

Servicii de update Forticare si Fortiguard pentru fortigate FG601E si FortiAnalyzer

Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 361154.00 RON
- Data licitatie: 02-05-2025 15:00
- Data aparitiei: 11-04-2025

Domenii

- Servicii de actualizare informatica (CPV: 72540000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1161355]

Servicii de supervizare și dirigenție de șantier, asigurate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, la recepția la terminarea lucrărilor și în perioada de garanție până la recepția finală, pentru obiectivele de investiții: LOT 1 - Creșterea eficienței energetice blocurilor de locuințe în Mun Baia Mare - CF8 LOT 2 - Creșterea eficienței energetice blocurilor de locuințe în Mun Baia Mare - CF10

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere:

11.04.2025 14:28 Data publicare: 11.04.2025 14:28

Autoritate contractanta: MUNICIPIUL BAIAMARE

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1242395 / 10.04.2025 16:17

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL BAIAMARE

Adresa: Strada: Șincai Gheorghe, nr. 37 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 3627692 Cod postal: 430311 Cod NUTS: RO114 Maramures Localitate: Baia Mare Tara: Romania E-mail: serviciul.achizitiipublice@biamare.ro Telefon: +40 729993979 Fax: +40 262212171 Adresa Internet (URL): <https://www.biamare.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de supervizare și dirigenție de șantier, asigurate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, la recepția la terminarea lucrărilor și în perioada de garanție până la recepția finală, pentru obiectivele de investiții: LOT 1 – Creșterea eficienței energetice blocurilor de locuințe în Mun Baia Mare - CF8 LOT 2 – Creșterea eficienței energetice blocurilor de locuințe în Mun Baia Mare - CF10 Numar de referinta:3627692/S16/2025

II.1.2) Cod CPV principal:

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

AC urmărește prin achiziționarea ctr de servicii de supervizare și dirigenție de șantier, asigurate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, la recepția la terminarea lucrărilor și în perioada de garanție până la recepția finală, pentru obiectivele de investiții: LOT 1–Creșterea eficienței energetice a blocurilor locuințe în Municipiul Baia Mare-CF8 LOT 2–Creșterea eficienței energetice a blocurilor locuințe în Municipiul Baia Mare-CF10 Supervizorul și Dirigintele de șantier nu desfășoară activități de execuție fizică a lucrărilor, ci exercită un rol de control, verificare și avizare, ceea ce presupune analiză tehnică, interpretare de norme și reglementări, evaluare a documentațiilor și emiterea unor soluții tehnice. Aceste atribuții sunt specifice serviciilor intelectuale, cf practicilor din domeniul construcțiilor și legislației aplicabile.Serviciile de supervizare și dirigenție sunt reglementate prin Lg nr. 10/1995, care impune ca aceste activități să fie realizate de pers autorizate, cu pregătire și experiență profesională recunoscută. Acest aspect subliniază caracterul intelectual al activităților desfășurate, care nu pot fi prestate de personal necalificat, ci doar de specialiști cu competențe tehnice dovedite. Mun Baia Mare a semnat Ctr de fin nr. 134221/25.11.2022, în cadrul PNRR C5-Valul Renovarii, Operatiunea Renovarea energetic moderata sau aprofundata a cladirilor rezidentiale multifamiliale, Titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A3.1/1, runda 1 pt Lot 1 si Ctr de fin nr.

