

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE

Detalii

- Organizator: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 438.000,00 RON
- Termen limită: 14-01-2026 15:00
- Publicat în: 29-12-2025
- Număr SEAP: [SCN1171369]

Domenii

- Servicii de actualizare informatica (CPV: 72540000)
 - Servicii de intretinere si reparatii de software (CPV: 72267000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1171369]

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 29.12.2025 08:24

Data publicare: 29.12.2025 08:24

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1262667 / 24.12.2025 12:15

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Adresa: Strada: Tomis, nr. 145 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: 4301103 Cod postal: 900591 Cod NUTS: RO223 Constanta

Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@spitalulconstanta.ro Telefon: +40 0241503255

Fax: +40 241660473 Adresa Internet (URL): <https://www.spitalulconstanta.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE Numar de referinta:4301103-2025PAAPD 1586235

II.1.2) Cod CPV principal:

72540000-2 Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit constă în achiziția de Servicii de mentenanta, actualizare si suport tehnic sistem informatic Hipocrate pentru o perioada de 12 luni de zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:438000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Prestarea serviciilor solicitate se va face fie la solicitarea autoritatii contractante, fie automat de catre firma prestatoare in cazul actualizarii sau modificarii programului deja implementat, la sediul Spitalul Clinic Judetean de Urgenta "Sf. Apostol Andrei" Constanta, in termen de maxim 48 de ore de la primirea solicitarii scrise, telefonice sau prin e-mail.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Prezenta procedura are ca obiect servicii de asistenta tehnica si mentenanta prin care sa fie asigurate:

- Suport tehnic prin toate mijloacele electronice: telefon, fax, internet, e-mail
- Actualizari legislative: mentinerea la zi a produsului Hipocrate (incluzand raportari) in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
- Actualizarea permanenta a documentatiei tehnice conform modificarilor: prestatorul va defini un interval de timp in care va fi capabil sa modifice documentatia tehnica in functie de actualizarile aduse sistemului informatic
- Monitorizarea si imbunatatirea performantelor sistemului: prestatorul va prezenta modalitatea tehnica si va propune procedura de monitorizare
- Monitorizarea serverului de aplicatie si a bazei de date: prestatorul va face o propunere de procedura pe care o va implementa impreuna cu beneficiarul
- Instruirea personalului: instruirea utilizatorilor pentru functionalitatile nou dezvoltate in concordanta cu actualizarile legislative.
- Asistență tehnică Raportări - Suport in vederea realizarii raportarilor lunare, conform reglementarilor legislative in vigoare catre forurile competente atat pentru pacientii internati in regim de spitalizare continua sau de zi cat si pentru cei tratati in regim de ambulatoriu
- Servicii de support tehnic e-CARD: prestatorul va asigura servicii de support tehnic si upgrade conform schimbarilor de legislatie in domeniu si cerintelor Ministerului Sanatatii Publice, cu normele Casei de Asigurari de Sanatate Nationale si judetene, precum si cele specifice unitatii noastre

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Criteriul de atribuire este "pretul cel mai scazut" În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Conform Art. 138 din HG 395/2016, RESPECTIV (1) În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. (2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut în situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAЕ, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Aceeași procedură de lucru se va aplica până va fi identificată oferta operatorului economic care face dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAЕ și prin documentația de atribuire. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anuntului de participare. Termenul limita până la care se pot solicita clarificări la documentația de atribuire: cu 7 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. În conformitate cu prevederile art.161 din legea 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 4-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor în anuntul de participare. "Art. 161. - (1) În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anuntul de participare/de concurs, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis cu cel puțin 10 zile, respectiv 5 zile în situațiile de urgență demonstrate în mod corespunzător de autoritatea contractantă, prevăzute la art. 74 alin. (3) și art. 79 alin. (5), înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare. (2) În cazul aplicării procedurii simplificate, termenele prevăzute la alin. (1) se reduc la 6 zile în cazul contractului de achiziție publică de lucrări, respectiv 3 zile în cazul contractului de achiziție publică de produse sau de servicii, sau cu cel puțin două zile, în cazul contractului de achiziție publică de produse de complexitate redusă sau în situațiile de urgență, demonstrate în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, înainte de data-limita stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare." Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, acest document al achiziției având caracter obligatoriu și pentru ofertanți și pentru autoritatea contractantă, în activitatea sa de analiză și evaluare a ofertelor. În cazul în care, în scopul verificării cerințelor solicitate, a conformității propunerii tehnice cu cerințele din caietul de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare

autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise in SEAP, in format electronic semnate cu semnătură electronică extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In perioada de evaluare, ofertantii vor urmări solicitarile de clarificari in cadrul directorului Intrebari si vor raspunde prin completarea spatiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizata in SEAP sau prin utilizarea uneia din urmatoarele modalitati de comunicare: fax/email. Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesand în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs>.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertantii, membrii asocierii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Odata cu oferta operatorii economici participanti la procedura au obligatia sa completeze si sa depuna:

