

Achizitionare si instalare Sistem Informatic Integrat (echipamente IT, echipamente pentru comunicatii si echipamente conexe, inclusiv licente)- "Sistem de colectare si procesare date medicale" in cadrul proiectului "Dotarea cu echipamente specifice in vederea digitalizarii Spitalului Clinic Judetean Sfantul Apostol Andrei Constanta"

Detalii

- Organizator: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 2.900.862,06 RON
- Termen limită: 29-09-2025 15:00
- Publicat în: 27-08-2025
- Număr SEAP: [CN1084940]

Domenii

- Tablet PC (CPV: 30213200)
 - Cititoare de coduri de bare (CPV: 30216130)
 - Imprimante si trasatoare (CPV: 30232100)
 - Masini de procesare a datelor (hardware) (CPV: 30210000)
 - Pachete software si sisteme informatice (CPV: 48000000)
 - Pachete software pentru uz medical (CPV: 48180000)
 - Servere (CPV: 48820000)
 - Rutere de retea (CPV: 32413100)
 - Echipament de retea (CPV: 32420000)
 - Servicii de instalare de hardware (CPV: 51611100)
 - Monitoare cu ecran tactil (CPV: 30231320)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1084940]

Achizitionare și instalare Sistem Informatic Integrat (echipamente IT, echipamente pentru comunicații și echipamente conexe, inclusiv licențe)- "Sistem de colectare si procesare date medicale" in cadrul proiectului "Dotarea cu echipamente specifice in vederea digitalizarii Spitalului Clinic Judetean Sfantul Apostol Andrei Constanta"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 25.08.2025 15:25

Data publicare: 27.08.2025 13:00

Autoritate contractanta: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Detalii

Documentatie de atribuire:
DF1253947 / 25.08.2025 14:51
Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:
Da
Numarul sub care a fost publicat la JOUE:
559765-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Adresa:Strada: Tomis, nr. 51 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate locală Cod fiscal:2981739 Cod postal:900725 Cod NUTS:RO223 Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:licitatii@cjc.ro Telefon:+40241 488413 Fax:- Adresa Internet (URL):<https://www.cjc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu
Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerrestrictionat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100199552>
Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerrestrictionat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:<https://www.e-licitatie.ro>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Achizitionare și instalare Sistem Informatic Integrat (echipamente IT, echipamente pentru comunicații și echipamente conexe, inclusiv licențe)- "Sistem de colectare si procesare date medicale" in cadrul proiectului "Dotarea cu echipamente specifice in vederea digitalizarii Spitalului Clinic Judetean Sfantul Apostol Andrei Constanta" Numar de referinta:2981739_2025_PAAPD1568787

II.1.2) Cod CPV principal:

30210000-4 Masini de procesare a datelor (hardware) (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Achiziționare și instalare Sistem Informatic Integrat (echipamente IT, echipamente pentru comunicații

și echipamente conexe, inclusiv licențe)- SISTEM DE COLECTARE ȘI PROCESARE DATE MEDICALE, ce contribuie la digitalizarea în domeniul sănătății, fapt ce reprezintă o serie de instrumente și servicii care utilizează tehnologii ale informației și comunicațiilor și prezintă beneficii atât pentru pacienți și consumatori, cât și pentru specialiștii din domeniul sănătății și pentru sistemul de sănătate în ansamblul său, în cadrul proiectului „Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța”. Achiziția produselor este necesară pentru îndeplinirea obligațiilor ce revin Autorității Contractante în baza contractului de finanțare nr. 1734/134/I.3.3./13.09.2024 și în cadrul activității descrise în cererea de finanțare. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în instrucțiunile către ofertanți- Secțiunea I.3) Comunicare, respectiv numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 19 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor/ informațiilor suplimentare primite de la operatorii economici interesați în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit conform art.27 alin.(3) din HG 395/2016. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP. Răspunsurile la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Lista, clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:2900862.06 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

30213200-7 Tablet PC (Rev.2)

