

**Reactualizarea Studiului de Fezabilitate, elaborare Proiect Tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului la obiectivul de investitii: "LUCRARI DE APARARE IMPOTRIVA INUNDATIILOR IN BAZINUL HIDROGRAFIC CASIMCEA", JUDETUL CONSTANTA**

---

Detalii

- 
- Organizator: Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral
  - Localizare: Romania (Constanta)
  - Tip anunt: Anunt de participare
  - Sursa: S.E.A.P.
  - Estimare: Valoare Estimata: 1176000 RON
  - Data licitatie: 15-07-2024 15:00
  - Data aparitiei: 03-06-2024

Domenii

- 
- Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (CPV: 71241000)
- 

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1069543]

Reactualizarea Studiului de Fezabilitate, elaborare Proiect Tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului la obiectivul de investitii: "LUCRARI DE APARARE IMPOTRIVA INUNDATIILOR IN BAZINUL HIDROGRAFIC CASIMCEA", JUDETUL CONSTANTA

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA  
TRANSMITERE: 31.05.2024 09:57 DATA PUBLICARE: 03.06.2024 13:01

**SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI**

Documentatie de atribuire:

DF1215936 / 28.05.2024 16:05

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

325067-2024

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) Denumire si adrese**

Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral

Adresa: Strada: Mircea cel Bătrân, nr. 127 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: RO 23877359 Cod postal: 900592 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: mirela.oancea@abadl-rowater.ro Telefon: +40 749190999 Fax: +40 0341458671 Adresa Internet (URL): <https://www.rowater.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestrictionat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100180671>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestrictionat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### **I.4) Tipul autoritatii contractante**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

### **I.5) Activitate principala**

Mediu

## **SECTIUNEA II: OBIECT**

### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

Reactualizarea Studiului de Fezabilitate, elaborare Proiect Tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului la obiectivul de investitii: "LUCRARI DE APARARE ÎMPOTRIVA INUNDATIILOR ÎN BAZINUL HIDROGRAFIC CASIMCEA", JUDETUL CONSTANTA Numar de referinta:23877359\_2024\_PAAPD1487546

II.1.2) Cod CPV principal:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectivul este realizarea documentatiei tehnico-economice pentru Reactualizare a Studiului de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor pentru obiectivul de investitii "Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Casimcea, jud. Constanța", cu scopul reducerii gradului de risc la inundatii in conformitate cu prevederile stabilite prin Strategia Nationala de Management a Riscului la Inundatii pe termen mediu si lung. Rezultate asteptate: Scopul aplicării prezentei proceduri este contractarea serviciilor de proiectare – Reactualizare a Studiului de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor pentru obiectivul de investitii "Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Casimcea, jud. Constanța".

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:1176000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

### **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:jud. Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Obiectivul achizitiei este: Reactualizare a Studiului de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor pentru obiectivul de investiții "Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Casimcea, jud. Constanța", conform caietului de sarcini. Se vor presta următoarele servicii: Etapa 1 - Reactualizare SF: • Elaborare documentație tehnico-economică faza Reactualizare Studiu de Fezabilitate, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008. • Elaborare studii de specialitate (studii topografice, studii geotehnice, studii hidrologice, calcule hidraulice, alte studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției), cu respectarea integrală a cerințelor din Caietul de sarcini, în conformitate cu legislația română în vigoare; • Efectuare expertiză tehnică pentru lucrările existente de către expert tehnic atestat în conformitate cu Ordinul 2264/2018 pentru domeniul A7, B5 (dacă este cazul); • Elaborarea documentațiilor necesare obținerii Certificatului de Urbanism • Elaborarea documentațiilor necesare obținerii avizelor/acodurilor solicitate în Certificatul de Urbanism; • Elaborarea documentațiilor solicitate în cadrul procedurii de mediu; • Sustinerea documentațiilor tehnico-economice în ședințele Consiliului Tehnico-Economic Administrația Bazinală de Dodrogea-Litoral, Consiliului Tehnico-Economic Administrația Națională "Apele Române", Consiliului Tehnico-Economic Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Consiliului Tehnico-Economic interministerial (dacă va fi cazul). • Reactualizarea devizului general, la solicitarea achizitorului, pe toată durata de derulare, până la finalizarea execuției; • În cazul în care este necesară exproprierea pentru cauză de utilitate publică a terenurilor ce urmează a fi ocupate de lucrările prevăzute prin proiect, Prestatorul are obligația de a elabora documentații tehnice privind exproprierea terenurilor întocmite în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea integrală a cerințelor din Caietul de sarcini. Etapa a II-a - Elaborare proiectului tehnic de execuție: • Elaborarea Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire - P.A.C. • Elaborarea Proiectului de Organizare a Execuției Lucrărilor - P.O.E • Elaborarea documentațiilor faza Proiect Tehnic, Caiet de sarcini, Detalii de execuție. • Elaborarea documentațiilor pentru obținerea Autorizației de construire. • Elaborarea documentației tehnice necesară pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor. Etapa a III-a - Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 20 zile. Termenul de răspuns la solicitările de clarificări este în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

#### II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

#### DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Experiența profesională specifică a INGINER CONSTRUCTII HIDROTEHNICE  
Descriere Componenta tehnică: Operatorii economici au obligația de a dispune de minim un inginer proiectant în domeniul construcțiilor hidrotehnice, calificat în domeniu, cu experiența profesională dovedită, concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivul a îndeplinit aceleași tipuri de activități pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, respectiv elaborare/actualizare/completare documentații tehnico-economice în cadrul proiectelor/contractelor în domeniul construcțiilor hidrotehnice.

