

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal : 2981739
- telefon: +40-241- 488.413
- fax: +40-241- 488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumire achiziție: Servicii de elaborare documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) pentru „Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională”

COD CPV : 71241000-9– Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize

3. Descrierea achiziției: Obiectul prezentei achiziții publice este reprezentat de serviciile de elaborare a unei documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 actualizată, care include după cum urmează:

1. elaborare Studiu de oportunitate a investiției care să conțină în mod obligatoriu o analiză de diagnostic, după cum urmează:

- analiză juridică privind posibilitatea realizării unui spital regional versus spital județean;
- o previziune/estimare financiară raportată la situația existentă la nivelul județului Constanța cât și la nivel de regiune însoțită de o analiză SWOT
- recomandări pentru realizarea etapelor următoare din punct de vedere tehnic, economic, administrativ și juridic;

2. elaborare Temă de Proiectare și Notă Conceptuală (documente inițiale în baza informațiilor deținute la momentul realizării);

3. alte documentații complete/studii necesare pentru realizarea investiției, ca de exemplu documentațiile în vederea obținerii Certificatelor de Urbanism (CU construire și CU demolare), după caz, în funcție de condiționările Primăriei Municipiului Constanța (PMC) ;

4. realizare studii de teren - Studiu Geotehnic verificat specialitatea Af;

5. realizare studii de teren - Studiu Topografic vizat OCPI;

6. realizarea Studiului de Prefezabilitate (SPF) propriu-zis care va îngloba și dezvolta / detalia toate cerințele, specificațiile și recomandările de ordin tehnic, economic, administrativ și juridic cuprinse în cadrul Studiului de Oportunitate cât și în cadrul Temei de Proiectare și Notei Conceptuale.

Documentațiile furnizate trebuie să permită ulterior Beneficiarului să demareze următoarele faze de proiectare (SF, DTAC, PT/DDE) având la bază premise clare aferente unor paliere precum: tehnic (funcționalități, accesibilitate, dotări etc.), economic, juridic și administrativ, astfel încât edificarea unei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională să fie realizabilă din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice și medicale în vigoare, conform specificațiilor tehnice și documentelor anexate prezentei invitații.

Prestatorul va preda documentația tehnico-economică în două exemplare tipărite, un exemplar electronic complet cu ștampile și semnături și un exemplar al documentației în format editabil.

Documentația tehnico-economică faza Studiu de Prefezabilitate (SPF), în integralitatea ei, se va recepționa în baza unei adrese de înaintare / proces verbal din partea Prestatorului iar ulterior obținerii avizului favorabil al Comisiei Tehnico – Economice din cadrul Consiliului Județean Constanța se va întocmi un Proces – Verbal de Predare – Primire Cantitativă și Calitativă.

4. Tipul achizitiei: Achiziție directă-prestări servicii.

5. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanta.

6. Valoarea estimată a achizitiei: 270.000,00 lei fara TVA.

7. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele minime din specificațiile tehnice și din invitația de participare.

8. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

9. Condiții contractuale:

- Garanția de bună execuție: este în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu prevederile art. 154, al 4 din Legea nr. 98/2016 actualizată și art. 39, alin. 3 și art. 4 din HG 395/2016 actualizată. Restituirea garanției de bună execuție se va face cu respectarea prevederilor art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

10. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a serviciului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.0241.488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, printr-o solicitare scrisă, transmisă pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi atașat anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, transmise în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi atașat la anunțul publicat pe site-ul autorității contractante, pentru a putea fi adus la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

11. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1**.

Cerințe pentru ofertanți:

Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model **Formular nr. 3**, din secțiunea Formulare;
- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 4** din secțiunea Formulare;
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform **Formular nr. 5** (această declarație se va depune completată de către fiecare expert/ persoană nominalizată în ofertă, ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în documentele depuse în cadrul ofertei);
- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model **Formular nr. 7**, din Secțiunea Formulare.
- Declarație privind partea/partile propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform **Formular nr.6** din secțiunea Formulare; **Atenție:** *Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/ informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/ financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial.)*
- **Certificatul constator emis de ONRC**, din care să rezulte că poate presta activități în domeniul contractului. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/ actuale la momentul prezentării acestuia (inclusiv pentru asociații/ subcontractanți, după caz).
- Acord de subcontractare, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 8**, din Secțiunea Formulare.
- Acord de asociere, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 9**, din Secțiunea Formulare.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Specificațiile tehnice anexate prezentei invitații.