30216130-6 Cititoare de coduri de bare (Rev.2)

30231320-6 Monitoare cu ecran tactil (Rev.2)

30232100-5 Imprimante și trasatoare (Rev.2)

32413100-2 Rutere de rețea (Rev.2)

32420000-3 Echipament de rețea (Rev.2)

48000000-8 Pachete software și sisteme informatice (Rev.2)

48180000-3 Pachete software pentru uz medical (Rev.2)

48820000-2 Servere (Rev.2)

51611100-9 Servicii de instalare de hardware (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei" Constanța

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Proiectul contribuie la digitalizarea în domeniul sănătății, fapt ce reprezintă o serie de instrumente și servicii care utilizează tehnologii ale informației și comunicațiilor (TIC) și prezintă beneficii atât pentru pacienți și consumatori, cât și pentru specialiștii din domeniul sănătății și pentru sistemul de sănătate în ansamblul său. Digitalizarea nu oferă doar acces sporit la informații care pot contribui la menținerea și îmbunătățirea stării de sănătate, dar înlesnește și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor părților implicate în acest proces. Mai mult, digitalizarea permite o mai mare conectivitate și un schimb constant de informații, cu beneficii majore în cercetare. În stabilirea mai exactă a unui diagnostic, în prescrierea unor tratamente personalizate și obținerea unor rezultate mai bune, atât din punct de vedere medical, cât și la nivel de eficientizare a costurilor și îmbunătățire a accesului la îngrijiri medicale de calitate. Prin demararea unui proces de digitalizare în vederea introducerii unor module informatice noi care să completeze HIS-ul (Hospital Information Systems) și să deservească activitatea SCJU Sfântul Apostol Andrei Constanța, se urmărește achiziționarea și

