

CAIET DE SARCINI

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a achiziției referitoare la:

**Execuție lucrări pentru realizarea obiectivii/ui de investiții: “Infiintare
parc fotovoltaic consum propriu orașul Saraiu, județul Constanta ”**

Proiect finantat de Ministerul Energiei prin Fondul pentru modernizare -
Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice
produsă din surse regenerabile pentru autoconsum

Coduri cpv:

45251100-2 Lucrari de construcții de centrale electrice (Rev.2)



CUPRINS

Capitolul 1 - Informatii generale

1.1 Introducere

Capitolul 2 — Descrierea obiectivului de investitii

Capitolul 3 — Organizatorul procedurii

3.1. Denumirea autorității contractante: UAT comuna Saraiu, judetul Constanta

Capitolul 4— Descrierea procedurii

4.1 Procedura simplificata in conformitate cu legea achizitiilor publice L 98/2016 actualizata la zi si HG 395/2016 actualizata la zi privind investitia “INFIINTARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU CONSUMUL PROPRIU AL UAT SARAIU, JUDETUL CONSTANTA”

4.2 Situatia existenta

Capitolul 5 — CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE (EXECUTIE)

Capitolul 6. Conditii de participare pentru ofertanti

6.1. Cerinte privind atestarile profesionale

6.2 Cerinte privind dotarile minime cu personal si utilaje

6.3. Cerinte minime privind personalul de specialitate utilizat in cadrul contractului

6.4. Cerinte minime privind dotarile cu utilaje specifice de lucru

6.5. Condiții de transport, costurile transportului, încărcării, descărcării și manipulării până la locul de depozitare al achizitorului.

6.6. Timpii de execuție.

6.7. Condiții de recepție cantitativă și calitativă.

6.8. Recepția produselor

6.9. Conditii minime de service și perioada de garanție

6.10. Inspecții, testări, instruire

Capitolul 7 — Obligatiile si responsabilitatile partilor

7.1. Cadrul normativ general, este constituit din :

7.2. Cadrul legal care guverneaza relatia dintre autoritatea contractanta si contractant (inclusiv in domeniile mediului, social si a relatiilor de munca)

7.3. Obligatii si responsabilitati specifice contractantului

7.3.1. Obligatii legale ale contractantului

7.3.2. Responsabilitati refëritoare la realizarea efectiva a lucrarilor in cadrul contractului

7.3.3. Responsabilitati asociate lucrărilor pregătitoare

7.3.4. Responsabilită(i) asociate pregătirii si organizarii santierului

7.3.5. Responsabilitati legate de controlul calitatii lucrărilor executate

7.3.6. Responsabilitati legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata executiei lucrărilor pe șantier

7.3.7. Responsabilitatispecifice ale contractantului

Capitolul 8.CONTINUTUL OFERTEI FINANCIARE

Capitolul 9. Criterii de evaluare

1. Generalitati

CAPITOLUL 1 - Informatii generale

OBLIGAȚII GENERALE

1.1. INTRODUCERE

Acest Caiet de Sarcini definește standardele minime, dar se pot modifica sau completa cu acordul Proiectantului. Aprobarea doar de catre Proiectant nu este suficienta oriunde sunt implicate probleme contractuale.

In caz de neconformitate cu acest Caiet de Sarcini, Proiectantul poate da dispozitii pentru intreruperea lucrarilor si sa dea instructiuni privind orice masuri necesare care trebuie luate pe cheltuiala Antreprenorului..

La executarea lucrărilor se vor utiliza numai materiale consemnate în proiect. Orice propunere de înlocuire trebuie motivată de Antreprenor și aprobată de către Proiectant.

Rolul diferitelor parti implicate in proiect este definit de Condițiile Generale de Contract si de Legea nr. 10/1995 modificata cu legea 123/2007-publicata in Monitorul Oficial nr. 307/9mai 2007.

Acestea includ rolul Proiectantului cand stipulează că orice modificare a proiectului original trebuie aprobata si inregistrata de el.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Caiet de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

- Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a acelu capitol și implicit a Documentației de atribuire.
- Prezentul Caiet de sarcini stabileste conditiile privind cerintele tehnice minime de baza, care trebuie respectate de catre ofertanti astfel ca propunerea tehnica sa corespunda cu necesitatile achizitorului.
- Prevederile Caietului de sarcini sunt obligatorii pentru ofertanti.
- Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anuleaza obligatiile ofertantilor de a respecta legislatia, normativele si standardele specifice, aplicabile, aflate in vigoare la data depunerii ofertei.
- Ofertele care nu vor respecta integral cerintele prezentului Caiet de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor art.36 alin. (2) lit. a) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si, pe cale de consecinta, vor fi respinse.
- Ofertantii vor intocmi ofertele in conformitate cu prevederile proiectului tehnic de executie si a caietului de sarcini.

CARACTERISTICI TEHNICE SI DE PERFORMANTA

- (i) Caracteristicile tehnice continute in prezentul Caiet de sarcini sunt minimale, obligatorii si eliminatorii. Ofertele care nu indeplinesc aceste cerinte sunt declarate neconforme (Art. 36(2)a din HG 925/2006). 2
- (ii) Specificațiile tehnice din caietul de sarcini si proiectul tehnic care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt mentionate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor ofertanți. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea de “sau echivalent”.
- (ii) In oferta tehnica, fiecare cerinta tehnica a prezentului Caiet de sarcini trebuie sustinuta cu extrase din fisele tehnice, cataloagele sau manualele echipamentului si din documentatiile elaborate de producator.
- (iii) Ofertantul va pune la dispozitie un site al producatorului astfel incat autoritatea contractanta sa poate verifica daca sunt respectate cerintele caietului de sarcini in ceea ce priveste echipamentele .
- (iv) Orice cerinta tehnica ce nu poate fi demonstrata prin unul din mijloacele de la pct.-ul (iii) nu va fi luata in considerare si se va considera ca echipamentul ofertat nu indeplineste cerinta respectiva.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest caiet de sarcini și fără a limita funcționalitățile oferate.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

In cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

În cadrul acestei proceduri, UAT comuna Saraiu ,judetul Constanta îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Prezentul Caiet de sarcini definește condițiile tehnice și de calitate ce trebuie îndeplinite de către ofertanți în vederea realizării **execuției lucrărilor pentru obiectivul de investiții INFIINTARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU CONSUMUL PROPRIU AL UAT SARAIU, JUDETUL CONSTANTA**

Prezentul Caiet de sarcini include: date generale, descrierea generală a serviciilor și lucrărilor, cantitățile de lucrări, termenul de execuție a lucrărilor, legislație aplicabilă, cerințe privind raportări, cerințe privind graficul de implementare.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată, pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluia capitol și implicit a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

În cadrul acestei proceduri, UAT comuna Saraiu îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de **Ofertant și Antreprenor care vor avea același înțeles. Se va asimila Antreprenorului și termenul de Executant. Similar, termenii de Diriginte de Șantier și Supervizor vor avea același înțeles.**

► grija fata de mediu: reducerea gazelor cu efect de sera, protejarea utilizatorilor, protejarea biodiversitatii, incadrarea in spatiul public.

2. Descrierea, obiectivului de investitii:

Obiectivul general al proiectului il constituie imbunatatirea calitatii vietii in mediul urban in vederea asigurarii cerintelor unei societati moderne si in dezvoltare .

Obiectivele specifice al proiectului vizeaza:

In cadrul proiectului este prevazuta realizarea unui parc fotovoltaic compus dintr-o centrala fotovoltaica, cu puterile instalate in panourile fotovoltaice (curent continuu) de 300 kWp, iar prin insumarea puterii nominale a invertoarelor rezulta o putere totala de 0,31 MW pe un teren din comuna Saraiu, judetul Constanta, apartinand primariei comunei Saraiu, formata din panouri fotovoltaice, invertoare. Structura de sustinere a panourilor, aparatura de comutatie, reseaua electrica interna de racordare intre panouri si invertoare, reseaua electrica de conectare a acestora la reseaua publica.

Module fotovoltaice monocristaline cu o putere nominală de 650 Wp si invertoare de 20 kW, 10 kW, puterea in curent continuu 0,30 MW si puterea nominala a invertoarelor de 0.31 MW, panourile fotovoltaice vor fi montate pe structuri metalice fixe susținute de țărusi înșurubați în sol.