- a) DUAE completat de catre ofertant si separat DUAE completat de catre asociati/terti sustinatori/subcontractanti – daca este cazul.
- b) Pentru demonstrarea neincadrarii in prevederile art. 59-61 din Legea 98/2016, ofertantii vor complete formularul DUAE in SEAP
- c) Acordul de subcontractare (daca este cazul) – model Formular nr. 9
- d) Acordul de asociere (daca este cazul) - model Formular nr. 10
- e) Angajament ferm privind sustinerea tehnica(daca este cazul)
- f) Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Manager -Jr.Stefan Raluca
- Director Financiar Contabil - Ec. Constantin Valerica
- Director Operational – Calut Ciprian Lucian
- Director Medical - Dr. Obada Bogdan
- Director Ingrijiri - As. Licentiat Asofiei Cristina Maria
- Sef Serviciu Achizitii – Cristian Niculae
- Serviciul Achizitii – Ec.Furnica Marioara
- Consilier Juridic – Jr. Sandulescu Mariana
- Consilier Juridic – Jr. Gherghina Carmela Endora
- Coord.Coopm Informatica- Ing.Tomasian Alina
- Coopm Informatica - Popa Ionut
- Coopm Informatica – Tomescu Alexandru
- Coopm Informatica – Sandu Irina
- Achizitii Publice- Ec.Kaminschi Ioana

Membrii ai Consiliului de Administratie : Dr Adnan Mustafa – Presedinte ; Dr. Staicu Anghel Elena - Reprezentant al Presedintelui Consiliului Județean Constanța ; Gima Stelian - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Pintilie Alexandru - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța ; Ec. Aurelian Pindic - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța ; Dr. Nițu Teodor Ștefan - Reprezentant Colegiul Medicilor ; Conf. Univ. Dr. Liliana TUȚĂ - Reprezentant al Universității „Ovidius” ; Topolov Gianina Ionela- Reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Constanța ; Bușu Stere - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Guteanu Stere - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța ; Dana Mariana Constantinescu - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Ec. Simona Lăzărescu - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța ; Dr. Dumbravă Daniel - Reprezentant al Colegiului Medicilor; Nicolae Manea - Reprezentant SANITAS .

Documentele justificative care fac dovada îndeplinirii celor asumate prin DUAE se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante numai de către ofertantii clasati pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele suport actualizate/la zi pe care trebuie să le prezinte ofertantul clasat pe primul loc: Se vor prezenta pentru persoane juridice/fizice române:

- pentru sediul social : certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării. Se accepta și documente în formă electronică, emise prin intermediul SPV/online, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.
- pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016.
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.

98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă:

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Nota: Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere în limba română semnată și stampilată de către ofertant luând în considerare Codul Penal SAU de traducerea în limba română semnată și stampilată de un traducător autorizat.

Nota: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesând în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs>.

Nota: În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente din cele prevăzute.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire - Se va completa DUAE de către ofertant și separat de asociat. Ofertanții vor completa cu DA sau NU în DUAE "a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" - conform prevederilor art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016

La solicitarea autorității contractante se vor prezenta ca documente justificative, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator, TREBUIE SĂ FIE VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA. următoarele :

a) Persoanele juridice române

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul operatorului economic, sau echivalent. Din certificatul constatator/extrasul de registru sau echivalent, prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea operatorului economic;

c) persoanele care reprezinta operatorul economic in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

b) Persoanele juridice straine

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota - In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.196 din Legea nr.98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele eliberate de institutii/organisme oficiale abilitate sau de catre tertii trebuie sa fie datate, semnate si, dupa caz, parafate conform prevederilor legale in vigoare si se vor prezenta scanate in format lizibil, cu mentiunea „conform cu originalul”.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Proportia de subcontractare

