



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 294/10-12.2024
privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean
Constanța

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate prin referatul de aprobare nr. 39517/10.12.2024, în calitatea sa de inițiator:

- văzând Raportul de specialitate nr. 40082/13.12.2024 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- ținând cont de Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;
- Prevederile art. 80, art. 81 și art. 84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7 alin.(13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională cu modificările și completările ulterioare; Prevederile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 831 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- în baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin.2 lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 182 alin. (2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Constanța, conform Anexei parte integrantă din prezentul act administrativ.

Art. 2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 3 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a următoarei ședințe din luna decembrie 2024 se transmite de Secretarul General al Județului Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Constanța Buget-Finanțe, Juridică, Administrație și Ordine Publică, Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului, Sănătate și Protecție Socială, Servicii Publice, Relații Interinstituționale, Agricultură, Mediu de Afaceri, ONG-uri și Relația cu Societatea Civilă Educație, Sport, Tineret, Cultură și Turism, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizelor cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR, PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA -Florin MITROI

Amzază:
Secretar General al Județului,

Nesfin GEFAR

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A
CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA

CUPRINS

PREAMBUL

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL II - CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ȘI A COMISIILOR DE SPECIALITATE PE DOMENII DE ACTIVITATE

Secțiunea 1 - Constituirea Consiliului Județean Constanța

Secțiunea a 2-a - Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate

CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Secțiunea 1 - Atribuțiile Consiliului județean ca autoritate deliberativă

Secțiunea a 2-a - Desfășurarea ședințelor Consiliului județean

Secțiunea a 3-a - Elaborarea, avizarea și adoptarea proiectelor de hotărâri

Secțiunea a 4-a - Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean

Secțiunea a 6-a - Inițiativa cetățenească

Secțiunea a 7-a - Dizolvarea Consiliului Județean Constanța

CAPITOLUL IV - PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Secțiunea 1 - Validarea alegerii președintelui, depunerea jurământului și durata mandatului

Secțiunea a 2-a - Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean

Secțiunea a 3-a - Rolul și atribuțiile președintelui și vicepreședinților consiliului județean

CAPITOLUL V - EXERCITAREA MANDATULUI DE PREȘEDINTE, VICEPREȘEDINTE ȘI DE CONSILIER JUDEȚEAN

Secțiunea 1 - Suspendarea și încetarea mandatului de consilier județean

Secțiunea a 2-a - Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al Consiliului județean

Secțiunea a 3-a - Drepturile aleșilor județeni (Președinte/Vicepreședinți ai consiliului județean și consilieri județeni)

Secțiunea a 4-a - Obligațiile consilierilor județeni, ale președintelui și vicepreședinților consiliului județean

Secțiunea a 5-a - Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Secțiunea a 6-a - Răspunderea președintelui/vicepreședinților și consilierilor județeni

Secțiunea a 7-a - Răspunderea aferentă actelor administrative

CAPITOLUL VI - SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

PREAMBUL

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte reglementări legale în vigoare, fiind alcătuit dintr-un ansamblu de norme juridice care reglementează raporturile ce apar în cadrul proceselor de organizare și funcționare a Consiliului Județean Constanța, în calitatea sa de autoritate deliberativă a administrației publice locale. Orice prevedere care intră în divergență cu prevederile legale în vigoare este nulă de drept.

Din punct de vedere tehnic, prezentul regulament reprezintă o codificare a prevederilor legale în materie, precum și a normelor de aplicare a acestora, elaborate de Consiliul Județean Constanța, în baza autonomiei conferite de lege cu privire la propria organizare și funcționare.

A fost aleasă această formulă datorită utilității sale practice.

În continuare, se definesc următorii termeni și expresii:

- a) aleșii județeni – președintele, vicepreședinții, consilierii județeni;
- b) aparatul de specialitate – aparatul de specialitate al consiliului județean, definit ca fiind totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul județului Constanța, precum și secretarul general al județului; președintele, vicepreședinții, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestora, precum și administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de județul Constanța pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- d) autoritatea deliberativă - Consiliul Județean Constanța;
- e) autoritatea executivă – Președintele Consiliului Județean Constanța;
- f) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în județului Constanța;
- g) consiliul județean – Consiliul Județean Constanța;
- h) cvorumul: numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a unui *organ colegial* ;
- i) majoritate: numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii.
- j) majoritatea simplă: primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului.
- k) majoritatea absolută: primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai *organului colegial* .
- l) majoritatea calificată: primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor consiliului județean stabilit în condițiile legii.
- m) aviz: opinie, punct de vedere, cu privire la o anumită chestiune, provenind de la o structură sau de la o persoană stabilită, în mod expres, de lege sau de prezentul regulament.
- n) aviz consultativ: acel aviz care trebuie cerut, însă cel care l-a cerut nu este obligat să i se conformeze.

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament reglementează cadrul specific privind constituirea, organizarea și funcționarea Consiliului Județean Constanța, precum și statutul și răspunderea administrativă a aleșilor locali din componența consiliului județean.

Art.2. (1) Consiliul Județean Constanța este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Consiliul Județean Constanța este compus din consilieri județeni aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Numărul membrilor consiliului județean se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile.

(4) Consiliul județean se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art.3.(1) Consiliul Județean se alege pentru un mandat de 4 ani care se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(2) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art.4. Consiliul Județean Constanța își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale prezentului Regulament de organizare și funcționare.

Art.5. În îndeplinirea mandatului său, consiliul județean se subordonează numai legii și interesului public. El are inițiativă și hotărăște, cu respectarea legii, în probleme de interes județean, cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități.

Art.6.(1) Administrația publică locală din județul Constanța se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice locale și al principiilor generale prevăzute de Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice, astfel:

1. Principii generale aplicabile administrației publice:

- a) Principiul legalității;
- b) Principiul egalității;
- c) Principiul transparenței;
- d) Principiul proporționalității;
- e) Principiul satisfacerii interesului public;
- f) Principiul imparțialității;
- g) Principiul continuității;
- h) Principiul adaptabilității;

2. Principii specifice aplicabile administrației publice locale:

- a) principiul descentralizării;
- b) principiul autonomiei locale;
- c) principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
- d) principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;

- e) principiul cooperării;
 - f) principiul responsabilității;
 - g) principiul constrângerii bugetare.
- (2) Raporturile dintre consiliul județean și autoritățile publice din municipii, orașe și comune se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării, responsabilității și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ.
- (3) În relațiile dintre consiliul județean și președintele consiliului județean, precum și între autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare, în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

Art.7. Consiliul Județean Constanța administrează și dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.8.(1) Județul Constanța, unitate administrativ teritorială, are dreptul ca, în limitele competențelor autorității sale deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze cu alte unități administrativ-teritoriale din țară, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

(2) Județul Constanța, are dreptul ca, în limitele competenței autorităților sale deliberativă și executivă, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâre a consiliului județean. De asemenea, poate adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetul județului.