3. ORGANIZATORUL PROCEDURII

3.1. Denumirea autorității contractante: UAT comuna Saraiu, judetul Constanta

4. DESCRIEREA PROCEDURII

4.1 Procedura simplificata in conformitate cu legea achizitiilor publice L 98/2016 actualizata la zi si HG 395/2016 actualizata la zi privind investitia “INFIIINTARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU CONSUMUL PROPRIU AL UAT SARAIU, JUDETUL CONSTANTA”

Valoarea estimata a achizitiei este de 1,241,085.58 lei fara TVA

- Total cap 4 - 1223950.28 lei
- Total subcap. 5.1 - 12239.50 lei
- Total cap 6 - 4895.80 lei

4.2 Situația existentă

În prezent comuna Saraiu, judetul Constanta nu beneficiaza de o centrala fotovoltaice pentru asigurarea consumului propriu de energie electrica.

5. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE (EXECUTIE)

Varianta constructiva de realizare a investitiei:

În cadrul proiectului este prevăzută realizarea unei centrale fotovoltaice cu puterea instalată de 0,30 MW în curent continuu pe un teren conform cartii funciare nr. 10561, din comuna SARAIU, județul Constanta, aparținând PRIMARIEI COMUNEI SARAIU , județul Constanta, formată din panouri fotovoltaice, invertoare, structura de susținere a panourilor, aparatura de comutație, rețeaua electrică internă de racordare între panouri și invertoare, rețeaua electrică de conectare a acestora la rețeaua electrică a comunei și la rețeaua publică.

Scopul proiectului este de a asigura independența alimentării cu energie electrică a comunei SARAIU. Astfel când energia electrică momentană produsă de centrală este suficientă pentru cererea de energie momentană a amplasamentului, aceasta va fi utilizată de consumatorii existenți în cadrul comunei SARAIU. Când energia electrică momentană produsă de centrală este insuficientă, atunci alimentarea cu energie electrică va fi preluată de rețeaua publică de alimentare cu energie electrică existentă. Când energia electrică momentană produsă de centrală este mai mare decât necesarul momentan de energie electrică a amplasamentului, atunci excesul de putere generat de centrală va fi injectat în rețeaua rețeaua publică de alimentare cu energie electrică.

Centrala fotovoltaica are urmatoarele componente principale:

- 1) Panourile fotovoltaice de 650W, in numar total de 462, care au rolul de a capta energia solara si a o transforma in energie electrica;
- 2) Invertoarele de 20 kW in numar de 15 bucati si invertoarele de 10 kW in numar de 1 bucata – dispozitive electronice care preiau energia produsa de panou sub forma de curent continuu (CC) si o transforma in curent alternativ trifazat (AC);
- 3) Structurile de sustinere mecanica si orientare a panourilor – 16 bucati;
- 4) Reteaua electrica de curent continuu de racordare intre panouri si invertoare realizata din cabluri electrice de tip H1Z2Z2-K 6mm² pozate pe structura de sustinere a panourilor si subteran in tuburi corugate;
- 5) Reteaua electrica de curent alternativ de joasa tensiune de la invertoare pana la tabloul electric de joasa tensiune realizata din cabluri de joasa de tensiune de tip CYABY-F 0,6/1KV 3x35+16mm², pozate in tuburi corugate.

Amplasarea panourilor se face pe 16 randuri de lungimi diferite datorita numarului de panouri ale stringurilor, conformatiei si orientarii terenului.

Cele 462 bucati sunt cuprinse in 15 de grupuri (stringuri) de cate 30 panouri si 1 grupuri (stringuri) de cate 12 panouri.

In cadrul grupurilor, panourile fotovoltaice sunt legate printr-un sistem de cablaj integrat in structura panoului format din 2 cabluri de curent continuu, echipate cu mufe de conectare tip mama-tata. In acest sens, panourile se vor lega in serie, direct prin cabluri si vor forma un string. Capetele stringului se vor conecta cu intrarile pe curent continuu ale invertoarelor.

Tablou electric de protectie de curent alternativ de joasa tensiune

Centrala fotovoltaica va fi conectata la reseaua publica prin intermediul unui tablou electric de curent alternativ de joasa tensiune – TCA. Acesta are in componenta echipamentele de comutatie necesare, protectiile de linie pe partea de curent alternativ si in plus contine si managerul de date a energiei electrice – smart logger si senzorul inteligent smart meter, cu functii combinate de masurare si comunicare, aplicabila in principal la masurarea pentru: cantitatea de electricitate inclusiv tensiunea, curentul, puterea, frecventa, factorul de putere, energia activa (conform schemei monofilare din cadrul pieselor desenate)

Sistemul de monitorizare/operare al centralei

Centrala cuprinde si un sistem de monitorizare a datelor care este conectat la internet pentru a avea acces la date in orice moment de oriunde de catre personalul autorizat si o arhiva cu evolutia datelor parametrilor.

Acesta are in componenta managerul de date si control a energiei electrice – Smart Logger care este amplasat in tabloul electric de curent alternativ si are rolul de a integra toate informatiile instalatiei.

Acesta preia datele de consum si datele de productie de la invertoare, prin bucle de comunicatie conform detaliilor din plansele anexate.

Invertorul va avea un display cu indicatoare LED, si va permite conectarea utilizatorului local prin Bluetooth/Wifi. Pentru a transmite informatiile colectate local spre o interfata de comunicare care poate fi interogata de catre un operator al centralei fotovoltaice, invertorul permite o comunicare pe RS485 pana la datalogger amplasat in tabloul electric de conexiune. Acest logger are capacitatea de a transmite prin 4G datele colectate catre portalul producatorului.

Acest portal permite accesul la un tool online de analiza a comportamentului stringurilor de panouri care poate ajuta in atingerea unei eficiente sporite in procesul de OCM al centralei, asigurand o mentenanta proactiva si un cost redus de operare. Prin informatiile primite de la portal, propune o interfata de utilizator inovatoare si functii optimizare pentru a corespunde solicitarilor fiecarui client. Astfel, sistemul de monitorizare si comunicatii este foarte bine echipat cu informatii care indeplinesc cerintele viitoarei lumi a energiei si a comunicarii digitale. Utilizatorii acestui portal beneficiaza de acces gratuit pentru functiile de baza ale monitorizarii unei instalatii fotovoltaice, si in plus, de functii profesionale dedicate.

Avantaje:

- Informatia disponibila intotdeauna pentru fiecare dispozitiv conectat;
- Structura inovativa de afisare a informatiei pentru un management optim;
- Tablouri de comanda informative pentru toate nivelele ierarhice pentru o vedere de ansamblu eficienta;
- Analiza compresiva a informatiilor inregistrate care salveaza timp si reduce pierderi de energie

Se vor executa doua lanturi de conectare in cascada a invertoarelor care se vor conecta cu managerul de date si controlul energiei electrice, conform schemei in detaliu atasata.

Lantul de conectare nr. 1 va cuprinde invertoarele nr. 1 – 10, iar lantul de conectare nr. 2 va cuprinde invertoarele nr. 11-16.

Conectarea catre invertoare se va realiza cu un cablu de comunicatie de tip RS 485 cu o sectiune transversala a conductorului de 1 mm² si un diametru exterior al cablului de 14- 18 mm, pozat in LES conform planselor anexate.

BMPT-ul, alimentarea BMPT-ului si montajul lui nu fac obiectul acestui proiect.

Solutia tehnica de executie este descrisa in proiectul tehnic atasat la documentatia de atribuire.

Se vor respecta intocmai prevederile tehnice ale proiectului tehnic de executie atasat.

Îndeplinirea cerințelor esențiale de calitate

Toate instalațiile electrice aferente construcției se vor proiecta în conformitate cu legislația în vigoare asigurându-se performanțele tehnice prin care sunt realizate cerințele esențiale de calitate după cum urmează:

A. Rezistența și stabilitate

Conceperea instalațiilor electrice corespunzător cerințelor de rezistență.

Conceperea instalațiilor electrice pentru asigurarea rezistenței la acțiunea agenților externi.

Conceperea instalațiilor electrice pentru asigurarea condiției de a nu se distruge sau deforma.

Rezistența mecanică a instalațiilor electrice la șocuri și manevre de acționare.

B. Siguranța în exploatare

Securitatea utilizatorilor prin asigurarea iluminatului artificial normal și de siguranță adecvat, conform normelor în vigoare și prin măsuri de protecție împotriva:

- electrocutării prin atingere (directă sau indirectă) prin racordare la nulul de protecție și apoi la priza de pământ;
- contactului cu elemente ce ar putea fi puse accidental sub tensiune;
- accidentelor de natură mecanică (tăieri, loviri, etc.);

C. Securitatea intrinsecă a instalației prin asigurarea:

- protecției împotriva regimului anormal (suprasarcină, scurtcircuit, defecte de izolare, etc.) în elementele componente;
- protecția împotriva incendiilor (conform punctului C);
- asigurarea rezistenței și stabilității (conform punctului A).

D. Igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului

În funcționare normală, materialele și echipamentele prevăzute nu degajă noxe și/sau substanțe urât mirositoare.

