizează un ecran rulabil manual (pull-down) cu diagonală de 80 inch, soluție tehnică care nu mai asigură vizibilitatea optimă necesară pentru activitățile educative, conferințe sau prezentări multimedia. De asemenea, muzeul mai dispune de un ecran fix, cu montare pe perete, dar desfășurarea sălii de expoziție actuale nu permite montarea acestuia.

Pentru a răspunde nevoilor actuale și standardelor de prezentare moderne, se propune achiziționarea unui ecran de proiecție nou.

Ecran proiecție – montare perete sau tavan, acționat cu telecomandă – 100 sau 120 inch  
**500 – 700 lei**

120 inch

<https://www.emag.ro/ecran-de-proiector-homcom-120-inch-16-9-ecran-de-proiector-motorizat-cu-telecomanda-pentru-montare-pe-perete-si-tavan-pentru-acasa-si-birou-alb-001-020v91wt/pd/D1HTGY3BM/>

100 inch

[https://www.emag.ro/ecran-de-proiectie-elite-screens-100-221-x-124-5-cm-16-9-alb-ardes-m100xwh/pd/DT4X1VBBM/?ref=automated\\_compare\\_6\\_4&provider=rec&recid=rec\\_4\\_a4bd6f5e6b3a06ddb47e3a801d42c300e0d03bf7982b05982cd150288a831c62\\_1771323968](https://www.emag.ro/ecran-de-proiectie-elite-screens-100-221-x-124-5-cm-16-9-alb-ardes-m100xwh/pd/DT4X1VBBM/?ref=automated_compare_6_4&provider=rec&recid=rec_4_a4bd6f5e6b3a06ddb47e3a801d42c300e0d03bf7982b05982cd150288a831c62_1771323968)

### **3. Videoproiector**

**1500 lei**

[https://www.emag.ro/videoproiector-portabil-xiaomi-smart-projector-11-pro-1080p-full-hd-android-tv-400-led-lumens-autofocus-auto-keystone-wifi-bluetooth-dolby-audio-2x5w-grey-black-bhr9588eu/pd/D95GCB3BM/?ref=sponsored\\_products\\_p\\_r\\_ov\\_pt\\_5\\_3&provider=rec-ads&recid=recads\\_3\\_c1cb35994b39a2d2d5b842d43a69fa3e0df839f0260246fd5f268cd18ead51d1\\_1772011938&scenario\\_ID=3&aid=b0c64fa5-fc33-11f0-801c-06eaf0d4245d&oid=225945250#reviews-section](https://www.emag.ro/videoproiector-portabil-xiaomi-smart-projector-11-pro-1080p-full-hd-android-tv-400-led-lumens-autofocus-auto-keystone-wifi-bluetooth-dolby-audio-2x5w-grey-black-bhr9588eu/pd/D95GCB3BM/?ref=sponsored_products_p_r_ov_pt_5_3&provider=rec-ads&recid=recads_3_c1cb35994b39a2d2d5b842d43a69fa3e0df839f0260246fd5f268cd18ead51d1_1772011938&scenario_ID=3&aid=b0c64fa5-fc33-11f0-801c-06eaf0d4245d&oid=225945250#reviews-section)

### **4. Dispozitiv electronic pentru transmisiuni live**

**S23, 8 GB RAM, 128 GB, 5G**

**4.800 lei**

<https://www.emag.ro/telefon-mobil-samsung-galaxy-s23-dual-sim-8gb-ram-128gb-5g-phantom-black-sm-s911bzkdeue/pd/D12R8RMBM/>

### **5. Lavalier**

DJI MIC 2 sistem wireless Dual 2 TX + 1RX + Carcasă încărcare **1.400 lei**

<https://www.f64.ro/dji-mic-2-dual-2-tx---1-rx---charging-case-sistem-wireless-recorder-8gb/p>

### **6. Trepied**

Trepied foto cu cap 3Way 290XTA-3W

**1.000 lei**

<https://www.photosetup.ro/manfrotto-kit-trepied-290-xtra-cu-cap-3way-si-husa-1215.html>

### **7. Holder**

– pentru trepied foto-video

**25 lei**

<https://www.emag.ro/holder-telefon-pentru-trepied-monopied-phol/pd/DCQ5X7BBM/>

### **8. Kit Video pentru Smartphone cu Sistem Audio si Lumini**

**1000 lei**

SmallRig 3384C

[https://www.f64.ro/smallrig-kit-video-pentru-smartphone-cu-sistem-audio-si-lumini-3384c/p?gad\\_source=1&gad\\_campaignid=20458123178&gbraid=0AAAAADy\\_CgfXxu02OfLIbscBTETnkJzF4](https://www.f64.ro/smallrig-kit-video-pentru-smartphone-cu-sistem-audio-si-lumini-3384c/p?gad_source=1&gad_campaignid=20458123178&gbraid=0AAAAADy_CgfXxu02OfLIbscBTETnkJzF4)

### **9. Aparat foto-video**

**4.700 lei**

Aparat Foto Mirrorless 26MP Video 4K60p Kit cu Obiectiv 16-50mm mk2

<https://www.f64.ro/aparat-foto-mirrorless-sony-zv-e10-ii-kit-16-50mm-mk2-crop-26mpx-video-4k60p-zve10m2kb/p>

### **10. Tabletă**

Tab S10 Lite 10.9", 6GB RAM, 128GB, 5G

**1.650 lei**

<https://www.emag.ro/tableta-samsung-galaxy-tab-s10-lite-10-9-6gb-ram-128gb-5g-silver-sm-x406bsreue/pd/DT78TS3BM/?ref=fam#128-GB> 1649 lei

### **11. Pupitru de conferințe**

**1.600 lei**

<https://www.jjdisplays.ro/pupitru-alb-pentru-conferinte-si-evenimente-picioare-din-profil-semioval-jj-displays/pd/1547>

<https://www.emag.ro/pupitru-pentru-conferinte-si-evenimente-jj-displays-din-plexiglas-transparent-picioare-din-profil-semioval-le109/pd/D6MG6KYBM/>

<https://www.emag.ro/pupitru-din-acril-43-3-inch-lumina-albastra-led-forma-dreptunghiulara-transparent-swwwyt01yheofsw/pd/DGG3WH3BM/>

Totalul bugetului estimat este de **18.375 lei**.

### **Fundamentarea economică:**

Alocarea de credite pentru acest proiect se va efectua în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026.

\*\*\*

Total buget (A + B) necesar pentru achiziționarea de echipamente necesare activităților de promovare a muzeului, este de **27.375 lei**.

Șef secție,  
Aurel Mototolea