



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 105 / 29.04.2026

privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, pe anul 2026,  
pentru Muzeul de Artă Populară Constanța

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în Referatul de aprobare nr.14128/29.04.2026, în calitate sa de inițiator:

- **luând act de** adresa Muzeului de Artă Populară Constanța 528/22.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14113 /29.04.2026;
- Hotărârea Consiliului de Administrație nr.1/20.04.2026 de la Muzeul de Artă Populară Constanța;
- **văzând** Raportul de specialitate nr. 14141/29.04.2026 al Direcției Generale Economico Financiare;
- **în baza** prevederilor art. 22 alin. (1) din Legea muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 19 și ale art. 67 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;
- hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- prevederile art. 80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 privind aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- **ținând cont de** prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul dispozițiilor art. 182, alin. (2), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**PROPUNE:**

**Art.1** Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Artă Populară în sumă de **3.718.910 lei** Constanța conform Anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ:

- Anexa nr. 1 - Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;

- Anexa nr. 2 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și alineate pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;
  - Anexa nr. 3 - Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
  - Anexa nr. 4 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026.
- 
- Anexa nr. 5 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare.

**Art.2** Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna mai 2026, se transmite de Secretarul General al Județului Constanța următoarelor comisii: Comisia de Buget Finanțe; Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică; Comisia pentru Educație, Sport, Tineret, Cultură și Turism; și Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

**INIȚIATOR**  
**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA FLORIN MITROI**

**Avizează,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Nesrin GEAFAR**

JUDEȚUL: CONSTANȚA

Unitatea administrativ-teritorială: Muzeul de Artă Populară

Formular: 11/02

ANEXA NR. 1 LA PROIECT DE HOTARARE CJC NR. 105 / 29.04.2026  
 ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE  
 PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN CONSTANTA  
 FLORIN MITROI

BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL  
 SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2026 ȘI ESTIMĂRI PE ANII 2027-2029

- lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	Trim	Trim	Trim	Trim	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
<b>TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)</b>	<b>00.01</b>	3,718,910	743,800	1,302,500	818,110	854,500	4,273,130	4,592,400	4,821,980
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE ( cod 49.10)</b>	<b>49.10</b>	3,718,910	743,800	1,302,500	818,110	854,500	4,009,630	4,592,400	4,663,830
<b>VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)</b>	<b>00.01 SF</b>	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,893,130	4,192,400	4,401,980
<b>I. VENITURI CURENTE ( cod 00.03+00.12)</b>	<b>00.02</b>	345,660	50,000	181,660	62,000	52,000	216,000	226,850	238,150
<b>A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)</b>	<b>00.03</b>	0					0	0	0
<b>A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 15.10)</b>	<b>00.10</b>	0					0	0	0
<b>Taxe pe servicii specifice (cod 15.10.01+15.10.50)</b>	<b>15.10</b>	0					0	0	0
Impozit pe spectacole	15.10.01								
Alte taxe pe servicii specifice	15.10.50								
<b>C. VENITURI NEFISCALE ( cod 00.13+00.14)</b>	<b>00.12</b>	345,660	50,000	181,660	62,000	52,000	216,000	226,850	238,150
<b>C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)</b>	<b>00.13</b>	0					0	0	0
<b>Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)</b>	<b>30.10</b>	0					0	0	0
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	0					0	0	0
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30								
Venituri din dividende ( cod 30.10.08.02+ 30.10.08.03)	30.10.08								
Venituri din dividende de la alți plătitori*)	30.10.08.02	X					X	X	X
Dividende de la societățile și companiile naționale și societățile cu capital majoritar de stat*)	30.10.08.03	X					X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	Trim	Trim	Trim	Trim	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	30.10.09								
Alte venituri din proprietate	30.10.50						0	0	0
<b>Venituri din dobanzi(cod31.10.03)</b>	<b>31.10</b>	0							
Alte venituri din dobanzi	31.10.03								
<b>C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)</b>	<b>00.14</b>	345,660	50,000	181,660	62,000	52,000	216,000	226,850	238,150
<b>Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)</b>	<b>33.10</b>	345,660	50,000	181,660	62,000	52,000	216,000	226,850	238,150
Taxe si alte venituri in învățământ	33.10.05								
Venituri din prestări de servicii	33.10.08	168,900	41,500	42,400	42,500	42,500	177,000	185,850	195,150
Taxe și alte venituri din protecția mediului	33.10.09								
Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	33.10.13								
Contribuția elevilor și studenților pentru internate, camine și cantine	33.10.14								
Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	11,000	2,000	3,000	3,000	3,000	12,000	13,000	14,000
Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	33.10.17								
Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	33.10.19	26,000	6,500	6,500	6,500	6,500	27,000	28,000	29,000
Venituri din cercetare	33.10.20								
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21								
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30								
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31								
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	33.10.32								
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	139,760	0	129,760	10,000	0	0	0	0
<b>Venituri din taxe administrative, eliberări permise (cod 34.10.50)</b>	<b>34.10</b>	0					0	0	0
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34.10.50						0	0	0
<b>Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.10.50)</b>	<b>35.10</b>	0					0	0	0
Alte amenzi, penalități și confiscări	35.10.50						0	0	0
<b>Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.50)</b>	<b>36.10</b>	0							
Venituri din producerea riscurilor asigurate	36.10.04								
Alte venituri	36.10.50								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	Trim	Trim	Trim	Trim	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
<b>IV. SUBVENTII (cod 00.18)</b>	<b>00.17</b>	<b>3,070,750</b>	<b>693,800</b>	<b>818,340</b>	<b>756,110</b>	<b>802,500</b>	<b>3,677,130</b>	<b>3,965,550</b>	<b>4,163,830</b>
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)</b>	<b>00.18</b>	<b>3,070,750</b>	<b>693,800</b>	<b>818,340</b>	<b>756,110</b>	<b>802,500</b>	<b>3,677,130</b>	<b>3,965,550</b>	<b>4,163,830</b>
<b>SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40+43.10.45)</b>	<b>43.10</b>	<b>3,070,750</b>	<b>693,800</b>	<b>818,340</b>	<b>756,110</b>	<b>802,500</b>	<b>3,677,130</b>	<b>3,965,550</b>	<b>4,163,830</b>
Subvenții pentru instituții publice	43.10.09	3,070,750	693,800	818,340	756,110	802,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	43.10.10								
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	43.10.15								
Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	43.10.33								
Sume alocate pentru stimulentele de risc	43.10.40								
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)</b>	<b>49.10</b>								
		3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10+55.10)	50.10	0					0	0	0
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE ( COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Cultura, recreere si religie ( 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Din total capitol:									
Servicii culturale ( cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30 )	67.10.03	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Muzee	67.10.03.03	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,677,130	3,965,550	4,163,830
Institutiile publice de spectacole si concerte	67.10.03.04								
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05								
Case de cultura	67.10.03.06								
Camine culturale	67.10.03.07								
Universitati populare	67.10.03.09								
Presa	67.10.03.10								
Edituri	67.10.03.11								
Centre culturale	67.10.03.14								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	Trim	Trim	Trim	Trim	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
Gradini botanice	67.10.03.15								
Alte servicii culturale	67.10.03.30								
Servicii recreative si sportive ( cod 67.10.05.01)	67.10.05	0					0	0	0
Sport	67.10.05.01								
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.10.50								
<b>VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+00.15+00.16+ 00.17+45.10+46.10+48.10) - TOTAL</b>	<b>00.01 SD</b>	<b>302,500</b>		<b>302,500</b>			<b>380,000</b>	<b>400,000</b>	<b>420,000</b>
I. VENITURI CURENTE ( cod 00.12)	00.02	0					0	0	0
C. VENITURI NEFISCALE ( cod 00.14)	00.12	0					0	0	0
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 37.10)	00.14	0					0	0	0
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 40.10)	00.16	0					0	0	0
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.10.15+40.10.16)	40.10								
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli (cod 40.10.15.02)	40.10.15	X					X	X	X
Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare	40.10.15.02	X					X	X	X
Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*)	40.10.16	X					X	X	X
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	302,500		302,500			380,000	400,000	420,000
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	302,500		302,500			380,000	400,000	420,000
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.25 la 43.10.27+43.10.31+43.10.45)	43.10	302,500		302,500			380,000	400,000	420,000
Subvenții pentru institutiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	302,500	0	302,500			380,000	400,000	420,000
<b>TOTAL CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)</b>	<b>49.10</b>	<b>302,500</b>		<b>302,500</b>			<b>332,500</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10)	50.10	0					0	0	0
Alte servicii publice generale (cod 54.10.10+54.10.50)	54.10	0					0	0	0
Din total capitol:									
Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor	54.10.10								
Alte servicii publice generale	54.10.50								
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE ( COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	302,500		302,500			332,500	500,000	500,000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	Trim	Trim	Trim	Trim	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
<b>Cultura, recreere si religie ( 67.10.03+67.10.05+67.10.50)</b>	<b>67.10</b>	302,500		302,500			332,500	500,000	500,000
Din total capitol:									
Servicii culturale ( cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30 )	67.10.03	302,500					332,500	500,000	500,000
Muzee	67.10.03.03	302,500		302,500			332,500	500,000	500,000
Instituti publice de spectacole si concerte	67.10.03.04								
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05								
Case de cultura	67.10.03.06								
Camine culturale	67.10.03.07								
Universitati populare	67.10.03.09								
Presa	67.10.03.10								
Edituri	67.10.03.11								
Centre culturale	67.10.03.14								
Gradini botanice	67.10.03.15								
Alte servicii culturale	67.10.03.30								
Servicii recreative si sportive ( cod 67.10.05.01)	67.10.05	0					0	0	0
Sport	67.10.05.01								
Alte servicii în domeniile culturii, recreerii si religiei	67.10.50								
<b>Partea VII-a REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT</b>	<b>96.10</b>								
<b>EXCEDENT (98.10.97)</b>	<b>98.10</b>								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	98.10.97								
<b>DEFICIT <sup>1)</sup> (99.10.97)</b>	<b>99.10</b>								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.10.97								

1) finantat din excedentul anilor precedenti

- Fiecare capitol, subcapitol și paragraf de cheltuieli se detaliază în mod corespunzător, conform clasificăției economice.

