

Contract de prestari servicii "ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL COMUNEI LIMANU"

Detalii

- Organizator: COMUNA LIMANU
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 590.000,00 RON
- Termen limită: 23-12-2025 15:00
- Publicat în: 12-12-2025
- Număr SEAP: [SCN1170960]

Domenii

- Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta (CPV: 72000000)
 - Servicii de inginerie geotehnica (CPV: 71332000)
 - Studii tehnice (CPV: 71335000)
 - Servicii de urbanism si de arhitectura peisagistica (CPV: 71400000)
 - Servicii de topografie (CPV: 71351810)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1170960]

Contract de prestări servicii "ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL COMUNEI LIMANU"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 12.12.2025 13:29

Data publicare: 12.12.2025 13:29

Autoritate contractanta: COMUNA LIMANU

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1261627 / 11.12.2025 14:54

Secțiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA LIMANU

Adresa:Strada: Castanului, nr. 32 Tipul juridic al cumparatorului:Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal:4671688 Cod postal:907160 Cod NUTS:RO223 Constanța

Localitate:Limanu Tara:Romania E-mail:achizitii@primarialimanu.ro Telefon:0749205538

Fax:0241858201 Adresa Internet (URL):https://www.primarialimanu.ro Adresa profilului

cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Contract de prestări servicii "ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL AL COMUNEI LIMANU" Numar de referinta:4671688_2025_PAAPD1566785

II.1.2) Cod CPV principal:

71400000-2 Servicii de urbanism si de arhitectura peisagistica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Contractul are ca obiect servicii de proiectare de urbanism pentru actualizarea Planului Urbanistic General al comunei Limanu, precum și actualizarea bazei de date GIS pentru buna gestionare a activității de urbanism. Art. 46 al Legii 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul prevede că "fiecare unitate administrativ-teritorială trebuie să își actualizeze la maximum 10 ani Planul urbanistic general în funcție de evoluția previzibilă a factorilor sociali, geografici, economici, culturali și a necesităților locale." Elaborarea planului urbanistic general reprezintă revizuirea reglementărilor urbanistice, a indicatorilor urbanistici propuși, prin aducerea acestora în acord cu legislația în vigoare, tendințele de dezvoltare, cerințele de dezvoltare durabile socio-economice și de mediu actuale, precum și actualizarea listei de proiecte de investiții necesare pentru implementarea viziunii de dezvoltare pe termen scurt, mediu și lung coroborat cu actualizarea strategiei de dezvoltare. Planul urbanistic general va cuprinde reglementari pe termen scurt, la nivelul întregii unități administrativ- teritoriale de baza, cu privire la: a)stabilirea si delimitarea teritoriului intravilan in relație cu teritoriul administrativ al localității; b) stabilirea modului de utilizare a terenurilor din intravilan; c) zonificarea funcțională in corelație cu organizarea rețelei de circulație; d) delimitarea zonelor afectate de servituti publice (unde este cazul); e) modernizarea si dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare (unde este cazul); f) stabilirea zonelor protejate si de protecție a monumentelor istorice si a siturilor arheologice reperate (în conformitate cu studiile de fundamentare actualizate pe raza UAT Limanu); g) zonele care au instituite un regim special de protecție prevăzut in legislația in vigoare; h) formele de proprietate si circulația juridica a terenurilor (unde este cazul); i) precizarea condițiilor de amplasare și conformare a tipologiilor constructive și arhitectural-volumetrice în acord cu Ghidul OAR pe regiunea de sud - Dobrogea, stabilirea suprafețelor minime aferente spațiilor verzi ce trebuie amenajate pe raza UAT Limanu j) zone de risc de tip tehnologic precum si la masurile specifice privind prevenirea si atenuarea riscurilor, utilizarea terenurilor si realizarea construcțiilor in aceste zone. Obiectiv general: Transformarea comunei Limanu într-un model de dezvoltare integrată la malul Mării Negre, în care valorile locale, respectul pentru mediu și inovația se întâlnesc în slujba unei comunități prospere, conectate și ospitaliere.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:590000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

71332000-4 Servicii de inginerie geotehnică (Rev.2)

71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

71351810-4 Servicii de topografie (Rev.2)

72000000-5 Servicii IT: consultanță, dezvoltare de software, internet și asistență (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare: comuna Limanu