(3) Consiliul Județean Constanța poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivității locale de la nivelul județului, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

(4) Pentru protecția și promovarea intereselor lor comune, Județul Constanța are dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii.

(5) Județul Constanța poate încheia cu alte Unități administrativ teritoriale acorduri și poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative de la nivelul acestora, în condițiile legii.

(6) Județul Constanța, poate încheia acorduri de cooperare transfrontalieră cu structuri similare din statele vecine, în condițiile legii.

Art.9. Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele Consiliului Județean Constanța în societăți comerciale, regii autonome de interes județean, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați prin hotărâre a Consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului juridic al conflictului de interese, a incompatibilităților aplicabile și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL II - CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ȘI A COMISIILOR DE SPECIALITATE PE DOMENII DE ACTIVITATE

Secțiunea 1 - Constituirea Consiliului Județean Constanța

Art.10. (1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Constanța, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul pe teritoriul județului Constanța, dovedit prin actul de identitate în copie;

- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
- c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute de lege sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;
- d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;
- e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 11 din prezentul regulament;
- f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție Tribunalului Constanța.

- (3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) literele a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite Tribunalului Constanța documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.
- (4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite Tribunalului Constanța documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) literele a)-e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși.
- (5) Încheierea Tribunalului Constanța privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea Tribunalului Constanța prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri județeni declarați aleși.
- (6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Constanța de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Curtea de Apel Constanța în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales.
- (7) Pronunțarea încheierii Tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art.11. (1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului.

- (2) Secretarul general al județului transmite Tribunalului Constanța și prefectului declarațiile semnate de consilierii județeni declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019,

Art.12.(1) Constituirea consiliului județean se face în termen de cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului județean, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate de către Tribunalul Constanța, în condițiile prevăzute de

art. 114 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.

- (2) După validarea mandatelor este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni validați depun jurământul.
- (3) Convocarea consilierilor județeni declarați aleși și validați pentru ședința de constituire se face de către prefectul județului în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii Tribunalului Constanța, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit prin ordin al prefectului.
- (4) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean. La această ședință participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (3) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.
- (5) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.

Art.13.(1) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.

- (2) Consilierii județeni aleși ale căror mandate au fost validate depun următorul jurământ în limba română: „Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Constanța. Așa să îmi ajute Dumnezeu!” Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare consilier județean.
- (3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul ședinței de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.
- (4) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin. (2) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii, prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.
- (5) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile legii și consilierii județeni validați în condițiile legii și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.
- (6) Prin excepție de la dispozițiile alin. (5) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.
- (7) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (6) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.
- (8) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completeți cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean.

Art.14.(1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătatea din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii.

- (2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe de constituire a consiliului județean, respectiv celei de a doua, după caz.
- (3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică.
- (4) În cazul în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile alin.(1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului de 20 de zile, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.
- (5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Constanța, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului.

Art.15.(1) Mandatele supleanților sunt validate de Tribunalul Constanța, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 114 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul județean declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019;
 - b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.
- (2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.
 - (3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.
 - (4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite Tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.
 - (5) Secretarul general al județului transmite tribunalului documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.
 - (6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean prevăzută la art. 116 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 sau în prima ședință a consiliului județean, după caz.
 - (7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunalul Constanța, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel Constanța.
 - (8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 se aplică în mod corespunzător.

Art.16.(1) În situația în care consiliul județean nu a fost constituit în condițiile art. 118 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art.17.(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral județean, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019;

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019;

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului județean sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului.

(3) Secretarul general al județului transmite de îndată confirmările primite Tribunalului Constanța în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși, în condițiile art. 114 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 119 sau art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.

Art.18.(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean, în condițiile art. 204 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, de către Tribunalul Constanța în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunalul Constanța, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel Constanța depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

(4) Consiliul județean se convoacă în condițiile art. 134 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune

jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019.

- (6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Secțiunea a 2-a - Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate

Art.19.(1) După emiterea ordinului prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în prima ședință, Consiliul Județean Constanța organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

- (2) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.
- (3) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (2) pot constitui un grup prin asociere.
- (4) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.
- (5) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică și consilierilor independenți.
- (6) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.
- (7) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.
- (8) Constituirea grupurilor de consilieri județeni și liderii aleși de acestea se aduc la cunoștința plenului și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.20.(1) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către Consiliul Județean, în funcție de specificul activității județului. Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt cele detaliate în Anexa nr. 1 la regulament.

- (2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni. În mandatul 2024-2028 sunt constituite 6 (șase) comisii de specialitate după cum urmează:

1. Buget-Finante
2. Juridică, Administrație și Ordine Publică
3. Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului
4. Sanatate și Protecție Socială
5. Servicii Publice, Relații Interinstitutionale, Agricultură, Mediu de Afaceri, ONG-uri și Relația cu Societatea Civilă
6. Educație Sport Tineret Cultură și Turism

Art.21.(1) Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului, în coroborare cu prevederile art.19 din prezentul regulament.

- (2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către plenul Consiliului județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.
- (3) În funcție de numărul membrilor consiliului județean, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art22.(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;
- c) îndeplinesc orice alte atribuții sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art.23.(1) Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, un președinte și un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al acestuia, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în prezentul regulament și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;
- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul județean;
- g) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

Art.24 Secretarul comisiei de specialitate îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.25.(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege și prezentul regulament.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la serviciile și instituțiile publice aflate sub autoritatea consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor acesteia. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiilor de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

- (6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte pentru ședințele ordinare sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condiții de forță majoră sau maximă urgență.
- (7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (9) Pentru dezbateră proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.
- (10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.
- (11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (a) Avizul comisiei de specialitate, al cărui format se regăsește în Anexa nr. 4 la regulament, conține, în mod obligatoriu, următoarele:
- motivarea avizului;
 - mențiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotărâre, respectiv avizare favorabilă cu/fără amendamente sau avizare nefavorabilă;
 - numărul/data înregistrării în registrul privind evidența avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate păstrat și completat de către secretarul acesteia;
 - semnătura președintelui sau a secretarului comisiei de specialitate.
- (12) Avizele întocmite se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în Anexa nr. 5 la regulament sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi. Formatul adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului documentele produse de aceasta se regăsește în Anexa nr. 3 la regulament.
- (13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- (14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.
- (15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.
- (16) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremurele, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate, aceste ședințe se pot desfășura prin mijloace electronice, în sistem tele sau video conferință.
- (17) În cazul ședințelor comisiilor de specialitate desfășurate prin mijloace electronice, în sistem de tele sau video conferință, votul în comisie se realizează prin apel nominal. Secretarul comisiei va consemna în procesul-verbal opțiunea fiecărui consilier, iar procesul-verbal întocmit de acesta va fi semnat ulterior de președintele comisiei.
- (18) Ședințele comisiilor de specialitate desfășurate în sistem de tele sau video conferință se înregistrează audio prin grija specialiștilor din cadrul Biroului Informatică. O copie a înregistrării se predă ulterior secretarului general al județului.