E. Protecția termică, hidrofugă și economia de energie prin:

- asigurarea continuității funcționării sistemelor.
- contorizarea consumului de energie;
- asigurarea etanșeității și protecției echipamentelor electrice împotriva coroziunii.

F. Protecția împotriva zgomotului prin:

- amplasarea echipamentelor și instalațiilor electrice astfel încât să se limiteze zgomotul transmis în afara acestora;
- alegerea aparatelor și echipamentelor electrice este astfel făcută încât să se reducă nivelul de zgomot la utilizare.

Echipamentele vor fi însoțite de **Fișe tehnice, Autorizatia de comercializare si Declarație de conformitate, eliberate si semnate de producatorul/furnizorul si ofertant din care să rezulte că sunt îndeplinite cel puțin cerințele solicitate prin Caietul de sarcini si vor fi marcate obligatoriu "CE"**.

Cerințele tehnice minime obligatorii pentru echipamentele centralei fotovoltaice sunt:

Conform specificatiilor si fiselor tehnice din proiectul tehnic si caietul de sarcini.

- Autoritatea contractanta este interesata in reducerea cheltuielilor de mentenanta in special in perioada ulterioara iesirii din garantia acordata lucrarilor de modernizare si eficientizare acordata de ofertanti, motiv pentru care se impune ca cerinta obligatorie **o clasa de protectie superioara pentru echipamente-panouri fotovoltaice,invertoare,tablouri etc.**

In oferta tehnica, ofertantii au obligația de a include foi de catalog color ale echipamentelor propuse sau fotocopii color ale acestora,:

- a). vedere de ansamblu;
- b). vedere de jos, partea inferioară, c). vedere de sus, partea superioară,;
- e). vedere privind sistemul de prindere si montaj pe suportul de susținere.

Cerintele minime tehnice si functionale ale echipamentelor (panouri fotovoltaice, invertoare, smart logger, structura de sustinere a panourilor fotovoltaice) propuse de ofertanti, trebuie confirmate de catre acestia prin Fisa tehnica intocmita si semnata si de producatorul/funizorul si ofertant.

Toate documentele vor fi obligatoriu prezentate în limba română sau în traducere autorizata.

Orice document care este prezentat în alta limba decat limba romana sau fara traducere autorizata în limba romana, nu va fi luat în considerare în evaluarea ofertei, considerandu-se ca acesta nu exista. Traducerile vor fi traduse de un traducator autorizat.

Nu se admit, certificate de calitate , garantie, rapoarte de testare etc., cu stersaturi, spatii libere, scris ilizibil, scris format din mai multe tipuri de scris sau culori.

Cerințele tehnice minime obligatorii impuse pentru pentru execuția de lucrări .

Ofertantul va prezenta planul calității, care trebuie redactat în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent și cu respectarea instrucțiunilor standardului SR ISO 10005:2007 "Linii directoare pentru planurile calității" și în conformitate cu reglementările în materie de sistem de management al calității în construcție (inclusiv, dar fără a se limita la conținutul Anexei 2 din HG 766/1997, cu modificările și completările ulterioare).

Acesta trebuie să cuprindă toate cerințele privind execuția lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini. În consecință, Planul calității nu trebuie să fie generic ci specific pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.Prezentarea planului calitatii generic si nu specific acestei investitie autoritatea contractanta nu va lua în calcul si va considera ca nu este îndeplinita aceasat cerinta minima.

Cu luarea în considerare a prevederilor art 23-25 din Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității în construcții, Anexa nr.2 la HG nr.766/1997,actualizata la zi, planul calității redactat de ofertant trebuie:

- să descrie cum va aplica Contractantul în cadrul Contractului sistemul de management al calității în construcții în așa fel încât să îndeplinească cerințele tehnice și contractuale precum și reglementările, standardele și normele aplicabile;
- să demonstreze Autorității Contractante cum va îndeplini Contractantul cerințele privind calitatea incluse în reglementările ce guvernează calitatea în execuția lucrărilor în construcții;
- să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile în cadrul Contractului pentru

a îndeplini cerințele;

-să fie conform cu toate datele de intrare furnizate de Autoritatea Contractantă prin această Documentație de Atribuire.

Planul calității trebuie să includă cel puțin:

-Descrierea structurii organizaționale a Contractantului și identificarea funcțiilor și responsabilităților personalului implicat direct în executarea contractului;

-Modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;

-Resursele disponibile pentru executarea contractului, respectiv forța de muncă, materiale și infrastructură;

-Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;

-Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor.

Ofertantul va prezenta în cadrul Ofertei un Plan general de control al calității lucrărilor executate.

Acest plan trebuie să acopere toate activitățile/etapele subsecvente pentru care vor fi organizate lucrări pe șantier și lucrări pentru organizarea de șantier-condițiile minime conform hg nr. 300 din 2 martie 2006 (*actualizata*) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare. Planurile de control a calității aferente diferitelor activități/etape specifice ale lucrărilor.

Planul de control al calității va fi va conține, cel puțin următoarele:

- i. Descrierea sarcinilor planificate și lista etapelor de execuție pentru realizarea activității;
- ii. Responsabilitățile pentru execuția, gestionarea și controlul activității;
- iii. Trimiteri la specificațiile tehnice, desenele, procedurile referitoare la execuția, controlul și acceptarea activității;
- iv. Integrarea documentației de certificare (proces verbale/minute, inspecții sau rapoarte de testare, certificate etc.) prevăzută pentru activitate;
- v. Documentația finală a activității urmată de închiderea Planului de control al calității.

ofertantul trebuie să ofere Autorității Contractante posibilitatea de a participa la execuția oricărei activități/etape la fiecare etapă a Planului de control al calității aferent și să verifice conformitatea execuției și a controalelor cu Planul de control al calității.

Acesta trebuie să cuprindă toate cerințele privind execuția lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini. În consecință, Planul calității nu trebuie să fie generic ci specific pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract. Ofertantul va întocmi și prezenta instrucțiuni tehnice de montarea centralei fotovoltaice

Autoritatea contractanta dorește respectarea cu strictețe a măsurilor specifice de sănătate și Securitate în munca în conformitate cu hg 300/2006 actualizata la zi , Hotărare nr. 1.146 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de muncă, Legea 319 din 2006 Legea privind securitatea și sănătatea în munca actualizata la zi, și Directiva 92/57/CEE privind cerințele minime de securitate și sănătate pe șantierele temporare și mobile, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L 245/1992.

În acest sens :

Ofertantii își vor lua măsuri specifice de securitate și sănătate în munca. Vor întocmi și depune planul de securitate și sănătate în munca, întocmit conform HG 300/2006, actualizata la zi. Va fi întocmit de un coordonator conform HG 300/2006 art.59. Ofertantii vor întocmi și vor depune la oferta instrucțiuni tehnice ssm privind realizarea lucrărilor de montaj și punere în funcțiune centrala fotovoltaică , montarea invertoarelor și a tablourilor electrice, din care să reiasă mijloacele de lucru, echipamentele de lucru și măsurile ssm ce trebuie luate pentru a executa în siguranță operațiunile mai sus solicitate. Se va depune atestatul coordonatorului conform Hg

300/2006-privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile.

Ofertantii vor intocmi analiza riscurilor de accidentare si imbolnaviri profesionale in vederea gestiuni eficace a securitatii si sanatatii in munca si elementul-cheie pentru reducerea accidentelor de munca si a bolilor profesionale. si vor descrie masuri pentru evitarea riscurilor si imbolnavirilor profesionale, cf L319/2016 actualizata la zi, sectiunea 1, art.6 -1, art.7-4-a). Analiza va fi intocmita de catre un evaluator de riscuri de accidentare si imbolnaviri profesionale sanatate si securitate in munca. Se va depune certificatul/atestatul/diploma de absolvire valabil la momentul depunerii. Ofertantii vor descrie organizarea de santier in conformitate Hg 300/2006-privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile.

In sensul Legii nr. 202/2002, republicata in 2007 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati- Ofertantii vor depune declaratie privind egalitatea de sanse si de gen.

Intreaga activitate a fost conceputa sa se dezvolte respectand prevederile legale in vigoare privind nediscriminarea, Strategia Nationala pentru Egalitatea de Sanse, Regulamentul 1083/2008/CE, Regulamentul 1081/2006/CE.

Ofertantii vor depune declaratie privind nediscriminarea.

Ofertantii vor prezenta strategia proprie privind conflictul de interese si a situatiilor de incompatibilitate

Ghidul OECD pentru rezolvarea conflictului de interese in administratia publica, pg. 3,

<http://www.oecd.org/countries/moldova/49106083.pdf>

3 Art. 13 alin, (1)-(2) din Recomandarea Nr. 10/2000 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei, pg. 89,

https://www.cna.md/public/files/legislatie/rec_2000_10_cod_conduita_funct_public.pdf

Ofertanții își vor lua măsuri specifice de protecție a echipamentelor electrice și electronice oferite, adaptate tipului de rețea existentă. Nu se acceptă solicitări de despăgubire, pentru defecțiuni ale echipamentelor cauzate de rețeaua de alimentare cu energie electrica.

