



Membreu COGEN România



DIRECȚIA COMERCIALĂ
SERVICIUL JURIDIC-ACHIZIȚII
COMPARTIMENT ACHIZIȚII

Nr. 13211/ 05.09.2024

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L., în calitate de entitate contractantă, în conformitate cu prevederile art. 82, alin. (1), lit. h) și alin. (6), art. 124, alin. (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și art. 2, alin. (1) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, a demarat procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, respectiv **servicii de pază umană, supraveghere, monitorizare și intervenție**, cod CPV 79713000-5.

Entitatea contractantă dorește să încheie un contract pe un an de zile, pentru perioada 03.10.2024 - 02.10.2025, prețurile fiind ferme pe toata durata derulării acestuia, iar valoarea estimată a achiziției este de 450.000 lei fără TVA.

Atașat vă transmitem caietul de sarcini în vederea analizării de către dumneavoastră și însușirii acestuia în totalitate (acesta devenind anexă la contractul de prestări servicii).

1. Entitatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană pentru un dispozitiv compus din 2 posturi de pază, astfel:

➤ **post 1** control acces (PCA) la sediul din Str. Badea Cârțan, nr. 14A după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-19:00 - 12 ore serviciu/zi),

➤ **post 2** control acces (PCA) la baza de aprovizionare a societății Termoficare Constanța S.R.L. din Str. Interioară nr. 4 după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-07:00 - 24 ore serviciu/zi).

2. Serviciile de **monitorizare** se vor efectua la următoarele locatii, amplasate pe raza municipiului Constanta:



Membru COGEN România



Nr. crt.	Obiective de monitorizat	Adresa
1	Casierie	str. Badea Cârțan nr.14A
2	Secția Sud	Str. Brizei nr. 18, bl. FD 7, sc.C, parter
3	Laborator Metrologic	Str. Brizei nr. 18, bl. FD 7, sc.D, parter
4	Serviciul Contorizare	Str. Brizei nr. 16, bl. FD 3, sc.B, parter

În oferta dumneavoastră vă rugăm să ne prezentați:

- prețul să fie defalcat astfel:
 1. prețul pentru serviciile de pază umană și supraveghere să fie exprimat în lei fără TVA/oră/post;
 2. prețul pentru serviciile de monitorizare și intervenție să fie exprimat în lei fără TVA/obiectiv/lună;
- timpul maxim de intervenție și remediere la solicitările entității contractante;
- detaliați ce operațiuni sunt incluse în oferta dumneavoastră, atât cele obligatorii cât și cele facultative;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- termenul de plată a facturilor;
- alte facilități pe care le puteți acorda (promotii, discount-uri, etc);
- dacă sunteți înregistrați în SEAP, respectiv Catalogul Electronic de produse/ servicii/ lucrări, pentru a putea achiziționa serviciile prin intermediul acestui catalog.

Totodată, oferta tehnico-economică trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- documente justificative în copie care atestă calitatea personalului de agenți de pază în conformitate cu prevederile art. 36, art. 37 art. 38 alin (1), alin (2) și alin (5) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul dispeceratului în copie cu anexele aferente, emis de Inspectoratul General al Poliției Române, valabil la data depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 93, alin (1) și alin (2) din Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 (Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind serviciile de monitorizare și intervenție);
- licența de funcționare în copie eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, valabilă la momentul depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 19,

SOCIETATEA TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

Sediul social în Mun. Constanța, Str. Badea Cârțan, Nr. 14A, 900507

J13/418/2021, CUI:R043709449

Tel: 0341.461.234;

Fax: 0241.616.937;

e-mail: office@termoficare-constanta.ro

website: www.termoficare-constanta.ro



Membri COGEN România



alin. (2) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

➤ avizul conducătorului societății specializate de pază și protecție în copie în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (9) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Vă rugăm să transmiteți până la data de **12.09.2024, ora 16:00**, oferta dumneavoastră de preț, la Fax. nr: +40241 616937, +40341 461234, pe adresa de e-mail: office@termoficare-constanta.ro (oferta trebuie să fie semnată, eventual ștampilată și scanată) sau la sediul societății, situat pe Str. Badea Cârțan Nr. 14A, în atenția Compartimentului Achiziții.