Art.26.(1) Consiliul județean poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri

județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui acestuia. Componența, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

- (2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean sau președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.
- (3) Consiliul județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Art.27. Stabilirea componenței nominale a comisiilor de specialitate pe domenii de activitate se face prin hotărâre a Consiliului județean, adoptată cu votul deschis al majorității simple a consilierilor prezenți.

Art.28. Comisiile de specialitate avizează pe fond toate proiectele de hotărâri inițiate și repartizate potrivit domeniului de activitate.

Art.29. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, comisiile de specialitate colaborează cu compartimentele din aparatul de specialitate al consiliului județean, cu instituțiile din subordinea consiliului județean și cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale organizate în județ.

Art.30. Comisiile de specialitate acordă, în domeniile lor de activitate, asistență și sprijin autorităților administrației publice locale din județ, la cererea acestora, în vederea fundamentării și realizării programelor lor de activitate.

CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Secțiunea 1 - Atribuțiile Consiliului județean ca autoritate deliberativă

Art.31.(1) Consiliul județean ca autoritate deliberativă a administrației publice județene îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

Secțiunea a 2-a - Desfășurarea ședințelor Consiliului județean

Art.32.(1) Consiliul Județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

- (2) Consiliul Județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

- Art.33.(1)** Convocarea consilierilor județeni se face în scris sau prin mijloace electronice, prin intermediul secretarului general al județului.
- (2)** Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:
- a)** în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
 - b)** în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.
- (3)** În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile anterioare, se poate face de îndată.
- (a) Proiectele de hotărâri având ca obiect obținerea de fonduri nerambursabile precum și cele care privesc rectificarea bugetului consiliului județean, sunt considerate ca fiind situații de maximă urgență, pentru aprobarea acestora putându-se face convocarea ședinței extraordinare de îndată. Pentru desfășurarea ședințelor extraordinare prevăzute la acest alineat, convocarea la ședință a consilierilor județeni se va face cu 24 ore înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședinței prin dispoziția președintelui consiliului județean.
- (4)** Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.
- (5)** În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat de consiliul județean.
- (6)** Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:
- a)** data și ora desfășurării;
 - b)** modalitatea de desfășurare;
 - c)** locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
 - d)** proiectul ordinii de zi;
 - e)** materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - f)** modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - g)** indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
 - h)** invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.
- (7)** Dispoziția de convocare sau, după caz, documentul de convocare al ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media, prin publicarea pe site-ul propriu al consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.
- (8)** Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului ca urmare a lipsei nemotivate de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare.
- (9)** În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.
- (10)** În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremurele, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor consiliului județean, aceste ședințe se pot desfășura prin mijloace electronice, în sistem tele sau video conferință.
- (11)** Ședințele consiliului județean desfășurate prin mijloace electronice, în sistem de tele sau video conferință

se înregistrează audio și/sau video prin grija specialiștilor din cadrul Biroului Informatică.

(12) În cazul ședințelor consiliului județean desfășurate prin mijloace electronice, în sistem de tele sau video conferință, votul consilierilor se exprimă prin apel nominal (necret/deschis) sau prin intermediul aplicației specializate (secret). Secretarul general al județului va consemna pe lista de vot opțiunea fiecărui consilier și ulterior va fi consemnată în procesul verbal al ședinței..

Art.34.(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, la propunerea președintelui consiliului județean sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care sunt însoțite de referatul de aprobare semnat de inițiator și raportul de specialitate al compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, pe baza avizelor impuse de normele legale.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale președintelui, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică din județ, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(6) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(7) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (5), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Art.35.(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) unei delegații în interes serviciu;

f) unei ședințe la instituția la care este angajat și la care prezența consilierului este strict necesară;

g) unei ședințe ale unor organe colegiale din care face parte consilierul județean și la care prezența acestuia este strict necesară.

h) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ori al soției/soțului acestuia, inclusiv.

i) în cazul nașterii unui copil.

(3) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile prezentului regulament și normelor legale.

(4) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al

județului.

(5) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

Art.36.(1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat de președintele consiliului județean, ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) În cadrul ședințelor președintele sau vicepreședintele consiliului județean care a condus ședința consiliului județean are următoarele atribuții principale:

- a) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri
- b) semnează procesul-verbal al ședinței;
- c) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament;
- d) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;
- e) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de prezentul regulament sau propune consiliului județean aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

Art.37.(1) Ședințele Consiliului Județean Constanța sunt publice.

(2) La ședințele consiliului județean au posibilitatea de a asista cetățenii cu domiciliul sau reședința în județul Constanța, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.

(4) La lucrările consiliului județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi.

(6) Președintele consiliului județean este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele consiliului județean are dreptul să limiteze durata luării de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele consiliului județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(10) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(11) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(a) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către președinte, oricare dintre consilierii județeni, un grup de consilieri județeni sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului județean.

(b) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului județean se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit Anexei nr. 9 la regulament:

- inițiatorul sau inițiatorii;
- numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean pentru care se depune amendamentul;
- tipul amendamentului: modificare sau completare;
- textul inițial;
- textul amendamentului formulat;
- motivația amendamentului;
- semnătura persoanei care propune amendamentul.

(c) Secretarul general numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(d) În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului județean, însă acestea se formulează doar de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință. În cazul în care inițiatorul proiectului de hotărâre nu este de acord cu amendamentul verbal propus, acesta nu se supune la vot și se consideră respins.

(e) În timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale care să vizeze corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice la proiectul de hotărâre al consiliului județean. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul verbal de ședință. Asupra amendamentelor verbale care vizează corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice, formulate în timpul dezbaterilor, inițiatorul are dreptul de a exprima un punct de vedere.

(f) Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea în care au fost formulate. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

După supunerea la vot a tuturor amendamentelor, se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului județean în forma cu amendamente.

(12) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului.

(13) Președintele consiliului județean sau vicepreședintele consiliului județean care a condus ședința, împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(14) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului, supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(15) Procesul-verbal semnat de președintele consiliului județean și de către secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(16) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului asigură publicarea pe pagina de internet a consiliului județean o copie a procesului-verbal al ședinței.

Art.38.(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul manifestat în raport cu ordinea de zi a ședinței publice, stabilită de președintele consiliului județean.

(2) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

Art.39.(1) Președintele consiliului județean poate oferi invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședința publică posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice ale consiliului județean de persoanele menționate la alin. (1) au valoare de recomandare.

Art.40. În cazul în care desfășurarea ședinței consiliului județean este perturbată, președintele acestuia poate întrerupe ședința și dispune eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii județeni, care împiedică în orice mod desfășurarea normală a lucrărilor ședinței.