134220/25.11.2022, în cadrul PNRR C5-Valul Renovarii, Operatiunea Renovarea energetic moderata sau aprofundata a cladirilor rezidentiale multifamiliale, Titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A3.1/1, runda 1 pt Lot 2. Implementarea măsurilor PNRR/2022/C5/1/A3.1/1, runda 1, va avea ca rezultat: Reducerea chelt cu încălzirea spațiilor pe perioada de iarnă, respectiv reducerea costurilor cu climatizarea pe perioada de caniculă; Susținerea creșterii economice și contracararea efectelor negative pe care criza internațională actuală o poate avea asupra sectorului energetic; Creșterea independenței energetice a RO; Reducerea, prin realizarea lucrărilor de intervenție, a consumurilor de energie termică, electrică, a emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea numărului de gospodării cu o clasificare mai bună a consumurilor energetice; Obiectivul general al proiectului îl reprezintă renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale pentru tranziția către un fond construit rezilient și verde. Obiective specifice ctr: Asigurarea realizării integrate a prevederilor contractului de lucrări, cu respectarea PT, a condițiilor de timp, cost și calitate referitoare la acesta prin: - prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea supervizorului și din partea dirigintelui de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor și în perioada de garanție, până la recepția finală; - consilierea de specialitate a AC în procesul de adoptare a deciziilor referitoare la gestionarea contractului de lucrări, precum și cu privire la oricare revendicări/dispute contractuale, respectiv probleme ce pot apărea pe parcursul execuției lucrărilor în scopul prevenirii revendicărilor financiare și/sau a întârzierilor; - asigurarea calității corespunzătoare a lucrărilor de construcții-montaj, optimizând cheltuielile cu investiția; - asigurarea serviciilor de supraveghere a execuției tehnice de către personal autorizat corespunzător, pe specialități; - respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare. Termenul până la care orice op ec interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu DA până cel târziu cu 12 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificări vor fi transmise în format editabil. Se va răspunde la clarificări în a 6-a zi înainte de data limită de depunere.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:322244.65 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

II.2) Descriere

Filtre

Numar sau denumire lot

Cod CPV

Valoare estimata intre:

Sortare: Numar Valoare estimata

1. LOT 1 - Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe în Municipiul Baia Mare - CF8

Cod CPV: 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

Valoarea estimata fara TVA: 185.770,71 RON

2. LOT 2 - Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe în Municipiul Baia Mare - CF10

Cod CPV: 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

Valoarea estimata fara TVA: 136.473,94 RON

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Cerința nr. 1:

Ofertanții, ofertanții asociați și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin (1) din Legea 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate la momentul depunerii acestora, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, pentru fiecare lot în parte.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare pentru sediul principal, din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul depunerii acestora;

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele juridice străine, vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele vor fi prezentate în traducere în limba română.

Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către traducătorul autorizat.

Cerința nr. 2:

Ofertanții, ofertanții asociați și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la

art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

1. Ioan Doru Dăncuș - Primarul Municipiului Baia Mare;
2. Ionuț Rareș Pîrvu - Viceprimar;
3. Zsolt Istvan Pap - Viceprimar;
4. Lia Augustina Mureșan - Secretarul General al Municipiului Baia Mare;
5. Carmen Ecaterina Pop - Director executiv Direcția Economică;
6. Ioana Băban - Director executiv adjunct, Direcția Gestiune Bugetară;
7. Angela Amalia Vasc - Șef Serviciul Financiar Contabil;
8. Rodica Bozga - Șef Serviciu Buget Public;
9. Raluca Solomon - Șef Serviciul Monitorizare Bugete și Execuție Bugetară;
10. Carmen Aurora Pop - Inspector Principal, Serviciul Buget Public;
11. Cameliu Gligan - Director general Direcția Generală Juridică și Patrimoniu;
12. Nicoleta Mitre - Șef Serviciul Juridic;
13. Ramona Bodzer - Director executiv Direcția Achiziții;
14. Adriana Gheție - Șef Serviciu, Serviciul Achiziții Publice;
15. Linda Misner - Consilier juridic, Serviciul Achizitii Publice;
16. Cristina Neamț - Consilier achiziții publice, Serviciul Achizitii Publice;
17. Radu Bolchiș - Director executiv Direcția Proiecte;
18. Cosmina Vâlcu - Director executiv adjunct Directia Proiecte;
19. Raluca Bohotici - Director executiv adjunct Directia Proiecte;
20. Simona Fabian - Șef serviciu, Serviciul Managementul Proiectelor, Directia Proiecte;
21. Carla Hauși - Șef serviciu, Serviciul Implementare Proiecte și Evidență Operațiuni, Directia Proiecte;
22. Bogdan Breban - Șef serviciu, Serviciul Dezvoltare și Contractare Proiecte, Directia Proiecte;
23. Stanca Creț - Consilier Superior Serviciul Dezvoltare și Contractare Proiecte;
24. Ionel Marius Butean - Inspector superior, Birou proiecte prioritare;
25. Cornelia Luca - Director General, Direcția Generală Utilități și Investiții;
26. Elena Pop - Director executiv, Direcția Investiții;
27. Crina Zete - Șef serviciu, Serviciul Investiții;
28. Adela Adriana Szasz - Consilier superior, Serviciul Investiții;
29. Cristina Leș - Consilier superior, Serviciul Investiții.

