

Autospeciala pentru ridicari vehicule - 1 buc.

Detalii

- Organizator: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 975.082,00 RON
- Termen limită: 11-08-2025 15:00
- Publicat în: 11-07-2025
- Număr SEAP: [CN1083311]

Domenii

- Camioane cu platforma (CPV: 34134100)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1083311]

Autospeciala pentru ridicari vehicule - 1 buc.

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 09.07.2025 08:48

Data publicare: 10.07.2025 17:00

Autoritate contractanta: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1249921 / 08.07.2025 15:28

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

449424-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Adresa: Strada: Vârful cu Dor, nr. 10 Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate locală Cod fiscal: RO1875349 Cod postal: 900035 Cod NUTS: RO223 Constanta

Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:secretariat@conforturban-ct.ro Telefon:0241672299
Fax:+40 241672299 Adresa Internet (URL):<https://www.conforturban-ct.ro> Adresa profilului
cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100197837>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Autospeciala pentru ridicari vehicule - 1 buc. Numar de referinta:1875349.2025.6

II.1.2) Cod CPV principal:

34134100-6 Camioane cu platforma (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Este necesară achiziția unei Autospeciale pentru ridicări vehicule, în vederea îmbunătățirii operațiunii de ridicare și transport a vehiculelor staționate neregulamentar, abandonate sau fără stăpân de pe raza Municipiului Constanta. Beneficiarul achiziției va fi administratorul tramei stradale din Municipiului Constanta, SC CONFORT URBAN SRL, în speță, Serviciul Sistematizare și Siguranță Rutieră din cadrul acestei instituții. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:975082 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Prin contractul de delegare a gestiunii nr. 46590/03.04.2013 încheiat între Municipiul Constanța și SC Confort Urban SRL, în calitate de administrator al tramei stradale, SC CONFORT URBAN SRL are obligația realizării lucrărilor de reparații, întreținere și investiții aferente sistemului de semnalizare rutieră conform OUG 195/2002. Se dorește achiziția unei Autospeciale pentru ridicarea vehiculelor staționate neregulamentar de pe raza municipiului Constanta, necesară pentru scăderea timpilor de intervenție la solicitările Poliției Locale/ Poliției rutiere pentru ridicarea/relocarea și transportul vehiculelor și pentru fluidizarea circulației pe străzile și bulevardele din Municipiul Constanta.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

60 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Perioada de livrareAsigurarea unui termen de livrare de maxim 90 de zile

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de livrare", cu o valoare de 40 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta admisibila cu cea mai mica Perioada de livrare, se acorda 40 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 40% din totalul criteriului de atribuire; b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp livrare}(n) = \text{Timp Livrare (minim)} / \text{Tlivrare } (n) \times 40$, unde: Timp livrare(n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T Livrare (minim): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T livrare (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:4

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Durata contractului este de 4 luni. Factorul de evaluare este "cel mai bun raport calitate-pret".

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării.
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Cerința nr.2.

Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Factori de decizie în cadrul societății :

- a. Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație,
- b. Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație,
- c. Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație,
- d. Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație,
- e. Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație,
- f. Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic,
- g. Roadideal Dana – viză CFP,

Membrii comisiei de evaluare a ofertelor:

- a. Bobîrnac Daniel-Marian (Şef S.M.T) - Preşedinte cu drept de vot al comisiei de evaluare;
- b. Bumbac George (Inginer) - membru comisie de evaluare
- c. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) - membru comisie de evaluare;
- d. Lazăr Marian (Şef Atelier) - membru în comisia de evaluare;
- e. Gîrliceanu Constantin (Şef coloană) - membru în comisia de evaluare;

Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor:

- a.Dan Dobrescu (Şef SSR) - rezervă Preşedinte cu drept de vot în comisia de evaluare;
 - b.Popescu Cristina (Expert Achizitii Publice) - rezervă membru în comisia de evaluare
 - c. Vîjială Lavinia (Inginer) - rezervă membru în comisia de evaluare
 - d. Miron Tudor (Şef Serviciu Productie, Construire si Reparaţii Drumuri)
 - e. Mogoş Emy- Maria (Tehnician) - rezervă membru în comisia de evaluare
3. Se va prezenta documentul - Declaraţie de consimţământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr. III. 2.1/2

Cerinţa nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile ce fac obiectul contractului de achiziţie publică.

