



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 13/21.01.2026
privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării
intereselor Unității Administrativ-Teritoriale
Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025

Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 1361/19.01.2026, în calitatea sa de inițiator:

luând act de Nota de fundamentare a Direcției Generale Administrație Locală nr. 1352/19.01.2026 și Raportul de specialitate nr. 1364/19.01.2026 al Direcției Generale Administrație Locală;
Raportul de specialitate nr. 1990/23.01.2026 al Direcției Generale Economico-Financiară;
în baza prevederilor art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și ale alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
prevederile art. 40 alin.(1) din Legea finantelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare;
prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare;
prevederilor art. 109 alin. (3) și 173 alin. (1) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
ținând cont prevederile art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
dispozițiile art. 5 alin.(1) și (2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr.5077/99/2025 conform Anexei nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Aprobarea încheierii contractului de servicii de asistență și reprezentare juridică cu Societatea Civilă de Avocați “CEPARU & IRIMIA”, în vederea apărării intereselor intereselor Unității

Administrativ-Teritoriale și ale Consiliului Județean Constanța conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna ianuarie 2026 se transmite de Secretarul General al Județului următoarelor comisii: Juridică, Administrație și Ordine Publică și Buget-Finanțe, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA – FLORIN MITROI

**Avizează,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**

Nesrin GEFAR

/

ANEXA nr. 1 la Proiectul de Hotărâre nr. 13/21. 01. 2026

Nr.	Litigiu	Onorarii
	Dosar civil nr. 5077/99/2025 Părți: Reclamant: IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A. Pârâți: U.A.T Județul Constanța Obiect: litigiu privind achizițiile publice	Fond 8.000 lei plus TVA Cale ordinară de atac – 8000 lei plus TVA Căi extraordinare de atac – 8.000 lei plus TVA la care se vor adăuga cheltuielile de deplasare la instanta de judecata competentă

**PREȘEDINTE,
Florin MITROI**

Avizează:
Secretar General al Județului,
Nesrin Geafar

**CONTRACT DE SERVICII DE ASISTENȚĂ ȘI REPREZENTARE JURIDICĂ ÎN
VEDEREA APĂRĂRII INTERESELOR UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE
JUDEȚUL CONSTANȚA ȘI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA
NR _____ / _____**

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

JUDEȚUL CONSTANȚA-CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Bd.Tomis nr.51, telefon 0241.488.400, 0241.488.453, cod fiscal 2981739, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul **Florin Mitroi**, în calitate de **BENEFICIAR** (denumit în continuare și “CLIENT”),

și
SOCIETATEA CIVILĂ DE AVOCAȚI “_____”, având sediul în _____, având cod de identificare fiscală _____, telefon _____, prin asociat coordonator Avocat _____, în calitate de **AVOCAT** (denumit în continuare „PRESTATOR”),

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. _____ privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrative-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța;
- prevederile art. I alin. (2) lit.b) din O.U.G. nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și alin.(3) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 109 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, Statutul Profesiei de Avocat;

au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

2 . OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Serviciile juridice ce urmează a fi prestate conform contractului constau, în principal, în: formulare apărări, documentare, redactare, semnare, depunere și susținere, în fața instanțelor competente, de note/concluzii scrise, cai de atac, orice alte acte procedurale necesare soluționării definitive a dosarului civil nr. 5077/99/2025, aflat pe rolul Tribunalului Iași, având ca obiect litigiu privind achizițiile publice.

Art.2.2. Avocatul va depune diligențele necesare pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor de asistență juridică și reprezentare, corespunzător principiilor deontologiei profesionale, precum și pentru realizarea și conservarea drepturilor și intereselor legitime ale Clientului, cu respectarea procedurilor legale și a normelor juridice în vigoare.

3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către ambele părți și produce efecte până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Valoarea totală maximă a contractului este de **24.000 lei, fără T.V.A** la care se vor adăuga cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă. Cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă vor fi stabilite în funcție de câte termene de judecată există, în baza unor documente justificate

(ordin de deplasare la instanta competenta avizata de catre instanta, bon carburant pentru preț, servicii de cazare, după caz).

Art.4.2. Tarifele pentru serviciile juridice de asistenta si reprezentare în dosare sunt cele prevăzute în oferte, ce constituie parte integrantă la prezentul contract, astfel:

Nr.	Litigiu	Onorarii
	Dosar civil nr. 5077/99/2025 Părți: Reclamant: IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A. Pârâți: U.A.T Județul Constanța Obiect: litigiu privind achizițiile publice	Fond 8.000 lei plus TVA Cale ordinară de atac – 8000 lei plus TVA Căi extraordinare de atac – 8.000 lei plus TVA

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ SI RECEPȚIA SERVICIILOR

Art.5.1. Pentru serviciile de asistență și reprezentare juridică prestate, Avocatul va emite o factură fiscală pentru fiecare etapa procesuala. Plata se va face cu ordin de plată într-un cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data la care factura este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura, însoțita de raportul confirmat de ambele parti.

Art.5.2. Orice taxe legale datorate de autorități (taxe de timbru, taxe percepute de Oficiul Registrului Comerțului, onorarii notariale sau de expert, etc.) se vor achita de către beneficiar, în avans sau pe baza de decont însoțit de documente justificative.

