

"Exploatare, intretinere, reparatii tehnice la centralele termice cu puteri mai mari de 70kW si instalatiile termice aferente acestora de pe raza SRCF Constanta"

Detalii

- Organizator: C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANTA - UNITATE OPERATIONALA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 2.234.901,42 RON
- Termen limită: 27-11-2025 15:00
- Publicat în: 29-10-2025
- Număr SEAP: [CN1086909]

Domenii

- Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (CPV: 50720000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1086909]

"Exploatare, intretinere, reparatii tehnice la centralele termice cu puteri mai mari de 70kW si instalatiile termice aferente acestora de pe raza SRCF Constanta"

Sectoriale: Da Legea nr. 99/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 28.10.2025 09:19

Data publicare: 29.10.2025 13:00

Autoritate contractanta: C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1258481 / 27.10.2025 16:51

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

714381-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ

Adresa:Strada: Albăstrelelor, nr. 10 Tipul juridic al cumparatorului:Întreprindere de stat Cod fiscal:15855872 Cod postal:900132 Cod NUTS:RO223 Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:Mariana.Bascoveanu@cfr.ro Telefon:+40 241617402 Fax:+40 241617402 Adresa Internet (URL):<https://cfr.ro/> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100201832>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

"Exploatare, intretinere, reparatii tehnice la centralele termice cu puteri mai mari de 70kW si instalatiile termice aferente acestora de pe raza SRCF Constanta" Numar de referinta:10/ 887 /07.10.2025

II.1.2) Cod CPV principal:

50720000-8 Servicii de reparare si de intretinere a incalzirii centrale (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Se va achiziționa serviciul de exploatare/ intretinere/ reparatii ale centralelor termice in unitatile Regionalei CF Constanta, pentru o perioada de 24 luni de zile, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 16/1163/06.08.2025. Scopul achiziției constă în asigurarea funcționării în parametrii proiectați a centralelor termice cu puteri peste 70 kW. Valoarea celui mai mare contract subsecvent este de 1.117.450,71 lei fără TVA, pentru o perioadă de 12 luni. **CLAUZA SUSPENSIVĂ:** Procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție sectorială este condiționată de alocarea fondurilor cu această destinație, sau de respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit.(e) din Ordonanța nr. 26/2013, actualizată. Numar zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 22 zile Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:2234901.42 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Statia CF Constanta, conform Caietului de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Se va achiziționa serviciul de exploatare/ intretinere/ reparatii ale centralelor termice in unitatile Regionalei CF Constanta, pentru o perioada de 24 luni de zile, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 16/1163/06.08.2025. Scopul achiziției constă în asigurarea funcționării în parametrii proiectați a centralelor termice cu puteri peste 70 kW. Locatiile in care functioneaza centralele termice sunt: 1. statia Mangalia, 2. sediul SR CF Constanta, 3. sectia L 1 Port Constanta, 4. cladire PC 1 Port Constanta, 5. statia Palas, 6. district AT Palas, 7. statia Tulcea Marfuri, 8. CED Medgidia, 9. statia Medgidia, 10. statia Fetesti, 11. Regulator Circulatie Fetesti, 12. statia Tandarei, 13. statia Ciulnita, 14. statia Calarasi Sud, 15. statia Slobozia Veche. Serviciul presupune: asigurarea incalzirii spatiilor si producerii apei calde menajere (acolo unde este cazul), precum si intretinerea zilnica, reparatii planificate si/sau accidentale, interventii in caz de avarii, la centralele termice si instalatiile de incalzire a cladirilor enuntate mai sus. In categoria reparatiilor intra si verificarile/ reviziile impuse de legislatie, atat asupra centralei termice cat si a partilor componente (vase expansiune, supape siguranta, etc). Exploatarea, intretinerea, reparatiile tehnice la centralele termice cu puteri mai mari de 70kW si instalatiile termice aferente vor fi asigurate de către un prestator conform reglementărilor în vigoare. Prestatorul va fi autorizat conform legislației în vigoare. • Cantitati minime acord cadru (durata 24 luni): 500 ore reparatii si 150 inspectii tehnice (2 ani x 5 luni x 15 locatii); • Cantitati maxime acord cadru (durata 24 luni): 800 ore reparatii si 150 inspectii tehnice (2 ani x 5 luni x 15 locatii); • Cantitati minime contract subsecvent (durata 12 luni): 250 ore reparatii si 75 inspectii tehnice (1 an x 5 luni x 15 locatii); • Cantitati maxime contract subsecvent (durata 12 luni): 400 ore reparatii si 75 inspectii tehnice (1 an x 5 luni x 15 locatii).

