

Nr. 1034 / 09.02.2026



ANUNT DE PUBLICITATE/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

La procedura de achiziție publică

având ca obiect

Servicii de catering pentru Programul Național „Masă sănătoasă” pentru elevii și preșcolarii din structura Liceului Agricol Poarta Albă, județul Constanța

1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

COMUNA POARTA ALBĂ

Cod de identitate fiscal: 4515239; Adresa: Calea București, nr. 25; Localitate: Poarta Albă, județ Constanța; Cod Poștal: 907245; Țara: România; Telefon/ Fax: 0241853228; e-mail: registratura@primariapoortaalba.ro; Persoana de contact: Ioana Raluca Sim; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL); /adresa web a profilului cumparatorului: <https://primariapoortaalba.ro/>

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE:

În vederea organizării și derulării achiziției serviciilor de catering destinate preșcolarilor și elevilor din cadrul unităților de învățământ ale comunei Poarta Albă, județul Constanța, autoritatea contractantă optează pentru aplicarea Procedurii proprii, procedură care se finalizează prin încheierea unui contract de achiziție publică.

Fundamentarea legală

Serviciile care fac obiectul achiziției se încadrează în categoria serviciilor sociale și a altor servicii specifice, fiind prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin urmare, devin aplicabile prevederile art. 111 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează atribuirea contractelor având ca obiect servicii incluse în Anexa nr. 2, permițând utilizarea unei proceduri proprii de atribuire, cu respectarea principiilor fundamentale ale achizițiilor publice.

Totodată, sunt avute în vedere și următoarele acte normative și documente administrative:

- (i) H.G. nr. 1171 din 31.XII.2025, privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă”;
- (ii) Hotărârea Consiliului Local, nr. 19 din data de 09.02.2026, prin care s-a aprobat implementarea programului în unitățile de învățământ din comuna Poarta Albă, județul Constanța;
- (iii) Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- (iv) H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Fundamentarea aplicării Procedurii proprii offline

Obiectul achiziției (servicii de catering) face parte din categoria serviciilor sociale prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016. Art. 111 din Legea nr. 98/2016, care permite atribuirea contractelor de servicii sociale prin procedură proprie, cu condiția respectării principiilor transparenței, tratamentului egal și nediscriminării. Implementarea Programului „Masă Sănătoasă” impune respectarea unui calendar strict, iar asigurarea hranei pentru elevi este o necesitate continuă și obligatorie.

Procedura proprie este prevăzută în Strategia anuală de achiziții, în conformitate cu prevederile interne ale autorității contractante, pentru contractele de servicii sociale și alte servicii specifice. Procedura permite adaptarea etapelor la specificul serviciilor de catering (evaluarea meniurilor, verificarea capacității furnizorului, logistică etc.), asigurând o selecție corectă și rapidă.

Caracteristicile Procedurii proprii aplicate.

Procedura proprie se organizează potrivit Normelor interne aprobate prin Strategia anuală de achiziții, cu respectarea regulilor de transparență, obligației de publicare în SEAP a notificării de atribuire, conform art. 7 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, criteriilor de calificare și selecție proporționale cu obiectul achiziției, cerințelor privind calitatea, siguranța alimentelor și sănătatea elevilor.

În temeiul art. 111 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile Anexei nr. 2, ale H.G. nr. 24/2024 și ale Strategiei anuale de achiziție, se justifică în mod obiectiv aplicarea Procedurii proprii pentru achiziția serviciilor de catering, în vederea asigurării implementării Programului Național „Masă Sănătoasă” în unitățile școlare ale comunei Poarta Albă, județul Constanța.

3. ALEGEREA PROCEDURII DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Procedura de atribuire aleasă pentru contractul de achiziție publică este procedura proprie, cu respectarea dispozițiilor art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere că serviciile ce fac obiectul achiziției sunt încadrate în categoria serviciilor sociale și a altor servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016. Valoarea totală estimată a achiziției este de 1.627.645,52 lei fără TVA, valoare care este inferioară pragului prevăzut de art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016, respectiv 3.701.850,00 lei, prag aplicabil contractelor de servicii sociale și alte servicii specifice.

Totodată, potrivit art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziție directă de produse/servicii numai în cazul în care valoarea estimată fără TVA este mai mică de 270.120 lei, respectiv pentru lucrări mai mică de 900.400 lei.

Având în vedere că valoarea estimată a achiziției depășește pragul prevăzut pentru achiziția directă, autoritatea contractantă nu poate aplica regimul achiziției directe, urmând să deruleze atribuirea contractului prin procedură proprie, în conformitate cu art. 111 din Legea nr. 98/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din aceeași lege, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, transparența, proporționalitatea și asumarea răspunderii.

Prin urmare, procedura se va desfășura în baza normelor interne aplicabile procedurii proprii stabilite la nivelul autorității contractante și se va finaliza prin încheierea contractului de achiziție publică, cu respectarea cadrului legal incident.

4. TIP CONTRACT

Contract de servicii de catering în cadrul Programului Național „Masă sănătoasă”, pentru copii din cadrul unităților de învățământ preuniversitar din comuna Poarta Albă, județul Constanța.

5. DENUMIRE SERVICII

Prestării servicii de catering – cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2), din Anexa nr.2 din Legea 98/2016, descriere Servicii hoteliere și restaurante.

6. CANTITATE SERVICII

ROMANIA
COM.POARTA ALBĂ, JUDEȚ CONSTANȚA
Tel/Fax: (040) – 0241853.228
E-mail: registratura@primariapoartaalba.ro

CARACTERISTICI	CANTITATI
Preț estimat/per porție, exclusiv TVA	14,86 lei
Număr porții 02 martie – 19 iunie 2026	788 porții
Număr porții 07 septembrie – 18 decembrie 2026	788 porții
Număr zile activitate didactică 02 martie – 19 iunie 2026	71 zile
Număr zile activitate didactică 07 septembrie -18 decembrie 2026	68 zile
Total valoare estimată lei exclusiv TVA 02 martie – 19 iunie 2026	831.387,28 lei
Total valoare estimată lei exclusiv TVA 07 septembrie -18 decembrie 2026	796.258,24 lei
Total valoare estimată contract lei exclusiv TVA	1.627.645,52 lei

7. VALOARE ESTIMATĂ : 1.627.645,52 lei, exclusiv TVA

8. SURSA FINANȚARE

Fonduri de la bugetul de stat prin Programul național „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS, derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar din Comuna Poarta Albă, județul Constanța.

Livrările se vor efectua în funcție de alocările bugetare cu această destinație, pe bază de comandă zilnică.

9. ACTUALIZARE PREȚ CONTRACT

Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de valabilitate a contractului. Actualizarea poate avea loc doar în condițiile modificărilor de natură legislativă.

