

Contract furnizare, instalare , punere in functiune si instruire personal - echipamente medicale pentru
Sectia Cardiologie

Detalii

- Organizator: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 789.157,03 RON
- Termen limită: 08-10-2025 15:00
- Publicat în: 09-09-2025
- Număr SEAP: [CN1085330]

Domenii

- Echipamente medicale (CPV: 33100000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1085330]

Contract furnizare, instalare , punere in functiune si instruire personal - echipamente medicale pentru
Sectia Cardiologie

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 08.09.2025 10:38

Data publicare: 09.09.2025 13:00

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1254838 / 05.09.2025 13:42

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

587712-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Adresa: Strada: Tomis, nr. 145 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: 4301103 Cod postal: 900591 Cod NUTS: RO223 Constanta
Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@spitalulconstanta.ro Telefon: +40 0241503255
Fax: +40 241660473 Adresa Internet (URL): <https://www.spitalulconstanta.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100200025>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la: -

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la: -

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Contract furnizare, instalare , punere in functiune si instruire personal - echipamente medicale pentru Sectia Cardiologie Numar de referinta: 4301103_2025_PAAP

II.1.2) Cod CPV principal:

33100000-1 Echipamente medicale (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Contract Furnizare, Instalare , Punere in Functiune si Instruire personal Echipamente medicale pentru dotarea Sectiei de Cardiologie / 3 Loturi: LOT 1 = SISTEM APELARE SORA x 1 buc. LOT 2 = ECOGRAFE DE INALTA PERFORMANTA x 2 buc. LOT 3 = STATIE CENTRALA MONITORIZARE PACIENTI x 1 buc.

Livrarea si punerea in functiune se vor realiza cu personal autorizat si sunt operatiuni incluse in pret.

Se va anexa o declaratie in acest sens. Instalarea și punerea în funcțiune a aparaturii medicale implică mai multe etape, de la pregătirea spațiului și verificarea documentației, până la instalarea propriu-zisă, testare și instruirea personalului. Este un proces complex care trebuie efectuat de personal tehnic competent. Etapele principale minime obligatorii: 1. Pregătirea locului de instalare:

Înainte de a începe instalarea, trebuie asigurat că locul de instalare este pregătit corespunzător. Acest lucru include finisarea lucrărilor de pregătire, verificarea instalațiilor electrice, sanitare și a altor utilități necesare funcționării aparatului. 2. Verificarea documentației: Personalul tehnic competent trebuie să verifice documentația aparatului, inclusiv manualul de utilizare, specificațiile tehnice și alte documente relevante, pentru a se asigura că sunt îndeplinite toate cerințele de instalare. 3. Instalarea propriu-zisă: Aparatul este instalat conform specificațiilor din documentație. Această etapă poate implica montarea componentelor, conectarea la rețelele de utilități și fixarea aparatului în locul

destinat. 4. Testarea și punerea în funcțiune: După instalare, aparatul este testat pentru a verifica funcționalitatea corectă. Se efectuează diverse teste și verificări pentru a se asigura că parametrii de funcționare sunt în limitele specificate. Dacă totul funcționează corect, aparatul este pus în funcțiune. 5. Instruirea personalului: Personalul medical care va utiliza aparatul trebuie instruit cu privire la utilizarea corectă și sigură a acestuia. Instruirea poate include demonstrații practice, explicarea funcțiilor și caracteristicilor aparatului, precum și procedurile de siguranță. Instruirea personalului operator și medical se efectuează la beneficiar, în locația de livrare și este o operațiune inclusă în pret. Se va anexa o declarație în acest sens. 6. Mentenanța și service-ul: După punerea în funcțiune, este important să se asigure mentenanța regulată a aparatului, conform indicațiilor producătorului. De asemenea, trebuie să existe un serviciu de service disponibil pentru eventualele defecțiuni sau reparații. Asigurarea implementării unei mentenanțe preventive corespunzătoare, atât din partea utilizatorului, cât și a furnizorului, asigurarea cu consumabilele și piesele de schimb potrivite, rezolvarea timpurie a problemelor apărute stau la baza durabilității dispozitivelor medicale. 7. Notificarea ANMDMR: În cazul anumitor activități de comercializare, reparare, mentenanță și punere în funcțiune/instalare a dispozitivelor medicale, este necesară notificarea Agenției Naționale a Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din România (ANMDMR). Operațiunile accesorii aferente furnizării echipamentelor includ: • Livrarea și punerea în funcțiune a echipamentelor de către personal autorizat, operațiuni incluse în prețul oferat; în acest sens, se va anexa o declarație de conformitate; • Instruirea personalului operator și medical la sediul beneficiarului, ca parte integrantă a livrării echipamentelor. Instruirea va include nu doar utilizarea corectă și sigură a echipamentelor, ci și aplicarea practicilor sustenabile, precum: A SE VEDEA CAIET DE SARCINI

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată: 789157.03 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numărul maxim de loturi: 3

Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 3

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor privind situația personală: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către ofertanți, terți susținători și subcontractanți după caz, cu informațiile aferente situației lor.