Operatorii economici trebuie să demonstreze corespondenţa dintre capacitatea de exercitare profesională şi obiectul contractului: vanzare de camioane de manipulare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică cu informaţiile solicitate de către autoritatea contractantă – informaţii referitoare la îndeplinirea cerinţelor privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerţului din Bucureşti sau al judeţului unde ofertantul îşi are sediul, privind datele de identificare ale societăţii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanţi; imputerniciţi; durata societăţii; asociaţi/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.;

II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoana juridică, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informaţii:

-o formă de înregistrare ca persoana juridică; actionari/asociaţi; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a furniza produsul solicitat; administratori/imputerniciţii legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societăţii;

NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informaţii valabile/reale la momentul prezentării.

NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

NOTA 3: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relaţie directă cu obiectul principal al contractului/relevanţa scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziţie publică. Autorizarile /atestările necesare pentru prestarea/ executarea unor operaţiuni care nu constituie obligaţia caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului/scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informaţii în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operaţiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile

Atenţie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancţiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016.

III.1.2) Situaţia economică şi financiară:

Listă şi descriere succintă a criteriilor de selecţie:

Cifră de afaceri medie anuală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr.1.

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale/cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani in functie de data infiintarii sau inceperii activitatii operatorului economic - sa fie de minim 900.000,00 lei.

Valoarea medie a cifrei de afaceri anuale pe ultimele trei exerciții financiare disponibile - în funcție de data înființării sau începerii activității acestuia.

Valoarea medie a cifrei de afaceri se va determina ca medie aritmetica a cifrelor de afaceri obtinute de ofertant in anii financiari aferenti ultimelor trei exercitii financiare disponibile.

Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual valuta/lei comunicat de B.N.R. pentru anii aferenti ultimelor trei exercitii financiare disponibile. (www.bnr.ro).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa in formularul DUAE (inclusiv de catre asociati/ terti sustinatori) -

1. se va specifica valoarea medie a cifrei de afaceri anuale pe ultimele trei exercitii financiare disponibile.

Pentru calculul echivalentei alta valuta/lei se va aplica cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Autoritatea contractanta va solicita documente justificative pentru dovedirea informatiilor DUAE doar operatorului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: certificate/ documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea criteriilor de calificare (de ex. bilanturi contabile pentru ultimele trei exercitii financiare disponibile, rapoarte de audit financiar, etc).

Operatorii economici au obligatia depunerii odata cu DUAE a urmatoarelor documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora) - daca este cazul;
- acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) si/sau acordul de asociere, dupa caz (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul.

Acesta va trebui legalizat de asocierea castigatoare inainte de semnarea contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proporția de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr.1.

Pentru contractele de achizitie de produse: livrarea de produse de tipul specificat.

Demonstrarea unor activitati de vanzare de camioane de manipulare, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim 900.000,00 lei fără TVA.

Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data - limita a depunerii ofertelor.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Initial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante:

i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară

ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de furnizare produse în cadrul contractului,

iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/furnizărilor aferente produselor solicitate, efectiv executate în perioada de referință,

iv. beneficiarul,

v. ponderea și activitățile / categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului,

vi. calitatea în contract (contractant unic / asociat / subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului / contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de furnizare produse, dacă acestea au fost derulate în asociere / ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de furnizare produse similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără TVA.

vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/proces verbal de predare-primire/ recomandări și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că produsele au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea produselor furnizate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul furnizării. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție Autorității Contractante, alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere că autoritatea contractantă solicită prezentarea documentelor justificative (contracte/ parti din contracte și procese verbale de recepție/recomandări și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme furnizarea produselor, valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de furnizare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Formularul DUAE va fi însoțit de :

- angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tert/tert sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora) – dacă este cazul;

- acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.

Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare înainte de semnarea contractului, în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este imputernicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de autoritatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice străine vor atașa copii după documentele similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul.

- În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul produselor.

Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de către operatorul economic ce are calitatea de executant în raport cu autoritatea contractantă.

- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor care fac obiectul contractului /contractelor prezentat / prezentate drept experiență similară.

Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul.

Subcontractantul/subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului /subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul prezentei proceduri de atribuire).

Subcontractanții precizează în DUAЕ informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAЕ se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAЕ va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016).

Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului/subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm în vederea respectării unui standard de management al calității ofertanții vor prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015-în domeniul comerțului/furnizării de bunuri, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calității ce pot fi furnizate. Se va completa DUAЕ.

Solicitarea este inserată în cerințele necesare a fi îndeplinite de către operatorii economici, având în vedere necesitatea existenței în cadrul societății câștigătoare a unei bune organizări, a unui sistem de control bine pus la punct. Implementarea sistemului ISO 9001 sau a unui sistem echivalent ne asigură că operatorii economici participanți au un sistem de control al calității corespunzător iar produsul solicitat va îndeplini standardele de calitate.

Modalitatea de îndeplinire:

Se solicită dovada implementării unui sistem de management al calitatii prin completarea DUAЕ.

Doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul interimar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va confirma datele din DUAЕ prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate, sau alte probe/dovezi care asigură un nivel corespunzător al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:11.08.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:11.02.2026

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:11.08.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1) În cazul în care, două sau mai multe oferte au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta are dreptul să solicite noi propuneri financiare și va stabili în funcție de acestea clasamentul final înainte de semnarea contractului. Contractul va fi semnat cu ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul final. Ofertantii au obligația de a respecta termenul limită de primire a noii propuneri financiare, solicitată de AC prin intermediul SEAP. 2) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Doc., clarificări și decizii din cadrul invitației de participare, autoritatea contractanta urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici și ca participanți la procedura de atribuire. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică. 3) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor doc. prezentate în vederea participării la procedura. 4) Analizarea doc. prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. 5) Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului. 6) Ofertantul va constitui garanția de participare în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. 395/2016. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat b) asigurare de garanții emisă: - fie de o societate de asigurări, care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/ sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Perioada de valabilitate a GP trebuie să fie cel puțin egală cu valabilitatea ofertei (6 luni de la data limită pentru depunerea ofertelor). Procedura fiind online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP (scanată și semnată electronic până la data limită de depunere a ofertelor). Cursul la care se va face echivalența leu/altă valută (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de către un operator economic străin) este cel comunicat de BNR în data invitației de participare. Nota 1: Dovada constituirii garanției de participare se depune în SEAP (semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat) cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Nota 2: Dacă garanția de participare va fi constituită prin polita privind asigurarea pentru garanția de participare emisă de o societate de asigurări, în condițiile legii, aceasta va fi însoțită și de dovada efectuării plății aferente primei de asigurare. 7) Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru. Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea acordului-cadru de achiziție publică cu ofertantul ale cărui oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător. În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura

de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. Restituirea GBEX se va face conf. Articolul 154², alin. 1 din Legea 98/2016. Garanția de buna executie se va reține în conformitate cu prev. Art. 41 al HG 395/2016. 8) Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/executie, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent" 9) Informații privind susținerea din partea unor terți Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea acestui contract, și de o altă/alte persoană/e, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, de către o altă/alte persoană/e, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm, care să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin aceasta. Persoana/nele care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art.167 din Legea 98/2016. - Modalitatea de îndeplinire: În DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. DUAE prezentat de terțul/terții susținător/susținători va include toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța pentru susținerea acordată în cadrul prezentei proceduri de atribuire. Terțul/terții susținător/susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor tehnice, profesionale și umane pe care le pune la dispoziție ofertantului și precizând modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor în legătură cu care acordă susținerea. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odată cu DUAE ofertanții vor prezenta și Angajamentul ferm al terțului susținător/ angajamentele ferme ale terților susținători (Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare), împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament – conform Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare. 10) Informații privind asocieră: Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. Modalitatea de îndeplinire: Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE și Acordul de asociere.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cnsr.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Adresa:Str, Varful cu Dor, nr. 10. Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:RO1875349 Cod postal:900035 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:secretariat@conforturban-ct.ro Telefon:0241672299 Fax:- Adresa Internet (URL):www.conforturban-ct.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.07.2025 08:48
