



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 327/22.08.2025
privind aprobarea achiziției serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare
juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța

Primarul Municipiului Constanța, Vergil Chițac, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 189468 / 22.08.2025 în calitate sa de inițiator, având în vedere:

- raportul de specialitate al Clubului Sportiv Municipal Constanța, înregistrat sub nr. 4231/22.08.2025.

În conformitate cu prevederile:

- art. I, alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr.26 /2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 29 alin. (1) lit. d) și alin. (3) lit. a), b), c) din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ținând cont de procedura operațională aprobată în cadrul Clubului Sportiv Municipal Constanța – Revizia 3 – Procedura proprie de achiziție publică a serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
- Legii nr. 51/1991 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Procedura proprie de achiziție publică a serviciilor sociale și al altor servicii specific prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Revizia 3

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (14) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art. 1 – Se aprobă achiziția serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța, cu

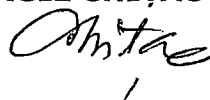
încheierea unui contract de prestări servicii pentru o perioadă de 4 luni, având o valoare estimată de 200.000 lei fără TVA.

Art. 2 – Se aprobă propunerea de contract privind achiziția serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța, conform anexei care face parte integrată din proiectul de hotărâre.

Art.3. Se împuternicește domnul Ochiuleț Mihai, directorul Clubului Sportiv Municipal Constanța, să semneze contractul având ca obiect servicii de consultanță, asistență și reprezentare juridică menționat la art. 2 din prezentul proiect de hotărâre.

Art.4. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna august 2025 se transmite de Secretarul General al Municipiului următoarelor comisii: 1 și 5, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea proiectului.

**INIȚIATOR,
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC**



ROMÂNIA



JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Nr. 189468/22.08.2025

REFERAT DE APROBARE

Hotărârea Consiliului Local Constanta nr. 490/2021 emisă în temeiul Legii nr.69/2000 prin care a fost înființat CLUB SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA, în prezent, activitatea de reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecată nu este asigurată față de încetarea prin ajungere la termen a contractului de asistență juridică anterior încheiat.

Având în vedere complexitatea activității Clubului Sportiv Municipal Constanța, care implică gestionarea unor aspecte juridice diverse – de la încheierea și executarea contractelor, soluționarea litigiilor și respectarea reglementărilor specifice domeniului sportiv, până la interacțiunea cu autoritățile și instituțiile publice – precum și numărul mare de litigii și termene de judecată aferente, se impune achiziționarea de servicii de consultanță juridică permanentă, asistență și reprezentare juridică. Aceste servicii sunt necesare pentru asigurarea securității și protecției juridice a clubului, prevenirea riscurilor care ar putea afecta buna sa funcționare și bugetul instituției, întărirea capacității de răspuns, precum și creșterea preciziei și acurateței în redactarea actelor juridice și formularea apărării judicioase, astfel încât interesele clubului să fie reprezentate cu succes în fața instanțelor de judecată

Văzând prevederile art. I, alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr.26 /2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 29 alin. (1) lit. d) și alin. (3) lit. a), b), c) din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ținând cont de procedura operațională aprobată în cadrul Clubului Sportiv Municipal Constanța Procedura proprie de achiziție publică a serviciilor sociale și al altor servicii specific prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Revizia 3; precum și ale Legii nr. 51/1991 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Astfel, având în vedere faptul că, în conformitate cu art. I, alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr.26 /2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, dau posibilitatea autorităților și instituțiilor publice au posibilitatea achiziționării serviciilor

juridice de asistență și /sau de reprezentare juridică cu aprobarea prealabilă a autorității deliberative, în situații temeinic justificate, apreciez că sunt îndeplinite condițiile în vederea încheierii contractelor de servicii de asistență și reprezentare juridică.

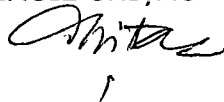
Valoarea estimată a contractului este: 200.000 LEI fără TVA

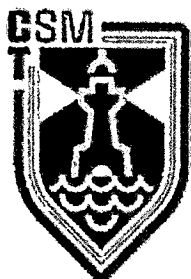
Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o durată de 4 luni, care va intra în vigoare începând cu data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante.

În temeiul art. 136 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez Proiectul de Hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța.

