

**Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție
„Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ
Constanta ”,**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 2981739; Adresa: Strada: Tomis, nr. 51; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Constanta;
Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900725; Tara: Romania; Persoana de contact: Nicoleta BARDA; Telefon: +40241 488413; Fax: +40 0241488411; E-mail: licitatii@cjc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cjc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție „Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanta ”,
Numar referinta: III.1.

II.1.2) Cod CPV principal

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul desfasurarii prezentei proceduri de atribuire il reprezinta atribuirea unui contract de achizitie publica avand ca obiect executia de lucrari pentru obiectivul de investitie "Reabilitare, modernizare si dotare Palat Administrativ Constanta". Lucrările solicitate reprezintă lucrări de reabilitare energetică și consolidare a clădirii, detalierea și modalitatea de realizare/execuție a lucrărilor este cea prevăzută în PROIECTUL TEHNIC. Valoarea estimată este de 78.435.857,16 lei fără TVA și reprezintă valoarea pe componenta eficiență energetică de 33.671.512,33 lei fără TVA însumată cu valoarea pe componenta consolidare de 44.764.344,83 lei fără TVA. Valoarea - componenta eficienta energetica este de 33.671.512,33 lei fara TVA constă în: 1. Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului: 1.1. Amenajarea terenului - 242.302,41 lei fara TVA; 1.2. Cercetarea/supravegherea arheologica - 330.000,00 lei fara TVA; 1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala - 49.369,87 lei fara TVA 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului: 2.1. Bransament gaze naturale - 31.401,91 lei fara TVA; 2.2. Bransament electric - 2.364.282,54 lei fara TVA; 3. Cheltuieli pentru investitia de baza: 3.1. Constructii si instalatii - 22.670.667,59 lei fara TVA; 3.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale - 616.978,01 lei fara TVA; 3.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj - 7.050.710,00 lei fara TVA; 3.4. - Dotari aferente obiectivului arhitectura - 96.600,00 lei fara TVA; 3.5. Active necorporale aferente obiectului instalatii electrice - 19.200,00 lei fara TVA; 4. Organizarea de santier: 4.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier - 150.000 lei fara TVA; 4.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului - 50.000 lei fara TVA. Valoarea – componenta consolidare este de 44.764.344,83 lei fara TVA constă în: 1. Cheltuieli pentru investitia de bază: 1.1. Construcții și instalații - 44.224.150,08 lei fara TVA; 1.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale - 52.334,75 lei fara TVA; 1.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj - 293.000,00 lei fara TVA; 2. Organizarea de șantier: 2.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizarii de santier - 100.000,00 lei fara TVA; 2.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului - 55.000 lei fara TVA; 3. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste: 3.1. Pregatirea personalului de exploatare -

29.860,00 lei fara TVA; 3.2. Probe tehnologice și teste - 10.000,00 lei fara TVA

Nota: Cheltuielile diverse și neprevăzute nu fac obiectul estimării și nu vor fi incluse în valoarea de ofertare din cadrul prezentei proceduri de atribuire.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare, numai prin SICAP, cu 18 zile înainte de data limită de depunere stabilită pentru depunerea ofertelor, conform art. 160 alin. (1) și alin. (2) din Legea 98/2016. În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut anterior, răspunsurile autorității contractante vor fi publicate în SICAP cu 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, conform art. 161 alin.(2) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau la un alt termen decât cel stabilit. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 0

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Județul ConstanțaJudețul Constanța

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Scopul desfasurarii prezentei proceduri de atribuire il reprezinta atribuirea unui contract de achizitie publica avand ca obiect executia de lucrări pentru obiectivul de investiție „Reabilitare, modernizare si dotare Palata Administrativ Constanta”. Lucrările solicitate reprezintă lucrări de reabilitare energetică și consolidare a clădirii, refacere de finisaje și re compartimentări interioare, după cum urmează:-Măsuri de creștere a eficienței energetice;- Măsurile conexe care includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază;-Lucrări de modernizare și re compartimentare la clădirea existentă Palat Administrativ astfel încât clădirea să poată funcționa respectând normele și cerințele legislative în vigoare;-Lucrări de termoizolare;-Asigurarea circulației pe verticală a persoanelor cu dizabilități. Interiorul clădirii va include lifturi pentru transportul persoanelor;-Lucrări specifice pentru obținerea avizului ISU;-Lucrări de înlocuire a tâmplăriei interioare (uși de acces și ferestre);-Refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;-Repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;-Măsuri de consolidare ale tuturor stâlpilor existenți;- Branșamente utilități;-Sistem de irigat.Detalierea și modalitatea de realizare/execuție a lucrărilor este cea prevăzută în PROIECTUL TEHNIC.

