

Furnizare "Licente sistem firewall de retea"

Detalii

- Organizator: Centrul Roman pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 321.487,60 RON
- Termen limită: 30-10-2025 15:00
- Publicat în: 17-10-2025
- Număr SEAP: [SCN1169098]

Domenii

- Pachete software de securitate (CPV: 48730000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1169098]

Furnizare "Licente sistem firewall de rețea"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 17.10.2025 09:47

Data publicare: 17.10.2025 09:47

Autoritate contractanta: Centrul Român pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1257789 / 16.10.2025 14:56

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Centrul Român pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

Adresa: Strada: Pescarilor, nr. 69A Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 15566688 Cod postal: 900581 Cod NUTS: RO223

Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: dianazainea@ceronav.ro Telefon: +40

241639595 Fax: +40 241631415 Adresa Internet (URL): <https://www.ceronav.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Furnizare "Licente sistem firewall de rețea" Numar de referinta:15566688_2025_PAAPD1525835

II.1.2) Cod CPV principal:

48730000-4 Pachete software de securitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Licente sistem firewall de rețea tip UTM Protection 3 ani, conform caiet de sarcini, sunt necesare pentru a asigura un serviciu de asistență al producătorului echipamentelor, deoarece fără aceste semnături și actualizări, nu se mai poate analiza traficul de internet din instituțe, scăzând în același timp și securitatea traficului. De asemenea, acest abonament este necesar pentru menținerea semnăturilor de antivirus și a listei de programe și site-uri web necesare funcționării corecte a sistemului. . Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare, adresate de către operatorii economici, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit la Sectiunea I.3, respectiv 9 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:321487.6 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Licente sistem firewall de rețea tip UTM Protection 3 ani va fi furnizat la sediul achizitorului din strada Baba Novac nr. 101A, Constanta Romania sau online, după caz.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Licente sistem firewall de rețea pentru toate sediile CERONAV Furnizare Licente sistem firewall de rețea tip UTM Protection 3 ani, conform caiet de sarcini, Aceste licențe de tip UTM (Unified Threat Manager) Protection asigură într-un mod unitar protecția și funcționarea corectă a echipamentelor FortiGate care alcătuiesc sistemul firewall al rețelei de date CERONAV. Acest tip de licențe, achiziționate pentru o perioadă de 3 ani, trebuie să asigure în mod unitar și continuu protecția anti-malware, anti-spam, filtrarea la nivel de aplicație web sau video, constituind în același timp și o garanție de tip 24x7 pentru echipamentele pe care se instalează. Autoritatea contractanta va incheia un contract de furnizare Furnizare Licente sistem firewall de rețea pentru toate sediile CERONAV pe o perioada de 1 luna

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/ 2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa si prezenta initial DUAE de către ofertanți/candidați (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate direct in SEAP (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro) si numai pana la ora limita prevazute in anuntul de participare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; persoanele juridice/fizice straine , ce doresc a participa la procedura, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si a asigurarilor sociale, la momentul prezentarii acestora.
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

In ceea ce priveste conflictul de interese si situatiile potential generatoare de conflicte de interese asa cum sunt acestea reglementate prin art.59-60 din Legea 98/2016, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt:

- Director General: Ec. Dan Pisica;
- Director Formare Profesionala STCW: Emil Luca;
- Director Juridic si Administrativ: Jur. Iulian Nicolae Trandafir;
- Director Activitati Conexe: Roman Iulian Ionel
- Sef Serviciu Contabilitate si Financiar: Nicoleta Bunea
- Sef Serviciu Activitati Conexe si Metodologie: Dr. Ing. Ovidiu Sorin Cupsa
- Sef Serviciu Achizitii Publice si Investitii: Diana Andreea Zainea
- Sef Serviciu Logistica: Iorga Gabriel
- Șef Serviciu Administrativ: Scantee Alexandru;
- Sef Serviciu Siguranta Platforme Maritime: Aleus Iulian Petrache
- Responsabil compartiment Juridic: Radu Eugen

Pentru persoanele juridice străine documentele prezentate vor fi însoțite de traducere autorizată

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta (in limba in care a fost emis, insotit de traducerea in limba romana efectuata in mod obligatoriu de catre traducatori autorizati), sa fie prezentat la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe locul primul loc în clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Lista principalelor livrari de produse similare (Echipamente de retea) efectuate în ultimii 3 ani
Subcontractanți

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Lista principalelor livrari de produse similare (Echipamente de retea) efectuate în ultimii 3 ani – din care sa rezulte ca in ultimii 3 ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor (Atentie! Nu sunt ani calendaristici!) au fost furnizate, la nivelul unui contract sau mai multe contracte, produse similare a caror valoare cumulata este de cel putin:

321.487,60 Ron fara TVA,

Valorile vor fi exprimate în RON. Pentru echivalența din alte valute se va ține cont de cursul Inforeuro EUR/valuta respectivă valabil pentru țara respectivă în luna decembrie a anului respectiv (cursul inforeuro EUR/alte valute valabil pentru fiecare țară se poate consulta la:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm).