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

60 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2.1 Experiența profesională – Expert RSVTI (personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor)Componenta tehnică sau Propunerea tehnică - Experiența profesională a personalului desemnat pentru prestația acordului cadru (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Cerință minimă obligatorie: Experiență în supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor în cadrul unui contract similar. Experiență în supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor în cadrul a 2 contracte similare - 4 puncte. Experiență în supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor în cadrul a 3 contracte similare - 6 puncte. Experiență în supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor în cadrul a 4 sau mai mult de 4 contracte similare - 10 puncte. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de un Expert RSVTI, conform solicitării, sau Expertul nominalizat nu demonstrează experiența în cadrul unui contract similar.

Prezenta in echipa contractantului a expertului RSVTI este necesara pentru: - verificari tehnice in utilizare la scadenta ISCIR a cazanelor termice; - efectuarea inspectiilor tehnice lunare; - coordonarea si colaborarea cu personalul de supraveghere al centralelor termice; - analizarea documentatiilor tehnice ale centralelor termice in cazul reparatiilor majore; - verificarea conformitatii lucrarilor de reparatii efectuate / verificari la scadenta / inspectii tehnice; - asigurarea coordonarii tuturor activitatilor impuse prin contract. Responsabilitati: - derularea executiei prestarii serviciilor; - intarzieri din vina Contractantului aparute in derularea activitatilor de verificare cuprinse in contract; - asigurarea tuturor activitatilor care cad in sarcina expertului.

2.2 Experiența profesională – Expert RTS (personal tehnic de specialitate, responsabil tehnic cu sudura la instalații sub presiune) Componenta tehnică sau Propunerea tehnică - Experiența profesională a personalului desemnat pentru prestația acordului cadru (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Cerință minimă obligatorie: Experiență în execuția lucrărilor de sudură la instalații sub presiune în cadrul unui contract similar. Experiență în execuția lucrărilor de sudură la instalații sub presiune în cadrul a 2 contracte similare - 4 puncte. Experiență în execuția lucrărilor de sudură la instalații sub presiune în cadrul a 3 contracte similare - 6 puncte. Experiență în execuția lucrărilor de sudură la instalații sub presiune în cadrul a 4 sau mai mult de 4 contracte similare - 10 puncte. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de un Expert RTS, conform solicitării, sau Expertul nominalizat nu demonstrează experiența în cadrul unui contract similar. Prezenta in echipa contractantului a expertului RTS este necesara pentru: - Stabilirea ordinei de sudare si asamblare a structurii, alocarea dispozitivelor de prindere si fixare, stabilirea condițiilor pentru incercare si inspectie pe fluxul de fabricație , a condițiilor de mediu , igiena si securitate; - Pregătirea pieselor de îmbinat, poziționarea acestora si curatarea , precum si stabilirea spațiului de lucru; - Urmărirea efectuării verificării calitatii îmbinărilor sudate pe fluxul tehnologic de execuție, sa verifice rezultatele obținute si sa vizeze documentele privind verificarea îmbinărilor sudate care se ataseaza la documentația tehnica; - Evaluarea rezultatului inspectiei si a încercărilor , repararea sudurilor precum si stabilirea acțiunilor corective; - Colaborarea cu părțile implicate; - Organizarea de vizite pe teren împreună cu echipa de experți și menținerea legăturii permanente cu Beneficiarul, în vederea obținerii datelor necesare pentru întocmirea unor documentatii pentru lucrărilor de sudura la instalațiile sub presiune si instalatii de ridicat - Transmiterea tuturor documentațiilor solicitate prin Caietul de sarcini sau impuse de reglementările legale; - Organizarea de ședințe și eventual de vizite pe teren cu Entitatea Contractantă cu privire la stadiul execuției lucrărilor de sudura la instalațiile sub presiune si instalatii de ridicat - Întocmirea și transmiterea proceselor verbale tuturor părților interesate; - Întocmirea și prezentarea documentației elaborate în cadrul ședințelor de la sediul Entității Contractante și în toate ședințele de avizare a documentației acestor verificări; - Verificarea de conformitate a realizării serviciilor cu cerințele din Caietul de Sarcini și cu Graficul inițial de implementare a serviciilor, precum și cu legislația națională și europeană în vigoare si răspunderea realizării acestor servicii. Responsabilitati: - derularea executiei prestarii serviciilor; - intarzieri din vina Contractantului aparute in derularea activitatilor de verificare cuprinse in contract; - asigurarea tuturor activitatilor care cad in sarcina expertului.

