

INCHIRIERE UTILAJE folosite pentru DESZAPEZIREA STRAZILOR DIN ORASUL CERNAVODA – 3 loturi:
LOT 1 - Autogreder cu lama metalica; LOT 2 – Plug de zapada; LOT 3 – Incarcator frontal tip Wolla

Detalii

- Organizator: UTILITATI PUBLICE-GOSPODARIA COMUNALA SRL
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 199.289,00 RON
- Termen limită: 02-12-2025 15:00
- Publicat în: 17-11-2025
- Număr SEAP: [SCN1170160]

Domenii

- Inchiriere de vehicule industriale cu sofer (CPV: 60182000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1170160]

ÎNCHIRIERE UTILAJE folosite pentru DESZĂPEZIREA STRĂZILOR DIN ORAȘUL CERNAVODĂ – 3 loturi:
LOT 1 - Autogreder cu lamă metalică; LOT 2 – Plug de zăpadă; LOT 3 – Încărcător frontal tip Wolla

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 17.11.2025 09:15

Data publicare: 17.11.2025 09:15

Autoritate contractanta: UTILITATI PUBLICE-GOSPODARIA COMUNALA SRL

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1259953 / 14.11.2025 12:56

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UTILITATI PUBLICE-GOSPODARIA COMUNALA SRL

Adresa: Strada: str. Prelungirea Seimeni, nr. 25 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate locală Cod fiscal: RO 30860945 Cod postal: 905200 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Cernavoda Tara: Romania E-mail: upublicegc@yahoo.com Telefon: +40 241487161 Fax: +40 241487161 Adresa Internet (URL): <http://gospodaria-cernavoda.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

ÎNCHIRIERE UTILAJE folosite pentru DESZĂPEZIREA STRĂZILOR DIN ORAȘUL CERNAVODĂ – 3 loturi:

LOT 1 - Autogreder cu lamă metalică; LOT 2 – Plug de zăpadă; LOT 3 – Încărcător frontal tip Wolla

Numar de referinta:S1

II.1.2) Cod CPV principal:

60182000-7 Inchiriere de vehicule industriale cu sofer (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii diverse

II.1.4) Descriere succinta:

Se dorește achiziționarea serviciilor de închiriere utilaje pentru deszăpezire, deoarece societatea noastră nu dispune de toate utilajele solicitate de Primăria Cernavodă în adresa nr. 33509/02.09.2025. Cantitățile necesare estimate sunt prezentate în Caietul de sarcini pentru lot în parte. Numărul de ore de închiriere aferente fiecărui lot în parte sunt estimative, iar în funcție de necesități acestea se pot suplimenta. Nu se vor închiria utilajele pentru un număr fix de ore în fiecare lună a contractului și nu se va achita o sumă minimă lunar. Comenzile vor fi efectuate în funcție de necesități. Este necesară achiziția acestor servicii pentru asigurarea circulației rutiere pe drumurile Orașului Cernavodă, în condiții de siguranță, pe timpul ierni. Beneficiarul achiziției va fi administratorul tramei stradale din Municipiului Cernavodă prin Utilități Publice - Gospodăria Comunală SRL, în speță, Serviciul Salunitate din cadrul acestei instituții.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:199289 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 3

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:Un ofertant poate depune oferte pentru unul sau mai multe loturi

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza

a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentarii;
- alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Nota: Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat / tert susținător / subcontractant, după caz) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Cerința nr.2.

Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- BELC MARIUS CĂLIN- Președinte al Consiliului de Administrație,
- NIȚĂ CRISTIAN - membru al Consiliului de administrație,
- STÂNCULESCU GHEORGHE - membru al Consiliului de administrație,
- CARÎIU SILVIU NELU - membru al Consiliului de administrație,
- CIULEI GEORGE - Director General /membru al Consiliului de administrație,
- CILEAGĂ MARGARETA – șef Serviciu contabilitate
- RADU LAURA AMAILA – Economist viza CFP,
- COBZARU LAURA – Expert Achiziții Publice,

Membri comisiei de evaluare: ALEXANDRU GABRIEL – Impiegat mișcare

FERARU VASILE – Șef Serviciu salubritate

COBZARU LAURA – Expert Achiziții Publice

Rezervă membri comisie de evaluare: ICHIM MAGDALENA - Șef Serviciu Tehnic

SIMA CRISTINA MIHAELA – Inspector protecția mediului

IONU ELIZA – Dispecer operațiuni salubritate

Cerința nr.1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea

profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă-informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Operatorii economici trebuie să demonstreze corespondența dintre capacitatea de exercitare profesională și obiectul contractului: Lucrari de aducere la cota a capacelor caminelor amplasate pe trasa stradala .

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.;

II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a executa lucrarea solicitata; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii;

NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea/executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:02.12.2025 15:00 pentru toate loturile

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:02.04.2026 pentru toate loturile

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:02.12.2025 15:00 pentru toate loturile

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:membrii comisiei de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Da

VI.3) Informatii suplimentare

In cazul in care GP se constituie prin instrument de garantare, GP va fi neconditionata si irevocabila in favoarea AC. In cazul participarii in comun la procedura de atribuire, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Perioada de valabilitate a GP trebuie sa fie cel puțin egala cu valabilitatea ofertei (6 luni de la data limita pentru depunerea ofertelor). Procedura fiind online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata electronic pana la data limita de depunere a ofertelor). Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel comunicat de BNR in data publicarii anuntului de participare simplificat. 1) În cazul în care, două sau mai multe oferte au valori egale, autoritatea contractanta are dreptul să solicite noi propuneri financiare și va stabili in functie de acestea clasamentul final înainte de semnarea contractului. Contractul va fi semnat cu ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul final.Ofertantii au obligatia de a respecta termenul limita de primire a noii propuneri financiare, solicitata de AC prin intermediul SEAP. 2) Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii din cadrul invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici si ca participantii la procedura de atribuire. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica. 3) Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalit. si autenticitatea tuturor doc. prezentate in vederea participarii la procedura. 4) Analizarea doc. prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. 5) Ofertantul va constitui garantia de participare in conformitate cu prevederile art 154 alin.(4) din legea 98/2016. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din Romania sau din alt stat b) asigurare de garanții emisă: -fie de o societate de asigurari, care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/ sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; -fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. In cazul in care se constituie GP prin virament bancar (OP, Foaie de varsamant) in contul

autoritatii contractante, se va face mențiunea " Garanție de participare la procedura " " și este necesara confirmarea documentelor de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor (confirmarea de către bancă nu este necesară în situația în care plata se efectuează prin OP ELECTRONIC). Nota 1:Dovada constituirii garanției de participare se depune în SEAP (semnata cu semnatura electronica extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat) cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Nota 2: Daca garantia de participare va fi constituita prin polita privind asigurarea pentru garantia de participare emisa de o societate de asigurari, în condițiile legii, aceasta va fi însoțita și de dovada efectuării plății aferente primei de asigurare 6) Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. Restituirea GBEX se va face conf. Articolul 42 al HG. 395/2016. Garanția de buna executie se va retine în conformitate cu prev. Art. 41 al HG 395/2016. 7) Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent" . 8) Informatii privind sustinerea din partea unor terti: Modalitatea de îndeplinire:În DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. DUAE prezentat de terțul/terții susținător/susținători va include toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța pentru susținerea acordată în cadrul prezentei proceduri de atribuire. Terțul/terții susținător/susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor tehnice, profesionale si umane pe care le pune la dispoziție ofertantului si precizând modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor în legătură cu care acordă susținerea. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odată cu DUAE ofertantii vor prezenta și Angajamentul ferm al terțului susținător / angajamentele ferme ale terților susținători (Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare), împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament – conform Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare. "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod

postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro
Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa
profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Conform art. 8 din Legea
101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.11.2025 09:15
