



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 101/29.04.2026
privind aprobarea Bugetului pe anul 2026,
pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în Referatul de aprobare nr.14125/29.04.2026, în calitatea sa de inițiator:

- **luând act de** adresa Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța nr.576/22.04.2026 înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14110 /29.04.2026;
- Hotărârea nr.12/20.04.2026 privind ședința Consiliului de Administrație al Bibliotecii Județene „Ioan N.Roman” Constanța din data de 10.04.2026;
- **văzând** Raportul de specialitate nr. 14137/29.04.2026 al Direcției Generale Economico Financiare;
- **în baza** prevederilor art.8 alin.(1) din Legea bibliotecilor nr.334/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art.19 și ale art.67 alin. (1) lit.b) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;
- hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- prevederile art.80 și art.81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art.5, alin.(1) și (2) din anexa la H.G. nr.831/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- **ținând cont de** prevederile art. 173 alin. (1), lit. d), alin. (5) lit.d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1 Aprobarea Bugetului pe anul 2026, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța, în sumă de **7.681.300 lei** conform Anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ:

- Anexa nr.1 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și alineate, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;

- Anexa nr.2 -Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
- Anexa nr.3 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026;
- Anexa nr. 4 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare.

Art.2 – Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna mai 2026 se transmite de Secretarul General al Județului Constanța următoarelor comisii: Comisa de Buget Finanțe; Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică; Comisia pentru Educație, Sport, Tineret, Cultură și Turism; și Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR - PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA FLORIN MITROI

Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Nesrin GEAFAR

JUDEȚUL: Constanța

Unitatea administrativ - teritorială :CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Instituția publică:BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ I.N.ROMAN CONSTANȚA

Formular: 11/06

Anexa nr. 1 la Proiectul de HCJC nr.

101/29.04.2026

Aprobat,
Ordonator principal de credite,
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
FLORIN MITROI

BUGETUL
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2026

- lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări 2027	Estimări 2028	Estimări 2029
		PREVEDERI ANUALE TOTAL	PREVEDERI TRIMESTRIALE						
			Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		7,681,300	1,848,500	2,380,420	2,039,630	1,412,750	8,843,000	10,529,000	10,857,000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		7,286,300	1,848,500	2,285,420	1,739,630	1,412,750	8,663,000	10,339,000	10,737,000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	7,286,300	1,848,500	2,285,420	1,739,630	1,412,750	8,663,000	10,339,000	10,737,000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	4,871,500	1,215,100	1,304,120	1,198,630	1,153,650	5,972,000	7,649,000	7,904,000
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	4,716,700	1,188,860	1,230,320	1,170,630	1,126,890	5,699,400	7,421,000	7,521,000
Salarii de baza	10.01.01	4,166,600	1,056,250	1,080,000	1,030,000	1,000,350	4,700,000	6,159,000	6,320,000
Indemnizatie de conducere	10.01.03	-	-	-	-	-	-	-	-
Spor de vechime	10.01.04	-	-	-	-	-	-	-	-
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	208,800	47,590	54,000	54,000	53,210	459,000	764,000	744,000
Alte sporuri	10.01.06	24,000	10,420	5,000	4,500	4,080	106,400	114,000	123,000
Ore suplimentare	10.01.07	-	-	-	-	-	-	-	-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Fond de premii	10.01.08	-							
Indemnizație de vacanță	10.01.09	-							
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-							
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-							
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-							
Drepturi de delegare	10.01.13	8,000	870	5,000	2,130	-	19,000	20,000	20,000
Indemnizatii de detasare	10.01.14	-							
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	-							
Alocatii pentru locuinte	10.01.16	-							
Indemnizații de hrană	10.01.17	224,300	55,050	60,000	60,000	49,250	286,000	295,000	285,000
Stimulentul de risc	10.01.29	-							
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	85,000	18,680	26,320	20,000	20,000	129,000	69,000	29,000
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	44,800	-	44,800	0	-	97,600	94,000	220,000
Tichete de masa	10.02.01	x	x	x	x	x	x	x	x
Norme de hrana	10.02.02	-							
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	-							
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04	-							
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	-							
Vouchere de vacanță	10.02.06	44,800		44,800			97,600	94,000	220,000
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30	-							
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	110,000	26,240	29,000	28,000	26,760	175,000	134,000	163,000
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01								
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02								
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03								
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli	10.03.04								
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05								
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06								
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	110,000	26,240	29,000	28,000	26,760	175,000	134,000	163,000
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	10.03.08								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	2,200,000	605,580	897,500	469,000	227,920	2,475,000	2,459,000	2,588,000
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,521,000	597,000	444,500	265,000	214,500	1,489,000	1,491,000	1,520,000
Furnituri de birou	20.01.01	10,000	110	4,500	4,000	1,390	13,000	14,000	15,000
Materiale pentru curatenie	20.01.02	5,000	-	3,000	1,000	1,000	15,000	15,000	17,000
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	720,000	455,850	202,000	30,000	32,150	695,000	696,000	699,000
Apa, canal si salubritate	20.01.04	26,000	11,050	8,000	6,000	950	26,000	26,000	28,000
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	4,000	-	2,000	2,000		7,000	8,000	7,000
Piese de schimb	20.01.06	20,000	4,880	6,000	6,000	3,120	17,000	16,000	17,000
Transport	20.01.07	3,000		2,000	1,000		3,000	3,000	4,000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45,000	7,690	14,000	13,000	10,310	45,000	45,000	45,000
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	438,000	66,680	130,000	130,000	111,320	408,000	408,000	418,000
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	250,000	50,740	73,000	72,000	54,260	260,000	260,000	270,000
Reparatii curente	20.02	420,000		300,000	120,000	-	600,000	600,000	650,000
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	30,000	-	20,000	10,000	-	85,000	65,000	75,000
Uniforme si echipament	20.05.01								
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03								
Alte obiecte de inventar	20.05.30	30,000	-	20,000	10,000	-	85,000	65,000	75,000
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	10,000	500	6,000	3,000	500	20,000	20,000	20,000
Deplasari interne, detaşări, transferări	20.06.01	10,000	500	6,000	3,000	500	20,000	20,000	20,000
Deplasari în străinătate	20.06.02								
Materiale de laborator	20.09								
Cercetare-dezvoltare	20.10								
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	110,000	340	60,000	49,000	660	140,000	140,000	150,000
Consultanta si expertiza	20.12	5,000		5,000					
Pregatire profesionala	20.13	15,000	970	11,000	2,000	1,030	18,000	20,000	20,000
Protectia muncii	20.14	54,000	5,920	35,000	10,000	3080	55,000	55,000	65,000
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	35,000	850	16,000	10,000	8,150	68,000	68,000	88,000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Reclama si publicitate	20.30.01	-	-	-	0	3,000	3,000	3,000	
Protocol si reprezentare	20.30.02	-							
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,000		5,000		5,000	5,000	5,000	
Chirii	20.30.04	-							
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	-							
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07	-							
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09	-							
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	30,000	850	11,000	10,000	8,150	60,000	60,000	80,000
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01								
Dobanzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02								
Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)	30.02						-	-	-
Dobanzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01								
Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatorii de credite	30.02.02								
Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03								
Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05								
Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.03+ 30.03.05)	30.03						-	-	-
Dobanzi aferente imprumuturilor din fondul de tezaur	30.03.01								
Dobanda datorata trezoreriei statului	30.03.02								
Dobanzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03								
Dobanzi la opeatiunile de leasing	30.03.05								
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)	40						-	-	-
Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif	40.03								
Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili	40.20								
Alte subvenții	40.30								
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50						-	-	-