2.3 Experiența profesională – Expert RSL IP (personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune) Componenta tehnică sau Propunerea tehnică - Experiența profesională a personalului desemnat pentru prestația acordului cadru (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Cerință minimă obligatorie: Experiență în supravegherea lucrărilor la instalații sub

presiune în cadrul unui contract similar. Experiență în supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune în cadrul a 2 contracte similare - 4 puncte. Experiență în supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune în cadrul a 3 contracte similare - 6 puncte. Experiență în supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune în cadrul a 4 sau mai mult de 4 contracte similare - 10 puncte. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de un Expert RSL IP, conform solicitării, sau Expertul nominalizat nu demonstrează experiența în cadrul unui contract similar. Prezenta în echipa contractantului a expertului RSL IP este necesară pentru: - Coordonarea echipei de specialiști implicați în servicii de întreținere, service, supraveghere și intervenții instalatii de climatizare (centrale termice); - Colaborarea cu părțile implicate; - Organizarea de vizite pe teren împreună cu echipa de specialiști și menținerea legăturii permanente cu Beneficiarul, în vederea obținerii datelor necesare pentru rezolvarea oricăror probleme aparate, conform cerințelor incluse în Caietul de Sarcini; - Transmiterea tuturor documentațiilor solicitate prin Caietul de sarcini sau impuse de reglementările legale; - Organizarea de ședințe și eventual de vizite pe teren cu Entitatea Contractantă cu privire la stadiul reviziilor/ reparațiilor, pregătirea agendei acestor ședințe, întocmirea și transmiterea proceselor verbale tuturor părților interesate; - Întocmirea și prezentarea documentației elaborate în cadrul ședințelor de la sediul Entității Contractante și în toate ședințele de avizare a documentațiilor; - Verificarea de conformitate a realizării serviciilor cu cerințele din Caietul de Sarcini și cu Graficul inițial de implementare a serviciilor, precum și cu legislația națională și europeană în vigoare și răspunderea realizării acestor servicii. Responsabilitati: - derularea executiei prestarii serviciilor; - intarzieri din vina Contractantului aparute in derularea activitatilor de verificare cuprinse in contract; - asigurarea tuturor activitatilor care cad in sarcina expertului.