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC





Nr. 4231/22.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la hotărârea Consiliului Local privind aprobarea achiziției serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța

Luând în considerare referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 189468/22.08.2025 în calitate de inițiator

Prin HCL nr. 490/2021 a fost înființat Clubul Sportiv Municipal, care funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Constanța și își desfășoară activitatea cu respectarea dispozițiilor legale și a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local.

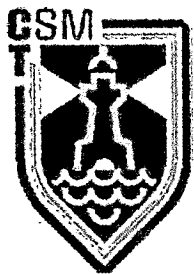
Clubul Sportiv Municipal Constanța, fiind una dintre cele mai mari structuri sportive din România, desfășoară o activitate complexă, ce implică numeroase aspecte juridice. Pentru buna desfășurare a activității clubului, este esențial să dispunem de servicii specializate de consultanță juridică, asistență și reprezentare juridică, din următoarele considerente:

Clubul încheie numeroase contracte, atât cu sportivii și antrenorii, cât și cu furnizorii de echipamente, servicii și alte resurse necesare activității. Contractele de activitate sportivă necesită o redactare clară și conformă cu legislația în vigoare, pentru a proteja interesele clubului și ale sportivilor. De asemenea, colaborările cu furnizorii trebuie gestionate cu atenție pentru a preveni posibile litigii comerciale. În absența unui departament juridic intern, există riscul ca anumite clauze contractuale să nu fie suficient de bine analizate, ceea ce ar putea avea consecințe negative asupra activității clubului.

Având în vedere situația economică dificilă prin care trece clubul și acumularea unor datorii, există riscul ca sportivii și colaboratorii care nu și-au primit drepturile financiare la timp să inițieze acțiuni în instanță. În astfel de condiții, este imperios necesar să beneficiem de reprezentare juridică pentru a proteja interesele clubului și pentru a gestiona aceste litigii în mod profesionist. Lipsa unei apărări juridice adecvate ar putea duce la pierderea unor procese și la creșterea poverii financiare a clubului.

Obiectul contractului constă în principal:

- Asistarea sau reprezentarea părții la mediere /conciliere sau orice alte forme de soluționare alternativă în fața unor instanțe sau altui organism național de arbitraj ori de mediere sau de soluționare alternativă a disputelor în altă formă din România ori din alt stat sau în fața unei instanțe internaționale de arbitraj ori de mediere sau



soluționare alternativă a disputelor în altă formă în care clientul ar fi parte în spețele ce fac obiectul contractului și inclusiv cu persoane fizice;

- Servicii de asistență și consultanță juridică, anticipat sau în vederea pregătirii procedurii judiciare, în cazul în care există indicii concrete și o probabilitate ridicată ca speța ce face obiectul contractului să facă obiectul unor astfel de proceduri;
- Cereri introductive de instanță (de fond, căi de atac, proceduri speciale, etc);
- Reprezentare juridică în fața tuturor federațiilor naționale și internaționale pe ramură de sport și comisiilor de specialitate din cadrul acestora și/sau Curților de Arbitraj Național și Internațional
- Consultanță și asistență juridică permanentă a clientului de către avocat cu privire la toate aspectele legale ce vor apărea în activitatea clientului precum oferirea vizei de legalitate pe oricare document care va angaja juridic clubul în orice fel ce ar fi solicitată de către client, precum și asistență și consultanță juridică acordată de către avocat, anticipat sau în vederea pregătirii oricareia dintre procedurile prevăzute din prezentul contract, cât și în cazul oricărei alte cauze cu privire la care există indicii concrete și o probabilitate ridicată ca speța în legătură cu care sunt acordate asistența și consultanța juridică să facă obiectul unei astfel de proceduri.
- Asistență și reprezentare juridică în toate litigiile în care Clubul Sportiv Municipal Constanța este parte în fața instanțelor de judecată și în fața tuturor organismelor judiciare și a instituțiilor publice.
- Redactarea documentelor cu caracter juridic și/sau asistență și / sau reprezentare juridică a clientului în proceduri în fața executorului judecătoresc în vederea constatării unei stări de fapt, inclusiv în situația în care se solicită efectuarea unor asigurări de dovezi pe cale separată.

Valoarea estimată maximă a prezentei achiziții este de **200.000 lei fără TVA pentru 4 luni.**

În concluzie, achiziționarea serviciilor de consultanță juridică permanentă, asistență și reprezentare juridică este absolut necesară pentru a asigura respectarea obligațiilor contractuale, pentru a proteja clubul în fața eventualelor litigii și pentru a asigura desfășurarea activității în conformitate cu prevederile legale.