Valoarea estimată a executiei lucrarilor este de 78.435.857,16 lei fără TVA si reprezinta valoarea pe componenta eficientă energetică de 33.671.512,33 lei fără TVA însumată cu valoarea pe consolidare de 44.764.344,83 lei fără TVA.

Valoarea - componenta eficienta energetica este de 33.671.512,33 lei fara TVA constă în:

1. Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului:

1.1.Amenajarea terenului - 242.302,41 lei fara TVA;

1.2. Cercetarea/supravegherea arheologica - 330.000,00 lei fara TVA;

1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala - 49.369,87 lei fara TVA

2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului:

2.1. Bransament gaze naturale - 31.401,91 lei fara TVA;

2.2. Bransament electric - 2.364.282,54 lei fara TVA;

3. Cheltuieli pentru investitia de baza:

3.1. Constructii si instalatii - 22.670.667,59 lei fara TVA;

3.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale - 616.978,01 lei fara TVA;

3.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionalecare necesita montaj - 7.050.710,00 lei fara TVA;

3.4. - Dotari aferente obiectivului arhitectura - 96.600,00 lei fara TVA;

3.5. Active necorporale aferente obiectului instalatii electrice - 19.200,00 lei fara TVA;

4. Organizarea de santier:

4.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier - 150.000 lei fara TVA;

4.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului - 50.000 lei fara TVA.

Valoarea – componenta consolidare este de 44.764.344,83 lei fara TVA constă în:

1. Cheltuieli pentru investitia de bază:

- 1.1. Construcții și instalații – 44.224.150,08 lei fara TVA;
- 1.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale – 52.334,75 lei fara TVA;
- 1.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 293.000,00 lei fara TVA;

2. Organizarea de șantier:

- 2.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizarii de santier – 100.000,00 lei fara TVA;
- 2.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului – 55.000 lei fara TVA;

3. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste:

- 3.1. Pregătirea personalului de exploatare – 29.860,00 lei fara TVA;
- 3.2. Probe tehnologice și teste - 10.000,00 lei fara TVA.

Notă: Cheltuielile diverse și neprevăzute nu fac obiectul estimării și nu vor fi incluse în valoarea de ofertare din cadrul prezentei proceduri de atribuire.

Durata estimată a contractului este de 81 luni, compusă din:

- Etapa I – 90 zile: În termen de 90 de zile de la semnarea Acordului Contractual, Supervizorul emite Ordinul Administrativ de Începere către Antreprenor (Clauza 33 din Contract);
- Etapa II - 18 luni, pentru execuție lucrări, de la data menționată în Ordinul Administrativ de Începere, până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- Perioada de garanție – 5 ani, de la data Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, până la data procesului verbal de recepție finală.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 90%

Denumire factor evaluare: Factor 3-Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru executarea contractului-Manager de contract/Reprezentant al Antreprenorului

Pondere: 10%

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: -

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Est

II.2.14) Informatii suplimentare

Prin proiectul „Reabilitare, modernizare si dotare Palat Administrativ Constanta”, UAT Județul Constanța urmărește lucrari de reabilitare energetica si consolidare a cladirii, finantat prin fonduri europene, buget local, buget național si Finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Apel PRSE/2.1/B/1/2023 _Acțiunea 2.1 Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice (inclusiv a celor cu statut de monument istoric) și a cladirilor rezidențiale - componenta eficienta energetica, și Finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Apel PRSE/2.2/1/2025_Acțiunea 2.2 - Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic major - componenta consolidare.

Durata contractului

Contractul de achiziție publică intră în vigoare de la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Durata estimată a contractului este de 81 luni, compusă din:

- Etapa I – 90 zile: În termen de 90 de zile de la semnarea Acordului Contractual, Supervizorul emite Ordinul Administrativ de Începere către Antreprenor (Clauza 33 din Contract);
- Etapa II - 18 luni, pentru execuție lucrări, de la data menționată în Ordinul Administrativ de Începere, până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- Perioada de garanție – 5 ani, de la data Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, până la data procesului verbal de recepție finală.

Clauza suspensiva:

Procedura de atribuire și încheierea contractului de execuție lucrări sunt condiționate de aprobarea și semnarea Contractului de finanțare aferent proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare" depus în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Apel PRSE/2.2/1/2025_Acțiunea 2.2 - Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic major. În situația în care finanțarea nu este aprobată până la data de 30.06.2026, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, fără ca ofertanții să poată pretinde despăgubiri, daune, costuri aferente participării sau alte pretenții financiare.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 101960-2026

IV.2.8) Informatii privind incetarea sistemului dinamic de achizitii

Anuntul implica incetarea sistemului dinamic de achizitii publicat in anuntul de participare de mai sus: Nu

IV.2.9) Informatii privind incetarea unei invitatii la o procedura concurentiala de ofertare sub forma unui anunt orientativ periodic

Entitatea contractanta nu va atribui niciun alt contract pe baza anuntului orientativ periodic mentionat mai sus: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Nu

V.1) Informatii privind neatribuirea

Loturi anulate:

1. Default lot

Data anularii: 23.03.2026

Motivul anularii: Altele, Anularea procedurii având ca obiect "Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța" în cf. cu dispoz. art. 212 alin.(1) lit.c) din lg. nr. 98/2016 priv. achizițiile publice,actualizata,respectiv: "(1) Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică /acordului-cadru în următoarele cazuri:(...)c) dacă încălcări ale prevederilor legale afectează procedura de atribuire.