2.4 Experiența profesională – Expert RVT (personal tehnic de specialitate, responsabil cu verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, a cazanelor de apă caldă cu puteri $P \leq 400$ kW, a cazanelor de abur de joasă presiune cu debit $Q \leq 0.6$ T/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi) Componenta tehnică sau Propunerea tehnică - Experiența profesională a personalului desemnat pentru prestația acordului cadru (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Cerință minimă obligatorie: Experiență în verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, a cazanelor de apă caldă cu puteri $P \leq 400$ kW, a cazanelor de abur de joasă presiune cu debit $Q \leq 0.6$ T/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi în cadrul unui contract similar. Experiență în verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, a cazanelor de apă caldă cu puteri $P \leq 400$ kW, a cazanelor de abur de joasă presiune cu debit $Q \leq 0.6$ T/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi în cadrul a 2 contracte similare - 4 puncte. Experiență în verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, a cazanelor de apă caldă cu puteri $P \leq 400$ kW, a cazanelor de abur de joasă presiune cu debit $Q \leq 0.6$ T/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi în cadrul a 3 contracte similare - 6 puncte. Experiență în verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, a cazanelor de apă caldă cu puteri $P \leq 400$ kW, a cazanelor de abur de joasă presiune cu debit $Q \leq 0.6$ T/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi în cadrul a 4 sau mai mult de 4 contracte similare - 10 puncte. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de un Expert RVT, conform solicitării, sau Expertul nominalizat nu demonstrează experiența în cadrul unui contract similar. Prezenta în echipa contractantului a expertului RVT este necesară pentru: - Verificarea tehnică necesară utilizării aparatelor de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos, cazane de apă caldă cu putere $P < 400$ kW și cazane de abur de joasă presiune cu debit $Q < 0.6$ t/h și a arzătoarelor cu combustibili gazeși și lichizi); - Colaborarea cu părțile implicate; - Organizarea de vizite pe teren împreună cu echipa de specialiști și menținerea legăturii permanente cu Beneficiarul, în vederea obținerii datelor necesare pentru rezolvarea oricăror

probleme aparute, conform cerințelor incluse în Caietul de Sarcini; - Transmiterea tuturor documentațiilor solicitate prin Caietul de sarcini sau impuse de reglementările legale; (...)

DETALIEREA FACTORILOR DE EVALUARE SI METODOLOGIA DE ACORDARE A PUNCTAJULUI SE REGASESC IN FISIERUL „OA – FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT IN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: 24

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):

Poate fi depășit numărul maxim de candidați selectați pentru etapa a doua a procedurii? Nu

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Alte fonduri

Program/Proiect: -

II.2.14) Informații suplimentare:

Fonduri proprii 2025 Poziție PAAS 2025 SRCF CONSTANȚA – UNITATE OPERAȚIONALĂ - 11.B.10.

CLAUZA SUSPENSIVĂ: Procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție sectorială este condiționată de alocarea fondurilor cu această destinație, sau de respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit.(e) din Ordonanța nr. 26/2013, actualizată.

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1: Ofertanții, ofertanții asociați, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnări penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.

Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința 2: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016.

Correspondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere: pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016, declaram persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, în cadrul CNCF "CFR" SA - Sucursala Regională CF Constanța:

MAER Dorin Ioan – Director,

COSTEA Valentin - Șef Divizie Tehnică,

TIRON GABRIELA – Șef Divizie Contabil - Financiară,

SBINGHECI Vasilica - Șef Serviciu Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

CIOBANU Alina Manuela – Economist, Compartiment BAF și Viză CFP, Divizia Contabil - Financiară,

CIOROIU Valentina-Elena - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

PAVEL Valentina - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

RĂCEANU Camelia – Șef Oficiu Juridic,

BUTOI Marcel – Consilier juridic specialist, Oficiul Juridic,

NACU Camelia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

POPESCU Adriana Laurenția – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

ȚANCU Raluca-Mădălina – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

POȘIRCĂ Daniela – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

MITITELU Florina-Olimpia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

DIA Daniela – Liliana – Șef Serviciu Tehnic, Divizia Tehnică,

ȘAPERĂ Mihai Constantin – Șef Serviciu PPGRDOC, Divizia Tehnică,

IOANA Vasilica - Florentina – Inginer, Serviciul PPGRDOC, Divizia Tehnică,

BAȘCOVEANU Mariana – Șef Oficiu Achiziții,

TOADER Daniel-Marius – Economist specialist, Oficiul Achiziții,

APOSTOL Iulia-Andreea – Inginer, Oficiul Achiziții.

