

Lucrari de reparatii si intretinere a infrastructurii feroviare publice aflata in incinta Portului Constanta - PRIORITATEA 4 LOT 1 - Lucrari de stabilizare a versantului in zona de siguranta a caii ferate nr.9 Gr.A1 Port Constanta

Detalii

- Organizator: C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANTA - UNITATE OPERATIONALA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 7235750 RON
- Data licitatie: 08-02-2024 15:00
- Data aparitiei: 27-12-2023

Domenii

- Lucrari de terasament (CPV: 45112500)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1062991]

Lucrări de reparații și întreținere a infrastructurii feroviare publice aflată în incinta Portului Constanța - PRIORITATEA 4 LOT 1 - Lucrari de stabilizare a versantului in zona de siguranta a caii ferate nr.9 Gr.A1 Port Constanta

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 22.12.2023 16:52 DATA PUBLICARE: 27.12.2023 11:00

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1199596 / 22.12.2023 13:22

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

791611-2023

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ

Adresa:Strada: Albăstrelelor, nr. 10 Tipul juridic al cumparatorului:Întreprindere de stat Cod

fiscal:15855872 Cod postal:900132 Cod NUTS:RO223 Constanta Localitate:Constanta Tara:Romania

E-mail:Mariana.Bascoveanu@cfr.ro Telefon:+40 241617402 Fax:+40 241617402 Adresa Internet

(URL):<https://www.cfr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100174303>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Lucrări de reparații și întreținere a infrastructurii feroviare publice aflată în incinta Portului Constanța - PRIORITATEA 4 LOT 1 - Lucrari de stabilizare a versantului in zona de siguranta a caii ferate nr.9 Gr.A1 Port Constanta Numar de referinta:10/1448/08.11.2023

II.1.2) Cod CPV principal:

45112500-0 Lucrari de terasament (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

În prezent, se înregistrează un fenomen de alunecare în curs în zona liniei de cale ferată 9 Gr. A1, ceea ce împiedică desfășurarea lucrărilor de reparații și întreținere a infrastructurii feroviare publice aflate în incinta Portului Constanta. În cazul în care vor avea loc precipitații abundente, se va accentua mișcarea maselor de pământ de la partea superioară a taluzului spre baza acestuia afectând linia de cale ferată. nr. 9-Gr. A1 Port Constanța. Alunecarea taluzului este de natură superficială, având o grosime de câțiva metri, și se manifestă pe suprafețe succesive de alunecare dispuse pe verticala falezei. Pentru rezolvarea situației create, scenariul propus de proiectantul SC Pro Amis și avizat favorabil în cadrul ședinței CTE a Sucursalei Regionale CF Constanța, este construcția unui zid de sprijin fundat pe două rânduri de piloți diametru 600mm. Numar zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 22 zile Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Durata de execuție: maxim 6 luni de la data prevăzută în ordinul de începere a lucrărilor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:7235750 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:pe raza SRCF Constanța zona de siguranta a caii ferate nr.9 Gr.A1 Port Constanta, conform specificațiilor Caietului de Sarcini.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

În prezent, se înregistrează un fenomen de alunecare în curs în zona liniei de cale ferată 9 Gr. Al, ceea ce împiedică desfășurarea lucrărilor de reparații și întreținere a infrastructurii feroviare publice aflate în incinta Portului Constanța. În cazul în care vor avea loc precipitații abundente, se va accentua mișcarea maselor de pământ de la partea superioară a taluzului spre baza acestuia afectând linia de cale ferată. nr. 9-Gr. A1 Port Constanța. Alunecarea taluzului este de natură superficială, având o grosime de câțiva metri, și se manifestă pe suprafețe succesive de alunecare dispuse pe verticala falezei. Ca urmare a acestui fenomen, o mare cantitate de pământ a fost antrenată către baza taluzului, distrugând gardul de incintă al Portului Constanța pe o distanță de câteva sute de metri și provocând avarii la conducta RAJA, care este suspendată aerian pe reazeme de beton armat în zona respectivă. Conducta a fost deplasată de pe aliniament împreună cu suporti intermediari, rezultând într-un traseu curbat. Pentru rezolvarea situației create scenariul propus de proiectantul SC Pro Amis și avizat favorabil în cadrul ședinței CTE a Sucursalei Regionale CF Constanța, este construcția unui zid de sprijin fundat pe două rânduri de piloți diametru 600mm. Principalele lucrări necesare care se vor executa sunt:

- Lucrări de consolidare care vor consta în executarea a 25 tronsoane de zid de sprijin din beton armat de clasă C30/37 fundat pe piloți cu lungimea de 13.00m dispuși spațial;
- Amplasarea unui în spatele zidului de sprijin a unui sistem de drenaj alcătuit din: țevă; gofrată Ø150mm, geotextil drenant, strat drenant de pietriș;
- Realizarea pe versant a unui sistem de stabilizare alcătuit dintr-o șaibă drenantă și se vor remedia toate zonele cu erodări sau adâncituri;
- Realizarea de rigole din beton armat pentru preluarea apelor din precipitații.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

70 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 70

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Durata de execuție a lucrărilor (zile)Componenta tehnică

15 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Pentru Factorul 2: Componenta tehnică – Durata de execuție a lucrărilor Durata de execuție a lucrărilor minimă acceptată de entitatea contractantă este de 4 luni (120 zile), iar cea maximă acceptată este de 6 luni (180 zile). Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata de execuție”, (P2), cu o valoare de 15 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 15% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: a) Pentru durata de execuție cea mai mica se acordă punctajul maxim alocat – 15 puncte; b) Pentru o durată de execuție mai mică de 6 luni (minim acceptată) nu se acordă punctaj suplimentar; c) Pentru o durată de execuție mai mare de 8 luni (maxim acceptată), oferta este considerată neconformă și se respinge. d) Pentru celelalte durate de execuție ofertate se acordă punctaj astfel: $P2(n) = (\text{Durata minimă ofertată} / \text{Durata } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ (15) Duratele de execuție care se compară în vederea acordării punctajului sunt duratele de execuție a lucrărilor indicate de ofertanți în propunerea tehnică.

Perioada de garanție a lucrărilor (luni)Componenta tehnică

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Pentru Factorul 3: Componenta tehnică – Perioada de garanție a lucrărilor Perioada de garanție acordată lucrărilor executate: minim acceptata de entitatea contractanta in caietul de sarcini este de 5 ani (60 luni). Garanția maxima acceptată este de 8 ani (96 luni). Punctajul pentru

factorul de evaluare "Perioada de garanție acordată lucrărilor", (P3), cu o valoare de 15 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 15% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: a) punctajul maxim se acorda pentru cea mai mare perioada de garanție ofertată b) pentru o perioadă de garanție mai mică decât cea minimă acceptată (60 luni), oferta este considerată neconformă și se respinge. c) pentru o perioadă de garanție mai mare de 96 luni, nu se acordă punctaj suplimentar d) pentru o perioadă de garanție cuprinsă între 60 luni și 96 luni, punctajul se acordă astfel: $P3(n) = (Durata\ garanție\ n / Durata\ garanție\ maximă\ ofertată) \times punctaj\ maxim\ alocat\ (15)$. Perioadele de garanție care se compară în vederea calculării punctajului sunt perioadele de garanție acordate lucrărilor și indicate de ofertanți în propunerea tehnică.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: 6

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):

Poate fi depășit numărul maxim de candidați selectați pentru etapa a doua a procedurii? Nu

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare: Fonduri bugetare

Program/Proiect: -

II.2.14) Informații suplimentare:

Buget de Stat - titlul bugetar 51 Întreținerea și funcționarea/exploatarea infrastructurii publice din credite de angajament pentru anul 2023 CNCF CFR SA, conform Programului Lucrări și Servicii Întreținerea și Funcționarea/Exploatarea Infrastructurii Publice derulate la nivel regional - SRCF Constanța cu finanțare în anul 2023 de la bugetul de stat nr.2/4/590/25.10.2023. Poziție PAAS 2023 SRCF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ - 1.C.17 Procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție sectorială este condiționată de alocarea fondurilor cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit.(e) din Ordonanța nr. 26/2013, actualizată. Având în vedere dispozițiile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și H.G. nr.394/2016, cu modificările și completările ulterioare, Entitatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea fondurilor cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi alocate în termen de 12 luni de la aprobarea raportului de atribuire, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.225 alin. (1) lit.(c) din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție sectorială.