Se va utiliza utilaje adecvate având toate reviziile și autorizațiile (ISCIR) efectuate la zi. Nu se acceptă montarea echipamentelor utilizând cu utilaje ce nu au reviziile și autorizațiile (ISCIR) efectuate la zi.

Neindeplinirea cerințelor tehnice minime obligatorii impuse, va duce la declararea ofertei ca neconforma.

Capitolul 6. Conditii de participare pentru ofertanti

6.1. Cerinte privind atestarile profesionale ,

Ofertantii vor face dovada detinerii urmatoarelor atestate profesionale:

Atestat de tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1;

6.2 Cerinte privind dotarile minime cu personal si utilaje

Ofertantii trebuie sa asigure personal de specialitate calificat in numar suficient, precum si dotarile tehnice necesare, pentru executarea lucrarilor de “Infiintare parc fotovoltaic consum propriu oraşul Saraiu, judeţul Constanta”, cu respectarea conditiilor prevazute in Caietul de sarcini si standardele internationale de iluminare. Asigurarea resurselor umane, instalatiile si echipamentele necesare desfasurarii activitatii la nivelul cerintelor stabilite prin documentatia de atribuire, reprezinta cerinte minime, ofertantii fiind obligati sa:

6.3. Cerinte minime privind personalul de specialitate utilizat in cadrul contractului

— Informatii privind personalul contractantului:

Lucrarile care fac obiectul contractului se vor realiza de catre **personal calificat**. Verificarea si urmarirea executiei lucrarilor se va realiza conform reglementarilor legale si ale Programului de control pe faze determinate.

Orice modificare efectuata in componenta echipei prezentata de catre ofertant, ulterior contractarii, va fi comunicata in scris autoritatii contractante. Contractantul poate inlocui personalul propus pe parcursul executiei lucrarilor, avand obligatia ca acesta sa detina cel putin aceleasi calificari cu cele propuse initial in cadrul ofertei. Modificarea intra in vigoare numai dupa acceptarea de catre autoritatea contractanta, in calitate de beneficiar. Asadar, inlocuirea expertilor-cheie sau, dupa caz, a expertilor non-cheie propusi de ofertant, precum si suplimentarea numarului prevazut in oferta (in cazul necesitatii unui astfel de demers pentru asigurarea bunei desfasurari a contractului ce urmeaza a fi atribuit), se realizeaza cu aprobarea autoritatii contractante si numai in conditiile expres reglementate prin prevederile art. 162 din Anexa Ia HG nr.395/2016.

Astfel , pe toata perioada de derulare a contractului, Contractantul se obliga sa ia toate masurile pentru a asigura in mod continuu disponibilitatea personalului specializat pentru indeplinirea in mod eficient a sarcinilor acestora.

Pe toata perioada lucrarilor se vor respecta normele de securitate si sanatate in munca, in vigoare in Romania, adaptate la normele si reglementarile Uniunii Europene.

In cadrul propunerii tehnice ofertantii vor face dovada ca detin in cadrul structurii organizatorice care se va ocupa de executarea lucrarilor ce vor fi atribuite prin prezentul contract de achizitie publica, de personal specializat/ atestat/ autorizat si cu experienta profesionala, dupa cum urmeaza:

a) Manager de proiect — I persoana

Managerul de proiect va avea urmatoarele responsabilitati (fara a se limita la cele prezentate mai jos):

- ✓ Gestionarea relaţiei cu achizitorul
- ✓ Gestionarea relaţiei cu dirigintele de şantier
- ✓ Urmărirea procesului tehnic de execuţie
- ✓ Identificarea şi gestionarea riscurilor asociate activităţilor contractului (tehnologice, operaţionale, financiare. juridice, etc)

- ✓ Gestionează fluxul de comunicații. răspunde la solicitările de clarificări adresate de achizitor sau diriginte de șantier;
- ✓ Realitatea, legalitatea și exactitatea documentelor tehnice pe care le verifică și transmite achizitorului și dirigintelui de șantier;
- ✓ Comunicarea între personalul cheie al executantului și persoanele desemnate la nivelul achizitorului, sau/și dirigintelui de șantier;
- ✓ Notificarea achizitorului imediat (nu mai târziu de 2 ore) orice situație cu caracter imperativ care poate genera răspundere la nivelul achizitorului (accidente, distrugerii, etc.)
- ✓ Intocmirea de situații și rapoarte de progres pe care le transmite achizitorului cu frecvență săptămânală.

Cerinte:

- *Studii superioare (studii absolvite cu diploma de licență sau diploma de absolvire):*
- *Experiența specifică de minimum un contract de lucrări (cu sau fără proiectare inclusă) de instalare sisteme fotovoltaice/ capacități de producere de energie electrică din surse regenerabile și/ sau lucrări de instalații și rețele aferente construcțiilor, care se încadrează minim în categoria "D", de importanță normală, conform prevederilor HG 766/1997, HG 765/2002 și Legea 10/1995 în care sa fi deținut o poziție prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini similare celor din contractul ce se va atribui.*

b) Șef de șantier— 1 persoană:

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, contractantul va numi un Șef de șantier, care va relaționa direct cu personalul autorității contractante. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de contractant pe șantier. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier, în cadrul acordului-cadru, sunt următoarele:

- să fie singura interfață cu autoritatea contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier;
- să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
- să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
- să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
- să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranța ale personalului Contractantului de pe șantier;

- să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerintele contractuale.

Pe durata execuției lucrărilor, Șeful de șantier trebuie să prezinte reprezentantului Autorității Contractante, la solicitarea acestuia, un raport în care să:

- descrie progresele realizate;
- identifice rezultatele intermediare obținute (stadiul lucrărilor și documentația asociată);
- prezinte problemele întâlnite și acțiunile corective întreprinse;
- prezinte planificarea pe termen scurt și să evidențieze modificările în raport cu planificarea anterioară pentru activitatea din șantier.

Operatorul economic trebuie să asigure executia lucrarilor cu personal stabilit in numar suficient si cu calificarile necesare executiei lucrarilor, in conformitate cu reglementarile aplicabile, astfel incat sa respecte termenul de finalizare stabilit in graficul de executie si prevederile contractuale.

Cerinte:

- *Studii superioare (studii absolvite cu diploma de licenta diploma de absolvire) in specializarea Instalatii sau echivalent:*
- *experienta profesionala generala in domeniul studiilor absolvite de minim 5 ani:*
- *Experienta specifica de minimum un contract de lucrări (cu sau fara proiectare inclusa) de instalare sisteme fotovoltaice/ capacitati de productie de energie electrică din surse regenerabile si/ sau lucrari de instalatii si retele aferente constructiilor, care se incadreaza minim in categoria "D", de importanta normala, conform prevederilor HG 766/1997, HG 765/2002 si Legea 10/1995 in care sa fi detinut o pozitie prin prisma căreia a avut responsabilitati si sarcini similare celor din contractul ce se va atribui.*

Specialistii necesari si obligatorii, in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si a altor legi si reglementari incidente,

Personal de specialitate minim necesar realizării contractului pe care ofertantul trebuie să îl dețină, după cum urmează :

- **Inginer Responsabil tehnic** cu execuția (RTE)- **atestat in domeniul electric**,.....1 pers.;
- **Coordonator ssm** -conform hg300/2016.....1 pers
- **Inginer/subinginer autorizat ANRE gradul IIIB** conform
 - Ordinului ANRE nr. 99/2021.....1 pers.;
- **Electricieni autorizati ANRE gradul II B** conform
 - Ordinului ANRE nr. 99/2021.....3 pers.;
- **Electricieni autorizati gradul 1** din punctul de vedere al securității muncii.....5 pers
- **Electricieni autorizati gradul II** din punctul de vedere al securității muncii.....1 pers
- **Electricieni autorizati gradul III** din punctul de vedere al securității muncii.....1 pers

Pentru executarea contractului ofertantii au nevoie de specialisti care detin certificate specifice fara de care aceştia nu au dreptul de a exercita activitatea în cauză, în acest fel fiind legaţi indisolubil de implementarea propriu-zisă a respectivului contract.

Se vor depune atestatele specialistilor valabile la data depunerii.