\*) Detalierea se face numai în executie

\*\*\*) Nu se completează în etapa de planificare

\*\*\*\*)- se utilizează numai pentru activitate

DIRECTOR

SÎRBU FLORIN MARIAN



ECONOMIST

CIOBANU MARIANA

JUDEȚUL:Constanța

Unitatea administrativ - teritorială : \_\_\_\_\_

Instituția publică:Muzeul de Artă Populară

Formular:

11/06

ANEXA NR. 2 LA PROIECT DE HOTARARE CJC NR. 105 / 29.04.2026  
 ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE  
 PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN CONSTANTA  
 FLORIN MITROI

**BUGETUL**  
**PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2026 ȘI ESTIMĂRI PE ANII 2027- 2029**

lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	TRIM	TRIM	TRIM	TRIM	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		3,718,910	743,800	1,302,500	818,110	854,500	4,273,130	4,592,400	4,821,980
<b>SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)</b>		3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,893,130	4,192,400	4,401,980
<b>CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+60)</b>	01	3,416,410	743,800	1,000,000	818,110	854,500	3,893,130	4,192,400	4,401,980
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)</b>	10	2,010,000	499,800	516,200	497,800	496,200	2,325,300	2,441,400	2,566,030
<b>Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)</b>	10.01	1,946,600	488,550	486,550	486,550	484,950	2,242,800	2,355,400	2,474,030
Salarii de baza	10.01.01	1,752,000	440,000	438,000	438,000	436,000	1,953,000	2,051,000	2,154,000
Indemnizatie de conducere	10.01.03								
Spor de vechime	10.01.04								
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	82,000	20,500	20,500	20,500	20,500	89,250	93,500	98,500
Alte sporuri	10.01.06	23,130	5,700	5,700	5,700	6,030	28,300	30,000	31,500
Ore suplimentare	10.01.07								
Fond de premii	10.01.08								
Indemnizație de vacanță	10.01.09								
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10								
Fond aferent platii cu ora	10.01.11								
Indemnizatii platite unor persoane din afara	10.01.12	0	0	0	0	0	5,000	5,500	6,000
Drepturi de delegare	10.01.13	5,600	650	1,650	1,650	1,650	12,750	13,400	13,800
Indemnizatii de detasare	10.01.14								
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15								
Alocatii pentru locuinte	10.01.16								
Indemnizații de hrană	10.01.17	82,870	20,700	20,700	20,700	20,770	102,000	107,000	112,230
Stimulentul de risc	10.01.29								
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	1,000	1,000	0	0	0	52,500	55,000	58,000
<b>Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05)</b>	10.02	18,400	0	18,400			19,500	20,000	21,500
Tichete de masa	10.02.01	x					x	x	x

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	TRIM	TRIM	TRIM	TRIM	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
Norme de hrana	10.02.02								
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03								
Locuinta de serviciu folosita de salariat si fara	10.02.04								
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05								
Vouchere de vacanță	10.02.06	18,400		18,400			19,100	20,000	21,500
Alte drepturi salariale in natura	10.02.30								
<b>Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)</b>	<b>10.03</b>	<b>45,000</b>	<b>11,250</b>	<b>11,250</b>	<b>11,250</b>	<b>11,250</b>	<b>63,000</b>	<b>66,000</b>	<b>69,500</b>
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01								
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02								
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03								
Contributii de asigurari pentru accidente de	10.03.04								
Prime de asigurare viață plătite de	10.03.05								
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06								
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	45,000	11,250	11,250	11,250	11,250	63,000	66,000	69,500
Contribuții plătite de angajator în numele ang	10.03.08								
<b>TITLUL II "BUNURI SI SERVICII" (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	<b>1,406,410</b>	<b>244,000</b>	<b>483,800</b>	<b>320,310</b>	<b>358,300</b>	<b>1,567,830.00</b>	<b>1,751,000.00</b>	<b>1,836,950.00</b>
<b>Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.02)</b>	<b>20.01</b>	<b>666,800</b>	<b>177,550</b>	<b>136,950</b>	<b>135,550</b>	<b>216,750</b>	<b>835,180.00</b>	<b>982,000.00</b>	<b>1,030,900.00</b>
Furnituri de birou	20.01.01	27,300	5,000	7,000	6,000	9,300	26,230.00	27,500.00	28,800.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250	15,750.00	16,500.00	17,300.00
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	260,000	78,100	35,000	35,000	111,900	262,500.00	275,800.00	290,300.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	18,000	4,500	4,500	4,500	4,500	18,900.00	20,000.00	21,000.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10,000	2,500	2,500	2,500	2,500	15,700.00	16,500.00	17,500.00
Piese de schimb	20.01.06	5,000	0	1,500	1,500	2,000	10,500.00	116,000.00	121,000.00
Transport	20.01.07	0	0	0	0	0			
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	11,000	2,700	2,700	2,800	2,800	11,600.00	12,000.00	12,500.00
functional	20.01.09	19,500	7,500	4,000	4,000	4,000	54,000.00	56,700.00	59,500.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si fun	20.01.30	311,000	76,000	78,500	78,000	78,500	420,000.00	441,000.00	463,000.00
<b>Reparatii curente</b>	<b>20.02</b>	<b>500</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>600.00</b>	<b>500.00</b>	<b>500.00</b>
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)</b>	<b>20.05</b>	<b>10,000</b>	<b>1,000</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>	<b>116,000.00</b>	<b>121,500.00</b>	<b>127,500.00</b>
Uniforme si echipament	20.05.01	2,500	500	500	500	1,000	2,500.00	2,500.00	2,500.00
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03								
Alte obiecte de inventar	20.05.30	7,500	500	2,500	2,500	2,000	113,500.00	119,000.00	125,000.00
<b>Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)</b>	<b>20.06</b>	<b>98,410</b>	<b>1,500</b>	<b>63,000</b>	<b>32,410</b>	<b>1,500</b>	<b>94,000.00</b>	<b>98,500.00</b>	<b>103,000.00</b>
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	98,410	1,500	63,000	32,410	1,500	94,000.00	98,500.00	103,000.00
Deplasari în străinătate	20.06.02								
<b>Materiale de laborator</b>	<b>20.09</b>								
<b>Cercetare-dezvoltare</b>	<b>20.10</b>								

lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Propuneri	TRIM	TRIM	TRIM	TRIM	Estimări	Estimări	Estimări
		2026	I	II	III	IV	2027	2028	2029
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	9,000	2,000	2,500	2,500	2,000	9,450.00	10,000.00	10,400.00
Consultanta si expertiza	20.12	8,500	0	4,000	2,500	2,000	8,900.00	9,500.00	9,800.00
Pregatire profesionala	20.13	2,000	500	500	500	500	2,100.00	2,000.00	2,400.00
Protectia muncii	20.14	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250	5,200.00	5,500.00	5,800.00
munitii, turnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	606,200	60,100	272,500	142,500	131,100	496,400.00	521,500.00	546,650.00
Reclama si publicitate	20.30.01	206,200	3,000	67,500	67,500	68,200	26,900.00	28,500.00	29,000.00
Protocol si reprezentare	20.30.02								
Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	400,000	57,100	205,000	75,000	62,900	469,500.00	493,000.00	517,650.00
<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b> (cod		302,500		302,500			380,000	400,000	420,000
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	302,500					380,000	400,000	420,000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01	71	302,500					380,000	400,000	420,000
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	302,500					380,000	400,000	420,000
Construcții	71.01.01								
transport	71.01.02	140,000		140,000			0	0	0
Mobilier, aparatură birotică și alte active corp	71.01.03	162,500		162,500			380,000	400,000	420,000
Alte active fixe	71.01.30	0		0					
TITLUL XXII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90								
Excedent (92.01.97)	92.01								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	92.01.97								
Deficit (93.01.97)	93.01								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	93.01.97								

\*) Nu se acorda tichete de masa personalului din cadrul sistemului bugetar, cu exceptia

**NOTA:** Se va completa, după caz, cu aite articole indicatorilor privind finanțelor publice, aprob publice, nr.1954/2005

DIRECTOR,  
SÎRBU FLORENTIN MARIAN

ECONOMIST

CIOBANU MARIANA

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
MUZEUL DE ARTĂ POPULARA CONSTANȚA

ANEXA NR.3 la PROIECT DE HOTARARE CJC NR. 105 / 29.04.2026  
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE  
PRESEDINTE CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA  
FLORIN MITROI

LISTA

obiectivelor de investiții pentru anul 2026 - finanțare din transferuri de la bugetul local

	DENUMIREA OBIECTIVULUI	UM	CANTITATE	VAL.UNITARA	VAL.TOTALA
1	2	3	4	5	6
1	Autoturism	buc.	1.00	140,000.00	140,000.00
2	Sistem alarmare efracție	buc.	1.00	30,500.00	30,500.00
3	Sistem supraveghere video	buc.	1.00	54,500.00	54,500.00
4	Piese de patrimoniu(icoane, costume, mobilier)	buc.	1.00	50,000.00	50,000.00
5	Aparat foto	buc.	1.00	5,000.00	5,000.00
6	Sistem audio(pachet echipamnte sonorizare)	buc.	1.00	19,500.00	19,500.00
7	Licente windows	buc.	3.00	1,000.00	3,000.00
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>302,500.00</b>

