

# DRUMURI JUDEȚENE CONSTANȚA S.A.

str. Celulozei nr. 15 A, mun. Constanța, jud. Constanța  
cod poștal 900155

Tel: 0241-693.523, 0241-630.696; Dispecerat: 0241-693.527, 0735-008.802; E-mail: office@djct.ro

Cod IBAN: RO43BTRL01401202D00671XX  
Banca Transilvania sucursala Constanța

Cod IBAN: RO38TREZ2315069XXX002563  
Trezoreria Municipiului Constanța



ROONRC: J1991000115135  
CUI: RO 2749993

Nr. 18584/ 15.10.2025

APROBAT

DIRECTOR GENERAL

Ing. Constantin-Florian ANDREI

VIZAT

Director Executiv Tehnic  
Ing. Lucian POSERBA

VIZAT

Director Economic  
Ee. Monica Mirela PETCU

## CAIET DE SARCINI

**Furnizare raspanditoare material antiderapant (sararite) necesare pentru dotarea autobasculantelor tip 8x4 apartinand SC Drumuri Judetene Constanta SA**  
*cod CPV 43310000-9 Utilaje pentru lucrări publice*

## INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel superior al cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## INFORMATII GENERALE

Autoritatea Contractanta, denumita in continuare si „Beneficiar” sau „Achizitor”, este SC DRUMURI JUDEȚENE CONSTANTA SA, cu sediul in Constanta, jud. Constanta, str. Celulozei, nr.15 A, cod postal: 900155, inregistrata la ORC J1991000115135.

Achizitia utilajelor solicitate in prezentul caiet de sarcini are in vedere achizitia unor raspanditoare material antiderapant (sararite) necesare pentru dotarea autobasculantelor tip 8x4 apartinand SC Drumuri Judetene Constanta SA in scopul eficientizarii procesului de deszapezire in timpul „Comandamentului de iarna” prin dotarea cu echipament automatizat de raspandire material antiderapant pe raza judetului Constanta.

## OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE

Atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect *furnizarea a 5 bucati raspanditoare material antiderapant (sararite) necesare pentru dotarea autobasculantelor tip 8x4 apartinand SC Drumuri Judetene Constanta SA*, utilizate in activitatea de deszapezire, respectiv intretinerea drumurilor pe timp de iarna.

## SPECIFICATII GENERALE CU PRIVIRE LA OBLIGATIILE FURNIZORULUI

### Obligatiile Furnizorului

Furnizorul are obligatia de a livra utilajele, noi si nefolosite (an fabricatie minim 2024), conform specificatiilor stabilite in prezentul Caiet de sarcini pe baza caruia se vor elabora Propunerile Tehnice. Produsele vor fi omologate/ autorizate pentru functionare conform destinatiei.

Furnizorul este responsabil pentru obtinerea oricaror omologari, autentificari, autorizari, etc., astfel incat utilajele furnizate in baza contractului sa poata fi comercializate si utilizate pe teritoriul Romaniei potrivit destinatiei.

Furnizorul are obligatia de a transfera Achizitorului dreptul deplin de proprietate asupra bunurilor care fac obiectul contractului de furnizare.

### Specificatii tehnice privind cerintele minime pentru raspanditor material antiderapant (sararita):

- Capacitate buncar: minim 8 m<sup>3</sup>;
- Fixare in bena 20 m<sup>3</sup> autobasculanta 8x4 baza semirotunda;
- Configuratie echipament pentru fixare in bena camion, avand motorul si rezervorul montate in partea din spate;
- Motor auxiliar diesel independent fata de vehicul, rezervor motorina propriu;
- Putere motor auxiliar diesel maxim 10kW;
- Panou comanda amplasat in partea din spate a echipamentului (langa motorul auxiliar), actionare manuala de catre operator (pornire/ oprire, reglaje raspandire);
- Alimentare cu 24 V de la acumulatorii vehiculului, cablaj pana la borne cu sistem "plug&play" pentru conectare si deconectare rapida fata de camion;
- Spargatoare de material antiderapant;
- Banda transportoare din material cauciuc cu insertii "V" pe toata lungimea;
- Latime de raspandire: 2 – 10 metri;
- Picioare pentru descarcare si depozitare pe timp de vara;
- Gratar de protectie deasupra buncarului pentru a impiedica patrunderea corpurilor straine (Ochiuri 100 x 100 mm);
- Sistem acoperire buncar cu prelate, actionata manual;
- Lanturi ancorare buncar in bena vehicul (minim 3000 daN, minim 4 buc.);
- Farfurie raspanditoare si scara pliabila confenctionate din otel inoxidabil diametru minim 490 mm;
- Culoare portocaliu;
- Girofar (posibilitate alimentare vehicul purtator 24 V);
- Senzor lipsa material antiderapant;
- Far posterior de lucru (posibilitate alimentare de la vehicul purtator 24 V led sau H3);
- Posibilitate echipare optionala cu (motor vibrant pe buncar) pentru a facilita descarcarea antiderapantului catre banda transportoare.