Conform Ordin ANRE nr. 124/2021, Ordin ANRE nr. 99/2021, Instr. ANAP nr. 1/2017), precum si a instrucţiunilor aferente Legii nr. 98/2016 cu completările si modificările ulterioare este obligatorie atestarea si autorizarea persoanelor responsabile de îndeplinirea contractului. Pentru personalul nominalizat cu îndeplinirea contractului, se vor prezenta după caz următoarele documente: contracte de munca din care sa rezulte ca persoanele nominalizate sunt angajate ale ofertantului sau, după caz, contracte de prestari servicii cu respectarea prevederilor instructiunii ANAP II/2017, aranjamentele contractuale / ale persoanei/persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, in cazul in care, ofertantul nu are angajat un astfel de persoanal.

Pentru expertii / persoanele care isi vor desfășura activitatea în calitate atestata/autorizata, se va prezenta momentul in care aceste persoane vor interveni pentru derularea contractului, precum si modul in care operatorul economic ofertant si-a asigurat accesul la serviciile acestora, fie prin resurse proprii, fie prin externalizare, situatie în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obţinerii serviciilor respective (conform art.3 alin.(3) si (4) din Instr. ANAP nr. 1/2017);

Documentele doveditoare pentru personalul minim necesar se vor ataşa si se vor evalua in cadrul ofertei tehnice.

➤ **Manager/ coordonator/ Sef lucrari**

- Calificare educationala si/sau profesionala: studii superioare finalizate cu diploma de licenta;
- Experienta profesionala generala: minim 5 ani;

➤ **Inginer Responsabil tehnic cu execuția (RTE)-atestat MLPAT-** in domeniul electric,

- atestat RTE valabil la data depunerii ofertei in domeniul 6.1, conform Lg. 10/1995, HG 925/1995, Ordin 777/2003 al VILPTL

- Calificare educationala si/sau profesionala: studii superioare finalizate cu diploma de licenta;
- Experienta profesionala generala: minim 5 ani;

➤ **Coordonator ssm :**

- Calificare educationala si/sau profesionala: studii superioare finalizate cu diploma de licenta;
 - Experienta profesionala generala: minim 5 ani;
- H.G. 300/2006, art. 4 lit. i) — minim I persoana
- Studii superioare, finalizate prin diplomă de licență / diplomă de absolvire;
 - Formare profesionala conform ORDIN nr. 242 din 23 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind formarea specifica de coordonator in materie de securitate si sanatate pe durata elaborarii proiectului și sau a realizării lucrarii pentru santierele temporare sau mobile si H.G. 300/2006 privind cerintele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;

- **Inginer/subinginer autorizat ANRE minim gradul IIIB** conform Ordin ANRE:
 - Calificare educationala si/sau profesionala: studii superioare in inginerie, finalizate cu diploma; diploma/ certificat atestat la nivel national/ international de Electrician acreditat ANRE IIIB sau echivalent;
 - Experienta profesionala generala : minim 5 ani;
- **Electrician autorizati ANRE minim gr II B :**
 - Calificare educationala si/sau profesionala: Electrician calificat cu o practica de cel putin 5 anii ,In activitati de executie, exploatare;
 - Experienta profesionala specifica autorizat ANRE IIB pentru activitati de executie, exploatare si intretinere instalatii electrice;
- Inginer topometrist
- autorizat minimum categoria B în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, conform art.4. alin. (b) din Ordinul nr. 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European, în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, actualizat sau echivalent

Experiență generală în domeniul studiilor absolvite sau, după caz, în specializarea solicitată, de cel puțin 5 ani, indiferent de perioada în care a fost realizată această experiență.

Pentru intreg personalul utilizat în lucrare, ofertantii au obligatia sa depuna extras la zi din Revisal pentru personalul angajat, sau contract de prestare de servicii sau aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective ,cel puțin pe perioada derularii contractului .

6.4. Cerinte minime privind dotarile cu utilaje specifice de lucru

Ofertanții trebuie sa facă dovada deținerii unor dotări minime (in proprietate/închiriere/ angajament de punere la dispoziție/ alte forme de deținere), dupa cum urmeaza:

- **Utilaje pentru insurubare /batere profile sustinere panouri**
fotovoltaice.....1 buc.;
- **Autoutilitara pentru transport personal de minim 3,5 t....**1
buc.;
- **Buldoexcavator:**.....1 buc.;
- **Aparat măsurare rezistență izolație**.....1 buc.;
- **Aparat măsurare valoare rezistenta de dispersie pentru prize de pământ**.....1 buc.

Pentru toate utilajele detinute, inchiriate sau in comodat, se vor prezenta documentele de detinere si/sau inmatriculare, indiferent de proprietarul care le detine.

Pentru toate aparatele de măsurat se vor prezenta documente care atestă deținerea în proprietate/ închiriere/ alte forme de deținere/angajament de punere la dispoziție, precum și **buletine de etalonare în termen de valabilitate emise de laboratoare autorizate**.Aparatele vor fi de tip profesional.

6.5. Condiții de transport, costurile transportului, încărcării, descărcării și manipulării până la locul de depozitare al achizitorului.

Opertiunile privind transportul vor fi asigurate și suportate de furnizor.

6.6. Timpii de execuție.

Durata de realizare a investiției conform graficului de execuție din documentatia de atribuire. Fiecare ofertant va prezenta graficul de execuție GANT detaliat pe etape de lucru.

6.7. Condiții de recepție cantitativă și calitativă.

Achizitorul sau reprezentantul acestuia, are dreptul de a inspecta și testa produsele pentru a verifica conformitatea cu specificațiile solicitate.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și dacă este necesar de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Dacă produsele inspectate sau testate nu corespund specificațiilor din Certificatul de calitate și Declarația de conformitate, achizitorul are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate.

Produsele necorespunzătoare din punct de vedere calitativ, refuzate de către achizitor vor fi înlocuite de furnizor în termen de 3 (trei) zile de la luarea la cunoștință a neconformității, furnizorul fiind obligat să suporte cheltuielile corepunzatoare.

Toate produsele trebuie să fie noi. Nu se acceptă pentru ofertare produse second-hand.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele fișelor tehnice, corespunzătoare aparatelor oferate. Ofertele care nu corespund cerințelor minime solicitate în Caietul de sarcini vor fi descalificate.

6.8. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul autorității contractante de către comisia achizitorului, în prezența delegaților ofertantului, întocmindu-se un Proces-verbal prin care să se evedențieze eventualele lipsuri, deteriorări, defecte etc.

Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și testa produsele pentru a verifica conformitatea cu specificațiile solicitate.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și dacă este necesar de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Nu vor fi preluate de către comisia autorității contractante produsele prezentate la recepție cu lipsuri sau degradări.

Dacă produsele inspectate sau testate nu corepund specificațiilor din certificatul de calitate și declarația de conformitate, achizitorul are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate.

6.9. Conditii minime de service și perioada de garanție

Perioada de garanție a lucrărilor solicitata va fi minim 2(doi) ani .

Ofertantul are obligația de a declara perioada de garanție acordată atât pentru executia lucrării cat și pentru echipamentele ce intra în lucrare.

Perioada de garanție a panourilor fotovoltaice va fi de minim 25 ani .

Perioada de garanție a invertoarelor va fi de minim 15 ani .

Perioada de garanție a structurii metalice de sustinere a panourilor va fi de minim 30 ani .

Ofertele care nu vor acorda drept garanție cel puțin valorile solicitate ,vor fi respinse ca fiind neconforme. Pe toată perioada de garanție ofertantul are obligația de a interveni pentru remedierea defecțiunilor în termen de maxim 5 ore de la sesizarea acestora de către beneficiar, în acest sens ofertantii vor da o declaratie pe proprie raspundere si vor demonstra ca au capacitatea de a se organiza si intervenii in termen de max 5(cinci) ore.(se va preciza timpul de organizare,viteza de deplasare atat în localitati cat si în afara localitatilor, timpul de deplasare ,precizand distantele în km de la sediu (punctul de lucru) pana la locul de interventie (parcul fotovoltaic).

Lucrarea se încadrează în categoria de importanță ‘D’.

Contractantul are obligația de a asigura garanția produselor oferite pentru perioada specificată în propunerea tehnică. Perioada de garanție începe după montarea și punerea în funcțiune prin proces verbal de punere în funcțiune și la terminarea lucrărilor.

Îndeplinirea cerințelor și cerințelor minime sunt obligatorii pentru ofertanti.

6.10. Inspecții, testări, instruire

Testarea și inspecțiile înainte de recepție se fac de reprezentanții achizitorului, care vor testa și vor efectua inspecții în concordanță cu procedurile interne.

Vor fi realizate cel puțin următoarele:

- verificări vizuale și dimensiune;
- verificarea funcționalității echipamentelor.

Îndeplinirea cerințelor și cerințelor minime sunt obligatorii pentru ofertanti.

Capitolul 7 — Obligațiile și responsabilitățile partilor

7.1. Cadrul normativ general, este constituit din :

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.273/1994 privind aprobarea Regilamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora. cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 766/1 997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare

7.2. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și a relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării contractului. contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național.