10. PERIOADĂ VALABILITATE OFERTĂ : 90 zile

11. CRITERII DE ATRIBUIRE:

În aplicarea proceduri de atribuire, autoritatea contractantă a ales să aplice criteriul de atribuire “Cel mai bun raport calitate-pret”, în conformitate cu prevederile statuate de art. 187 alin.(3) din Legea 98/2016 „ (3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) cel mai bun raport calitate-pret;
- b) cel mai bun raport calitate-cost;

c) costul cel mai scăzut;

d)prețul cel mai scăzut.”, coroborat cu prevederile art.32 alin.(1), (2) din H.G nr.395/2016

„ **(1)** În cazul în care criteriul utilizat este criteriul «cel mai bun raport calitate-preț» sau «cel mai bun raport calitate-cost», astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) și b) din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul.

(2) Factorii de evaluare a ofertelor, precum și algoritmul de punctare prevăzut la alin. (1) se precizează în mod clar și detaliat în cadrul documentației de atribuire și vor reflecta metodologia de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de ofertanți și trebuie să aducă un avantaj real, să nu fie formali și să poată fi urmăriți în cadrul procesului de evaluare a ofertelor și aplicare a criteriului de atribuire.”

Factori de evaluare

1. PREȚUL OFERTEI	Descriere: Componenta financiara	40%
Algoritm de calcul:		
a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare.		
b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: Punctaj Preț ofertă n = (Pret min./Pret n) X punctaj aferent. Preț min și Preț n sunt prețuri ofertate și se exprimă în lei (fără TVA) .		

2. CONȚINUTUL MATERIEI PRIME	Descriere: Componenta calitate	40%
Algoritm de calcul:		
a) Pentru ofertele în care procentul alocat materiei prime este 40%, se acordă 0 puncte.		
b) Pentru ofertele în care procentul este între 41% și 50% din costul total ofertat, se acordă 20 puncte.		
c) Pentru ofertele în care procentul este mai mare de 50% din costul total ofertat, se acordă 40 de puncte.		
Operatorii economici, ofertanți, vor prezenta o declarație semnată în care vor indica procentul alocat materiei prime, procent care se va regăsi cuantificat în valoare monetară în cadrul ofertei financiare.		

Nota 1:

Nu se acceptă oferte cu mai puțin de 40% din costul total al ofertei/porție/beneficiar .

Nota 2:

Ofertele la care costul cu materia primă se situează sub pragul de 40% din valoarea totală cu TVA vor fi declarate inadmisibile.

Nota 3:

În cazul ofertelor cu punctaj egal, se va lua în considerare oferta cu cel mai mare punctaj obținut la procentul privind costul cu materiile prime, dacă și în acest caz nu se poate departaja oferta câștigătoare, datorată egalității de costuri, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare operatorilor economici aflați în aceeași situație, într-un termen de maxim 24 ore de la comunicare.

3. UTILIZAREA CAPITALULUI PROPRIU PROFIT NET PER ANGAJAT 20%

Indicatorul reflectă raportul dintre profitul net obținut de operatorul economic și numărul mediu de angajați, evidențiind capacitatea acestuia de a desfășura activitatea în mod sustenabil, eficient și performant, fără a afecta calitatea serviciilor care fac obiectul contractului și se calculează după formula:

$$\text{Profit net per angajat} = \text{Profit net} / \text{Număr mediu de angajați}$$

unde:

- a) Profitul net este cel declarat în ultimul an financiar încheiat, respectiv 2024;
- b) Numărul mediu de angajați este cel raportat în situațiile financiare anuale, conform legislației fiscale.

Algoritm de calcul:

- a) Pentru oferta cu cel mai mare profit net per angajat se acordă punctajul maxim alocat factorului.
- b) Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează proporțional, conform formulei:

$$P = \frac{\text{Profit net per angajat al ofertei evaluate}}{\text{Profit net per angajat maxim ofertat}} \times P_{\max}$$

unde:

- P = punctajul acordat ofertei evaluate;
- $P_{\max}$ = punctajul maxim alocat factorului.

Notă:

Pentru acordarea punctajului aferent acestui factor, ofertantul va prezenta:

- i. bilanțul contabil și contul de profit și pierdere aferente ultimului exercițiu financiar încheiat, respectiv 2024;
- ii. declarație pe propria răspundere privind numărul mediu de angajați, în concordanță cu situațiile financiare depuse.

12. MODALITATEA DE DERULARE A ACHIZIȚIEI

Documentația de atribuire este disponibilă pentru acces liber și nerestricționat pe site-ul propriu <https://www.primariapoartaalba.ro/>.

13. MECANISMUL DE SOLICITARE DE CLARIFICARE ȘI RASPUNS LA SOLICITĂRILE PRIVIND CONȚINUTUL ANUNȚULUI ȘI DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

Solicitățile de clarificări vor fi transmise către Comuna Poarta Albă, fie pe adresa de e-mail registratura@primariapoartaalba.ro, solicitându-se confirmare de primire, fie se vor depune la sediul primăriei Comuna Poarta Albă, Calea București, nr. 25, sat Poarta Albă, județul Constanța, iar răspunsul se va publica pe site-ul propriu <https://www.primariapoartaalba.ro/>.

Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită ptr. depunerea ofertelor: 13.02.2026, ora 10⁰⁰.

Termenul limită în care autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare sau va posta informații suplimentare: 16.02.2026, ora 11⁰⁰.

14. DURATA CONTRACTULUI, CONCESIUNII, A ACORDULUI-CADRU SAU A SISTEMULUI DINAMIC DE ACHIZITII

Durata în zile, 139 zile, reprezentând numărul de zile de activitate didactică, aferente perioadei 02 martie 2026- 18 decembrie 2026, ale anului școlar 2026.

15. CRITERII CALIFICARE ȘI SELECȚIE

În conformitate cu prevederile statuate de articolul 163, din Legea nr. 98/2016 „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criteriile de calificare și selecție referitoare la:

- a) motive de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.”

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 alin.(1), privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale, art.165 alin.(1) și (2), privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor și contribuțiilor la asigurările

sociale și art.167 alin.(1), privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora.

Operatorii economici ofertanți vor prezenta documente justificative pentru îndeplinirea criteriilor de excludere indicate în anunțul relevant:

- (a) *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor a contribuțiilor la bugetul general consolidat și bugetul local.*
- (b) *declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare sau punctele de lucru în conformitate cu prevederile art.165 alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.*
- (c) *cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- (d) *după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;*

Nota 1:

Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire îndeplinirea cerinței se demonstrează la fiecare operator economic în parte.

Cerința 2

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile generatoare de conflict de interese, definit de art.59 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

În conformitate cu art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, este exclus din participarea la procedura de atribuire orice operator economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient și efectiv conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a

concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți operatorii economici, vă comunicăm în cele ce urmează:

(a) numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul autorității/entității contractante;;
DELICOTI VASILE -PRIMAR , CUMPANASU CAMELIA -SECRETAR GENERAL, SIM IOANA RALUCA-INSPECTOR , MARIN LARISA- INSPECTOR, RUBEI MIHAELA – INSPECTOR, GOGOI GABRIELA-REFERENT, AFLOARE MONICA IONELA- INPECTOR, CONSILIERI LOCALI: ANTONIE ILIE, BARDAN IONEL LAURENTIU, COTIMANI TEODOR FLORIAN, GORIA IULIAN, MECA ALINA, MOSTEANU LEONORA , OMER CETIN , OPROIU PETRICA , PRICOP VASILICA , RAILEANU LUCIA ,SANDU LENUTA, STOIAN ION, STRUGARIU VIOLETA ,TUDOSE VALENTINA SIMONA ,VASILE NICU.

II. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerința 1 :

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să:

(a) să demonstreze că:

- i. Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- ii. desfășoară în mod licit pe piață, activitatea sa profesională, respectiv există corespondență între obiectul Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți.

Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare , referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante includ, fără a se limita la:

- (a) *certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente eliberate de autorități competente din țara în care Operatorul Economic este stabilit;*
- (b) *alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, în conformitate cu legislația țării în care este stabilit*

Cerința 2 :

Operatorul economic ofertant trebuie să facă dovada că este persoană juridică autorizată de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (DSVSA) competentă teritorial, din punct de vedere sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, pentru activitățile aferente obiectului contractului.

Documnetele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare sunt:

- (a) *Dovada autorizării înregistrării sanitar - veterinar a unităților din care se livrează produsele;*
- (b) *Dovada autorizării înregistrării sanitar - veterinar a mijloacelor auto care efectuează transportul produselor către unitățile școlare.*

16. ADRESA LA CARE TREBUIE DEPUȘĂ OFERTA

Registratura Comunei Poarta Albă, sat Poarta Albă, Calea Bucuresti, nr. 25, comuna Poarta Albă, județul Constanța.

17. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Oferta se va depune în trei plicuri sigilate, unul exterior și două interioare, însoțite de o scrisoare de înaintare, care se înregistrează de autoritatea contractantă, precizându-se data și ora la care a fost depusă oferta.

Pe plicul exterior se va indica obiectul contractului pentru care este depusă oferta și va fi însoțit de adresa de înaintare a ofertantului către autoritatea publică locală.

Plicul exterior va trebui să conțină documentele justificative/ doveditoare privind îndeplinirea cerințelor de calificare și selecție, conform solicitărilor autorității contractante.

Plicul interior 1 care conține propunerea tehnică, cu toate documentele solicitate prin caietul de sarcini, va fi închis și sigilat și marcat cu denumirea „PROPUNERE TEHNICĂ.”

Plicul interior 2 care conține oferta propriu-zisă va fi închis, sigilat și marcat cu denumirea și adresa ofertantului și „OFERTĂ FINANCIARĂ”.

Plicul interior 1 și plicul interior 2 vor fi introduse în plicul exterior, alături de documentele de calificare solicitate în prezenta documentație de atribuire.

Pentru prezentarea ofertei, Autoritatea contractantă atenționează operatorii economici să aibă în vedere prevederile art.125 din H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, care devin aplicabile la atribuirea contractului de achiziție publică.

ROMANIA
COM.POARTA ALBĂ, JUDEȚ CONSTANȚA
Tel/Fax: (040) – 0241853.228
E-mail: registratura@primariapoartaalba.ro

18. TERMENUL LIMITĂ PENTRU PRIMIREA OFERTELOR

Data :17.02.2026, ora 12⁰⁰

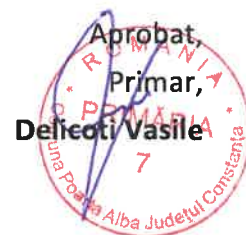
19. CONDIȚII DE DESCHIDERE A OFERTELOR

Data: 18.02.2026, ora 10⁰⁰, la sediul primăriei Comunei Poarta Albă, sat Poarta Albă, județul Constanța.

Întocmit,
Inspector achiziții publice
Sim Ioana Raluca



Nr. 1033 / 09.02.2026



CAIET DE SARCINI

Pentru demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de Servicii de catering pentru Programul Național „Masă sănătoasă” pentru elevii și preșcolarii din structura Liceului Agricol Poarta Albă, județul Constanța.

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedura va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de catering în cadrul Programului național „Masa sănătoasă” pentru preșcolarii și elevii din structura Liceului Agricol Poarta Albă, comuna Poarta Albă, județul Constanța.

Având în vedere prevederile Ordinului nr.3.352/70/2025 și HG nr. 1171 din 31.XII.2025 privind instituirea Programului național „Masa sănătoasă” în anul 2026, desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare, Legea 98/2016 privind achizițiile publice, H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTA

COMUNA POARTA ALBĂ

Cod de identitate fiscal: 4515239; Adresa: Calea București, nr. 25; Localitate: Poarta Albă, județ Constanța;
Cod Poștal: 907245; Țara: România; Telefon/ Fax: 0241853228; e-mail
registratura@primariapoartaalba.ro;

Persoana de contact: Ioana Raluca Sim; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL); /adresa web a profilului cumpărătorului: <https://primariapoartaalba.ro/>

II. INFORMAȚII GENERALE

2.1 COD CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

2.2 Tip contract

Servicii

Servicii hoteliere și restaurant

2.3 Descriere succintă:

Prestatorul trebuie sa asigure zilnic pregătirea, prepararea si livrarea hranei pentru prescolarii si elevii din structura Liceului Agricol Poarta Albă, județul Constanța, in cantitatile si continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare, a Legii nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si a Ordinului ministrului sanatatii publice nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si a altor reglementari privind sanatatea publica ce fac obiectul serviciilor.

Atribuirea contractului se va face cu respectarea cuantumului alocatiei zilnice de hrana ce va fi stabilit prin contractul de servicii de catering, dar nu mai mult de 16,50 lei cu TVA inclus .

Livrările meniurilor de tip sandwich, vor avea loc astfel:

1. Raportat la numărul de beneficiari/zi activitate didactică/an școlar, conform efectivului de copii care frecventează cursurile învățământului preșcolar, primar si liceal din comuna Poarta Albă, județul Constanța.

Conform listei unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și a unităților de învățământ în care se implementează Programul național „Masă sănătoasă” și numărul de beneficiari în anul 2026, din Anexa la Ordinul nr. 3352/70/2025, numărul total de elevi care frecventează cursurile învățământului preșcolar, primar din comuna Poarta Albă, județul Constanța este de 788 de elevi.