(...)

COMPLETARILE LA ACEASTA SECTIUNE SE REGASESC IN FISIERUL „OA – FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT IN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE.

Cerința 1: Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică pentru ofertanți/ofertanți asociați/ subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și obiectul de activitate, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A:

”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondență în activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară, conform codificării CAEN.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare;
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerința de calificare nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui tert sustinator. Însă, în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanți.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele fizice/ juridice străine pot prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele emise în altă limbă trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Autorizație de furnizor feroviar eliberate de AFER, însoțita de Acord tehnic feroviar

Autorizații eliberate de ISCIR

Atestat eliberat de Autoritatea Nationala de Reglementare în domeniul Energiei – ANRE

Informații privind subcontractarea

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare în valoare individuală/cumulată de minimum 1.117.450 lei fără TVA, la nivelul a maxim 3 contracte, duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor).

Note:

1. Servicii similare acceptate: instalare/montare/verificare/ reparatii/intretinere/verificari tehnice la cazane termice și instalații termice aferente;

2. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

3. Ultimii 3 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare. Dacă, ulterior inițierii procedurii, entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada executării lucrărilor în cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

4. La nivelul DUAE operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor declara că îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse.

5. ***.....

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind experiența similară, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Din documentele prezentate trebuie să reiasă: beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, calitatea pe care ofertantul a avut-o în contractul prezentat drept experiență similară (antreprenor general/ asociat/ subcontractant), ponderea valorică (%) și activitățile pentru care a fost responsabil, valoarea acestora fără TVA, perioada (inclusiv data încheierii contractului), precum și să rezulte că

serviciile au fost duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani și au fost efectuate la un standard de calitate corespunzător.

Aceste documente justificative pot fi:

- Copii ale părților relevante ale contractelor/ Certificări de bună execuție/ Documente/ Certificate constatatoare/ Procese verbale de recepție emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/ Recomandări/ Procese verbale de recepție sau orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului (în cazul în care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract prezentat pentru susținerea experienței similare, în conformitate cu art. 192 lit. (b) din Legea nr. 99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate și de către Ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Ofertanții clasati pe primele 3 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, vor prezenta Formularul E - Declarație privind experiența similară, la solicitarea Entității Contractante, în cadrul documentelor justificative care atestă îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terți, acesta are obligația de a prezenta documente din care să rezulte modul de îndeplinire al angajamentului de sustinere.

(...)

*****COMPLETARILE LA ACEASTA SECȚIUNE SE REGASESC ÎN FISIERUL „OA - FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.*****

Autorizație de furnizor feroviar eliberată de AFER, însoțită de Acord tehnic feroviar, conform HG nr. 527/29.05.2025 și HG nr. 529/29.05.2025 care reglementează cerințele specifice pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească în vederea îndeplinirii obiectului contractului aferent prezentei proceduri de achiziție sectorială, sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării.

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare, respectiv HG nr. 527/29.05.2025 privind cerințele specifice pentru autorizarea de furnizor a operatorilor economici din domeniul feroviar, (...) și HG nr. 529/29.05.2025 privind cerințele specifice pentru acordul tehnic acordat operatorilor economici din domeniul feroviar, (...), operatorii economici vor deține autorizație și acord AFER valabile la momentul prezentării, pentru domeniul:

Ø construcții, reparații și întreținere clădiri cu specific feroviar și instalațiile aferente

Nota 1: În cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, această cerință este considerată îndeplinită dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele documente și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (1) din HG 394/2016).

Nota 2: Autorizațiile de furnizor feroviar/ Acordurile tehnice feroviare eliberate de către AFER conform OMT nr. 290/13.04.2000, anterior intrării în vigoare a HG nr. 527/2025 și HG nr. 529/2025, își mențin valabilitatea până la expirarea vizei anuale acordate/ perioadei de valabilitate, conform art. 16 din HG nr. 527/2025 și art. 19 din HG nr. 529/2025, și vor fi luate în considerare în cadrul procedurii pentru îndeplinirea cerinței, cu condiția ca acestea să fie valabile la momentul prezentării.