Ofertele care nu conțin date destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor din specificațiile tehnice, vor fi respinse ca fiind neconforme.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".

Propunerea financiară:

Ofertanții vor prezenta **Formular 2** – Formular de ofertă, care va cuprinde valoarea totală a ofertei, exprimată în lei, fără TVA, pentru serviciile prestate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului.

12. Durata contractului: Contractul de achiziție publică intră în vigoare după data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți (după constituirea garanției de bună execuție) și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Termenul de prestare a serviciilor este de 6 luni, începând cu data menționată în Ordinul de începere.

12. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: **25.04.2024, ora 12:00.**

14. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța.

15. Condiții de plată: Plata serviciilor va fi efectuată prin virament, într-o singură tranșă, în termen de 30 de zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descarcare din sistemul RO e-factura, după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor (aviz favorabil CTE).

16. Alte informații:

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/ adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/ primite, este asumat în integralitate de ofertanți.

În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc.

În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE



• Tel.: +40-241.488.001 • e-mail: consiud@cjc.ro •

Serviciul Promovare Proiecte Europene
Nr. 10967 din 03.04.2024

APROBAT
PREȘEDINTE
Mihail LUPU

AVIZAT
VICEPREȘEDINTE
Petre ENCIU

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru achiziția publică de servicii de elaborare documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) pentru „*Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională*”



1. INTRODUCERE

Prin prezentul proiect, Consiliul Județean Constanța urmărește dezvoltarea infrastructurii de sănătate în vederea îmbunătățirii funcționalității și operabilității domeniului sanitar la nivel local, regional și național, îmbunătățindu-se astfel accesul la serviciile medicale de calitate și reducându-se inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate publică.

Finanțarea proiectului este previzionată a fi realizată prin intermediul diferitelor mecanisme financiare oferite de Uniunea Europeană sau de Bugetul Statului Român sau, după caz, bugetul local.

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora oferta operatorului economic. Cerințele precizate în cadrul Specificațiilor tehnice sunt considerate ca fiind minimale.

Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin prezentele specificații tehnice.

Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentelor Specificatii Tehnice vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și pe cale de consecință, vor fi respinse.

Documente ce vor fi puse la dispoziție de către Autoritatea contractantă:

- HG nr. 784 din 16 iunie 2022 (publicată în Monitorul Oficial nr. 607/21.06.2022) privind actualizarea valorii de inventar și a datelor de identificare ale unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Sănătății – Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța și trecerea acestuia din domeniul public al statului în domeniul public al județului Constanța;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 174/27.07.2022 privind declararea de uz și interes public județean a bunului imobil situat în strada Viilor, nr. 1, Municipiul Constanța, Județ Constanța;
- Certificat de Urbanism nr. 2927/15.11.2022 (*doar cu titlu informativ pentru operatorii economici participanți pentru a identifica impunerile Primăriei Municipiului Constanța*);
- Extrase de carte funciară pentru informare nr. 56807/12.03.2024 și nr. 56830/12.03.2024.

2. DATE GENERALE

2.1 Denumirea obiectivului de investiție:

„Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională”

2.2 Adresă obiectiv de investiții - amplasament

Obiectivul aferent documentației tehnico – economice va fi amplasat în Strada Viilor, nr. 1, municipiul Constanța, județul Constanța și se dorește ca deservirea regională să acopere cu predilecție județele Constanța, Tulcea dar și Călărași și Ialomița.

În perioada 2020 – 2022, în urma corespondenței interinstituționale purtate cu Ministerul Sănătății precum și a tuturor demersurilor administrative realizate la nivelul conducerii CJC, a fost obținută emiterea HG nr. 784 din 16 iunie 2022 (publicată în Monitorul Oficial nr. 607/21.06.2022) privind actualizarea valorii de inventar și a datelor de identificare ale unui imobil (tren+construcții) aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Sănătății - Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța și trecerea acestuia din domeniul public al statului în domeniul public al județului Constanța, în vederea construirii Spitalului Regional de Urgență Constanța.