instalarea echipamentelor necesare (echipamente IT, echipamente pentru comunicații, echipamente conexe, inclusiv licențe), migrarea de date către noi sisteme și infrastructuri, implementarea de aplicații informatice aferente și instruirea personalului tehnic la nivelul unității. Funcționalitățile HIS acoperă parțial necesarul de digitalizare. Este necesară extinderea digitalizării de proces în zonele neacoperite de HIS însoțită de simplificarea mecanismului de interoperabilitate. De asemenea, caracterul confidențial al datelor prelucrate de sistemele informatice spitalicești implică un grad sporit de securitate cibernetică. Descrierea arhitecturii solicitată a sistemului: Soluția de digitalizare integrată trebuie să aibă o arhitectură 3-layer: bază de date, aplicație, utilizator și să aibă meniurile traduse în limba română pentru toate echipamentele și cel puțin pentru rolurile Asistent Medical, Farmacist, Medic, Medic Epidemiolog. Nomenclatoarele folosite de soluția de digitalizare trebuie să fie traduse și operationale integral în limba română. Accesul în sistem se va face pe baza credențialelor de autentificare utilizatori și administratori conform matrice autentificare (drepturi de utilizator/administrator). Administratorul trebuie să controleze terminalele în mod centralizat. Din motive de siguranță, rolul de Administrator trebuie să poată fi atribuit cel puțin pentru 2 persoane (din cadrul echipei tehnice a Spitalului Județean de Urgență „Sfântul Apostol Andrei” Constanța). Interfața de lucru a utilizatorilor (aplicația) trebuie să fie securizată la nivel hardware. Pe stațiile de lucru ale utilizatorilor trebuie să existe o unealtă vizuală de Inteligență Artificială care să ofere răspunsuri din domeniul medical, inclusiv în limba română. Backup-ul de sfârșit de an se păstrează separat pe mediile de stocare la unitățile sanitare puse la dispoziție de către beneficiar. Toate datele manipulate în sistem cât și copiile de rezervă ale acestor date sunt proprietatea unității sanitare. Pentru interoperabilitate, baza de date trebuie să respecte un format comun SQL în sensul (standarde deschise) existenței posibilității întreținerii acesteia și de personal diferit de cel al ofertantului. Backup-ul bazei de date trebuie să se poată păstra pe un mediu extern (ex: DVD, HDD) și trebuie să fie accesibil exclusiv Administratorilor de sistem. Asigurarea compatibilității dintre SGBD și sistemele de operare intră în sarcina Ofertantului. NR. CRT-DENUMIRE PRODUS-CANTITATE (BUC): 1.NET ROUTER 1000MB 12PORT- 1 buc; 2. NET ROUTER 1000MB 8P 2SFP+ incluse -10 buc; 3.Access point-uri cu management centralizat -AP cu Quad core 4 core 710 MHz CPU-150 buc; 4.Switch MANAGED 24-PORT Business, 24 10/100/1000 PoE+ ports, 4 10 Gigabit SFP+ , internal power, EU, cu Pachet fibra optica - montaj = MAGISTRALA DE DATE- 50 buc; 5. Cabinet metalic 48U cu UPS 10KVA si consola KVM-2 buc; 6.Server cu doua procesoare, 1 x (1.92TB SSD 2.5 inch), 8 x 16GB RDIMM 2 Rank 3200, 2 x 1300W AC pwr sup, SERVER ACC HDD 16TB 7.2K SATA, Remote Management Module- 4 buc; 7.Windows Server 2022 Standard - 16 Core License Pack - 4 buc; 8.Windows Server 2022 - 1 Device CAL- 4 buc; 9. SQL Server 2019 Standard Edition- 4 buc; 10.SQL Server 2019 - 1 Device CAL - 4 buc; 11. PDA personal medical -125 buc; 12.PDA si cititor RFID personal administrativ -2 buc; 13. Tablete cu suport mecanic de fixare si reglare, camera + montaj -45 buc; 14. Display 24" all-in-one si accesorii pentru operare specifica- 2 buc; 15. Imprimantă etichete laborator/farmacie- 47 buc; 16. Cititor coduri de bare 2D- 4 buc; 17.Imprimanta etichete farmacie (medicatie)- 5 buc; 18. Imprimanta bratari pacient- 15 buc; 19.Licenta de utilizare sistem colectare si procesare de date medicale si mentenanta 5 ani- 125 buc; 20.Modul interoperabilitate software colectare si procesare date medicale- 1 buc; 21.Licente utilizare software colectare si procesare date medicale - Tableta, software dedicat medical, comunicatie audio-video- 45 buc; 22.Inventariere RFID - managementul lantului de aprovizionare -1 buc; 23.Modul Management de continut- 1 buc.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda

punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional,

astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Memoria RAM și capacitatea de stocare pentru tablete (45 buc.) și display 24" all-in-one (2 buc.) (pozițiile 13 și 14 din Anexa la Caietul de sarcini)- total 20% / 20 puncte- 3.a) Componenta tehnică - capacitatea de stocare pentru tablete (45 bucăți)-15% Se va acorda punctajul maxim dacă produsele au o capacitate de stocare mai mare decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă, respectiv: - pentru tablete: minim 4GB RAM și minim 128 GB capacitatea de stocare - cerință de conformitate a ofertei, pentru care se acordă "0" puncte. Pentru acordarea punctajului se va lua în calcul capacitatea de stocare. Modalitatea de verificare: Se vor prezenta informații referitoare la capacitatea memoriei și a capacității de stocare a modelului/modelelor tabletelor, care urmează a fi furnizat(e). Produsul livrat va fi însoțit de documente provenite de la producător (fișe tehnice) care confirmă caracteristicile și care atestă corespondența cu produsul ofertat.