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

-Declaratia DUAE se va completa direct în SEAP, în sectiunea dedicata a procedurii de interes (DUAE-ul deja configurat de entitatea contractanta).

Cerinta 1: Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, art. 178, art. 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);

- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);

- pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

4. Alte documente considerate edificatoare, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.

Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința 2: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016 si, odata cu DUAE, va fi depusa declaratia conform art.73 din Legea nr.99/2016 (ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) – Formular 12B1.

Justificare: aceasta cerință este obligatorie în conformitate cu prevederile Legii nr.99/2016, cu modificările ulterioare.

Corespondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere: pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016, declaram persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, in cadrul CNCF "CFR" SA - Sucursala Regională CF Constanța:

MAER Dorin Ioan - Director,

ANTON Radu – Șef Revizorat SC,

MEGA Joița - Șef Divizie Economică,
SBINGHECI Vasilica - Șef Serviciu Salarizare și Operațiuni Financiare,
CIOBANU Alina Manuela - Șef Serviciu BAFC-Divizia Economic,
ȘERBĂNESCU Mariana-Narcisa - Economist Serviciul BAFC-Economic,
CIUFUDEAN Anca-Ștefania - Economist Serviciul BAFC-Economic,
MOISEI Gigi Claudiu - Șef Divizie Linii,
PETRESCU Daniel - Șef Serviciu Linii-Divizia Linii,
ERIMIA Delia - Șef Serviciu LAT-Divizia Linii,
CAZACU Elena Eugenia - Inginer Serviciul LAT-Divizia Linii,
MARANDOIU Irinel - Tehnician, Serviciul LAT-Divizia Linii,
TUDICĂ Mirela - Economist-Divizia Linii,
RĂCEANU Camelia - Șef Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică,
BUTOI Marcel - Șef Birou, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
NACU Camelia - Consilier Juridic-Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
POPESCU Adriana Laurenția - Consilier Juridic-Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
ȚANCU Raluca-Mădălina - Consilier Juridic-Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
MITITELU Florina Olimpia - Consilier juridic-Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
POȘIRCĂ Daniela - Consilier Juridic-Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
BAȘCOVEANU Mariana - Șef Oficiu Achiziții Sectoriale,
TOADER Daniel-Marius - Șef Birou Contracte Sectoriale, Oficiul Achiziții Sectoriale,
DĂSCĂLESCU Roxana-Georgiana - Inginer-Oficiul Achiziții Sectoriale,
APOSTOL Iulia-Andreea - Inginer-Oficiul Achiziții Sectoriale,
BRUMARU Oana-Lucia - Inginer Biroul Contracte Sectoriale, Oficiul Achiziții Sectoriale.

AVÂND ÎN VEDERE LIMITELE DE CARACTERE DE LA CÂMPURILE TEXT IMPUSE DE SEAP, TEXTUL INTEGRAL SE REGĂSEȘTE ÎN FIȘIERUL „OAS - INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (FISA DE DATE)”, ATAȘAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

-Declarația DUAE se va completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes (DUAE-ul deja configurat de entitatea contractantă).