Secțiunea a 3-a - Elaborarea, avizarea și adoptarea proiectelor de hotărâri

Art.41.(1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de președintele consiliului județean, de vicepreședinții consiliului județean, de consilieri județeni sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

a) La elaborarea proiectelor de hotărâri ale consiliului județean se vor respecta prevederile Regulamentului privind măsurile metodologice referitoare la circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului județean adoptat prin procedura de sistem și aprobată de Președintele Consiliului Județean Constanța.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

- (9) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.
- (10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate și cele de avizare se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.
- (11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art.42.(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, consiliul județean are obligația să publice un anunț referitor la aceste inițiative decizionale pe site-ul propriu și să-l transmită către mass-media locală. Consiliul județean va transmite proiectele de hotărâri cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus cerere pentru primirea acestor informații.

- (2) Anunțul referitor la elaborarea unui/unor proiect/proiecte de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin.(1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză și adoptare consiliului județean. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare și raportul de specialitate, textul complet al proiectului de hotărâre respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.
- (3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiatori, asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite pe domenii specifice de activitate, în același termen de 30 de zile lucrătoare.
- (4) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ se primesc în termen de 10 zile de la publicarea anunțului de către compartimentul funcțional de informare și relații cu publicul din aparatul de specialitate al consiliului județean.
- (5) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și întocmirea raportului prevăzut de lege comisiilor de specialitate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin.(4).
- (6) Președintele consiliului județean este obligat să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.
- (7) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. La dezbaterile publice va participa în mod obligatoriu inițiatorul proiectului de hotărâre, conducătorul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean care redactează raportul acestui proiect, precum și reprezentanții autorității publice sau asociației legal constituite care au solicitat organizarea dezbaterii publice. Dezbaterile, propunerile și sugestiile participanților se consemnează într-un proces-verbal care va fi distribuit prin grija secretarului general al județului, tuturor comisiilor de specialitate care vor analiza și aviza proiectul de hotărâre respectiv.
- (8) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

Art.43.(1) Președintele consiliului județean elaborează, prin intermediul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean, un raport anual privind transparența decizională, care va fi prezentat și plenului consiliului județean în primul trimestru al fiecărui an.

- (2) Raportul anual privind transparența decizională, va fi făcut public pe site-ul propriu al Consiliului Județean Constanța.
- Art.44.(1)** În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.
- (3) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:
- a) hotărârile privind bugetul județului;
 - b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
 - c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
 - d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
 - e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
 - f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
 - g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
 - h) hotărârile privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;
 - i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Județean, stabilite prin legi speciale.
- (4) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general al județului sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, Președintele Consiliului Județean retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.
- (5) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.
- (6) După adoptare, hotărârile se semnează de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele consiliului județean sau consilierul județean care a condus ședința și se contrasemnează de secretarul general al județului.

Secțiunea a 4-a - Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean

Art.45. (1) Secretarul General al Județului Constanța comunică hotărârile consiliului județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

- (2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.
- (3) Hotărârile consiliului județean se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului.

Art.46. (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

- (2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.47. (1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art.48. Președintele consiliului județean, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

Secțiunea a 5-a - Procedura de vot

Art.49. (1) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de Președintele Consiliului Județean;
- c) electronic, prin intermediul unor mijloace tehnice destinate acestui scop, în ședința de plen sau în cea a comisiilor de specialitate.

(3) Votul electronic, prin intermediul aplicației specializate disponibilă pe echipamentul din dotarea consilierilor județeni, se exprimă conform opțiunilor - „DA”, „NU” sau „ABȚINERE” - exclusiv în perioada de timp alocată votării de către președintele consiliului județean sau înlocuitorul acestuia. Rezultatul votului se afișează nenominal (secret) în respectiva aplicație.

(4) Consiliul Județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(5) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(6) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc cuvintele „da” sau „nu”, consilierii județeni exprimându-și opțiunea de vot încercuind DA sau NU în funcție de opțiunea de vot.

(7) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (6), acestea fiind considerate voturi nule. Numărarea voturilor se realizează de secretarul general al județului în prezenta liderilor grupurilor de consilieri. Rezultatul votului secret cu buletine de vot se consemnează într-un proces verbal privind numărarea voturilor și consemnarea rezultatului votului secret cu buletine de vot.

(8) Abținerile se numără la voturile „NU”.

(9) Votul secret se poate exercita și electronic, asigurându-se secretul votului.

(10) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele consiliului județean amână votarea până la întrunirea acesteia.

Art.50. Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, modalitatea de vot, afară de cazul în care prin lege sau prezentul regulament se stabilește o anumită procedură de vot.

Art.51.(1) Votarea prin apel nominal se face în modul următor: se explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru”, „împotriva” sau „abținere”.

(2) Secretarul general al județului dă citire numelui și prenumelui consilierului județean, iar fiecare consilier răspunde „pentru”, „împotriva” sau „abținere”.

Art.52.(1) Respingerea proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii plenului Consiliului Județean Constanța se materializează prin menționarea rezultatului votului în procesul verbal al ședinței consiliului județean.

(2) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea de hotărâri consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al doilea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului județean.

(3) Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor alin.(2) sunt nule de drept, potrivit legii.

Secțiunea a 6-a - Inițiativa cetățenească

- Art.53.(1)** Cetățenii cu domiciliul în Județul Constanța pot propune, spre dezbatere și adoptare, proiecte de hotărâri.
- (2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Constanța.
 - (3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului dacă îndeplinește condițiile de fond și de formă.
 - (4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.
 - (5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.
 - (6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Constanța.
 - (7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

Secțiunea a 7-a - Dizolvarea Consiliului Județean Constanța

Art.54.(1) Consiliul județean se dizolvă de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
 - b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;
 - c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile prevederilor legale.
- (2) Președintele consiliului județean, vicepreședinții consiliului județean, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art.55.(1) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

- (2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județean.
- (3) Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.
- (4) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Constanța. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art.56.(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se

organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu județean.

- (2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art.57.(1) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean sau, în absența acestuia, de secretarul general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

- (2) În situația excepțională în care Consiliul județean este dizolvat, Președintele Consiliului județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, Prefectul Județului Constanța numește prin ordin o persoană, prin detașare, în condițiile Codului Administrativ, care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV - PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Secțiunea 1 - Validarea alegerii președintelui, depunerea jurământului și durata mandatului

Art.58.(1) Mandatul președintelui consiliului județean declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Constanța, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

- (2) Invalidarea alegerii președintelui consiliului județean se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

(3) Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui consiliului județean se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul consiliului județean, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Constanța de validare sau invalidare a alegerii președintelui la Curtea de Apel Constanța.

(5) Apelul se soluționează de Curtea de Apel în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al județului, președintelui declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

(6) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui consiliului județean se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului județean.