Având în vedere cele expuse, în conformitate cu prevederile art. 136 alin 8 lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare a fost întocmit prezentul raport de specialitate la proiectul privind aprobarea achiziției serviciilor de consultanță, asistență și



Clubul Sportiv Municipal Constanța

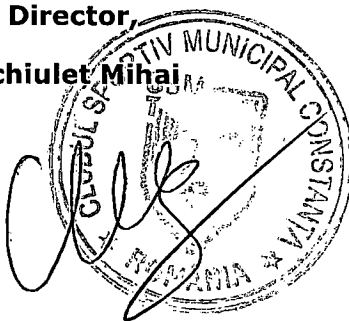
Str. Alexandru S. Pușkin nr. 13

reprezentare juridică, în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța, care va fi supus spre analiză, dezbatere și aprobare plenului Consiliului Local al Municipiului Constanța.

Clubul Sportiv Municipal Constanța

Director,

Ochiuleț Mihai



**CONTRACT PRIVIND SERVICIILE DE CONSULTANȚĂ, ASISTENȚĂ ȘI
REPREZENTARE JURIDICĂ ÎN VEDEREA APĂRĂRII INTERESELOR CLUBULUI
SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA**

Nr. _____ / _____

CAP.I.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA**, persoana juridică de drept public înființată prin Hotărârea Consiliului Local Constanta nr.490/2021 în temeiul Legii nr.69/2000, cu sediul în România, jud.Constanța, Str.Alexandru S. Pușkin nr.13, cu codul de identificare fiscală (CIF) 45513200, având certificatul de identitate sportivă nr.CT/A1/00007/28.02.2022, înregistrată la Registrul Sportiv sub nr. 54 , avand cont bancar deschis la Trezoreria Constanța IBAN RO02TREZ23122G430900XXX , reprezentat legal prin Director Dl. Mihai Ochiuleț, având e-mail-ul csmconstanta@gmail.com, în calitate de **BENEFICIAR (denumit în continuare și "CLIENT")**,

și

B) _____, cu sediul în _____,
str. _____ nr. _____,
jud. _____, având CIF _____, înființat prin
nr. _____, cont bancar nr. _____,
deschis la _____, reprezentată prin avocat _____,
în calitate de **AVOCAT (denumit în continuare și „PRESTATOR”)**,

Având în vedere:

- HCL nr. privind aprobarea achizitiei serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA.
- prevederile art. 1, alin. (2) lit. b) din O.U.G. nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și alin. (3) lit. a), b), c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51 /1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, Statutul Profesiei de Avocat;
- Procedura proprie de achiziție publică a serviciilor sociale și al altor servicii specifice - Revizia 3 a Clubului Sportiv Municipal Constanța.

**Părțile contractante au convenit să încheie prezentul contract cu
respectarea următoarelor clauze:**

CAP.II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul general al contractului îl reprezintă: acordarea de consultanță juridică permanentă, a clientului de către avocat cu privire la toate aspectele legale ce vor apărea în activitatea clientului, promovarea de acțiuni în fața instanțelor de judecată la solicitarea Club Sportiv Municipal Constanta , întâmpinări, susținere și reprezentare, promovare căi de atac în condițiile Codului de Procedură Civilă (după caz - asistarea, reprezentarea, redactarea de acte, cereri, căi de atac precum și orice alte activități prevăzute de Legea nr. 51/1995) pentru Club Sportiv Municipal

Constanța, legalizarea și învestirea cu formulă executorie a hotărârilor judecătorești care urmează să fie supuse executării silite, conciliere.

Art.2.2. Obiectul contractului constă în principal – dar fără a se limita la:

- Asistarea sau reprezentarea părții la mediere/conciliere sau orice alte forme de soluționare alternativă în fața unor instanțe sau altui organism național de arbitraj ori de mediere sau de soluționare alternativă a disputelor în altă formă din România ori din alt stat sau în fața unei instanțe internaționale de arbitraj ori de mediere sau soluționare alternativă a disputelor în altă formă în care clientul ar fi parte în spețele ce fac obiectul contractului și inclusiv cu persoane fizice;
- Servicii de asistență și consultanță juridică, anticipat sau în vederea pregătirii procedurii judiciare, în cazul în care există indicii concrete și o probabilitate ridicată ca speța ce face obiectul contractului să facă obiectul unor astfel de proceduri;
- Cereri introductive de instanță (de fond, căi de atac, proceduri speciale, etc);
- Reprezentare juridică în fața tuturor federațiilor naționale și internaționale pe ramură de sport și comisiilor de specialitate din cadrul acestora și/sau Curților de Arbitraj Național și Internațional
- Consultanță și asistență juridică permanentă a clientului de către avocat cu privire la toate aspectele legale ce vor apărea în activitatea clientului precum oferirea vizei de legalitate pe oricare document care va angaja juridic clubul în orice fel ce ar fi solicitată de către client, precum și asistență și consultanță juridică acordată de către avocat, anticipat sau în vederea pregătirii oricareia dintre procedurile prevăzute din prezentul contract, cât și în cazul oricărei alte cauze cu privire la care există indicii concrete și o probabilitate ridicată ca speța în legătură cu care sunt acordate asistența și consultanța juridică să facă obiectul unei astfel de proceduri.
- Asistență și reprezentare juridică în toate litigiile în care Clubul Sportiv Municipal Constanța este parte în fața instanțelor de judecată și în fața tuturor organismelor judiciare și a instituțiilor publice.
- Redactarea documentelor cu caracter juridic și/sau asistență și /sau reprezentare juridică a clientului în proceduri în fața executorului judecătoresc în vederea constatării unei stări de fapt, inclusiv în situația în care se solicită efectuarea unor asigurări de dovezi pe cale separată.

Art.2.3. Serviciile de consultanță, asistență și reprezentare juridică ce urmează a fi prestate conform contractului constau, în principal, în:

a) redactarea, semnarea, promovarea și susținerea (asistență și reprezentare juridică) în fața instanțelor competente de acțiuni judiciare, respectiv a oricărui act de procedură necesar în dosarele repartizate (întâmpinări, căi de atac, căi extraordinare de atac, cereri de probe, note/concluzii scrise, etc., precum și orice alte activități prevăzute de Legea nr. 51/1995) în vederea soluționării definitive a litigiilor respective, inclusiv în eventualele căi de atac extraordinare.

b) Cu privire la serviciile de asistență juridică și reprezentare juridică a Clientului în dosarele repartizate și aflate pe rolul tuturor instanțelor

judecătorești, Prestatorul/ Avocatul va proceda la informarea Clientului în legătură cu eventuala actualizare (noi apariții / amendamente / modificări legislative / abrogări / republicări) a cadrului legal cu privire la domeniile de interes, precum și cu privire la măsurile pe care trebuie să le aplice Clientul în vederea conformării cu dispozițiile legale aplicabile, dacă este cazul;

c) Cu privire la promovarea unor noi acțiuni și/sau demersuri, în măsura în care vor fi identificate, în fața instanțelor de judecată și/sau autorităților publice, în legătură cu raporturile contractuale ale Clientului sau cu orice problemă juridică apărută, dar numai cu acordul Clientului.

De asemenea, serviciile de asistență juridică și reprezentare vor consta și în reprezentarea Clientului la procedura de conciliere ori de câte ori este nevoie în fața oricăror autorități publice și a oricăror instanțe de judecată, în legătură cu obiectul Contractului de asistență juridică și vor implica întocmirea actelor de procedură necesare pentru realizarea sau conservarea drepturilor și intereselor legitime ale Clientului, îndeplinirea oricăror formalități și/sau operațiuni necesare ocrotirii și apărării intereselor Clientului. În îndeplinirea acestui serviciu, Avocatul va depune diligențele necesare pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor de asistență juridică și reprezentare, corespunzător principiilor deontologiei profesionale, precum și pentru realizarea și conservarea drepturilor și intereselor legitime ale Clientului, cu respectarea procedurilor legale și a normelor juridice în vigoare.

Serviciile de consultanță și asistență juridică se vor presta în mod permanent, pentru toate problemele legate de activitatea curentă a Clientului.

CAP.III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Prezentul contract se încheie pentru o perioadă de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii sale prin act adițional, și intră în vigoare începând cu data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

CAP.IV. PRETUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Valoarea totală a contractului este de **200.000 lei fără TVA.**

CAP.V. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI RECEPȚIA SERVICIILOR

Art.5.1. Pentru serviciile de consultanță juridică, asistență și reprezentare juridică, prestate lunar, prestatorul va emite o factură fiscală lunară, ce va fi însoțită de un raport de activitate. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emise lunar de către Avocat însoțită de Raportul de activitate, cu ordin de plată prin banca.