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04								
Suport alimentar	57.02.05								
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.08 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.20 + 59.22 + 59.25)	59	214,800	27,820	83,800	72,000	31,180	216,000	231,000	245,000
Burse	59.01								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	59.02								
Programe pentru tineret	59.08								
Asociații și fundații	59.11								
Sustinerea cultelor	59.12								
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.15								
Despăgubiri civile	59.17								
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de	59.20								
Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	59.22	102,000	-	55,000	44,000	3,000	100,000	102,000	102,000
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.25								
Programe și proiecte privind prevenirea și combaterea discriminării	59.30								
Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuințe	59.35								
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	59.40	112,800	27,820	28,800	28,000	28,180	116,000	129,000	143,000
Indemnizație pentru internship	59.41								
OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79								
TITLUL XVIII ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.30)	80								
Împrumuturi pentru institutii și servicii publice sau activități	80.03								
Alte împrumuturi	80.30								
TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81								
Rambursări de credite externe (cod	81.01								
Rambursări de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01								
Rambursări de credite externe din fondul de garantare	81.01.02								
Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05								
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06								
Rambursări de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05)	81.02								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări	
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE					2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV				
Rambursari de credite interne garantate	81.02.01						-	-	-	
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02									
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05									
Sume rambursate aferente alocărilor din Fondul de Dezvoltare	81.05									
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT(85.01)	85	X	X	X	X	X	x	x	x	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	X	X	X	X	X	x	x	x	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	X	X	X	X	X	x	x	x	
TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90									
Excedent 92.01.96	92.01									
Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96									
Deficit 93.01.96	93.01									
Deficitul secțiunii de funcționare	93.01.96									
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		395,000	-	95,000	300,000	-	180,000	190,000	120,000	
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE	51									
Transferuri de capital	51.02									
Transferuri prentu finanțarea investițiilor la spitale	51.02.12						-	-	-	
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	51.02.28									
Alte transferuri de capital catre institutii publice	51.02.29									
Transferuri din bugetul împrumuturilor pentru asigurarea prefinanțării și/sau cofinanțării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile de la Uniunea Europeană și de la donatori europeni în cadrul programelor interguvernamentale, inclusiv pentru cheltuielile neeligibile asociate proiectelor, conform OUG nr.83/2021	51.02.40									

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.15+58.16+58.30 la 58.33)	58								
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența	60								
Fonduri europene nerambursabile	60.01								
Finanțare publică națională	60.02								
Sume aferente TVA	60.03								
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei	61								
Fonduri din împrumut rambursabil	61.01								
Finanțare publică națională	61.02								
Sume aferente TVA	61.03								
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	395,000	-	95,000	300,000	-	180,000	190,000	120,000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	395,000	-	95,000	300,000	-	180,000	190,000	120,000
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	395,000	-	95,000	300,000	-	180,000	190,000	120,000
Construcții	71.01.01	340,000		40,000	300,000				
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	55,000	-	55,000		35,000	35,000	20,000	
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	-		-		130,000	130,000	80,000	
Alte active fixe	71.01.30	-		-		15,000	25,000	20,000	
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03								
TITLUL XVI ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	72								
Active financiare (cod 72.01.01)	72.01					-	-	-	
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01								
TITLUL XVII FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE	75								
OPERATIUNI FINANCIARE (cod 81)	79					-	-	-	
TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	81					-	-	-	
Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea	81.04								
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI	85	X	X	X	X	X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	X	X	X	X	X	X	X	

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2026					Estimări	Estimări	Estimări
		PREVEDERI ANUALE	PREVEDERI TRIMESTRIALE				2027	2028	2029
		TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	X	X	X	X	X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	X	X	X	X	X	X	X	
TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90								
Excedent (92.01.97)	92.01								
Excedentul sectiunii de dezvoltare	92.01.97								
Deficit (93.01.97)	93.01								
Deficitul sectiunii de dezvoltare	93.01.97								

MANAGER,
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța
Dr. Stănescu Amelia



Șef contabil
ec. Bănescu Mișela

**BIBLIOTECA JUDETEANA "I.N.ROMAN"
CONSTANTA**

Anexa nr. 2 la Proiectul de HCJC nr. 101/2026

Aprobat,
Ordonator principal de credite,
Președinte CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
FLORIN MITROI

**PROPUNERE LISTA OBIECTIVE DE INVESTIȚII PE ANUL 2026
cu finantare integrala de la buget local**

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Unitate măsură	Preț unitar estimat	Valoare totală
ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII, DOTĂRI INDEPENDENTE, PROIECTE, TAXE SI AVIZE					
1	Autorizatie de securitate la incendiu	1	buc.	340,000	340,000
2	Server pentru stocarea datelor in siguranta	1	buc.	24,000	24,000
3	Sistem CCTV	1	buc.	22,000	22,000
4	Sistem control acces - pontaj electronic	5	buc.	9,000	9,000
TOTAL GENERAL					395,000

MANAGER
Dr. Stănescu Amelia



Contabil șef,
ec. Băneșcu Mirela

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA

Anexa nr. 3 la Proiectul de HCJC nr. 101/29.01.2024

Aprobat,
Ordonator principal de credite,
Președinte
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
FLORIN MITROI

PROGRAMUL DE EVENIMENTE CULTURALE PENTRU ANUL 2026

Nr. rt.	Perioada prevăzută pentru desfășurarea proiectelor / evenimentelor	Proiect / Eveniment cultural	Buget - lei -
1.	ianuarie - decembrie	IDENTITATE ȘI VALORI CULTURALE	10000
2.	ianuarie - decembrie	ANIMAȚIE CULTURALĂ	20000
3.	ianuarie - decembrie	PARTENERIATELE BIBLIOTECHII	2000
4.	ianuarie - decembrie	PUBLICAȚIILE BIBLIOTECHII	40000
5.	ianuarie - decembrie	METODICĂ/ DIALOG PROFESIONAL	2000
6.	ianuarie - decembrie	eBIBLIOTECA	25000
7.	ianuarie - decembrie	COMUNICARE, PROMOVARE INSTITUȚIONALĂ	3000
	TOTAL		102000

Manager,
Biblioteca Județeană „I.N. Roman” Constanța
Dr. Stănescu Amelia



3. 71.01.02	Obiectivul 3 Sistem CCTV								
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru	22	22						
	- neetichetat								
.....									
4. 71.01.02	Obiectivul 4 Sistem control acces								
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru	9	9						
	- neetichetat								
.....									