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Contractul are ca obiect servicii de proiectare de urbanism pentru actualizarea Planului Urbanistic General al comunei Limanu, precum și actualizarea bazei de date GIS pentru buna gestionare a activității de urbanism. Etapele de elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor urbanistice sunt însoțite obligatoriu de activitățile de participare publică prevăzută de Ordinul nr. 2701/2010 pentru aprobarea "Metodologiei de consultare a publicului cu privire la elaborarea și revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism". Suprafața totală a teritoriului administrativ existent al comunei este de 8596.9559 ha, conform Date OCPI actualizate referitoare la limitele administrative, iar populația stabilă potrivit recensământului din anul 2021 este de 6.350 locuitori. SATE COMPONENTE 1.LIMANU 2.2 MAI 3.VAMA VECHE 4.HAGIENI Prestarea actualizării Planului Urbanistic General al comunei Limanu se va realiza în termen de maxim 27 de luni (termen de prestare efectivă, fără a lua în considerare perioadele dintre etapele contractuale). Termenele de prestare pe etape contractuale: Etapa I - Actualizarea bazei de date GIS privind seturile de date spațiale pentru documentațiile de urbanism: 3 luni de la nota de comandă Etapa II - Elaborarea studiilor de fundamentare: 6 luni de la nota de comandă Etapa III - Elaborarea analizei diagnostic multicriteriale integrate: 3 luni de la nota de comandă Etapa IV - Elaborarea formei preliminare a documentației de urbanism: 6 luni de la nota de comandă Etapa V - Obținerea de avize și/sau acorduri, redactarea finală a documentației de de urbanism - cu introducerea tuturor observațiilor din avize și/sau acorduri: 9 luni de la nota de comandă. Prin actualizarea și întocmirea PUG-ului comunei Limanu, se va avea în vedere stabilirea limitelor intravilanului. Intravilanul propus prin PUG va respecta opțiunile populației și tendințele de dezvoltare a zonelor de locuit și a amplasamentelor pentru investiții, în concordanță cu strategia de dezvoltare a comunei. Totodată, zonele cu interdicție de construire vor fi revizuite. Prin prezentul contract se urmărește în mod special îndeplinirea a două dintre obiectivele specifice ale Strategiei de dezvoltare durabilă, respectiv "Zonarea funcțională a teritoriului comunei în acord cu tendințele de dezvoltare ale acestuia" și "Introducerea de noi instrumente și tehnologii în vederea îmbunătățirii capacității administrative".

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Experiența similară a experților cheieSubfactorul - Experiență urbanist - COORDONATOR DE PROIECT - ARHITECT ȘI/SAU URBANIST CU SEMNĂTURĂ RUR - minim D; Subfactorul - Experiență urbanist - ARHITECT / URBANIST cu semnătură RUR minim D3; Subfactor - Experiență - colectiv complementar format din experți - cheie cu drept de semnătură RUR G1, G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8; Sufactorul - Experiență - expert tehnologia informației și sisteme informaționale geografice (GIS);

30 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: 1.Subfactorul - Experiență urbanist - COORDONATOR DE PROIECT - ARHITECT ȘI/SAU URBANIST CU SEMNĂTURĂ RUR - minim D - punctaj acordat pentru participarea în poziția de urbanist în proiecte / contracte similare cu obiectul contractului - maxim 15 puncte conform următorului algoritm: 3 proiecte/ contracte - 15 puncte; 2 proiecte/ contracte - 10 puncte; 1 proiect/ contract - 5 puncte. 2. Subfactorul - Experiență urbanist - ARHITECT / URBANIST cu semnătură RUR minim D3 - punctaj acordat pentru participarea în poziția de urbanist în proiecte / contracte similare cu obiectul contractului - maxim 5 puncte conform următorului algoritm: 3 proiecte/ contracte - 5 puncte; 2 proiecte/ contracte - 3 puncte; 1 proiect/ contract - 2 puncte. 3. Subfactorul - Experiență - colectiv complementar format din experți - cheie cu drept de semnătură RUR G1, G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8 - punctaj acordat pentru participarea în proiecte/contracte similare - maxim 5 puncte conform următorului algoritm: 3 proiecte/ contracte - 5 puncte; 2 proiecte/ contracte - 3 puncte; 1 proiect/ contract - 2 puncte. 4. Subfactorul - Experiență - expert tehnologia informației și sisteme informaționale geografice (GIS) - punctaj acordat pentru participarea la prestarea unor servicii de asigurare a constituirii bazei de date și implementării unui sistem informațional geografic (GIS) - maxim 5 puncte conform următorului algoritm: 3 proiecte / contracte - 5 puncte; 2 proiecte/ contracte - 3 puncte; 1 proiect/ contract - 2 puncte.

Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților Subfactor - Abordarea propusă pentru implementarea contractului Subfactor - Gradul de detaliere privind organizarea activităților necesare îndeplinirii scopului propus în urma derulării tuturor sarcinilor care decurg din contractul de servicii Subfactor - Resursele și realizările corespunzătoare fiecărei activități Subfactor - Utilizarea eficientă a resurselor alocate în vederea îndeplinirii cu succes a tuturor activităților specifice proiectului Subfactor - Detalierea calendarului de implementare a activităților specifice contractului

30 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Subfactor - Abordarea propusă pentru implementarea contractului: Calificativ: Foarte bine - 6 puncte; Calificativ: Bine - 4 puncte; Calificativ: Acceptabil - 2 puncte. Subfactor - Gradul de detaliere privind organizarea activităților necesare îndeplinirii scopului propus în urma derulării tuturor sarcinilor care decurg din contractul de servicii: Calificativ: Foarte bine - 6 puncte; Calificativ: Bine - 4 puncte; Calificativ: Acceptabil - 2 puncte. Subfactor - Resursele și realizările corespunzătoare fiecărei activități: Calificativ: Foarte bine - 6 puncte; Calificativ: Bine - 4 puncte; Calificativ: Acceptabil - 2 puncte. Subfactor - Utilizarea eficientă a resurselor alocate în vederea îndeplinirii cu succes a tuturor activităților specifice proiectului: Calificativ: Foarte bine - 6 puncte; Calificativ: Bine - 4 puncte; Calificativ: Acceptabil - 2 puncte. Subfactor - Detalierea calendarului de implementare a activităților specifice contractului: Calificativ: Foarte bine - 6 puncte; Calificativ: Bine - 4 puncte; Calificativ: Acceptabil - 2 puncte.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in

registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE integrat de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociați, terți susținători și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art.193 din Legea 98/2016.

Conform art. 193 alin (6) din Legea nr. 98/2016, în cadrul procedurii simplificate aplicate pentru atribuirea contractului, autoritatea contractantă este obligată să selecteze în DUAE <>.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competența în acest sens.

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) va prezenta formularul DUAE din documentația de atribuire. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedură. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt: Feodorof Mihai -Primar, Ivan Georgiana - Secretar general delegat, Maricoiu Ionut Calin - consilier, Ciobanel Nicolae - consilier, Alecsoiu Adriana- consilier, Dumitru Marius - consilier, Enacache Fevronia Liliana - consilier, Vlădescu Ștefan-Răzvan- consilier, Vlădescu Nicolae - consilier, Mirciu Ion-consilier, Vlădescu Bogdan-consilier, Zaharia Maria- consilier, Iordachescu Mariana-Iuliana- consilier, Muhuleț Nicușor Cristian-consilier, Anghelache Alexandru- consilier, Vătășelu Ion - consilier, Frol Anca- Șef birou delegat, Savin Narcis-Arhitect Șef.

În situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/terț susținător sau subcontractant la procedură este societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art.326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.Ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va transmite la faza depunerii documentelor suport DUAE următoarele: extras ONRC cu denumirea de „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARIII REALI”.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art.193 din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Acest certificat trebuie prezentat numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat, terțul susținător sau subcontractant, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. Înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertantului clasat pe primul loc să transmită, prin intermediul SEAP, pentru conformitate, documentul.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Operatorii economici trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani au prestat servicii similare în valoare cumulată de minim 590.000,00 lei fără TVA, la nivelul a unui contract sau maxim 3 contracte.

Prin servicii similare se înțeleg servicii în domeniul urbanism, respectiv: Elaborare PUG, RLU și documentații de avize, Servicii de proiectare în urbanism pentru elaborare PUG și RLU, inclusiv piese scrise și desenate, Servicii de elaborare PUG în format GIS, servicii de elaborare studii de fundamentare, piese scrise (memoriu, regulament), piese desenate (zonificări, planșe GIS), documentații de avize), etc .

Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună prestare depuse, care sunt serviciile de natură ce va îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției.

Pentru demonstrarea experienței privind prestarea serviciilor: - contract, - procesul verbal de recepție a serviciilor / procesul-verbal de recepție finală / proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția serviciilor, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, titlul proiectului, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciilor), perioada (inclusiv data

încheierii contractului), valoarea acestora și calitatea serviciilor.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă anunțul de participare simplificat.

Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalența leu/altă valută:

- conform cursului B.N.R. din data publicării anunțului de participare simplificat. Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă acceptă în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovadă preliminară.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractant, după caz), la solicitarea autorității contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016. DUAE se va depune, după caz, și de către terțul susținător.

Dacă operatorul economic invocă susținerea unui/unor terți, odată cu DUAE se va prezenta și angajamentul de susținere privind experiența similară (formular-terț sustinator al capacității tehnice și/sau profesionale din secțiunea formulare), astfel sustinatorii vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență prin raportarea la contractele executate în trecut corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziția ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Terțul/terții nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164,165,167 din Legea 98/2016. Totodată, prin angajamentul ferm terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terțiilor sustinator /sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la asociați. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile asociatului/asociaților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociați, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Odată cu DUAE, se va depune scanat în SEAP, semnat cu semnatura electronică extinsă, și acordul de asociere.

Documentele justificative menționate a fi prezentate în susținerea îndeplinirii cerințelor de experiență similară vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității, după finalizarea evaluării ofertelor.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru:Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții:Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică:Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală:23.12.2025 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:23.04.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:23.12.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:0213104641 Fax:0213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

12.12.2025 13:29