Ulterior, în conformitate cu HCJ nr. 174/27.07.2022 imobilul mai sus menționat, situat în strada Viilor, nr. 1, Constanța, a fost declarat de uz și interes public județean și este înscris în cartea funciară nr. 223984 UAT Constanța în favoarea Județului Constanța.

Terenul studiat, în suprafață de 109.524 mp din acte și suprafață măsurată de 111.272 mp, se află în proprietatea publică a Județului Constanța și este amplasat în intravilanul Municipiului Constanța, fiind identificat cu numărul cadastral nr. 223984, limitele fiind materializate cu gard din plasă metalică; numărul cadastral cu CF propriu 223984-C31, amplasat la aceeași adresă, este reprezentat de un punct de operare aeromedicală Smurd și platformă betonată P+1Etaj cu o suprafață construită la sol de 3.408 mp.

2.3 Titularul/Beneficiarul investiției

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța
Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România

2.4 Entitățile responsabile cu implementarea proiectului:

- Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța în calitate de beneficiar;
- Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanța;

3. OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

În acord cu importanța poziției geostrategice a județului Constanța cât și ca urmare a preocupărilor sale pentru diversificarea și îmbunătățirea continuă a serviciilor de asistență medicală oferite cetățenilor, în ultimii ani, Consiliul Județean Constanța a intensificat eforturile de prezentare la nivel guvernamental a necesității înființării unui spital, construcție nouă, cu deservire regională să acopere cu predilecție județele Constanța, Tulcea dar și Călărași și Ialomița, care să asigure servicii medicale de calitate și care să ofere atât locuitorilor din zona de Sud-Est a României, operatorilor economici, turiștilor dar și partenerilor din NATO o infrastructură și servicii medicale la standardele actuale europene.

Din păcate, situația precară critică actuală a infrastructurii medicale constănțene necesită intervenții de urgență, aspecte reliefate, de altfel, în mod explicit și la nivel guvernamental în cadrul documentelor strategice elaborate și aprobate de către Ministerul Sănătății unde este evidențiată lipsa acută a unei infrastructuri sanitare optime în vederea oferirii de servicii medicale adecvate.

Spre exemplu, Strategia Națională de Sănătate 2023 – 2030 „Pentru sănătate, împreună” evidențiază faptul că „starea infrastructurii publice de sănătate este necorespunzătoare, cu variații mari la nivel județean, regional și național, iar investițiile efectuate în ultimii ani au fost insuficiente pentru a o aduce la standarde adecvate de performanță” unul din Obiectivele Specifice (OS) susținute fiind 4.4. Dimensionarea adecvată, consolidarea, coordonarea și dezvoltarea sectorului spitalicesc pentru îngrijiri acute în vederea îmbunătățirii accesului, calității și performanței serviciilor oferite pacienților la nivel local, regional și național, mai exact cu accent pe DA (Direcția de Acțiune) 4.4.2. Reorganizarea infrastructurii spitalicești prin restructurarea serviciilor de sănătate furnizate la nivelul spitalelor și reabilitarea/construcția de spitale noi, corelată cu infrastructura spitalelor existente.¹

Suplimentar, Strategia Națională de Sănătate 2023 – 2030 menționează că „Dezvoltarea și reformarea spitalelor se va realiza prin investițiile noi în infrastructură cu impact teritorial major, investiții care vor fi complementare construirii celor 3 spitale regionale din Cluj-Napoca, Iași și Craiova. Aceste investiții sunt detaliate în PNRR și PS”.

¹ Strategia Națională de Sănătate 2023 – 2030 „Pentru sănătate, împreună” aprobată prin HG nr. 1.004/20.10.2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 962/24.10.2023

Prin urmare, intenția Consiliului Județean Constanța de realizare a unei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională la nivelul zonei de Sud-Est este justificată în vederea creșterii gradului de confort al pacienților care apelează la sistemul medical public și prin intermediul căreia se vor asigura spații corespunzătoare modernizate și dotate, în care actul medical se va desfășura în cele mai bune condiții. De asemenea, prin acest demers se urmărește inclusiv stimularea tinerilor specialiști să profeseze într-un cadru modern și performant, limitând astfel migrația specialiștilor către capitala țării.