Director,  
Sirbu Florentin Marian

Economist,  
Ciobanu Mariana



MUZEUL DE ARTA POPULARA CONSTANTA

Bd.Tomis,nr.32

Tel/fax :0241/616133

E-mail: muzeuetno@yahoo.com

Nr. 1757 / 09.10.2025

Anexa nr. 4 la Proiect de Hotarare nr. 105/29.04.2026

Aprobat,  
Președintele Consiliului Județean Constanța

### PROGRAM DE EVENIMENTE CULTURALE ÎN ANUL 2026

EVENIMENTE GENERALE			
1	2	3	4
Nr. Crt.	Perioada prevăzută pentru desfășurarea proiectelor/evenimentelor	PROIECT/EVENIMENT CULTURAL	BUGET ESTIMATIV lei
1.	IANUARIE	1) „Tezaur dobrogean ”- <u>expoziție temporară</u>	-
2.	FEBRUARIE	1) „Mărțișoarele Aviației Române în perioada Regalității (1900 - 1940)”- <u>expoziție temporară</u> 2) „Dragobetele – sărbătoarea iubirii la români”- <u>expoziție temporară</u> 3) „Târgul de Mărțișoare”, ediția XXI - <u>târg</u>	1000 lei 500 lei 1000 lei

3.	MARTIE	1) „Ocupații și meșteșuguri tradiționale în Dobrogea” - <u>expoziție temporară</u>	1000 lei
4.	APRILIE	<p>1) „Tradiții pascale la români. <b>Încondeierea ouălor</b>”, ediția a III a – <u>proiect cultural</u></p> <p>2) „Muzeul iese în comunitate – <b>Ateliere de pictură pe sticlă</b>” – <u>proiect cultural</u> (aprilie – septembrie)</p> <p>3) Cercetare etnografică de teren: „<b>Salvarea și conservarea patrimoniului din lada de zestre a satului dobrogean / românesc. Restaurarea și conservarea patrimoniului identificat în teren</b>”, ediția a III a - <u>proiect cultural</u> (aprilie – noiembrie)</p>	<p>3000 lei</p> <p>10.248 lei</p> <p>26.000 lei</p>
5.	MAI	<p>1) „Noaptea Muzeelor” – <u>eveniment cultural</u>;</p> <p>2) „Muzeul iese în comunitate – <b>Să cunoaștem portul popular dobrogean</b>” – <u>proiect cultural</u> (aprilie – septembrie)</p> <p>3) „Târg de Ziua Constanței” – <u>târg / eveniment</u></p> <p>4) „Târgul Copiilor”, ediția a X a - <u>târg / eveniment</u></p>	<p>5000 lei</p> <p>2118 lei</p> <p>2000 lei</p> <p>2000 lei</p>

6.	IUNIE	<p>1) „Cămașa românească – tradiție și continuitate”- <u>expoziție temporară</u></p> <p>2) „Portul popular românesc și școala dobrogeană” – expoziție temporară</p> <p>3) „Muzeul iese în comunitate – Cămașa cu altiță, element de identitate națională” – <u>proiect cultural</u> (aprilie – septembrie)</p> <p>4) „Ziua Universală a Iei” – <u>manifestare culturală cu meșteri populari</u></p>	<p>1500 lei</p> <p>1000 lei</p> <p>3468 lei</p> <p>6000 lei</p>
7.	IULIE	<p>1) „Școala de vară – ateliere de cofecționat podoabe tradiționale”, ediția I – <u>proiect cultural</u></p> <p>2) „Școala de vară – ateliere de olărit”, ediția II – <u>proiect cultural</u></p> <p>3) „Meșteșuguri tradiționale – utilitar și decorativ”, <u>manifestare culturală cu meșteri populari</u></p>	<p>3000 lei</p> <p>9442 lei</p> <p>7400 lei</p>

8.	AUGUST	<p>1) „Fragmente de patrimoniu etnografic din zona Vlașca pe meleaguri dobrogene” – <u>expoziție temporară</u> realizată în colaborare cu Muzeul Județean „Teohari Antonescu” Giurgiu</p> <p>1) „Meșteșuguri tradiționale – utilitar și decorativ” - <u>manifestare culturală cu meșteri populari</u></p> <p>2) „Școala de vară – ateliere de pictură pe sticlă” , ediția I – <u>proiect cultural</u></p> <p>3) „Principesa Ileana – Dobrogea, Marea și portul popular românesc” – <u>expoziție temporară</u></p> <p>4) „Școala de vară – ateliere de cusături tradiționale”, ediția I – <u>proiect cultural</u></p> <p>5) Târg de meșteri populari: „Meșteșuguri tradiționale – utilitar și decorativ”, <u>târg / manifestare culturală cu meșteri populari</u></p>	<p>5500 lei</p> <p>7400 lei</p> <p>4400 lei</p> <p>1000 lei</p> <p>3000</p> <p>7400 lei</p>
9.	SEPTEMBRIE	<p>1) „Nunta la români” – <u>expoziție temporară</u></p> <p>2) „Meșteșuguri tradiționale – utilitar și decorativ”, <u>manifestare culturală cu meșteri populari</u></p>	<p>2000 lei</p> <p>7400 lei</p>
10.	OCTOMBRIE	-	-

11.	NOIEMBRIE	1) „Târg de Ziua Dobrogei” – <u>manifestare culturală cu meșteri populari</u>	1000 lei
12.	DECEMBRIE	1) „Tradiții de iarnă în satul românesc” - <u>expoziție temporară</u>	1000 lei
<b>TOTAL GENERAL:</b>			<b>125.776 lei</b>

DIRECTOR,  
Sîrbu Florentin Marian

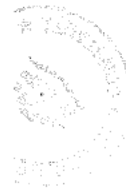
Întocmit,  
Șef Secție Patrimoniu Cultural Național  
Dobrinescu Cerasela



	- maro								
	- mixt								
	- neutru	50	50						
	- neetichetat								
5.71.01.03.	Obiectivul 2	Aparat foto							
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru	5	5						
	- neetichetat								
6.71.01.03.	Obiectivul 2	Sistem audio							
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru	19.5	19.5						
	- neetichetat								
7.71.01.03.	Obiectivul 2	Licente Windows							
	- verde								
	- maro								
	- mixt								
	- neutru	3	3						
	- neetichetat								
.....									
.....									

DIRECTOR,  
SÎRBU FLORENTIN MARIAN

ECONOMIST  
CIOBANU MARIANA



**REFERAT DE APROBARE**

**privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului de Artă Populară Constanța pe anul 2026**

**Motivul adoptării proiectului de hotărâre:**

**Descrierea situației actuale:**

Având în vedere:

- prevederile art. 19, alin. 1, lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 67, alin. 1, lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pentru anul 2026;
- HCJ nr. 322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;
- Nota de fundamentare înaintată prin adresa nr.528/22.04.2026 înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.14113 /29.04.2026.

**Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ:**

Muzeul de Artă Populară Constanța este instituție publică în subordinea Consiliului Județean Constanța a cărei finanțare se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul județului. Bugetul de venituri și cheltuieli reprezintă documentul oficial de prezentare al oricărei instituții publice locale din România, fiind reglementat de *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale* și *Legea nr. 43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026*.

Pentru anul 2026, proiectul de buget de venituri și cheltuieli propus de conducerea Muzeului de Artă Populară Constanța este structurat astfel :

I. la venituri – sunt estimate venituri totale în sumă de **3.718.910 lei**, ținând cont de veniturile proprii ale instituției publice, de subvențiile de la bugetul local și de sumele atrase din finanțări nerambursabile.

II. la cheltuieli – resursele au fost alocate pentru susținerea cheltuielilor operaționale cu funcționarea instituției publice în sumă de **3.416.410 lei** și pentru dotările de natura cheltuielilor de investiții în sumă de **302.500 lei**, reprezentând un total de cheltuieli de finanțat în valoare de **3.718.910 lei**.

**Schimbări preconizate:**

<b>TOTAL GENERAL VENITURI, din care :</b>	<b><u>3.718.910</u></b>
<b><i>I. Venituri proprii, din care:</i></b>	<b><u>345.660</u></b>
Venituri din prestări de servicii	168.900
Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie	11.000
Venituri din serbări și spectacole, manifestări culturale, artistice și sportive	26.000
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	139.760
<b><i>II. Subvenții de la bugetul județului, din care :</i></b>	<b><u>3.373.250</u></b>
Subvenție pentru secțiunea funcționare	3.070.750
Subvenție pentru secțiunea dezvoltare	302.500

La fundamentarea veniturilor totale s-a avut în vedere punerea în valoare a patrimoniului muzeului prin perceperea tarifelor pentru vizitarea colecțiilor, punerea la dispoziție a sălilor în care se pot desfășura activități culturale și sociale precum și din finanțări nerambursabile obținute de la INP București. În completarea acestor venituri, din bugetul județului au fost alocate subvenții pentru activitatea curentă cât și pentru dotarea instituției de cultură.

<b>TOTAL GENERAL CHELTUIELI, din care :</b>	<b><u>3.718.910</u></b>
<b><i>I. Cheltuieli de personal</i></b>	<b><u>2.010.000</u></b>
<b><i>II. Cheltuieli cu bunuri și servicii</i></b>	<b><u>1.406.410</u></b>
<b><i>III. Cheltuieli de capital</i></b>	<b><u>302.500</u></b>

La fundamentarea cheltuielilor s-au avut în vedere următoarele :

1. Cheltuielile de personal au fost dimensionate având în vedere influențele și limitările prevăzute în legile speciale precum și de un număr de 23 de posturi care se finanțează din fonduri publice. Fundamentarea cheltuielilor de personal s-a făcut în baza prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, Legii 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

2. Cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost repartizate pe destinații, acțiuni, activități, programe, astfel încât să se asigure funcționarea instituției prin realizarea unei bune gestiuni financiare a fondurilor publice, prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în administrarea patrimoniului public. Dimensionarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-a realizat în baza necesităților identificate care au stat la baza întocmirii Programului anual al achizițiilor publice. De asemenea, programul activităților culturale pentru anul 2026 cuprinde acțiuni necesare a fi realizate în vederea îndeplinirii contractului de management.

