

Romania – Servicii de software – Reinnoirea bazei de date nationale de certificare a navelor si interconectarea cu EHDB2" parte a proiectului 'River Information Services Corridor Management Execution 2 (COMEX 2)' - CEF-T-2022-SIMOBGEN-RIS-WORKS

Detalii

- Organizator: AUTORITATEA NAVALA ROMANA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: Jurnalul Oficial UE
- Valoare estimata: 1600000.00 RON
- Termen limită: 01-09-2025 15:00
- Publicat în: 23-07-2025
- Număr TED: [476731-2025]

Domenii

- Servicii de software (CPV: 72260000)
-

România – Servicii de software – Reînnoirea bazei de date naționale de certificare a navelor și interconectarea cu EHDB2” parte a proiectului 'River Information Services Corridor Management Execution 2 (COMEX 2)' - CEF-T-2022-SIMOBGEN-RIS-WORKS

OJ S 138/2025 22/07/2025

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1.

Cumpărător

Denumire oficială: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

E-mail: cverisan@rna.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1.

Procedură

Titlu: Reînnoirea bazei de date naționale de certificare a navelor și interconectarea cu EHDB2" parte a proiectului 'River Information Services Corridor Management Execution 2 (COMEX 2)' - CEF-T-2022-SIMOBGEN-RIS-WORKS

Descriere: Proiectul este parte din inițiativa "River Information Services Corridor Management Execution 2 (COMEX 2)" - CEF-T-2022-SIMOBGEN-RIS-WORKS, finanțat prin Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF). Proiectul vizează extinderea și optimizarea serviciilor de informații fluviale (RIS) pentru a îmbunătăți mobilitatea inteligentă și interoperabilă în rețelele TEN-T de transport pe căile navigabile interioare. Obiectivul general la care va contribui achiziția are ca scop principal îmbunătățirea eficienței, eficacității și agilității operaționale ale Autorității contractante și de a asigura în aceeași măsură un schimb de date constant cu sistemul european EHDB, punând la dispoziție informații și date consistente/coerente. Se urmărește automatizarea și optimizarea proceselor, eficientizarea fluxurilor de lucru și reducerea sarcinilor manuale repetitive, asigurarea calității datelor, creșterea intuitivității și ușurinței în utilizare. Sistemul va fi adaptat pentru front-office și back-office în vederea unificării datelor despre nave, certificatele asociate acestora, proprietari, operatori, registre, adrese, unificarea nomenclatoarelor și interacțiunea unitară la nivel de instituției, prin aplicarea principiului înregistrării "o singura data" a informațiilor. Obiectivul specific este de a optimiza fluxurile de lucru, eliminând redundanțele și reducând etapele manuale, ceea ce va conduce la o mai mare eficiență operațională. Autoritatea dorește ca soluția să genereze o serie de beneficii, printre care:

- Viziune și control a activității referitoare la inspecțiile tehnice ale navelor și înmatricularea/radierea acestora.
- Acces instantaneu la informații din intranet/internet pentru toți actorii implicați.
- Securitatea datelor și conformarea cu normele GDPR.
- Viteză sporită și automatizarea sarcinilor consumatoare de timp.
- Eliminarea efortului inutil, a calculului și a rapoartelor manuale, datorită vitezei de lucru, automatizării activității și a unor funcționalități deosebite în toate modulele.
- Arhitectură unitară și scalabilă cu nomenclatoare unice.
- Colaborare îmbunătățită, integrare între module și deschidere pentru legături cu alte sisteme.
- Emiterea documentelor în format electronic direct din sistem, cu cod QR și semnătură electronică.
- Costuri reduse de adaptare/întreținere, UI accesibil din browser, administrare ușoară, fără instalare locală.
- Control istoric și complet al datelor, al operațiilor efectuate de orice utilizator asupra oricărei informații și audit din browser.
- Notificarea actorilor prin mijloace electronice (email / sms)

Reînnoirea acestui sistem va reprezenta o etapă esențială în modernizarea și eficientizarea proceselor beneficiarului. Va implica preluarea cu succes a datelor și a bazelor de date existente din actualul sistem informatic inclusiv a nomenclatoarelor și a istoricului. Principalele beneficii sunt:

- Conectarea sistemului național de evidența nave la sistemul european EHDB 2.0
- Actualizarea bazei de date: Migrarea de la SQL Server 2008R2 la o versiune mai recentă, pentru a asigura o mai bună performanță, securitate și suport tehnic.
- Modernizarea framework-ului: Actualizarea de la .NET Framework 4.0 la o versiune mai recentă, pentru a beneficia de ultimele inovații și îmbunătățiri de performanță.
- Redesign-ul interfeței utilizatorului: Rescrierea ecranelor și modernizarea interfeței pentru a oferi o experiență de utilizare îmbunătățită, mai intuitivă și mai eficientă.
- Optimizarea gestionării fluxurilor: Simplificarea și eficientizarea modului de gestionare al fluxurilor operaționale, pentru a reduce timpul și resursele necesare procesării cererilor și eliberării certificatelor.
- Expunerea informațiilor asociate navelor către utilizatori externi (armatori, operatori și administratori) și alți actori importanți care necesită acces la aceste informații.

Identificatorul procedurii: 3906cbfc-c56c-47bf-93ed-77acceab4268

Identificator intern: 11055818_2025_PAAPD1562018

Tip de procedură: Deschisă

2.1.1.

Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72260000 Servicii de software

2.1.3.

Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 600 000,00 RON

2.1.4.

Informații generale

Informații suplimentare: 1. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 2. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) se generează direct în SEAP. 3. Documentația de atribuire este atașată în integralitate sa la prezenta Fișă de date. 4. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu ponderea financiară cea mai mică. 5. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa cf. art. 160 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și vor fi postate în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP de către Autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită în prezenta documentație de atribuire. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire – în a 19-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare - în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere. 6. Pe perioada de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări, în SEAP la Secțiunea “Întrebări”. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea “Întrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, semnate cu semnătură electronică. Ofertanții au obligația de urmări permanent anunțul de participare pe toată perioada de evaluare a ofertelor depuse. 7. Pentru încărcarea documentelor în SEAP, recomandăm operatorilor economici ca acestea să fie arhivate în arhive de maxim 50 MB semnate cu

semnătură electronică extinsă, pentru a înlesni procesul de evaluare a ofertelor. Nu se vor depune alte documente decât cele solicitate prin documentația de atribuire. 8. SEMNAREA CONTRACTULUI - Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta: contractele încheiate cu subcontractanții. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Fișa de Date a Achiziției. Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, în condițiile în care acesta este o asocieră, i se va solicita să prezinte Acordul de asocieră semnat de către părți, legalizat. 9. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. 10. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6.

Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizație criminală

Corupție: Corupție

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spălare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurațiilor sociale

5. Lot

5.1.

Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Descrierea serviciilor solicitate 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante Modulul "Înmatriculare și Evidență Nave" (IEN) gestionează în mod centralizat toate