*Documentatia tehnica va cuprinde cartea tehnica si instructiuni de utilizare si intretinere, inclusiv dovada certificarii pentru conformitate, in limba romana.*

#### **CERINTE MINIME PRIVIND PERIOADA DE GARANTIE:**

Perioada de garantie pentru sararitele ofertate va fi de minim 24 luni si va incepe de la data semnarii procesului verbal de predare-primire.

In perioada de garantie, ofertantul va trebui sa asigure toate interventiile necesare in mod gratuit, daca acestea se datoreaza unor probleme de fabricare sau montare.

Termenul de interventie pentru remedieri in perioada de garantie este de maxim 5 zile lucratoare de la primirea notificarii.

Termenul de remediere sau inlocuire a componentelor defecte in termen de garantie este de maxim 30 de zile de la constatarea necesitatii inlocuirii acestora.

Remedierea defectiunilor in perioada de garantie se confirma prin proces verbal de constatare, incheiat la locatie, semnat de ambele parti.

Sesizarea cu privire la necesitatea acordarii de service poate fi telefonica sau in scris.

In situatia in care perioada de reparatie/ revizii depaseste perioada de 5 zile lucratoare, la cererea Achizitorului, pe durata necesara reparatiilor/ reviziei, Furnizorul va pune la dispozitia Achizitorului alt utilaj cu caracteristici similare, pe cheltuiala sa.

Toate cheltuielile de transport, instalare, testare, punere in functiune, precum si instruire a personalului sunt in sarcina Furnizorului.

**Daca in primul an al perioadei de garantie numarul zilelor de reparatie din motive neimputabile autoritatii contractante este mai mare de 30 (treizeci), furnizorul se obliga sa inlocuiasca, la cererea autoritatii contractante, pe cheltuiala sa utilajul cu unul nou, cu caracteristici tehnice identice sau superioare si care sa corespunda cerintelor caietului de sarcini.**

Oricand pe durata perioadei de garantie, achizitorul este indreptatit sa returneze utilajul, iar furnizorul este obligat sa restituie plata primita si sa despagubeasca achizitorul pentru orice daune produse, daca se dovedeste ca utilajul furnizat nu atinge nivelul calitativ sau performantele declarate.

#### **Mentenanata preventiva in perioada de garantie**

Mentenanata preventiva trebuie inteleasa ca totalitatea operatiunilor de intretinere si reparatie a echipamentului care se efectueaza pe parcursul ciclului de viata al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura functionarea optima pentru a reduce riscurile de defectare si deteriorare.

Furnizorul este responsabil pentru realizarea operatiunilor de mentenanță preventiva in conformitate cu cerintele stabilite de catre producatorul utilajului.

Inainte de efectuarea operatiunilor de mentenanata preventiva, Furnizorul comunica Achizitorului lista operatiunilor de mentenanata care trebuie efectuate.

In perioada de garantie toate costurile aferente defectiunilor acoperite de garantie (transport, manipulare, verificari, constatare, deplasari ale personalului autorizat sa constate/ remedieze defectiuni) vor fi suportate de contractant.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operatiunilor de mentenanata preventiva in conformitate cu cerintele stabilite de catre producatorul utilajului.

Operatiunile de mentenanata preventiva trebuie efectuate in conditii de securitate, cu protejarea adecvata a personalului care efectueaza mentenanata si a altor persoane prezente la locul unde are loc interventia.

Dupa fiecare interventie preventiva, Contractantul trebuie sa efectueze teste de functionare ale produsului si sa prezinte un raport care sa includa activitatile realizate.

### **Cerinte privind instruirea personalului achizitorului**

Furnizorul are obligatia de a asigura instruirea de specialitate a personalului Achizitorului cu privire la operarea si intretinerea sararitelor. Instruirea va fi efectuata la sediul Achizitorului, conform graficului si perioadei stabilie de comun acord cu Furnizorul.

Scopul instruirii este de a transfera cunostintele necesare in ceea ce priveste manevrabilitatea utilajelor, cat si folosirea acestora in regim de lucru.

Furnizorul va pune la dispozitia achizitorului, cu titlu gratuit, un manual de utilizare si intretinere si un manual de piese de schimb in limba romana.

Dupa efectuarea instruirii, se va intocmi un document semnat de catre ambele parti si de catre participantii la instruire care sa ateste acest lucru.