Persoană de contact: dna. Sevinci Sali, tel: 0799/401.562.

Director General,
Liviu Dorel Popa

Director Comercial,
Silviu Eugen Ionescu

Șef Serviciu Juridic-Achiziții,
Elena Filipescu

Responsabil Compartiment Achiziții,
Sevinci Sali

CAIET SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „prețul cel mai scăzut” în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.

Beneficiar: societatea Termoficare Constanța SRL.

I. Obiectul contractului:

Prestare -Servicii de pază, supraveghere și monitorizare", pentru obiectivele societății Termoficare Constanța SRL cu sediul în Constanța, str. Badea Cârțan, nr. 14A.

II. Descrierea serviciului:

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană pentru un dispozitiv compus din 2 posturi de pază, astfel:

- **post 1** control acces (PCA) la sediul din Str. Badea Cârțan, nr. 14A după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-19:00 - 12 ore serviciu/zi),

- **post 2** control acces (PCA) la baza de aprovizionare a societății Termoficare Constanța SRL din Str. Interioară nr. 4 după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-07:00 - 24 ore serviciu/zi),

cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile de monitorizare se vor efectua la următoarele locații, amplasate pe raza municipiului Constanța:

Nr. crt.	Obiective de monitorizat	Adresa
1	Casierie	str. Badea Cârțan nr.14A
2	Secția Sud	Str. Brizei nr.18, bl. FD 7, sc.C, parter
3.	Laborator Metrologic	Str. Brizei nr.18, bl. FD 7, sc.D, parter
4.	Serviciul Contorizare	Str. Brizei nr.16, bl. FD 3, sc.B, parter

Prestatorul are obligația:

- să asigure o formațiune de elită care să intervină la obiectiv în caz de alarmă în 3-7 min/pe timp de zi și 3-5min/timp de noapte;

- să remedieze contra cost și în cel mai scurt timp posibil disfuncționalitatea serviciului de monitorizare, disfuncționalitate ce se înregistrează automat în baza de date a dispeceratului de înregistrare și avertizare evenimente (pentru echipamentele aflate în custodie);
- să respecte normele de protecție a muncii specifice unității;
- să anunțe telefonic beneficiarul în caz de neîncalzire și lipsa tensiunii de alimentare a sistemului de semnalizare a efracției, în sistemul în care mijloacele tehnice puse la dispoziție de beneficiar în ceea ce privește alarmarea, permite sincronizarea din punct de vedere tehnologic cu echipamentele prestatorului;
- să telefoneze la obiectiv (agentul de pază) în cazul dezactivării sistemului după ora de program și să constate dacă a intrat cineva neîndreptățit. Dacă în urma dezactivării sistemului după ora de program nu răspunde nimeni la telefon în obiectiv sau dacă persoana care răspunde nu este trecută în lista persoanelor cu acces, are loc deplasarea echipei de intervenție și concomitent anunțarea persoanei responsabile a beneficiarului asupra evenimentului cât și organele de ordine publică sau pompierii în caz de incendiu;
- în cazul în care sistemul nu funcționează din cauza căderii comunicării GPRS în afara orelor de program, să asigure o formațiune de elită care să patruleze în zona obiectivului. În cazul furtului de bunuri, materiale și/sau valori din cadrul obiectivului monitorizat, ca urmare a unui eveniment produs din vina exclusivă și dovedită a prestatorului, beneficiarul este despăgubit conform clauzelor specifice din Polița de Răspundere Civilă încheiată în acest sens.

Beneficiarul are dreptul ca o dată pe lună să efectueze o alarmă de testare a intervenției echipei mobile, respectiv de verificare a respectării termenelor de intervenție.

III. Durata contractului:

Durata contractului este de 12 luni, începând cu data de 04.10.2024 până la 01.10.2025.