Elevii beneficiari ai programului „ Masa sănătoasă” fac parte din efectivul de elevi ai Grădiniței cu program normal Nazarcea, Grădiniței cu program normal Poarta Albă, Grădiniței cu program prelungit nr.1 Poarta Albă, Școlii gimnaziale nr.1 Poarta Albă, Liceului Agricol Poarta Albă, efectiv care cuprinde un număr de 788 copii, repartizați pe unitățile de învățământ, astfel:

- LICEUL AGRICOL POARTA ALBA STR. PALATULUI, NR.1, LOCALITATEA POARTA ALBA, JUDEȚUL CONSTANTA -166 ELEVI
- SCOALA GIMNAZIALA NR.1 POARTA ALBA STR. CALEA BUCURESTI 19, JUDEȚUL CONSTANTA - 435 ELEVI
- GRADINITA NAZARCEA STRADA CALEA OVIDIU NR.20 ,SAT NAZARCEA ,JUDEȚUL CONSTANTA - 21 PRESCOLARI
- GRADINITA CU PROGRAM PRELUGIT NR 1 - ALEEA POLITIEI NR 1A, JUDEȚUL CONSTANTA - 134 PRESCOLARI
- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL POARTA ALBA STR. INTERNATULUI NR.4, CARTIER VIA, JUDEȚUL CONSTANTA – 32 PRESCOLARI

2. Structurat pe module de învățământ, pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, în conformitate cu prevederile statuate de art.1 alin.(1) din H.G nr.1171/31.XII.2025, astfel:

- i. **Perioada martie -iunie 2026**

Martie 2026 – 22 zile

Aprilie 2026 - 15 zile

Mai 2026 - 20 zile

Iunie 2026 – 14 zile

Numărul de zile de activitate didactică în perioada martie- iunie 2026, este de 71 zile

ii. Perioada septembrie – decembrie 2026

Septembrie 2026 = 18 zile

Octombrie 2026 = 17 zile

Noiembrie 2026 = 20 zile

Decembrie 2026 = 13 zile

Numărul de zile de activitate didactică în perioada septembrie-decembrie 2026 este de 68 zile.

Numărul total de zile de activitate didactică pe parcursul cărora se vor desfășura serviciile contractului este de 139 zile.

Conform prevederilor statuate de art.2 alin.(3) din H.G nr.1171/31.XII.2025 „ (3) PNMS se adreseaza preșcolarilor și elevilor prezenți la activitățile didactice, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acorda pe perioada vacanțelor sau în zilele declarate prin lege ca zile nelucrătoare.”

III. SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

Suportul alimentar ce va fi acordat, constă într-un pachet alimentar, de tip sandwich, așa cum este acesta definit la art.3 alin.(1) din H.G nr.1171/31.XII.2025.

Suportul alimentar prevazut la art. 3 alin. (1) trebuie sa respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sanatoasa în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sanatații nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sanatoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile statuate de art. 4 alin.(2) din H.G nr. 1171/31.XII.2025 „ (2) Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi sunt prevazute în anexa nr. 2.”

Specificațiile tehnice pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publica având ca obiect prestarea serviciilor pentru asigurarea pachetelor alimentare sunt prevazute în anexa nr. 3 din HG.nr.1171/31.XII.2025.

Se va livra pachet alimentar din produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct, ales, astfel încât să se asigure diversitatea zilnică a pachetului alimentar.

Atât pachetul alimentar cât și tipul de fruct livrat vor fi diferite pentru două zile consecutive.

3.1 Cerințe privind prepararea suportului alimentar

Cu respectarea prevederilor art.4 alin.(3) din H.G nr.1171/31.XII.2025 suportul alimentar prevazut la art. 3 este produs în unitați înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor. Suportul alimentar prevazut la art. 3 alin. (1) lit. b) și c) se distribuie sub forma ambalata, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 3.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente in cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor oficiale, efectuate de catre personalul de specialitate din cadrul directiilor sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2017/625 al Parlamentului European si al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale si alte activitati oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislatiei privind alimentele si furajele, a normelor privind sanatatea si bunastarea animalelor, sanatatea plantelor si produsele de protectie a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014,(UE)2016/429 si (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European si ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 si (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului si a Directivelor 98/58/CE,1999/74/CE,2007/43/CE,2008/119/CE si 2008/120/CE ale Consiliului si de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 si (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European si ale Consiliului, precum si a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEP.CEE, 91/496/CEE,96/23/CEE 96/93/CE si 97/78/CE ale Consiliului si a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

3.1 Cerinte privind livrarea și transportul

Cantitatea zilnică estimată de pachete alimentare este de 788 porții, câte 1 pachet alimentar/zi/elev.

Transportul hranei se va face de catre contractant, cu mijloacele de transport proprii, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, de catre organele competente.

Prestatorului îi revine sarcina de a transporta suportul alimentar, astfel incat aceasta sa facă față, fara limitare, la conditiile din timpul transportului, astfel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala.

Prestatorul de servicii se va asigura ca pe durata transportului pâna la livrare, produsele sunt menținute în condiții de temperatura care sa nu permita multiplicarea microorganismelor.:

i. Hrana va fi impachetata, manipulata, si transportata astfel incat sa fie protejata impotriva oricaror contaminari probabile ce va face alimentele impropriei consumului uman, periclitarii sanatatii sau contaminarii in asa mod incat nu se vor putea consuma in acea stare. In particular, alimentele trebuie amplasate si/sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii.

ii. Mijloacele de transport si containerele de transport (dulapuri calde/frigorifice), trebuie mentinute curate pentru a preveni contaminarea alimentelor.

Livrarea trebuie sa fie insotita de urmatoarele documente:

- aviz de insotire a marfii;
- procesul verbal de receptie a hranei;
- certificat de calitate sau declaratie de conformitate;

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, la ora -10:00. Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și livrate se va transmite prestatorului, zilnic, până la orele 08:45 și va conține, **dacă și când se impune**, numărul de porții pentru regimul de dietă medicală. Astfel, unitatea de învățământ va comunica furnizorului numărul de pachete alimentare, în funcție de numărul de elevi prezenți la curs, precum și eventualele informații referitoare la copiii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală. Autoritatea contractantă are dreptul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de a opta pentru schimbarea pachetului alimentar (sandwich) cu o masă caldă, urmare a consultării cu furnizorul.

Masa caldă va respecta variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din H.G nr.1171/31.XII.2025.

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul pachetelor alimentare, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (prețului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate. Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligația de a anunța prestatorul cu 48 ore înainte de data de livrare.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandvičiuri.

Având în vedere obligativitatea instituită de pct.9 din Anexa Nr.2 din HG. Nr.1171/31.XII.2025 „*Unitățile de învățământ în care se desfășoară Programul au obligativitatea de a pastra, în condiții de temperatura corespunzătoare, timp de 48 de ore, probe din alimentele servite copiilor*”, operatorul economic prestator are obligația de a asigura fiecare livrare cu o probă gratuită a pachetului alimentar livrat.

În cazul în care se constată că produsele nu au fost livrate în cantitatea solicitată sau se constată că anumite produse prezintă neconformități furnizorul are obligația de a livra la sediul Beneficiarului diferența de cantitate, și/sau de a înlocui produsele, după caz, în termen de maxim 2 (doua) ore de la primirea notificării, astfel încât toți elevii să beneficieze de pachetul alimentar.

IV. EVIDENȚA CANTITĂȚILOR SOLICITATE, DISTRIBUITE ȘI CONSUMATE

Fiecare unitate de învățământ, beneficiara a programului, va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor.

Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare, vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

V. CERINTE PRIVIND IGIENA PERSONALULUI

Fiecare persoana care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curatenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată, curată.

Personalul care lucrează la prepararea suportului alimentar are obligația de a efectua controalele medicale (analize medicale) conform legislației în vigoare.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul trebuie să-și asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuție a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

VI. METODE DE TESTARE ȘI CONTROL

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate care au metodele de analiză acreditate.

