

Romania – Servicii de proiectare arhitecturala – Contract de servicii privind actualizarea Planului Urbanistic General al Orasului Harsova, judet Constanta

Detalii

- Organizator: Orasul Harsova
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare
- Sursă: Jurnalul Oficial UE
- Valoare estimata: 2750000.00 RON
- Termen limită: 18-06-2025 15:00
- Publicat în: 27-05-2025
- Număr TED: [338150-2025]

Domenii

- Servicii de proiectare arhitecturala (CPV: 71220000)
-

România – Servicii de proiectare arhitecturală – Contract de servicii privind actualizarea Planului Urbanistic General al Oraşului Hârşova, judeţ Constanţa

OJ S 100/2025 26/05/2025

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard - Anunț de schimbare

Servicii

1. Cumpărător

1.1.

Cumpărător

Denumire oficială: Orasul Harsova

E-mail: juridic@primaria-harsova.ro

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1.

Procedură

Titlu: Contract de servicii privind actualizarea Planului Urbanistic General al Oraşului Hârşova, judeţ Constanţa

Descriere: Serviciul constă în actualizarea documentaţiei Planului Urbanistic General al oraşului Hârşova care se va realiză în următoarele etape: ETAPA I – cuprinde următoarele faze: 1.1 Elaborarea formei sintetizate a Planului Urbanistic General în vigoare 1.2 Elaborarea studiilor de fundamentare 1.3 Stadiul actual al dezvoltării urbane 1.4 Elaborare Concept General de Dezvoltare Urbană 1.5 Sustenabilitate Financiară ETAPA II – Elaborarea P.U.G. preliminar al oraşului Hârşova ETAPA III – Întocmirea documentaţiilor specifice obţinerii avizelor şi/sau acordurilor necesare aprobării P.U.G. al oraşului Hârşova, precum şi obţinerea acestor avize/acorduri, inclusiv participarea activă la procesul de informare şi consultare a publicului în toate etapele prevăzute de lege. ETAPA IV – Redactarea finală a documentaţiei de urbanism P.U.G. – cu introducerea tuturor observaţiilor din avize şi/sau acorduri, aprobarea documentaţiei de urbanism P.U.G. a oraşului Hârşova prin hotărâre a Consiliului Local. ETAPA V – Predarea şi integrarea P.U.G. digital în GIS 2) În conformitate cu prev. ART. I pct. 20 alin. (2) şi pct. 21 din OUG nr. 107/2017, Autoritatea contractantă stabileşte prin anunţul de participare /simplificat/ de concurs unul sau două termene – limită în care va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informaţiilor suplimentare, conform prevederilor normelor metodologice la prezenta lege. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informaţiilor suplimentare în ziua 11 faţă de termenul limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: 3a1451ff-c758-427e-9c99-867b1f5f8029

Identificator intern: 1/2022

Tip de procedură: Deschisă

2.1.1.

Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71220000 Servicii de proiectare arhitecturală

2.1.3.

Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 750 000,00 RON

2.1.4.

Informaţii generale

Informații suplimentare: Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, documentul nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Conform prevederilor art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor. Conform art. 57 alin. (4) din același act normativ, „informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

Ofertantul, prin depunerea ofertei, își asumă răspunderea exclusivă, integral, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură și atestă că toate datele prezentate sunt corecte și complete. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a efectua verificări privind datele declarate/prezentate de ofertanți. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de “Documentații, clarificări și decizii” a anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea “Întrebări”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea “Solicitare clarificări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătura electronică. DUAE va fi configurat de către autoritatea/entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant (detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE). **FORMULARUL DUAE VA FI COMPLETAT DE CĂTRE TOȚI PARTICIPANȚII LA PROCEDURA (ASOCIAȚII/SUBCONTRACTANȚII/TERȚI).** În situația în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț, iar clasamentul nu se poate forma, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici a unor documente care conțin noi preturi (reofertare de preț). Având în vedere prevederile Directivei 18/2004 și Directivelor 2014/24/UE, respectiv 2014/25/UE, specificațiile tehnice care fac trimitere la standarde naționale sau la transpunerile unor standarde europene se vor citi „sau echivalent”. Orice referire în documentele achiziției care indica o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul”.

Temei juridic:

2.1.6.

Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizatie criminala

Corupție: Coruptie

Frauda: Frauda

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finantarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurarilor sociale

5. Lot

5.1.

Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Planul Urbanistic General actualizat va trebui să identifice zonele și sub-zonele spre care ar trebui direcționată dezvoltarea orașului și să prescrie indicatori urbanistici atractivi, în condițiile asigurării unei dezvoltări sustenabile pentru aceste zone. În același timp, trebuie prevăzute rezolvări clare pentru cât mai multe din situațiile speciale care apar în oraș. Scopul final al actualizării este eliminarea majorității situațiilor în care se apelează la urbanism derogatoriu. În egala măsură, pentru creșterea eficienței activității derulate de administrație este foarte important ca tehnologia informației să fie utilizată la o scară cât mai largă, atât în raport cu cetățenii/beneficiarii serviciilor, cât și cu alte instituții publice. O abordare nouă, orientată pe nevoile beneficiarilor - cetățeni și mediul de afaceri, concentrată asupra evenimentelor de viață, trebuie să înlocuiască abordarea clasică orientată pe instituțiile furnizoare de servicii.

Identificator intern: 1

5.1.1.

Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71220000 Servicii de proiectare arhitecturală

5.1.2.

Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Orasul Harsova, judet Constanta

5.1.3.

Durata estimată

Durată: 18 Luni

5.1.4.

Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6.

Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

5.1.9.

Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Cerința 1) Neîncadrarea ofertanților/asociaților, terții susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea de îndeplinire: obligația completării și prezentării inițiale a DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire sau după caz, asociați/terți susținători/subcontractanți cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate. În DUAЕ se vor cuprinde, după caz, informații privind terții susținători, asociați și subcontractanți, conform prev. 183, 170 alin. (3) și 193-195 din Legea 98/2016. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentare, la solicitarea autorității contractante, a următoarelor informații și documente: Documentele justificative: - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; Nota: Documentele trebuie să fie valabile și să prezinte informații actuale la momentul prezentării. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Cerința 2) Neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Ionescu Viorel- Primar, Adrian Constantin - Administrator public, Cristian Doinita - Secretar Oras, Ioana Rodica Claudia- Director executiv - Directia Buget Finante Contabilitate, Cheran Carmen Mihaela - Director executiv Tehnic Proiecte, Dominte Mihaela Sef Serviciu Juridic, Leciu Liliana - Economist, Nicolescu Teodora Cristina - Inspector, Marinela Comescu - Expert achizitii publice, Violeta Herda- Sef Birou, Camelia Macri - Inspector. Atenție: Declarația se solicită tuturor participanților la procedura de atribuire: Ofertant asociat, subcontractant, terț susținător. Declarația se va prezenta odată cu DUAЕ. Note: Nedepunerea DUAЕ cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Odată cu oferta se va depune DUAЕ, angajament ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere. Documentele ce demonstrează situația personală a ofertantului se vor prezenta în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul" la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire, doar de către ofertantul clasat pe locul I.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale: Cerință: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitate de îndeplinire: În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale ofertantul/terțul susținător/subcontractant va completa DUAЕ – „Criteriile de selecție” - Secțiunea A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” – „Înscrierea în registrul comerțului”. La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ. Aceste documente sunt: Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent. Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Cerința nr. 1: Ofertanții vor face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară prin prezentarea unei liste a serviciilor de proiectare (servicii de urbanism/ servicii de proiectare arhitecturală). Prin servicii similare se înțelege servicii de elaborare/revizuire/actualizare documentații urbanistice cel puțin de tip (PUG) pentru UAT, în valoare cumulată de minim 2.750.000 lei, printr-un contract, maxim 3 contracte, din care cel puțin unul va cuprinde documentații urbanistice cel puțin de tip (PUG) pentru UAT cu o populație de minim 10.000 locuitori. Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. În cazul în care contractul/ contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere. În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea contractului de subcontractare. Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în

lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în cadrul SEAP. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (certificari/documente/contracte/sau partț relevante ale contractelor procese verbale de recepție etc.), urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Prin documente justificative se înțelege: Documente reprezentând certificări de bună execuție pentru acele servicii pe care ofertantul consideră ca autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. Respectivă certificări vor trebui să indice: a) obiectul lucrării, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară: b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați: c) valoarea în lei fără TVA: d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul: e) locul prestării serviciilor f) să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu. Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Nota 1: Pentru contractele care mai includ și alte prestări de servicii decât cele solicitate, se vor lua în considerare doar acele părți din contract și valorile aferente cu care operatorul economic dovedește îndeplinirea cerinței privind experiența similară în cazul în care nu a acționat ca unic contractant. Ofertantul va trebui să precizeze care a fost obiectul părții îndeplinite în cadrul asocierii, precum și contravaloarea serviciilor prestate de acesta. În situația în care operatorul economic prezintă respectiva experiență a realizat activități în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, activitățile vor fi confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractor. Nota 2: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele și documentele edificatoare în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" însoțite de traducere în limba română efectuată de un traducător autorizat. Nota 3: Pentru contractele reprezentând experiența similară în ultimii 3 ani, a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual evaluat, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, iar pentru anul 2022 se va lua în calcul cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Ofertantul va prezenta informații privind partea din contract pe care are intenția să o subcontracteze eventual. Ofertantul are obligația de a prezenta datele de contact ale subcontractanților, specializarea acestora, părțile de lucrare ce urmează a fi subcontractate. Resursele materiale și umane și alte elemente privind capacitatea tehnică și/sau profesională ale subcontractanților declarați se iau în considerare doar pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 subcontractanții își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contract, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens, vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/

subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Se va solicita tuturor ofertanților ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte acordul/acordurile de subcontractare, urmând ca documentele care probează cele declarate în DUAЕ și cele asumate în acordul de subcontractare să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 subcontractanții își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contract, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens, vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Se va solicita tuturor ofertanților ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte acordul/acordurile de subcontractare, urmând ca documentele care probează cele declarate în DUAЕ și cele asumate în acordul de subcontractare să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Cerință: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale ofertantul/terțul susținător/subcontractant va completa DUAЕ - „Criteriile de selecție” - Secțiunea A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” - „Înscrierea în registrul comerțului”. La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ. Aceste documente sunt: Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent. Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data

prezentării acestora.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Utilizarea acestui criteriu: Neutilizat

5.1.10.

Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60,00

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiență similară a experților cheie – manager de proiect

Descriere: Algoritm de calcul: Pentru experiența managerului de proiect se aplica următorii sub-factori: a) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 2 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 3 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 5 puncte; c) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 4 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 10 puncte; Experiența managerului de proiect constând în participarea la elaborarea sau actualizarea unei singure documentații de urbanism de tip PUG reprezintă cerința minimă și nu se punctează. În vederea respectării principiului tratamentului egal, nu se vor solicita ofertanților clarificări și nu se vor accepta clarificări care să ducă la îmbunătățirea punctajului privind experiența managerului de proiect.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20,00

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiența deținută de Șeful de proiect complex

Descriere: Algoritm de calcul: Pentru experiența de Șef de proiect complex se aplica următorii subfactori: a) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 2 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 3 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 5 puncte; c) pentru experiența constând în participarea persoanei propuse la elaborarea sau actualizarea a 4 documentații de urbanism de tip PUG, aprobate de către beneficiari se acordă 10 puncte; Experiența de Șef de proiect complex constând în participarea la elaborarea sau actualizarea unei singure documentații de urbanism de tip PUG reprezintă cerința minimă și nu se punctează. În vederea respectării principiului tratamentului egal, nu se vor solicita ofertanților clarificări și nu se vor accepta clarificări care să ducă la îmbunătățirea punctajului privind experiența de Șef de proiect complex.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20,00

5.1.11.

Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100192964>

5.1.12.

Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/06/2025 15:00:00 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/06/2025 15:00:00 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15.

Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16.

Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conform Legii nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Orasul Harsova

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Serviciul Juridic, Achizitii Publice din cadrul Primăriei Orasului Harsova, jud. Constanta

Organizația care primește cererile de participare: Orasul Harsova

Organizația care prelucrează ofertele: Orasul Harsova

TED eSender: Operator SEAP

8. Organizații

8.1.

ORG-0004

Denumire oficială: Orasul Harsova

Număr de înregistrare: RO 7453165

Adresă poștală: Strada: Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1

Localitate: Harsova

Cod poștal: 905400

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Punct de contact: Mihaela Dominte

E-mail: juridic@primaria-harsova.ro

Telefon: +40 241870301

Fax: +40 0241870301

Adresa de internet: <https://www.primaria-harsova.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1.

ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1.

ORG-0005

Denumire oficială: Serviciul Juridic, Achizitii Publice din cadrul Primariei Orasului Harsova, jud. Constanta

Număr de înregistrare: 7453165

Adresă poștală: Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, orașul Hârșova, județul Constanța

Localitate: Harsova (Constanta)

Cod poștal: 905400

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro

Telefon: +40 241870301

Fax: +40 241870300

Adresa de internet: <https://www.primaria-harsova.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1.

ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată: 4f184d24-d2b2-41f1-8114-dd3a2b9b939d-01

Principalul motiv al modificării: Informații actualizate

Descriere: Având în vedere numeroasele solicitări de clarificări la care nu a putut fi comunicat Răspunsul consolidat, autoritatea contractantă consideră că se impune amânarea depunerii ofertelor

10.1.

Modificare

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

Documentele achiziției au fost modificate la data de: 23/05/2025

10.1.

Modificare

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

Documentele achiziției au fost modificate la data de: 23/05/2025

10.1.

Modificare

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: Data deschiderii

Documentele achiziției au fost modificate la data de: 23/05/2025

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 72203b9e-3117-4380-94f0-435ff679ea70 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 21/03/2025 14:24:48 (UTC+2) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Data de expediere a anunțului eSender: 23/05/2025 14:00:42 (UTC+3) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 338150-2025

Numărul ediției JO S: 100/2025

Data publicării: 26/05/2025