Cerința nr. 3:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr.129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Norme, este:

- Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (Declaratia privind beneficiarul real). În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate cu traducerea autorizată în limba română.

Precizare: Cerinta privind beneficiarul real se aplica atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru

subcontractanți și/sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorii economici sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achiziției.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 132 alin.(2) din Norme, este:

- Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul depunerii acestuia.

În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința.

Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.

Nota: Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

Precizări:

În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract (Certificat constatator).

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate a ofertantului, iar în cazul subcontractării, lucrările executate de către subcontractanți trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate desfășurate de către aceștia.

Pentru persoane juridice străine vor fi prezentate: Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Din conținutul acestora trebuie să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară în "Realizări de servicii similare"

Proportia de subcontractare

Informații suplimentare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că a realizat în ultimii 3 ani, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte, servicii de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și scopului, constând în servicii similare cu o valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu: 180.000 lei – Lot 1 și 130.000 lei – Lot 2.

Prin servicii similare se înțelege: servicii de supervizare a execuției lucrărilor de construcții care să fi inclus cel puțin într-un contract activități de dirigenție de șantier, prestate în cadrul unor proiecte care

vizează lucrări în domeniul construcțiilor civile (clădiri rezidențiale multifamiliale, clădiri publice sau comerciale), inclusiv lucrări de eficientizare energetică, instalații tehnice complexe pentru optimizarea consumului de energie și/sau stații de încărcare pentru vehicule electrice. Se acceptă și contracte de supervizare executate în proiecte de construcții noi, renovări sau modernizări care au avut o complexitate tehnică comparabilă sau superioară, chiar dacă nu au inclus în mod explicit toate componentele menționate anterior.

Serviciile trebuie să fi fost prestate în ultimii 3 ani, calculați prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor. Limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Astfel, dacă se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

În cazul în care ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

Modalitate de îndeplinire

Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achiziției.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt certificate/ documente, emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul privat beneficiar (ex.: PV de recepție/ documente constatatoare/ recomandări/ certificări de bună execuție, etc.), care vor conține valori real executate, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

Documentele prin care se confirmă prestarea serviciilor, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire, pentru fiecare lot în parte.

Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și monedă țării de origine a ofertantului stabilit de Banca Națională a României. Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va include informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în contract, ponderea, activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare – Formularul nr. 4, asumat de ambele părți, înregistrat și datat.

Modalitate de îndeplinire: Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achiziției.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Precizare: Completarea și prezentarea inițială a DUAE este obligatorie, atât de către ofertanți, cât și de către asociați/subcontractanți/ (dacă este cazul).

1. Asociații/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate la cap III.1.1-3 ca și liderul de asociere, cu mențiunea că cerințele privind capacitatea tehnică și profesională vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asociere - Formularul nr. 3, din care să rezulte cine este liderul asocierii precum și detalierea obligațiilor fiecărui membru al asocierii, inclusiv cele legate de semnarea documentelor ofertei și procentul care revine fiecăruia, precum și precizarea clară că toți membrii grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

2. Tertul sustinator poate să susțină capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. În acest caz, ofertantul trebuie să dovedească susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui "angajament ferm", al persoanei respective prin care confirmă că pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și sau profesională (terțul susținător) nu trebuie să se afle în nicio situația care determină excluderea din procedura de atribuire.