Cerința 1: Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ terți susținători / subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Correspondent DUAE-Partea IV - Criterii de selecție - A - Capacitate de a corespunde cerințelor -

Înscrierea în registrul comerțului

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului. Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondență în activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară, conform codificării CAEN.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare;
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerinta de calificare nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator. Insa, in situatia în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerinte de calificare, in conditiile legii, sau în situația în care subcontracteaza părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanți.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele fizice/ juridice străine pot prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizica sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, precum si Beneficiarul real al persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Nota: Documentele vor fi prezentate cu mentiunea conform cu originalul, insotite de traducere autorizată în limba romana.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Diplome de studii și calificări profesionale

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința 1: Experiența similară

Lista principalelor lucrări similare realizate într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 5 (cinci) ani, în valoare individuală/cumulată de minim 7.235.750 lei fără TVA, la nivelul a maxim 5 contracte.

Note:

1. Prin sintagma lucrari duse la bun sfârșit se înțelege (conf. art.11 alin.(3) din Instrucțiunea ANAP nr.2/2017):

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

2. Lucrări similare acceptate: executie lucrari de constructii/ modernizare/ reabilitare/ reparare/ consolidare terasamente aferente infrastructurii feroviare.

3. Ultimii 5 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare. Dacă, ulterior inițierii procedurii, entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada executarii lucrarilor în cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

4. La nivelul DUAE trebuie precizate cel puțin urmatoarele informatii: numărul, data și denumirea contractului invocat drept experiență similară, denumirea/tipul lucrarilor realizate, specialitatea,

valoarea și perioada de execuție a lucrărilor, beneficiarul, nr. document justificativ, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

5. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/altă valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

6. Se acceptă și lucrări superioare din punct de vedere al complexității obiectului contractului conform prevederilor art. 5 alin. (1) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/altă monedă mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, de exemplu pentru euro după cum urmează:

Anul 2018: 1 euro = 4,6535 lei

Anul 2019: 1 euro = 4,7452 lei

Anul 2020: 1 euro = 4,8371 lei

Anul 2021: 1 euro = 4,9204 lei

Anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei

Pentru alte monede se va utiliza cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea IV – Criterii de selecție – pct. C “Capacitatea tehnică și profesională” – Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat
Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

- Copii ale partilor relevante ale contractelor/ Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/
Procese verbale de recepție pe obiect/ Procese verbale de recepție finală/ Certificări de bună execuție/
Documente/certIFICATE constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/recomandări sau orice înscrisuri semnate de Beneficiarul contractului/ Antreprenorul General (în cazul în care ofertantul/ tertul susținător a fost subcontractant), care să confirme recepționarea lucrărilor pentru fiecare contract menționat, în conformitate cu art.192 lit. (a) din Legea nr.99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Note:

1. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională". Acordul de asociere se va posta în SEAP odată cu DUAE.

Cerința 2: Autorizație de furnizor feroviar eliberată de AFER, însoțită de agremente tehnice feroviare, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art.1, 2 și 7) sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării, pentru categoriile de servicii feroviare critice (în mod cumulativ):

Ø Construcții pentru apararea și protejarea terasamentelor (ziduri de sprijin, contraforturi, coloane și piloți, micropiloți, ranforți, drenuri)

Ø Construcții pentru consolidarea terasamentelor

Correspondent DUAE: secțiunea Partea IV – Criterii de selecție – pct. C “Capacitatea tehnică și profesională” - Diplome de studii și calificări profesionale

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire

(oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor. Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Ofertanții vor preciza în DUAE informații cum ar fi: denumirea, numărul, data și perioada de valabilitate a documentului/lor care atestă îndeplinirea cerinței.

Necompletarea DUAE cu informațiile solicitate atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit. b) din HG 394/2016.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Documentele suport DUAE sunt Autorizațiile/ Acordurile AFER pentru domeniile solicitate.

Operatorii economici străini care nu dețin autorizații/ acorduri AFER, vor prezenta documente echivalente, similare AFER, eliberate de autoritățile relevante din țările de origine valabile la momentul prezentării (documentele vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română).

Nota 1: În cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, această cerință este considerată îndeplinită dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele documente și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (1) din HG 394/2016).

