

Executie lucrari in cadrul proiectului "Renovarea si extinderea gradinitei Piticot, comuna Mihail Kogalniceanu, judetul Constanta"

Detalii

- Organizator: COMUNA MIHAIL KOGALNICEANU
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 5.204.363,33 RON
- Termen limită: 19-01-2026 15:00
- Publicat în: 24-12-2025
- Număr SEAP: [SCN1171336]

Domenii

- Lucrari de extindere a cladirilor (CPV: 45262800)
 - Lucrari de reparatii generale si de renovare (CPV: 45453000)
 - Lucrari de renovare (CPV: 45453100)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1171336]

Executie lucrari in cadrul proiectului „Renovarea si extinderea grădiniței Piticot, comuna Mihail Kogălniceanu, județul Constanța”

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 24.12.2025 12:28

Data publicare: 24.12.2025 12:28

Autoritate contractanta: COMUNA MIHAIL KOGALNICEANU

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1262508 / 23.12.2025 14:29

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA MIHAIL KOGALNICEANU

Adresa:Strada: STR. TUDOR VLADIMIRESCU, nr. 42 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate locală

Cod fiscal:4515328 Cod postal:907195 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Mihail Kogalniceanu

Tara:Romania E-mail:primaria_m_k_cta@yahoo.com Telefon:+40 258156 Fax:+40 241258156 Adresa

Internet (URL):<https://www.mk-primaria.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Executie lucrari in cadrul proiectului „Renovarea si extinderea grădiniței Piticot, comuna Mihail Kogălniceanu, județul Constanța” Numar de referinta:4515328/2025/9

II.1.2) Cod CPV principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului il constituie renovarea si extinderea gradinitei nr. 2 Piticot din localitatea Mihail Kogalniceanu. Din punct de vedere structural investitia propune renovarea, recompatimentarea si extinderea acesteia atat pe orizontala, cat si verticala, astfel: parter - re compartimentare si extindere: doua sali de clasa, hol, casa scarii, doua anexe, camera centrala, grupuri sanitare, inclusiv pentru persoanele cu dizabilitati, vestiar, izolator, cabinet medical; mansarda - construire si amenajare: o sala de clasa, cancelarie, hol, casa scarii, grupuri sanitare, patru anexe, camera ventilatie centrala. Valoarea estimata a achizitiei este de 5.204.363,33 lei fara T.V.A astfel: • Constructii si instalatii: 4.621.267,14 lei • Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale: 59.194,23 lei • Utilaje, echipamente tehnice si functionale care necesita montaj: 409.266,00 lei • Dotari: 4.340.00 lei • Organizare de santier: 110.295,96 lei Termen de executie: 12 luni Termenul de garantie acordat lucrarilor: minimum 36 de luni de la admiterea de catre autoritatea contractanta a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 14 zile. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>). In conformitate cu prevederile art.156, alin (1) lit. b. din Legea 98/2016 - Toate specificatiile tehnice, serviciile, standardele si cerintele mentionate si solicitate in cadrul documentatiei de atribuire (inclusiv caiet de sarcini, studiu de fezabilitate) sunt insotite de mentiunea „sau echivalent”. Toate documentele depuse în cadrul procedurii de atribuire trebuie să fie prezentate în limba română. În cazul în care anumite documente sunt emise într-o altă limbă, acestea vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română, in caz contrar, oferta va fi descalificată.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:5204363.33 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

45262800-9 Lucrari de extindere a cladirilor (Rev.2)

45453100-8 Lucrari de renovare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare: Strada Vasile Lupu, nr. 4, Mihail Kogalniceanu, Judetul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Prin acest proiect UAT Mihail Kogalniceanu si-a propus renovarea si extinderea gradinitei nr. 2 Piticot din localitatea Mihail Kogalniceanu. Din punct de vedere structural investitia propune renovarea, recompartimentarea si extinderea acesteia atat pe orizontala, cat si verticala, astfel: parter - recompartimentare si extindere: doua sali de clasa, hol, casa scarii, doua anexe, camera centrala, grupuri sanitare, inclusiv pentru persoanele cu dizabilitati, vestiar, izolator, cabinet medical; mansarda - construire si amenajare: o sala de clasa, cancelarie, hol, casa scarii, grupuri sanitare, patru anexe, camera ventilatie centrala. Activitatile ce urmeaza a fi derulate, aferente obiectivului de investitii, se regasesc in cadrul Caietului de sarcini si proiectului tehnic anexate documentatiei de atribuire. Valoarea estimata este formată din urmatoarele activitati: ü Constructii si instalatii ü Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale ü Utilaje, echipamente tehnice si functionale care necesita montaj ü Dotari ü Organizare de santier