Nota 3: Ofertanții care dețin autorizații/acorduri AFER a caror valabilitate expiră înainte de încetarea contractului vor depune un angajament ferm ce va stipula că, în cazul în care va fi declarat câștigător, va obține prelungirea valabilității acestora pe toată durata de derulare a contractului și le va depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 4: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se considera îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 5: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin. (2) din Legea nr.99/2016).

Nota 6: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 7: Recomandăm consultarea site-ului www.afer.ro:

<http://www.afer.ro/documents/Grad%20de%20complexitate.pdf>

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizației de furnizor feroviar eliberată de AFER și a Acordului tehnic feroviar la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct.

A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația și acordul AFER, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Documentele suport DUAE sunt Autorizația și Acordul AFER pentru domeniul solicitat.

Operatorii economici străini care nu dețin AFER pot prezenta orice documente eliberate de autorități relevante din țara de origine (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat), din care să reiasă că sunt autorizați să efectueze servicii/ lucrări echivalente, în corelare cu activitățile pe care urmează să le deruleze în cadrul contractului.

Entitatea Contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea Autorizațiilor/Acordurilor AFER.

(...)

*****COMPLETARILE LA ACEASTA SECȚIUNE SE REGASESC ÎN FISIERUL „OA – FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.*****

Cerința 3: Autorizație ISCIR (PT A1/2010) pentru: Instalare, montare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la aparate consumatoare de combustibil cu $P \leq 400$ KW, cazane apă caldă cu $P \leq 400$ KW, conform Legii nr. 64/2008 și Legii nr. 49/2019.

Cerința 4: Autorizație ISCIR (PT C9/2010) pentru: Instalare, montare și reparare cazane de apă caldă cu $P_{max} = 5$ Gcal/h, conform Legii nr.64/2008 și Legii nr. 49/2019

Cerința 5: Autorizație ISCIR (PT C11/2010) pentru: Montare, PIF, reparare și întreținere la instalații de ardere și instalații de automatizare pentru cazane și instalații de automatizare pentru centrale

termice, conform Legii nr. 64/2008 și Legii nr. 49/2019.

Cerinta 6: Autorizație ISCIR (PT CR7/2010) pentru: Verificare, reparare si reglare la dispozitive de siguranta, conform Legii nr. 64/2008 și Legii nr. 49/2019.

Cerinta 7: Autorizație ISCIR (PT CR4/2009) pentru: Activitati de supraveghere tehnica in utilizare a instalațiilor/echipamentelor ce intra sub incidenta ISCIR – operator RSVTI, conform Legii nr. 64/2008 și Legii nr. 49/2019.

Cerinta 8: Autorizație ISCIR (PT C4/2010) pentru: Reparare recipiente metalice stabile Vmax – 10000 l, P max – 16 bar, T min = 50°C, T max = 110°C, conform Legii nr. 64/2008 și Legii nr. 49/2019.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere că o va executa, dacă partea respectivă necesită această autorizare.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea Autorizațiilor ISCIR nu este pe toata durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor depune o declarație prin care se angajează că vor prelungi valabilitatea Autorizațiilor ISCIR pe toată durata de derulare a contractului și le va depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentatia de atribuire, cu conditia ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin. (2) din Legea nr.99/2016).

Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 6: Atestatele persoanelor fizice prezentate în ofertă, vor coincide cu cele ale personalului tehnic de specialitate nominalizat în autorizațiile prezentate pentru persoane juridice.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selectie – A: Indicație globala pentru toate criteriile de selectie – îndeplinirea tuturor criteriilor de selectie impuse

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizațiilor ISCIR, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizațiile ISCIR, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmând ca la semnarea contractului (în cazul în care vor fi declarați

câștigatori) să prezinte documentele recunoscute de autoritățile române.