MANAGER
Dr. Stănescu Amelia



CONTABIL ŞEF
ec. Bănescu Mirela



REFERAT DE APROBARE

privind proiectul bugetului Bibliotecii Județene I.N. Roman Constanța
pe anul 2026

Motivul adoptării proiectului de hotărâre:

Descrierea situației actuale:

Având în vedere:

- prevederile art. 19, alin.1, lit.b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 67, alin.1, lit. A, alin.2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.8, alin.(1) din Legea bibliotecilor nr.334/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pentru anul 2026;
- HCJ nr. 322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- Nota de fundamentare înaintată prin adresa nr.576/22.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14110/29.04.2026.

Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ:

Biblioteca Județeană I.N.Roman Constanța este instituție publică în subordinea Consiliului Județean Constanța cu finanțare integrală de la bugetul județului, cu structură info-documentară de tip enciclopedic a județului. Bugetul reprezintă documentul oficial de prezentare al oricărei instituții publice locale din România, fiind reglementat de **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale** și **Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026**.

Pentru anul 2026, proiectul de buget propus de conducerea instituției Biblioteca Județeană Constanța este structurat astfel :

➤ resursele necesare pentru susținerea cheltuielilor operaționale cu funcționarea instituției publice în sumă de **7.286.300 lei** și pentru dotările de natura cheltuielilor de investiții în sumă de **395.000 lei**, reprezentând un total de cheltuieli de finanțat în valoare de **7.681.300 lei**.

Schimbări preconizate:

TOTAL GENERAL CHELTUIELI , din care :	<u>7.681.300</u>
I. Finanțare integrală de la bugetul județului, din care :	<u>7.681.300</u>
pentru secțiunea funcționare	7.286.300
pentru secțiunea dezvoltare	395.000

La fundamentarea cheltuielilor totale s-a avut în vedere punerea în valoare a patrimoniului bibliotecii, instituție de cultură de drept public, în serviciul comunității, care constituie, organizează,

prelucrează, dezvoltă, conservă și pune la dispoziție colecții enciclopedice de documente, în scopul informării, documentării, lecturii, studiului, cercetării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor din comunitatea deservită, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie sau naționalitate. Din bugetul județului au fost alocate subvenții pentru activitatea curentă cât și pentru dotarea instituției de cultură.

TOTAL GENERAL CHELTUIELI, din care :	<u>7.681.300</u>
<i>I. Cheltuieli de personal</i>	<u>4.871.500</u>
<i>II. Cheltuieli cu bunuri și servicii</i>	<u>2.200.000</u>
<i>III. Alte cheltuieli</i>	<u>214.800</u>
<i>IV. Cheltuieli de capital</i>	<u>395.000</u>

La fundamentarea cheltuielilor s-au avut în vedere următoarele :

1. Cheltuielile de personal au fost dimensionate având în vedere influențele și limitările prevăzute în legile speciale precum și de un număr de 56 de posturi alfate în plată în anul 2026 care se finanțează din fonduri publice. Fundamentarea cheltuielilor de personal s-a făcut în baza prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, Legii 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

2. Cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost repartizate pe destinații, acțiuni, activități, programe, astfel încât să se asigure funcționarea instituției prin realizarea unei bune gestiuni financiare a fondurilor publice, prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în administrarea patrimoniului public. Dimensionarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-a realizat în baza necesităților identificate care au stat la baza întocmirii Programului anual al achizițiilor publice. De asemenea, programul activităților culturale pentru anul 2026 cuprinde acțiuni necesare a fi realizate în vederea îndeplinirii contractului de management.

3. Dotările care sunt de natura cheltuielilor de investiții au fost stabilite în conformitate cu necesitățile identificate la nivelul instituției cu respectarea prevederilor legale, legate de restricțiile bugetare prevăzute de Legea 141/2025.

Impactul socio-economic:

Bugetul instituției reflectă dimensiunea efortului financiar în anul 2026. Cheltuielile au fost stabilite pe baza propunerii conducerii instituției coroborat cu resursele disponibile la nivelul Consiliului Județean Constanța, în urma analizelor, verificărilor și fundamentărilor, propunându-se varianta de funcționalitate pentru instituție, în corelare cu posibilitatea de alocare a resurselor financiare.

Impactul financiar asupra bugetului:

De la data adoptării bugetului instituției pe anul 2026, se va putea asigura execuția bugetară în condiții favorabile

Impactul asupra sistemului juridic:

Nu este cazul

Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre :

Ținând cont de obiectivul proiectului de hotărâre, actul ce va fi adoptat în baza acestuia, reprezintă un act administrativ cu caracter individual, care se caracterizează prin aceea că reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi sau obligații, în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane, dinainte determinate.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual, context în care sunt incidente dispozițiile art.3, alin.(4) din Anexa la HG nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor

metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică coroborat cu art. 39 alin. (3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și functionale:

După adoptarea hotărârii, aceasta va fi comunicată în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și Direcției Generale Economico-Financiare, care o va comunica Administrației Județene a Finanțelor Publice Constanța, pentru punerea în aplicare. Totodată, această hotărâre se transmite către Biblioteca Județeană I.N.Roman Constanța precum și se aduce la cunoștință publică, prin postare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

În considerarea celor exprimate anterior și în temeiul art.191, alin.(2) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun spre analiză și aprobare Consiliului Județean *proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului Bibliotecii Județene I.N.Roman Constanța pe anul 2026.*

**PRESEDINTE,
FLORIN MITROI**

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO -FINANCIARĂ
NR.CJC 14137 /29.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului pe anul 2026, pentru
Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța**

Având în vedere:

➤ proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pe anul 2026 pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman”, referatul de aprobare nr.14125/29.04.2026 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;

➤ prevederile art.19, alin. 1, lit. b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia bugetul Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța se aprobă de către Consiliul Județean Constanța, în subordinea căruia se află;

➤ prevederile art.67, alin. 1, lit. a din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța se asigură integral din bugetul local;

➤ prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;

➤ hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;

➤ adresa nr.576/22.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14110 /29.04.2026, prin care Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța a înaintat nota de fundamentare și propunerea privind bugetul, lista de investiții și programul de evenimente culturale pentru anul 2026.

Pentru anul 2026, proiectul de buget propus de conducerea Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța este structurat astfel:

Titlul I Cheltuieli de personal

Aceste cheltuieli sunt în suma de **4.871.500 lei** finanțate integral din bugetul Județului Constanța din care :

• art.bug.10.01.01,, salarii de bază” cu suma de 4.166.600 lei pentru un număr de 56 posturi aflate în plată în anul 2026;

- art.bug. 10.01.05, „sporuri pentru condiții de muncă” cu suma de 208.800 lei, în cuantum de 300 lei conform OUG 36/2025 privind stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;
- art.bugetar 10.01.06 „alte sporuri” cu suma de 24.000 lei, indemnizația pentru titlul de doctor ;
- art.bug.10.01.13 „drepturi de delegare” cu suma de 8.000 lei ;
- art.bug.10.01.17 „indemnizații de hrană” cu suma de 224.300 lei, în sumă de 347 lei/salariat, conform legii 153/2017 ;
- art.bug.10.01.30 „alte drepturi salariale în bani” cu suma de 85.000 lei pentru comisii de concurs stabilite conform legii și indemnizația de concediu medical suportate de FNUASS;
- art.bug.10.02.06 „vouchere de vacanță” cu suma de 44.800 lei pentru un număr de 56 salariați în cuantum de 800 lei /salariat;
- art.bug. 10.03.07 „contribuție asiguratorie pentru muncă” cu suma de 110.000 lei, sumele propuse reprezintă salarii conform legii 153/2017, pentru un număr de 56 salariați cu normă întreagă.