Infrastructura spitalicească publică nouă cu deservire regională are potențialul de a aduce o contribuție majoră la obiectivele strategice ale Guvernului pentru îmbunătățirea sănătății populației și dezvoltarea sistemului de sănătate, cu condiția să fie luate o serie de măsuri integrate și legate între ele, cum ar fi exploatarea noilor facilități și tehnologii, schimbări radicale în ceea ce privește parcursurile terapeutice utilizate pentru diagnosticarea și tratamentul pacienților, punerea în aplicare a dezvoltărilor în materie de organizare și de gestionare, modificări ale structurilor de finanțare a spitalelor și abordări privind gestionarea resurselor umane, dezvoltarea și metodele de lucru.

Alături de alte proiecte de dezvoltare comunitară, socială și sanitară, un nou spital cu deservire regională are potențialul de a îmbunătăți starea de sănătate a populației din regiune, ceea ce, la rândul său, va contribui la o populație mai activă și mai productivă, așa cum se preconizează în Strategia Națională de Sănătate.

O instituție complexă de acest nivel, cuprinsă într-o singură infrastructură modernă, emblematică, pe un teren viran, comparabilă cu cele mai bune dezvoltări de spitale noi din Europa, are potențialul de a stimula alte aspecte ale dezvoltării sociale și economice din regiune - de exemplu, ocuparea forței de muncă. Noile funcții vor necesita competențe și aptitudini de nivel superior, noile modele de furnizare a serviciilor de îngrijire vor necesita un personal cu diferite tipuri de competențe iar noile tehnologii vor presupune un suport tehnic calificat.

Rezumativ, Consiliul Județean Constanța își propune realizarea unei infrastructuri medicale noi și moderne la nivel regional deci, diminuarea costurilor medicale actuale cât și degrevarea SCJU Sf. Apostol Andrei Constanța de fenomenul aglomerării existent la acest moment.

4. BUGETUL PROIECTULUI

Estimarea finală a valorii acestei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională va fi stabilită prin documentația tehnico – economică pentru realizarea unei noi infrastructuri spitalicești publice noi cu deservire regională.

5. OBIECTUL ACHIZIȚIEI – SERVICII CARE SE ACHIZIȚIONEAZĂ

Obiectul prezentei achiziții publice este reprezentat de serviciile de elaborare a unei documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 actualizată, care include după cum urmează:

1. elaborare **Studiu de oportunitate a investiției** care să conțină în mod obligatoriu o analiză de diagnostic, după cum urmează:
 - **analiză juridică** privind posibilitatea realizării unui spital regional versus spital județean;
 - **o previziune/estimare financiară** raportată la situația existentă la nivelul județului Constanța cât și la nivel de regiune însoțită de o **analiză SWOT**
 - **recomandări** pentru realizarea etapelor următoare din punct de vedere tehnic, economic, administrativ și juridic;
2. elaborare **Temă de Proiectare și Notă Conceptuală** (documente inițiale în baza informațiilor deținute la momentul realizării);

3. alte documentații complete/studii necesare pentru realizarea investiției, ca de exemplu documentațiile în vederea obținerii **Certificatelor de Urbanism (CU construire și CU demolare)**, după caz, în funcție de condiționările Primăriei Municipiului Constanța (PMC)²;
4. realizare studii de teren - **Studiu Geotehnic verificat specialitatea Af**;
5. realizare studii de teren - **Studiu Topografic vizat OCPI**;
6. realizarea **Studiului de Prefezabilitate (SPF)** propriu-zis care va îngloba și dezvolta / detalia toate cerințele, specificațiile și recomandările de ordin tehnic, economic, administrativ și juridic cuprinse în cadrul Studiului de Oportunitate cât și în cadrul Temei de Proiectare și Notei Conceptuale.

Documentațiile furnizate trebuie să permită ulterior Beneficiarului să demareze următoarele faze de proiectare (SF, DTAC, PT/DDE) având la bază premise clare aferente unor paliere precum: tehnic (funcționalități, accesibilitate, dotări etc.), economic, juridic și administrativ, astfel încât edificarea unei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională să fie realizabilă din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice și medicale în vigoare.

6. SPECIFICAȚII (DATE) TEHNICE

6.1. Amplasament

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Localizare:

Obiectivul mai sus menționat se dorește a fi edificat pe imobilul (teren+construcții) situat în strada Viilor, nr. 1, Constanța, declarat de uz și interes public județean.