Prin depunerea unei oferte ca răspuns la cerințele din prezentul caiet de sarcini, se prezumă că contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii ofertei sale pentru atribuirea contractului.

În cazul în care pe parcursul derulării contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul caiet de sarcini, contractantul are obligația de a informa autoritatea și dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că ofertantul/contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea ofertei sale în baza acestui caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/ instrucțiuni/ proceduri/ ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu autoritatea contractantă, urmând să răspundă față de autoritatea contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, enumerate în Anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- a) Convenția nr.87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- b) Convenția nr.98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- c) Convenția nr.29 a OIIVÎ privind munca forțată;
- d) Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- e) Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- f) Convenția nr. I Îl a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie)
- g) Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației.

Legislatia, reglementarile tehnice si altele asemenea, anterior enumerate sunt considerate indicative si nelimitative. Enumerarea actelor normative este oferita ca referinta si nu trebuie considerata limitativa.

7.3. Obligatii si responsabilitati specifice contractantului

7.3.1. Obligatii legale ale contractantului

Operatorul economic a carui oferta va fi declarata castigatoare, va avea obligatia respectarii tuturor prevederilor legale in vigoare, care tin de executarea contractului. Tinand seama de prevederile Legii nr. 10/1995, privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, contractantului ii revin urmatoarele obligatii:

- Sa participe la toate fazele determinante, precum si la receptia lucrarilor executate;
- Sa dispuna de personalul tehnic de specialitate necesar pentru indeplinirea contractului, conform reglementarilor specifice executiei lucrarilor de constructie a acestui obiectiv de investitii. In acest scop, acesta va trebui sa dispuna de personal specializat si sa detina atestarile care ii permit indeplinirea obligatiilor legale;
- Sa efectueze instructajul privind protectia muncii pentru intreg personalul care va avea acces pe santier, inainte de inceperea executiei lucrarilor, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- Sa efectueze masuratori impreuna cu dirigintele de santier si cu reprezentantul beneficiarului anterior efectuarii receptiei lucrarilor, in caz de litigiu apelandu-se la proiectant;
- Sa sesizeze investitorii asupra neconformitatilor si neconcordanțelor constatate in cadrul proiectului, in vederea solutionarii;
- Sa inceapa executia numai la constructii autorizate in conditiile legii si numai pe baza si in conformitate cu proiecte verificate de specialisti atestati;
- Sa asigure nivelul de calitate conceput si realizat fie prin personal propriu, fie prin externalizare, cu responsabili tehnici cu executia, atestati;
- Sa convoace factorii care trebuie sa participe la verificare lucrarilor ajunse in faza determinante ale executiei si sa asigure conditiile necesare efectuării acestora, in scopul obtinerii acordului de continuare a lucrarilor;
- Sa solutioneze neconformitatile, defectele si neconcordanțele aparute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- Sa utilizeze in executia lucrarilor numai produse si procedee prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista agremente tehnice care conduc la realizarea cerintelor esentiale;

- Sa sesizeze in termen 24 de ore, Insectia de Stat in Constructii, lucrari publice, urbanism si amenajarea teritoriului, in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrarilor:
- Sa supuna receptiei numai constructiile care corespund cerintelor esentiale de calitate si pentru care a predat investitorului documentele necesare intocmirii Cartii Tehnice a constructiei;
- Sa aduca la indeplinire, la termenele stabilite, masurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor de constructii;
- Sa remedieze pe propria cheltuiala, defectele calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie.,cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;
- Sa readuca terenurile ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor:
- Sa stabileasca raspunderile tuturor participantilor la procesul de productie - factori de raspundere, colaboratori, subcontractanti — in conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat si cu prevederile legale in vigoare.

Contractantul este responsabil pentru detinere tuturor autorizatiilor si certificatelor necesare, conform legislatiei in vigoare, pentru executia de lucrari, intr-o forma actualizat (in vigoare pe toata perioada derularii activitatilor), atat pentru organizatia sa, cat si pentru personalul propus.

Contractantul va sigura permanent accesul pentru salvare, pompieri, politie, companiilor utilitare, pentru interventie in cazul solicitarilor, reparatii ale defectiunilor, interventii in caz de dezastru si calamitati

7.3.2. Responsabilitati refăitoare la realizarea efectiva a lucrarilor in cadrul contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă proiectul tehnic întocmit pentru acest obiectiv de investiții. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (modificări) din partea autorității contractante pe perioada derulării contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a contractului ce rezultă din această procedură.

7.3.3. Responsabilitati asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- a) Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea derulării execuției de către contractant;
- b) Pregătirea pentru execuția de lucrări;
- c) Organizarea de șantier a contractantului.

În scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, contractantul trebuie să asigure:

- îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul Caiet de sarcini și din prevederile stabilite în Contract;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlniri/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier;
- coordonarea cu Dirigintele de șantier, Autoritatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul.

7.3.4. Responsabilități asociate pregătirii și organizării șantierului

UAT nu poate pune la dispoziție un teren pentru înființarea organizării de șantier.

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

- a) Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului;
- b) Identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;
- c) Măsurători pentru verificarea nivelului de gaz exploziv pe șantier anterior începerii execuției și pe întreaga durată de execuție, determinându-se astfel prezenta gazelor explosive în structurile șantierului, în subsol și în aer. Măsurătorile vor fi făcute cu dispozitive de măsurare adecvate/omologate, capabile să detecteze și să indice concentrațiile gazelor combustibile până la Limita inferioară de Explozie (LIE).

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- a) Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Contractantului, incluzând dacă este cazul birouri, spații de locuit, laborator, surse independente de energie, toalete ecologice etc;
- b) Asigurarea șantierului (dacă este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- c) Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc.), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune

condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;

d) Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc.) sau asigurarea de surse de energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;

e) Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;

f) Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);

g) Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului Contractantului implicat în derularea de activități pe șantier. Pentru a nu afecta domeniul public și privat al UAT, executantul are obligația dențarării lucrărilor de înfiintare a organizării de șantier, în maxim 15 zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

Organizarea de șantier, distinctă de locația lucrărilor de execuție, va fi folosită pe toată durata de desfășurare a etapei de construcție, va fi asigurată și amenajată de către executant, astfel încât să asigure toate facilitățile impuse prin documentația de atribuire și PT, să nu afecteze domeniul public și privat al autorității contractante, să asigure fără restricții circulația rutieră și pietonală. Descrierea organizării de șantier Ofertantii vor prezenta organizarea de șantier propusă. Terenul pe care se va realiza organizarea de șantier trebuie să fie liber de sarcini și să permită asigurarea facilităților specifice. Descrierea organizării de șantier se va prezenta sub forma unui memoriu tehnic având anexat planul (schita) organizării de șantier, cu respectarea legislației naționale în vigoare.

7.3.5. Responsabilitati legate de controlul calitatii lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acestora și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Documentele de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante sunt:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne ale Autorității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Contractant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în

conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie. Acesta va include de asemenea. Planul de Inspecție și Testări, pentru toate lucrările ce urmează fi executate

Toate cerințele aplicabile Contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia.

Contractantul trebuie să se asigure ca toți subcontractorii și/sau furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul.

Reglementările de sistem/proces și cele operaționale/tehnice ale Contractantului vor fi armonizate și agreeate de către experții în calitate și autoritatea tehnică a Autorității Contractante după caz, înainte de începerea lucrărilor. Consultarea/armonizarea documentației de către funcțiile abilitate ale Autorității Contractante nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare.

Condițiile acceptării Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție (completări ale acesteia, excepții etc.) vor fi documentate într-o „convenție” (minută de întâlnire) care va fi asumată de ambele părți înainte de începerea execuției lucrărilor în Șantier. Contractantul lucrărilor va întocmi Cartea Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare

7.3.6. Responsabilitati legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor **HOTĂRÂRE nr. 300 din 2 martie 2006 (*actualizata*)** privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierelor temporare sau mobile, legea Legea 319 din 2006 actualizata, **Legea privind securitatea și sanatatea în munca**, Hotararea de Guvern 1146 din 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de muncacu modificările și completările ulterioare.