Art.5.3. Pentru serviciile prestate, platile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în oferta financiară, ce constituie parte integrantă din prezentul contract.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Avocatului

Art.6.1. Avocatul se obligă :

- să presteze serviciile de asistență și reprezentare juridică în concordanța cu oferta depusă;
- să nu asiste, să nu reprezinte și să nu acorde consultanță juridică unor părți interese contrare Clientului;
- să nu angajeze sau să efectueze nici o activitate în detrimentul intereselor legitime ale clientului.
- să anexeze fiecărei facturi fiscale emisă un raport în care va detalia serviciile prestate și facturate și numărul de ore alocat, împreună cu documentele scrise efectiv realizate și facturate;
- să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/non-tehnice/economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului.
- să formuleze și să motiveze caile de atac în termenele prevazute de lege;
- în vederea îndeplinirii obiectivelor contractului și pentru a-și respecta obligațiile contractuale, Avocatul își va desfasura activitatea în stransă colaborare cu beneficiarul.
- serviciile vor fi prestate/executate cu eficiență si diligență conform celor mai inalte standarde profesionale. În acest sens, Avocatul va depune toate diligentele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzator principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmarit.
- să preia de la beneficiar dosarele repartizate împreună cu documentația aferentă, asigurând condiții pentru păstrarea secretului profesional;
- are obligatia de a asigura întotdeauna confidențialitate și secretul profesional cu privire la documentele, informatiile aferente notificarilor puse la dispoziția contractantului pentru solutionare si respectiv a tuturor documentelor si consultatiilor pregatite sau transmise beneficiarului, in temeiul prezentului contract;
- să asigure reprezentarea beneficiarului pana la solutionarea definitivă a cauzei si sa finalizeze mandatul acordat, chiar si dupa incetarea contractului;

l) orice activități necesare pentru obținerea de informații sau documente suplimentare (de exemplu informații de la cartea funciara/OCPI, cadastru, transmiterea de notificări în vederea clarificării situației dosarului ori completării acestuia etc.) precum și orice măsuri, activități documente sau operațiuni de ordin tehnic necesare contractantului, vor fi realizate direct de către contractant, iar costul aferent acestora va fi suportat de către contractant.

Art.6.2. În ceea ce privește reprezentarea juridică, Avocatul se obligă:

- a. să depună toate diligențele pentru a rezolva întocmai și la timp cazurile/dosarele încredințate de beneficiar;
- b. la solicitarea beneficiarului, va transmite lucrările efectuate cu cel puțin 2 zile înainte de termenul depunerii acestora în instanță;
- c. să asigure substituirea de către un alt avocat, în cazul în care nu-și poate aduce la îndeplinire atribuțiile, pentru a nu aduce prejudicii beneficiarului;
- d. să asigure depunerea la termen în instanța a înscrisurilor solicitate și predate de către beneficiar, în caz contrar suportând sancțiunile pecuniare ce decurg din neexecutarea acestei obligații;
- e. să solicite beneficiarului toate înscrisurile, informațiile, documentele, precum și orice alte clarificări necesare, în vederea pregătirii apărării, cu cel puțin 10 zile înainte de termenul dispus de instanță.

Art.6.3. Alte obligații ale Avocatului:

- a. este responsabil pentru executia la timp a obligațiilor și pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite prin contract;
- b. contractantul va răspunde conform regulilor stabilite prin lege și statutul profesiei de avocat pentru actele și faptele comise cu ocazia prestării serviciilor care fac obiectul contractului, care atrag răspunderea profesională pe durata derulării contractului;
- c. contractantul se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/ non-tehnice/ economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului;
- d. pentru acoperirea eventualelor prejudicii cauzate beneficiarului în legătură cu executarea contractului, prestatorul va prezenta polița de asigurare care se constituie anexă la contract și va fi comunicată clientului înainte de semnarea acestuia;
- e. în executarea activităților ce fac obiectul contractului, contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România, precum și reglementărilor UE aplicabile în România;
- f. Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului;
- g. Toate comunicările între beneficiar și contractant se vor efectua în scris, prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.
- h. Prestatorul va informa clientul în permanentă și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței și reprezentării juridice.
- i. Prestatorul se obligă să informeze beneficiarul în legătură cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât beneficiarul să poată studia problematica.
- j. Avocatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Avocatul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.4. Beneficiarul se obligă să:

- a) să plătească facturile fiscale emise de prestator în termenele și condițiile convenite, ulterior verificării și însusirii acestora;
- b) să acorde sprijin și informații profesionale prestatorului în îndeplinirea activităților sale, pentru a se putea gestiona cu profesionalism dosarele încredințate Avocatului;
- c) să predea documentația în numărul de exemplare cerut de către instanța de judecată.

7. CLAUZE SPECIALE

Art.7.1. Prezentul contract este încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată și a Statutului Profesiei de Avocat.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE (nu este cazul)

9. ÎNCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI:

Art.9.1. Prezentul contract încetează, în următoarele cazuri:

- prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

- prin acordul părților;

- se constată dizolvată forma de organizare a avocatului.

Art. 9.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către Avocat a obligației prevăzute la art.6.1, lit.f) și rezilierea contractului se face de plin drept, fără punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, acest aspect fiind comunicat Avocatului printr-o notificare, în scris.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune interese. Înainte de reziliere, se va transmite o notificare în scris, prin care se va solicita remedierea situației, în termen de maxim 15 zile de la comunicarea acesteia sau în orice alt termen dovedit necesar și util, pentru ca remedierea să fie cu adevărat posibilă. Măsurile luate în scopul remedierii vor fi comunicate în termen de 5 zile de la luarea acestora. Rezultatul remedierii va fi comunicat într-un termen ce nu va depăși 3 zile de la luarea la cunoștință a acestuia. În cazul în care remedierea nu s-a concretizat, în sensul neremedierii obligațiilor încălcate, chiar dacă s-au luat toate măsurile necesare, beneficiarul poate decide rezilierea contractului. Rezilierea contractului va fi comunicată printr-o notificare scrisă.

Art.9.4. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din obligațiile ce îi revin, îndeplinită până la data rezilierii contractului. În cazul în care intervine rezilierea contractului, Avocatul are obligația de a asigura apărarea în dosarele facturate și plătite, până la pronunțarea unei hotărâri. În cazul în care intervine denunțarea unilaterală a contractului, Avocatul are obligația de a asigura apărarea în dosarele facturate și plătite, până la pronunțarea unei hotărâri.

Art.9.5. În conformitate cu prevederile art.28 alin. (2) din Legea nr.51/1995 și prevederilor art.147 din statutul avocatului: În afara cazurilor prevăzute de lege sau de părți, contractul de asistență juridică încetează prin renunțarea unilaterală a clientului sau, după caz, a avocatului. (2) Încetarea contractului prin renunțarea unilaterală a clientului sau a avocatului nu îl exonerează pe client de plata onorariului convenit pentru serviciile prestate, precum și pentru acoperirea cheltuielilor efectuate de avocat în interesul său. În acest caz, în funcție de opțiunea beneficiarului, se va stabili modalitatea de lucru și de plată a dosarelor repartizate.