Art.5.2. Raportul de activitate va detalia serviciile de consultanță juridică lunare prestate și facturate și va conține date, după caz, cu privire la litigiile aflate pe rol: numărul dosarului, obiectul litigiului, faza procesuală în care se află, fond, cale de atac ordinară, cale de atac extraordinară, nr. de sedințe conciliere, onorariul aferent și se va referi la toate dosarele/lucrările alocate contractantului și în care s-au inițiat demersuri, în luna pentru care se emite raportul de activitate și factura fiscală aferentă, împreună cu documentele justificative, scrise, efectiv/realizate.

Art.5.3. Raportul de activitate și factura fiscală se vor transmite Clubului Sportiv Municipal Constanța în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare celei în care au fost prestate serviciile de consultanță juridică/asistență juridică/reprezentare. Nerespectarea termenului de 5 zile nu atrage decăderea contractantului din dreptul de a emite și de a solicita plata pentru factura fiscală aferentă lunii precedente.

Art.5.4. Facturile vor fi decontate de către Clubului Sportiv Municipal Constanța în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data înregistrării lor la Clubul Sportiv Municipal Constanța, însoțită de raportul de activitate.

Art.5.5. Cheltuielile intervenite în derularea contractului și legate de asistență și reprezentare juridică vor fi suportate de către contractant. Clubul Sportiv Municipal Constanța nu va deconta prestatorului cheltuieli aferente contractului (corespondența, taxe copiere și traducere de documente, cheltuieli de deplasare și orice alte cheltuieli intervenite în derularea contractului) acestea fiind incluse în prețul oferat.

Art.5.6. Orice taxe legale datorate de autorități (taxe de timbru, taxe percepute de Registrul Comerțului, onorarii notariale sau de expert, etc.) se vor achita de către Clubul Sportiv Municipal Constanța în avans sau pe baza de decont însoțit de documente justificative.

Art.5.7. Cheltuielile aferente activităților de consultanță, asistență și reprezentare în legătură cu obiectul contractului, constând în cazare, transport și masă vor fi suportate de Avocat.

Art.5.8. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Clubul Sportiv Municipal Constanța prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară selectată și declarată câștigătoare, ce constituie parte integrantă la prezentul contract.

CAP.VI. CANTITATEA SERVICIILOR PRESTATE

Art.6.1. Serviciile ce urmează a fi prestate, din domeniile ce fac obiectul contractului: 120 de ore de servicii de asistență și consultanță juridică permanentă; 8 reprezentări instanță de fond, 8 reprezentări căi extraordinară de atac; 2 reprezentări arbitraj național; 1 reprezentare arbitraj internațional; 20 de opinii formulare și semnare puncte de vedere; 4 contestații; 2 ședințe de asistare sau reprezentarea părții la mediere/conciliere în spețele ce fac obiectul contractului;

Art.6.2. Cantitățile precizate la art. 6.1. pot fi modificate, în funcție de necesitățile Clubului Sportiv Municipal Constanța, în sensul majorării /diminuării acestora, respectând încadrarea în resursele bugetare alocate.

Art.6.3. Contractul va opera atât în baza notelor de comandă transmise prestatorului de către Clubul Sportiv Municipal Constanța, de regulă, în scris, prin intermediul poștei electronice și a corespondenței prin poștă, cu avizul directorului Clubului Sportiv Municipal Constanța.

CAP.VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului

Art.7.1. Avocatul se obligă:

- a) să presteze serviciile de consultanță, asistență și reprezentare juridică în concordanță cu propunerea tehnică formulată și cel puțin la nivelul prezentat în aceasta;
- b) să nu asiste, să nu reprezinte și să nu acorde consultanță juridică unor părți interese contrare Clientului; să nu angajeze sau să efectueze nici o activitate în detrimentul intereselor legitime ale clientului.
- c) executarea obligațiilor asumate de forma de exercitare a profesiei se realizează de către avocații care își exercita profesia în cadrul acestuia.
- d) să anexeze fiecărei facturi fiscale emisă un borderou în care va detalia serviciile prestate și facturate, împreună cu documentele scrise efectiv realizate și facturate;
- e) să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice /non-tehnice /economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului.
- f) să formuleze și să motiveze căile de atac în termenele prevăzute de lege;
- g) în vederea îndeplinirii obiectivelor contractului și pentru a-și respecta obligațiile contractuale, Avocatul își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Clubul Sportiv Municipal Constanța.
- h) Serviciile vor fi prestate /executate cu eficiență și diligență conform celor mai înalte standarde profesionale. În acest sens, Avocatul va depune toate diligentele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit.
- i) să nominalizeze un avocat din partea sa, cu atribuții de coordonator de proiect, cu respectarea cerințelor specifice și a obligațiilor cuprinse în prezentul contract, care să

