

SERVICII DE CURATENIE

Detalii

- Organizator: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 1.458.622,57 RON
- Termen limită: 28-07-2025 15:00
- Publicat în: 25-06-2025
- Număr SEAP: [CN1082686]

Domenii

- Servicii de curatenie (CPV: 90910000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1082686]

SERVICII DE CURATENIE

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016

Modalitatea de atribuire: ONLINE

Data transmitere: 24.06.2025 09:00

Data publicare: 25.06.2025 13:01

Autoritate contractanta: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1248468 / 23.06.2025 14:36

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

408947-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Adresa: Strada: Tomis, nr. 112 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 14260477

Cod postal: 900657 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: ap@spit-

ct.ro Telefon:+40 241488577 Fax:+40 241488559 Adresa Internet (URL):<https://www.spit-ct.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100197205>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:<https://www.e-licitatie.ro>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

SERVICII DE CURATENIE Numar de referinta:14260477_2025_PAAPD1517425

II.1.2) Cod CPV principal:

90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul prezentei achiziții constă în achiziționarea serviciilor de curățenie în locațiile autorității contractante, prin încheierea unui acord-cadru pentru perioada 01.11.2025 – 31.10.2027. Serviciile de curățenie vor fi prestate prin: - asigurarea de către operatorul economic a resursei umane, care va efectua activitățile de curățare a spațiilor; - asigurarea materialelor/soluțiilor, precum și a unor consumabile igienico-sanitare necesare prestării serviciilor de curățenie; - asigurarea resurselor materiale constând în echipamente/utilaje necesare prestării serviciilor de curățenie; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor vitrate exterioare aflate la mare înălțime; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a perdelelor și draperiilor; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a steagurilor; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu mochetă; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu beton elicopterizat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 55.976,19 si 1.458.622,57 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare: locațiile autorității contractante

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Obiectul prezentei achiziții constă în achiziționarea serviciilor de curățenie în locațiile autorității contractante, prin încheierea unui acord-cadru pentru perioada 01.11.2025 – 31.10.2027. Serviciile de curățenie vor fi prestate prin: - asigurarea de către operatorul economic a resursei umane, care va efectua activitățile de curățare a spațiilor; - asigurarea materialelor/soluțiilor, precum și a unor consumabile igienico-sanitare necesare prestării serviciilor de curățenie; - asigurarea resurselor materiale constând în echipamente/utilaje necesare prestării serviciilor de curățenie; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor vitrate exterioare aflate la mare înălțime; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a perdelelor și draperiilor; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a steagurilor; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu mochetă; - asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu beton elicopterizat. Acordul-cadru se va încheia cu un singur operator economic, pe o perioadă de 24 de luni, respectiv pentru perioada 01.11.2025-31.10.2027. Acordul-cadru și contractele subsecvente se vor încheia cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și s-a clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Contractele subsecvente se vor atribui fără reluarea competiției. Fiecare contract subsecvent va fi încheiat în limita existenței fondurilor bugetare. Facturarea și transmiterea facturilor fiscale se va face exclusiv prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Clauze de revizuire Prețurile unitare vor rămâne ferme pe toată durata de valabilitate a acordului-cadru, cu excepția componentei "costuri salariale", care se va ajusta în cazul în care, pe parcursul derulării acordului-cadru intervin modificări legislative privind majorarea cuantumului salariului minim pe economie. Ajustarea costurilor salariale se va face cu diferența de sumă dintre cuantumul salariului minim pe economie majorat și cuantumul salariului minim pe economie avut în vedere la atribuirea acordului-cadru. Modificarea acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente se poate face doar în temeiul art. 221 din L 98/2016.