10. MODALITĂȚI DE LUCRU:

Art.10.1. Prestarea serviciilor la cerere se va realiza pe baza solicitărilor beneficiarului, făcute prin orice mijloace de comunicare.

Art.10.2. Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

Art.10.3. Colaborarea dintre Avocat și Client se va face prin Compartimentul Juridic și Guvernanță Corporativă.

Art.10.4. Toate comunicările între Avocat și Client se vor efectua în scris și cu încunostiințarea prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.

Art.10.5. Avocatul va informa Clientul în permanentă și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței juridice.

Art.10.6. Clientul se obligă să informeze Avocatul în legătură cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât Avocatul să poată studia problematica și exprima opinia legală.

1/

11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

12. COMUNICĂRI

Art.12.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.12.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. _____ privind aprobarea achiziției serviciilor de juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța si ale Consiliului Județean Constanta;

b) ofertele transmise de către Societatea Civilă de Avocați _____, primită în data respectiv înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr. _____

14. AMENDAMENTE

Art.14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.14.2. Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ambele părți și înregistrării acestora la sediul beneficiarului.

15. FORȚA MAJORĂ

Art.15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.15.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

Art.15.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.16.2. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.16.3. Avocatul va proteja, în orice circumstanțe, drepturile și interesele Clientului și va asigura confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea Clientului și relațiile sale de afaceri.

17. PENALITĂȚI, DAUNE - INTERESE

Art.17.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu

0,15% din valoarea serviciilor rămase de prestat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.17.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru efectuarea plății, prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

18.DISPOZIȚII FINALE

Art.18.1. Prezentul contract constituie întreaga înțelegere între Părți în legătura cu clauzele pe care le cuprinde. Prezentul contract invalidează orice aranjamente scrise sau orale în legătură cu obiectul său.

Art.18.2. Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și beneficiar este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

Art.18.3. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR ,

AVOCAT/PRESTATOR,

Cj. Beco Lumu to

<

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale

Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025

Motivul adoptării proiectului de hotărâre:

1. Descrierea situației actuale:

Prin cererea de chemare în judecată, reclamanta IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A. a solicitat instanței de judecată, în contradictoriu cu Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța, următoarele:

- ✓ *Obligarea pârâtei la eliberarea garanțiilor de bună execuție în valoare de 20.250 lei, în conformitate cu art. 154 ^2 din Legea nr. 98/2016 actualizată;*
- ✓ *Obligarea pârâtei la achitarea sumei de 354.583,66 lei reprezentând debite restante, penalități și dobânzi datorate societății;*
- ✓ *Anularea clauzelor contractuale abuzive, precum și a celor care stabilesc drepturi și obligații în contra dispozițiilor legale imperative;*
- ✓ *Obligarea pârâtei la suportarea cheltuielilor de judecată ocazionate cu soluționarea litigiului;*

La data de 19.12.2025 a fost comunicată de către Tribunalul Iași, citația emisă în dosarul nr. 5077/99/2026, înregistrată la sediul Consiliului Județean Constanța sub nr. 44/05.01.2026, față de care pârâții trebuie să formuleze apărări în consecință.

1.1 Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ:

În prezent, reprezentarea intereselor Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor judecătorești cade în sarcina consilierilor juridici din cadrul aparatului de specialitate, în baza mandatului acordat de conducerea executivă. Consilierii juridici nu pot acoperi complet volumul, specificul și complexitatea dosarului, fără a afecta desfășurarea normală a altor activități curente derulate la nivelul instituției.

Necesitatea achiziționării serviciilor juridice este determinată de gradul ridicat de complexitate al dosarului, atât din punct de vedere juridic, cât și procedural. Dosarul implică aspecte multiple de drept, respectiv interpretarea și aplicarea unor acte normative cu caracter special în domeniul achizițiilor publice, corelarea dispozițiilor legale incidente, jurisprudență relevantă și practică neunitară, precum și implicații juridice și financiare semnificative pentru instituție. Analiza și gestionarea corespunzătoare a acestor elemente necesită un nivel avansat de expertiză juridică, experiență practică și specializare în domeniul respectiv.

Față de aspectele indicate în anterioritate, achiziția acestor servicii juridice este pe deplin justificată și de natură a fi în avantajul autorității publice județene/pârâților.

Impactul socio-economic:

Asigurarea unei reprezentări juridice calificate conduce la diminuarea riscurilor financiare, prevenirea producerii unor eventuale prejudicii și evitarea unor cheltuieli suplimentare generate de soluții nefavorabile sau de litigii ulterioare

Impactul financiar asupra bugetului:

Finanțarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare se asigură din bugetul Consiliului Județean Constanța și va fi de maxim 24.000 lei fără TVA, la care se adauga cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă.

Impactul asupra sistemului juridic:

Nu este cazul

Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual, context în care sunt incidente dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele administrative cu caracter individual, nu fac obiectul procedurii de asigurare a transparenței decizionale, iar autoritatea sau instituția publică competentă nu are obligația realizării etapelor procedurii de transparență decizională.

Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și funcționale:

După adoptare, actul administrativ va fi comunicat în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Generale Administrație Locală pentru punerea în aplicare. Totodată, această hotărâre se aduce la cunoștință publică, prin postare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

Față de cele mai sus menționate, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Județean Constanța proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr. 5077/99/2025 pentru apărarea intereselor Județului Constanța.

**PREȘEDINTE,
FLORIN MITROI**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025

În Nota de fundamentare înregistrată sub nr. 1352/19.01.2026 și în Referatul de aprobare nr. 1361/19.01.2026 sunt prezentate argumentele care justifică necesitatea și oportunitatea achiziționării serviciilor juridice de asistență și reprezentare a intereselor județului Constanța și ale instituției noastre în dosarul civil 5077/99/2025 aflat pe rolul Tribunalului Iași.