Documente justificative:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

3. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /

actul constitutiv.

Persoanele juridice/fizice straine, ce doresc a participa la procedura, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si a asigurarilor sociale, la momentul prezentarii acestora. Informatiile cuprinse in certificatul constatator (certificate fiscale) trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

Conf. art. 63 din Legea 98/2016 persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, si conform art. 3 lit. II) din Legea nr.98/2016, persoanele cu functii de decizie sunt : conducatorul autoritatii contractante, membrii organelor decizionale ale autoritatii contractante ce au legatura cu procedura de atribuire, precum si orice alte persoane din cadrul autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentelor achizitiei si /sau desfasurarea procedurii de atribuire :

- Manager – Stefan Raluca
- Director Financiar Contabil - Constantin Valerica
- Director Operational – Calut Ciprian Lucian
- Director Medical - Dr. Salim Camer
- Director Ingrijiri - As. Licentiat Maftai Cristina
- Sef Serviciu Achizitii – Cristian Niculae
- Consilier Juridic – Sandulescu Mariana
- Consilier Juridic – Gherghina Carmela Endora
- Sef Sectie Cardiologie – Dr. Jitari Violeta
- Sectia Cardiologie – Dr. Ilie Ivona Valeria
- Sectia Cardiologie – Dr. Matei Luminita
- Asistent Sef – Sectia Cardiologie - Abagiu Alina
- Asistent medical – Sectia Cardiologie - Popescu Simina
- Serviciul Achizitiei si Relatii publice - Stanculescu Mihai - Cornel
- Serviciul Achizitiei si Relatii Publice – Furnica Marioara / Manastireanu Sabina

Membrii ai Consiliului de Administratie : Dr Adnan Mustafa – Presedinte; Dr. Staicu Anghel Elena - Reprezentant al Presedintelui Consiliului Județean Constanța; Gima Stelian - Reprezentant Consiliul Județean Constanța; Pintilie Alexandru - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța; Ec. Aurelian Pindic - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța; Dr. Nițu Teodor Ștefan - Reprezentant Colegiul Medicilo ; Conf. Univ. Dr. Liliana TUȚĂ - Reprezentant al Universității „Ovidius” ; Topolov Gianina Ionela- Reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Constanța; Bușu Stere - Reprezentant Consiliul Județean Constanța; Guteanu Stere - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța; Dana Mariana Constantinescu - Reprezentant Consiliul Județean Constanța; Ec. Simona Lăzărescu - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța; Dr. Dumbravă Daniel - Reprezentant al Colegiului Medicilor; Nicolae Manea - Reprezentant SANITAS.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc / lot in clasamentul intermediar dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Se vor prezenta pentru persoane juridice/fizice romane:

- pentru sediul social : certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. Se accepta si documente in forma electronica, emise prin intermediul SPV/online, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.
- pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii

din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire - Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de asociat.

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta ca documente justificative, de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator, TREBUIE SA FIE VALABILE LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA. urmatoarele :

a) Persoanele juridice romane

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul operatorului economic, sau echivalent. Din certificatul constatator/extrasul de registru sau echivalent, prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea operatorului economic;

c) persoanele care reprezinta operatorul economic in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

b) Persoanele juridice straine

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota - In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.196 din Legea nr.98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele eliberate de institutii/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate si, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare si se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Aviz de functionare emis de Ministerul Sanatatii pentru activitatea de reparare, mentenanta a aparatului medical ofertat , care sa fie valabil la data prezentarii, conform Ordin 566/2020,Art.13 Alin.(1) si anexele acestuia.

Cerința 1 – pentru toate loturile - Proportia de subcontractare

Cerința 2 - pentru toate loturile - AVIZUL DE FUNCTIONARE cu toate anexele acestuia, emis de Ministerul Sanatatii pentru activitatea de import si/sau distributie dispozitive medicale si este distribuitor al producatorului aparatului medical ofertat, care sa nu fie mai vechi de trei ani de la data emiterii, conform Ordin 566/2020,Art.13 Alin.(1) si anexele acestuia.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Aviz de functionare emis de Ministerul Sanatatii pentru activitatea de reparare, mentenanta a aparatului medical ofertat , care sa fie valabil la data prezentarii, conform Ordin 566/2020,Art.13 Alin.(1) si anexele acestuia.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociati/subcontractanți care completează informațiile aferente

situației lor la nivelul unui DUAE distinct, în situația în care aceștia execută partea de contract pentru care este necesar avizul solicitat.

Persoanele juridice straine

Operatorul economic va prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română de către un traducător autorizat, care să dovedească autorizarea pentru activitatea de reparare, mentenanță a aparatului medical oferat, (dacă este cazul).