Următoarele situații reprezintă clauze de revizuire prevăzute în documentația de atribuire și se vor aplica direct în temeiul art. 221 alin. (1) lit. a) din L 98/2016 prin modificarea, după caz a acordului-cadru/contractelor subsecvente:

1. Modificarea acordului-cadru/contractului subsecvent se va putea face în cazul în care, pe parcursul derulării acestuia, va fi necesară introducerea unei noi locații în care va fi necesară prestarea serviciilor de curățenie ca urmare a dobândirii, prin orice mod de către autoritatea contractantă, a respectivei locații. În această situație, serviciile vor fi prestate pentru un număr mai mare de locații, fiind necesară suplimentarea personalului pentru curățenie, a echipamentelor, asigurarea unor cantități suplimentare a materialelor/soluțiilor necesare curățeniei și a consumabilelor igienico-sanitare și a serviciilor profesionale contractate. Stabilirea cantității de servicii suplimentare se va face prin raportare la o locație dintre cele pentru care se prestează deja servicii de curățenie, corespunzătoare din punct de vedere al suprafeței, traficului de contribuabili, număr de angajați, etc., situație care va duce, implicit și la majorarea valorii acordului-cadru/contractului subsecvent cu valoarea aferentă cantității de servicii suplimentate.
2. În cazul constatării oricând, în perioada de derulare a acordului-cadru/contractelor subsecvente, de către oricare dintre părți a unei erori materiale strecurate în cuprinsul acestora. În această situație eroarea din conținutul acordului-cadru/contractelor subsecvente se va îndrepta.
3. Modificarea acordului-cadru/contractelor subsecvente se va putea face ca urmare a intervenirii unor modificări legislative privind creșterea salariului minim pe economie (garantat în plată) avut în vedere la fundamentarea și calculul pentru serviciile de curățenie. În această situație, ajustarea prețului acordului-cadru/contractului subsecvent se va face strict pe componenta "costuri salariale" și doar pentru diferența de sumă dintre cuantumul salariului minim pe economie (garantat în plată) majorat prin intervenirea modificărilor legislative și salariul minim pe economie (garantat în plată) avut în vedere la atribuirea acordului-cadru.
4. Modificarea acordului-cadru/contractelor subsecvente se va putea face în cazul în care, pe parcursul derulării acestora, va fi necesară eliminarea unei/unor locații în care se prestau servicii de curățenie ca urmare a închiderii locației/locațiilor respective. În această situație, serviciile de curățenie aferente acordului-cadru/contractului subsecvent se vor diminua corespunzător

cu cantitatea de servicii care nu va mai fi prestată în acea/acelele locație/locații, situație în care corespunzător, se va diminua și valoarea acordului-cadru/contractului subsecvent cu valoarea aferentă cantității de servicii diminuate. 5. Eliminarea din acordul-cadru a unei/unor locații și totodată introducerea în acordul-cadru a unei/unor locații noi, care să nu ducă la modificări de cantități de servicii și, implicit, nici la modificări ale valorii acordului-cadru/contractului subsecvent. În această situație se va reflecta doar modificarea locației. Toate categoriile de modificări prevăzute la punctele 1-5 se vor face prin încheierea unui act adițional și doar în condițiile în care nu vor afecta caracterul general al acordului-cadru/contractelor subsecvente.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Eficiența energetică a aspiratoarelorComponenta tehnica

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Se va acorda un număr proporțional de puncte ofertelor în care un procentaj din totalitatea aspiratoarelor care urmează să fie utilizate în vederea executării sarcinilor contractuale și care respectă cerințele minime obligatorii din Caietul de sarcini, se încadrează la momentul achiziției, în clasa de eficiență energetică A+. Ofertantul trebuie să furnizeze o listă cu aspiratoarele care vor fi utilizate pentru executarea contractului și să pună la dispoziție documente care să dovedeascărespectarea cerințelor. Algoritm de calcul: Se va identifica pentru fiecare ofertă procentul din totalitatea aspiratoarelor, care se încadrează la momentul achiziției, în clasa de eficiență energetică A+. Punctajul se acordă astfel: a) Se vor acorda 15 puncte ofertei care va conține cel mai mare procent; b) pentru celelalte oferte punctajul se calculează: $Punctaj(n) = \text{procent}(n) / \text{cel mai mare procent} \times 15$ puncte Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere al raportului calitate-pret va fi oferta care va obține cel mai mare punctaj prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare. În cazul în care 2 operatori economici vor obține același punctaj, departajarea se va face în funcție de componenta financiară.