Potrivit dispozițiilor art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare: „(2) *În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (.....) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.*”

Dispozițiile art. 29 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, reglementează excepții specifice pentru contractele de servicii, prevăzând la alin. (1) lit. d) că aceasta nu se aplică pentru oricare dintre serviciile juridice descrise la alin. (3) al aceluiași articol.

Conform prevederilor art. 29 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: “(3) *Serviciile juridice care fac obiectul alin. (1) lit. d) sunt următoarele: (.....) b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale.*”

Astfel cum rezultă din dispozițiile sus menționate, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, instituie o excepție de la aplicare pentru serviciile juridice prevăzute la art. 29 alin. (3), însă numai pentru acele servicii juridice care vizează strict pregătirea reprezentării în instanță, cu alte cuvinte doar pentru cazuri determinate.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, achiziționarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare juridică se realizează cu aprobarea prealabilă a autorității deliberative, în situații temeinic justificate. Argumentele care justifică necesitatea și oportunitatea achiziționării serviciilor juridice de asistență și reprezentare sunt detaliate pe larg atât în nota de fundamentare, cât și în referatul de aprobare al inițiatorului, documente care însoțesc proiectul de act administrativ.

Proiectul de act administrativ este întemeiat pe dispozițiile art. 109, alin. (3) și art. 173, alin. (1), lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia consiliul județean îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța, poate fi supus dezbaterii plenului Consiliului Județean Constanța.

DIRECTOR GENERAL D.G.A.L.,
Dana-Mariana Constantinescu

Director general adjunct D.G.A.L.,
Virginia Voicu

Consilier juridic,
Luminița Beca

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025

Având în vedere *proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025*, referatul de aprobare nr. 1361/19.01.2026 al Președintelui Consiliului Județean Constanța și luând în considerare:

➤ Prevederile art. 1 alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: *“În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (...) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale”*;

➤ Prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și ale alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora; *“Prezenta lege nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect: (...) lit. b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale”* (în concluzie nu este necesară includerea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare care fac obiectul prezentului proiect de hotărâre în programul anual al achizițiilor publice al Consiliului Județean Constanța, nefiind aplicabile prevederile art. 12 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea

contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare);

➤ Prevederile art. 40, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, conform căruia : *Dacă legea bugetului de stat nu a fost adoptată cu cel puțin 3 zile înainte de expirarea exercițiului bugetar, se aplică în continuare bugetele anului precedent, până la aprobarea noilor bugete, limitele lunare de cheltuieli neputând depăși, de regulă, 1/12 din prevederile bugetelor anului precedent, cu excepția cazurilor deosebite, temeinic justificate de către ordonatorii de credite sau, după caz, 1/12 din sumele propuse în proiectul de buget, în situația în care acestea sunt mai mici decât cele din anul precedent*

Astfel,

Materialul propus a fost întemeiat în baza Notei de fundamentare nr. 1352/19.01.2026, prin care Direcția Generală Administrație Locală solicită achiziționarea de servicii juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța Constanța în litigiul care face obiectul dosarului civil nr. 5077/99/2025 – Litigiu privind achizițiile publice în care Județul Constanța are calitate de pârât, în contradictoriu cu SOCIETATEA IMEX ROMCARTEL CERCETARE PROIECTARE S.A..

Impactul financiar este în valoare totală de **24.000 lei fără T.V.A. (29.040 lei, cu T.V.A.)**, generat de achiziția serviciilor juridice de asistență și reprezentare mai sus-menționate. Creditele bugetare aferente angajamentului legal ce se va încheia se încadrează în prevederile legale, respectiv până la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026, pot fi efectuate cheltuieli în limita a 1/12 din prevederile bugetului anului anterior.

În considerarea celor exprimate în anterioritate, înaintăm spre analiză și aprobare Consiliului Județean Constanța, în forma prezentată, *proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025.*

DIRECTOR GENERAL,
Emilia Georgeta ȚUȚUI

Șef Serviciu,
Veronica CÎRCIU



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE LOCALĂ

• Tel.: +40-241.488.001 / Fax: +40341.733.140 • e-mail: consjud@cjc.ro •



Nr. 1352/19.01.2026

APROB:
PREȘEDINTE,
Florin MITROI

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025

1. Descriere: Consiliul Județean Constanța, legal reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Constanța, în calitate de beneficiar/client, intenționează să achiziționeze servicii de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil sus rubricat și să încheie un contract de servicii în acest sens.

2. Obiectul general al contractului îl constituie prestarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în dosarul civil nr. 5077/99/2025, având ca obiect litigiu privind achizițiile publice, în care Județul Constanța are calitatea de pârât, în contradictoriu cu Societatea IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A.

Considerații cu privire la litigiul ce face obiectul dosarului civil nr. 5077/99/2025:

Prin cererea de chemare în judecată, reclamanta IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A. a solicitat instanței de judecată, în contradictoriu cu Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța, următoarele:

- ✓ *Obligarea pârâtei la eliberarea garanțiilor de bună execuție în valoare de 20.250 lei, în conformitate cu art. 154 ^2 din Legea nr. 98/2016 actualizată;*
- ✓ *Obligarea pârâtei la achitarea sumei de 354.583,66 lei reprezentând debite restante, penalități și dobânzi datorate societății;*
- ✓ *Anularea clauzelor contractuale abuzive, precum și a celor care stabilesc drepturi și obligații în contra dispozițiilor legale imperative;*
- ✓ *Obligarea pârâtei la suportarea cheltuielilor de judecată ocazionate cu soluționarea litigiului;*

La data de 19.12.2025 a fost comunicată de către Tribunalul Iași, citația emisă în dosarul nr. 5077/99/2026, înregistrată la sediul Consiliului Județean Constanța sub nr. 44/05.01.2026, față de care pârâtii trebuie să formuleze apărări în consecință.