Terenul studiat, în suprafață de 109.524 mp din acte și suprafață măsurată de 111.272 mp este amplasat în intravilanul Municipiului Constanța, intabulat ca domeniu public al Județului Constanța, conform extrase de cartea funciară nr. 223984 și 223984-C31.

Pe amplasament se regăsește un „Punct de operare aeromedicală Smurd și platformă betonată P+1E” construit în 2016 pe o suprafață de 3.408 mp. Tot în interiorul amplasamentului se regăsesc și alte clădiri aflate în diferite stadii de degradare care necesită demolare.

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Accesul în incintă se realizează astfel: dinspre strada Vârful cu Dor, în zona serelor, astfel că amplasamentul beneficiază de acces facil din arterele importante de circulație din zonă.

c) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

Informațiile privind reglementările urbanistice aplicabile zonei sunt indicate în cadrul Certificatului de Urbanism nr. 2927/15.11.2022 (*doar cu titlu informativ pentru operatorii economici participanți pentru a identifica impunerile Primăriei Municipiului Constanța*) în care este indicat faptul că este necesară elaborarea și aprobarea Planului Urbanistic Zonal (PUZ); în acest sens, a fost transmisă către PMC adresa nr. 8703/09.03.2023 prin care s-a solicitat sprijinul în includerea acestui obiectiv în viitoarele demersuri de realizare PUZ pentru acea zonă.

² Acesta este scopul CU nr. 2927/15.11.2022 atașat prezentelor Specificații Tehnice, respectiv de a analiza și verifica impunerile și condiționările indicate de PMC pentru realizarea unei infrastructuri de o asemenea complexitate și de acest tip precum și, ulterior, de a formula către Beneficiar recomandări care să poată fi transpuse în realitate prin raportare la situația din teren.

d) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Municipiul Constanța prezintă rețea de alimentare cu apă și canalizare, energie electrică și termică, gaze naturale, telefonie etc. Mențiunile referitoare la utilitățile urbane și de infrastructură vor fi indicate în cadrul viitorului Certificat de Urbanism în vederea obținerii Autorizației de Construire, conform documentațiilor de urbanism aprobate.

e) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Informațiile privind existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare se vor prelua din avizele indicate în cadrul viitorului Certificat de Urbanism în vederea obținerii Autorizației de Construire, conform documentațiilor de urbanism aprobate.

f) surse de poluare existente în zone

Zona nu se confruntă cu probleme majore de poluare a aerului. Sunt specifice noxele cauzate de aglomerația și industria locală.

g) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

Informațiile se vor prelua din avizele indicate în cadrul viitorului Certificat de Urbanism în vederea obținerii Autorizației de Construire, conform documentațiilor de urbanism aprobate.

h) posibile obligații de servitute;

Informațiile se vor prelua din avizele indicate în cadrul viitorului Certificat de Urbanism, conform documentațiilor de urbanism aprobate.

i) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;

Informațiile se vor prelua din avizele indicate în cadrul viitorului Certificat de Urbanism, conform documentațiilor de urbanism aprobate.

j) număr estimat de utilizatori;

Numărul estimat de utilizatori se va stabili la faza Studiu de Fezabilitate (SF).

k) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

Permanentă, însă se va ține cont de prevederile HG 2.139/30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

6.2 Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

În conformitate cu Strategia Națională de Sănătate 2023- 2030 (SNS), care reprezintă angajamentul Ministerului Sănătății, se propune dezvoltarea infrastructurii sanitare adecvate la nivel național, regional și local, în vederea reducerii inechității accesului la servicii de sănătate.

Astfel, inițiativa Consiliului Județean Constanța de a construi o nouă infrastructură publică nouă cu deservire regională pe terenul indicat se realizează în mod corespunzător la angajamentele Ministerului Sănătății pentru perioada 2023 – 2030, mai ales că la nivelul regiunii nu există o infrastructură de acest calibru care să deservească populația județului.