Nota: Furnizorul, în cazul în care nu este autorizat pentru efectuarea intervențiilor tehnice va nominaliza operatorul economic, respectiv subcontractantul/terțul sustinator, operator care va putea asigura service-ul aparatului oferat/lot conform caietului de sarcini, pentru care va prezenta AVIZUL DE FUNCTIONARE .

ANMDMR = Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către ofertant și separat de asociat/subcontractant/terț sustinator.

La solicitarea autorității contractante se vor prezenta ca documente justificative, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire: Aviz de functionare emis de Ministerul Sănătății pentru activitatea de reparare, mentenanță a aparatului medical oferat, (dacă este cazul).

Autoritatea solicită ofertanților să precizeze:

„a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe

care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare

Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

AVIZUL DE FUNCTIONARE cu toate anexele acestuia, emis de Ministerul Sănătății pentru activitatea de import și/sau distribuție dispozitive medicale și este distribuitor al producătorului aparatului medical oferat, valabil la data prezentării, conform Ordin 566/2020, Art.13 Alin.(1) și anexele acestuia.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociați/subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct, în situația în care aceștia execută partea de contract pentru care este necesar avizul solicitat.

Persoanele juridice straine

Operatorul economic va prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română de către un traducător autorizat, care să dovedească autorizarea pentru activitatea de import și/sau distribuție dispozitive medicale (dacă este cazul) și este distribuitor al producătorului aparatului medical oferat.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către ofertant și separat de asociat/subcontractant/terț sustinator.

La solicitarea autorității contractante se vor prezenta ca documente justificative, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire: Aviz de functionare emis de Ministerul Sănătății pentru activitatea de import și/sau distribuție dispozitive medicale (dacă este cazul) și este distribuitor al producătorului aparatului medical oferat.

În situația în care ofertantul este producătorul produsului oferat se va prezenta AVIZUL DE FUNCTIONARE cu toate anexele acestuia, emis de Ministerul Sănătății pentru activitatea de import și/sau distribuție reactivi/dispozitive medicale și Certificatul de înregistrare emis de ANMDM a dispozitivului medical oferat.

(Se va prezenta acest document doar dacă produsul este dispozitiv medical , în cazul în care nu este înregistrat ca dispozitiv medical se va menționa acest aspect)

ANMDMR = Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România.

COMPLETAREA DUAE - la termenul limita de depunere a ofertelor, informatiile corespunzatoare acestei cerinte se completeaza in DUAE. Documentele justificative (dovada detinerii Avizului de functionare cu toate anexele acestuia emis de M.S. pentru activitatea de import si/sau distributie dispozitive medicale sau echivalent pentru ofertantii din alte state), care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor conform Art.196 alin.2 din Legea 98 din 2016 privind achizitiile publice.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:08.10.2025 15:00 pentru toate loturile

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:08.04.2026 pentru toate loturile

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor: 08.10.2025 15:00 pentru toate loturile

Locul de deschidere a ofertelor: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Da

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Criteriul de atribuire al contractelor se regaseste in sectiunea Loturi. Art. 138. - (1) In cazul in care criteriul utilizat este „pretul cel mai scazut”, clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu pretul cel mai scazut. (2) In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. În cazul atribuirii contractului de achiziție publică/acordului-cadru pe baza criteriului "cel mai bun raport calitate-preț", evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul la factorii de evaluare stabiliți de autoritatea contractanta. Punctajul final se calculeaza adunand punctajele obtinute in urma punctajelor acordate pentru Componenta financiara si Componenta tehnica. Autoritatea contractanta stabilește clasamentul ofertelor in ordinea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea cu cel mai mare punctaj final. Conform Art. 139, alin (3) din HG 395/2016, RESPECTIV: „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică”. În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAЕ, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Aceeasi procedură de lucru se va aplica până va fi identificată oferta operatorului economic care face dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAЕ si prin documentatia de atribuire. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Sectiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Termenul limita pana la care se pot solicita clarificari la documentatia de atribuire: cu 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor . In conformitate cu prevederile art.161 din legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificare/informtiilor suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire. Ofertantul trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentației de

atribuire, acest document al achiziției având caracter obligatoriu și pentru ofertanți și pentru autoritatea contractantă, în activitatea sa de analiză și evaluare a ofertelor. În cazul în care, în scopul verificării cerințelor solicitate, a conformității propunerii tehnice cu cerințele din caietul de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în SEAP, în format electronic semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În perioada de evaluare, ofertanții vor urmări solicitările de clarificări în cadrul directorului Întrebări și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizată în SEAP sau prin utilizarea uneia din următoarele modalități de comunicare: fax/email. Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesând în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs>.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 București Localitate:București Țară:România E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104641 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

08.09.2025 10:38