asigure comunicarea permanentă cu reprezentanții Clubului Sportiv Municipal Constanța;

j) să preia de la Clubul Sportiv Municipal Constanța dosarele repartizate împreună cu documentația aferentă, asigurând condiții pentru păstrarea secretului profesional;

k) are obligația de a asigura întotdeauna confidențialitate și secretul profesional cu privire la documentele, informațiile puse la dispoziția contractantului pentru solutionare și respectiv a tuturor documentelor și consultărilor pregătite sau transmise autorității contractante, în temeiul prezentului contract;

l) să asigure reprezentarea Clubului Sportiv Municipal Constanța până la solutionarea etapei procesuale a cauzei și să finalizeze mandatul acordat, chiar și după încetarea contractului;

m) orice activități necesare pentru obținerea de informații sau documente suplimentare (de exemplu informații de la cartea funciara, cadastru, transmiterea de notificări în vederea clarificării situației dosarului ori completării acestuia etc.) precum și orice măsuri, activități, documente sau operațiuni de ordin tehnic necesare contractantului, vor fi realizate direct de către contractant, iar costul aferent acestora va fi suportat de către contractant.

Art.7.2. În ceea ce privește reprezentarea juridică Avocatul se obligă:

a. să depună toate diligențele pentru a rezolva întocmai și la timp cazurile/dosarele încredințate de Clubului Sportiv Municipal Constanța;

b. la solicitarea Clubului Sportiv Municipal Constanța, va transmite lucrările efectuate cu cel puțin 2 zile înainte de termenul depunerii acestora în instanță;

c. să asigure substituirea de către un alt avocat, în cazul în care nu-și poate aduce la îndeplinire atribuțiile, pentru a nu aduce prejudicii autorității contractante;

d. să inițieze demersurile necesare, inclusiv acțiune pe cale separată, pentru recuperarea cheltuielilor de judecată în maxim 60 zile de la data comunicării hotărârii rămase definitive/irevocabile, cu precizarea ca aceste demersuri vizează exclusiv cheltuielile de judecată constând în taxe de timbru, onorarii experti, onorarii și taxe notariale.

e. să legalizeze hotărârile rămase definitive în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la comunicarea hotărârii definitive, urmând să le transmită Clubului Sportiv Municipal Constanța, pentru a fi înaintate organelor de executare silită, sub forma de tabel centralizator care să cuprindă obligatoriu datele de identificare a părții (CNP, CUI, domiciliu/sediu);

f. să arhiveze dosarele în termen de maxim 30 zile de la data comunicării hotărârilor rămase definitive. Dosarele câștigate de Clubul Sportiv Municipal Constanța, în care instanța a hotărât acordarea cheltuielilor de judecată se vor arhiva numai după îndeplinirea cerințelor de la pct.10.2. lit.e.; Dosarele vor cuprinde obligatoriu toate actele procedurale (încheieri, hotărâri, citații, rapoarte de expertiză, căi de atac, adrese etc.) îndosariate cronologic. Dosarele predate vor fi însoțite de borderou centralizator care trebuie să cuprindă următoarele: nr. dosarului, părțile, obiectul, stadiul procesual, sume de recuperat de către Clubul Sportiv Municipal Constanța /datorate de Clubul Sportiv Municipal Constanța.

g. să întocmească lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, un raport de activitate cu privire la soluțiile rămase definitive, câștigate și pierdute, în luna anterioară;

h. să prezinte Clubului Sportiv Municipal Constanța, dosarul de instanță și stadiul acestuia în termen de maxim 3 zile de la solicitare;

i. să asigure depunerea la termen în instanță a înscrisurilor solicitate și predate de către Clubul Sportiv Municipal Constanța, în caz contrar suportând sancțiunile pecuniare ce decurg din neexecutarea acestei obligații;

j. să solicite Clubului Sportiv Municipal Constanța toate înscrisurile, informațiile, documentele, precum și orice alte clarificări necesare, în vederea pregătirii apărării, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul dispus de instanță.