3. Dotările care sunt de natura cheltuielilor de investiții au fost stabilite în conformitate cu necesitățile identificate la nivelul instituției cu respectarea prevederilor legale legate de restricțiile bugetare prevăzute de Legea 141/2025.

#### **Impactul socio-economic:**

Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției reflectă dimensiunea efortului financiar în anul 2026. Cheltuielile au fost stabilite pe baza propunerii conducerii instituției coroborat cu resursele disponibile la nivelul Consiliului Județean Constanța, în urma analizelor, verificărilor și fundamentărilor, propunându-se varianta de funcționalitate pentru instituție, în corelare cu posibilitatea de alocare a resurselor financiare.

#### **Impactul financiar asupra bugetului:**

De la data adoptării bugetului instituției pe anul 2026, se va putea asigura execuția bugetară în condiții favorabile.

#### **Impactul asupra sistemului juridic:**

Nu este cazul.

#### **Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre :**

Ținând cont de obiectivul proiectului de hotărâre, actul ce va fi adoptat în baza acestuia, reprezintă un act administrativ cu caracter individual, care se caracterizează prin aceea că reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi sau obligații, în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane, dinainte determinate.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual, context în care sunt incidente dispozițiile art.3, alin.(4) din Anexa la HG nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor

metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică coroborat cu art. 39 alin. (3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

**Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și funcționale:**

După adoptarea hotărârii, aceasta va fi comunicată în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și Direcției Generale Economico-Financiare, care o va comunica Administrației Județene a Finanțelor Publice Constanța, pentru punerea în aplicare. Totodată, această hotărâre se transmite către Muzeul de Artă Populară Constanța precum și se aduce la cunoștință publică, prin postare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

În considerarea celor exprimate anterior și în temeiul art.191, alin.(2) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun spre analiză și aprobare Consiliului Județean *proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Muzeului de Artă Populară Constanța pe anul 2026.*

**PRESEDINTE,  
FLORIN MITROI**

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ - FINANCIARĂ**  
**NR.CJC 14141 /29.04.2026**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Artă Populară Constanța**

**Având în vedere :**

- proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 pentru Muzeul de Artă Populară Constanța, referatul de aprobare nr.14128/29.04.2026 al Președintelui Consiliului Județean Constanța;

- prevederile art.19, alin.1, lit.b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia bugetul de venituri și cheltuieli al Muzeului de Artă Populară Constanța se aprobă de către Consiliul Județean Constanța, în subordinea căruia se află;

- prevederile art. 67, alin. 1, lit. b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Muzeului de Artă Populară Constanța se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local;

- prevederile Legii nr.43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;

- hotărârea nr.322/15.12.2025 privind stabilirea unor tarife, taxe și taxe speciale pentru anul 2026;

- adresa nr.528/22.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 14113 /29.04.2026, prin care Muzeul de Artă Populară Constanța a înaintat nota de fundamentare și propunerea privind bugetul de venituri și cheltuieli, lista de investiții și programul de evenimente culturale pentru anul 2026.

Bugetul de venituri și cheltuieli al Muzeului de Artă Populară Constanța pe anul 2026 propus spre aprobare este de **3.718.910 lei**, din care venituri proprii în cuantum de 345.660 lei și subvenție din bugetul propriu al Județului Constanța în cuantum de 3.373.250 lei.

• **La secțiunea VENITURI – TOTAL**

	Sume (lei)
<b>VENITURI - TOTAL</b>	<b>3.718.910</b>
Venituri proprii	345.660
Subvenții TOTAL DIN CARE:	<b>3.373.250</b>
Subvenții SECȚIUNEA FUNCȚIONARE	3.070.750
Subvenții SECȚIUNEA DEZVOLTARE	302.500

- **La secțiunea CHELTUIELI TOTAL**

	Sume (lei)
<b>CHELTUIELI TOTAL</b>	<b>3.718.910</b>
<b>A. CHELTUIELI CURENTE</b>	<b>3.416.410</b>
Titlu I CHELTUIELI DE PERSONAL	2.010.000
Titlu II BUNURI SI SERVICII	1.406.410
<b>B. CHELTUIELI DE CAPITAL (ART.70)</b>	<b>302.500</b>

**CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE= 3.416.410 lei, din care:**

**Titlul I Cheltuieli de personal - În anul 2026 au următoarea structura, conform prognozei pentru anul în curs:**

Explicații	Sume (lei)	Observații
Cheltuieli salariale în bani (10.01)	1.946.600	Salarii de bază, spor pentru condiții de muncă, alte drepturi de natură salarială, indemnizație de hrană stabilite pentru un număr de 23 posturi în conformitate cu prevederile Legii nr.153/2017, LG 141/2025 și OUG 7/2026
Cheltuieli salariale în natură(10.02)	18.400	Valoare vouchere de vacanță în cuantum de 800 lei/salariat
CONTRIBUȚII (10.03)	45.000	Contribuția asiguratorie pentru muncă
<b>Total Titlul I Cheltuieli de personal (10)</b>	<b>2.010.000</b>	

**Titlul II. Bunuri si servicii** în suma totală de **1.406.410 lei**, ce corespund necesităților instituției și sunt structurate astfel :

Explicații	Sume (lei)	Observații
II		
20.01 - Bunuri și servicii	666.800,00	Cuprind următoarele cheltuieli: furnituri de birou, apa, canal, salubritate, încălzit, iluminat, pază, materiale pentru curățenie, carburanți, piese de schimb, transport materiale, poșta, telecomunicații, internet, alte materiale și servicii pentru întreținere și funcționare. Aceste cheltuieli sunt necesare pentru funcționarea activității instituției.

20.02 - Reparații curente	500,00	Reparații curente necesare în vederea funcționării în condiții optime a activităților instituției.
20.05 - Bunuri de natura obiectelor de inventar	10.000,00	Cheltuieli necesare pentru achiziționarea uniformelor de serviciu, echipamente, unelte și aparatura de lucru, alte obiecte de inventar pentru buna desfășurare a activităților curente și aferente proiectului „Patrimoniul viu. Meșteșuguri în imagini și mărturie”.
20.06 - Deplasări	98.410,00	Deplasări ale personalului instituției în cadrul unor evenimente/workshopuri/ședințe/simpozioane naționale și aferente proiectului „Patrimoniul viu. Meșteșuguri în imagini și mărturie”.
20.11 – Cărți și publicații	9.000,00	Cărți, publicații, materiale documentare necesare pentru actualizarea informațiilor.
20.12 – Consultanță și expertiză	8.500,00	Consultanță și expertiză în domeniul juridic, fiind necesar pentru orice problemă existentă.
20.13 - Pregătire profesională	2.000,00	Cheltuieli ce au în vedere pregătirea și perfecționarea personalului salariat.
20.14 - Protecția muncii	5.000,00	Echipamente necesare în vederea realizării condițiilor optime de muncă și servicii specializate în scopul asigurării securității și sănătății în muncă - SSM.
20.30 - Alte cheltuieli	606.200,00	Cheltuieli care cuprind: - reclamă și publicitate în valoare de 206.200 lei; - realizarea programului privind evenimentele culturale preconizate - materialele pentru evenimente, promovarea evenimentelor, cheltuieli pentru prelungirea semnăturii Certsign, alte cheltuieli necesare activității curente și altor cheltuieli prevăzute în proiectul „Patrimoniul viu. Meșteșuguri în imagini și mărturie”; asigurări auto obligatorii în valoare de 400.000 lei.
<b>Total Titlul II BUNURI ȘI SERVICII (20)</b>	<b>1.361.410,00</b>	

**CHELTUIELI DE CAPITAL = 302.500,00 lei** (sursa de finanțare: subvenție buget local)

	DENUMIREA OBIECTIVULUI	UM	CANTIT ATE	VALOARE UNITARA	VAL.TOTALĂ
1	2	3	4	5	6
1	Autoturism	buc.	1.00	140.000,00	140.000,00
2	Sistem alarmare efracție	buc.	1.00	30.500,00	30.500,00
3	Sistem supraveghere video	buc.	1.00	54.500,00	54.500,00
4	Piese de patrimoniu(icoane,costume, mobilier)	buc.	1.00	50.000,00	50.000,00
5	Aparat foto	buc.	1.00	5.000,00	5.000,00
6	Sistem audio(pachet echipamnte sonorizare)	buc.	1.00	19.500,00	19.500,00
7	Licente windows	buc.	3.00	1.000,00	3.000,00
	<b>TOTAL GENERAL</b>		*	*	<b>302.500,00</b>

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 1 din lista de investiții** este necesar înlocuirii autoturismului vechi aflat în dotarea Muzeului de Artă Populară cu un autoturism nou, echipat cu motor hibrid. Această înlocuire este esențială pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea transportului personalului în delegații, expoziții sau alte activități oficiale în interes de serviciu. Autoturismul actual al Muzeului de Artă Populară a ajuns la o uzură avansată și nu mai poate asigura un transport fiabil și sigur pentru personal.

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 2 și 3 din lista de investiții** (sistem alarmare efracție și sistem supraveghere video), Muzeul de Artă Populară utilizează în prezent un sistem de monitorizare video instalat cu mai mulți ani în urmă, care nu mai corespunde cerințelor tehnice și operaționale actuale. Echipamentele existente prezintă uzură fizică și morală, iar imaginile furnizate de camere sunt neclare, cu rezoluție scăzută, ceea ce limitează semnificativ capacitatea instituției de a monitoriza eficient spațiile interioare și exterioare. Sistemul actual întâmpină frecvent disfuncționalități, precum pierderi de semnal, cadre distorsionate și dificultăți în redarea înregistrărilor. În aceste condiții, personalul responsabil nu poate analiza în timp util imaginile, afectând activitatea de supraveghere și siguranța publicului, a colecțiilor muzeale și a spațiilor instituției.