navale înmatriculate și a celor înscrise în România, împreună cu documentele aferente și persoanele implicate, conform legislației naționale și internaționale relevante. Totodată, acest modul întreține registrele și documentele necesare pentru operațiunile de navigație și evidență. Modulul EHDB (European Hull DataBase) asigură gestiunea datelor legate de construcțiile navale și schimbul de informații între baza de date administrată de ANR și cea a Comisiei Europene. Sistemul folosește SQL Server 2008R2 și .NET Framework 4.0, platforme învechite ce necesită modernizare pentru îmbunătățirea performanței și securității. IEN: Înmatriculare/Evidență Nave Descriere: Modulul „Înmatriculare și Evidență Nave” (IEN) gestionează în mod unic toate navele și actele aferente navelor care sunt înscrise, respectiv înmatriculate în România precum și persoanele fizice, juridice ori alte entități care sunt părți în contracte sau au calitate de proprietar, operator, administrator, creditor, executor ori alte asemenea calități care derivă din operațiunile solicitate ANR. Modulul IEN întreține Registrul de Evidență Centralizată, Registrele Matricole și Registrele de evidență, autorizațiile necesare și actele navelor precum Certificatul de naționalitate, Atestatul de bord, Certificatul de apartenență a navei la navigația pe Rin, Registrul Sinoptic Permanent, Certificatul de Ambarcațiune de Agreement, Cartea de Identitate a Ambarcațiunii de Agreement, Permisul provizoriu de arborare a pavilionului român, Permisul de navigație și alte asemenea documente, reglementate de prevederile O.G. nr.42/1997, O.M.T. nr.889/2013 privind evidența și înmatricularea navelor sub pavilion român, O.U.G. nr.80/2003 pentru acceptarea de către România a amendamentelor la anexa Convenției internaționale pentru ocrotirea vieții omenești pe mare, 1974, amendată, și a Codului internațional pentru securitatea navelor și facilităților portuare, adoptate la Conferința Organizației Maritime Internaționale, la Londra, în perioada 9-13 decembrie 2002, O.M.T.I. nr.1417/2012 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 2.919/85 (CEE) al Consiliului din 17 octombrie 1985 privind stabilirea condițiilor de acces la regimul rezervat prin Convenția revizuită privind navigația pe Rin a navelor care aparțin navigației pe Rin, și O.M.T. nr.1079/2014 pentru stabilirea procedurilor privind evidența și înmatricularea ambarcațiunilor de agreement, condițiile tehnice și încadrarea cu personal navigant a acestora și avizarea operatorilor economici pentru desfășurarea activităților de agreement nautic cu modificările ulterioare. Toate operațiunile specifice ale serviciului au la bază un flux principal: procesarea cererilor. EHDB(European Hull DataBase): Bază de date pentru identificarea navelor Descriere: Modulul „Hull Database” îndeplinește funcții majore de gestionare a bazei de date referitoare la construcțiile navale (EHDB) și a interfețelor cu Baza de date europeană pentru identificarea navelor, păstrată de Comisia Europeană EHDB, facilitând transferul bidirecțional al datelor între EHDB gestionată de ANR și EHDB gestionată de Comisia Europeană. În prezent, sistemul informatic utilizează SQL Server 2008R2 și .NET Framework 4.0 pentru gestionarea și operarea modulelor critice. Interfața necesită actualizări semnificative pentru a îmbunătăți experiența utilizatorilor și a eficientiza fluxurile de lucru. Modulul IEN și modulul HULL funcționează pe o platformă tehnologică învechită, care nu mai oferă performanța și securitatea necesare standardelor moderne. 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă Principalele beneficii sunt:

- Conectarea sistemului național de evidența nave la sistemul european EHDB 2.0
- Actualizarea bazei de date: Migrarea de la SQL Server 2008R2 la o versiune mai recentă, pentru a asigura o mai bună performanță, securitate și suport tehnic.
- Modernizarea framework-ului: Actualizarea de la .NET Framework 4.0 la o versiune mai recentă, pentru a beneficia de ultimele inovații și îmbunătățiri de performanță.
- Redesign-ul interfeței utilizatorului: Rescrierea ecranelor și modernizarea interfeței pentru a oferi o experiență de utilizare îmbunătățită, mai intuitivă și mai eficientă.
- Optimizarea gestionării fluxurilor: Simplificarea și eficientizarea modului de gestionare al fluxurilor operaționale, pentru a reduce timpul și resursele necesare procesării cererilor și eliberării certificatelor.
- Expunerea informațiilor asociate navelor către utilizatori externi (armatori, operatori și administratori) și alți actori importanți care necesită access la aceste informații (ex. Poliția de frontieră, ANAF, Curtea de Conturi, autorități străine cu drept de verificare al unor seturi de date).

5.1.1.

Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72260000 Servicii de software

5.1.2.

Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Autoritatea Navală Română, Strada Incintă Port Nr.1, Constanța. Sistemul descris anterior este unul critic pentru autoritatea contractantă și trebuie să fie funcțional non-stop, 24/7, pe tot parcursul anului. Ofertantul trebuie să își dimensioneze echipa de suport astfel încât să poată acoperi această necesitate pe întreaga durată a contractului. Orice serviciu utilizat de ofertant în cadrul soluției este parte integrantă a sistemului și intră sub responsabilitatea acestuia. Suportul oferit trebuie să rezolve rapid problemele apărute și să furnizeze asistență ori de câte ori este necesar, asigurând astfel funcționarea optimă a sistemului și soluționarea promptă a dificultăților întâmpinate de utilizatori.

5.1.3.

Durata estimată

Durată: 9 Luni

5.1.4.

Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6.

Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.9.

Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Descriere: Cerința 1: Ofertantul / asociatul/ terțul susținător / subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situația prevăzută la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documente justificative:a. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului.b. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local. - în etapa prevăzută la art.196 alin (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal nominalizat în Certificatul Constatator eliberat de ONRC documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art.165 alin (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la ugetul general consolidat datorate. c. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, atât pentru Ofertantul individual/asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă. Documentele justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, trebuie să ateste LIPSA DATORIILOR LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA și VOR FI VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII. NOTA1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care să demonstreze faptul că pot beneficia de derogările prevăzute la art. 165, alin. 3 și art. 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. NOTA2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractanta va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. NOTA3: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente. Cerința2: Evitarea conflictului de interese. Ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/ terțul susținător nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți

susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: 1.MEZEI Alexandru-Director General 2.CATANĂ Dan-Alexandru-Director General Adjunct 3.CĂLINȚARU Cristina-Director Direcția Economică 4.TRANDAFIR Răzvan-Gabriel -Director Direcția Tehnică 5.ANCUȚA Cristian-Director Direcția Siguranța Navigației și Personal Navigant 6.ROIBU Gelu Marius -Director Centrul Maritim de Coordonare 7.GHEORGHE Lucian-Director Direcția Juridică și Suport Managerial 8.BĂLAN Gabriel - Șef Serviciul Tehnologia Informației și Comunicații 9.PAPP Roxana-Oana -Șef Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 10.URSACHE Gilda-Veronica -Șef Serviciul Contabilitate și Gestiune 11.GAVRILOIU Daniela -Șef Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 12.CHIRIAC Alexandra - Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 13.HORNEȚ Lacrima -Șef Serviciul Relații Internaționale Reglementări 14.LOTREANU Mariana -Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 15.OLTEANU Elena -Serviciul Tehnologia Informației și Comunicații 16.CIOPA Ciprian - Marius - Serviciul Tehnologia Informației și Comunicații 17.TARARACHI Foti-Florian -Serviciul Siguranța Navigației, ISM 18.LAZĂR Marioara -Compartiment Contabilitate CZ Constanța 19.FRĂȚILĂ Mihai - Victor-Șef Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 20.CROITORU Vasilica-Simona -Șef Serviciul Calitate și Suport Managerial 21.VERIȘAN Cristina-Alina -Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 22.ȚĂRANU Tudor-Daniel-Compartiment GDPR. Justificare cerințe:Necesitatea certificării neîncadrării în situațiile de excludere a ofertantului prev.de art164,165,167,59,60 din L98/2016 cu modif.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința: Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Obiectul principal al contractului(activități de realizare a software-ului la comanda) trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor din Legea nr. 265/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare. Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea

sa din contract în vederea participării la procedura de atribuire a contractului; cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. - în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Cerința 1: Criterii privind capacitatea tehnică. Ofertantul/asociatul/terțul susținător trebuie să demonstreze faptul că, în ultimii trei ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13), a prestat în ultimii 3 ani servicii similare cu cele supuse procedurii de atribuire la nivelul unuia sau mai multor contracte. Prin servicii similare se înțeleg servicii de analiză, dezvoltare, implementare, configurare și/sau mentenanță pentru sisteme informatice integrate, cu funcționalități și nivel de complexitate comparabile (ex. sisteme RIS/navale, baze de date naționale, aplicații interconectate cu registre electronice), care să demonstreze experiența ofertantului în domeniul dezvoltării și gestionării soluțiilor software dedicate, interoperabile și conforme cu cerințele specifice beneficiarului. Se vor lua în considerare numai serviciile prestate în acest interval pentru care se poate face dovada recepționării (servicii recepționate parțial sau servicii recepționate la sfârșitul prestării.) Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE (Partea IV. Criterii de selecție - C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ - Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat) conform art. 193-195 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și conform Notificării ANAP nr. 240/2016, de către ofertanți și, dacă este cazul, de către terți susținători și subcontractanți, dacă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, urmând ca ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente/certificări/procese-verbale de recepție/recomandări/alte documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de clientul beneficiar, pentru susținerea celor declarate în DUAE. La nivelul DUAE se vor preciza informații cum ar fi: părți relevante din contract / procese-verbale de recepție/ recomandări / certificări / alte documente care să ateste prestarea serviciilor contractului. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (părți relevante din contract / procese-verbale de recepție / recomandări / certificări / alte documente), prin care se demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Cerința 2: Informații privind subcontractanții/asociații – dacă este cazul Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, la nivelul DUAE, va declara partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși. De asemenea, ofertantul va transmite informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit prevederilor de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv. Dacă o asocieră de operatori economici depune o ofertă comună, atunci îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art.185 din Legea 98/2016. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici se vor asocia cu scopul de a depune ofertă comună, se va prezenta Acordul de asociere semnat de către părți, acesta urmând să fie legalizat, doar în situația în care oferta comună a acestora va fi declarată câștigătoare, înainte de data semnării contractului. Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul, următoarele documente: Centralizator cu asociații și subcontractanții (Formular); Acordul de asociere (Formular) și/sau Acordul de subcontractare (Formular). Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către subcontractanții/asociații participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Cerința 3: Informații privind terțul susținător – dacă este cazul Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182-183 din Legea nr. 98/2016. Un ofertant/candidat poate invoca susținerea unui/unor terț/terți, doar în legătură cu cele reglementate de art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 (ÎNDRUMARE privind instituția “terțului susținător” așa cum este aceasta reglementată în art.182 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare). Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței Se va completa DUAE de către ofertant, în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (Formular – Angajament privind susținerea tehnică - experiență similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici + Declarație-Formular model) din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative solicitate în susținerea îndeplinirii acestei cerințe urmează să fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Cerința: Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Obiectul principal al contractului (activități de realizare a software-ului la comanda) trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor din Legea nr. 265/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare. Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract în vederea participării la procedura de atribuire a contractului; cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. - în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Utilizarea acestui criteriu: Neutilizat