La nivelul regiunii de Sud-Est, înființat în anul 1969, Spitalul Clinic Județean de Urgență (SCJU) "Sf. Apostol Andrei" Constanța este cea mai mare unitate medicală din regiunea de sud est a României, furnizând servicii medicale curative permanente în mod direct pentru o populație de peste 760.000 locuitori ai județului Constanța totodată asigurând asistență medicală și pentru județele învecinate (Tulcea, Călărași, Ialomița și Brăila), de unde rezultă un grad de adresabilitate deosebit de ridicat. Mai mult, ca o particularitate, SCJU Constanța asigură asistența medicală turiștilor, români și străini, pe întreg parcursul sezonului estival, statisticile indicând că pe timp de vară instituția medicală deservește în mod direct peste un milion de turiști care vizitează litoralul românesc, Unitatea de Primiri Urgențe înregistrând pe timpul verii peste 500 pacienți la fiecare 24 de ore.

Spitalul, care deține conform structurii aprobate la nivelul Ministerului Sănătății un număr de 1.325 paturi, se bazează pe o infrastructură concepută acum 52 ani, când nevoia de servicii de sănătate era diferită față de realitățile de astăzi. O clădire atât de veche precum cea actuală a SCJU nu permite integrarea optimă a circuitelor intraspitalicești, ridicând astfel frecvent dificultăți majore în adoptarea de noi tehnologii din cauza limitărilor structurale. Astfel, adaptarea infrastructurii la nevoile de servicii de sănătate curente (boli netransmisibile, acumularea de probleme de sănătate cu comorbidități, existența unor tehnologii complexe, etc.) este în multe cazuri imposibilă sau mult mai costisitoare decât construcția unei clădiri noi. În plus, întrucât este o clădire veche, se încadrează în situația în care controlul infecțiilor nosocomiale este deficitar, cu impact asupra siguranței pacientului și asupra eficienței economice (cheltuieli suplimentare ce trebuie să fie evitate).

Totodată, trebuie subliniat faptul că actualele condiții medicale oferite de SCJU Constanța nu asigură în prezent criteriile de gestionare adecvată a riscului producerii în orice moment a unor evenimente nefaste care să necesite acordarea de asistență medicală de urgență pentru victime multiple așa cum ar putea să apară ca urmare a activităților specifice derulate pe teritoriul județului Constanța de marii operatori economici precum CNE Cernavodă, Portul Constanța, Petromidia, Oil Terminal SA, Șantierul Naval Constanța, Damen Mangalia etc.

În argumentarea aspectelor negative majore se cuvine mai cu seamă a fi menționate concluziile expertizei tehnice efectuate în decursul acestui an prin care se specifică în mod clar că imobilul SCJU nu respectă condiția de rigiditate și că se încadrează în clasa de risc seismic RsII (construcții care sub efectul cutremurului de proiectare pot prezenta degradări structurale majore, necesitând intervenție structurală imediată).

Rezumativ, aspectele anterior prezentate ilustrează o situație ce necesită implicarea Consiliului Județean Constanța, în strânsă colaborare cu SCJU Sf Apostol Andrei Constanța, în vederea realizării unei documentații tehnico-economice aferente unei infrastructuri spitalicești publice noi cu deservire regională, infrastructură medicală care să răspundă atât surselor de finanțare anunțate pentru perioada de programare 2021 – 2027 cât și solicitării de transmitere dinspre Ministerul Sănătății în domeniul public al județului Constanța a unui teren optim pentru edificarea viitoarei infrastructuri sanitare.

Cele mai sus prezentate, precum și faptul că Județul Constanța nu este inclus în niciun program al Ministerului Sănătății pentru construirea unui nou spital regional într-un viitor previzibil, deși există teren alocat special pentru o astfel de infrastructură sanitară nouă, coroborat cu situația precară a Spitalului Județean Clinic de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța, singura unitate sanitară complexă la acest moment la nivel regional, conduc la concluzia că acest tip de investiție este necesar și mai ales oportun a fi realizat pentru dezvoltarea segmentului sanitar din zona de Sud-Est.

6.3 Descrierea lucrărilor propuse

Scopul realizării acestei documentații tehnico-economice este acela de a indica tipul de construcție care poate fi realizat pe terenul pus la dispoziție, prin raportare la situația existentă la nivelul județului Constanța, la necesitățile sanitare la nivel județean și regional, la aria de acoperire precum și la populația care trebuie deservită de noua infrastructură sanitară, la indicatorii tehnico-economici ai zonei (ca de exemplu, cei care vor fi specificați prin noul Certificat de Urbanism) în vederea construirii noului obiectiv care ar trebui să indice în mod clar (lista nu este limitativă):

- accesibilitate;
- regimul de înălțime permis;
- înălțimea nivelelor;
- suprafața construită permisă;
- principalele lucrări permise și/sau recomandate;
- funcțiuni spații;
- secții medicale integrate în cadrul noii infrastructuri;
- departamente, servicii, zone administrative, tehnice, circulații etc. indicate și/sau obligatorii la nivel de infrastructură medicală nouă etc.