Nota 2: Ofertanții care dețin autorizații/acorduri AFER a căror valabilitate expira înainte de încetarea contractului vor depune un angajament ferm ce va stipula că, în cazul în care va fi declarat câștigător, va obține prelungirea valabilității acestora pe toată durata de derulare a contractului și le va depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se considera îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin. (2) din Legea nr.99/2016).

Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 6: Recomandăm consultarea site-ului

http://www.fer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf

Cerința 3: Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări, pe care acesta le va utiliza pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului sectorial, conform Caietului de Sarcini. Ofertantul va declara că deține sau că are drept de folosință, după caz, în funcție de forma în care va dispune de acestea.

Ofertantul trebuie să demonstreze că are la dispoziție/are acces la următoarele utilaje, instalații și echipamente tehnice pentru executia lucrărilor:

Nr.crt. Tip utilaj, instalație, echipament tehnic Număr bucăți

1 Instalație de forat și turnat piloți - 150cp 1 buc

2 Excavator pe senile cu cupa cu motor termic 0,71mc-1,25mc 1 buc

3 Incarcator frontal pe pneuri cupa până la 2,6-3,9 1 buc

Nota 1: Ofertantul va completa informațiile solicitate în tabelul de mai sus cel puțin pentru utilajele/echipamentele/instalațiile listate la punctul 1-4. Tabelul poate fi extins cu orice echipament/ utilaj/ instalație disponibil și propus pentru realizarea contractului.

Nota 2: Prin sintagma „are la dispozitie/are acces la” se intelege ca accesul la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice indicate in cerinta de calificare se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotare proprie/ inchiriere/ comodat/ leasing/ contract de prestare de servicii;

Nota 3: Pe parcursul derularii contractului, orice echipament va putea fi inlocuit cu un alt echipament care va avea cel putin aceleasi caracteristici tehnice cu cele ale echipamentului inlocuit.

Nota 4: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 5: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016 si ale art. 55 din HG nr. 394/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Correspondent DUAE: sectiunea Partea IV – Criterii de selectie – pct. C “Capacitatea tehnica si profesionala” – Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii

Se va completa DUAE de către operatorii economici participant la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in secțiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Documente care atesta îndeplinirea cerinței: documente care sa ateste ca are la dispozitie/ are acces la utilajele, instalațiile si echipamentele tehnice pentru executarea contractului, tipul echipamentului/ utilajului, producătorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numărul echipamentului/ utilajului.

Aceste documente vor fi prezentate si de către ofertantul asociat/subcontractant/tert susținător, in situația in care resursele acestora au fost luate in considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Cerinta 4: Informații privind subcontractarea

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (daca este cazul).

Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Potrivit art. 185 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, prevăzută la art. 184 din Legea 99/2016, Entitatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant, care în urma verificării a rezultat ce se află în această situație.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va

solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 187 alin. (2) din Legea 99/2016. În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție publică. (art.232 alin. (5) din Legea nr. 99/2016). Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu respectarea următoarelor condiții: de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate inițial, și de a prezenta certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței resurselor corespunzătoare părților de implicare în contract.

Corespondent DUAE: secțiunea Partea IV – Criterii de selecție – pct. C “Capacitatea tehnică și profesională” - Proportia de subcontractare

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare.

Fiecare subcontractant precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/ acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către subcontractant, se vor prezenta:

- acordul de subcontractare - Formular 23;

- declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, completată de toți participanții (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12 B1.

Acordul de subcontractare va fi emis cel mai târziu până la data depunerii ofertei și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează să fie subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant.

În situația în care ofertantul este o asocieră, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii și de către reprezentantul legal al Subcontractantului.

Nedepunerea acordului de subcontractare odată cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

Cerința 1: Dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001/2015 sau echivalent, pentru activitatea principală care face obiectul contractului sectorial supus achiziției.

În cazul în care un operator economic nu deține un certificat, astfel cum este solicitat de entitatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, entitatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel

corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, valabil la momentul prezentării, în copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” (conform art.195 din Legea nr.99/2016).