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 4 din lista de investiții** privind piese de patrimoniu (icoane,costume ,mobilier) sunt necesare pentru actualizarea patrimoniului și promovarea acestuia.

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 5 din lista de investiții** aparat foto este necesar pentru asigurarea unor imagini foto de înaltă rezoluție și înregistrări video de calitate 4K pentru activitatea de documentare și realizare de materiale multimedia în cadrul proiectului „Patrimoniu viu.Meșteșuguri în imagini și mărturii”.

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 6 din lista de investiții** sistemul audio(pachet echipamente sonorizare)este necesar deoarece muzeul nu dispune de un sistem audio portabil și modern care să asigure sonorizarea adecvată a acestor activități, în special în spații temporare, în aer liber (curtea muzeului) sau în cadrul atelierelor desfășurate în școli și alte locații partenere. Prin urmare, se impune achiziția unui **sistem de sonorizare Bluetooth portabil**, care să permită

o redare clară a sunetului, conectivitate rapidă cu dispozitive mobile și utilizare facilă în diferite locații.

**Obiectivul prevăzut la numărul curent 7 din lista de investiții** licențele Windows-sunt necesare deoarece sistemele informatice utilizate în instituție funcționează pe versiuni vechi de Windows generând vulnerabilități de Securitate.

**Astfel,**

Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Muzeului de Artă Populară Constanța pentru anul 2026 prevede:

- Venituri totale de **3.718.910 lei**, detaliate astfel:
  - venituri proprii în valoare de 345.660 lei;
  - subvenții din bugetul propriu al Județului Constanța în valoare de 3.373.250 lei.
  
- Cheltuieli totale de **3.718.910 lei**, detaliate astfel:
  - cheltuieli de personal în valoare de 2.010.000 lei, vor fi asigurate integral din subvenție de la bugetul propriu al Județului Constanța;
  - cheltuieli cu bunuri și servicii în valoare de 1.406.410 lei, din care suma de 1.060.750 lei vor fi asigurate din subvenție de la bugetul propriu al Județului Constanța iar diferența în valoare de 345.660 lei vor fi asigurate din venituri proprii;
  - cheltuieli de capital în valoare de 302.500 lei, vor fi asigurate integral din subvenție de la bugetul propriu al județului Constanța.

Analizând propunerea privind adoptarea bugetului Muzeului de Artă Populară se constată respectarea prevederilor legale incidente.

Materialul prezentat a fost fundamentat pe baza propunerii înaintate de Muzeul de Artă Populară Constanța, având la bază analiza contului de execuție la finele anului 2025, obiectivele de atins în anul 2026 și resursele bugetare posibile de realizat până la sfârșitul anului.

Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal pentru asigurarea execuției bugetare a Muzeului de Artă Populară pentru anul 2026.

**Anexe**

- ✓ Anexa nr. 1- Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029;
- ✓ Anexa nr. 2 - Bugetul pe titluri de cheltuieli, articole și aliniate, pe anul 2026 și estimări pe anii 2027-2029;
- ✓ Anexa nr. 3 – Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2026;
- ✓ Anexa nr. 4 – Programul de evenimente culturale pentru anul 2026;
- ✓ Anexa nr. 5 – Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare.

- ✓ Hotărârea Consiliului de Administrație nr.1/20.04.2026 de la Muzeul de Artă Populară Constanța;
- ✓ Adresa Muzeului de Artă Populară Constanța nr. 528/22.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 14113/29.04.2026.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că *proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026, pentru Muzeul de Artă Populară Constanța* se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,**  
Emilia Georgeta Tuțui

**Șef Serviciu,**  
Veronica Cîrciu

**Întocmit,**  
Sibel Memet

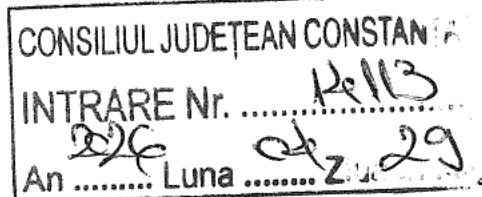


MUZEUL DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA

Bd. Tomis, nr. 32

E-mail: [muzeuetno@yahoo.com](mailto:muzeuetno@yahoo.com)

Nr. inreg. 528/22.04.2026



CĂTRE,

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ**  
**SERVICIUL BUGET**

Prin prezenta, în baza Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform adresei dumneavoastră nr. ...., Muzeul de Artă Populară Constanța, vă înainteză:

- Macheta BVC 2026 – OTC
- Cheltuieli de personal – 2026
- Proiect lista de investiții – 2026

Director,

Sîrbu Florentin Marian

Economist,

Ciobanu Mariana





MUZEUL DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA

Bd. Tomis, nr. 32

E-mail: muzeuetno@yahoo.com

Tel. 0241/616133

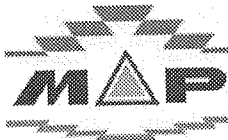
HOTĂRĂREA  
nr. 1 din 20.04.2026

Consiliul de Administrație al Muzeului de Artă Populară Constanța întrunit în ședința din 20.04.2026, în conformitate cu prevederile art.15, lit. h din Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției,

HOTĂRĂȘTE :

- 1) Art. 1. Se aprobă bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026.
- 2) Art. 2. Se aprobă lista de investiții pentru anul 2026.

Președintele Consiliului de Administrație,  
Sîrbu Florentin Marian



MUZEUL DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA  
Bd. Tomis, nr.32, Tel/fax: 0241/616133  
Cod fiscal: 4084390  
Email: muzeuetno@yahoo.com  
Nr.521/21.04.2026

## MEMORIU

În conformitate cu prevederile art.49, alin.(5) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să ne aprobați " Bugetul de venituri și cheltuieli", „Lista de investiții” și „Lista cu evenimentele culturale” si Memoriu aferent, pentru anul 2026, după cum urmează:

### • La secțiunea VENITURI – TOTAL

	Sume (lei)
<b>VENITURI - TOTAL</b>	<b>3.718.910</b>
Venituri proprii	345.660
Subvenții TOTAL DIN CARE:	3.373.250
Subvenții SECȚIUNEA FUNCȚIONARE	3.070.750
Subvenții SECȚIUNEA DEZVOLTARE	302.500

### • La secțiunea Cheltuieli TOTAL

	Sume (lei)
<b>CHELTUIELI TOTAL</b>	<b>3.718.910</b>
<b>A. CHELTUIELI CURENTE</b>	<b>3.416.410</b>
Titlu I CHELTUIELI DE PERSONAL	2.010.000
Titlu II BUNURI SI SERVICII	1.406.410
<b>B. CHELTUIELI DE CAPITAL (ART.70)</b>	<b>302.500</b>

- la secțiunea „A. CHELTUIELI CURENTE” = 3.416.410 lei, din care:

Titlul I Cheltuieli de personal - În anul 2026 au următoarea structura, conform prognozei pentru anul în curs:

Explicații	Sume (lei)	Observații
Cheltuieli salariale în bani (10.01)	1.946.600	Salarii de bază
Cheltuieli salariale în natură(10.02)	18.400	Valoare vouchere de vacanță
CONTRIBUȚII (10.03)	45.000	Contribuția asiguratorie pentru muncă
<b>Total Titlul I Cheltuieli de personal (10)</b>	<b>2.010.000</b>	

Titlul II. Bunuri si servicii în suma totală de 1.406.410 lei, ce corespund necesităților instituției și sunt structurate astfel :

Explicații	Sume (lei)	Observații
II		
20.01 - Bunuri și servicii	666.800	Cuprind următoarele cheltuieli :furnituri de birou, apa, canal, salubritate, încălzit, iluminat, pază, materiale pentru curățenie, carburanți, piese de schimb, transport materiale, poșta, telecomunicații, internet, alte materiale și servicii pentru întreținere și funcționare. Aceste cheltuieli sunt necesare pentru funcționarea activității instituției.;
20.02 - Reparații curente	500	Reparații curente necesare în vederea funcționării în condiții optime a activităților instituției.
20.05 - Bunuri de natura obiectelor de inventar	10.000	Cheltuieli necesare pentru achiziționarea uniformelor de serviciu, echipamente, unelte și aparatura de lucru, alte obiecte de inventar pentru buna desfășurare a activităților curente și aferente proiectului” Patrimoniu viu. Meșteșuguri în imagini și mărturii ,..
20.06 - Deplasări	98.410	Deplasări ale personalului instituției în cadrul unor evenimente/ workshopuri/ ședințe/ simpozioane naționale și aferente proiectului” Patrimoniu viu. Meșteșuguri în imagini și mărturii ,..
20.11 – Cărți și publicații	9.000	Cărți, publicații, materiale documentare necesare pentru actualizarea informațiilor.
20.12 – Consultanță și expertiză	8.500	Consultanță și expertiză în domeniul juridic, fiind necesar pentru orice problemă existentă.
20.13 - Pregătire profesională	2.000	Cheltuieli ce au în vedere pregătirea și perfecționarea personalului salariat.
20.14 - Protecția muncii	5.000	Echipamente necesare în vederea realizării condițiilor optime de muncă și servicii specializate în scopul asigurării securității și sănătății în muncă - SSM.
20.30 - Alte cheltuieli	606.200	Cheltuieli care cuprind: - reclamă și publicitate; -realizarea programului privind evenimentele culturale preconizate- materiale pentru evenimente, promovarea evenimentelor, cheltuieli pentru prelungirea semnăturii Certsign,alte cheltuieli necesare activității curente și altor cheltuieli prevăzute în proiectul” Patrimoniu viu. Meșteșuguri în imagini și mărturii ,, ; - asigurări auto obligatorii
Total Titlul II BUNURI ȘI SERVICII (20)	1.406.410	

- la secțiunea „CHELTUIELI DE CAPITAL” = 302.500 lei.