### **Cerinte minime privind Conditiiile de Livrare**

Livrarea se va realiza in termen de maxim 60 zile (calendaristice) de la data semnarii contractului de achizitie publica. Ofertele care prezinta un termen de livrare mai mare de 60 de zile calendaristice vor fi declarate neconforme. Termenul minim acceptat pentru livrarea utilajelor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica este de 30 zile.

Ofertantul va transmite in cadrul ofertei depuse, o declaratie pe proprie raspundere in care va specifica termenul de livrare pentru produsul oferat.

Livrarea se va face la sediul autoritatii contractante din str. Celulozei, nr. 15A, Constanta, de luni pana joi intre orele 7<sup>00</sup> - 15<sup>30</sup>, respectiv vineri intre orele 7<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

La livrare furnizorul va prezenta urmatoarele documente:

- certificatul de calitate si garantie;
- declaratia de conformitate CE;
- manual de utilizare si intretinere respectiv manualul de reparatii si piese de schimb, in limba romana;
- alte documente pe care ofertantul le considera necesare functionarii normale a utilajelor, conform cerintelor din prezentul caiet de sarcini.

Transportul, asigurarea si toate costurile asociate sunt in sarcina exclusiva a contractantului. Produsul va fi asigurat impotriva pierderii sau deteriorarii intervenite pe parcursul transportului si cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea in termenul agreeat al produselor si se considera ca a luat in considerare toate dificultatile pe care le-ar putea intampina in acest sens si nu va invoca niciun motiv de intarziere sau costuri suplimentare.

**Receptia sararitelor de catre Achizitor este conditionata de efectuarea de catre Furnizor a probelor de functionare.**

### **Mecanisme si Conditii de Plata**

Valoarea contractului va fi exprimata in Lei (fara TVA), nefiind permisa ajustarea/ actualizarea acestuia. Pretul unitar oferat de catre Furnizor trebuie sa fie ferm si sa acopere toate costurile directe, indirecte si profitul pentru toate obligatiile, riscurile si responsabilitatile stabilite sau implicite ce decurg din contractul de furnizare, pentru livrarea la termen a produselor in conformitate cu cerintele Caietului de Sarcini.

Factura va fi emisa dupa semnarea de catre autoritatea contractanta a procesului verbal de receptie acceptat dupa livrare, instalare si punere in functiune. Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative dupa cum urmeaza: certificatul de calitate si garantie; declaratia de conformitate.

Furnizorul nu va solicita ulterior niciun alt cost suplimentar fata de pretul unitar ofertat pentru indeplinirea obligatiilor asumate.

Pretul ofertat va fi exprimat in Lei (RON) fara TVA si va ramane neschimbat pe toata durata de derulare a contractului.

Plata se va efectua cu OP, in termen de 30 zile de la inregistrarea facturii fiscale la sediul autoritatii contractante, insotita de procesul verbal de predare-primire/ receptie cantitativa si calitativa si de instruire a personalului.

#### TIPUL CONTRACTULUI

In urma derularii procedurii de achizitie se va incheia un contract de furnizare avand ca obiect – *Furnizare raspanditoare material antiderapant (sararite) necesare pentru dotarea autobasculantelor tip 8x4 apartinand SC Drumuri Judetene Constanta SA*, cod CPV 43310000-9 Utilaje pentru lucrări publice

Procedura de achizitie se va desfasura integral prin mijloace electronice, intr-o singura etapa, urmand ca operatorii economici participanti sa transmita intreaga documentatie prin intermediul SEAP (Sistemul Electronic de Achizitii Publice).

Perioada de valabilitate contract: 6 (sase) luni de la data semnarii de catre ambele parti.

#### CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

In conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/ 2016, coroborate cu prevederile art. 32 din HG 395/ 2016, pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect *Furnizare raspanditoare material antiderapant (sararite) necesare pentru dotarea autobasculantelor tip 8x4 apartinand SC Drumuri Judetene Constanta SA*, cod CPV 43310000-9 Utilaje pentru lucrări publice, se va aplica criteriul de atribuire - cel mai bun raport calitate – pret, stabilirea ofertei castigatoare urmand a se realiza prin aplicarea urmatoarelor factori de evaluare, pentru care se stabilesc ponderile si algoritmul specific de calcul, dupa cum urmeaza:

| Nr. crt.                                                                                                        | Denumire factor de evaluare | Pondere | Algoritm de calcul                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                               | Pretul ofertei              | 95 %    | Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;<br>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2                                                                                                               | Termenul de livrare         | 5 %     | Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai scurt termen de livrare ofertat se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte termene de livrare ofertate, punctajul P(t) se calculeaza proportional, astfel: $P(t) = (\text{termen de livrare minim} / \text{termen de livrare ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .<br><u>Nota:</u> Conform cerintelor caietului de sarcini termenul maxim acceptat pentru livrarea produselor care fac obiectul prezentei este de 60 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica. Ofertele care prezinta un termen de livrare mai mare de 60 de zile calendaristice vor fi declarate neconforme. Termenul minim acceptat pentru livrarea utilajelor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica este de 30 zile. |
| <b>Total punctaj 100 puncte, dupa cum urmeaza: Pretul ofertei (95 puncte) + Termenul de livrare (5 puncte).</b> |                             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Autoritatea contractanta a stabilit factorii de evaluare astfel incat sa fie obiectivi si masurabili, iar ponderea propusa sa nu conduca la distorsionarea rezultatului procedurii. Ponderea acordata componentei financiare este mai mare fata de ponderea acordata componentei tehnice, deoarece autoritatea contractanta urmareste respectarea eficientei si eficacitatii utilizarii fondurilor, in conditiile stabilirii la nivelul caietului de sarcini a unor cerinte tehnice minime. Avand in vedere ca atribuirea se face pe baza criteriului "cel mai bun

**raport calitate – preț**”, oferta castigatoare va fi cea care a intrunit cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire, urmand ca, contractul sa fie incheiat cu operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### **Cadrul legal care guverneaza relatia dintre autoritatea contractanta si contractant (inclusiv in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca)**

Ofertantul devenit contractant are obligatia de a respecta in executarea contractului, obligatiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitii internationale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 24/ 2024.

Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

#### **Riscurile aferente implementarii contractului**

| <b>RISC</b>                                                                                                    | <b>MASURI DE GESTIONARE</b>                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Furnizorul nu isi indeplineste obligatiile contractuale la timp                                                | Clauze contractuale penalizatoare prin care sa se poata gestiona situatiile de neindeplinire a obligatiilor |
| Autoritatea contractanta intarzie efectuarea platii                                                            | Clauze contractuale penalizatoare prin care sa se poata gestiona situatiile de intarziere a platilor        |
| Comunicarea deficiata intre parti pe perioada de furnizare a produsului                                        | Partile vor desemna persoanele responsabile pentru implementarea contractului                               |
| Defecte rezultate din fabricatie (defecte ascunse) si/ sau avarii rezultate in timpul ambalarii/ transportului | Clauze contractuale privind remediere si/ sau inlocuirea produsului                                         |
| Riscuri asociate garantiei produsului, a reparatiilor in perioada de garantie                                  | Clauze contractuale privind responsabilitatile Furnizorului in perioada de garantie                         |

#### **Atribuțiile și responsabilitățile Contractantului**

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- îndeplinirea obligațiilor sale, asumate conform propunerii tehnice;
- livrarea produsului în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini si ale Propunerii tehnice;
- efectuarea tuturor testelor si verificarilor necesare prevazute de reglementarile in vigoare;
- instruirea personalului deservent conform cerintelor documentatiei de atribuire;
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru derularea Contractului (monitorizarea functionarii utilajului, remedierea defectiunilor in perioada de garantie).

#### **Atribuțiile și responsabilitățile Autoritatii Contractante**

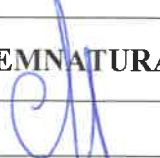
- In vederea derularii contractului, autoritatea va desemna o persoana responsabila de contract, care va gestiona activitatea de receptie a utilajelor care fac obiectul prezentei, precum si activitatile post livrare conform cerintelor stabilite in documentatia de atribuire;
- Modul de comunicare (prin email, scrisori oficiale, întâlniri de lucru etc.);
- Monitorizarea, verificarea si confirmarea caracteristicilor/ functionarii utilajului livrat de furnizor.

### **Respectarea obligatiilor referitoare la securitatea si sanatatea in munca**

La intocmirea ofertei se va tine cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii. Pe parcursul indeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, in vigoare la nivel national, pentru tot personalul angajat in executia contractului.

Incalcarea dispozitiilor legale cu privire la protectia muncii si prevenirea incendiilor pentru activitatile desfasurate de personalul din subordine, atrage prestatorului intreaga raspundere administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.

#### **COMISIE DE EVALUARE:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Nume Prenume</b> | <b>Calitatea</b>                               | <b>SEMNATURA</b>                                                                    |
|-----------------|---------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1               | Cristian MIZEA      | Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot |  |
| 2               | Florin BADEA        | Membru comisie de evaluare                     |  |
| 3               | Aydin MUSTAFA       | Membru comisie de evaluare                     |  |
| 4               | Georgiana SPATARU   | Membru comisie de evaluare                     |  |
| 5               | Daniela DAN         | Membru comisie de evaluare                     |  |