7.3.7. Responsabilitatispecifice ale contractantului

Contractantului ii revin responsabilitati specifice referitoare la:

- Inceperea execuției lucrărilor numai în baza ordinului emis de către autoritatea contractanta, ulterior constituirii garanției de buna execuție;
- Participarea la întâlniri lunare de progres pentru monitorizarea atentă a stadiului de execuție a lucrărilor și evitarea producerii de întârzieri, inclusiv identificarea de soluții de remediere a eventualelor deficiențe constatate;
- Obligatorietatea respectării normativelor tehnice, reglementărilor și standardelor calitative — este necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului și atingerea rezultatelor propuse prin proiect;

- Remedierea eventualelor deficiente constatate in executia lucrarilor in cadrul termenului stabilit prin notificarea transmisa de catre autoritatea contractanta;
- Inlocuirea subcontractantilor pe parcursul executarii contractului in cazul nominalizarii acestora la momentul ofertarii de catre operatorul economic declarat castigator se va face cu respectarea prevederilor art.219 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a celor ale art. 151 si urmatoarele din Anexa Ia HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Predarea situatiilor de lucrari — conform mentiunilor din prezentul caiet de sarcini, intr-un numar de 3 exemplare, la care se vor atasa extrasele din Cartea Tehnica a Constructiei, in copie "conform cu originalul" (certIFICATELE de calitate, garantie, conformitate, buletine de analiza in laborator, buletine);
- Participare la fazele de receptie a lucrarilor in conformitate cu actele normative in vigoare.

ALTE OBLIGAȚII CE REVIN OFERTANTULUI (FĂRĂ A SE LIMITA LA ACESTEA)

1. Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini si PT. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini si PT. Propunerea tehnica se va întocmi într-o maniera organizata, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si PT.
2. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare poate conduce la respingerea ofertei. Orice referire din cuprinsul prezentei(inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea "sau echivalent". Orice parametru tehnic sau de performanta indicat va fi considerat însoțit de mentiunea "minim".
3. Datele furnizate în propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. În situatia în care oferta este declarata câștigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati. **Ofertantul va prezenta un "Angajament ferm" în acest sens, cerinta obligatorie.** Odata cu depunerea ofertei ofertantul isi asuma ca este de acord cu documentatia de atribuire si ca vor executa lucrarile conform ofertei depuse – în cadrul unei declaratii de angajament ferm privind respectarea datelor furnizate echipamentelor/matarialelor si executia lucrarilor în conformitate cu asumarile din propunerea tehnica care este în corcondanta cu cerintele din documentatia de atribuire.
4. Ofertantul va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comercial anexa la declaratia de confidentialitate. Lipsa acestei anexe presupune ca nu sunt indeplinite cerintele legii 98/2016 actualizata la zi si oferta nu este confidentiala .
5. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele

prevazute in caietul de sarcini, PT si cu normele nationale in vigoare prin prezentarea unui **memoriu general care contine toate cerintele si specificatiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini si PT**. Memoriul trebuie sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele respective si sa contina o descriere a solutiilor concepute, a tehnologiei propuse, o estimare a costurilor de intretinere mediate pe an precum si a costurilor pe perioada de garantie acordata lucrarilor executate pentru obiectivul oferat, in concordanta cu standardele in vigoare. Se vor prezenta de asemenea cel putin urmatoarele informatii:

6. Descrierea succesiva a executiei lucrarilor oferate si tehnologiile aplicate, program de executie de detaliu. Ofertantul va descrie masurile ce trebuiesc luate privind siguranta circulatiei,semnalizari,ocoliri,indicatori pe timpul executiei lucrarilor.etc.,cerinta minima obligatorie.

7. Pentru demonstrarea corespondentei specificatiilor tehnice se vor prezenta listele de cantitati, inclusiv detalii despre resursele materiale, de utilaje, manopera si transport.

8. Se va prezenta de asemenea modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului.

9. Descrierea lucrarilor care vor fi executate, descrierea tehnologiei folosite in cadrul procesului de lucru, resursele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare, vor fi intocmite in concordanta cu prevederile caietului de sarcini si PT.

10. Planul de interventie in situatii de urgenta care va cuprinde masurile care se iau in caz de incendiu, accident, poluare accidentala, persoanele responsabile pentru aplicarea masurilor mai sus mentionate, date de contact pentru institutiile cu autoritate in domeniu: pompieri, salvare, aparare civila, agentia de mediu, etc.

11. Se va prezenta **Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale** sau modelul de contract asumat prin semnare”. Se va prezenta Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale, prin care demonstrează că este de acord cu condițiile contractuale comunicate de Autoritatea Contractantă, fără rezerve sau restricții. Daca un operator economic considera ca anumite clauze obligatorii ii sunt defavorabile, poate solicita, in termenul legal, autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunerea ofertelor. Autoritatea contractanta poate tine cont de aceste propuneri, doar in cazul in care, acestea nu sunt dezavantajoase autoritatii contractante/beneficiarului.

12. **Graficul Gant de executie, pe zile, saptamani, luni pe categorii de lucrari, pe etape si subetape, cu mentionarea fiecărei activitati si subactivitati (nu va contine valori)**, la nivel de obiect care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor, ordinea si derularea în timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea lucrarilor, conditie minima obligatorie.

Neprezentarea graficului Gant in forma solicitata duce la imposibilitatea ca autoritatea contractanta sa poata verifica respectarea executiei in timp a lucrarilor astfel incat sa ia masuri pentru ca antreprenorul sa se incadreze in graficul de executie si timpul de executie a lucrarilor.Din aceste motive neprezentarea graficului Gant in forma solicitata va duce la declararea ofertei ca fiind neconforma.

13. Se va prezenta **Planul de Control al Calității, Verificării si Încercării (PCCVI)**, pe faze de control care să includă atât tipul cat si frecvența de efectuare a încercărilor.

14. Se va prezenta **Planul de Management de Mediu (PMM)**, aferent execuției lucrărilor de construcții. Planul va cuprinde date de identificare a obiectivului, protectia asezarilor umane, mediului social si calitatii vietii, plan de monitorizare a mediului, lista de identificare a aspectelor de mediu si a impacturilor asociate generate de lucrare, masurile adoptate pentru controlul zgomotului si vibratiilor, masurile pentru reducerea prafului, masurile adoptate in cazul producerii

unor avarii la retelele existente în zona santierului.

15. **Planul de Management al Deșeurilor (PMD)**, adaptat la specificul și complexitatea proiectului și măsuri propuse privind identificarea, colectarea, administrarea și evacuarea deșeurilor rezultate din realizarea lucrărilor de construcții și instalații.

16. **Descrierea potențialelor riscuri care, după opinia ofertantului pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminare** a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizare a contractului, din care să rezulte sustenabilitatea aspectelor considerate de ofertant ca fiind esențiale pentru îndeplinirea contractului.

Riscurile trebuie identificate la orice nivel unde se sesizează că există consecințe asupra atingerii obiectivelor și pot fi luate măsuri specifice de soluționare a problemelor, ridicate de acestea. În acest sens se va întocmi Planul de management al riscurilor care va descrie sistemul de gestionare a riscurilor și oportunităților-modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului, modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare a efectelor, după caz, a riscurilor identificate și analiza riscurilor care va cuprinde: identificarea factorului de risc, efecte, mecanisme de gestionare, probabilitate și severitate.

Nota: Dacă graficul nu va conține toate elementele solicitate prezentate în succesiunea logică de realizare a lucrărilor, se va considera cerința neîndeplinită și prin urmare oferta va fi respinsă;

Graficul Gant de execuție va fi explicitat într-un document separat de graficul în sine detaliat pe fiecare obiect, cu menționarea termenelor de începere și de finalizare a fiecărei activități, precum și activitățile care vor fi realizate de asociați, subantreprenori, după caz;

De asemenea, se va prezenta Programul calității adaptat la cerințele lucrării supuse ofertării. Programul calității concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce face obiect al ofertei, avizat de specialiști sau de organisme abilitate în acest sens, un plan personalizat și aplicabil prezentei proceduri de achiziție publică și nu planul calității valabil la nivel de societate care are caracter general, și trebuie să cuprindă:

a) descrierea sistemului calității, aplicat la lucrare, pentru principalele categorii de lucrări în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu menționarea clară a lucrărilor ce urmează a fi executate la prezentul obiectiv de investiție;

b) **lista procedurilor tehnice de execuție pentru categoriile de lucrări** supuse ofertării, procedurile tehnice de execuție aplicabile și valabile prezentei proceduri de achiziție publică și nu procedurile tehnice de lucru generale, valabile la nivel de societate;

c) **prezentarea detaliată a procedurilor tehnice de execuție (PTE)**, pentru fiecare tip de lucrare menționat mai sus, care se va aplica în execuția obiectivului. Se vor atașa numai procedurile tehnice de execuție (PTE) aferente lucrărilor de execuție ale prezentei investiții.

17. **Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de mediu**, social și al relațiilor de muncă. În conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016, ofertantii sunt obligați să indice faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertantii, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016. Referitor la respectarea obligațiilor privind protecția mediului, informații detaliate privind legislația națională se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor sau de pe site-ul <http://www.mmediu.ro/>. Cu privire la relațiile de muncă, informații detaliate privind legislația națională, pot fi obținute de la ITM sau studiind prevederile Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată privind cerințele minime de securitate și

sanatate pentru santierele temporare sau mobile.