Certificat de inregistrare in Registrul National al Programelor pentru Calculator emis de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA) , pentru programul informatic Hipocrate ori alte documente din partea producatorului programului informatic Hipocrate.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Autoritatea solicită ofertanților să precizeze:

„a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe

care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare

- Se va completa DUAE

Ofertantii vor completa cu DA sau NU in DUAE “a: indicatia globala pentru toate criteriile de selectie” – conform prevederilor art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016

Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante de catre ofertantul clast pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta certificat de inregistrare in Registrul National al Programelor pentru Calculator emis de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA) , pentru programul informatic Hipocrate ori alte documente din partea producatorului programului informatic Hipocrate din care sa reiasa faptul ca prestatorul este autorizat sa implementeze si sa efectueze

servicii de mentenanta, actualizare si suport tehnic software pentru acest program informatic, in conformitate cu prevederile art. 7 (a) coroborat cu prevederile art. 12, 13 lit. i), 23, 73 si 74 din Legea nr. 8 /1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe.

Operatorul economic ofertant va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice, pentru dovedirea îndeplinirii acestei cerinte, va prezenta Certificat ORDA sau documente din partea producatorului. Persoanele fizice sau juridice straine vor prezenta documentul echivalent celui solicitat mai sus, emis de autoritatea competenta din statul de origine a ofertantului. Nota:

Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducere în limba româna semnată și stampilată de ofertant sau traducere autorizată.

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori.

Modalitatea de indeplinire - Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de asociat. Ofertantii vor completa cu DA sau NU in DUAE "a: indicatia globala pentru toate criteriile de selectie" - conform prevederilor art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta ca documente justificative, de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator, TREBUIE SA FIE VALABILE LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA. urmatoarele :

certificat de inregistrare in Registrul National al Programelor pentru Calculator emis de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA) , pentru programul informatic Hipocrate ori alte documente din partea producatorului programului informatic Hipocrate din care sa reiasa faptul ca prestatorul este autorizat sa implementeze si sa efectueze servicii de mentenanta, actualizare si suport tehnic software pentru acest program informatic, in conformitate cu prevederile art. 7 (a) coroborat cu prevederile art. 12, 13 lit. i), 23, 73 si 74 din Legea nr. 8 /1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:14.01.2026 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:14.07.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:14.01.2026 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Da

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Da

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Criteriul de atribuire este "pretul cel mai scazut". În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Conform Art. 138 din HG 395/2016, RESPECTIV (1) În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. (2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut în situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAЕ, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Aceeași procedură de lucru se va aplica până va fi identificată oferta operatorului economic care face dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAЕ și prin documentația de atribuire. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anuntului de participare. Termenul limita până la care se pot solicita clarificări la documentația de atribuire: cu 7 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. În conformitate cu prevederile art.161 din legea 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 4-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor în anuntul de participare. "Art. 161. - (1) În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anuntul de participare/de concurs, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis cu cel puțin 10 zile, respectiv 5 zile în situațiile de urgență demonstrate în mod corespunzător de autoritatea contractantă, prevăzute la art. 74 alin. (3) și art. 79 alin. (5), înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare. (2) În cazul aplicării procedurii simplificate, termenele prevăzute la alin. (1) se reduc la 6 zile în cazul contractului de achiziție publică de lucrări, respectiv 3 zile în cazul contractului de achiziție publică de produse sau de servicii, sau cu cel puțin două zile, în cazul contractului de achiziție publică de produse de complexitate redusă sau în situațiile de urgență, demonstrate în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, înainte de data-limita stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare." Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, acest document al achiziției având caracter obligatoriu și pentru ofertanți și pentru autoritatea contractantă, în activitatea sa de analiză și evaluare a ofertelor. În cazul în care, în scopul verificării cerințelor solicitate, a conformității propunerii tehnice cu cerințele din caietul de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare

autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise in SEAP, in format electronic semnate cu semnătură electronică extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In perioada de evaluare, ofertantii vor urmări solicitarile de clarificari in cadrul directorului Intrebari si vor raspunde prin completarea spatiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizata in SEAP sau prin utilizarea uneia din urmatoarele modalitati de comunicare: fax/email. Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesand în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs>.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.12.2025 08:24