Pentru persoane juridice străine, documentele care dovedesc o formă de autorizare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Entitatea Contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea Autorizațiilor ISCIR.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Cerinta 9: Autorizație ANRE pentru: Executie, verificari si revizii ale instalatiilor de utilizare gaze naturale, conform Legii nr. 123/2012 și Legii nr. 202/2018.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere că o va executa, dacă partea respectivă necesită această autorizare.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea Autorizației ANRE nu este pe toată durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va depune o declarație prin care se angajează că va prelungi valabilitatea Autorizației ANRE pe toată durata de derulare a contractului și le va depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin.(2) din Legea nr.99/2016).

Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizației ANRE, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizației ANRE sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmând ca la semnarea contractului (în cazul în care vor fi declarați câștigatori) să prezinte documentele recunoscute de autoritățile române.

Pentru persoane juridice străine, documentele care dovedesc o formă de atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (daca este cazul).

Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Potrivit art. 185 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, prevăzută la art. 184 din Legea 99/2016, Entitatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant, care în urma verificării a rezultat ce se află în această situație.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 187 alin. (2) din Legea 99/2016.

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție publică. (art.232 alin. (5) din Legea nr. 99/2016). Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu respectarea următoarelor condiții: de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate inițial, și de a prezenta certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței resurselor corespunzătoare părților de implicare în contract.

Correspondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare.

Dacă este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în propriul DUAE în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedura și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să o/le subcontracteze vor fi descrise în acordul de subcontractare.

În situația în care Operatorul Economic se bazează pe capacitățile subcontractanților pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea, atunci Subcontractantul precizează inițial în propriul DUAЕ, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAЕ, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odata cu depunerea DUAЕ, atât de către ofertant cât și de către subcontractant, se va prezenta:

- acordul de subcontractare - Formular 23;

(...)

*****COMPLETARILE LA ACEASTA SECȚIUNE SE REGASESC ÎN FISIERUL „OA - FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.*****

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

1.) Informații privind asocierea - Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care vor include informațiile aferente situației lor.

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau capacitatea tehnică și profesională la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă [art. 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016].

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractantă.

Ofertanții vor prezenta DUAЕ pentru fiecare asociat, completat separat, astfel:

- la Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- cu informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAЕ, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, fiecare asociat va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAЕ, se va prezenta:

- acordul de asociere - Formular 22.

Nedepunerea acordului de asociere odata cu DUAЕ atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

2.) Informații privind terțul/terții susținători - Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul să recurgă la susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea financiară, tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a dovedi că terțul va desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/ terților. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va/vor interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului cand acesta va desfasura efectiv activitatile pentru care sunt necesare respectivele calificari.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/ terții susținător/i din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament.

Operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial/acordului-cadru.

Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala vor demonstra ca indeplineste/indeplinesc cerintele solicitate mai sus ofertantilor si nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/ terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractantă.

Dacă este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la terțul/terții susținători în propriul DUAЕ în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Fiecare terț susținător precizează inițial în propriul DUAЕ, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAЕ, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Terțul susținător va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri

În clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAЕ, atât de către ofertant cât și de către terțул susținător se va prezenta:

- angajamentul privind susținerea capacității - Formular 26;
- documentele transmise ofertantului de către terțул/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțул/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțул le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțул susținător prin angajamentul ferm. Terțул susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Nedepunerea angajamentului privind susținerea capacității odată cu DUAЕ atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art. 202 din Legea nr. 99/2016).

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejate: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate:

Se solicită garanție de participare – 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, astfel:

$1\% \times 1.117.450,71 \text{ lei} = 11.174,00 \text{ lei}.$

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv 3 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie, conform art. 164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016.

(...)

COMPLETARILE LA ACEASTA SECȚIUNE SE REGASESC ÎN FISIERUL „OA – FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.