VII. AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE

În vederea asigurării condițiilor igienico-sanitare, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător, însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” trebuie îndeplinite următoarele cerințe: pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, informațiile înscrise pe etichete trebuie să respecte cerințele prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 privind informarea consumatorilor și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

Conform prevederilor art.9 din Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011, este obligatorie menționarea următoarelor informații:

- (a) denumirea produsului alimentar;
- (b) lista ingredientelor;

- (c) orice ingredient sau adjuvant tehnologic menționat în anexa II sau provenit dintr-o substanță sau dintr-un produs menționat în anexa II care provoacă alergii sau intoleranță, utilizat în fabricarea sau prepararea unui produs alimentar și încă prezent în produsul finit, chiar și într-o formă modificată;
- (d) cantitatea de anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- (e) cantitatea netă de produs alimentar;
- (f) data durabilității minimale sau data limită de consum;
- (g) condițiile speciale de păstrare și/sau condițiile de utilizare;
- (h) numele sau denumirea comercială și adresa operatorului din sectorul alimentar;
- (i) țara de origine sau locul de proveniență;
- (j) instrucțiuni de utilizare, în cazul în care omiterea lor ar îngreuna utilizarea corectă a produsului alimentar;
- (k) o declarație nutrițională.

VIII. RECEPTIA SERVICILOR

Potrivit prevederilor art. 4 alin.(7) din H.G 1171/31.XII.2025, unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Conducerea unității de învățământ desemnează un responsabil de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic-auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate, se desemnează câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri. La nivelul unității de învățământ se va elabora și se va transmite ISJ/ISMB un raport semestrial cu privire la derularea PNMS.

Coordonarea PNMS la nivelul unității de învățământ se va realiza prin desfășurarea unor activități, fără a se limita la acestea, precum recepția produselor alimentare, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar și completarea formularelor de raportare periodică.

Recepția serviciilor se va realiza zilnic, printr-un proces verbal de recepție, ce va avea anexat centralizatorul din partea prestatorului, cu numărul de porții livrate în ziua respectivă, în care se va preciza și livrarea produsului ce reprezintă proba gratuită.

Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește modul de depozitare a alimentelor, prepararea hranei, etc.

Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului. Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificațiilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica pretul, de a înlocui produsele refuzate și de a face toate modificările necesare pentru ca pe viitor, produsele să corespundă din punct de vedere calitativ. În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului va avea dreptul să sisteze distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta corespunzătoare, fără a

pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea.

Autoritățile administrației publice locale și unitățile de învățământ au obligația să urmărească și să verifice buna desfășurare a procesului de aprovizionare privind distribuția către elevi/preșcolari a pachetului alimentar.

IX. PLATA ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Responsabili pentru efectuarea plăților către furnizori sunt primarii unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau persoanele împuternicite, după caz.

Plata produselor și a serviciilor contractate se va efectua de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

X. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

10.1 Cerințe pentru Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde minim:

1. Prezentarea modalității de livrare, termenului de livrare de la data primirii comenzii, modului de organizare și de alocare a resurselor disponibile;
2. Prezentarea documentelor doveditoare privind capacitatea tehnică și profesională care este necesară și adecvată pentru a executa contractul, în temeiul art.178 alin.(1) din Legea nr.98/2016. Ofertanții vor prezenta evidențe ce demonstrează deținerea sau accesul la mijloace de transport necesare în vederea transportului suportului alimentar către unitățile școlare.
3. Declarație pe proprie răspundere referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de Mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă;
4. Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor Anexei nr.3 din H.G nr.1171/31.XII.2025.
5. Documente justificative care să ateste că personalul care lucrează la prepararea hranei are efectuate controalele medicale obligatorii, conform legislației în vigoare.
6. Documente justificative care să ateste că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igiena sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare, specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
7. Anexe la propunerea tehnică, respectiv documente necesare/justificative în vederea acordării punctajului aferent factorilor de evaluare stabiliți prin documentația de atribuire

Nota 1

Accesul la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice indicate în cerință se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele următoare: deținerea în dotarea proprie, închiriere,comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.

Nota 2

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu prevederile statuate de art.182 din Legea nr.98/2016

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț sau subcontractând o parte din activitățile contractului, acesta va avea în vedere, sub sancțiune declarării ofertei ca neconformă, de prevederile statuate de art.183 alin.(1) și de art.174 din Legea nr.98/2016.

XI. CERINTE PENTRU OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi exprimată în lei fără TVA și va fi fermă pe toată perioada de derulare a contractului. Valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică, exclusiv TVA.

Oferta financiară se compune din pretul unitar ofertat de fiecare operator economic x nr. pachete alimentare x numar zile activitate didactică, aferente contractului.

Prețul unitar al unei porții include serviciile de pregătire-preparare, ambalare, transport și distribuție. Astfel ofertanții vor avea în vedere costul acestor activități, la momentul elaborării ofertei de preț.

Ofertantul va preciza în oferta financiară numărul de porții livrate gratuit, ce se va constitui zilnic, pentru o perioada de 48 ore de la livrare, drept probă de mâncare.

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat, ofertanții vor realiza o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) valoare materii prime/produse alimentare;
- b) servicii de preparare a hranei;
- c) servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate

ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

Întocmit,
Inspector achiziții publice
Sim Ioana Raluca



CONTRACT DE SERVICII

Servicii de catering - masa calda în cadrul Programului national "Masă sănătoasă" pentru preșcolari și elevii din cadrul unităților de învățământ primar, gimnazial, profesional și liceal din comuna Poarta Albă, județul Constanța

Nr. ____/____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA POARTA ALBĂ, cu sediul în sat Poarta Albă, Calea București, nr. 25, comuna Poarta Albă, județul Constanța, tel: 0241853228, adresa e-mail registratura@primariapoartaalba.ro, Cod Fiscal 4515239, având cont RO71TREZ24124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, reprezentată prin Primar [.....], în calitate de ACHIZITOR, și [.....] **S.R.L.**, cu sediul social în [.....], str. [...], nr.[...], jud. [...], telefon [...], e-mail [...], Cod Fiscal [...], înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Constanta sub nr. [...], având cont RO[...]TREZ[...], deschis la Trezoreria [...], reprezentată prin Administrator, [...], în calitate de PRESTATOR.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale; achizitor și prestator părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului
- d) produse - echipamentele mașinile, utilajele, piesele de schimb orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv,

îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră, un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți

- f) zi - zi activitate didactică;
- g) an – an școlar 2025-2026.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile activitate didactică, dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se angajează să furnizeze „Servicii de catering – masă caldă în cadrul Programului național Masă sănătoasă pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ primar, gimnazial, profesional și liceal din comuna Poarta Albă, județul Constanța”, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind acordarea suportului alimentar în cadrul programului-pilot, Cod CPV 55524000-9 – Servicii de catering pentru școli (Rev.2).

4.2 Prestarea serviciilor se va realiza în perioada 02 martie – 18 decembrie 2026, începând cu data semnării prezentului contract, pentru anul școlar 2026.