IV. Obligații minimale solicitate ofertanților:

a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunuri cu modificările și completările ulterioare lor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în susținerea ofertei societățile de pază trebuie să prezinte:

- documente justificative în copie care atestă calitatea personalului de agenți de pază în conformitate cu prevederile art.36, art.37 art.38 alin.(1), alin.(2) și alin.(5) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și forma de angajare (contract de munca, extras REVISAL, alte documente echivalente), pentru un număr minim de 6 de agenți de securitate;

- avizul dispeceratului în copie cu anexele aferente, emis de Inspectoratul General al Poliției Române, valabil la data depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art.93, alin.(1) și alin (2) din Hotărârea nr.301 din 11 aprilie 2012 (Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind serviciile de monitorizare și intervenție), cu modificările și completările ulterioare;

- licența de funcționare în copie eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, valabilă la momentul depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (2) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- avizul conducătorului societății specializate de pază și protecție în copie în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (9) din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune permanent de personal necesar și de mijloace pentru dotarea posturilor;

c) Ofertantul trebuie să respecte prevederile legale privind normele de protecția muncii, PSI și protecția mediului.

V. Clauze contractuale obligatorii

1. Obligații minimale ale prestatorului

- acordare de sprijin în întocmirea (modificarea/actualizarea) planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție;
- cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de pază;
- intervenția în cazuri de necesitate cu echipe specializate, în cel mai scurt timp și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare, pompieri, etc.);
- controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoana nominalizată;
- prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- în nici o situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde în condițiile Codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
- prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează ca nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- părăsirea de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea consemnelor particulare și generale constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.
- prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.
- reglementarea accesului selectiv în incinte pentru persoane va fi dispusă pe parcursul derulării contractului, în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază;
- întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport;
- să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- respectarea Regulamentului de Ordine Interioară al entității contractante cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia;
- prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;
- prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse datorită neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;

-la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului, dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor.

2. Obligații minimale ale agentului de pază

- să poarte costumul convenit și să dețină echipamentul din dotare;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile inteme;
- să informeze beneficiarul în mod operativ despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;
- să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție, în conformitate cu prevederile planului de pază;
- să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- să răspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrase existente în evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator-beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază; plata prejudiciului se va face de către prestator, în baza procesului-verbal încheiat de către Comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți;
- să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, în scopul executării normale a serviciilor de pază și protecție;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- să sesizeze poliția despre faptele de natura să prejudicieze patrimoniul beneficiarului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- în caz de avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, la rețele electrice, etc., și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze organele abilitate în vederea intervenției echipei de pompieri și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși, magazine;
- să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane.

Pentru fiecare obiectiv agenții de pază trebuie să îndeplinească următoarele sarcini:

PCA 1 (Str. Badea Cârțan nr. 14A):

- să se asigure că drapelele din fața instituției sunt în permanență desfășurate de lance;
- seara la ora 18:00 să încuie poarta de acces pentru angajați;
- să patruleze în permanență în perimetrul obiectivului, pentru prevenție;
- să asigure ordinea și liniștea în incinta obiectivului, iar în situații extreme să sune echipele de intervenție;
- pe toată durata programului de lucru, să nu permită parcare a altor mașini în locurile special destinate autoturismelor entității contractante;
- în timpul pauzei de masă, de luni până vineri între orele 12:00 și 12:30, să stea în extinderea clădirii și să supravegheze persoanele care așteaptă deschiderea ghișeelor;
- pentru orice neregulă apărută să-l informeze pe responsabilul entității contractante pe probleme de pază și monitorizare.