Modalitate de îndeplinire - Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achiziției.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul ferm al terțului susținător, împreună cu documentele anexe la angajament, transmise ofertanților de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora; acordul de subcontractare - Formularul nr. 4 și/sau acordul de asociere - Formularul nr. 3.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Precizare: Completarea și prezentarea inițială a DUAE este obligatorie, atât de către ofertanți, cât și de către asociați/subcontractanți/terți susținători (dacă este cazul).

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală: 05.05.2025 15:00 pentru toate loturile

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Română

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 05.11.2025 pentru toate loturile

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor: 05.05.2025 15:00 pentru toate loturile

Locul de deschidere a ofertelor: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: Comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Operatorii economici vor accesa DUAE in vederea completarii la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter>. Criteriul de atribuire a contractului este "cel mai bun raport calitate - pret". Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecarui factor de evaluare, calculat conform algoritmului de calcul prezentat anterior. $Punctaj\ final = Punctaj\ pretul\ ofertei + Punctaj\ componenta\ tehnica$. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerata oferta clasata pe locul intai. Precizari suplimentare cu privire la determinarea ofertei clasate pe locul intai: 1. Clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare se intocmeste in ordinea descrescatoare a punctajelor, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriului de atribuire. 2. In situatia in care, dupa aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. 3. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor respectivi o noua propunere financiara, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, este necesar ca operatorii economici sa dețină/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Pentru vizualizarea anexelor la caietul de sarcini se vor descărca și salva toate părțile, se va elimina semnatura electronică și se va utiliza programul WinRAR. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările prin intermediul aplicației având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în documentația de atribuire. Deoarece procedura este online, corespondența cu ofertanții va avea loc exclusiv prin intermediul S.E.A.P., atasat la anunțul de participare simplificat atât eventualele solicitări de clarificări, cât și răspunsul ofertantului. Toate documentele ofertei vor fi semnate electronic de reprezentantul legal/imputernicitul acestuia cu conditia prezentarii actului de imputernicire cu privire la acest lucru. In cazul documentelor depuse de un eventual subcontractant la oferta, acestea vor fi semnate electronic sau de reprezentantul legal al subcontractantului declarat sau de un imputernicit desemnat de subcontractant prin actul de imputernicire cu privire la semnarea electronică a acestora. In cazul unei oferte depuse in asociere, documentele vor fi semnate electronic fie de reprezentatii legali ai fiecarui operator economic care face parte din asociere fie de imputernicitul unuia dintre operatorii economici participanti la asociere cu conditia ca acesta sa detina imputernicire in acest sens. Referitor la Documentele însoțitoare ofertei, autoritatea contractantă face următoarea observație: potrivit prevederilor art. 123 alin. (4) din HG 395/2016 "prin excepție de la prevederile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă". ! Se va avea în vedere încărcarea tuturor documentelor aferente documentației

transmise, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. ! Toate documentele prezentate vor fi în limba română. VIZITAREA AMPLASAMENTULUI: Se recomanda operatorilor economici vizitarea amplasamentelor pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuiala si risc, toti factorii necesari a fi luati in calcul la pregatirea ofertei proprii.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cnsr.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Conform art. 4 din Legea nr. 101/2016. Termen depunere contestație 7 zile, conform art. 8 alin. (1) lit b) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Municipiul Baia Mare – Serviciul Achiziții Publice

Adresa:Str. Gheorghe Șincai nr. 37 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:3627692 Cod postal:430311 Cod NUTS:RO114 Maramureș Localitate:Baia Mare Tara:Romania E-mail:serviciul.achizitiipublice@baimare.ro Telefon:+40 262211001 Fax:+40 262212171 Adresa Internet (URL):www.baimare.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

11.04.2025 14:28