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Utilizarea de produse de curățare cu etichetă ecologicăComponenta tehnica

30 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Se va acorda un număr proporțional de puncte ofertelor în care mai mult de 20% (ca volum la cumpărare) din totalitatea produselor de curățare care urmează să fie utilizate în vederea executării sarcinilor contractuale respectă criteriul 1 și criteriul 4 ale etichetei ecologice a UE pentru produsele de curățare pentru suprafețe dure, referitoare la toxicitatea pentru organismele acvatice și, respectiv, la substanțele excluse sau limitate. Operatorul economic trebuie să furnizeze o listă cu produsele de curățare care vor fi utilizate pentru executarea contractului și să pună la dispoziție documente care să dovedească respectarea cerințelor. Produsele care au primit eticheta ecologică a UE pentru produse de curățare pentru suprafețe dure vor fi considerate conforme cu cerințele. Algoritm de calcul: Se va identifica pentru fiecare ofertă procentul care va fi punctat, prin diferență între procentul ofertat și procentul de 20% impus ca cerință minimă obligatorie (vezi Caiet de sarcini). Punctajul se va acorda astfel: a) Se vor acorda 30 de puncte ofertei care va conține cel mai mare procent; b) pentru celelalte oferte punctajul se calculează: $Punctaj(n) = \text{procent}(n) / \text{cel mai}$

mare procent x 30 puncte Calculul procentului (ca volum de cumpărare) se va efectua având în vedere cantitățile maxime de produse de curățare ale acordului-cadru.

Utilizarea de produse din microfibre Componenta tehnica

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Se va acorda un număr proporțional de puncte ofertelor în care mai mult de 50% din totalitatea accesoriilor de curățare din material textil (de exemplu: lavete, capete de mop) care urmează să fie utilizate în executarea sarcinilor contractuale sunt fabricate din microfibre. Întreținerea produselor trebuie să fie susținută de fișa de date tehnice, care să indice modul de utilizare a produsului și instrucțiunile de spălare. Operatorul economic trebuie să furnizeze o listă cu accesoriile de curățare din material textil care vor fi utilizate în vederea executării contractului, indicând în mod specific pe cele fabricate din microfibre și ale căror fișe cu date tehnice conțin instrucțiuni de întreținere. Algoritm de calcul: Se va identifica pentru fiecare ofertă procentul care va fi punctat, prin diferență între procentul ofertat și procentul de 50% impus ca cerință minimă obligatorie (vezi Caiet de sarcini). Punctajul se va acorda astfel: a) Se vor acorda 15 puncte ofertei care va conține cel mai mare procent; b) pentru celelalte oferte punctajul se calculează: $\text{Punctaj (n)} = \text{procent (n)} / \text{cel mai mare procent} \times 15 \text{ puncte}$

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata in luni: 24

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):

Poate fi depășit numărul maxim de candidați selectați pentru etapa a doua a procedurii? Nu

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Fonduri bugetare

Program/Proiect: -

II.2.14) Informații suplimentare:

Serviciile sunt detaliate în Caietul de sarcini

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1: Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167 din L 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de operatorii economici participanți la procedura cu informațiile aferente situației lor. Nedepunerea DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. OE au obligația completării DUAE cu informațiile aferente situației lor ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate – se va consulta documentul „Ghid de utilizare DUAE ofertant”, publicat de către ADR, disponibil la

adresa: <https://www.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161/0>

În cazul în care ofertantul: a) este o Asociere de operatori economici; b) propune subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii ofertei); c) se bazează pe Terți susținători, se va prezenta separat câte un DUAЕ care va fi însoțit de acordul de asociere/subcontractare sau angajamentul ferm al terțului susținător, după caz.

NOTE: a) Persoanele fizice/juridice străine care participă la procedură vor prezenta orice documente relevante, eliberate de autoritățile competente din țara de rezidență, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora.

b) În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din L 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

c) DUAЕ va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant care participă la procedură. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAЕ în calitate în care a fost inclus în procedură (asociat, terț susținător, subcontractant).

Necompletarea DUAЕ odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

DUAЕ va fi însoțit de Declarația pe propria răspundere privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru conform art. 51 alin. (2) din L 98/2016 - secțiunea formulare.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante, astfel:

a) Cazierul judiciar al operatorului economic și al tuturor membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

b) Certificat de atestare fiscală al operatorului economic pentru sediul principal din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

c) Cazier fiscal al operatorului economic din care să reiasă istoricul fiscal al acestuia privind comportamentul fiscal;

d) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorii economici pot beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din L 98/2016;

e) După caz, alte documente relevante care să demonstreze cerințele de calificare impuse.