PCA 2 (Str. Interioară nr. 4):

- notează în registrul de poartă numărul de înmatriculare al autovehiculelor și numărul avizului de însoțire a mărfii prezentat de toate vehiculele de marfă care intră/ies din incintă; dacă șoferul unui vehicul de marfă nu prezintă avizul de însoțire a mărfii transportate, agentul de pază consemnează evenimentul în registru și nu permite intrarea/ieșirea din incintă a respectivului vehicul și înștiințează pe șeful Secției Reparații sau magazionerul;
- să legitimizeze toate persoanele care intră în instituție cu excepția angajaților entității contractante și să le noteze în registrul de evidență;
- verifică mașinile de marfă ce ies din curtea obiectivului dacă au aviz de însoțire a mărfii și dacă acesta corespunde reperelor și cantităților;
- mașinile ce solicită a intra în unitate și nu aparțin entității contractante pot trece de punctul de control doar cu acceptul șefului Secției Reparații sau al magazionerului, iar acceptul persoanelor specificate mai sus se dă telefonic, se menționează de către agentul de pază în registrul cu arătarea numelui și prenumelui persoanei care a intrat, a celei care a dat acceptul și a numărului de înmatriculare a respectivului vehicul;
- să îndepărteze de îndată orice persoană care a intrat în incinta depozitului platforma betonată în afara programului de lucru, indiferent de calitatea sa (chiar și salariat al entității contractante) și indiferent de scopul venirii acesteia. Se exceptează de la aceasta prevedere persoanele care au aprobarea șefului Secției Reparații;
- să se asigure de integritatea gardului împrejmuitoare al bazei pe întreaga durată a serviciului iar dacă se constată orice deteriorare a gardului împrejmuitoare de natură a facilita accesul în incintă, se notează de îndată în registrul incidental și se înștiințează telefonic șeful Secției Reparații indicând în registru numele și prenumele persoanei înștiințate;
- predarea postului între agenții de pază se face numai după o vizualizare prealabilă a întregului perimetru al Bazei și al ușilor de acces în incinte (birouri, magazine);
- la ieșirea angajaților din Bază să verifice bagajele acestora, iar dacă aceștia au scule, materiale, dispozitive va verifica persoana, va anunța șeful de secție și va consemna evenimentul în registru;
- la terminarea programului de lucru al angajaților entității contractante să certifice dacă toate autovehiculele, utilajele sunt încuiate, în caz contrar, anunță șeful de secție și consemnează în registru;
- accesul în incinta Bazei entității contractante al persoanelor străine se face doar cu aprobarea șefului Secției Reparații, iar acceptul se dă telefonic și se consemnează în registru;
- lanțul de acces în incintă să fie în permanență pus ca barieră;
- zilnic la ora 18:00 aprinde lumina în bază, iar dimineața la ora 06:30 stinge lumina;
- dimineața dă raportul șefului Secției Reparații asupra evenimentelor din tura sa.

3. Recepția și verificarea

Confirmarea prestației se va efectua lunar în baza unei foi de activitate (pontaj) întocmite de prestator și prin închierea la fiecare început de lună pentru luna trecută a unui proces-verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate.

VI. Prezentarea ofertei:

La întocmirea propunerii tehnice se va face referire cel puțin la următoarele aspecte:

1. Serviciile de pază se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:

- însușirea obligațiilor personalului de pază, așa cum sunt prezentate în caietul de sarcini;
- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare;
- dotarea personalului de pază cu: uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului, baston de cauciuc, port baston, spray cu gaze iritant – lacrimogene, port spray, stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil, fluier, port carnet, mijloace specifice de protecție cu caracter individual; documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază, orice alte dotări necesare executării serviciilor de paza cu respectarea prevederilor prezentului caiet de sarcini și a Legii nr. 333/2003.
- respectarea prevederilor planului de pază privind:
 - o modul de acțiune, legătură și cooperare cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și securitatea obiectivului și bunurilor acestuia;
 - o reglementarea accesului;
 - o măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;
 - o modul de acțiune în diferite situații;
 - o cooperarea cu alte forțe participante la intervenție;
 - o principii de baza în acordarea primului ajutor;

2. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.
- lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului.

3. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Se va prezenta oferta cu prețul/oră/post pentru asigurarea serviciului de pază și prețul/lună/obiectiv pentru asigurarea serviciului de monitorizare exprimat în lei fără TVA.

Va fi precizat totodată și prețul total pe fiecare tip de serviciu prestat, exprimat în lei, fără TVA.

Direct
Ioan:

Întocmit.

(
Responsabil pt. Informației