	DENUMIREA OBIECTIVULUI	UM	CANTITATE	VAL.UNITARA	VAL.TOTALA
1	2	3	4	5	6
1	Autoturism	buc.	1.00	140,000.00	140,000.00
2	Sistem alarmare efracție	buc.	1.00	30,500.00	30,500.00
3	Sistem supraveghere video	buc.	1.00	54,500.00	54,500.00
4	Piese de patrimoniu (icoane,costume,mobilier)	buc.	1.00	50,000.00	50,000.00

5	Aparat foto	buc.	1.00	5,000.00	5,000.00
6	Sistem audio(pachet echipamnte sonorizare)	buc.	1.00	19,500.00	19,500.00
7	Licente windows	buc.	3.00	1,000.00	3,000.00
	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>302,500.00</b>

1.Cheltuielile pentru primul obiectiv din investiții-autoturism – sunt necesare înlocuirii autoturismului vechi aflat în dotarea Muzeului de Artă Populară cu un autoturism nou, echipat cu motor hibrid. Această înlocuire este esențială pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea transportului personalului în delegații, expoziții sau alte activități oficiale în interes de serviciu.

Autoturismul actual al Muzeului de Artă Populară a ajuns la o uzură avansată și nu mai poate asigura un transport fiabil și sigur pentru personal.

2.Cheltuielile pentru al doilea și al treilea obiectiv- sistem alarmare efracție și sistem supraveghere video- Muzeul de Artă Populară utilizează în prezent un sistem de monitorizare video instalat cu mai mulți ani în urmă, care nu mai corespunde cerințelor tehnice și operaționale actuale. Echipamentele existente prezintă uzură fizică și morală, iar imaginile furnizate de camere sunt neclare, cu rezoluție scăzută, ceea ce limitează semnificativ capacitatea instituției de a monitoriza eficient spațiile interioare și exterioare.

Sistemul actual întâmpină frecvent disfuncționalități, precum pierderi de semnal, cadre distorsionate și dificultăți în redarea înregistrărilor. În aceste condiții, personalul responsabil nu poate analiza în timp util imaginile, afectând activitatea de supraveghere și siguranța publicului, a colecțiilor muzeale și a spațiilor instituției.

3.Cheltuieli privind piese de patrimoniu (icoane, costume ,mobilier)-sunt necesare pentru actualizarea patrimoniului și promovarea acestuia .

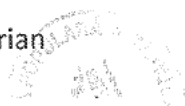
4.Cheltuielile privind al cincilea obiectiv-aparat foto-sunt necesare pentru asigurarea unor imagini foto de înaltă rezoluție și înregistrări video de calitate 4K pentru activitatea de documentare și realizare de materiale multimedia în cadrul proiectului proiectul "Patrimoniu viu.Meșteșuguri în imagini și mărturii.

5.Cheltuielile pentru sistemul audio(pachet echipamnte sonorizare)- sunt necesare deoarece muzeul nu dispune de un sistem audio portabil și modern care să asigure sonorizarea adecvată a acestor activități, în special în spații temporare, în aer liber (curtea muzeului) sau în cadrul atelierelor desfășurate în școli și alte locații partenere.

Prin urmare, se impune achiziția unui sistem de sonorizare Bluetooth portabil, care să permită o redare clară a sunetului, conectivitate rapidă cu dispozitive mobile și utilizare facilă în diferite locații.

6.Cheltuielile pentru licențele Windows-sunt necesare deoarece sistemele informatice utilizate în instituție funcționează pe versiuni vechi de Windows generând vulnerabilități de Securitate.

Director,  
Sîrbu Florentin Marian



Întocmit,  
Ec. Ciobanu Mariana



Muzeul de Artă Populară Constanța  
Bd. Tomis, nr.32  
Nr. inreg.

Aprobat,  
Sîrbu Florentin Marian

## **Notă de fundamentare** Înlocuire sistem supraveghere

### ***1. Descrierea situației existente***

Muzeul de Artă Populară utilizează în prezent un sistem de monitorizare video instalat cu mai mulți ani în urmă, care nu mai corespunde cerințelor tehnice și operaționale actuale. Echipamentele existente prezintă uzură fizică și morală, iar imaginile furnizate de camere sunt neclare, cu rezoluție scăzută, ceea ce limitează semnificativ capacitatea instituției de a monitoriza eficient spațiile interioare și exterioare.

Sistemul actual întâmpină frecvent disfuncționalități, precum pierderi de semnal, cadre distorsionate și dificultăți în redarea înregistrărilor. În aceste condiții, personalul responsabil nu poate analiza în timp util imaginile, afectând activitatea de supraveghere și siguranța publicului, a colecțiilor muzeale și a spațiilor instituției.

### ***2. Argumente care justifică necesitatea înlocuirii***

1. **Calitatea necorespunzătoare a imaginilor** – Rezoluția redusă și neclaritatea cadrelor nu permit identificarea persoanelor, obiectelor sau situațiilor suspecte, ceea ce compromite scopul principal al monitorizării video.
2. **Depășirea duratei de viață a echipamentelor** – Componentele actuale (camere, DVR/NVR, cablaje) sunt uzate și nu mai respectă standardele actuale de securitate.
3. **Imposibilitatea intervențiilor tehnice eficiente** – Sistemul vechi nu mai este compatibil cu tehnologiile moderne, piesele de schimb sunt greu de găsit, iar mentenanța devine tot mai costisitoare.
4. **Condiții minime de siguranță** – Pentru protejarea patrimoniului muzeal, a vizitatorilor și a personalului, este necesară un nivel ridicat de funcționalitate a sistemului de supraveghere.
5. **Conformarea la cerințele actuale privind securitatea** – Instituțiile publice trebuie să asigure sisteme de monitorizare eficiente, adaptate riscurilor și standardelor legale în vigoare.

### **3. Obiectivele înlocuirii sistemului**

- Asigurarea unei **monitorizări video clare și continue**, în timp real și înregistrată.
- Creșterea gradului de **siguranță a patrimoniului muzeal**.
- Prevenirea incidentelor și facilitarea intervenției în situații neprevăzute.
- Reducerea costurilor ulterioare de mentenanță prin echipamente moderne, fiabile.
- Integrarea unui sistem compatibil cu tehnologiile actuale (IP, rezoluție 4K, stocare extinsă etc.).

### **4. Propunere**

Se propune **achiziționarea și instalarea unui nou sistem de monitorizare video**, format din camere de înaltă rezoluție, sistem de înregistrare (NVR), unitate de stocare adecvată și infrastructura necesară (cablaje, surse, accesorii), care să asigure funcționarea continuă și sigură a întregii rețele.

### **5. Pretul sistemului**

Pretul pentru un sistem complet de monitorizare în jurul sumei de 90.000 ron

### **6. Concluzii**

Înlocuirea sistemului vechi de monitorizare reprezintă o necesitate urgentă pentru buna desfășurare a activității muzeului, pentru protejarea patrimoniului cultural și pentru îndeplinirea responsabilităților instituției în ceea ce privește siguranța vizitatorilor și a personalului. Prin implementarea unui sistem modern se vor îmbunătăți semnificativ capacitățile de supraveghere, se va reduce riscul apariției unor incidente și se va asigura un nivel ridicat de protecție.

Intocmit ,

Costencu Lucian

# S.C. ZIP SECURITY SYSTEMS S.R.L.

Serviciul de pazasiprotectie

Constanta, Str. Primaverii, Nr. 67 C, Tel/fax: 0241-515717

## DEVIZ SISTEM ALARMARE EFRACIE

Beneficiar :MUZEUL DE ARTA POPULARACONSTANTA

Denumireechipament	Prêt unitar (RON)	Cantit.	Prêt total (RON)
CENTRALA ALARMARE-8 zone DIGIPLEX	1250	1buc.	1250
TASTATURA LCD	425	2buc.	850
MODUL EXTENSIE-8 zone	310	6buc.	1860
SURSA SUPLIMENTARA	320	6buc.	1920
MODUL RADIO	325	3 buc.	975
BUTON PANICA FIX	62	2 buc.	124
SENZOR SOC SEIF	123	1 buc.	123
TELECOMANDA PANICA	120	3 buc.	360
SENZOR PREZENTA-fir	70	44buc.	3080
CONTACT MAGNETIC FIR	30	3 buc.	90
CUTIE METALICA+TRANSF. 16V	145	6buc.	870
SIRENA EXTERNA	315	1 buc.	315
ACUMULATOR 12V	70	8buc.	560
CABLU ALARMA	2.6	1000 ml.	2600
CABLU ALIMENTARE2X0.75	3	200 ml.	600
TUB FLEXIBIL	2	50 ml.	100
PAT PVC 16X20	3	350 ml.	1050
CONSUMABILE(sol.lipit, dibluri, cuie beton,)	250	---	250
TOTAL ECHIPAMENTE			16977
MANOPERA			8000
TOTAL LUCRARE			24977

Preturile de maisus nu includ T.V.A. Materialelesunt de provenienta Canada.  
Ofertaestevalabila 30 de zile de la data emiterii (23.03.2026).