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

I) Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

II) Procedura de atribuire și încheierea contractului de execuție lucrări sunt condiționate de aprobarea și semnarea Contractului de

finanțare aferent proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare Palat Administrativ Constanța - consolidare" depus în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Apel PRSE/2.2/1/2025_Acțiunea 2.2 - Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic major. În situația în care finanțarea nu este aprobată până la data de 30.06.2026, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, fără ca ofertanții să poată pretinde despăgubiri, daune, costuri aferente participării sau alte pretenții financiare.

III) Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art. 63 alin.1 din legea nr.98/2016 - Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Florin Mitroi (Președinte); Răzvan Filipescu (Vicepreședinte); Nesrin Geafar (Secretar General al județului); Costache Ionela Marinela (Director de Cabinet); Emilia Georgeta Țuțui (Director General – DGEF); Elena Georgescu (Director General-DGP); Dana – Mariana Constantinescu (Director General – DGAL); Virginia Voicu (Director General Adjunct - DGAL); Alexandru Gabriel Bîrcă (Arhitect Șef - Direcția Urbanism); Victoria Ivonne Saghui (Director General Adjunct –DGP); Diana Roxana Voitinovici (Director Executiv - Direcția Patrimoniu); Raul Cristian Petrescu (Șef Serviciu – Serviciul Control); Atena Caranicola (Șef Serviciu – SAP); Georgeta Blaciotti (Șef Serviciu); Marian Bănică (Șef Serviciu); Veronica Cîrciu (Șef Serviciu); Livia Laurenția Alcea (Șef Serviciu); Raluca Florentina Morariu (Șef Serviciu); Sebastian Florin Rancichi (Șef Serviciu).

Consilieri județeni: Ablez Nida, Theodor Ionuț Babă, Enache Bucovăla, Ionel Bucur, Stere Bușu, Mihai Butnaru, Stelică Caprinciu, Caracudă Ionel, Cristina Elena Ciobanu, Cornelia Simona Dumitrașcu, Nicolae Constantin, Petre Enciu, Andreea Gheorghe, Stelian Gima, Alexandru Grăniceru, Andrei Gurgu, Stere Guteanu, Iulian Sorin Istrate, Marinela Gela Ivașcu, Gilda-Valentina Lazăr, Dumitru Daniel Learciu, Ana-Maria Malciu, Sorin Cristian Mateescu, Cristian Mirea, Andra Diana Morar, Adnan Mustafa, George Niță, Claudiu Iorga Palaz, Cornelia Pindichi, Alexandru Pintilie, Liviu Popa, Maria Saioc, Marius Stamate, Daniela Stan, Marian Surdu.

IV) Conform art 57 alin.4 din Legea nr.98/2016, actualizata, "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei informațiile din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunereatehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

V)Ofertantii vor prezenta o declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), conform Formularului existent din Sect. Formulare.

VI).Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Clarificări”. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legatură cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 din H.G. nr. 395/2016; Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare, semnate cu semnătură electronică extinsă, numai prin SEAP/SICAP, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau alt termen decât cel stabilit. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP acordând în acest sens un termen de raspuns, de regula, de minimum o zi lucratoare de

la primirea unei astfel de solicitări din partea comisiei de evaluare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă.

VII)Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în copie în vederea participării la procedura. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanti nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Ofertantii/Ofertantii asociați/subcontractantii/terții sustinatori vor completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu Notificarea ANAP nr. 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: București;
Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Condițiile de exercitare a caii de atac sunt cele prevăzute în Legea 101/2016 cu modificările și completările ulterioare. Termenul de depunere al contestației: 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Serviciul Juridic și Guvernanta Corporativă, Consiliul Județean Constanța

Adresa: Bd. Tomis, nr. 51, Constanța, jud. Constanța; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanța; Cod postal: 900725;
Tara: Romania; Telefon: +40 241488461; Fax: -E-mail: serviciuljuridic@cjc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cjc.ro;

VI.4.5) Numărul deciziei emise de CNSC aferentă procedurii în baza căreia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numărul hotărârii instanței aferentă procedurii în baza căreia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificată ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

24.03.2026