4.3 Serviciul se refera la asigurarea unui pachet alimentar/zi pentru preșcolarii și elevii unităților de învățământ din comuna Poarta Albă, județul Constanța, în număr variabil în funcție de perioada de desfășurare a activităților didactice, după cum urmează:

- **Perioada 02 martie – 19 iunie 2026**
 - Număr beneficiari/porții/zi: 788 porții
 - Număr zile de activitate didactică: 71 zile
- **Perioada 07 septembrie – 18 decembrie 2026**
 - Număr beneficiari/porții/zi: 788 porții
 - Număr zile de activitate didactică: 68 zile

4.4 Prestatorul va asigura pregătirea, ambalarea, livrarea și distribuirea pachetelor alimentare zilnice, pentru fiecare dintre aceste perioade, cu respectarea strictă a normelor sanitar-veterinare, de siguranță alimentară și a prevederilor Programului național „Masă sănătoasă”.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit conform ofertei financiare, respectiv [...] lei/pachet alimentar, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, în procent de 11%.

5.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform achiziției prin procedura proprie, în baza Anexei nr.2 din Legea nr.98/2016 și ofertă financiară, este de [...] lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, în procent de 11%, respectiv [...] lei, rezultând un preț total de [...] lei cu TVA.

5.3 Prețul final plătitibil prestatorului va fi stabilit raportat la numărul de pachete alimentare livrate și la numărul de zile efective de livrare, confirmate pe baza proceselor verbale de predare-primire privind numărul de pachete alimentare/zi, confirmate de reprezentanții unităților de învățământ

5.4. Plata serviciilor se va face săptămânal, prin virament bancar, pe baza proceselor verbale de predare-primire privind numărul de pachete alimentare/zi, confirmate de reprezentanții unităților de învățământ, asigurate în săptămâna respectivă, avizate de reprezentantul autorității contractante.

6. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

6.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului, sunt prețurile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

6.2. Prețul unitar pentru prestarea de servicii de catering la destinația finală rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii.

6.3 În cazul în care numărul total de pachete alimentare livrate și recepționate, va fi diferit față de cel stabilit prin contract, prețul total al contractului se va ajusta corespunzător prin raportare la prețul final al unui pachet alimentar: lei/pachet x numărul de pachete alimentare efectuate, dar nu mai mult decât valoarea totală a contractului.

6.4 Prețul contractului nu se ajustează în alte condiții decât cele prevăzute la clauza 6.3 din prezentul contract.

7. DURATA CONTRACTULUI

7.1. Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți și se întinde pe numărul de zile de activitate didactică aferent perioadei martie - decembrie 2026, a anului școlar 2026, în care se vor efectua livrări.

8. EXECUTAREA CONTRACTULUI

8.1. Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8.2 Valabilitatea contractului se finalizează la data de 19.12.2026.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele stabilite prin acest contract

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de timp de prestare solicitată în contract.

9.3 Serviciile de catering vor răspunde unei duble exigente: menținerea unei calități nutriționale a pachetelor alimentare de siguranță alimentară.

9.4 Prestatorul se asigură că toate etapele producției, prelucrării și distribuției produselor alimentare: care se află sub controlul lor corespund cerințelor sanitare aplicabile stabilite de normele legislative în vigoare.

9.5 Prestatorul va asigura următoarele servicii: - prepararea pachetului alimentar, conservarea, depozitarea și transportul până la locația de livrare, respectiv sediul unităților de învățământ din „comuna Poarta Albă, județul Constanța”, zilnic, până la data încetării contractului.

9.6 Evidența pachetelor alimentare se va face de către prestator zilnic, acestea fiind centralizate la fiecare sfârșit de săptămână, recepționate/avizate/aprobate de către reprezentantul achizitorului sau orice altă persoană desemnată de către conducerea instituției.

9.7 (1) În cazul în care, în perioada de derulare a contractului, se constată de către beneficiar, ca sunt elevi care aparțin unei religii/cult, care restricționează consumul de alimente care conțin carne de porc, prestatorul are obligația de a produce și livra și pachete alimentare care nu conțin produse cu conținut de origine animală, respectiv de porc.

(2) Pentru grupele speciale de consumatori, copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. .

(3) Din motive de ordin religios și medical, un anumit număr de elevi au restricții privind consumul de anumite alimente. Pentru aceștia, zilnic, prestatorul va asigura un pachet alimentar care să nu conțină alimentele în cauză.

10.OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator prin ordin de plată în contul prestatorului indicat în partea introductivă a prezentului contract, pe baza facturii emise acceptată la plată. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în maxim 30 de zile de la emiterea facturii.

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11.SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sum. echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,1% pe zi de întârziere.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă de 0,1% pe zi de întârziere.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat de a pretinde plata de dauneinterese.

CLAUZE SPECIFICE

12.ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

12.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat . Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de achizitor pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu obligațiile asumate prin contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelo de prestare utilizate, cât de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități sau informații.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Activitate va fi urmărită continuu de către persoanele responsabile cu derularea contractului din unitățile de învățământ din comuna Poarta Albă, județul Constanța.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. Furnizarea pachetelor alimentare va începe în prima zi în care se desfășoară activitate didactică după semnarea contractului.

15.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Încetarea și rezilierea contractului

16. 1. Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 15 zile executantului, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat,
- c) executantul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului
- d) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultată dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica,

- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale beneficiarului;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului

17.AMENDAMENTE

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului

18.FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imedia în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Achizitorul prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratativ » directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Constanța.

20.LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21.COMUNICĂRI

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

23.CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECTIA DATELOR PERSONALE

23.1 Părțile trebuie să respecte normele obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la: capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestui | îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

23.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

23.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză: Se vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt

prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație; în cursul prelucrării sau utilizării după stocare se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului că este posibil să verifice să stabilească către care organisme se doreș 2 să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor și se va asigura că pot verifica/ stabili dacă /de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor și se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat

Părțile au înțeles să încheie azi [...].2026, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA POARTA ALBĂ
Primar
[...]

Prestator,
[...] S.R.L
Reprezentant
[...]

Serviciul financiar,
[...]

Secretar general,
[...]

ROMANIA
COM.POARTA ALBĂ, JUDEȚ CONSTANȚA
Tel/Fax: (040) – 0241853.228
E-mail: registratura@primariapoortaalba.ro

CONTRACT DE SERVICII

Servicii de catering - masa calda in cadrul Programului national "Masă sănătoasă" pentru preșcolari și elevii din cadrul unităților de din comuna Poarta Albă, județul Constanța

Nr. _____/_____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA POARTA ALBĂ, cu sediul în sat Poarta Albă, Calea București, nr. 25, comuna Poarta Albă, județul Constanța, tel: 0241853228, adresa e-mail registratura@primariapoartaalba.ro, Cod Fiscal 4515239, având cont RO71TREZ24124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, reprezentată prin Primar [.....], în calitate de ACHIZITOR, și

[.....] **S.R.L.**, cu sediul social în [.....], str. [...], nr.[...], jud. [...], telefon [...], e-mail [...], Cod Fiscal [...], înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Constanta sub nr. [...], având cont RO[...]TREZ[...], deschis la Trezoreria [...], reprezentată prin Administrator, [...], în calitate de PRESTATOR.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale; achizitor și prestator părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului
- d) produse - echipamentele mașinile, utilajele, piesele de schimb orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv,

îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră, un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți

- f) zi - zi activitate didactică;
- g) an – an școlar 2025-2026.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile activitate didactică, dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se angajează să furnizeze „Servicii de catering – masă caldă în cadrul Programului național Masă sănătoasă pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ primar, gimnazial, profesional și liceal din comuna Poarta Albă, județul Constanța”, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind acordarea suportului alimentar în cadrul programului-pilot, Cod CPV 55524000-9 – Servicii de catering pentru școli (Rev.2).