Prestator

S.C. ZIP SECURITY SYSTEMS S.R.L

# S.C. ZIP SECURITY SYSTEMS S.R.L.

Serviciul de pazasiprotectie

Constanta, Str. Primaverii, Nr. 67 C, Tel/fax: 0241-515717

DEVIZSISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO

Beneficiar: MUZEUL DE ARTA POPULARA CONSTANTA

Denumireechipament	Prêt unitar (RON)	Cantit.	Prêt total (RON)
Camera BULLET de exterior 1/4" SONY CCD, 5Mp, lumina alba, lentila 2.8 mm, 12 VDC	415	5buc.	2905
Camera BULLET de interior 1/4" SONY CCD, 5Mp, lentila 2.8 mm, 12 VDC	405	16buc.	8505
Camera TURRET ACUSENSE 1/4" SONY CCD, 5Mp, lentila 2.8 mm, 12 VDC	910	3buc.	2730
NVR 32canale. 160Mbps. H.265+. inregistrarepana la 12MP, AcuSense, HDMI, VGA, . 2xUSB. . accepta 2xHDD 8TB, audio 1xIN, 1xOUT, alarma 4xIN, 1xOUT, 220VAC, 10W, Android, iOS.	2450	1 buc.	2450
Doza camera AI	62	24buc.	1488
CabluUtp cat 5	2.8	900 ml.	2520
Switch 16Ch POE	1220	1buc.	1220
Switch 8 Ch POE+2Up LINK	395	4 buc.	1580
Switch 4Ch K	126	1 buc.	126
Hdd 8 Tb	1200	2 buc.	2400
Cutie metalica switch	145	4 buc.	580
Rack perete 6u	575	1 buc	575
Monitor 43"	1450	1 buc	1450
Support perete monitor	145	1 buc.	145
CabluHdmi 10 ml	95	1 buc	95
Ups 3000 Va	2250	1 buc	2250
Centrala AXPRO	885	1 buc.	880
Telecomanda radio	125	2 buc.	250
Router Mikrotic	545	1 buc.	545
Pat PVC	3	300 ml.	900
Consumabile(doze,holzuruburi,fasete,etc..)	300	---	300
<b>TOTAL ECHIPAMENTE</b>			<b>33894</b>
<b>MANOPERA</b>			<b>10000</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>43894</b>

Prețurile de maisus nu includ T.V.A.

Ofertaestevalabilă 30 de zile de la data emiterii (23.03.2026)

Prestator,

S.C. ZIP SECURITY SYSTEMS S.R.L



## Notă de fundamentare privind montarea unui sistem audio de ambienta si anunturi

### 1. Introducere

În contextul dezvoltării continue a Muzeului de Artă Populară ca instituție culturală de referință, pentru a îmbunătăți experiența vizitatorilor și a crea un mediu propice pentru desfășurarea activităților educaționale și de promovare, se propune achiziționarea unui sistem de sonorizare ambientală și pentru anunțuri. Acest sistem va îmbunătăți atât confortul sonor al vizitatorilor, cât și eficiența comunicării în cadrul muzeului, aducând beneficii semnificative în organizarea evenimentelor, ghidajul audiovizual și gestionarea fluxurilor de vizitatori.

### 2. Justificarea necesității achiziționării sistemului de sonorizare

- **Îmbunătățirea experienței vizuale și auditive a vizitatorilor:** Un sistem de sonorizare bine conceput va contribui la crearea unei atmosfere plăcute și captivante în cadrul muzeului. Sunetele ambientale, muzica tradițională sau chiar ghidajul audio vor spori impactul vizual al exponatelor și vor sprijini experiența educațională a vizitatorilor. În plus, un sistem de anunțuri eficient va facilita comunicarea rapidă și clară cu publicul.
- **Eficientizarea comunicării și organizării evenimentelor:** Un sistem de sonorizare dedicat anunțurilor va asigura că informațiile importante, cum ar fi programul evenimentelor speciale, orientarea vizitatorilor și eventualele modificări de program sau de traseu, ajung la toți vizitatorii într-un mod uniform și coerent, indiferent de locația lor din muzeu.
- **Accesibilitate sporită pentru persoanele cu deficiențe de auz:** Un sistem de sonorizare de calitate va include opțiuni pentru amplificarea sunetului, astfel încât să ajungă clar în toate colțurile muzeului. În plus, acesta poate integra tehnologii complementare, cum ar fi transmisia prin unde radio pentru vizitatorii cu dispozitive auditive, asigurându-se că informațiile ajung corect și complet la toți participanții.
- **Flexibilitate în utilizare:** Un sistem de sonorizare modern poate fi adaptat diferitelor tipuri de evenimente – de la expoziții permanente, la evenimente educaționale sau la inaugurarea unor expoziții temporare. De asemenea, va permite integrarea cu alte sisteme multimedia, oferind o soluție unitară de gestionare a sunetului în muzeu.

### 3. Obiectivele achiziționării sistemului de sonorizare

- **Asigurarea unei ambianțe sonore adecvate:** Crearea unei atmosfere sonore care să sprijine expunerea lucrărilor de artă și să îmbogățească experiența vizuală, fără a distra atenția de la expoziții. Sistemul va include posibilitatea de a reda sunete ambientale, muzică tradițională sau voci pentru ghidaje audio.

- **Facilitarea unui flux informațional continuu:** Implementarea unui sistem de anunțuri clare și eficiente, pentru a ghida vizitatorii și a le furniza informații în timp real privind evenimentele în derulare, programul muzeului, regulile de acces și altele.
- **Creșterea accesibilității și confortului:** Utilizarea unui sistem de sonorizare care să permită amplificarea sunetului în mod uniform în toate zonele muzeului, pentru a asigura că informațiile ajung clar la toți vizitatorii, inclusiv celor aflați la distanță de sursele sonore.
- **Flexibilitate în configurarea evenimentelor și expozițiilor:** Permite adaptarea sistemului de sonorizare pentru diverse tipuri de activități, incluzând prezentări, ghidaje audio, evenimente speciale sau conferințe, asigurându-se astfel un control total asupra difuzării sunetului și volumului.

#### 4. Descrierea produselor și tehnologiilor necesare

Sistemul de sonorizare propus va include următoarele componente esențiale:

- **Difuzoare ambientale de calitate superioară** pentru asigurarea unei distribuții uniforme a sunetului în întreg muzeul, adaptate pentru spațiile expoziționale de diverse dimensiuni și configurații.
- **Unități de control centralizat** care permit gestionarea volumului și programului de sonorizare dintr-un punct unic. Aceste unități vor permite administrarea mai multor canale audio și integrarea cu alte sisteme de difuzare a mesajelor audio (de exemplu, înregistrări pentru ghidaje).
- **Microfoane wireless pentru anunțuri și evenimente speciale**, asigurând mobilitate și flexibilitate în comunicarea cu vizitatorii, fără a fi necesar un sistem de cabluri complicat.
- **Sisteme de amplificare audio avansate**, care să permită reglarea precisă a volumului în funcție de dimensiunea și configurația fiecărei încăperi sau zone a muzeului.
- **Sisteme de difuzare audio pentru ghidaje individuale sau de grup**, care pot include dispozitive mobile pentru vizitatori sau receptoare pentru transmiterea de informații prin unde radio, integrându-se cu tehnologia de accesibilitate pentru persoanele cu deficiențe de auz (de exemplu, compatibilitate cu aparate auditive).
- **Software de management al audio și al programării evenimentelor**, pentru un control avansat și ușor asupra sistemului de sonorizare, inclusiv integrarea cu planurile de activități ale muzeului și cu celelalte sisteme multimedia.

#### 5. Beneficiile achiziționării sistemului de sonorizare

- **Îmbunătățirea experienței vizuale și auditivă a vizitatorilor:** Sistemul de sonorizare va adăuga o dimensiune auditivă valoroasă în cadrul expozițiilor și evenimentelor, îmbogățind narativul muzeal și sporind impactul lucrărilor de artă.
- **Eficientizarea comunicării cu vizitatorii:** Prin anunțuri clare și rapide, vizitatorii vor fi informați într-un mod direct și precis, fără a depinde de pliante sau semne vizuale care pot fi mai greu observabile.
- **Flexibilitate în organizarea evenimentelor speciale:** Sistemul va permite adaptarea sunetului pentru diverse tipuri de activități, inclusiv prezentări, conferințe și evenimente educaționale, pentru a răspunde diverselor nevoi ale muzeului.
- **Creșterea accesibilității:** Includerea opțiunilor de sonorizare pentru persoanele cu deficiențe de auz va sprijini integrarea acestora, asigurându-le o experiență de vizitare mai completă și mai plăcută.

## 6. Costuri estimate

Costurile pentru achiziționarea și instalarea sistemului de sonorizare este în valoare de aproximativ 20000 ron si va include:

- Prețul echipamentului audio (difuzoare, microfoane, amplificatoare, unități de control).
- Costurile de instalare și integrare a sistemului în infrastructura existentă a muzeului.
- Posibile cheltuieli de întreținere și suport tehnic pe termen lung.

## 7. Concluzie

Achiziționarea unui sistem de sonorizare ambientală și pentru anunțuri va adresa multiple nevoi ale Muzeului de Artă Populară, contribuind la crearea unui mediu accesibil, atractiv și funcțional pentru toți vizitatorii, în special în contextul organizării evenimentelor și al facilitării unui ghidaj audio eficient. Implementarea acestui sistem va spori nu doar confortul vizual, ci și cel auditiv, oferind o experiență culturală mult mai completă și mai accesibilă.

### Propunere:

Se propune alocarea fondurilor necesare pentru achiziționarea și implementarea unui sistem modern de sonorizare ambientală și pentru anunțuri, care să sprijine activitățile muzeului și să îmbunătățească experiența vizitatorilor.

