

**Servicii de consultanță IT și project management pentru
realizarea și implementarea "Sistemului informatic
integrat de management al resurselor companiei și de
raportare managerială ERP" – Lotul 1**

**Servicii de consultanță IT și project management pentru
realizarea și implementarea proiectului "Implementare
rețea privată 5G în portul Constanța" – Lotul 2**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 11062831; Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristina Stefan; Telefon: +40 241601110; Fax: +40 241619512; E-mail: cstefan@constantza-port.ro; Adresa internet: (URL) https://www.portofconstantza.com; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Activități portuare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea "Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1

Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța" – Lotul 2

Numar referinta: 11062831/2024/ I.B35 - Lotul 1, 11062831/2024/I. B36 - Lotul 2

II.1.2) Cod CPV principal

72224000-1 Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii profesionale de consultanță în domeniul IT și a managementului de proiect în sprijinul realizării documentației tehnice de atribuire și coordonării implementării cu succes a proiectului, inclusiv prin servicii de supervizare tehnică și de coordonare metodologică a proiectelor:

"Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1

"Implementare rețea private 5G în portul Constanța" – Lotul 2

Prin achiziția serviciilor de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea "Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1 se va asigura:

- consultanță de specialitate IT în domeniul aplicațiilor software de tip ERP
- consultanță de specialitate project management

Prin achiziția serviciilor de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța" – Lotul 2 se va asigura:

- consultanță de specialitate IT în domeniul proiectării și implementării rețelelor private de comunicare date (MPN) 5G
- consultanță de specialitate project management

Serviciile de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea "Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1 se vor realiza ținând cont de o serie de cerințe specifice, detaliate la nivelul Caietului de sarcini nr. 53531/30.12.2024.

Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța" – Lotul 2 se vor realiza ținând cont de o serie de cerințe specifice, detaliate la nivelul Caietului de sarcini nr. 53530/30.12.2024.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

Termenul în care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este a 6 - a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

La solicitările adresate după acest termen entitatea contractantă nu va răspunde.

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Da

II.1.7) Valoarea totală a achiziției

Valoare: 420000

Moneda: RON

Secțiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

2 Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța"

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72224000-1 Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Incinta Port Constanța/Incinta Port Constanța

II.2.4) Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Prin achiziția serviciilor de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța" – Lotul 2 se va asigura:

- consultanță de specialitate IT în domeniul proiectării și implementării rețelelor private de comunicare date (MPN) 5G
- consultanță de specialitate project management

II.2.1) Titlu

1 Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea "Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72224000-1 Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Incinta Port Constanța/Incinta Port Constanța

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prin achiziția serviciilor de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea "Sistemului informatic integrat de management al resurselor companiei și de raportare managerială ERP" – Lotul 1 se va asigura:

- consultanță de specialitate IT în domeniul aplicațiilor software de tip ERP
- consultanță de specialitate project management

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Da

V.1) Informatii privind neatribuirea

Loturi anulate:

2. Servicii de consultanță IT și project management pentru realizarea și implementarea proiectului "Implementare rețea privată 5G în portul Constanța"

Data anularii: 18.03.2025

Motivul anularii: Toate ofertele, cererile de participare sau proiectele au fost retrase sau au fost considerate inadmisibile

V.2) Atribuirea contractului**Contract sectorial de servicii****V.2.1) Numarul si data incheierii contractului**

16845 / 28.04.2025

V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 2

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 2

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 2

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Da

V.2.3) Numele si adresa contractantului

TEAMPRO Strategy Consulting

Cod de identificare fiscala: 30854447; Adresa: Strada Onciu Dimitrie, Nr. 18, Sector: 2; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 024054; Tara: Romania; Telefon: +40 735673568; Fax: -E-mail: office@teampro.ro; Adresa internet: (URL) -Contractul este un IMM Da

V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 860000

Valoarea totala a contractului/lotului: 420000

Moneda: RON

V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

1. Pentru a putea participa la prezenta procedura, operatorii economici interesați vor fi înregistrați în SEAP și vor achita, după caz, taxele necesare stipulate pe www.e-licitatie.ro. Operatorii economici care descarcă prezenta documentație de atribuire direct din atașamentul anunțului de participare publicat în SEAP au obligația de a urmări, în SEAP, la rubrica "Documente și clarificări", atașarea diverselor comunicări făcute de către Entitatea Contractantă urmare a unor solicitări de clarificare cerute de unii potențiali ofertanți.

2. Fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertanți, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit (se va prezenta împuternicirea conform Formular nr. 9, dacă este cazul) al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia-asociat/terț..

3. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

4. În cazul în care se depune contestație, după caz, se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016.

5. Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

a. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP prin acționarea butonului „Adaugă solicitare” din Secțiunea „Solicitări de clarificare/Intrebări” disponibilă din detaliul respectivei proceduri (dacă este fără împărțire pe loturi) sau din detaliul lotului din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „Lista clarificări, notificări și decizii” din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin 1 din Legea 99/2016.

b. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, numai în SEAP la Secțiunea „Solicitări de clarificări/Intrebări”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor numai prin intermediul SEAP (Secțiunea „Solicitări de clarificări/Intrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui

sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă.

6. Departajarea ofertelor:

În urma aplicării criteriului cel mai bun raport calitate - preț, clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, în conformitate cu art. 145 alin. (2) din HG 394/2016.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, în conformitate cu art. 145 alin. (3) din HG 394/2016.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, Entitatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Informatii privind Oferta comuna (asocierea, dacă există) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, precum și Acordul de asociere, conform Formular nr. 2, semnat de către toți membrii asocierii, însoțit de informații despre asociere conform Anexa la Formularul nr. 2, din Secțiunea „Formulare” din Documentația de atribuire.

- Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire.

Asociații vor fi solidar și individual responsabili pentru execuția contractului în conformitate cu termenii acestuia. Liderul asocierii este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Contractele încheiate între liderul asocierii și asociați vor deveni anexe la contractul încheiat între Entitatea contractantă și acesta.

Informatii privind tertul/terții sustinator/sustinatori (dacă există). Ofertantul va completa DUAE cu informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se

atasează DUAE și Angajamentul ferm ale terțului susținător, însoțit de Anexa la Angajamentul ferm, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul susținător/ terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului, conform Formular nr. 4, din Secțiunea „Formulare” din Documentația de atribuire, însoțit de documentele solicitate prin Angajament, anexe la Formular.

Ofertantul va prezenta odată cu DUAE Angajamentul de susținere însoțit de documente, care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament.

Notă:

În scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare, entitatea contractantă poate solicita terțului susținător, oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate (art.56 din HG 394/2016).

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 177,178, 180 entitatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit.b din Legea nr. 99/2016.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Entitatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială
- iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnscl.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR MARITIME SA Constanța, Serviciul Juridic și Guvernanta Corporativă

Adresa: Incinta Port Constanta, Gara Maritimă; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Telefon: 0241611540; Fax: +40 213104642; E-mail: apmc@constantza-port.ro; Adresa internet: (URL) www.portofconstantza.com;

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.04.2025