4.2 Prestarea serviciilor se va realiza în perioada 02 martie – 18 decembrie 2026, începând cu data semnării prezentului contract, pentru anul școlar 2026.

4.3 Serviciul se refera la asigurarea unui pachet alimentar/zi pentru preșcolarii și elevii unităților de învățământ din comuna Poarta Albă, județul Constanța, în număr variabil în funcție de perioada de desfășurare a activităților didactice, după cum urmează:

- **Perioada 02 martie – 19 iunie 2026**
 - Număr beneficiari/porții/zi: 788 porții
 - Număr zile de activitate didactică: 71 zile
- **Perioada 07 septembrie – 18 decembrie 2026**
 - Număr beneficiari/porții/zi: 788 porții
 - Număr zile de activitate didactică: 68 zile

4.4 Prestatorul va asigura pregătirea, ambalarea, livrarea și distribuirea pachetelor alimentare zilnice, pentru fiecare dintre aceste perioade, cu respectarea strictă a normelor sanitar-veterinare, de siguranță alimentară și a prevederilor Programului național „Masă sănătoasă”.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit conform ofertei financiare, respectiv [...] lei/pachet alimentar, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, în procent de 11%.

5.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform achiziției prin procedura proprie, în baza Anexei nr.2 din Legea nr.98/2016 și ofertă financiară, este de [...] lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, în procent de 11%, respectiv [...] lei, rezultând un preț total de [...] lei cu TVA.

5.3 Prețul final plătitibil prestatorului va fi stabilit raportat la numărul de pachete alimentare livrate și la numărul de zile efective de livrare, confirmate pe baza proceselor verbale de predare-primire privind numărul de pachete alimentare/zi, confirmate de reprezentanții unităților de învățământ

5.4. Plata serviciilor se va face săptămânal, prin virament bancar, pe baza proceselor verbale de predare-primire privind numărul de pachete alimentare/zi, confirmate de reprezentanții unităților de învățământ, asigurate în săptămâna respectivă, avizate de reprezentantul autorității contractante.

6. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

6.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului, sunt prețurile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

6.2. Prețul unitar pentru prestarea de servicii de catering la destinația finală rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii.

6.3 În cazul în care numărul total de pachete alimentare livrate și recepționate, va fi diferit față de cel stabilit prin contract, prețul total al contractului se va ajusta corespunzător prin raportare la prețul final al unui pachet alimentar: lei/pachet x numărul de pachete alimentare efectuate, dar nu mai mult decât valoarea totală a contractului.

6.4 Prețul contractului nu se ajustează în alte condiții decât cele prevăzute la clauza 6.3 din prezentul contract.

7. DURATA CONTRACTULUI

7.1. Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți și se întinde pe numărul de zile de activitate didactică aferent perioadei martie - decembrie 2026, a anului școlar 2026, în care se vor efectua livrări.

8. EXECUTAREA CONTRACTULUI

8.1. Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8.2 Valabilitatea contractului se finalizează la data de 19.12.2026.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele stabilite prin acest contract

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de timp de prestare solicitată în contract.

9.3 Serviciile de catering vor răspunde unei duble exigențe: menținerea unei calități nutriționale a pachetelor alimentare de siguranță alimentară.

9.4 Prestatorul se asigură că toate etapele producției, prelucrării și distribuției produselor alimentare: care se află sub controlul lor corespund cerințelor sanitare aplicabile stabilite de normele legislative în vigoare.

9.5 Prestatorul va asigura următoarele servicii: - prepararea pachetului alimentar, conservarea, depozitarea și transportul până la locația de livrare, respectiv sediul unităților de învățământ din „comuna Poarta Albă, județul Constanța”, zilnic, până la data încetării contractului.

9.6 Evidența pachetelor alimentare se va face de către prestator zilnic, acestea fiind centralizate la fiecare sfârșit de săptămână, recepționate/avizate/aprobate de către reprezentantul achizitorului sau orice altă persoană desemnată de către conducerea instituției.

9.7 (1) În cazul în care, în perioada de derulare a contractului, se constată de către beneficiar, ca sunt elevi care aparțin unei religii/cult, care restricționează consumul de alimente care conțin carne de porc, prestatorul are obligația de a produce și livra și pachete alimentare care nu conțin produse cu conținut de origine animală, respectiv de porc.

(2) Pentru grupele speciale de consumatori, copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist .

(3) Din motive de ordin religios și medical, un anumit număr de elevi au restricții privind consumul de anumite alimente. Pentru aceștia, zilnic, prestatorul va asigura un pachet alimentar care să nu conțină alimentele în cauză.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

- 10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator prin ordin de plată în contul prestatorului indicat în partea introductivă a prezentului contract, pe baza facturii emise acceptată la plată. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în maxim 30 de zile de la emiterea facturii.
- 10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

- 11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sum. echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,1% pe zi de întârziere.
- 11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă de 0,1% pe zi de întârziere.
- 11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat de a pretinde plata de dauneinterese.

CLAUZE SPECIFICE

12. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

- 12.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat . Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de achizitor pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu obligațiile asumate prin contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelo de prestare utilizate, cât de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități sau informații.

14.RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Activitate va fi urmărită continuu de către persoanele responsabile cu derularea contractului din unitățile de învățământ din comuna Poarta Albă, județul Constanța.

15.ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. Furnizarea pachetelor alimentare va începe în prima zi în care se desfășoară activitate didactică după semnarea contractului.

15.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.Încetarea și rezilierea contractului

16. 1. Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 15 zile executantului, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat,
- c) executantul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului
- d) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultată dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica,

- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale beneficiarului;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului

17.AMENDAMENTE

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului

18.FORȚA MAJORĂ

- 18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imedia în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.
- 18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 19.1. Achizitorul prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratativ » directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Constanța.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

23. CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECTIA DATELOR PERSONALE

23.1 Părțile trebuie să respecte normele obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la: capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestui | îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

23.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

23.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză: Se vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt

prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație; în cursul prelucrării sau utilizării după stocare se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului că este posibil să verifice să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor și se va asigura că pot verifica/ stabili dacă /de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor și se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat

Părțile au înțeles să încheie azi [...].2026, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA POARTA ALBĂ
Primar
[...]

