

## Furnizare Vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanta (ROV)

---

### Detalii

-----

- Organizator: UNIVERSITATEA OVIDIUS CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunț: Anunț de participare simplificat
- Sursă: S.E.A.P.
- Estimare: 420.200,00 RON
- Termen limită: 12-05-2025 15:00
- Publicat în: 30-04-2025
- Număr SEAP: [SCN1162041]

### Domenii

-----

- Sisteme de control submarin (CPV: 43135100)
- 

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1162041]

Furnizare Vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV)

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere:

30.04.2025 08:30 Data publicare: 30.04.2025 08:30

Autoritate contractanta: UNIVERSITATEA OVIDIUS CONSTANTA

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

### Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1243809 / 29.04.2025 15:20

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UNIVERSITATEA OVIDIUS CONSTANTA

Adresa: Strada: Alea Universitatii Campus, Corp A, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public Cod fiscal: 4301332 Cod postal: 900470 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta

Tara: Romania E-mail: mihaela.nita@univ-ovidius.ro Telefon: +40 0241606401 Fax: +40 0241606410

Adresa Internet (URL): <https://www.univ-ovidius.ro> Adresa profilului

cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate in subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

### II.1.1) Titlu:

Furnizare Vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV) Numar de referinta:4301332\_2025\_PAAPD1547920

### II.1.2) Cod CPV principal:

43135100-9 Sisteme de control submarin (Rev.2)

### II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

### II.1.4) Descriere succinta:

1. Obiectul achizitiei cuprinde furnizarea unui Vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV) – 1 complet, dotat cu încărcător de baterie pentru ROV, softuri de operare și observare, sondă multiparametru universală cu sanie pentru atașarea diferiților senzori, piese de schimb uzuale și unelte pentru mentenanță, Bobină de minim 250 m, personalizată echipată cu unitatea de suprafață (tip tabletă), Geantă de transport , accesorii și rolă de legare, Controler robust și rezistent la apă la pachet cu tableta Android Samsung Galaxy Tab Active 3 (sau similar), Senzor pentru măsurarea nivelului de clorofilă „a” în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea temperaturii și conductivității în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea nivelului de nitrați în apele naturale, apele de suprafață, apele subterane, apele de producție și în acvacultură compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea turbidității în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea pH/ORP în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Sonar Micron Gemini Multibeam sau similar, Dispozitiv de tip braț rotativ de apucat cu două axe de înaltă rezistență liniară și rotativă, Baterie inteligentă de minim 212 Wh care oferă până la cinci ore de funcționare normală compatibilă cu ROV-ul, precum și a serviciilor conexe de livrare, instalare și punere în funcțiune, după caz, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a documentației de atribuire. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 5 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub> ).

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:420200 Moneda: RON

### II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

### II.2) Descriere

#### II.2.2) Coduri CPV secundare:

#### II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:La sediul autoritatii contractante

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Achiziționarea unui vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV) necesar dotării Facultății de Științe ale Naturii și Științe Agricole cu echipamentele și materialele necesare pentru ducerea la buna indeplinire a parteneriatului din cadrul proiectului (Interreg VI-B) NEXT Black Sea Basin, Programme „HARNESSING ALGAE POWER FOR POLLUTION REDUCTION AND BLUE GROWTH (Algae Revive) - BSB00091”, contract nr. MDLPA 180636/02.09.2024, unde Universitatea Ovidius din Constanta este parte. În cadrul acestui proiect, la nivelul Facultății de Științe ale Naturii și Științe Agricole, vor avea loc activități de cercetare, legate de determinări asupra apelor și a speciilor de alge, prin achiziționarea de aparatură modernă, de ultima oră, care să ofere rezultate precise, fiabile. Acest tip de aparatură modernă va permite realizarea unor măsurători precise și fiabile, esențiale pentru obținerea unor rezultate de calitate. Instrumentele și senzorii de ultimă generație cu care vehiculul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV) este dotat (conform cerințelor atașate) sunt capabile să măsoare cu o precizie mai mare decât echipamentele mai vechi sau mai uzate, ceea ce poate duce la date mai precise și mai consistente, reducând erorile experimentale. De asemenea, aceste date vor fi colectate în timp real și direct în mediul acvatic, de către vehiculul subacvatic

robotizat controlat de la distanță (ROV), fapt ce sporește credibilitatea cercetării și va atrage interesul comunității științifice. Obiectul achizitiei cuprinde furnizarea unui Vehicul subacvatic robotizat controlat de la distanță (ROV) – 1 complet, dotat cu încărcător de baterie pentru ROV, softuri de operare și observare, sondă multiparametru universală cu sanie pentru atașarea diferiților senzori, piese de schimb uzuale și unelte pentru mentenanță, Bobină de minim 250 m, personalizată echipată cu unitatea de suprafață (tip tabletă), Geantă de transport , accesorii și rolă de legare, Controler robust și rezistent la apă la pachet cu tableta Android Samsung Galaxy Tab Active 3 (sau similar), Senzor pentru măsurarea nivelului de clorofilă „a” în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea temperaturii și conductivității în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea nivelului de nitrați în apele naturale, apele de suprafață, apele subterane, apele de producție și în acvacultură compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea turbidității în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Senzor pentru măsurarea pH/ORP în apă compatibil cu sonda multiparametrică, Sonar Micron Gemini Multibeam sau similar, Dispozitiv de tip braț rotativ de apucat cu două axe de înaltă rezistență liniară și rotativă, Baterie inteligentă de minim 212 Wh care oferă până la cinci ore de funcționare normală compatibilă cu ROV-ul, precum și a serviciilor conexe de livrare, instalare și punere în funcțiune, după caz.