(7) În caz de invalidare a alegerii președintelui consiliului județean, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Art.59.(1) Președintele consiliului județean depune următorul jurământ în limba română:

„Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Județului Constanța. Așa să îmi ajute Dumnezeu!”. Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în fața Președintelui Tribunalului,

în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

- (2) Președintele care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.
- (3) După depunerea jurământului, președintele consiliului județean intră în exercițiul de drept al mandatului.
- (4) Durata mandatului președintelui este egală, de regulă, cu durata mandatului consiliului județean.
- (5) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Secțiunea a 2-a - Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean

Art.60.(1) Consiliul județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți. Cei doi vicepreședinți ai Consiliului județean sunt aleși de către Consiliul județean, din rândul consilierilor județeni, la propunerea Președintelui Consiliului județean sau a consilierilor județeni, prin vot secret, exprimat pe buletine de vot, cu majoritate absolută, pentru un mandat de 4 ani, care se exercită în condițiile legii până la expirarea mandatului Consiliului județean Constanța.

- (2) Alegerea vicepreședinților Consiliului județean se poate face separat pentru fiecare funcție de vicepreședinte, sens în care se inițiază și se elaborează câte un proiect de hotărâre pentru fiecare funcție în parte.
- (3) Pentru fiecare vicepreședinte se întocmeste un buletin de vot.
- (4) Pentru exprimarea opțiunii se folosesc cuvintele „Da” sau „NU”, consilierii județeni exprimându-si opțiunea de vot incercuind DA sau NU in functie de optiune.
- (5) Este declarat ales vicepreședinte, consilierul județean care a obținut un număr de voturi corespunzător majorității absolute.
- (6) Numărarea voturilor și constatarea rezultatului pentru alegerea vicepreședinților consiliului județean se va face de Secretarul General al Judetului Constanta in prezenta liderilor grupurilor de consilieri.
- (7) Rezultatul votului secret se consemnează într-un proces verbal procesul-verbal privind numărarea voturilor și consemnarea rezultatului votului secret pentru alegerea vicepreședintelui Consiliului județean care va fi prezentat plenului consiliului județean de Secretarul General al Judetului. Lipsa unor semnături pe procesul-verbal nu are nici un fel de influență asupra valabilității acestuia și a rezultatului votului, cu obligația consemnării motivelor care au dus la această lipsă.
- (8) Alegerea vicepreședinților Consiliului Județean Constanța se va constata prin emiterea unei hotărâri.
- (9) Vicepreședinții Consiliului județean sunt subordonați Președintelui Consiliului Județean și își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle care le revin pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleși.
- (10) Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele de vacanță a funcției de președinte, suspendare din funcție a președintelui sau imposibilitate a exercitării funcției, potrivit art.64 din prezentul regulament.
În perioada în care exercită atribuțiile Președintelui Consiliului județean, vicepreședintele în cauză semnează toate actele, în numele și pentru Președintele Consiliului județean.
- (11) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de legislația în vigoare.
- (12) Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.
- (13) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui

consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

Secțiunea a 3-a - Rolul și atribuțiile președintelui și vicepreședinților consiliului județean

Art.61.(1) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție și este reprezentant de drept al Județului în Adunarile Generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunarile generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilitate publică .

(2) Președintele consiliului județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

(3) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui consiliului județean.

(4) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

Art.62.(1) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

c) atribuții privind bugetul județului;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile menționate la art. 191 alin.6 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina președintelui consiliului județean. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

(4) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (2) și (3) exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

(5) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile legii și prezentului regulament, răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții.

Art.63.(1) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele consiliului județean, în calitate sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.

(2) Președintele consiliului județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

Art.64.(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un

consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

- (3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).
- (4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.
- (5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cele de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile legii și prezentului regulament, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

Art.65. În exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului județean emite dispoziții.

Art.66.(1) Președintele consiliului județean poate propune consiliului județean înființarea funcției de conducere de administrator public în limita numărului maxim de posturi aprobate.

- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice.
- (3) Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția președintelui consiliului județean care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice impuse de prevederile legale.
- (4) Contractul de management se încheie între președintele consiliului județean și administratorul public pe durată determinată. Durata contractului de management al administratorului public nu poate depăși durata mandatului președintelui consiliului județean, în timpul căruia a fost numit.
- (5) În baza contractului de management, administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes județean.
- (6) Președintele consiliului județean poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.
- (7) Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția președintelui consiliului județean și intervine în următoarele situații:
 - a) în situația în care durata contractului de management a expirat;
 - b) ca urmare a condamnării definitive pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
 - c) în situația în care administratorul public nu își îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina sa prin contractul de management;
 - d) în alte situații prevăzute de lege.

Secțiunea 1 - Suspendarea și încetarea mandatului de consilier județean

Art.67.(1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
 - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
 - c) a fost însărcinat de către consiliul județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.
- (2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile legii, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.
- (3) Documentele aferente desemnării de către Guvern sau de către Parlament pentru exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate, se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.
- (4) Suspendarea durează până la încetarea situației care a determinat suspendarea.
- (5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin.(1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin.(1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului județean, după caz.
- (6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art.68.(1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

- (2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:
- a) demisie;
 - b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii, unei stări de incompatibilitate;
 - c) schimbarea domiciliului într-un alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;
 - d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
 - e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
 - f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
 - g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
 - h) punerea sub interdicție judecătorească;
 - i) pierderea drepturilor electorale;
 - j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
 - k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
 - l) deces.
- (3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției

evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

- (4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii.
- (5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.
- (6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a consiliului județean, la propunerea Președintelui sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată Tribunalului Constanța, în condițiile legii, precum și consilierului județean.
- (7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean.
- (8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.
- (9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată Tribunalului Constanța, în condițiile legii, consilierului județean și secretarului general al județului.
- (10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.
- (11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.
- (12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului Constanța, în condițiile legii, consilierului județean și secretarului general al județului.
- (13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.
- (14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul consiliului județean, în termen de maximum 2 zile de la

comunicare.

- (15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile prezentului regulament, ulterior rămânării definitive a hotărârii instanței.
- (16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.
- (17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate președintelui consiliului județean, secretarului general al județului, după caz. Hotărârea consiliului județean prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată Tribunalului Constanța, în condițiile legii.
- (18) Prevederile alin.(2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.
- (19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin.(4) sau a hotărârii prevăzute la alin.(5), data încetării de drept a mandatului este data rămânării definitive a hotărârii judecătorești.
- (20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:
- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
 - b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor consiliului județean, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
 - c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Secțiunea a 2-a - Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al Consiliului județean

Art.69.(1) Mandatul președintelui consiliului județean se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
 - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.
- (2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile legii se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.
- (3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui consiliului județean.
- (4) Suspendarea durează până la încetarea situației care a determinat suspendarea.
- (5) În cazul în care față de președintele consiliului județean suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.
- (6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și vicepreședinților consiliului județean.