Note:

1. Cerința implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfășoară activitățile din cadrul contractului.
2. Pentru situațiile în care se depun oferte în asociere, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.
3. Documentele privind standardele de asigurare a calitatii și mediu nu pot fi prezentate de tertul sustinator în favoarea ofertantului.
4. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din țara operatorului economic participant la procedura de achiziție publică. Ofertanții străini vor prezenta documentele în traducere autorizată în limba română.

Correspondent DUAE: secțiunea Partea IV - Criterii de selecție - pct. D “Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu”

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ofertanții vor preciza în DUAE informații cum ar fi: denumirea, numărul, data și perioada de valabilitate a documentului/lor care atestă îndeplinirea cerinței.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Documente justificative pot fi:

-certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau echivalentul lui emis de organisme abilitate, pentru activitățile principale ce fac obiectul contractului;

sau

-alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, în situațiile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat prin prezenta documentație sau nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

1.) Informații privind asocierea - Cerința 1: Informații privind asocierea

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedură în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, în conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Asocierea va fi legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile aferente situației lor.

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau capacitatea tehnică și profesională la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă [art. 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016].

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociați, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, urmând ca la solicitarea entității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documente justificative ale asociaților care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

Odată cu depunerea DUAE, se vor prezenta:

- acordul de asociere - Formular 22;

- declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016, completată de toți participanții (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12B1.

Nedepunerea acordului de asociere odată cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

2.) Informații privind terțul/terții susținători - Cerința 2: Informații privind terțul/terții susținători

Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul să recurgă la susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a dovedi că terțul va desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/ terților. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului când acesta va desfășura efectiv activitățile pentru care sunt necesare respectivele calificări.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/ terții susținător/i din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament.

Operatorul economic și terțul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial/acordului-cadru.

În ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale prevăzute la art. 192 lit. g) sau la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea terțului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări.

Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională vor demonstra că îndeplinesc/îndeplinesc cerințele solicitate mai sus ofertanților și nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm al tertului sustinator, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective [art. 202 alin. (4) Legea 99/2016].

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către terțul susținător se va prezenta:

- Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător - Formular 26;
- Documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

- Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, completata de toti participantii (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12B1.

Nedepunerea angajamentului privind susținerea capacității odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

Garantie de participare - se solicita garanție de participare până la 1% din valoarea estimata a contractului.Valoarea garanției de participare pentru „Lucrări de reparații și întreținere a infrastructurii feroviare publice aflată în incinta Portului Constanța - PRIORITATEA 4 LOT 1 – Lucrari de stabilizare a versantului in zona de siguranta a caii ferate nr.9 Gr.A1 Port Constanta” este 72.357 lei.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicarii anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

AVÂND ÎN VEDERE LIMITELE DE CARACTERE DE LA CÂMPURILE TEXT IMPUSE DE SEAP, TEXTUL INTEGRAL SE REGĂSEȘTE ÎN FIȘIERUL „OAS – INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (FISA DE DATE)”, ATAȘAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.

Garanție de bună execuție – în procent de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționat și se constituie în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului sectorial.

Garanția de bună execuție se constituie, conform art. 164 alin. (3) și (4) din Legea nr. 99/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, și devine anexă la contract.

AVÂND ÎN VEDERE LIMITELE DE CARACTERE DE LA CÂMPURILE TEXT IMPUSE DE SEAP, TEXTUL INTEGRAL SE REGĂSEȘTE ÎN FIȘIERUL „OAS – INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (FISA DE DATE)”, ATAȘAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

Sursa de finanțare: Buget de stat

Modalitati de plata: conform draft contract.

Achizitorul are obligația de a efectua plata facturii către executant în termen de 60 de zile de primirea facturii, cu excepția situației în care întârzierea nu îi este imputabilă și anume acesta (achizitorul) nu a primit fondurile de la bugetul de stat. În această situație, achizitorul va efectua plata în termen de 5 zile de la data primirii fondurilor de la bugetul de stat.