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluare Descriere Pondere

Pretul ofertei Componenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Termen garantie lucrare Componenta tehnica

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) pentru cel mai mare termen de garantie a lucrarii se acorda 15 puncte; b) pentru alt termen decat cea prevazuta la pct. a , punctajul se acorda astfel: punctaj $T_n = (T_n / T_{max}) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Termenul minim de garantie este de 36 luni. Termenul de garantie va fi exprimata in luni calendaristice. Termenul de garantie mai mare de 60 luni nu va fi punctata suplimentar.

Timp de mobilizare pentru interventie in cazul unor defectiuni pe perioada de garantie acordata lucrarii Componenta tehnica

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Timp de mobilizare pentru interventie in cazul unor defectiuni pe perioada de garantie acordata lucrarii se va exprima in zile lucratoare. Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mic timp se va acorda punctajul maxim alocat de 40 puncte; b) Pentru celelalte oferte punctajul $T(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Ofertantul va prezenta, in cadrul unui capitol distinct din propunerea tehnica, un plan propriu de interventie in care va justifica timpul de mobilizare pentru interventia in solutionarea defectiunilor intervenite in perioada de garantie a lucrarilor. Timpul de mobilizare pentru interventie reprezinta perioada cuprinsa intre ziua in care Executantul primeste notificarea beneficiarului privind defectiunile si ziua propriu-zisa cand demareaza interventia pentru remedierea defectiunilor. Timpul maxim acceptat este de 10 zile. Timpul ofertat mai mic de 1 zi nu va fi punctat suplimentar.

Factor de mediu - Masuri pentru prevenirea degajarii prafului Componenta tehnica

5 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 5

Algoritm de calcul: Pentru prezentarea masurilor de prevenire a degajarii prafului constituite cu perdele de apa se acorda 5 puncte Pentru prezentarea masurilor de prevenire a degajarii prafului constituite cu plase de captare se acorda 1 punct Neprezentare masurilor de prevenire a degajarii prafului conduce la descalificarea ofertantului. Ofertantul va prezenta, in cadrul unui capitol distinct din propunerea tehnica, o detaliere a masurilor de prevenire a dagajarii prafului.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: POR – Cod Apel PRSE/139/PRSE_P5/OP4/RSO4.2/PRSE_A16, Cod Proiect: 331733, Versiune CF: 13, Titlu Proiect: RENOVAREA SI EXTINDEREA GRADINITEI PITICOT, COMUNA MIHAIL KOGALNICEANU, JUDETUL CONSTANTA, Titlu Apel: Apel PRSE/5.1/1/2023 _Dezvoltarea infrastructurii educatiōnale la nivelul învățământului preșcolar

Tip finantare :Program / Proiect

Program/Proiect:Programul Operational Regional - POR

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare sau punctele de lucru în conformitate cu prevederile art.165 alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- cazierul judiciar valabil al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- cazier fiscal al operatorului economic;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața

unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achiziții publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa formularul nr. 6.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Belu Ancuta Daniela – primar; Pandrea Daniel Ionel - viceprimar, consilier, Nadolu Roxana – secretar general, Pariza Gabriela – inspector contabil, Filip Oana - Inspector asistent, Responsabil achiziții publice, Ghita Liliana - consilier juridic, Gheorghe Elena - inspector superior, Pariza Rodica - referent contabilitate, Consilieri Locali: Bogza Mihaita Ovidiu, Bursuc Gabriel, Bursuc Lacramioara-Emilia, Butcaru Sorin, Caiati Zulchefir, Guraliuc Daniel, Ianca Nicusor, Iorganda Hristu, Panainte Toader, Petre Floriana, Puiu Constantin, Sandu Adrian, Turea Alexandru, Velicică Stoian.