Cerința 2: Evitarea conflictului de interese (neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice) (secțiunea Formulare)

Ofertanții/asociații/subcontractanții nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din L 98/2016. AC precizează că persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire în sensul prevederilor art. 63 alin. (1) și ale art. 167 alin. (1) lit. e) din L 98/2016, sunt cele din Declarație funcții decizie, parte a prezentei DA.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la

procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (oferant/asociat/terț susținător/subcontractant) cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante privind această achiziție și se va depune odată cu DUAЕ, o Declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese (neîncadrarea în prevederile art. 60 din L 98/2016, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul AC, precum și a celor implicate în elaborarea DA și derularea procedurii, completată în conformitate cu formularul din secțiunea formulare.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ și care se vor prezenta odată cu DUAЕ:

Declarație privind evitarea conflictului de interese (neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice) (secțiunea formulare).

Cerința 1: Corespondența Codului CAEN cu obiectul acordului-cadru

Este obligatoriu ca operatorul economic oferant să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate) în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Codurile CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini) trebuie să aibă corespondent în obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Modalitate de îndeplinire: Oferantul are obligația de a completa DUAЕ cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

Documente justificative:

Documentul care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ va fi prezentat de către oferantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

a) Certificat constatator emis de O.N.R.C. sau, pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, însoțit de traducerea autorizată în limba română, din care să reiasă:

- starea firmei;

- codurile CAEN care definesc și delimitează activitatea economică a operatorului economic, care face obiectul prezentei proceduri. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri anuală generală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Se va prezenta nivelul cifrei de afaceri anuale pentru ultimii trei ani, respectiv 2022, 2023 și 2024.

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale este:

1.074.830,12 lei fără TVA, reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent x 2 (Ve 537.415,06 lei fără TVA x 2)

Ve = Valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent

Raportarea s-a făcut la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent în conformitate cu art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate de către oferantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării

criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

- Declarație pe propria răspundere privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani, respectiv 2022, 2023 și 2024 (secțiunea Formulare) însoțită de minimum unul dintre următoarele documente:

a) bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente pentru anii 2022, 2023 și 2024;

b) rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu, sau orice alte documente echivalente, pentru anii 2022, 2023 și 2024;

c) declarații corespunzătoare pentru anii 2022, 2023 și 2024;

d) prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic pentru anii 2022, 2023 și 2024.

Valorile vor fi exprimate în LEI.

Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede față de moneda națională (lei) vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR (pentru anii 2022, 2023 și 2024).

Justificare: Situația economică și financiară reprezintă un indicator prin a cărui demonstrare operatorul economic este considerat calificat pentru îndeplinirea acordului-cadru. Solicitarea este întemeiată pe art. 175 din Legea nr. 98/2016 și este necesară pentru autoritatea contractantă în vederea protejării față de un eventual risc de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a acordului-cadru.

NOTE:

În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele solicitate, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl poate considera adecvat.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia va demonstra îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situația economică și financiară proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului acord-cadru.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă va lua în considerare susținerea unui terț, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire privind capacitatea economică și financiară dacă acesta îndeplinește cerința privind capacitatea economico financiară cu privire la cifra de afaceri.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința 1: Experiența similară

Având în vedere obiectul acordului-cadru, operatorii economici vor face dovada prestării serviciilor de curățenie efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați retroactiv de la termenul limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare

celor care fac obiectul prezentei achiziții a căror valoare cumulată la nivelul a minimum un contract, maximum 3 contracte este cel puțin egală cu valoarea de 537.415,06 lei fără TVA reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu informațiile aferente ce descriu nivelul lor de experiență similară cu obiectul acordului-cadru, în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani calculați retroactiv de la termenul limită de depunere a ofertelor.

La nivelul DUAЕ trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil).