Prestator,
[...] S.R.L
Reprezentant
[...]

Serviciul financiar,
[...]

Secretar general,
[...]

ROMANIA
COM.POARTA ALBĂ, JUDEȚ CONSTANȚA
Tel/Fax: (040) – 0241853.228
E-mail: registratura@primariapoartaalba.ro

FORMULARE

- **Formularul nr. 1-** Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 60 din Legea 98/2016
 - **Formularul nr. 2-** Împuternicire
 - **Formularul nr. 3-** Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementarilor privind domeniul social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din legea 98/2016
 - **Formularul nr.4** - Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementarilor privind domeniul mediului
 - **Formularul nr.5-** Informații generale
 - **Formularul nr.6** – Acord de asociere
 - **Formularul nr.7** – Acord de subcontractare
 - **Formularul nr.8** – Angajament susținere tehnică
-

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a),....., în funcția de reprezentant legal/administrator/reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator/ofertant asociat/subcontractant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect privind obiectivul de investiții ,,, Cod CPV: (Rev.2), organizată de Comuna Poarta Albă, județul Constanța, ***declar pe proprie răspundere***, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că: **NU mă încadrez** în nici una din situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016:

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv

ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin *acționar* sau *asociat semnificativ* se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data: [...]

Operator economic,

[....]

(semnătura autorizată)

Operator economic
Formularul nr. 2

.....
(denumirea/numele)

Împuternicire

Subscrisa (*nume/denumire*), cu sediul în(*adresa operatorului economic*), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr..., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de să ne reprezinte la procedura de atribuire(*se va completa cu denumirea obiectivului*), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

DUPĂ CAZ:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

5. Să semneze electronic oferta și toate documentele rezultate pe parcursul și /sau în urma desfășurării procedurii.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin(Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)
stampila)

.....

(Semnătura autorizată și

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări _____ organizată de _____ declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia lucrărilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant al
Ofertantului/
Subcontractantului/membrilor Asocieri,
denumirea reprezentantului împuternicit)

(semnatura și stampila)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări organizată de declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, va respecta legislația privind protecția mediului, în vigoare, tot personalul angajat în executia lucrărilor.

Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant al
Ofertantului/
Subcontractantului/membrilor Asocieri,
denumirea reprezentantului împuternicit)

(semnatura si stampila)

Ofertantul

Formularul nr.5

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

- 1) Denumirea/numele:
- 2) Codul fiscal:
- 3) Adresa sediului central:
- 4) Contact:
 - ☐ Telefon:
 - ☐ Fax:
 - ☐ E-mail:
- 5) Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
- 6) Cont IBAN Trezorie : _____, deschis la sucursala _____

Ofertant

(semnatura autorizata)

LS

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
..... privind obiectivul de investiții „"

Nr. din data.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

....., reprezentată prin, în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

..... reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- ✓ (i -lider de asociere).....;
- ✓ (ii - Asociat 1)
- ✓ (iii - Asociat n),

avand ca scop:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de pentru atribuirea contractului de privind obiectivul de investiții „.....”
- b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică de de pentru atribuirea contractului de privind obiectivul de investiții „.....” în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

2.2 In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),
..... % (in litere)

2.3 Contribuția financiară / tehnică / profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.

2.5 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către UAT a comunicării rezultatului procedurii.

2.6 Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine statatoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

2.7 Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Partii și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI/DURATA ASOCIERII

3.1 Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

3.2 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului, inclusiv perioada de garanție asigurată lucrărilor (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

4.1 Partenerii convin ca liderul de asociere să fie.....

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii , pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4.3 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii , pentru a primi instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

4.4 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

4.5 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

4.6 Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice alta modalitate să greze sau să transmite cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

4.7 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a

serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între.....(liderul de asociere) și Beneficiar.

4.8 Fiecare Parte va garanta, va apara și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

4.8 În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului de privind obiectivul de investiții „.....”, acesta se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- c) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- d) alte cauze prevăzute de lege.
- e) la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - COMUNICĂRI

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa / adresele, prevăzute la art.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

CAPITOLUL VII - LITIGII

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

CAPITOLUL VIII - ALTE CLAUZE

8.1 Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuării operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente Contractului de, privind obiectivul de investiții „.....”

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

8.2 Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, ceseze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii și prin obținerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat și al Beneficiarului.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

LIDER ASOCIERE

(semnătura)

ASOCIAT 1

(semnătura)

ASOCIAT n

(semnătura)

Notă!: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. _____/_____

PCT.1 PĂRȚILE ACORDULUI

Acest contract este încheiat între

S.C. _____ cu sediul în _____ (*adresa, telefon, fax*), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (*adresa, tel., fax*) reprezentată prin _____ având funcția de _____, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

PCT.2 OBIECTUL ACORDULUI

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ subcontractantul să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

PCT.3 VALOAREA ACORDULUI

Valoarea serviciilor/ lucrărilor subcontractate este conform ofertei prezentate și reprezintă _____% din valoarea totală a serviciilor și/sau lucrărilor oferite.

PCT.4 DURATA

4.1 Durata prezentului acord este de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la îndeplinirea efectivă, de către subcontractant, a obligațiilor și responsabilităților ce se nasc din prezentul acord.

4.2 Durata de execuție a(lucrările, produsele, serviciile) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

PCT.5 ALTE DISPOZIȚII

5.1 Încetarea acordului de subcontractare

Acordul de subcontractare își încetează efectele juridice sub incidența următoarelor cauze:

- a) Expirarea duratei pentru care s-a încheiat
- b) Îndeplinirea sarcinilor pentru care a fost încheiat
- c) Alte cauze prevazute de lege

5.2 Obligatiile subcontractantului

Subcontractantul se angajează față de beneficiar cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul principal le are față de beneficiar conform contractului de achiziție publica de _____ aferent obiectivului de investitii _____.

PCT.6 COMUNICĂRI

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă, atât prin poștă electronică cât și prin sistem de poștă sau curierat, la adresa/adresele _____, prevăzute la pct.1 din prezentul acord.

PCT.7 LITIGII

7.1 Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă.

7.2 Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, câte un exemplar, cu valoare de original pentru fiecare parte (contractant principal, beneficiar, subcontractant).

Notă:

- *Este interzisă subcontractarea totală a contractului.*

CONTRACTANT GENERAL

.....

(semnătură autorizată)

SUBCONTRACTANT

.....

(semnătură autorizată)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
.....(denumirea contractului de achiziție publică), noi.....
(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la
..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod
ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea
ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale
necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de
acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce
urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru
achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la
dispoziția
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele
tehnice și/sau
profesionale denecesară pentru
îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional),
declaram că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea
contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire
ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție
publică, și pentru care (denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori
economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament,
renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau
discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declaram ca
înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de
neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumire
ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală,
sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de
noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm
că înțelegem să
răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a
nerespectării obligațiilor
prevăzute în angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu
prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care
dă dreptul Autorității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi
a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind situatia economica si
financiara acordata..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării,

Terț susținător,