3. Obiectul principal al contractului: Serviciile juridice ce urmează a fi prestate conform contractului constau, în principal, în formulare apărări, documentare, asistență și reprezentare juridică, redactare, semnare, depunere și susținere în fața instanțelor competente de apărări, note/concluzii scrise,



formulare căi de atac, eventuale cai extraordinare de atac, orice alte acte procedurale necesare soluționării definitive a cauzelor, recuperarea cheltuielilor de judecată ocazionate în dosarul civil.

4. Justificarea necesității:

În prezent, reprezentarea intereselor Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor judecătorești cade în sarcina consilierilor juridici din cadrul aparatului de specialitate, în baza mandatului acordat de conducerea executivă. Consilierii juridici nu pot acoperi complet volumul, specificul și complexitatea dosarului, fără a afecta desfășurarea normală a altor activități curente derulate la nivelul instituției.

Necesitatea achiziționării serviciilor juridice este determinată de gradul ridicat de complexitate al dosarului, atât din punct de vedere juridic, cât și procedural. Dosarul implică aspecte multiple de drept, respectiv interpretarea și aplicarea unor acte normative cu caracter special în domeniul achizițiilor publice, corelarea dispozițiilor legale incidente, jurisprudență relevantă și practică neunitară, precum și implicații juridice și financiare semnificative pentru instituție. Analiza și gestionarea corespunzătoare a acestor elemente necesită un nivel avansat de expertiză juridică, experiență practică și specializare în domeniul respectiv.

Față de aspectele indicate în anterioritate, achiziția acestor servicii juridice este pe deplin justificată și de natură a fi în avantajul autorității publice județene/pârâților.

5. Temeiul legal

În conformitate cu prevederile art. 29 alin.(1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: *“(1) Prezenta lege nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect:*

d) oricare dintre serviciile juridice prevăzute la alin. (3)”.

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (3) lit b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: *”(3) Serviciile juridice care fac obiectul alin. (1) lit. d) sunt următoarele: (.....) b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale.”*

Luând în considerare prevederile art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: *(2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (.....) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.*

În conformitate cu prevederile art. 109 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *”(3) Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului sau, după caz, al președintelui consiliului județean de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii.”*

6. Valoarea achiziției

În vederea achiziționării serviciilor de asistență și reprezentare juridică în dosarul civil anterior menționat, s-a solicitat ofertă de preț prin email înregistrat cu nr. 737/14.01.2026 către Societatea de Avocați „CEPARU ȘI IRIMIA”. Solicitarea a fost transmisă către societatea de avocatură ținând cont de relațiile contractuale existente/derulate între părți în litigiile având ca obiect achizițiile publice.

Astfel, în urma solicitării, a fost primită oferta de preț prin email înregistrat la Consiliul Județean Constanța sub nr. 1169/16.01.2026, astfel:

„Servicii juridice propuse: elaborare, semnare, depunere, susținere acte de procedura, inclusiv cereri, note/concluzii, cai de atac, intampinare, reprezentare în instanța în ambele etape procesuale.

Onorarii propuse: 12.500 lei plus TVA pentru fiecare etapă procesuală, la care se adaugă cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă.”

Având în vedere faptul că onorariu propus de către societatea de avocatură pentru fiecare etapă procesuală este ridicat, instituția noastră a solicitat posibilitatea reducerii onorariului propus pentru fiecare etapă procesuală, raportat la reglementările care vizează limitarea cheltuielilor la nivelul unităților administrativ teritoriale.

În urma solicitării noastre, societatea de avocatură „CEPARU ȘI IRIMIA” prin email înregistrat sub nr. 1308/19.01.2026, a retransmis oferta astfel:

- 8.000 lei plus TVA/etapă procesuală. *Cuantumul onorariului propus are în vedere complexitatea cauzei, numărul ridicat de termene care ar putea fi acordate în ipoteza în care s-ar administra proba cu expertiza precum și durata deplasărilor la instanța competentă.*

Valoarea totală a contractului de servicii juridice va fi de maxim **24.000 lei, fără TVA**, (fond, cale ordinară de atac și cale extraordinară de atac) la care se adaugă cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă. Cheltuielile de deplasare la instanța de judecată competentă vor fi stabilite în funcție de câte termene de judecată vor exista, în baza unor documente justificate (ordin de deplasare la instanța competentă avizată de către instanța, bon carburant pentru preț, servicii de cazare, după caz).

Concluzionând, sub aspectul celor expuse anterior, considerăm că serviciile juridice anterior menționate, pe care Consiliul Județean Constanța, reprezentat legal prin Președinte, intenționează să le achiziționeze, se încadrează în prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**DIRECTOR GENERAL D.G.A.L.,
Dana-Mariana Constantinescu**

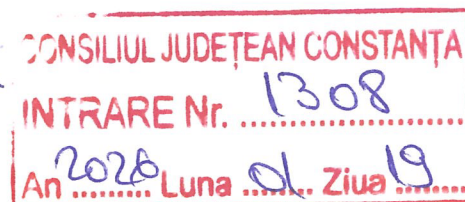
**DIRECTOR GENERAL ADJ. D.G.A.L.,
Virginia Voicu**

Consilier juridic
Luminița Beca

Subject: Fwd: Re: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025
From: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
Date: 19.01.2026, 13:20
To: cic@cjc.ro

Am fcu
ad
/

DANA



----- Forwarded Message -----

Subject: Re: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025
Date: Mon, 19 Jan 2026 10:43:39 +0000
From: Avocat Florin Irimia <FlorinIrimia@ceparu-irimia.ro>
To: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
CC: Virginia Voicu <virginia.voicu@cjc.ro>, dana.constantinescu@cjc.ro
<dana.constantinescu@cjc.ro>

Bună ziua,

În considerarea constrângerilor bugetare cu care vă confrunțați, suntem de acord cu reducerea onorariului la suma de **8.000 lei plus TVA/etapă procesuală**.

Quantumul onorariului propus are în vedere complexitatea cauzei, numărul ridicat de termene care ar putea fi acordate în ipoteza în care s-ar administra proba cu expertiza precum și durata deplasărilor la instanța competentă.