Art.70.(1) Mandatul președintelui consiliului județean încetează, de drept, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate,

indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedepsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

- (2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1) lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.
- (3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care președintele consiliului județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.
- (4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânării definitive a hotărârii judecătorești.
- (5) Încetarea mandatului de președinte al consiliului județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.
- (6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d)-f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.
- (7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte al consiliului județean, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.
- (8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui consiliului județean.
- (9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președintele consiliului județean la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.
- (10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.
- (11) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al consiliului județean se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10).

Art.71. Președintele consiliului județean poate demisiona, anunțând în scris consiliul județean și prefectul județului. La prima ședință a consiliului județean, demisia se consemnează în procesul-verbal.

Art.72.(1) Mandatul președintelui consiliului județean încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia.

- (2) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui consiliului județean se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv

a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

- (3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.
- (4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Constanța. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre unitățile administrativ teritoriale din județ.

Art.73.(1) Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile legii și a prezentului regulament, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean.

- (2) Mandatul de vicepreședinte al consiliului județean poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile legii și prezentului regulament.

Secțiunea a 3-a - Drepturile aleșilor județeni (Președinte/Vicepreședinți ai consiliului județean și consilieri județeni)

Art.74.(1) După depunerea jurământului de către președintele consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația președintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.

- (2) După alegerea vicepreședintelui consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele consiliului județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația vicepreședintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.
- (3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Județean Constanța, consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele consiliului județean, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.
- (4) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin Hotărâre de Guvern și se aproba prin hotărârea autorității deliberative Consiliu Județean.
- (5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul județului.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art.75.(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

- (2) Aleșii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.
- (3) Reținerca, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.
- (4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.
- (5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii -

în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra aleșului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art.76.(1) Pe perioada exercitării mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa judiciară de timbru.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.77.(1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare reduse așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă în condițiile legii.

(2) Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Președinții și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(4) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.

(5) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40% din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(6) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

(7) În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

(8) În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

- a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin.(5)
- b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).
- (9) În cazul în care persoana care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat, în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).
- (10) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.
- (11) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.
- (12) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.
- (13) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la consiliul județean Constanța. Situația centralizatoare pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială se transmite administrațiilor finanțelor publice județene, respectiv direcției generale regionale a municipiului București, după caz, care le centralizează pe județ, respectiv pe municipiul București și le transmite Ministerului Finanțelor Publice în vederea fundamentării anexei la legea bugetului de stat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.
- (14) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază președinții și vicepreședinții consiliilor județene care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de președinte și vicepreședinte al consiliului județean, a unei infracțiuni de corupție.

Art.78. Aleșii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup .

Art.79.(1) Pentru participarea la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Președintelui și vicepreședinților consiliului județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

- (2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean.
- (3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.
- (4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.
- (5) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).
- (6) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.
- (7) Drepturile bănești convenite aleșilor județeni, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.
- (8) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.80. Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale,

concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art.81.(1) Durata concediului de odihnă anual pentru președintele și vicepreședinții consiliului județean este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al președintelui și vicepreședinților consiliului județean se face de președintele consiliului județean, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții.

(3) Președintele și vicepreședinții consiliului județean nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul președintelui și vicepreședinților consiliului județean începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Președintele și vicepreședinții consiliului județean efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al președintelui și vicepreședinților consiliului județean poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în Județul Constanța. În asemenea situații, președintele îl înștiințează pe vicepreședinte, sau după caz, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

Art.82.(1) În afara concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor legale.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților consiliului județean, se aprobă de către președintele consiliului județean.

Art.83 Consilierii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art.84.(1) Consilierii județeni și președintele consiliului județean au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Consilierii județeni și președintele consiliului județean beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Consiliul județean are obligația să prevadă în bugetul județului sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți

furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor județeni, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art.85.(1) Dreptul consilierilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes județean.

Art.86. Consilierii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

Art.87.(1) Pe durata mandatului, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Art.88.(1) Președintele și vicepreședinții consiliului județean pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui, respectiv al vicepreședintelui consiliului județean.

(2) Numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului președintelui sau al vicepreședinților consiliului județean este de 4 posturi, respectiv 2 posturi.

(3) Personalul din cadrul cabinetului este numit sau eliberat din funcție doar pe baza propunerii președintelui și vicepreședinților consiliului județean.

(4) Eliberarea din funcție a persoanelor prevăzute la alin. (3) intervine la propunerea președintelui sau vicepreședintelui consiliului județean care a dispus numirea în următoarele situații:

- a) în situațiile în care mandatul persoanei care a propus numirea încetează, indiferent de cauza încetării;
- b) ca urmare a condamnării definitive pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) în situațiile în care intervine încetarea de drept a raporturilor juridice contractuale, în condițiile legislației muncii sau ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 .

(5) Personalul prevăzut la alin. (3) își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului președintelui sau vicepreședinților consiliului județean.

(6) Atribuțiile personalului prevăzut la alin. (3) se stabilesc, în condițiile legii, de către persoanele în subordinea cărora funcționează cabinetul.

(7) Pentru personalul prevăzut la alin. (3) perioada în care a desfășurat activitate în această calitate se consideră vechime în specialitate.

(8) Salarizarea personalului din cadrul cabinetului se face potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(9) Fondurile necesare asigurării bunei desfășurări a activității cabinetului se asigură din bugetul județului.

Secțiunea a 4-a - Obligațiile consilierilor județeni, ale președintelui și vicepreședinților consiliului județean

Art.89.(1) Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte prezentul regulament.

- Art.90.** Consilierii județeni, președintele și vicepreședinții consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în prezentul regulament.
- Art.91.** Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și președintele consiliului județean, în calitatea lor de reprezentanți legali ai județului, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.
- Art.92.** Consilierii județeni și președintele consiliului județean sunt obligați la probitate și discreție profesională.
- Art.93.(1)** În exercitarea mandatului, consilierii județeni și președintele consiliului județean sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului județean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.
- (2)** Consilierii județeni și președintele consiliului județean nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.
- Art.94.(1)** Consilierii județeni și președintele consiliului județean sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.
- (2)** Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului. Raportul anual, al cărui conținut orientativ este prevăzut în anexa la prezentul regulament, va fi depus în primul trimestru al anului următor.
- (3)** Președintele Consiliului Județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.
- (4)** În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, consilierii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a Consiliului Județean o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.
- (5)** În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), consilierii județeni suportă cheltuielile deplasării.
- Art.95.(1)** Președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.
- (2)** Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui consiliului județean și vicepreședinților consiliului județean.
- (3)** Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.
- (4)** Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.
- (5)** Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.
- (6)** Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

Secțiunea a 5-a - Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

- Art.96.(1)** Regimul incompatibilităților și cel al conflictului de interese aplicabile funcției de președinte și vicepreședinte al consiliului județean și de consilier județean, după caz, sunt cele prevăzute de legislația în vigoare.
- (2)** Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se face în condițiile legii.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice se înțeleg activitățile desfășurate în instituțiile de învățământ de stat sau private autorizate/acreditate în condițiile legii ori care au calitatea de formator, mentor sau persoană-resursă în cadrul programelor de formare profesională a adulților organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale, ori care au calitatea de specialist în comisiile de examinare sau de evaluator în comisiile de evaluare/monitorizare în cadrul programelor de formare profesională a adulților, organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale a adulților.