Titlul II Bunuri și servicii:

Aceste cheltuieli sunt în suma de **2.200.000 lei** finanțate integral din bugetul Județului Constanța. La determinarea nivelului previzionat al cheltuielilor pentru bunuri și servicii pe anul 2026 s-a avut în vedere:

- aplicarea măsurilor și regulilor pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru activitatea bibliotecilor; nivelul cheltuielilor exercitiului precedent;
- evoluția prețurilor și cursul de schimb leu-euro, majorarea salariul minim pe economie care modifica tarifele la prestări de servicii;
- majorare preț carburanți coroborate cu eliminarea plafonării prețurilor la energia electrică se vor reflecta în costurile de transport și producție, antrenând posibile valuri successive de scumpiri în următoarele perioade.
- dimensionare a cheltuielilor generate de necesitatea desfășurării în condiții optime a activităților de întreținere și funcționare și îmbunătățirea calității serviciilor oferite către utilizatori;
- acoperirea cheltuielilor generate de consumul de energie electrică, energie termică, apa potabilă, canalizare, salubritate și în spațiile comune: imobil din str.I.C.Brătianu nr.68.
- necesarul de bunuri materiale și servicii necesare pentru întreținerea curățeniei și igienei sălilor de lectură și a spațiilor comune; obiecte de inventar de uz gospodaresc;
- dezvoltarea spațiilor de bibliotecă, informatizarea și dotarea cu documente și echipamente specifice;
- acoperirea cheltuielilor cu serviciile de mentenanță, monitorizare și întreținere pentru echipamentele specifice și aplicațiile software în desfășurarea activității specifice;
- necesar lucrări de reparații curente astfel:

Nr crt	DENUMIRE LUCRARE	VALOARE CU TVA
1.	Rep. Fil.3-lucrări per.mart.-iun. Urgentă tehnică și intervenție instalație apă.	65 000
2.	Grupuri sanitare - lateral stanga- parter, et.1, et.2	150 000
3.	Reabilitare spațiu atelier, conform deviz estimativ.	85 000
4.	Înlocuire robinetei calorifere din sistemul termic de încălzire 238 buc	62 000
5.	Lift nefuncțional pentru persoane- necesită expertiză tehnică, raportul nr.32327/24.10.2024, Serviciul Control CJC	40 000
6.	Reparații/Recondiționare mobilier lemn – rafturi, mese lectură, scaune, uși - unitate protejată	10 000
7.	Reparații echipamente IT, periferice și electronice - unitate protejată	8 000
	TOTAL	420 000

Titlul XI Alte cheltuieli

Suma totală propusă pentru anul 2026 la acest titlu este în valoare de **214.800 lei** finanțate integral din bugetul Județului Constanța din care:

- acțiuni cu caracter științific și social-cultural în sumă de 102.000 lei reprezentând programul de activități conform contractului de management;
- sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate în sumă de 112.800 lei.

Titlul XV Active nefinanciare

Suma totală propusă pentru anul 2026 la acest titlu este în valoare de **395.000 lei**, finanțată integral din bugetul Județului Constanța. La fundamentarea cheltuielilor de capital pentru anul 2026, s-a avut în vedere necesitatea achiziționării în vederea înlocuirii unor categorii de bunuri vechi, deteriorate, depășite fizic și moral, cu bunuri noi, cu performanțe sporite care să asigure servicii moderne de calitate pentru toți utilizatorii bibliotecii.

1. **Autorizație de securitate la incendiu.** Lipsa documentației tehnice vizate spre neschimbare care a stat la baza emiterii autorizației de securitate la incendiu nr.573039 din 29.07.1999, pentru clădirea bibliotecii județene str. Mircea nr.104A, si-a pierdut valabilitatea în termen de 90 de zile de la data Procesului Verbal nr.2080/25/SU-CT/04.06.2025 emis de ISU CTA.
2. **Server pentru stocarea în siguranță a datelor.** Serverul dedicat va permite backup-uri regulate, acces securizat, gestionarea eficientă a informațiilor și reducerea riscului de

pierdere a datelor, contribuind la creșterea nivelului de securitate cibernetică și la îmbunătățirea fluxului informațional intern.

3. **Sistem de supraveghere video performant.** Măsura din raportul de control nr.4890 /16.02.2026, emis de Serviciul control CJC.
4. **Sistem control acces-Condica de prezenta electronică.** Recomandare din raportul de control nr.4890 / 16.02.2026, emis de Serviciul control CJC.

Astfel,

Proiectul Bugetului Bibliotecii Județene „*I.N.Roman*” Constanța pentru anul 2026 prevede:

Cheltuieli totale de **7.681.300 lei**, detaliate astfel:

- cheltuieli de personal în valoare de 4.871.500 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
- cheltuieli cu bunuri și servicii în valoare de 2.200.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
- cheltuieli pentru realizarea Programului de evenimente culturale pentru anul 2026 în valoare de 102.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
- cheltuieli pentru plata contribuției aferente persoanelor cu handicap neîncadrate în valoare de 112.800 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța;
- cheltuieli de capital în valoare de 395.000 lei, vor fi asigurate integral din bugetul propriu al Județului Constanța.

Analizând propunerea privind adoptarea bugetului Bibliotecii Județene „*I.N.Roman*” Constanța se constată respectarea prevederilor legale incidente.

Materialul prezentat a fost fundamentat pe baza propunerii înaintate de Biblioteca Județeană „*I.N.Roman*” Constanța, având la bază analiza contului de execuție la finele anului 2025, obiectivele de atins în anul 2026 și resursele bugetare posibile de realizat până la sfârșitul anului.

Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal pentru asigurarea execuției bugetare a Bibliotecii Județene „*I.N.Roman*” Constanța pentru anul 2026.

Anexe

- ✓ Anexa nr. 1 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și aliniate, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;
- ✓ Anexa nr. 2 – Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
- ✓ Anexa nr. 3 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026.
- ✓ Anexa nr.4 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare.

- ✓ Hotărârea Consiliului de Administrație nr.12/20.04.2026 de la *Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța*;
- ✓ Adresa *Bibliotecii Județene „I.N.Roman” Constanța* cu nr.576/22.04.2026 înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 14110 /29.04.2026.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că ***proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pe anul 2026, pentru Biblioteca Județeană „I.N.Roman” Constanța*** se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL DGEF ,
Emilia Georgea Tuțui

Șef Serviciu,
Veronica Cîrciu

Întocmit,
Sibel Memet

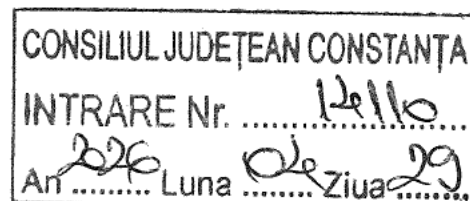


CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, C.I.F.4700937, cod 900592
Tel/fax: 0241-614482 ; e-mail : office@bjconstanta.ro
Website: www.biblioteca.ct.ro

Nr.576 /22.04.2026

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET



Ref la: aprobare buget pe anul 2026

Vă înaintăm alăturat pentru aprobare, bugetul pe anul 2026,
cu următoarele documente:

- Anexa nr. 1 - fila buget,
- Anexa nr.2 - listă cu dotări independente,
- Anexa nr.3 - programul evenimentelor culturale,
- nota fundamentare buget 2026.