15 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de 15 puncte pentru cea mai mare capacitate de stocare a memoriei tabletelor, față de cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă. Pentru o capacitate de stocare, sub limita minimă stabilită, oferta este considerată neconformă. Pentru celelalte capacități de stocare, punctajul P (n) se calculează direct proporțional, astfel: Punctaj ofertă (n) = $(P \text{ capacitate stocare ofertă } n / P \text{ capacitate stocare maxim ofertată}) \times 15 \text{ puncte}$. Notă: dacă se ofertează diferite capacități de stocare pentru anumite tablete, capacitatea de stocare ofertată va fi reprezentată de media aritmetică ponderată a capacităților de stocare ofertate pentru fiecare produs.

Garantie echipamente hardware-Componenta tehnica -Perioada de garanție extinsă a echipamentelor hardware Pentru componentele hardware, garanția va fi de minim 2 ani de la data punerii în producție a întregului sistem informatic. Punctajul maxim pentru acest criteriu este de 20 puncte, (maxim 5 ani garanție totală pentru componentele hardware). Perioada de garanție ofertată va fi exprimată în ani. Perioada minimă de garanție acceptată este de 2 ani (pentru acest termen de garanție se acordă 0 puncte) pentru produsele hardware. Ofertele care cuprind o perioadă de garanție sub 2 ani vor fi considerate neconforme. Modalitatea de verificare: ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Se atribuie un număr de 5 puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție (și acord privind servicii suplimentare) oferit în plus față de specificațiile tehnice minime (2 ani), după cum urmează: + 4 sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 20 puncte; + 3 ani de garanție suplimentară: 15 puncte; + 2 ani de garanție suplimentară: 10 puncte; + 1 an de garanție suplimentară: 5 puncte. Notă: dacă se ofertează perioade diferite de garanție pentru anumite produse, perioada de garanție ofertată va fi reprezentată de media aritmetică ponderată a punctelor aferente perioadelor de garanție ofertate pentru fiecare produs. Pentru o perioadă de garanție mai mică de 2 ani de la data punerii în producție a întregului sistem informatic, ofertele vor fi declarate neconforme. Pentru o garanție ofertată pentru componentele hardware de peste 5 ani nu se acordă punctaj suplimentar.

Memoria RAM și capacitatea de stocare pentru tablete (45 buc.) și display 24" all-in-one (2 buc.) (pozițiile 13 și 14 din Anexa la Caietul de sarcini)- total 20% / 20 puncte - 3.b) Componenta tehnică -capacitatea de stocare pentru display 24" all-in-one (2 bucăți)- 5% Se va acorda punctajul maxim dacă produsele au o capacitate de stocare mai mare decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă, respectiv: - pentru display 24" all-in-one: min 8 GB RAM și minim 512 GB capacitatea de stocare (SSD) - cerință de conformitate a ofertei, pentru care se acordă "0" puncte. Pentru acordarea punctajului se va lua în calcul capacitatea de stocare; Modalitatea de verificare: Se

vor prezenta informații referitoare la capacitatea memoriei și a capacității de stocare a modelului/modelelor display-urilor, care urmează a fi furnizat(e). Produsul livrat va fi însoțit de documente provenite de la producător (fișe tehnice) care confirmă caracteristicile și care atestă corespondența cu produsul oferat.

5 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 5

Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de 5 puncte pentru cea mai mare capacitate de stocare a memoriei display-urilor 24" all-in-one, față de cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă. Pentru o capacitate de stocare, SSD sub limita minimă stabilită, oferta este considerată neconformă. Pentru celelalte capacități de stocare, punctajul P (n) se calculează direct proporțional, astfel: Punctaj ofertă (n) = (P capacitate stocare ofertă n/ P capacitate stocare maxim ofertată) x 5 puncte. Notă: dacă se ofertează diferite capacități de stocare SSD pentru anumite display-urilor 24" all-in-one, capacitatea de stocare SSD ofertată va fi reprezentată de media aritmetică ponderată a capacităților de stocare (SSD) oferate pentru fiecare produs.

Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive PDA uz medical (125 buc.) și PDA uz administrativ (2 buc) - (pozițiile 11 și 12 din Anexa la Caietul de sarcini) Având în vedere că PDA-ul este un dispozitiv portabil ce va fi utilizat intens în activități de lucru fiind expus la factori externi, nivelul de protecție este critic. Punctele vor fi acordate dacă produsele demonstrează atingerea nivelului de protecție IP superior în conformitate cu IEC/EN 60529:2013. Pentru verificarea nivelului de îndeplinire al factorului de evaluare, Ofertantul trebuie să prezinte fișele tehnice ale produselor oferate. Nivelul de protecție minim împotriva factorilor externi este IP64 – cerință de conformitate a ofertei. Pentru un nivel de protecție minim de IP64 se acordă "0" puncte. Un nivel de protecție mai mic va atrage descalificarea ofertei ca fiind neconformă.

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive PDA uz medical” se acordă astfel:

- Se acorda 5 puncte Ofertanților pentru dispozitivele PDA cu nivel de protecție IP65.
- Se acorda 10 puncte Ofertanților pentru dispozitivele PDA cu nivel de protecție IP66.
- Se acorda 15 puncte Ofertanților pentru dispozitivele PDA cu nivel de protecție IP67.
- Se acorda 20 puncte Ofertanților pentru dispozitivele PDA cu nivel de protecție IP68.

În cazul ofertelor care prezintă PDA-uri prevăzute cu un nivel de protecție mai mare decât IP68 nu vor fi acordate puncte suplimentare. Verificare: Pentru verificarea nivelului de îndeplinire al factorului de evaluare, Ofertantul trebuie să prezinte fișele tehnice ale produselor oferate – se va lua în considerare gradul de protecție IP corespunzător din fișa tehnică a produsului. Echipamentele care dispun de o etichetă ecologică de tip I relevantă și care îndeplinesc criteriile specificate vor fi considerate conforme. Notă: dacă se constată diferite niveluri de protecție pentru diferite (modele de) dispozitive PDA, nivelul de protecție ofertat va fi reprezentat de media aritmetică ponderată a nivelurilor de protecție aferente fiecărui dispozitiv PDA ofertat. NOTA: Punctajul total al ofertei (maxim 100 de puncte) se calculează prin însumarea punctajelor obținute la toți factorii de evaluare: $P_{total} = P_{pret} + P_{Nivelul\ de\ protecție} + P_{capacitatea\ de\ stocare} + P_{garanție}$. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total (P_{total}). Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica acest sistem, până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in zile:120

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Da

Identificarea proiectului:Proiect „Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța”, finanțat prin PNRR, Componenta C:7 -

Transformare Digitală, Investiția I3 - Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică: I3.3 - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice

Tip finantare :Program / Proiect

Program/Proiect:Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14) Informatii suplimentare:

Contract de finanțare nr.1734/134/I.3.3./13.09.2024

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr. 1 : Ofertanții și, după caz, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat în SEAP de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) cu informațiile aferente situației lor, conform art.193 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv pentru asociați/ subcontractanți/ terți susținători), după cum urmează:

-pentru sediul principal, certificate de atestare fiscală, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat), din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art.165 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Documentele trebuie să fie valabile la momentul prezentării; -cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;- alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele transmise de operatorii economici nerezidenți (străini) vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Note: 1. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează de fiecare operator economic în parte.

2.Ofertantul va depune odată cu DUAЕ următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestuia de către terțul susținător, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. 3.Participanții la procedură nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin. (1[^]1) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Aceștia au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a operatorului economic (ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Cerința nr. 2 - Informații cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR

Ofertanții vor prezenta autorității contractante informații cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR.

Ofertanții vor avea în vedere prevederile Instrucțiunii nr. 1 emisă de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în vederea punerii în aplicare a prevederilor art. 22 alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și a Instrucțiunii nr. 6 revizia 2 din 07.06.2023 emisă de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, respectiv: "Ofertanții declarați câștigători sunt obligați să pună la dispoziția autorității contractante informații cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3, punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al. art. 41 din Legea nr. 129/11.07.2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului. (...)”