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Punctajul se va acorda după cum urmează: - se acorda 12 puncte pentru participarea în calitate de inginer construcții hidrotehnice la elaborarea a 4 sau mai multe proiecte/contracte finalizate, în care respectivul a îndeplinit aceleași tipuri de activități pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, respectiv elaborare/actualizare/completare documentații tehnico-economice pentru construcții hidrotehnice; - se acorda 6 puncte pentru participarea în calitate de inginer construcții hidrotehnice la elaborarea a 3 documentații tehnico-economice finalizate, în care respectivul a îndeplinit aceleași tipuri de activități pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, respectiv elaborare/actualizare/completare documentații tehnico-economice pentru construcții hidrotehnice; - se acorda 3 puncte pentru participarea în calitate de

inginer constructii hidrotehnice la elaborarea a 2 documentatii tehnico-economice finalizate, în care respectivul a indeplinit aceleași tipuri de activitati pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract, respectiv elaborare/actualizare/completare documentatii tehnico-economice pentru constructii hidrotehnice.

Pretul ofertei Componenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Experienta profesionala specifica a sefului de proiect Descriere : Componenta tehnică Operatorii economici au obligatia de a nominaliza un sef de proiect cu experienta profesionala dovedita in pozitia de sef/manager de proiect in cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii similare celui care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, in care a derulat activitati de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, elaborare/actualizare/completare documentatii tehnico-economice) în cadrul proiectelor/contractelor în domeniul construcțiilor hidrotehnice.

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Experiența personalului cheie, concretizată în numărul de proiecte/contracte similare realizate de către șeful de proiect propus se punctează după cum urmează: Punctajul se va acorda sefului de proiect propus de ofertant dupa cum urmeaza: - se acorda 12 puncte pentru 4 sau mai multe proiecte/contracte similare coordonate; - se acorda 6 puncte pentru 3 proiecte/contracte similare coordonate; - se acorda 3 puncte pentru 2 proiecte/contracte similare coordonate

Planul de lucru Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: -Autoritatea contractantă acordă calificativul "Foarte bine" și 12 puncte în situația în care durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora. -Autoritatea contractantă acordă calificativul "bine" și 6 puncte în situația în care durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora. -Autoritatea contractantă acordă calificativul "acceptabil" și 3 puncte în situația în care durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.

Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Se va analiza cap Resursele (umane și materiale) și rezultatele corespunzătoare fiecărei activități din oferta tehnica

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: -Autoritatea contractantă acordă calificativul "Foarte bine" și 12 puncte în situația în care resursele\*3) identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu

complexitatea fiecărei activități propuse. -Autoritatea contractantă acordă calificativul "bine" și 6 puncte în situația în care resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse. -Autoritatea contractantă acordă calificativul "acceptabil" și 3 puncte în situația în care Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse. Notă : \*3) Resursele sunt umane și materiale. Se va lua în considerare și personalul suport.

Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei 12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: -Autoritatea contractantă acordă calificativul "Foarte bine" și 12 puncte în situația în care sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului. -

Autoritatea contractantă acordă calificativul "bine" și 6 puncte în situația în care sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul). -

Autoritatea contractantă acordă calificativul "acceptabil" și 3 puncte în situația în care sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:32

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 20 Termenul de raspuns la solicitarile de clarificări este in a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

### **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

#### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in

registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta nr. 1

Neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167, art 60 din Legea nr. 98/2016.

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167, art 60 din Legea 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre ofertanti/asociati, subcontractanți, terți susținători cu informatiile aferente situatiei lor. Odata cu DUAE ofertantii vor depune angajamentul ferm al tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora) sau dupa caz acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate numai la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I.

a) certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local pentru sediul principal si o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate - pentru sediile secundare/ punctele de lucru, la momentul prezentarii.

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

d) declaratie de neincadrare in prevederile art.60 din Legea 98/2016.

Declaratia se va prezenta odata cu DUAE, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator). Aceasta cerinta privind situatia personală a operatorului economic este motivata de faptul că autoritatea contractantă trebuie să se asigure că atribuirea contractului nu se va face unui operator economic care se afla in situatia expusa la art. 60 din Legea 98/2016.

In cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare asociat are obligatia de a prezenta certificate de atestare fiscala din care sa rezulte lipsa datoriilor restante privind obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat si buget local la momentul prezentarii documentelor doveditoare.

Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. Prezentarea la data limita de depunere a ofertelor a DUAE este obligatorie. Operatorii economici vor prezenta DUAE, iar documentele/certificatele solicitate pot fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Avand in vedere Notificarea nr. 256/08.12.2016, se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora) / acordul de asociere / acordul de subcontractare.

Documentele doveditoare se vor prezenta doar la solicitarea autoritatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire.

In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele sus mentionate. De asemenea, aceste documente trebuie prezentate si de catre fiecare subcontractant/tert sustinator declarat prin oferta.

In situatia in care operatorul economic (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla intr-una din situatiile prevazute de art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul Autoritatii Contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Hristu Uzun -Director, Otilia Macovei - director Tehnic MEIRA, Adela Mihalcea-Director Economic, Constantin Sava - Sef birou Achizitii, Georgiana Grigorescu sef birou Juridic, Anamaria Balan - Consilier juridic, Aura Lavru, Mirella Oancea - birou Achizitii, Anca Lungu - Control Financiar Preventiv, Nela Ene - Sef Serviciu FSTUICI, Ana Poveste, Nicoleta Mihail, George Costea - Serviciu FSTUICI. Oferantul nu are voie sa aiba drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sa nu se afle in relatii comerciale, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a presta serviciile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota:

a. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.

b. Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta servicii similare celor ce formeaza obiectul contractului.

c. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

d. Autoritatea accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE ca dovada preliminara a îndeplinirii de catre operatorul economic a conditiilor/criteriilor stipulate, urmând ca înainte de atribuirea contractului, ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele care stau la baza informatiilor/datelor furnizate.

Această cerință privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale este motivata de faptul ca autoritatea contractanta trebuie sa se asigure că atribuirea contractului se va face unor operatori economici care au ca obiect de activitate, activitatea specifica obiectului contractului.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Oferantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani, impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei, mentionat in anuntul de participare, servicii similare cu serviciile care fac obiectul prezentei achizitii, cu o valoare cumulata de minim 1.000.000 lei, fara TVA, la nivelul unuia sau maxim 3 contracte, in conformitate cu art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Prin activitati/servicii similare obiectului contractului se inteleg servicii de intocmire/actualizare/completare documentatii tehnico-economice (orice faza) in domeniul

construcțiilor hidrotehnice.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura (oferant/ofertant asociat/ tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. La nivelul DUAE trebuie precizate de către operatorii economici informații cum ar fi: numărul și data documentului justificativ ce probează experiența similară, descrierea serviciilor similare prestate cu menționarea contravaloării acestora, ponderea și/sau activitățile pentru care operatorul economic a fost responsabil, beneficiarul serviciilor și datele sale de contact. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție a serviciilor, certificate constatatoare, emise și contrasemnate de beneficiari, care să ateste că serviciile au fost duse la bun sfârșit și din care să reiasă: beneficiarul final, valoarea serviciilor, perioada și locul prestării acestora.  
Nota:

- a. Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.
- b. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- c. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb RON/valută comunicată de către Banca Națională a României pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>).
- d. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert, DUAE include informațiile cu privire la tertul sustinator. Se va completa DUAE de către fiecare tert sustinator în parte cu informațiile aferente situației lor. Operatorul economic are obligația să prezinte odată cu oferta angajamentul ferm al tertului sustinator, completat conform Formular nr. 2 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Operatorii economici ce depun oferta vor completa DUAE, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Subcontractanții propuși vor completa DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Nota: Autoritatea contractantă verifică dacă subcontractanții propuși nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167.

Ofertantul are obligația să prezinte odată cu DUAE acordul de subcontractare

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

### **III.2) Condiții referitoare la contract**

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:15.07.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:15.11.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:15.07.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE**

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

Eventualele raspunsuri la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire/ formulări de amendamente cu privire la clauzele contractuale, se vor atasa la anuntul de participare. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu ca la elaborarea ofertei sa fie avute in vedere. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata ceea cu propunerea financiara cea mai mica. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Incepand cu data de 08.04.2019 in SEAP este integrat DUAE. Completarea DUAE de operatorii economici care participa la procedura va fi facuta in SICAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Conform art. 57.al 4 din Lg 98/2016, operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) al art 57 din Lg 98/2016. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica si financiara fiind astfel considerate ca documente publice in sensul legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea nr. 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba. Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul <https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul <https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 20 Termenul de raspuns la solicitarile de clarificări este in a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:București Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-  
VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele prevazute de Legea nr 101/2016, actualizata

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

ABADL-Birou Juridic

Adresa:Strada Mircea cel Bătrân, Nr. 127 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:23877359 Cod postal:900592 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:dispecer@abadl-rowater.ro Telefon:0241673036 Fax:+40 241673025 Adresa Internet (URL):<https://www.rowater.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

31.05.2024 09:57

LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator

Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat

constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

-----