MANAGER,
Dr. STĂNESCU





CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900663
Cod fiscal 4700937
Tel/fax: 0241-614482; e-mail: office@bjconstanta.ro;
www.bjconstanta.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 6487

HOTĂRÂREA nr. 12 / 20.04.2026
privind ședința Consiliului de Administrație
al Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” Constanța
din data de 20.04.2026

Consiliul de administrație al Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” Constanța,
întrunit în ședință în data de 20.04.2026,

În conformitate cu:

- Procesul verbal de ședință al Consiliului de Administrație din data de 20.04.2026,
- Art. 54 din Legea nr. 334 / 2002 republicată – Legea bibliotecilor cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1: Se aprobă bugetul Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” Constanța pentru anul 2026 și se transmite spre aprobare ordonatorului principal de credite, Consiliul Județean Constanța.

ART. 2: Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președintele Consiliului de Administrație,
Dr. Stănescu Amalia



Data în Constanța, astăzi, 20.04.2026



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900663
Cod fiscal 4700937

Tel/fax: 0241-614482; e-mail: office@bjconstanta.ro;
www.hiblioteca.ct.ro

NOTĂ DE FUNDAMENTARE BUGET 2026

Biblioteca este o structură infodocumentară și culturală fundamentală, considerată a fi, conform Legii nr. 334 / 2002 – Legea bibliotecilor, „de importanță strategică în societatea informațională”. Misiunea bibliotecii este aceea de a oferi produse și servicii informaționale și culturale compatibile cu standardele societății contemporane, în scopul satisfacerii intereselor de informare, documentare, educare, lectură, studiu și recreere, pentru toate categoriile socio-profesionale ale comunității deservite.

Ținând seama de necesitatea reducerii urgente a cheltuielilor în anul 2026, Sumele estimate necesare provenite din finanțarea de la bugetul local (conform Legii nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare) sunt fundamentate în raport cu activitățile prezentate în proiectul pentru programul de management 2026 și necesităților de funcționare ale compartimentelor de specialitate.

Pentru întocmirea bugetului de cheltuieli pentru anul 2026 s-a analizat execuția bugetului de cheltuieli pe anul 2025 și s-a aplicat prevederile Ordonanței de Urgență nr.7/2026, ART.X

Cheltuieli de personal

La fundamentarea cheltuielilor de personal s-a ținut cont de :

- numărul total de 56 posturi ocupate, aprobat prin organigrama și statutul de funcții ;
- fondul aferent salariilor de bază pentru 56 posturi ocupate;
- fundamentarea cheltuielilor cu contribuțiile suportate de instituție, în calitate de angajator (cota contribuției asigurătorie pentru muncă , vărsaminte pentru persoane cu handicap neîncadrate);

Sal. bază sunt calculate conf. art. XVI alin. (1) din Lg. 141 / 2025.

Indemnizație doctor acordată conform art. LIV, alin.1 din OUG 7 / 2026.

Sporul de condiții sunt la nivelul cuantumului acordat în luna decembrie 2025, cf. art. XVII din Lg. 141 / 2025.

Indemnizație hrană este acordată conform art. XV pct. 5 din Lg. 141 / 2025.

Vouchere de vacanță sunt calculate la val. 800 lei conform art. XLIV din Lg. 141 / 2025.

Concedii Medicale - sunt sumele estimate prin analiza cazurilor de boală existente.

Contribuția pentru persoanele cu handicap este calculată la valoarea salariului minim pentru anul 2026.

Bunuri și servicii

La determinarea nivelului previzionat al cheltuielilor pentru bunuri și servicii pe anul 2026

- s- a avut în vedere:
- aplicarea măsurilor și regulilor pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru activitatea bibliotecilor;
 - nivelul cheltuielilor exercitiului precedent;
 - consumurile medii de utilități EE 65000 kw/an x 1,5 lei/kw = 97500 lei/ an;
ET 379,48 Gcal./an x 1641.70 lei / Gcal. = 623000 lei/an.
 - evoluția prețurilor și cursul de schimb leu-euro, majorarea salariului minim pe economie care modifică tarifele la prestări de servicii;
 - majorare preț carburanți coroborate cu eliminarea plafonării prețurilor la energia electrică se vor reflecta în costurile de transport și producție, antrenând posibile valori successive de scumpiri în următoarele perioade.
 - o dimensionare a cheltuielilor generate de necesitatea desfășurării în condiții optime a activităților de întreținere și funcționare și îmbunătățirea calității serviciilor oferite către utilizatori;
 - acoperirea cheltuielilor generate de consumul de energie electrică, energie termică, apa potabilă, canalizare, salubritate și în spațiile comune: imobil din str.I.C.Brătianu nr.68.
 - necesarul de bunuri materiale și servicii necesare pentru întreținerea curățeniei și igienei sălilor de lectură și a spațiilor comune; obiecte de inventar de uz gospodăresc;
 - dezvoltarea spațiilor de bibliotecă, informatizarea și dotarea cu documente și echipamente specifice;
 - acoperirea cheltuielilor cu serviciile de mentenanță, monitorizare și întreținere pentru echipamentele specifice și aplicațiile software utilizate în desfășurarea activității specifice;
 - acoperirea necesarului cu achiziția de carte și publicații periodice pentru dezvoltarea colecțiilor existente ghidate de cererea utilizatorilor în colaborare cu bibliotecarii care studiază ofertele editurilor;
 - necesar lucrări de reparații curente (anexate copii documente devize estimative):

Nr crt	DENUMIRE LUCRARE	VALOARE CU TVA
1.	Rep. Fil.3-lucrări per.mart.-iun. Urgentă tehnică și intervenție instalație apă.	65 000
2.	Grupuri sanitare - lateral stanga- parter, et.1, et.2	150 000
3.	Reabilitare spațiu atelier, conform deviz estimativ.	85 000
4.	Înlocuire robineti calorifere din sistemul termic de încălzire 238 buc	62 000
5.	Lift nefuncțional pentru persoane- necesită expertiză tehnică, raportul nr.32327/24.10.2024, Serviciul Control CJC	40 000
6.	Reparatii/Reconditionare mobilier lemn – rafturi, mese lectura, scaune, usi - unitate protejata	10 000
7.	Reparatii echipamente IT, periferice si electronice - unitate protejata	8 000
	TOTAL	420 000

Alte cheltuieli - Acțiuni cu caracter științific și social-cultural: -programul de evenimente culturale ale anului 2026, cuprinde 7 PROGRAME/ 42 PROIECTE

PROGRAMUL: 1. IDENTITATE ȘI VALORI CULTURALE

Este un program de dezvoltare culturală dedicat identificării, prezervării, promovării elementelor de identitate culturală, valorilor culturale și a creatorilor prin intermediul bibliotecii.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

1.1. Memorie, identitate și tradiție dobrogeană:

Proiectul cuprinde activități consacrate personalităților dobrogene și tezaurului cultural dobrogean, în colaborare cu unul sau mai mulți parteneri/ colaboratori; valorificarea diversității etnice și culturale a spațiului dobrogean. Proiectul se derulează pe tot parcursul anului 2026, ian.-dec.