Indicatorii tehnici, economici și sanitari ai noului obiectiv medical cu deservire regională trebuie să țină cont de legislația, reglementările și normativele tehnice și medicale în vigoare precum (lista fiind exhaustivă, nicidecum limitativă):

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordin nr. 691/1459/288 din 10 august 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a clădirilor;
- Legea nr. 372 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică a clădirilor - republicată;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea „îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare”;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- H.G. nr. 1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Cod de proiectare seismică - prevederi de proiectare pentru clădiri 1'100/2013 (înlocuiește PI00/2006), Cod de proiectare;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu PI 18/3/2015;

- Normativul privind documentatiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014 (înlocuiește NP 074/2007);
- Ordinul M.S. nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul M.S. Nr. 914/2006. Norme privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul M.S. nr. 381/2004 privind aprobarea normelor sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților nucleare;
- Ordinul nr. 1765/2006 privind repartizarea județelor pe centre regionale, ținând cont de regiunile de dezvoltare socio-economică de care aparțin, precum și de distanțele aeriene și terestre dintre un spital județean și un anumit centru regional (Emitent: Ministerul Sănătății);
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- Ordinul CNCAN 14/2000. Norme fundamentale de securitate radiologică;
- Ordinul MLPAT 4/N/22.01 1997, Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor NP 015-97;
- Legea nr. 176/2000 privind dispozitivele medicale;
- Ordinul M.S. nr. 1662/2007 privind verificarea periodică a dispozitivelor medicale;
- Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc., necesare realizării unei documentații tehnico-economice corecte și complete care să îndeplinească toate condițiile de aprobare și pe baza căreia un obiectiv de investiție poate fi implementat în condiții optime.

Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții

Ca urmare a preocupării sale constante pentru diversificarea și îmbunătățirea continuă a serviciilor de asistență medicală oferite cetățenilor, Consiliul Județean Constanța susține necesitatea înființării unui spital, construcție nouă, cu deservire regională, care să asigure o multitudine de servicii de calitate și care să ofere atât locuitorilor din zona de Sud-Est a României, partenerilor NATO cât și turiștilor care vizitează zona noastră o infrastructură medicală și servicii medicale la standarde europene.

Prin realizarea acestei noi infrastructuri spitalicești cu deservire regională se urmărește:

- consolidarea nivelului de asistență medicală în regiune;
- asigurarea unui spațiu de lucru la standarde înalte pentru personalul medical;
- asigurarea unor norme de siguranță sporite pentru angajați în desfășurarea actului medical;
- reducerea capacității de îngrijire acută a spitalelor terțiare, permițându-le să se concentreze doar pe cazuri specifice, în timp ce nivelul de îngrijire ambulatorie de zi și de îngrijire pe termen lung să fie întărite la nivelul noii infrastructuri;
- îmbunătățirea infrastructurii sanitare care este într-o stare avansată de degradare la nivelul zonei de Sud-Est;
- dotarea cu echipamente medicale avansate și noi tehnologii în spitale;
- asigurarea calității infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, autorizabile și în acord cu normativele de proiectare și verificare ale construcțiilor spitalicești;
- promovarea furnizării de servicii medicale interdisciplinare;

- oferirea de servicii spitalicești integrate de înaltă calitate, optime, sigure și complexe, comparabile cu cele mai bune modele europene contemporane etc.

7. VIZITA AMPLASAMENTULUI

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare, potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren și fundamentarea soluțiilor propuse pentru realizarea obiectului de achiziții. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris, UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris.

Autoritatea Contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori necesară executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

8. CERINȚE ȘI RESPONSABILITĂȚI

8.1. Responsabilități ale beneficiarului

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;
- asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului;
- achitarea contravalorii serviciilor prestate de către Contractant, în baza facturii emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentelor Specificații Tehnice, după caz.