Cu stimă,

Florin IRIMIA
Avocat asociat



Str. Stefan Mihaileanu nr. 11, Sector 2 Bucuresti
Phone: (+4) 021. 313.14.46
Fax: (+4) 021. 313.14.46
Mobil: (+4) 0766.352.133
Email: florinirimia@ceparu-irimia.ro
Web: www.ceparu-irimia.ro
www.avocat-achizitii.com

De la: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
Trimis: luni, 19 ianuarie 2026 10:10
Către: Avocat Florin Irimia <FlorinIrimia@ceparu-irimia.ro>
Cc: Virginia Voicu <virginia.voicu@cjc.ro>; dana.constantinescu@cjc.ro <dana.constantinescu@cjc.ro>
Subiect: Re: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025

Buna ziua, în contextul reglementării măsurilor fiscal - bugetare care vizează limitarea cheltuielilor la nivelul unitatilor administrativ teritoriale, vă adresăm respectuos rugămintea de a

analiza posibilitatea reducerii onorariului propus pentru fiecare etapă procesuală. Vă multumim pentru înțelegere și așteptăm raspunsul dumneavoastră în cursul zilei, respectiv până la ora 16.00.
Luminița Beca

On 16.01.2026 13:53, Avocat Florin Irimia wrote:

Buna ziua,

Va comunicam oferta de servicii de asistenta si reprezentare juridica in Dosarul nr. 5077/99/2025 al Tribunalului Iasi.

Servicii juridice propuse: elaborare, semnare, depunere, sustinere acte de procedura, inclusiv cereri, note/concluzii, cai de atac, intampinare, reprezentare in instanta in ambele etape procesuale.

Onorarii propuse:

12.500 lei plus TVA pentru fiecare etapa procesuala, la care se adauga cheltuielile de deplasare la instanta de judecata competenta.

Va stam la dispozitie pentru orice informatii suplimentare necesare.

Cu stima,

Avocat dr. Irimia Florin

Tel: 0766352133

De la: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>

Trimis: miercuri, ianuarie 14, 2026 2:24:48 PM

Către: Avocat Florin Irimia <FlorinIrimia@ceparu-irimia.ro>

Cc: Virginia Voicu <virginia.voicu@cjc.ro>; dana.constantinescu@cjc.ro <dana.constantinescu@cjc.ro>

Subiect: solicitare oferta asisidenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025

Nr. 737/14.01.2026

Buna ziua,

Consiliul Județean Constanța, reprezentata legal prin Presedintele Consiliului Județean Constanța intenționează să achiziționeze servicii de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ - Teritoriale Județul Constanța, Presedintelui Consiliului Județean Constanța și ale Consiliului Județean Constanța și să incheie un contract de prestari servicii având ca obiect : *litigiu privind achizițiile publice - dosar civil nr. 5077/99/2025 aflat pe rolul Tribunalului Iasi - actiune formulata de reclamantul IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A.*

Cererea de chemare in judecata, citatia emisa in data de 19.12.2025 înregistrată la sediul Consiliului Județean Constanța sub nr. 44/05.01.2024, sunt atasate prezentului email.

Fata de cele anterior mentionate, vă solicităm ca până la data de 16.01.2026, ora 14.00, să ne transmiteți oferta dumneavoastră privind onorariul perceput pentru serviciile de asistență și reprezentare juridica in dosarul civil nr. 5077/99/2025, pentru fiecare etapă procesuală, inclusiv TVA.

Va multumim anticipat!

Consilier juridic - Luminita Beca

--

Toate mesajele transmise către sau de la o adresă de e-mail cu terminația "@cjc.ro" vizează activitatea Consiliului Județean Constanța și nu sunt considerate private sau confidențiale pentru o anumită persoană fizică. Acest mesaj e-mail (inclusiv orice atașamente) reprezintă proprietatea Consiliului Județean Constanța. Transmiterea acestui e-mail este strict confidențială și destinată exclusiv persoanei sau entității către care este adresat. **IMPORTANT:** Acest mesaj poate conține informații confidențiale sau cu caracter oficial. Conținutul său poate fi citit, utilizat sau copiat doar de destinatarul vizat și nu trebuie retransmis sub nicio formă fără acordul prealabil al Consiliului Județean Constanța. În cazul în care ați primit acest mesaj din greșeală, vă rugăm să notificați imediat expeditorul printr-un răspuns la acest e-mail și să ștergeți mesajul fără a dezvălui conținutul unei terțe părți. **NOTIFICARE LEGALĂ:** Această corespondență este transmisă în numele și pe seama Consiliului Județean Constanța, are caracter informativ și nu constituie un angajament oficial. Orice poziție angajantă din partea instituției este valabilă doar în condițiile în care este exprimată printr-un act administrativ sau document semnat de persoanele legal abilitate. Acest mesaj nu constituie și nu poate fi interpretat ca un angajament legal în instanță.

All emails sent to or from an address ending in "@cjc.ro" relate to the activity of Constanța County Council and are not private or confidential to any named individual. This email message (including any attachments) is the property of Constanța County Council. This email transmission is strictly confidential and intended solely for the addressee. **IMPORTANT:** This message may contain confidential or official information. Its content may be read, copied, or used only by the intended recipient and must not be forwarded or disclosed in any form without the prior consent of Constanța County Council. If you have received this email in error, please notify the sender immediately by replying to this message, and then delete it without disclosing its contents to any third party. **LEGAL NOTICE:** This correspondence is issued in the name and on behalf of Constanța County Council and is for informational purposes only. No binding commitment is made unless it is expressly stated in a formally signed document by an authorized official of the Council. This message does not constitute and may not be interpreted as a legal commitment in any court of law.