1.2. Zile speciale:

Proiectul este dedicat sărbătoririi, promovării anuale, valorificării elementelor de identitate culturală specifice în domeniul culturii, prin organizarea unor activități în cadrul unor zile speciale:

- Ziua Culturii Naționale/ Ziua Mihai Eminescu (15 ianuarie)
- Ziua Internațională a Limbii Materne (21 februarie);
- Ziua Internațională a Poeziei (21 martie);
- Ziua Bibliotecarului din România (23 aprilie);
- Ziua Constanței (21 mai);
- Ziua Ioan N. Roman (20 iulie);
- Ziua Limbii Române (31 august);
- Noaptea Bibliotecii (ultima sâmbătă a lunii septembrie);
- Ziua Dobrogei (14 noiembrie);
- Ziua Națională a României (1 Decembrie).

La acestea mai pot fi adăugate și altele, după caz. Proiectul acoperă lunile ianuarie-decembrie 2026 și necesită costuri pentru acoperirea cheltuielilor referitoare la drepturile de autor pentru invitații bibliotecii (contracte drepturi de autor: 3.000 de lei) și cheltuieli materiale necesare derulării activităților proiectului (Noaptea Bibliotecii: cheltuieli estimate de 7.000 de lei), deci un total de 10.000 de lei.

1.3. Cafenea culturală, aniversări culturale:

Este un proiect cultural destinat valorificării, promovării creatorilor contemporani, oamenilor de cultură din județul Constanța prin intermediul unor cafenele culturale, cu ocazia aniversărilor, prin activități proprii sau implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

TOTAL necesar program 1. IDENTITATE ȘI VALORI CULTURALE: 10.000 de lei.

PROGRAMUL: 2. ANIMAȚIE CULTURALĂ

Programul este dedicat dezvoltării și promovării culturii scrise prin inițierea, organizarea, implementarea, desfășurarea, dezvoltarea de proiecte, activități, acțiuni, evenimente, manifestări culturale, care definesc biblioteca drept centru multicultural în vederea satisfacerii cerințelor membrilor comunității, de toate vârstele, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat, cu posibilitatea unor colaboratori externi, valorificând spațiile interioare și exterioare ale instituției.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

2.1. Descoperă Biblioteca!:

Proiect destinat celor mici și mari prin oferirea unei experiențe culturale de descoperire a Bibliotecii și a cărții, prin intermediul unor activități specifice, în parteneriat cu grădinițe, școli sau alte entități cultural-educative, incluzând activități de tipul: povestea instituției, vizită ghidată în instituție, prezentare de carte și colecții de carte, personaje de poveste, discuții specifice, momente artistice etc., implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.2. Iubim Biblioteca!:

Proiect de popularizare a serviciilor și colecțiilor bibliotecii în școli, licee, derulat cu ajutorul voluntarilor.

2.3. Ateliere educative:

Proiect pentru toate vârstele, cuprinzând cursuri, ateliere, servicii de educație permanentă, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.4. Code Kids:

Proiect național gratuit de IT și STEM pentru copii de gimnaziu între 10-14 ani, implementat de Fundația Progress Bistrița, în parteneriat cu bibliotecile publice din România, cu sprijinul financiar al Romanian American Foundation.

Proiectul are ca scop crearea unei mișcări de coding și STEM în care copii, voluntari și bibliotecari din mediul rural și urban să își dezvolte competențele digitale și să se implice în viața comunității din care provin prin rezolvarea unor teme digitale creative. Prin activitățile de formare și atelierelor organizate este deschisă o altă fereastră către explorarea lumii digitale cu oportunitățile sale de dezvoltare și învățare, astfel încât copiii cu vârste cuprinse între 10 și 14 ani, să fie încurajați să se implice activ și chiar să urmeze o carieră în tehnologie.

2.5. BiblioVacanța:

Proiect dedicat activităților pentru copii și tineri pe perioada vacanțelor, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.6. Cinema la Bibliotecă:

Proiectul constă în valorificarea și promovarea unităților de bibliotecă ale compartimentului Mediatecă prin acțiuni de animație culturală ce au la bază vizionarea unor filme, documentare etc. în scop educativ și de divertisment, recreere, pentru a atrage cât mai mulți utilizatori către lumea fascinantă a filmului românesc sau străin.

2.7. Festivalul Publius Ovidius Naso:

Proiect cultural sub forma unui festival multiart (literatură, cultură, artă, istorie și civilizație) pentru promovarea moștenirii ovidiene, prin evidențierea personalității și operei poetului Publius Ovidius Naso; proiect derulat în colaborare cu parteneri locali, naționali și internaționali (din Italia) – în limita posibilităților.

2.8. Lansări și prezentări de carte:

Proiect destinat acțiunilor de promovare a noilor apariții editoriale, a autorilor, a scriitorilor, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.9. Dezbateri, mese rotunde:

Proiect dedicat întâlnirilor dintre publicul comunității județului Constanța și scriitori, autori români sau străini contemporani, istorici, cercetători, în cadrul unor dezbateri, mese rotunde, prezentări, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.10. Conferințele Bibliotecii:

Proiect destinat conferințelor pe care le organizează biblioteca (sau pe care le găzduiește), implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.11. Clubul de lectură al Bibliotecii:

Proiect destinat întâlnirilor periodice ale iubitorilor de carte, de toate vârstele, în cadrul cărora se discută despre literatură, cultură, carte, arte, se dezvoltă abilități de critică literară, de înțelegere și interpretare a textului, stimularea creativității și a dialogului, promovarea colecțiilor bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.12. Portret de autor:

Proiect de promovare a scriitorilor din județul Constanța, din țară sau străinătate ce are ca obiectiv cunoașterea operei integrale a autorului invitat; activitățile din cadrul proiectului se bazează pe autoprezentarea realizată de către scriitorul invitat și pe dialogul cu publicul participant care poate adresa întrebări invitatului referitor la opera acestuia; proiectul valorifică fondul de carte al Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța.

2.13. Portret de traducător:

Proiect de promovare a traducătorilor români sau străini care traduc din și în limba română; proiectul valorifică fondul de carte al Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.14. Portret de editor:

Proiect de promovare a editorilor de succes din România; proiectul are ca obiectiv familiarizarea publicului cu fenomenul editorial, cu editurile de top naționale, evidențiind importanța acestora în difuzarea cărții și a autorilor, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.15. Portret de jurnalist:

Proiect de promovare a meseriei de jurnalist și a jurnaliștilor de succes de pe teritoriul județului Constanța, cu evidențierea rolului și importanței presei scrise și online în rândul comunității.

2.16. Cenaclul Bibliotecii/ Cenaclul Nicoletei:

Proiect cultural tip cenaclu literar de promovare a creativității și originalității creatoare, de stimulare a actului de creație în rândul tinerilor; fiecare activitate a proiectului va avea ca invitat un scriitor consacrat care va oferi copiilor/ tinerilor sugestii de scriere literară.