Cerința nr. 3- Evitarea conflictului de interese

Operatorii economici (ofertantul individual, membru al unei asocieri, terții susținători, subcontractanții) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerința nr. 4 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor nr.2, nr.3 și nr.4 se regăsește la secțiunea VI.3 Informații suplimentare din Fisa de date.

Cerința nr. 1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție de produse, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN, principal sau secundar. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici (ofertant individual, membru al unei asocieri) vor completa Partea IV, din DUAE-ul integrat în SEAP, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea „ α : indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire va prezenta documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele trebuie să fie VALABILE la momentul prezentării.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr. 1 – Experiență similară:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data-limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare, recepționate total/partial, a căror valoare cumulată a fost de minim 1.450.000,00 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin produse similare se înțelege următoarea sintagmă:

Echipamente hardware și software de natura celor din prezenta achiziție, precum și din punctul de vedere al rezultatului urmărit prin scopul contractului, cu cele supuse obiectului achiziției sau similar acestora.

Conform art.13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, ultimii 3 ani vor fi calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare (dacă, indiferent de motive, se decalază termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicându-se în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat).

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE-ul integrat în SEAP selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea „ α : indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (actualizată).

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței conform celor asumate prin completarea DUAE, raportat la prevederile Instrucțiunii ANAP nr. 2/ 2017, în vederea susținerii experienței similare sunt, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- recomandări din partea beneficiarilor;
- procese verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare,
- sau orice alte documente echivalente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică (beneficiarul, valoarea exprimată în lei fără TVA, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost

responsabil, perioada, locul livrării).

Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare care probează îndeplinirea experienței similare, în copie lizibilă însoțite de traducerea autorizată în limba română. Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil și semnate electronic de către ofertant.

Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, cursul de referință avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României din anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară.

Note:

1) Pentru dovedirea experienței similare, ofertantul poate invoca partea de contract executată până la momentul solicitării, cu condiția ca produsele să fi fost livrate și recepționate.

2) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fără a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achiziția intra sub incidența Acordului privind achizițiile publice: Da

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:29.09.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:29.03.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:29.09.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". NOTA: Punctajul total al ofertei (maxim 100 de puncte) se calculeaza prin insumarea punctajelor obtinute la toti factorii de evaluare: $P_{total} = P_{pret} + P_{Nivelul\ de\ protectie} + P_{capacitatea\ de\ stocare} + P_{garantie}$. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total (P_{total}). Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica acest sistem, până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament. *Cerința nr. 2 - Informații cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR. Modalitatea de îndeplinire: Odată cu DUAE, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații, terții susținători și/sau subcontractanții, după caz) vor completa și prezenta Declarația pe proprie răspundere privind beneficiarul real (conform formularului existent în fișierul Formulare), care va conține informațiile aferente beneficiarului/beneficiarilor real/i ai fondurilor alocate din PNRR. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documentul/e justificativ/e actualizat/e, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea Declarației pe proprie răspundere privind beneficiarul real, al fondurilor alocate prin PNRR, după cum urmează: a) ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României vor prezenta un extras ONRC; b) ofertantul declarat câștigător care are în structura acționariatului entități juridice străine va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin nume,

prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr.129/2019, cu modificările și completările ulterioare; c) ofertanții străini, înregistrați în afara României, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii; d) ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor vor prezenta un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr.129/2019, cu modificările și completările ulterioare. Notă: Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei clasate pe primul loc în clasament sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte. *Cerința nr. 3- Evitarea conflictului de interese.Modalitatea de îndeplinire: La rubrica din cadrul formularului DUAE, partea III Motive de excludere, la lit.C), operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertantul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul) au obligația să declare dacă se află sau nu se află într-una din situațiile generatoare de conflict de interese, astfel cum au fost definite prin Legea nr.98/2016. În acest sens, ofertantul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul nu trebuie să se afle în conflict de interese cu următoarele persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Florin Mitroi - Președinte; Răzvan Filipescu - Vicepreședinte; Daniela Șerban - Administrator public; Nesrin Geafar - Secretar General al Județului; Virginia Voicu- Director General Adjunct, Direcția Generală Administrație Locală; Emilia-Georgeta Țuțui - Director General - Direcția Generală Economico-Financiară; Georgeta Blaciotti - Șef Serviciu-Serviciul Financiar-Contabilitate - Direcția Generală Economico-Financiară; Elena Georgescu - Director General - Direcția Generală de Proiecte; Victoria-Ivonne Saghiu - Director General Adjunct - Direcția Generală de Proiecte; Alexandru Gabriel Bîrcă - Arhitect Șef- Direcția Generală Tehnică și Urbanism; Luminița Beca- Șef Serviciu, Serviciul Acte Administrative și Arhivă, Direcția Generală Administrație Locală; Diana Roxana Voitinovici - Director General Adjunct- Direcția Generală Tehnică și Urbanism; Veronica Cîrciu - Șef Serviciu-Serviciul Venituri, Buget și Evidență Bugetară- Direcția Generală Economico-Financiară; Raluca Florentina Morariu - Șef Serviciu - Serviciul Management Proiecte - Direcția Generală de Proiecte; Marian Bănică - Șef Serviciu - Serviciul Pregătire Proiecte - Direcția Generală de Proiecte; Livia Laurenția Alcea - Șef Serviciu - Serviciul Resurse Umane, Salarizare - Direcția Generală Economico -Financiară, Atena Caranicola-Șef Serviciu - Serviciul Achiziții Publice, Direcția Generală Administrație Locală, Sebastian Rancichi - Șef Serviciu, Serviciul Patrimoniu și ADPP, Direcția Generală Tehnică și Urbanism. Consilieri județeni: Theodor-Ionuț Babă, Enache Bucovală, Ionel Bucur, Stere Bușu, Mihai Butnaru, Stelică Caprinciu, Ionel Caracudă, Cristina-Elena Ciobanu, Dana-Mariana Constantinescu, Cornelia-Simona Dumitrașcu, Petre Enciu, Andreea Gheorghe, Stelian Gima, Alexandru Grăniceru, Andrei Gurgu, Stere Guteanu, Iulian-Sorin Istrate, Marinela Gela Ivașcu, Gilda-Valentina Lazăr, Dumitru Daniel Learciu, Ana-Maria Malciu, Sorin Cristian Mateescu, Cristian Mirea, Andra-Diana Morar, Adnan Mustafa, George Niță, Claudiu-Iorga Palaz, Cornelia Pîndichi, Ioan- Alexandru Picu, Alexandru Pintilie, Liviu Popa, Maria Saioc, Marius Stamate, Daniela Stan, Marian Surdu. *Cerința nr. 4 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.Operatorul economic participant la procedura de atribuire (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic participant la procedura de atribuire (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători, dacă este cazul) va prezenta odată cu DUAE Declarația

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, conform Formularului existent în fișierul Formulare.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 20329980 Cod postal: 030084 Cod NUTS: RO321 București Localitate: București Tara: România E-mail: office@cncsc.ro Telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 Adresa Internet (URL): <http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Cf. art. 2 al. (1) din L. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei AC sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea AC la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în termenul prev. la art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016 (10 zile)

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

Serviciul Juridic, Consiliul Județean Constanța

Adresa: Strada: Tomis, nr. 51, Sector: -, Județ: Constanța Tipul juridic al cumparatorului: - Cod fiscal: 2981739 Cod postal: 900725 Cod NUTS: RO223 Constanța Localitate: Constanța Tara: România E-mail: dgapj@cjc.ro Telefon: +40241488413 Fax: - Adresa Internet (URL): <http://www.cjc.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

25.08.2025 15:25