Garanție de bună execuție – 5% din valoarea contractului subsecvent fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancar din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă de:

- o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(...)

COMPLETARILE LA ACEASTA SECȚIUNE SE REGASESC ÎN FISIERUL „OA – FD - INSTRUCȚIUNI OFERTANȚI (COMPLETARI SEAP)”, ATASAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Sursa de finanțare: Fonduri proprii

Modalitati de plata: conform draft contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Da

Conditii de executare a contractului:Contractul sectorial de servicii este supus conditiilor speciale conform documentatiei de atribuire.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Da

Acord-cadru cu mai multi operatori economici

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru:3

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani:-

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:27.11.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:27.02.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:27.11.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Membrii comisiei de evaluare.

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul <http://www.e-licitatie.ro>. 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebari/Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. "- Formularul 24 din Sectiunea - Formulare Date limită de primire a solicitărilor de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertei: cu 22 zile inainte de data limită de depunere a ofertei. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, la rubrica "Lista clarificari notificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul <http://www.e-licitatie.ro>. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebari/Comunicari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016. 8. Acordul cadru se va încheia pe baza criteriului de atribuire stabilit cu un numar de maxim trei operatori economici, daca numarul de oferte admisibile va permite acest lucru. În caz contrar, numarul operatorilor economici cu care se va încheia acordul cadru poate fi si mai mic decât cel precizat, respectiv mai mic de trei. Atribuirea contractelor subsecvente se va face fara reluarea competitiei, pe baza criteriului de atribuire stabilit, prin utilizarea metodei „cascada”. Metoda „cascada” presupune atribuirea contractelor subsecvente intotdeauna operatorului clasat pe locul 1. In cazul in care operatorul clasat pe locul 1 nu are capacitatea sa presteze serviciile in cauza, contractul subsecvent se va atribui urmatorului operator economic semnat al acordului, si asa mai departe. Daca doua sau mai multe oferte admisibile contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret, entitatea contractantă va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, în vederea departajarii ofertelor si intocmirea clasamentului. Noua propunere financiara va fi depusa online (in SEAP), doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante. Pretul va putea fi îmbunatatit decât până la nivelul pretului ofertat de operatorul clasat pe locul anterior (exceptie făcând ofertele clasate pe locul 1). 9. In cazul in care oferta desemnata castigatoare este o asociere, inainte de incheierea contractului se va prezenta acordul de asociere in forma autentificata. 10. Pentru vizualizarea documentelor de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizata o aplicatie care permite deschiderea si verificarea oricarui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului si aplicatiei cu care au fost semnate documentele, in conditiile respectarii Legii 455/2001 privind semnatura electronica. 11. Conform prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016, ofertantul va preciza motivat în cadrul ofertei informatiile care sunt confidentiale (dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic în special în ceea ce priveste secretul comercial și proprietatea intelectuala) si va prezenta dovezile care le confera caracterul de confidentialitate. 12. Fiecare ofertant își va exprima acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal prin semnarea consimțământului care se regaseste în secțiunea Modele formulare -

Formular 27. 13. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caietul de sarcini) sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".
14. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumpărătorului: - Cod fiscal: 20329980 Cod postal: 030084 Cod NUTS: RO321 București Localitate: București Țară: România E-mail: office@cnsr.ro Telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 Adresa Internet (URL): <http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumpărătorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele pentru procedurile de contestare sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

Oficiul Juridic al Sucursalei Regionale CF Constanța

Adresa: Aleea Albăstrelelor, nr. 10 Tipul juridic al cumpărătorului: - Cod fiscal: 15855872 Cod postal: 900132 Cod NUTS: RO223 Constanța Localitate: Constanța Țară: România E-mail: camelia.raceanu@cfr.ro Telefon: +40 241589840 Fax: +40 241587240 Adresa Internet (URL): <https://www.cfr.ro> Adresa profilului cumpărătorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

28.10.2025 09:19