2.17. Atelier de creative writing:

Proiect de promovare a creativității, originalității literare, prin organizarea de ateliere de scriere creativă destinate în special tinerilor care scriu poezie, eseu, cu scopul de a-i ghida, orienta în realizarea producțiilor literare; fiecare activitate a proiectului va avea ca invitat un scriitor consacrat ce va coordona activitățile proiectului.

2.18. Zilele traducerii, traducătorilor:

Proiect de promovare a traducerilor și a traducătorilor români sau străini, prin organizarea unor mese rotunde, dezbateri, simpozioane, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.19. Expoziții:

Proiect de promovare a cărților, colecțiilor, autorilor, scriitorilor, poezilor, poeziei, artiștilor, a artei în general, a culturii scrise de orice fel, prin expoziții specifice în spații neconvenționale și în instituție, în cadrul unor activități de genul: expoziții tematice de carte, expoziții de poezie, expoziții de artă, altele, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.20. Arte vizuale:

Proiect cultural de susținere și promovare a creativității dedicat copiilor, tinerilor, adulților, seniorilor pasionați de pictură, desen, sculptură, film, fotografie, alte arte vizuale precum și de promovare a colecțiilor bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

2.21. Biblioteca e în școli!

Proiect de promovare și creștere a vizibilității Bibliotecii ca instituție strategică în procesul de informare, documentare, cercetare, educație nonformală, loisir etc. Proiect derulat în parteneriat cu școli, licee, colegii, universități.

2.22. Biblioteca iese în comunitate!

Proiect de promovare a Bibliotecii în spații mai puțin convenționale – parcuri, piațete, cafenele, cluburi, ceainării, spitale, cămine de bătrâni, casele de copii/ orfeline, penitenciare etc., cu scopul de a fi cât mai aproape de comunitate.

2.23. Hi Digital:

Proiect de sprijinire a persoanelor vârstnice în procesul de integrare în lumea digitală, pentru a reduce izolarea socială și a crește nivelul de autonomie. Hi Digital este un program european al Fundației Vodafone cu care Biblioteca Județeană Constanța derulează un protocol de colaborare.

2.24. Atelier de limba engleză pentru seniori:

Proiect destinat facilitării accesului persoanelor vârstnice la învățarea limbii engleze, într-un cadru relaxat și adaptat ritmului lor, pentru a le dezvolta încrederea, mobilitatea socială și capacitatea de interacțiune în contexte cotidiene sau digitale.

Programul 2 ANIMAȚIE CULTURALĂ se desfășoară pe parcursul întregului an, ian.-dec. 2026 și presupune următoarele cheltuieli pentru:

2.5. BiblioVacanța - Materiale necesare desfășurării atelierelor de vacanță (creioane colorate, hârtie colorată, cartoane, rame, accesorii papetărie, produse folosite în cadrul atelierelor în funcție de nevoi, alte necesare etc.): 2.000 lei

2.7. Festivalul Publius Ovidius Naso – Invitați scriitori, contract drepturi de autor; costuri materiale necesare: șevalet, rame tablouri, printuri, diplome cartonate etc.: 3.000 lei

2.8. Lansări și prezentări de carte - Invitați scriitori, contract drepturi de autor: 2.000 lei

2.9. Dezbateri, mese rotunde - Invitați, contract drepturi de autor: 5.000 lei

2.10. Conferințele Bibliotecii - Invitați, contract drepturi de autor: 5.000 lei

2.17. Atelier de creative writing - Invitați scriitori, contract drepturi de autor: 2.000 lei

2.21. Biblioteca e în școli! - Flyere, pliante, broșuri publicitare: 500 lei

2.22. Biblioteca iese în comunitate! - Flyere, pliante, broșuri publicitare și costuri de transport: 500 lei

TOTAL COSTURI PROGRAMUL: 2. ANIMAȚIE CULTURALĂ: 20.000 lei

PROGRAMUL 3. PARTENERIATELE BIBLIOTECII

Program dedicat inițierii, menținerii, dezvoltării proiectelor, activităților, acțiunilor în parteneriat cu autorități locale, instituții culturale naționale și internaționale, alte entități culturale în vederea asigurării continuității și dezvoltării proiectelor de interes, a atragerii altor categorii de public, a sprijinirii realizării activităților de pedagogie, esențiale în educația tinerei generații și sprijinirea creării unor oportunități de completare a curriculei oficiale din școli.

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța are un număr apreciabil de parteneri instituționali cu care derulează activități culturale. În cadrul acestui program, pentru activitățile desfășurate în parteneriat va fi nevoie de materiale promoționale, diplome, premii pentru concursuri adresate copiilor, tinerilor, agende pixuri imprimate cu sigla BJC, costuri combustibil deplasări, un total de 2.000 de lei.

TOTAL BUGET ESTIMAT PROGRAM PARTENERIATELE BIBLIOTECII: 2.000 de lei

PROGRAM 4. PUBLICAȚIILE BIBLIOTECII

Program dedicat realizării de produse editoriale, editare și tipărire de revistă, antologii, monografii, dicționare, ghiduri, broșuri, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine, realizate în țară, în cooperare cu unul ori mai mulți parteneri.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

4.1. Revista „Biblion”:

Proiect editorial destinat realizării, editării, tipăririi, distribuirii revistei „Biblion”, revistă pentru audiența generală, de promovare a proiectelor, activităților, acțiunilor bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri. Revista are o frecvență de două ediții pe an.

4.2. Producții editoriale:

Proiect destinat realizării de diverse producții editoriale ale bibliotecii (monografii, dicționare, ghiduri etc.), implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

4.3. Albumul Bibliotecii 2025:

Proiect editorial destinat realizării, editării, tipăririi, distribuirii Albumului Bibliotecii (carte-album tipărită, ce oglindește întreaga activitate a bibliotecii din anul precedent) pentru audiența generală, de promovare a proiectelor, activităților, acțiunilor bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

Estimăm 3 ediții de tipărire ale revistei „Biblion” – numerele din ianuarie (pentru ultimele 6 luni ale anului 2025), iulie și decembrie 2026 – cu un cost de aproximativ 10.000 de lei; pentru producțiile editoriale ale bibliotecii – un volum aniversar: „Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” la 95 de ani”, tipărire volum editat de bibliotecă, estimăm un preț de 15.000 de lei (tipărire în a 2-a parte a anului 2026), iar pentru Albumul Bibliotecii 2025, ce va cuprinde întreaga activitate culturală a instituției din anul 2025 în scop de promovare și vizibilitate a evenimentelor bibliotecii, suma de 15.000 de lei (tipărire în perioada martie-mai 2026).