--

Luminița Beca

șef - Serviciul Acte Administrative și Arhivă

Consiliul Județean Constanța

Bulevardul Tomis, nr. 51, 900725

Constanța, ROMÂNIA

Tel: +40241.488.455

www.cjc.ro

Toate mesajele transmise către sau de la o adresă de e-mail cu terminația "@cjc.ro" vizează activitatea Consiliului Județean Constanța și nu sunt considerate private sau confidențiale pentru o anumită persoană fizică. Acest mesaj e-mail (inclusiv orice atașamente) reprezintă proprietatea Consiliului Județean Constanța. Transmiterea acestui e-mail este strict confidențială și destinată exclusiv persoanei sau entității către care este adresat. **IMPORTANT:** Acest mesaj poate conține informații confidențiale sau cu caracter oficial. Conținutul său poate fi citit, utilizat sau copiat doar de destinatarul vizat și nu trebuie retransmis sub nicio formă fără acordul prealabil al Consiliului Județean Constanța. În cazul în care ați primit acest mesaj din greșeală, vă rugăm să notificați imediat expeditorul printr-un răspuns la acest e-mail și să ștergeți mesajul fără a dezvălui conținutul unei terțe părți. **NOTIFICARE LEGALĂ:** Această corespondență este transmisă în numele și pe seama Consiliului Județean Constanța, are caracter informativ și nu constituie un angajament oficial. Orice poziție angajantă din partea instituției este valabilă doar în condițiile în care este exprimată printr-un act administrativ sau document semnat de persoanele legal abilitate. Acest mesaj nu constituie și nu poate fi interpretat ca un angajament legal în instanță.

All emails sent to or from an address ending in "@cjc.ro" relate to the activity of Constanța County Council and are not private or confidential to any named individual. This email message (including any attachments) is the property of Constanța County Council. This email transmission is strictly confidential and intended solely for the addressee. **IMPORTANT:** This message may contain confidential or official information. Its content may be read, copied, or used only by the intended recipient and must not be forwarded or disclosed in any form without the prior consent of Constanța County Council. If you have received this email in error, please notify the sender immediately by replying to this message, and then delete it without disclosing its contents to any third party. **LEGAL NOTICE:** This correspondence is issued in the name and on behalf of Constanța County Council and is for informational purposes only. No binding commitment is made unless it is expressly stated in a formally signed document by an authorized official of the Council. This message does not constitute and may not be interpreted as a legal commitment in any court of law.

--

Luminița Beca

șef - Serviciul Acte Administrative și Arhivă

Consiliul Județean Constanța

Bulevardul Tomis, nr. 51, 900725

Constanța, ROMÂNIA

Tel: +40241.488.455

www.cjc.ro

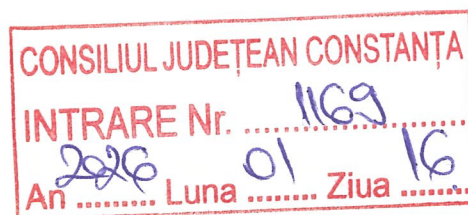
Toate mesajele transmise către sau de la o adresă de e-mail cu terminația "@cjc.ro" vizează activitatea Consiliului Județean Constanța și nu sunt considerate private sau confidențiale pentru o anumită persoană fizică. Acest mesaj e-mail (inclusiv orice atașamente) reprezintă proprietatea Consiliului Județean Constanța. Transmiterea acestui e-mail este strict confidențială și destinată exclusiv persoanei sau entității către care este adresat. **IMPORTANT:** Acest mesaj poate conține informații confidențiale sau cu caracter oficial. Conținutul său poate fi citit, utilizat sau copiat doar de destinatarul vizat și nu trebuie retransmis sub nicio formă fără acordul prealabil al Consiliului Județean Constanța. În cazul în care ați primit acest mesaj din greșeală, vă rugăm să notificați imediat expeditorul printr-un răspuns la acest e-mail și să ștergeți mesajul fără a dezvălui conținutul unei terțe părți. **NOTIFICARE LEGALĂ:** Această corespondență este transmisă în numele și pe seama Consiliului Județean Constanța, are caracter informativ și nu constituie un angajament oficial. Orice poziție angajantă din partea instituției este valabilă doar în condițiile în care este exprimată printr-un act administrativ sau document semnat de persoanele legal abilitate. Acest mesaj nu constituie și nu poate fi interpretat ca un angajament legal în instanță.

All emails sent to or from an address ending in "@cjc.ro" relate to the activity of Constanța County Council and are not private or confidential to any named individual. This email message (including any attachments) is the property of Constanța County Council. This email transmission is strictly confidential and intended solely for the addressee. **IMPORTANT:** This message may contain confidential or official information. Its content may be read, copied, or used only by the intended recipient and must not be forwarded or disclosed in any form without the prior consent of Constanța County Council. If you have received this email in error, please notify the sender immediately by replying to this message, and then delete it without disclosing its contents to any third party. **LEGAL NOTICE:** This correspondence is issued in the name and on behalf of Constanța County Council and is for informational purposes only. No binding commitment is made unless it is expressly stated in a formally signed document by an authorized official of the Council. This message does not constitute and may not be interpreted as a legal commitment in any court of law.

Subject: Fwd: Re: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025
From: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
Date: 16.01.2026, 13:56
To: cic@cjc.ro

*Am jlu
aslt
c*

DRAL



----- Forwarded Message -----

Subject: Re: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025
Date: Fri, 16 Jan 2026 11:53:32 +0000
From: Avocat Florin Irimia <FlorinIrimia@ceparu-irimia.ro>
To: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
CC: Virginia Voicu <virginia.voicu@cjc.ro>, dana.constantinescu@cjc.ro
<dana.constantinescu@cjc.ro>

Buna ziua,

Va comunicam oferta de servicii de asistenta si reprezentare juridica in Dosarul nr. 5077/99/2025 al Tribunalului Iasi.

Servicii juridice propuse: elaborare, semnare, depunere, sustinere acte de procedura, inclusiv cereri, note/concluzii, cai de atac, intampinare, reprezentare in instanta in ambele etape procesuale.

Onorarii propuse:
12.500 lei plus TVA pentru fiecare etapa procesuala, la care se adauga cheltuielile de deplasare la instanta de judecata competenta.

Va stam la dispozitie pentru orice informatii suplimentare necesare.