5.1.10.

Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40,00

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiența personalului implicat

Descriere: Pctj.(max.60 puncte)se va acorda conf.det.de punctare prezentate: E1-Expert Coordonare sau Implementare Sisteme Software specifice RIS/Navale (max.20 puncte) E2-Expert Senior Dezvoltator Sisteme Software cu specific RIS/Navale (max.20 puncte) E3-Expert UI/UX dezvoltare sisteme software (front-end) (max.20 puncte) Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pe fiecare sub-factor: •Pentru a fi punctată, îndeplinirea unui sub-factor de tip „experiență” de către un expert propus, trebuie demonstrată această experiență prin participarea acestuia la proiecte din domeniul respectiv. Participarea se va demonstra prin documente suport: contracte, recomandări din partea beneficiarilor finali ai proiectelor, sau orice alte documente similare din cadrul cărora să reiasă experiența expertului propus. De asemenea, din documentele suport trebuie să reiasă clar sarcinile similare celor specifice rolului din prezentul contract, pe care le-a avut expertul în proiectul/proiectele respectiv/respective. Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 2 „Experiența personalului implicat” se calculează astfel: $\text{Punctaj experiența} = P(E1.1) + P(E2.1) + P(E3.1)$. Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pe fiecare sub-factor: Informatiile detaliate si algortimul de calcul privind Experiența personalului implicat se regasesc in documentul inclus în caietul de sarcini Anexa 1 - MODALITATEA DE ACORDARE A PUNCTAJULUI atasat documentatiei de atribuire, deoarece spatiul destinat descrierii criteriului nu permite introducerea a mai mult de 3000 caractere.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60,00

5.1.11.

Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100198314>

5.1.12.

Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 01/09/2025 15:00:00 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 01/09/2025 15:00:00 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15.

Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16.

Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestareTermenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute de art. 8 alin.1) lit. a) din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Serviciul Juridic și Evidența Centralizată Nave

Organizația care primește cererile de participare: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Organizația care prelucrează ofertele: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

TED eSender: Operator SEAP

8. Organizații

8.1.

ORG-0004

Denumire oficială: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Număr de înregistrare: 11055818

Adresă poștală: Strada: Incinta Port, nr. 1

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900900

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Punct de contact: Cristina Alina Verisan

E-mail: cverisan@rna.ro

Telefon: +40 372419885

Fax: +40 241616229

Adresa de internet: <https://www.portal.rna.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1.

ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1.

ORG-0005

Denumire oficială: Serviciul Juridic și Evidența Centralizată Nave

Număr de înregistrare: 11055818_3

Adresă poștală: Incinta Port Nr.1, clădire ANR, etaj 9

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900900

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

E-mail: rna@rna.ro

Telefon: +40 241616624

Adresa de internet: <https://www.portal.rna.ro/>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1.

ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: ba61a314-da02-4a3a-a15f-6b1fbb754c4a - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 21/07/2025 16:14:22 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 21/07/2025 14:00:13 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 476731-2025

Numărul ediției JO S: 138/2025

Data publicării: 22/07/2025