Art.7.3. Alte obligații ale Avocatului:

a. va asigura personal cu experiență suficientă și corespunzător calificat în vederea atingerii obiectivelor specificate în prezentul contract;

- b. este responsabil pentru execuția la timp a obligațiilor și pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite prin contract;
- c. prestatorul va răspunde conform regulilor stabilite prin lege și statutul profesiei de avocat pentru actele și faptele comise cu ocazia prestării serviciilor care fac obiectul contractului, care atrag răspunderea profesională pe durata derulării contractului;
- d. prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/ non-tehnice/ economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului;
- e. prestatorul se obligă să încheie o asigurare de răspundere profesională în valoare de 15 000 euro pentru acoperirea eventualelor prejudicii cauzate autorității contractante în legătură cu executarea contractului. Copia poliței de asigurare se constituie anexă la contract și va fi comunicată autorității contractante înainte de semnarea acestui;
- f. în executarea activităților ce fac obiectul contractului, prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementarilor în vigoare în România, precum și reglementarilor UE aplicabile în România;
- g. avocații propuși vor putea fi asistați și /sau substituiți în executarea prezentului contract, oricând pe durata derulării contractului de achiziție, de către avocați cu care acestia colaborează .
- h. serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului;
- i. toate comunicările între Clubului Sportiv Municipal Constanța și prestator se vor efectua în scris, prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.
- j. prestatorul va informa Clubului Sportiv Municipal Constanța în permanență și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței și reprezentării juridice.
- k. prestatorul se obligă să informeze Clubului Sportiv Municipal Constanța în legătură cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât Clubului Sportiv Municipal Constanța să poată studia problematica.
- l. avocatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Avocatul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.7.4. Beneficiarul se obligă să:

- a) să plătească facturile fiscale emise de prestator în termenele și condițiile convenite, ulterior verificării și însușirii acestora;
- b) să acorde sprijin și informații profesionale contractantului în îndeplinirea activităților sale, pentru a se putea gestiona cu profesionalism dosarele /cazurile încredințate Avocatului;
- c) să nu impună Prestatorului un dosar /cauză sau acordarea unui aviz profesional contrar principiilor deontologice ale profesiei de avocat.
- d) să pună la dispoziția Avocatului, pe durata prezenței acestuia la sediul și în punctele de lucru ale Clientului, spațiul de lucru, dotările și logistica necesare pentru desfășurarea activității, asigurând condiții pentru păstrarea secretului profesional;
- e) să predea documentația în numărul de exemplare cerut de către instanța de judecată.

CAP.VIII. CLAUZE SPECIALE

Art.8.1. Prezentul contract este încheiat în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată și a Statutului Profesiei de Avocat.

Art.8.2. Clientul declară și garantează pentru acuratețea și sinceritatea informațiilor furnizate Consultantului și înțelege că toate acțiunile și demersurile întreprinse de

Consultant sunt în conformitate cu aceste informații.

CAP.IX. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.9.1. Garanția de bună execuție este de 5 % din valoarea contractului și reprezintă garanția furnizată de către Prestator cu privire la îndeplinirea serviciilor de consultanță juridică, cu profesionalism și în timp util, în funcție de natura serviciilor solicitate.

Art.9.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract iar prestatorul este obligat să facă dovada deschiderii contului de garanție la unitatea trezoreriei statului în cadrul organului fiscal competent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării prezentului contract.

Art.9.3. Părțile convin că această garanție să se poată constitui astfel:

a) Conform art. 40 alin. (1) din HG nr.395 /2016 *"prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:*

a)scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b)asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară".

sau

b) se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr. 395 /2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c) potrivit art. 41 din HG nr.395 /2016 „ *Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.*”

Art.9.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract (ultimul act de executare a obligațiilor contractuale de către prestator), dacă nu s-au ridicat până la acea data pretenții asupra ei. Restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului .

CAP.X. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI:

Art.10.1. Prezentul contract încetează, în următoarele cazuri:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- prin acordul părților;
- se constată dizolvată forma de organizare a avocatului.

