

Servicii de formare profesionala a personalului contractual din cadrul DGASPC Constanta

Detalii

- Organizator: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț publicitate
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 75.600,00 RON
- Termen limită: 03-02-2026 12:00
- Publicat în: 27-01-2026
- Număr SEAP: [ADV1514365]

Domenii

- Servicii de formare profesionala (CPV: 80530000)
-

Anunt Publicitate [ADV1514365]

Autoritate Contractanta:

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta

Cod de identitate fiscala: 16762887

Tara: Romania

Judet: Constanta

Localitate: Constanta

Adresa: Strada Decebal, Nr. 22

Cod Postal: 900665

E-mail: achizitii@dgaspc-ct.ro

Telefon: +40 241480876

Fax: +40 241694137

Punct(e) de contact: Anisoara Sotir

Adresa web: <http://www.dgaspc-ct.ro>

Denumire contract:

Servicii de formare profesionala a personalului contractual din cadrul DGASPC Constanta

Tip anunt:

Anexa 2

Tip contract:

Servicii

Cod si denumire CPV:

80530000-8 - Servicii de formare profesionala (Rev.2)

Valoare estimata:

75.600,00 RON

Data limita depunere oferta:

03-02-2026 12:00

Descriere contract:

Scopul atribuirii contractului de servicii de formare profesională "Noțiuni de igienă pentru servicii de curățenie în unități de asistență medicală, unități de cazare" și "Noțiuni fundamentale de igienă pentru servicii de producție, depozitare și comercializare a alimentelor" îl constituie asigurarea, în conformitate cu dispozițiile legale, a cadrului general necesar derulării procesului de îmbunătățire continuă a pregătirii profesionale, abilităților și competențelor necesare exercitării atribuțiilor de serviciu, în vederea dezvoltării unor servicii publice stabile din punct de vedere profesional, transparente, eficiente și imparțiale, servicii desfășurate în interesul cetățenilor, precum și al autorității și instituției publice - D.G.A.S.P.C. Constanța. Activitatea de formare profesională se aplică salariaților care își desfășoară activitatea în cadrul D.G.A.S.P.C. Constanța.

- La cursul - Modulul 1- Nivelul II- Instruirea operatorilor din industria alimentară și din unitățile de alimentație publică și a vânzătorilor din unitățile cu profil alimentar vor participa un număr de 158 angajați: 29 muncitor calificat/ necalificat bucătărie; 112 educatori, 4 asistenți medicali. 13 inspectori de specialitate /referenți/ administratori/gestionari/ muncitori calificați/ necalificați lenjer/masori.
- La cursul - Modulul II - Instruirea personalului din unitățile care prestează servicii de curățenie B2) în colectivitate de copii și tineri: vor participa un număr de 220 angajați, din care: 19 lucrători sociali, 201 infirmieri.

Formarea profesională a personalului se organizează și se va desfășura, în mod distinct pentru categoriile de personal menționate la cap. III conform structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. Constanța.

Participarea la programele de formare profesională a personalului se finanțează din bugetul propriu al instituției, respectiv din sumele special prevăzute în acest scop.

Modalitățile de realizare a formării profesionale a personalului sunt programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională finalizate cu certificat de absolvire.

Condiții referitoare la contract:

Durata contractului va fi de 3 luni de la data semnării contractului de către ambele părți.

Plata facturilor se va efectua prin virament, Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de maxim 30 zile calendaristice, cu condiția ca factura încărcată în E-Factura să fie validă, acceptată și să aibă toate elementele încărcate conform normelor în vigoare și după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula și a percepe penalități o sumă de bani, conform prevederilor Legii nr.72/2013 și OG nr.13/2011.

Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care lucrările trebuiau executate și până la data îndeplinirii efective a obligației, sau după caz, până la rezilierea contractului. Dovada neexecutării obligației îl scutește pe achizitor de proba prejudiciului suferit.

Condiții de participare:

Se vor prezenta următoarele documente:

1. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 166, alin. (2) din același act normativ.

3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
5. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
6. Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă.
7. Dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică (copie CUI) sau Certificatul constatator emis de ORNC de pe raza căruia este situat sediul ofertantului.
8. Draft de contract însoțit de către ofertant sau declarația privind acceptarea condițiilor contractuale.
9. Propunerea tehnică ținând cont de cerințele minime din cadrul caietului de sarcini. Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor obligatorii de servicii ce urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în caietul de sarcini.
10. Prestatorul va prezenta Formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri. Prețul ofertei va cuprinde toată gama de servicii care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea achiziției. Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scăzut

Informații suplimentare:

Se va menționa în cuprinsul ofertei dacă aceasta se regăsește în catalogul electronic de pe SEAP, în vederea inițierii achiziției în format electronic. Denumirea serviciului de la care se pot obține informații privind achiziția publică: -Serviciu Achiziții Urmărire Contracte – Constantin Antonela Dana:tel. 0241/480.876; - Serviciu Resurse Umane Formare Personal - Lungoci Emil:0241/480.855; Adresa la care vor fi transmise ofertele: sediul autorității contractante, etaj III, secretariatul instituției, str. Decebal nr.22, Constanța; sau pe adresa de e-mail: office@dgaspc-ct.ro. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail office@dgaspc-ct.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante. Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări, în vederea transmiterii unor noi oferte de preț. În cazul în care și în urma reofertării prețurile oferite sunt egale, atunci autoritatea contractantă va solicita o nouă ofertă de preț, până când departajarea va putea fi posibilă.