Intocmit ,  
Costencu Lucian

### 3. Argumente pentru achiziționarea unui autoturism cu motor hibrid

Optarea pentru un autoturism cu motor hibrid aduce mai multe avantaje în comparație cu unul cu motor convențional, printre care:

- **Eficiență energetică superioară:** Motorul hibrid combină un motor termic cu unul electric, reducând semnificativ consumul de combustibil. Acest lucru va contribui la scăderea cheltuielilor de operare pe termen lung.
- **Reducerea emisiilor de noxe:** Vehiculele hibride au un impact mult mai redus asupra mediului înconjurător, având emisii de CO<sub>2</sub> mult mai mici, în conformitate cu normele europene privind protecția mediului.
- **Costuri de întreținere mai mici:** Autoturismele hibride au o fiabilitate mai mare și necesită întreținere mai puțin frecventă, ceea ce duce la reducerea costurilor de mentenanță.
- **Confort sporit și tehnologie modernă:** Un autoturism hibrid oferă dotări moderne, un nivel ridicat de confort și tehnologie de ultimă generație, ceea ce va îmbunătăți condițiile de lucru ale personalului în timpul deplasărilor.
- **Conformitate cu politicile de sustenabilitate:** Muzeul de Artă Populară se poate alinia inițiativelor ecologice prin adoptarea unui mijloc de transport prietenos cu mediul, susținând astfel valorile de sustenabilitate promovate la nivel național și internațional.

### 4. Beneficiile preconizate ale achiziției

Achiziționarea unui autoturism hibrid pentru transportul personalului Muzeului de Artă Populară va aduce următoarele beneficii:

- **Eficiență financiară pe termen lung:** Costurile reduse de combustibil și întreținere vor duce la economii importante pentru bugetul instituției.
- **Impact redus asupra mediului:** Un autoturism hibrid va contribui la diminuarea emisiilor de CO<sub>2</sub>, susținând inițiativele de protejare a mediului.
- **Mobilitate și flexibilitate îmbunătățite:** Personalul va avea la dispoziție un vehicul modern, fiabil și confortabil, ceea ce va facilita deplasările rapide și eficiente la expoziții, delegații și alte activități externe.
- **Îmbunătățirea imaginii instituționale:** Muzeul va transmite un mesaj de responsabilitate față de mediu și de modernitate prin adoptarea unui vehicul ecologic și tehnologic avansat.

### 5. Specificațiile tehnice recomandate pentru autoturismul hibrid

Autoturismul hibrid propus pentru achiziție trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- **Capacitate cilindrică de până la 2.0 litri** și un sistem hibrid de propulsie (motor electric combinat cu motor termic).
- **Consum redus de combustibil**, optimizat pentru deplasări pe distanțe lungi.
- **Emisii de CO<sub>2</sub> reduse**, conforme cu normele Euro 6 sau superioare.

- **Sisteme de siguranță avansate:** ABS, ESP, multiple airbaguri, sisteme de asistență la condus (de exemplu, frânare automată, monitorizare unghi mort).
- **Confort ridicat:** Dotări interioare moderne, spațiu generos pentru pasageri și bagaje (eventual un model break sau SUV).
- **Autonomie electrică suficientă:** Capacitate de rulare în regim complet electric pe distanțe scurte, pentru deplasări urbane.

## 6. Impact financiar

Bugetul estimat pentru achiziționarea autoturismului hibrid este de aproximativ 140000 RON, sumă care include costul autoturismului, înmatricularea, dotările suplimentare necesare și eventualele taxe. Fondurile necesare vor fi alocate din bugetul instituției sau prin alte surse disponibile (sponsorizări, fonduri europene, etc.).

Cheltuielile ulterioare cu întreținerea și combustibilul se estimează a fi semnificativ mai mici decât cele asociate vehiculului actual, datorită consumului redus de combustibil și a fiabilității îmbunătățite a vehiculelor hibride.

## 7. Concluzii

Achiziția unui autoturism cu motor hibrid pentru înlocuirea autoturismului vechi al Muzeului de Artă Populară este o soluție necesară și sustenabilă, care va asigura transportul eficient al personalului în delegații și la evenimente culturale. Aceasta achiziție va reduce costurile de operare și întreținere, va crește confortul și siguranța personalului și va contribui la respectarea politicilor de protecție a mediului.

Propunem aprobarea demarării procedurilor de achiziție pentru un autoturism hibrid, în conformitate cu legislația aplicabilă și cu respectarea normelor de achiziții publice.

Intocmit ,

Costencu Lucian



MUZEUL DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA

Bd. Tomis, nr. 32

E-mail: [muzeuetno@yahoo.com](mailto:muzeuetno@yahoo.com)

Nr.tel. 0241/616133

Nr. Inreg.1798 /15.10.2025

Notă de fundamentare privind achiziția de echipamente IT și consumabile

Pentru buna funcționare a infrastructurii IT a Muzeului de Artă Populară Constanța protejează se impune pentru anul 2026 achiziționarea următoarelor echipamente, licențe și consumabile:

- 3 x Licență Windows 11 PRO – 3000 lei
- 1 x SSD extern 1/2 TB – 800 lei
- 1 x router wireless dual band – 700 lei
- 5 x USB memory stick 256 GB – 450 lei
- 2 x Memory Card SDXC 256 GB – 400 lei
- 5 x kit mouse + keyboard – 400 lei
- 20 x Cartuș Black HP 7730 – 7000 lei
- 30 x Cartușe color (Y/B/M) HP 7730 – 1875 lei
- 30 x Toner HP W1350X – 13500 lei
- 20 x Tonner HP 1504w – 2200 lei
- 20 x Cartus Black Epson L15150 – 2000 lei
- 30 x Cartușe Color (Y/B/M) Epson L15150 – 2400 lei
- TOTAL estimat – 34725 lei**

Data,  
15.10.2025

Întocmit,  
Operator Video, Nica Marian



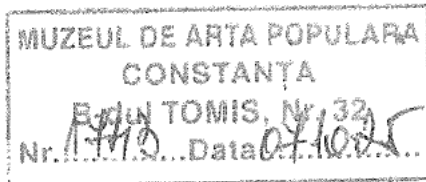
MUZEUL DE ARTA POPULARA CONSTANTA

Bd.Tomis,nr.32

Tel/fax :0241/616133

E-mail: muzeuctno@yahoo.com

*je* *scut*



**NOTĂ DE FUNDAMENTARE PRIVIND APROBAREA  
CHELTUIELILOR NECESARE PROMOVĂRII  
MUZEULUI DE ARTĂ POPULARĂ**

Muzeul de Artă Populară este un muzeu de importanță județeană, dar de cuprindere națională în ceea ce privește patrimoniul deținut și concepția expozițională. Diversitatea pieselor de patrimoniu deținute (icoane pe lemn și pe sticlă, ceramică, port popular, scoarțe, țesături pentru decorul interiorului, lemn, metal, mobilier țărănesc și inventar agro-pastoral), reprezentative pentru toate provinciile istorice românești (Dobrogea, Muntenia, Oltenia, Transilvania, Banat și Moldova) plasează Muzeul de Artă Populară Constanța în rândul instituțiilor de cultură reprezentative din România.

An de an, mii de turiști din toate colțurile lumii trec pragul acestui muzeu emblematic, făcând cunoscut peste hotare specificul tradițional românesc.

Prin urmare, pentru promovarea patrimoniului muzeului, a activităților educative, precum și a manifestărilor culturale ce se vor derula în cursul anului 2026, solicităm aprobarea unei sume în valoare de **50.000 lei**, necesare realizării următoarelor materiale: afișe, vederi, magneți, semne de carte, suporturi pahare, căni, pungi inscripționate, bannere, roll-up-uri, fly-ere etc.

07.10.2025

Șef Secție,  
Dobrinescu Cerasela



MUZEUL DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA

Bd. Tomis, nr. 32

E-mail: [muzeuetno@yahoo.com](mailto:muzeuetno@yahoo.com)

Nr.tel. 0241/616133

**Notă de fundamentare privind achiziția aparat foto Canon EOS R100  
Aparat Foto Mirrorless 24.1MP Kit cu Obiectiv RF-S 18-45mm IS STM si  
RF-S 55-210mm F5-7.1 IS STM**

○ Necesitatea achiziției se impune pentru asigurarea unor imagini foto de înaltă rezoluție și înregistrări video de calitate 4K pentru activitatea de documentare și realizare de materiale multimedia în cadrul Proiectului „„Patrimoniu viu. Meșteșuguri în imagini și mărturii”.

Valoarea totală estimată a achiziției este de 5000 lei (cu TVA).

○  
Întocmit,  
Marian Nica



Muzeul de Artă Populară Constanța  
Bd. Tomis, nr.32  
Nr. inreg.

Aprobat,  
Sîrbu Florentin Marian

## Notă de fundamentare

Înlocuire autoturism vechi cu un autoturism nou, cu motor hibrid

### 1. Introducere

Prezenta notă de fundamentare are ca scop justificarea necesității înlocuirii autoturismului vechi aflat în dotarea Muzeului de Artă Populară cu un autoturism nou, echipat cu motor hibrid. Această înlocuire este esențială pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea transportului personalului în delegații, expoziții sau alte activități oficiale în interes de serviciu.

### 2. Necesitatea înlocuirii autoturismului vechi

Autoturismul actual al Muzeului de Artă Populară a ajuns la o uzură avansată și nu mai poate asigura un transport fiabil și sigur pentru personal, din următoarele motive:

- **Uzură tehnică:** Autoturismul, cu o vechime de peste [număr] ani, necesită reparații frecvente și costisitoare, ceea ce afectează semnificativ bugetul de întreținere al muzeului
- **Consum ridicat de combustibil:** Autovehiculul are un consum de combustibil ridicat, ceea ce generează cheltuieli mari, în special în contextul deplasărilor pe distanțe lungi.
- **Emisii mari de noxe:** Autoturismul existent nu respectă standardele actuale de emisii de noxe, fiind depășit din punct de vedere al eficienței energetice și al impactului asupra mediului.
- **Lipsa confortului și siguranței:** Nivelul de confort și siguranță oferit de autoturismul vechi este redus, ceea ce afectează deplasările personalului pe distanțe lungi.

Prin urmare, este necesară înlocuirea acestuia cu un autoturism nou, mai eficient, care să răspundă cerințelor actuale ale muzeului.