Art.97.(1) Președintele ori vicepreședintele consiliului județean și consilierul județean aflați în conflict de interese în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, au obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin.(1) sunt lovite de nulitate absolută.

(5) Fapta consilierilor județeni de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art.98. Consilierii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu legislația în vigoare, precum și un raport anual privind exercitarea mandatului.

Art.99. Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage aplicarea sancțiunilor corelative.

Secțiunea a 6-a - Răspunderea președintelui/vicepreședinților și consilierilor județeni

Art.100. Președintele, vicepreședinții și consilierii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

Art.101.(1) Președintele și vicepreședinții și consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

Art.102.(1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor prezentului regulament și a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.103 La prima abatere, președintele consiliului județean atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.104.(1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.105 În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier județean persistă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.106.(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art.107.(1) Sancțiunile prevăzute la art.108 alin.(1) lit. e) și f) din prezentul regulament se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul județean cu majoritatea absolută.

- (2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 108 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul regulament, consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.
- (3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.108 alin.(1) lit. a)-d) din prezentul regulament.
- (4) Sancțiunile prevăzute la art. 108 alin. (1) din prezentul regulament se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților consiliului județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

Art.108.(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
 - b) avertisment;
 - c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
 - d) eliberarea din funcția de vicepreședinte.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni cu cel puțin 5 zile înainte de ședință.
- (3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor legale.
- (5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.
- (6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean.

Sectiunea a 7-a- Răspunderea aferentă actelor administrative

Art. 109 Președintele consiliului județean, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării hotărârilor aparține exclusiv autorității deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele consiliului județean angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al consiliului județean adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI - SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Art.110.(1) Secretarul general al județului este funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau politice, și face parte din aparatul de specialitate al consiliului județean.

(2) Obiectivele specifice ale activității secretarului general sunt:

- a) asigurarea respectării principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative;
- b) asigurarea stabilității funcționării aparatului de specialitate al consiliului județean;
- c) asigurarea continuității conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

Art.111. (1) Principalele atribuții ale secretarului general al județului sunt:

- 1. avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile președintelui consiliului județean și hotărârile consiliului județean;
- 2. participă la ședințele consiliului județean;
- 3. asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect, și între compartimentele de specialitate ale aparatului de specialitate;
- 4. coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;
- 5. asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a proiectelor de hotărâri, dispozițiilor președintelui consiliului județean și hotărârilor consiliului județean;
- 6. asigură procedurile de convocare a consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor și redactarea hotărârilor consiliului județean;
- 7. asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- 8. prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, atestă actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială;
- 9. poate propune președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;
- 10. asigură efectuarea prezenței și ținerea evidenței participării consilierilor județeni la ședințele consiliului județean;
- 11. numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui consiliului județean sau înlocuitorului de drept al acestuia;
- 12. informează președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;
- 13. asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
- 14. certifică conformitatea copiilor cu actele originale existente în arhiva proprie a aparatului de specialitate al consiliului județean;
- 15. în cazul dizolvării consiliului județean și în lipsa președintelui acestuia, până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de secretarul general al județului, care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice. În astfel de situații îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente;
- 16. îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

(2) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu președintele sau

vicepreședintele consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

- (3) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.
- (4) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se fac în conformitate cu prevederile legale.

Art.112. (1) În exercitarea atribuțiilor care vizează organizarea și funcționarea consiliului județean, secretarul general al județului este sprijinit de direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Constanța, acordă comisiilor de specialitate și consilierilor județeni, la solicitarea acestora, asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri ale consiliului județean. Asemenea obligații revin și aparatului de specialitate al consiliului județean.

(2) Pe perioada când secretarul general al județului lipsește din instituție, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către directorul general al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, iar dacă și acesta lipsește din instituție, atribuțiile sunt exercitate de șeful Serviciului Juridic și Contencios.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art.113. În cazul apariției unor cazuri de forță majoră, precum declararea stării de asediu ori a stării de urgență sau alte situații excepționale strict și limitativ prevăzute de lege, desfășurarea ședințelor autorității deliberative, respectiv a comisiilor de specialitate se realizează prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare de tip platformă de videoconferință, în condițiile stabilite de lege și alte acte normative, care să asigure înregistrarea ședinței, verificarea cvorumului de participare și a majorității necesare la vot pentru adoptarea actelor administrative.

Art.114. Prevederile prezentului Regulament se completează cu prevederile Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codului administrativ, ce reglementează cadrul general pentru organizarea și funcționarea autorităților publice, cu Legea 287/2019 privind Codul Civil republicată cu modificările și completările ulterioare precum și alte reglementări de drept comun aplicabile în materie.

Art.115 (1) Modificarea sau completarea prezentului Regulament se face prin hotărâre a Consiliului Județean Constanța cu votul majorității consilierilor județeni în funcție, ori de câte ori acest lucru se impune precum și în situația în care apar modificări legislative aplicabile domeniului reglementat de prezentul regulament.

(2) Anexele 1-11 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Anexa nr. 1

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate pot fi:

1. agricultură;
2. activități economico-financiare;
3. activități social-culturale, culte;
4. învățământ, sănătate și activități sportive;
5. amenajarea teritoriului și urbanism;
6. muncă, familie și protecție socială;
7. protecție mediu și turism;
8. juridică și de disciplină;
9. administrarea serviciilor publice furnizate.

În funcție de specificul activității și de numărul consilierilor, consiliul poate hotărî să se organizeze comisii de specialitate în alte domenii de activitate sau o comisie să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

Anexa nr. 2

Model al adresei prin care secretarul general transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză

Consiliul Județean Constanța
Secretarul General al Județului

Către,

Comisia de specialitate _____

Domnului președinte,

Spre știința domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, se transmit spre avizare către Comisia de specialitate pentru _____ următoarele documente:

| Nr. Crt | Document trimis pentru avizare | Inițiator | Data limită adoptare aviz |
|------------|--------------------------------|-----------|---------------------------|
| 1. | | | |

Secretar General al Județului

Nesrin Geafar

Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului Constanța documentele produse de aceasta

Consiliul Județean Constanța
Comisia de specialitate pentru _____

Către,
 Secretarul general al județului Constanța
 Stimată Doamnă,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei de specialitate _____ din cadrul ședinței din data de XX.YY.ZZZZ., cuprinse în Procesul-Verbal nr.X/XX.YY.ZZZZ.