Modalitatea de indeplinire

Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale se realizează prin completarea cerinței corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Livrările similare mentionate in lista principalelor livrari similare in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani se confirma prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (copii ale paginilor relevante din contracte, procese verbale de receptie, certificate constatatoare, etc.) si trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii: denumirea echipamentelor furnizate, beneficiarul, valoarea, perioada de contract, calitatea contrantului si procentul realizat din contract.

De regulă, documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la:

- copii ale contractelor sau parti relevante din contractele invocate in sustinerea indeplinirii cerintei, din care sa reiasa urmatoarele informatii relevante:denumirea echipamentelor furnizate, beneficiarul, valoarea, perioada de contract, calitatea contrantului si procentul realizat din contract;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificate constatatoare.

In DUAE completat de ofertant se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare , la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele

ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

Ofertantul va prezenta informații detaliate privind partea din contract pe care o va subcontracta.

În cazul în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, aceștia se vor identifica conform art. 55 din Legea nr. 98/2016, prezentându-se informații relevante cu privire la identificarea subcontractanților propuși și părțile din contract respectiv activitățile de care aceștia vor fi responsabili pe perioada îndeplinirii contractului de achiziție publică.

Susținerea prin terți

Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți (conform art. 184 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea, odata cu depunerea DUAE, unui angajament ferm al terțului/terților susținător/susținători, prin care acesta/aceștia confirmă faptul că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție, împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Subcontractanți

Ofertantul va include informațiile cu privire la partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze în formularul DUAE din documentația de atribuire și va anexa Acordul/Acordurile de subcontractare.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți în care vor fi completate datele privind îndeplinirea cerințelor de calificare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci, acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt:

- Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin subcontractanți, declarată de aceștia în DUAE..
- Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, după caz.

Susținerea prin terți

Ofertantul va completa informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, în formularul DUAE din documentația de atribuire. Alături, se va prezenta Angajamentul ferm al terțului

susținător, prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului. Odată cu depunerea DUAЕ, ofertantul va prezenta angajamentul terțului susținător (cu documente anexe la angajament) transmis de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAЕ sunt:

- Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin terți susținători, declarată de aceștia în DUAЕ, similare celor de la Cerința 1, după caz.
- Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin terț susținător, după caz.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:30.10.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:30.12.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:30.10.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita operatorilor prin intermediul SEAP, transmiterea de documente care contin noi preturi, care vor fi încarcate în SEAP. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa

operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire

pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Conform art. 226 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura. Conform art. 226 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura. • Operatorul economic câștigător va deschide cont bancar la una din unitățile de Trezorerie ale Statului. • Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedura de atribuire. • Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă instalat un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronică • Toate documentele care fac parte din oferta vor fi semnate de către ofertanți cu semnatura electronică. • Operatorii economici au obligația de a transmite oferta și DUAE (în vederea completării de către operatorii economici a formularului DUAE, se va accesa DUAE în SEAP pe <https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881>. Pentru mai multe informații accesați: <http://anap.gov.ro/web/ordin-privind-aprobarea-structurii-continutului-si-modului-de-utilizare-a-documentatiei-standard-de-atribuire-a-contractului-de-achizitie-publica-sectoriala-de-produse-precum-si-a-modalitatii-de-com/>) • Orice referire din cuprinsul Documentației de atribuire prin care se indică / menționează / solicită anumite certificări sau se face trimitere la un anumit produs / producător / marcă / licență / procedeu special - se va interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent / similar”. • Operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 20329980 Cod postal: 030084 Cod NUTS: RO321 București Localitate: București Tara: România E-mail: office@cnsr.ro Telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 Adresa Internet (URL): <http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu prevederile art. 2, art. 4 și art. 8 din Legea nr. 101/2016 actualizată, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

CERONAV Serviciu Juridic și Asistență Managerială

Adresa: Strada Pescarilor, Nr. 69A Tipul juridic al cumparatorului: - Cod fiscal: 15566688 Cod postal: 900581 Cod NUTS: RO223 Constanța Localitate: Constanța Tara: România E-mail: iuliantranda@ceronav.ro Telefon: +40 241639595 Fax: +40 241631415 Adresa Internet (URL): <https://www.ceronav.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

17.10.2025 09:47