Factura emisă de executant va conține în mod obligatoriu informații referitoare la perioada în care au fost efectuate lucrările și va fi însoțită de situațiile de lucrări confirmate de reprezentantul achizitorului responsabil cu urmărirea execuției lucrărilor, în conformitate cu graficul fizic și valoric de execuție, și de documente de proveniență și de calitate pentru resursele materiale stabilite de către achizitor și nominalizate în anexa la oferta tehnică, care se regăsesc în situațiile de lucrări executate și prezentate la plată.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizițiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:08.02.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:08.06.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:08.02.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Membrii comisiei de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice - Formularul 24 din Sectiunea Formulare. Date limită de primire a solicitărilor de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertei: cu 22 zile inainte de data limită de depunere a ofertei. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, la rubrica „Lista clarificari, notificari si decizii” a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016. 8. Oferta câștigatoare va fi cea admisibila, a carei propunere tehnica va raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate prin documentatia de atribuire si care va obtine punctajul cel mai mare. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, entitatea contractanta va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP. 9. Modificările aduse Contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevazute la art. 235 - 243 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificarile si completările ulterioare. 10. In cazul in care oferta desemnata castigatoare este o asociere, inainte de incheierea contractului se va prezenta acordul de asociere in forma autentificata. 11. Pentru vizualizarea documentelor de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizata o aplicatie care permite deschiderea si verificarea oricarui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului si aplicatiei cu care au fost semnate documentele, in conditiile respectarii Legii 455/2001 privind semnatura electronica. 12. Conform prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016, ofertantul va preciza motivat în cadrul ofertei informatiile care sunt confidentiale (dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic în special în ceea ce priveste secretul comercial și proprietatea intelectuala) si va prezenta dovezile care le confera caracterul de confidentialitate. 13. Fiecare ofertant își va exprima acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal prin semnarea consimțământului care se regaseste în secțiunea Modele formulare - Formular 27. 14. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caietul de sarcini) sunt însoțite de mențiunea “sau echivalent”. 15. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la

un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 16. Procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție sectorială este condiționată de alocarea fondurilor cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit.(e) din Ordonanța nr. 26/2013, actualizată. Având în vedere dispozițiile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și H.G. nr.394/2016, cu modificările și completările ulterioare, Entitatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea fondurilor cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi alocate în termen de 12 luni de la aprobarea raportului de atribuire, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.225 alin. (1) lit.(c) din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție sectorială. Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal CNCF „CFR” - SA - SRCF CONSTANTA colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Prin acest document, C.N.C.F. „CFR” - S.A. - SRCF CONSTANTA informează persoanele vizate, ale căror date sunt colectate, cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și, în același timp, informează persoanele vizate despre drepturile care li se cuvin. Entitatea contractantă informează în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de următoarele: Prin semnarea contractului se consideră că toate persoanele fizice nominalizate în ofertă/ documentele ce însoțesc oferta respectivă au fost informate de C.N.C.F. „CFR” - S.A. - SRCF CONSTANTA cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord în condițiile menționate mai jos: Scopul și destinatarii prelucrării datelor cu caracter personal sunt cele reglementate de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziției sectoriale și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). ***AVÂND ÎN VEDERE LIMITELE DE CARACTERE DE LA CÂMPURILE TEXT IMPUSE DE SEAP, TEXTUL INTEGRAL SE REGĂSEȘTE ÎN FIȘIERUL „OAS - INSTRUCȚIUNI OFERTANTI (FISA DE DATE)”, ATAȘAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR CE COMPUN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.***

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:București Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție

publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr.393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Oficiul Avizare si Reprezentare Juridică al Sucursalei Regionala CF Constanța

Adresa:Aleea Albăstrelelor, Nr. 10 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:15855872 Cod

postal:900132 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-

mail:camelia.raceanu@cfr.ro Telefon:+40 241589840 Fax:+40 241587240 Adresa Internet

(URL):<https://www.cfr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

22.12.2023 16:52