Anexat vă comunicăm și avizele comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

| Nr. Crt. | Document trimis spre analiză | Nr. Aviz | Tipul Avizului | Amendamente |
|----------|------------------------------|----------|----------------|-------------|
| 1. | | | | |

Președinte,

AVIZ

Nr.

pentru **Proiect de hotărâre**..... privind

Având în vedere documentația analizată, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Comisia de specialitate pentru _____** adoptă următorul aviz

Articol unic:

Se avizează „.....” * **Proiectul de hotărâre**..... privind cu/fără amendamente.

După caz, amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în documentația atașată, anexă la prezentul aviz.

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

Președinte,

*Președintele/Secretarul Comisiei de Specialitate **are obligația de a completa** în Aviz, în interiorul ghilimelelor rezultatul votului, respectiv ***Favorabil sau Nefavorabil***, conform votului din cadrul ședinței de Comisie și totodată **are obligația de** a preciza dacă ***avizul este cu sau fără amendamente***.

*Avizele vor fi semnate de Președinte sau în lipsa acestuia de Secretarul Comisiei, în numele și pentru Președintele Comisiei

Anexa nr.5

Model al registrului de evidență a avizelor comisiilor de specialitate a consiliului județean.

REGISTRU AVIZE COMISIA DE SPECIALITATE _____

| Nr.de înregistrare | Data adoptării | Documentul | Rezultatul analizei |
|---------------------------|-----------------------|-------------------|----------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

Anexa nr. 6

Model- Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean

| Nr. înreg. | Data înregistrării | Funcția, prenumele și numele inițiatorului | Titlul proiectului de hotărâre | Avize comisii | Structura/ Persoana din aparatul de specialitate al președintelui responsabilă cu elaborarea raportului compartim. de resort | Alte avize |
|-------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |

Anexa nr.7

Model -Registrul evidența pentru hotărârile Consiliului județean

| Nr. înreg. | Data înregistrării | Funcția, prenumele și numele inițiatorului | Titlul proiectului de hotărâre | Avize comisii | Structura/ Persoana din aparatul de specialitate al președintelui responsabilă cu elaborarea raportului compartim. de resort | Alte avize | Amendamente | Data dezbaterei în ședința consiliului județean | Finalizarea procedurii |
|------------|--------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|-------------------------------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Anexa nr.8

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii Consiliului județean

| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN NR. / | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|
| Nr. crt. | Operațiuni efectuate | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <ul style="list-style-type: none"> • simplă • absolută • calificată |/...../..... | |
| 3 | Comunicarea către prefectul județului |/...../..... | |
| 4 | Aducerea la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local |/...../..... | |
| 5 | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual |/...../..... | |
| 6 | Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz |/...../..... | |

Anexa nr.9

Model al amendamentului la un proiect de hotărâre a consiliului județean

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Comisia de specialitate _____

| | |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inițiator(i) | Funcția, numele și prenumele |
| Tip amendament | <input type="checkbox"/> Modificare <input type="checkbox"/> Completare <input type="checkbox"/> Abrogare |

AMENDAMENT NR

la **Proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. /** privind

| | |
|----------------------|-----------------------|
| Text original | Text modificat |
| | |

Semnătura inițiatorului,

Anexa nr.10

- Model orientativ de convocare a consilierilor județeni la sedinta consiliului județean de catre cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni in functie

Stimată doamnă/Stimate domnule consilier județean,

În temeiul art. 178 alin. (2), consilierii județeni (1/3 din totalul consilierilor) vă invită la ședința extraordinară a Consiliului județean Constanța, care va avea loc în se va completa locația, în data de ZZ.LL.AAA, la ora, cu următorul proiect de ordine de zi, (orientativ):

Proiectul ordinii de zi:

1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare
2. Proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. /
3. Întrebări, interpelări și răspunsuri
4. ...

Diverse.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței Consiliului Județean Constanța. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului județean înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poștă electronică secretar@cjc.ro.

Cu deplină colegialitate,

.....

Anexa nr.11 -Model orientativ raport anual consilier județean

RAPORT DE ACTIVITATE

pentru perioada _____

Numele consilierului _____

Apartenență politică (a se menționa și schimbările, dacă e cazul)

Date de contact | e-mail instituțional, telefon de serviciu

Audiențe | orar, locul unde se desfășoară

- 1. Obiective asumate și domenii de interes:**
- 2. Ședințe ale comisiilor de specialitate;**
- 3. Ședințe de plen ale consiliului;**
- 4. Contribuția la proiecte de hotărâri de consiliu;**
- 5. Contribuția la elaborarea și aprobarea bugetului;**
- 6. Audiențe și întâlniri cu cetățenii;**
- 7. Participarea la evenimente publice;**
- 8. Reprezentare în consilii de administrație, ATOP, comisii speciale ale consiliului;**
- 9. Perfecționarea pregătirii în domeniul administrației publice.**
- 10. Priorități și direcții de acțiune pentru următoarea perioadă de mandat;**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Constanța

Potrivit prevederilor art. 191 alin.(1) lit.b) și alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, președintele consiliului județean întocmește și supune spre aprobare consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare : *„consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean”*.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.281/27.11.2020 a fost aprobat Regulamentul Consiliului Județean Constanța, modificat și completat prin Hotărârile Consiliului Județean Constanța nr.150/2021, nr.183/2021 și nr.186/2024.

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Constanța stabilește cadrul general precum și regulile și procedurile minimale aplicabile organizării și funcționării Consiliului Județean Constanța, ca autoritate a administrației publice locale constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Totodată regulamentul are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii județeni, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual care se caracterizează prin aceea că reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi și obligații în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane dinainte determinate.

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele administrative cu caracter individual nu fac obiectul procedurii de asigurare a transparenței decizionale, iar autoritatea publică nu are obligația realizării etapelor acestei prevederi.

Având în vedere modificările legislative survenite de la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Constanța precum și desfășurarea alegerilor pentru noile autorități ale administrației publice locale, care au avut loc la data de 9 iunie 2024, Ordinul nr.727/30.10.2024 emis de Instituția Prefectului-Județul Constanța privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Constanța, consider necesară și oportună inițierea Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Constanța.

PREȘEDINTE,
Florin Mitroi

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare
a Consiliului Județean Constanța

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Constanța.

Conform prevederilor art. 122 din Constituția României, „(1) *Consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. (2) Consiliul județean este ales și funcționează în condițiile legii.*”

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. 1 lit. a coroborate cu cele ale alin. 2 lit. c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean exercită „*atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean*”, sens în care „*aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statutul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean*”.

În acord cu prevederile art. 191 alin. (1) lit. b coroborate cu cele ale alin. (2) lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, președintele consiliului județean îndeplinește atribuții privind relația cu consiliul județean, sens în care întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia.

Concluzionând, arătăm că dispozițiile legale indicate în anterioritate reprezintă cadrul legal pentru promovarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Constanța.

DIRECTOR GENERAL,
VIRGINIA VOICU

Șef Serviciul Juridic și Contencios,
Gheorghe Bucur

Consilier juridic,
Manea Liliana