Art. 10.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către Avocat a obligației prevăzute la art.6.1, lit. f) și rezilierea contractului se face de plin

drept, fără punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, acest aspect fiind comunicat Avocatului printr-o notificare, în scris.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune interese. Înainte de reziliere, se va transmite o notificare în scris, prin care se va solicita remedierea situației, în termen de maxim 15 zile de la comunicarea acesteia sau în orice alt termen dovedit necesar și util, pentru ca remedierea să fie cu adevărat posibilă. Măsurile luate în scopul remedierii vor fi comunicate în termen de 5 zile de la luarea acestora. Rezultatul remedierii va fi comunicat într-un termen ce nu va depăși 3 zile de la luarea la cunoștință a acestuia. În cazul în care remedierea nu s-a concretizat, în sensul neremedierii obligațiilor încălcate, chiar dacă s-au luat toate măsurile necesare, Clubul Sportiv Municipal Constanța poate decide rezilierea contractului. Rezilierea contractului va fi comunicată printr-o notificare scrisă.

Art.10.4. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din obligațiile ce îi revin, îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.5. În conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) din Legea nr.51 /1995 și prevederilor art. 147 din statutul avocatului: În afara cazurilor prevăzute de lege sau de părți, contractul de asistență juridică încetează prin renunțarea unilaterală a clientului sau, după caz, a avocatului. Încetarea contractului prin renunțarea unilaterală a clientului sau a avocatului nu îl exonerează pe client de plata onorariului convenit pentru serviciile prestate, precum și pentru acoperirea cheltuielilor efectuate de avocat în interesul său.

CAP.XI. MODALITĂȚI DE LUCRU:

Art.11.1. Prestarea serviciilor la cerere se va realiza pe baza solicitărilor Club Sportiv Municipal Constanta , făcute prin orice mijloace de comunicare. În funcție de necesități, Clientul va lansa comenzi în cuprinsul cărora se vor menționa termenele în care se vor încadra serviciile prestate conform comenzii.

Art.11.2. Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

Art.11.3. Colaborarea dintre Avocat și Client se va face prin Directorul CSM.

Art.11.4. Toate comunicările între Avocat și Client se vor efectua în scris, prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor. Convorbirile telefonice sau orice alte comunicări orale vor fi ulterior rezumate în scris.

Art.11.5. Avocatul va informa Clientul în permanență și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței juridice.

Art.11.6. Clientul se obligă să informeze Avocatul în legătura cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât Avocatul să poată studia problematica și exprima opinia legală.

CAP.XII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente de pe raza teritorială unde își are sediul beneficiarul.

CAP.XIII. COMUNICĂRI

Art.13.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.13.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.XIV. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.14.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Invitația de participare înregistrată sub nr. _____;
- b) Oferta prestatorului, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, înregistrată sub nr. _____;
- c) Nota justificativă de selectare a prestatorului de servicii exceptate înregistrată sub nr. _____;
- d) HCL nr. _____ privind aprobarea achiziției serviciilor de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Clubului Sportiv Municipal Constanța.

CAP.XV. AMENDAMENTE

Art.15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.15.2. Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ambele părți și înregistrării acestora la sediul beneficiarului.

CAP.XVI. FORȚA MAJORĂ

Art.16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art.16.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

Art.16.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.XVII. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.17.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protecției acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.17.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679 /27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.17.4. Avocatul va proteja, în orice circumstanțe, drepturile și interesele Clientului și va asigura confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea Clientului și relațiile sale de afaceri. Aceste obligații incumbă colaboratorilor și asistenților care își desfășoară activitatea în cadrul formei de organizare a Avocatului.

Art.17.5. Clientul declară și garantează că va păstra confidențialitatea în legătură cu onorariile și, în general, în legătura cu toate serviciile prestate.

Art.17.6. Toate opiniile legale și rapoartele, precum și orice alte documente scrise emise de Avocat sunt destinate în exclusivitate rezolvării problemelor juridice ale Clientului și nu vor fi întrebuintate de către Client în niciun alt scop și nici nu vor fi dezvăluite terților decât cu acordul scris al Avocatului.

CAP.XVIII. DISPOZITII FINALE

Art.18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,3 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.18.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,3 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.18.3. Prezentul contract constituie întreaga înțelegere între Părți în legătura cu clauzele pe care le cuprinde. Prezentul contract invalidează orice aranjamente scrise sau orale în legătură cu obiectul său.

Art.18.4. Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și beneficiar este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

Art.18.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

AVOCAT/PRESTATOR

**CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA
DIRECTOR
MIHAI OCHIULEȚ**

PRESEDINTE SEDINTA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANONELA DINESCU