Cu stima,
Avocat dr. Irimia Florin
Tel: 0766352133

De la: Luminița Beca <luminita.beca@cjc.ro>
Trimis: miercuri, ianuarie 14, 2026 2:24:48 PM
Către: Avocat Florin Irimia <FlorinIrimia@ceparu-irimia.ro>
Cc: Virginia Voicu <virginia.voicu@cjc.ro>; dana.constantinescu@cjc.ro <dana.constantinescu@cjc.ro>
Subiect: solicitare oferta asistenta si reprezentare juridica in dosar civil nr. 5077/99/2025

Nr. 737/14.01.2026

Buna ziua,

Consiliul Judetean Constanta, reprezentata legal prin Presedintele Consiliului Judetean Constanta intenționează să achiziționeze servicii de asistență și reprezentare

juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ - Teritoriale Județul Constanța, Presedintelui Consiliului Județean Constanța și ale Consiliului Județean Constanța și să incheie un contract de prestari servicii având ca obiect : *litigiu privind achizițiile publice - dosar civil nr. 5077/99/2025 aflat pe rolul Tribunalului Iasi - actiune formulata de reclamantul IMPEX ROMCATEL CERCETARE PROIECTARE S.A.*

Cererea de chemare in judecata, citatia emisa in data de 19.12.2025 înregistrată la sediul Consiliului Județean Constanța sub nr. 44/05.01.2024, sunt atasate prezentului email.

Fata de cele anterior mentionate, vă solicităm ca până la data de 16.01.2026, ora 14.00, să ne transmiteți oferta dumneavoastră privind onorariul perceput pentru serviciile de asistență și reprezentare juridica in dosarul civil nr. 5077/99/2025, pentru fiecare etapă procesuală, inclusiv TVA.

Va multumim anticipat!

Consilier juridic - Luminita Beca

--

Toate mesajele transmise către sau de la o adresă de e-mail cu terminația "@cjc.ro" vizează activitatea Consiliului Județean Constanța și nu sunt considerate private sau confidențiale pentru o anumită persoană fizică. Acest mesaj e-mail (inclusiv orice atașamente) reprezintă proprietatea Consiliului Județean Constanța. Transmiterea acestui e-mail este strict confidențială și destinată exclusiv persoanei sau entității căreia îi este adresat. **IMPORTANT:** Acest mesaj poate conține informații confidențiale sau cu caracter oficial. Conținutul său poate fi citit, utilizat sau copiat doar de destinatarul vizat și nu trebuie retransmis sub nicio formă fără acordul prealabil al Consiliului Județean Constanța. În cazul în care ați primit acest mesaj din greșeală, vă rugăm să notificați imediat expeditorul printr-un răspuns la acest e-mail și să ștergeți mesajul fără a dezvălui conținutul unei terțe părți. **NOTIFICARE LEGALĂ:** Această corespondență este transmisă în numele și pe seama Consiliului Județean Constanța, are caracter informativ și nu constituie un angajament oficial. Orice poziție angajantă din partea instituției este valabilă doar în condițiile în care este exprimată printr-un act administrativ sau document semnat de persoanele legal abilitate. Acest mesaj nu constituie și nu poate fi interpretat ca un angajament legal în instanță.

All emails sent to or from an address ending in "@cjc.ro" relate to the activity of Constanța County Council and are not private or confidential to any named individual. This email message (including any attachments) is the property of Constanța County Council. This email transmission is strictly confidential and intended solely for the addressee. **IMPORTANT:** This message may contain confidential or official information. Its content may be read, copied, or used only by the intended recipient and must not be forwarded or disclosed in any form without the prior consent of Constanța County Council. If you have received this email in error, please notify the sender immediately by replying to this message, and then delete it without disclosing its contents to any third party. **LEGAL NOTICE:** This correspondence is issued in the name and on behalf of Constanța County Council and is for informational purposes only. No binding commitment is made unless it is expressly stated in a formally signed document by an authorized official of the Council. This message does not constitute and may not be interpreted as a legal commitment in any court of law.

--

Luminița Beca

șef - Serviciul Acte Administrative și Arhivă



Consiliul Județean Constanța

Bulevardul Tomis, nr. 51, 900725

Constanța, ROMÂNIA

Tel: +40241.488.455

www.cjc.ro

Toate mesajele transmise către sau de la o adresă de e-mail cu terminația "@cjc.ro" vizează activitatea Consiliului Județean Constanța și nu sunt considerate private sau confidențiale

pertru o anumită persoană fizică. Acest mesaj e-mail (inclusiv orice atașamente) reprezintă proprietatea Consiliului Județean Constanța. Transmiterea acestui e-mail este strict confidențială și destinată exclusiv persoanei sau entității către care este adresat. **IMPORTANT:** Acest mesaj poate conține informații confidențiale sau cu caracter oficial. Conținutul său poate fi citit, utilizat sau copiat doar de destinatarul vizat și nu trebuie retransmis sub nicio formă fără acordul prealabil al Consiliului Județean Constanța. În cazul în care ați primit acest mesaj din greșeală, vă rugăm să notificați imediat expeditorul printr-un răspuns la acest e-mail și să ștergeți mesajul fără a dezvălui conținutul unei terțe părți. **NOTIFICARE LEGALĂ:** Această corespondență este transmisă în numele și pe seama Consiliului Județean Constanța, are caracter informativ și nu constituie un angajament oficial. Orice poziție angajantă din partea instituției este valabilă doar în condițiile în care este exprimată printr-un act administrativ sau document semnat de persoanele legal abilitate. Acest mesaj nu constituie și nu poate fi interpretat ca un angajament legal în instanță.

All emails sent to or from an address ending in "@cjc.ro" relate to the activity of Constanța County Council and are not private or confidential to any named individual. This email message (including any attachments) is the property of Constanța County Council. This email transmission is strictly confidential and intended solely for the addressee. **IMPORTANT:** This message may contain confidential or official information. Its content may be read, copied, or used only by the intended recipient and must not be forwarded or disclosed in any form without the prior consent of Constanța County Council. If you have received this email in error, please notify the sender immediately by replying to this message, and then delete it without disclosing its contents to any third party. **LEGAL NOTICE:** This correspondence is issued in the name and on behalf of Constanța County Council and is for informational purposes only. No binding commitment is made unless it is expressly stated in a formally signed document by an authorized official of the Council. This message does not constitute and may not be interpreted as a legal commitment in any court of law.