18.Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are posibilitatea eliminarii deseurilor rezultate in urma executiei lucrarii(resturi de cabluri,resturi de izolatie,deseuri metalice,).

19.**Garantia acordata lucrarilor** supusa ofertarii – se va prezenta o declaratie intocmita pe propria raspundere a ofertantului, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, privind garantia acordata lucrarilor supuse ofertarii.

Propunerile tehnice care nu respecta intocmai cerintele din caietul de sarcini si documentatia tehnica, vor fi declarate neconforme.

Durata de garantie a lucrarilor executate se oferteaza in luni calendaristice.

Orice declaratie prezentata in cadrul propunerii tehnice nefundamentata/sustinuta prin informatii/documente din cadrul ofertei nu va fi luata in calcul, simpla prezentare a unei declaratii neinsemnad indeplinirea unei cerinte.

Capitolul 8. CONTINUTUL OFERTEI FINANCIARE

Propunerea financiară va fi intocmita in conformitate cu listele de cantitati de lucrari din PT. (se vor respecta incadrarile in norme de deviz si consumurile de resurse) si va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor, respectiv:

1. Formularul de ofertă;
2. Formularele prevazute de HG.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv-formularul (F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte-formularul (F2);
- liste de cantitati (devize oferta), in care sa se evidentieze inchiderile de deviz, inclusiv cota de indirecte si profit-formularul (F3);
- listele centralizatoare cu consumuri:
 - ✓ lista privind consumurile de resurse materiale- formular (C6);
 - ✓ lista privind consumurile cu mâna de lucru– formular (C7);
 - ✓ lista privind consumurile de ore de functionare utilaje- formular (C8);
 - ✓ lista privind transporturile - formular (C9);
- graficul valoric de executie al lucrarilor centralizat pe intreaga investitie.

Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite clarificari pentru justificarea unor preturi deosebit de mici, in raport cu preturile pietei sau cu ce se oferteaza. De asemenea, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite fundamentarea procentului de cheltuieli indirecte si/sau generale, atunci cand considera ca acest procent nu poate acoperi cheltuielile de acest fel, punandu-se in pericol executia lucrarii in ansamblul ei. Ofertantii au obligatia in raspunsul dat sa argumenteze convingator si sa fundamenteze pe baza de calcule economice si prin oferte de pret de la furnizorii declarati in oferta tehnica, semnate si inregistrate de acestia, justificarea pretului folosit si fundamentarea economica a procentului de cheltuieli indirecte si/sau generale. In cazul in care ofertantul este si producatorul bunului a carui pret trebuie justificat, acesta va prezenta o calculatie de pret, in care va fundamenta si justifica costurile materiale ale bunului pentru care i s-a solicitat justificarea pretului, inclusiv cu oferte de la furnizorii de materiale si servicii, precum si fundamentarea procentului de cheltuieli indirecte si/sau generale, folosit in formarea pretului.In cazul asocierii si/sau subcontractarii ,centralizatorul de

preturi va contine si partea/partile din lucrare indentificate prin denumire in exprimare valorica pentru fiecare asociat si/sau subcontractant si va fi semnata de catre fiecare asociat si subcontractant .

In urma centralizării datelor din devizul general, oferta financiara va cuprinde:

1. Prețul total al lucrărilor din care:

1.1.Construcții și instalații:

2. Centralizatoare de devize de lucrări cantitativ-valorice pentru totalitatea lucrărilor .

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Cu exceptia erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni,necorelari sau ajustari ale propunerii financiare. Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a continutului acesteia dupa expirarea termenului limita de depunere.

Ofertantii vor indica in mod distinct, motivat, care informatii din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala,in baza legislatiei aplicabile.Nedepunerea ofertei financiare in forma solicitata,va conduce la declararea ofertei ca inacceptabila.

Capitolul 9. Criterii de evaluare

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are dreptul de a alege ca și criteriu de atribuire „*cel mai bun raport calitate-pret*”, in conformitate cu art. 187, alin. (3), lit. c) si alin. (8), lit. a) si b) pentru atribuirea contractului de achiziție publică ce are ca obiect EXECUȚIE LUCRĂRI pentru realizarea proiectului de investitie ” “Infiintare parc fotovoltaic consum propriu orașul Saraiu, județul Constanta ”specificatiile tehnice au fost stabilite foarte clar prinPT/ CS.

1.Pentru asigurarea utilizarii eficiente a fondurilor, **criteriului pret i s-a acordat o pondere de 85%** puncte, acesta fiind si principalul criteriu de evaluare, autoritatea contractanta fiind interesata, pe parte financiara, de:

Pretul ofertei - Pondere 85% - Punctaj maxim 85 puncte

Descriere: Componenta financiara - Pretul ofertei va fi cotate cu maximum 85 puncte care se vor acorda astfel:

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor (Pret min) se acorda punctajul maxim de 85 puncte

b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a, al ofertantului (n), se acorda punctaj astfel:

$P_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 85$ (punctaj maxim acordat)

2.**Durata de interventie in cazul defectiunilor** aparuta in perioada de garantie

Pondere: **15%** - punctaj maxim:15-Ptehnic

Durata de interventie in cazul defectiunilor aparute in perioada de garantie va fi evaluata cu un punctaj maxim de 15 puncte, acordat in functie de timpul de interventie ofertat, exprimat in ore.

Conditii:

- Durata de interventie se va exprima in ore;
- Durata maxima admisa este de 5 ore;
- Orice oferta care nu respecta durata maxima de 5 ore va fi considerata neconforma si va fi respinsa;

- Pentru o durata de interventie de 1 ora se acorda punctajul maxim de 15 puncte;
- Pentru o durata de interventie de 5 ore se acorda 0 puncte;
- Ofertarea unei durate de interventie mai mica de 1 ora nu se puncteaza suplimentar, punctajul maxim fiind de 15 puncte;
- Durata de interventie ofertata va fi sustinuta printr-o declaratie pe propria raspundere a ofertantului, sub sanctiunile prevazute de lege pentru fals in declaratii.

Calcul :

Punctajul pentru factorul de evaluare „Durata de interventie in cazul defectiunilor aparute in perioada de garantie” se calculeaza dupa o functie liniara descrescatoare, conform formulei:

$$P(n) = [(D_{max} - D_n) / (D_{max} - D_{min})] \times 15$$

unde:

- $P(n)$ = punctajul obtinut de oferta „n”;
- D_{max} = durata maxima admisa = 5 ore;
- D_{min} = durata minima punctata = 1 ora;
- D_n = durata de interventie ofertata de ofertantul „n”.

Punctaj maxim 100 puncte.

- Alocarea de 85 pct pentru criteriul pretul ofertei, este facuta in temeiul folosirii eficiente a bugetului local.
- Alocare de 15 pct pentru criteriul durata de interventie in cazul defectiunilor aparuta in perioada de garantie acordata de catre constructor lucrarilor executate, se urmareste impulsinarea operatorilor economici sa caute cel mai bun raport calitate - pret atunci cand isi vor intocmi oferta pentru interventia in cazul defectiunilor aparute in perioada de garantie asumata de ofertant ,in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Avand in vedere ca investitia este producatoare de venituri importante pentru autoritatea contractanta, care urmareste a compensa consumul de energie electrica a primariei cu productia de energie electrica produsa de centrala fotovoltaice(in conformitate cu cerintele finantatorului -fondul de modernizare), se doreste ca defectiunile aparute in perioada de garantie sa fie remediate intr-un termen cat mai scurt avand ca rezultat reducerea starii de nefunctionalitate a centralei fotovoltaice (ceea ce inseamna pierderi pentru autoritatea contractante) si punerea in functiune intr-un termen cat mai scurt avand ca rezultat productia de energie electrica crescuta astfel incat sa fie compensat intreg consumul de energie electrica al beneficiarului autoritatea contractanta

Acesti factori de evaluare sunt strict obiectivi deoarece punctajul se va acorda in cadrul lui in baza unui algoritm matematic clar.

Punctaj final = $P_{financiar} + P_{tehnic}$

Punctajul maxim ce poate fi obtinut de catre un ofertant este de 100 de puncte.

Prezentul Caiet de sarcini este parte integranta din contractul de achiziție publică.

S.C. PROEX INSTAL CONSULTING S.R.L.

Nr.de inregistrare la Reg.comertului din CALARASI: J51/504/2016; Cod fiscal Ro 36670168

Nota: Acolo unde in Caietul de Sarcini sau documentatia de atribuire se mentioneaza un anumit produs, denumire comerciala, marca si/sau producator se va interpreta insotit de notiunea "sau echivalent/similar".

PROEX INSTAL CONSULTING
Proiectant ing. Dumbrava Virgil Marian