Informațiile complete se regăsesc în documentul "Anunt de participare simplificat", parte a documentației de atribuire.

Cerința nr.3.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să declare beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunii nr. 1/10.10.2024.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Toți ofertanții, inclusiv terții susținători și subcontractanții declarați, au obligația de a depune odată cu oferta formularele privind beneficiarii reali, puse la dispoziție de autoritatea contractantă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare și ale Instrucțiunii nr. 1/10.10.2024.

Doar ofertantul potențial câștigător, precum și, după caz, asociații, terții susținători și subcontractanții acestuia, vor prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele emise de ONRC privind beneficiarii reali, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Operatorul economic trebuie să aibă în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului prezentului contract. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie să demonstreze îndeplinirea cerinței pentru partea de contract pe care o va implementa.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economiei vor completa partea IV din DUAE, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Din Certificatul constatator sau documentul echivalent, trebuie să rezulte obiectul de activitate al respectivului Operator economic, structura actionariatului și reprezentanții legali.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator sau din documentul echivalent.

Certificatul ONRC sau, pentru ofertanții străini, documentul echivalent emis în țara de rezidență, trebuie să conțină informații reale/valabile la momentul prezentării acestuia.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează pentru partea de contract pe care o realizează fiecare membru al asocierii.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română / limba în care au fost emise, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Persoanele juridice străine vor prezenta aceste autorizații sau echivalente.

Nota: În cazul unei oferte comune, fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art.196 din Legea 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Accesul la disponibilități financiare (cash flow) – 780.000 lei

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține/are acces la disponibilități bănești, resurse reale, ferme/angajante negrevate de datorii sau linii de credit la momentul începerii executării lucrărilor, în valoare de minimum 780.000 lei, necesare pentru a realiza cash flow-ul necesar și suficient realizării lucrărilor în cursul primelor trei luni ale perioadei de execuție a acestora, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți și/sau ofertanți asociați și/sau terți susținători/subcontractanți) participant la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă privind disponibilitățile bănești.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate în SEAP, semnate electronic, la solicitarea autorității contractante după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, doar de către ofertantul clasat pe locul I, astfel:

- documente privind deținerea de depozite bancare, acces la instrumente de finanțare – linii de credit, rapoarte emise de instituții specializate privind încadrarea operatorului economic într-o clasă de bonitate, etc.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Subcontractare

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor în valoare cumulată de cel puțin 5.204.363,33 lei, fără TVA, la nivelul a maximum 2 contracte.

Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de construire / modernizare / extindere clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, sau categorii superioare acestuia conform prevederilor H.G. nr.766/1997 actualizat, excluzând construcțiile agro-industriale, industriale și obiectivele ce nu sunt destinate colectivităților umane. (Obiectivele destinate colectivităților umane sunt: imobile rezidențiale colective, institutii de învățământ, spitale, sali pentru desfășurarea activităților sportive,

sedii autoritati publice).

Modalitatea de îndeplinire

Operatorii economiei vor completa partea IV din DUAE, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție»

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesele-verbale de recepție finală / de recepție la terminarea lucrărilor / de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații: beneficiarul, valoarea, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului / contractelor prezentat / prezentate drept experienta similara.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic în parte.

Se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte si Acordul de asociere, urmând ca documentele justificative sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice straine documentele se vor prezentat în limba de origine si în traducere autorizata.

Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota: Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta moneda decat lei, data la care se va calcula echivalenta leu/valuta: - conform curs B.N.R din data publicarii anuntului de participare simplificat.

Se vor preciza părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr. 3).

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Cerințe specifice:

DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin

raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:19.01.2026 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:19.10.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:19.01.2026 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Oana Filip, Cretu Raluca, Mihaela Minea

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitare clarificare/Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Solicitare clarificare/Întrebări/Comunicări" din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Solicitare clarificare/Întrebări"). DUAE va fi configurat de către autoritatea/entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicitare clarificare/Întrebări/"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel: i. departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici ii. în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis (până la crearea facilității tehnice de recriptare noi oferte prin SEAP) caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

24.12.2025 12:28