#### II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

80 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 80

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Termen de livrarecomponenta tehnica

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Factor de evaluare „Termen de livrare ” - invers proportional, exprimat in zile, mai mic de 30 zile - componenta tehnica, se acorda astfel: Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai mic, respectiv 10 zile, se vor acorda 20 puncte, punctaj maxim. Pentru celelalte oferte de preț, punctajul se calculeaza astfel:  $\text{Punctaj} = (\text{termenul de livrare cel mai mic ofertat} / \text{termenul de livrare specificat}) \times 20$ . Ofertele cu un termen de livrare mai mare de 30 zile vor fi considerate neconforme. Ofertele cu un termen de livrare mai mic decat 10 zile, nu vor primi punctaj suplimentar.

Punctaj maxim total100

#### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

#### II.2.14) Informatii suplimentare:

Achizitia este parte a proiectului (Interreg VI-B) NEXT Black Sea Basin, Programme„HARNESSING ALGAE POWER FOR POLLUTION REDUCTION AND BLUE GROWTH ( Algae Revive) - BSB00091”, contract nr. MDLPA 180636/02.09.2024, unde Universitatea Ovidius din Constanta este parte.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

#### III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la

art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE cu indicație "global" în conformitate cu art. 193 -195 L98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor :

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, Autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind conflictul de interese.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de achiziție.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința în formularul DUAE și va prezenta odată cu DUAE și declarația privind conflictul de interese din secțiunea formulare corespunzător până la data limită a depunerii ofertelor.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Conf.univ.dr. Iliescu Dan-Marcel - Rector;
- Prof.univ.dr.ec. Condrea Elena - Prorector;
- Conf.univ.dr. Trandafir Raluca-Andreea - Prorector;
- Prof.univ.dr. Tuță Liliana-Ana - Prorector, Director de proiect și Președinte comisie evaluare;
- Prof.univ.dr.ing. Gîrțu Mihai - Prorector;
- Lect.univ.dr. Bobe Alexandru - Prorector;
- Dr.ing. Vintilă Dragoș-Florian - Director General Administrativ;
- Ec. Atanasie Maria - Director Economic și Membru în comisia de evaluare;
- C.Jr. Dan Loredana-Maximiliana - Director Juridic;
- Ec.Niță Mihaela - Director Achiziții Publice și Membru în comisia de evaluare;
- Ec.Frățilă Luiza-Ana - Șef Serviciu Achiziții Publice;
- Ec. Gămălan Liliana - Viza CFP;
- Ș.L. univ. dr. Marian TUDOR - președinte cu drept de vot în comisia de evaluare a ofertelor
- Prof. univ. dr. habil.Cogălniceanu Dan - membru în comisia de evaluare a ofertelor
- Șef lucr. dr. Preda Cristina - membru în comisia de evaluare a ofertelor
- Conf. univ. dr. habil Sîrodoev Igor - membru de rezerva
- Conf. univ. dr. Skolka Marius - membru de rezerva
- Șef lucr. dr. ing. Memedemin Daniyar - membru de rezerva

- Ing. Dumitru Petcu – Administrator Patrimoniu Achizitii – responsabil derulare procedura.

NOTA:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.
3. Referitor la situația personală a candidatului / ofertantului, pentru persoanele fizice/juridice straine: Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor privind situația personală este permisă prezentarea oricarui document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine a ofertantului sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor ofertanți, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute mai sus. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute, Autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei as Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va bifa «indicația globală» în cadrul DUAE, documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscriși în registre profesionale, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscriși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

nu se solicita

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

nu se solicita

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Subcontractare

Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Odată cu DUAE se va depune acordul de subcontractare, iar documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea Autorității Contractante.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Asociere

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Completarea DUAE. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională. Acordul de asociere se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedura.

Nedepunerea odată cu DUAE a acordului de asociere constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului cât și ale asociatului. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### Secțiunea IV: Procedura

#### IV.1) Descriere

##### IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

##### IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru:Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții:Nu

##### IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică:Nu

#### IV.2) Informații administrative

##### IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală:12.05.2025 15:00

##### IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Română

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:12.07.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:12.05.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă. Următoarele secțiuni pot fi utilizate de către autoritățile/entitățile contractante în scopul informării ofertanților privind modalitatea prin care vor fi informați privind rezultatul procedurii și anularea procedurii, dacă este cazul. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte

inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 7 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de [...] zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă. Dacă termenului de [...] zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare/autorizare/certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației



finanțelor publice. Semnarea contractului este posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de achiziție în condițiile prevăzute de lege. Decizia de anulare a procedurii de atribuire, însoțită de justificarea anulării procedurii de atribuire, se va face prin intermediul SEAP, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei de anulare.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016,

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

Universitatea Ovidius din Constanta - Directia Juridica

Adresa:Bld. Mamaia, nr. 124 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:4301332 Cod postal:900527 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:juridic@univ-ovidius.ro Telefon:+40 241606407 Fax:+40 241606407 Adresa Internet (URL):[www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro) Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

30.04.2025 08:30

-----