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

- Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani - secțiunea Formulare (calculați anterior termenului limită de depunere a ofertelor) conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prin lista principalelor prestări de servicii similare, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare a căror valoare cumulată a fost de cel puțin 537.415,06 lei fără TVA la nivelul a minimum un contract, maximum 3 contracte.

Lista va fi însoțită de următoarele documente relevante în copie: contracte și/sau certificate constatatoare și/sau documente emise sau contrasemnate de autorități contractante sau clienți beneficiari din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-au prestat, precum și faptul că serviciile au fost recepționate.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului acord-cadru.

Autoritatea contractantă va lua în considerare susținerea unui terț, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire privind capacitatea tehnică și/sau profesională dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entității ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

În cazul în care ofertantul propune subcontractanți și se bazează totodată pe capacitățile acestora pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului privind capacitatea tehnică și/sau profesională, respectiv subcontractanți sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu va rezulta că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, atunci, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Note:

- În lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul,

numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil).

- Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită de depunere a ofertelor.

- În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

- Pentru contractele reprezentând experiența similară în ultimii 3 ani echivalența leu/valută se face la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru anul respectiv.

- În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

- orice alte documente relevante: contracte/certificate constatatoare și/sau documente emise sau contrasemnate de autorități contractante sau clienți beneficiari din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-au prestat serviciile, precum și faptul că serviciile au fost recepționate.

Cerința 1: SR EN ISO 9001 SAU ECHIVALENT – Sistem de management al calitatii

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către ofertanții/subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul ofertelor, după finalizarea evaluării acestora, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante.

Se va permite prezentarea oricărui document, prin care se susține cerința: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței.

Documentele se depun în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” certificată cu numele în clar și semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului și ștampila.

Imposibilitatea demonstrării implementării standardului (sau echivalent) solicitat atrage excluderea ofertantului de la procedură. Ofertanții străini care nu au sediul în România trebuie să dețină o certificare sau o acreditare, în conformitate cu standardele solicitate sau echivalent, în termen de valabilitate, acordate de organisme naționale ori internaționale. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea de contract pe care o realizează.

Cerința 2: SR EN ISO 14001 SAU ECHIVALENT – Sistem de management de mediu

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către ofertanții/subcontractanții participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul ofertelor, după finalizarea evaluării acestora, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante.

Documentele se depun în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” certificată cu numele în clar și semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului și ștampila.

Imposibilitatea demonstrării implementării standardului (sau echivalent) solicitat atrage excluderea ofertantului de la procedură pentru atribuirea acordului-cadru. Ofertanții străini care nu au sediul în România trebuie să dețină o certificare sau o acreditare, în conformitate cu standardele solicitate sau echivalent, în termen de valabilitate, acordate de organisme naționale ori internaționale. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea de contract pe care o realizează.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Da

Acord-cadru cu un singur operator economic

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru:-

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani:-

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:28.07.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:28.11.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:28.07.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Da

VI.3) Informatii suplimentare

Plata aferentă fiecărui contract subsecvent se va face de către autoritatea contractantă în termen de 30 zile de la primirea facturilor fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în contul operatorului economic semnatar al contractelor subsecvente, deschis la Trezorerie, prin ordin de plată, în conformitate cu prevederile art. 2, alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 146 din 31/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, coroborat cu art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare, în baza facturii și a documentelor justificative, semnate de către ambele părți prin reprezentanții săi. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, respectiv răspunsurile la solicitările de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016. Prețurile vor fi calculate cu două zecimale. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de fiecare ofertant. Operatorul economic va prezenta împreună cu oferta și o împuternicire pentru semnatarul documentelor ofertei. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Atenție, nu se folosesc prescurtări! Operatorii economici nerezidenți în România vor prezenta o declarație pe propria răspundere semnată de reprezentantul împuternicit să semneze oferta în care vor fi menționate perioadele de valabilitate pentru documentele/certificatele emise de autoritățile competente. Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este: www.e-licitatie.ro. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Adresa:B-dul Tomis nr. 112 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:14260477 Cod postal:900657 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:ap@spit-ct.ro Telefon:+40

241488577 Fax: +40 241488559 Adresa Internet (URL): www.spit-ct.ro Adresa profilului
cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>
VI.5) Data expedierii prezentului anunt
24.06.2025 09:00