TOTAL BUGET ESTIMAT PROGRAM 4. PUBLICAȚIILE BIBLIOTECII: 40.000 de lei

PROGRAM 5. METODICĂ/ DIALOG PROFESIONAL

Program dedicat îndrumării metodice, coordonării, monitorizării, asistență și consultanță de specialitate pentru Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța, bibliotecile publice comunale, orășenești, municipale din județul Constanța, aflate în subordine metodologică și dezvoltare relații de colaborare cu bibliotecile din România și străinătate, asigurând organizarea unor servicii de formare și perfecționare profesională specifică în domeniul conservării și protejării bunurilor culturale din domeniul culturii scrise, aplicarea normelor de biblioteconomie și de evidență, îndrumare directă pe teren.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

5.1. Metodică BJC:

Proiect de îndrumare metodică, monitorizare, asistență, consultanță, coordonare de specialitate pentru echipa Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța.

5.2. Bibliotecile publice din județul Constanța:

Proiect de îndrumare metodică, monitorizare, asistență, consultanță, coordonare de specialitate, îndrumare directă pe teren pentru bibliotecile publice din județul Constanța.

5.3. Biblioteca peste hotare:

Proiect dedicat menținerii legăturii profesionale, înființării, dezvoltării de noi rafturi și/sau filiale ale Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța peste hotare, cu îndrumare metodică, monitorizare, asistență, consultanță, coordonare de specialitate, cu organizarea de acțiuni, activități de animație culturală, lansări de carte, ateliere, expoziții, donații, schimburi de experiență, realizând astfel o promovare a patrimoniului cultural local, județean în lume, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

5.4. Biblioteci:

Proiect de colaborare instituțională cu Biblioteca Națională a României în calitate de centru metodologic național, cu bibliotecile județene din țară în vederea schimbului de experiență și colaborări instituționale, cu alte tipuri de biblioteci din țară și străinătate în vederea dezvoltării relațiilor de colaborare, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori sau parteneri.

Pentru derularea activităților din proiectul 5.2. se estimează un necesar de 500 de lei pentru costuri deplasare în județul Constanța, materiale promoționale BJC, iar pentru proiectul 5.4. e necesar un buget de 1.500 de lei - costuri de deplasare la biblioteci județene din țară; costuri organizare vizite bibliotecari de la bibliotecile județene din țară; materiale promoționale BJC: pliante, mape, ghiduri, afișe, flyere, alte tipuri de materiale promoționale și cheltuieli de deplasare.

TOTAL BUGET ESTIMAT PROGRAM METODICĂ/ DIALOG PROFESIONAL 2.000 de lei

PROGRAM 6. eBIBLIOTECA:

Program dedicat bibliotecii electronice, informatizării, digitizării, dezvoltării instrumentelor de comunicare în mediul Online, realizării de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiare, realizării de microfilme, realizării de produse informatice, multimedia și baze de date, adaptarea ofertei pedagogice la agenda digitală prin apelul la aplicații multimedia și la tehnologiile care oferă mai multă interactivitate în relația cu tinerii.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

6.1. Digitizare, digitalizare:

Proiect dedicat acțiunilor, activităților de digitizare și digitalizare a fondului de publicații periodice, a fondului de carte, a altor tipuri de unități de bibliotecă din cadrul instituției, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori externi sau parteneri. Pentru îmbunătățirea activităților de digitizare, digitalizare e necesar să se achiziționeze scannere, tehnică necesară, pe care o estimăm la costul de 22.000 de lei.

6.2. Catalogul online:

Proiect de popularizare a publicațiilor digitizate ale bibliotecii la care au acces utilizatorii prin intermediul site-ului bibliotecii.

6.3. Produse informatice și multimedia:

Proiect dedicat achiziției, producerii, comunicării și distribuirii către utilizatori a produselor digitale din cadrul instituției, oferta digitală a bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori externi sau parteneri. În cadrul acestui proiect, biblioteca își propune să imprime DVD-uri cu evenimentele majore derulate în decursul anului 2026, pentru care e necesar un buget de 3.000 de lei.

TOTAL BUGET ESTIMAT PROGRAM 6. eBIBLIOTECA: 25.000 lei

PROGRAM 7. COMUNICARE, PROMOVARE INSTITUȚIONALĂ

Program dedicat implementării și dezvoltării de strategii de marketing și comunicare pentru mediatizarea și promovarea optimă a activității bibliotecii, asigurarea dezvoltării și actualizării prezenței în mediul online și offline al instituției.

PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI:

7.1. Marketing & PR:

Proiect dedicat acțiunilor, activităților specifice de marketing și PR din cadrul instituției, precum comunicate de presă, conferințe de presă, interviuri, alte tipuri.

7.2. Comunicare online:

Proiect dedicat acțiunilor, activităților specifice de comunicare a instituției în mediul online, prin Internet, pe canale precum: site propriu, Facebook, Instagram, TikTok.

7.3. Materiale de promovare:

Proiect dedicat producerii (concept, editare, tipărire etc.), difuzării de materiale de promovare (pliante, mape, ghiduri, afișe, flyere, alte tipuri de materiale) sau achiziționării de servicii de promovare, destinate comunicării publice a acțiunilor, activităților, proiectelor, programelor bibliotecii, implicând după caz unul sau mai mulți colaboratori externi sau parteneri.

Pentru materialele de promovare (pliante, mape, ghiduri, afișe, flyere, alte tipuri de materiale) sau achiziționare de servicii de promovare este necesar un buget de 2.000 de lei.

7.4. Raftul verde:

Proiect dedicat promovării importanței lecturii.

Pentru deplasare aprovizionare puncte Raftul verde (costuri combustibil) și întreținere puncte Raftul verde este necesară suma de 1.000 de lei.

TOTAL BUGET ESTIMAT PROGRAM COMUNICARE, PROMOVARE INSTITUȚIONALĂ: 3.000 lei

Cheltuieli de capital

La fundamentarea cheltuielilor de capital pentru anul 2026, s-a avut în vedere necesitatea achiziționării în vederea înlocuirii unor categorii de bunuri vechi, deteriorate, depășite fizic și moral, cu bunuri noi, cu performanțe sporite care să asigure servicii moderne de calitate pentru toți utilizatorii bibliotecii.

Această perioadă extrem de provocatoare va schimba mentalități și moduri de lucru, din abordarea acestei crize creată de după pandemie, de găsire a modalităților practice de a continua activitatea mult mai adaptată la era digitală, bibliotecile au crescut serviciile digitale oferite utilizatorilor iar biblioteca noastră nu face excepție.

1. Autorizație de securitate la incendiu. Lipsa documentației tehnice vizate spre neschimbare care a stat la baza emiterii autorizației de securitate la incendiu nr.573039 din 29.07.1999, pentru clădirea bibliotecii județene str. Mircea nr.104A, si-a pierdut valabilitatea în termen de 90 de zile de la data Procesului Verbal nr.2080/25/SU-CT/04.06.2025 emis de ISU CTA.

2. Server pentru stocarea în siguranță a datelor. Serverul dedicat va permite backup-uri regulate, acces securizat, gestionarea eficientă a informațiilor și reducerea riscului de pierdere a datelor, contribuind la creșterea nivelului de securitate cibernetică și la îmbunătățirea fluxului informațional intern.

3. Sistem de supraveghere video performant. Măsura din raportul de control nr.4890 /16.02.2026, emis de Serviciul control CJC.

4. Sistem control acces-Condica de prezenta electronică. Recomandare din raportul de control nr.4890 / 16.02.2026, emis de Serviciul control CJC.

Manager,

Dr. Stănescu