8.2. Cerințe privind obligațiile ofertantului / ofertanților:

La întocmirea ofertei se vor lua în calcul orice activități și/sau lucrări (neincluse în prezenta documentație) considerate de către ofertant ca fiind necesare în vederea realizării unei lucrări de calitate, complete și conforme cu legislația în vigoare, fără costuri suplimentare.

Contractantul va asigura documentarea corespunzătoare și executarea tuturor schimbărilor (modificărilor) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului.

Ofertantul este direct răspunzător de soluția propusă și garantează aplicabilitatea și conformitatea acesteia cu legislația, normativele, standardele și reglementările tehnice în vigoare privind proiectarea și execuția construcțiilor, inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă, și protecția mediului.

9. CERINȚE PENTRU ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI TEHNICO-ECONOMICE

Obiectul prezentei achiziții publice este reprezentat de serviciile de elaborare a unei documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 actualizată, care include după cum urmează:

1. elaborare **Studiu de oportunitate a investiției** care să conțină în mod obligatoriu o analiză de diagnostic, după cum urmează:



- **analiză juridică** privind posibilitatea realizării unui spital regional versus spital județean;
 - o **previziune/estimare financiară** raportată la situația existentă la nivelul județului Constanța cât și la nivel de regiune însoțită de o **analiză SWOT**
 - **recomandări** pentru realizarea etapelor următoare din punct de vedere tehnic, economic, administrativ și juridic;
2. elaborare **Temă de Proiectare și Notă Conceptuală** (documente inițiale în baza informațiilor deținute la momentul realizării);
 3. alte documentații complete/studii necesare pentru realizarea investiției, ca de exemplu documentațiile în vederea obținerii **Certificatelor de Urbanism (CU construire și CU demolare)**, după caz, în funcție de condiționările Primăriei Municipiului Constanța (PMC);
 4. realizare studii de teren - **Studiu Geotehnic verificat specialitatea Af;**
 5. realizare studii de teren - **Studiu Topografic vizat OCPI;**
 6. realizarea **Studiului de Prefezabilitate (SPF)** propriu-zis care va îngloba și dezvolta / detalia toate cerințele, specificațiile și recomandările de ordin tehnic, economic, administrativ și juridic cuprinse în cadrul Studiului de Oportunitate cât și în cadrul Temei de Proiectare și Notei Conceptuale.

Documentațiile furnizate trebuie să permită ulterior Beneficiarului să demareze următoarele faze de proiectare (SF, DTAC, PT/DDE) având la bază premise clare aferente unor paliere precum: tehnic (funcționalități, accesibilitate, dotări etc.), economic, juridic și administrativ, astfel încât edificarea unei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională să fie realizabilă din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice și medicale în vigoare.

Din cadrul documentației tehnico-economice solicitate nu trebuie să lipsească:

Studiul de oportunitate a investiției

Studiul de oportunitate a investiției, va trebui să includă (la nivel orientativ, nicidecum limitativ, Proiectantul având libertatea de a include orice alte informații pe care le consideră relevante la momentul elaborării documentației):

- informații generale privind proiectul;
- descrierea investiției (analiza situației actuale, necesitatea și oportunitatea promovării investiției, descrierea constructivă, funcțională și tehnologică, după caz etc.);
- date tehnice ale investiției (zona și amplasamentul, statutul juridic al imobilului/imobilelor (teren / construcție) afectate de implementarea proiectului, variantele constructive de realizare a investiției, dacă este cazul, cu recomandarea variantei optime pentru aprobare, situația existentă a utilităților și analiza de consum, necesarul de utilități, soluții tehnice de asigurare cu utilități, impactului asupra mediului, dacă este cazul etc.;
- durata de realizare și etapele principale, graficul de realizare a investiției;
- costurile estimative ale investiției (valoarea totală cu detalierea pe capitole similare cu cele din devizul general aprobat prin HG 907/2016, eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției);
- avize și acorduri de principiu etc.

Temă de Proiectare și Notă Conceptuală

Nota Conceptuală și Tema de Proiectare vor fi elaborate conform prevederilor din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice (Anexele 1 și 2).

Notă

Întrucât în acest moment Regulamentul Comisiei Tehnico – Economice a Consiliului Județean Constanța nu permite analizarea documentațiilor tehnico – economice de tipul Studiilor de Oportunitate, Direcția Generală de Proiecte a întreprins demersurile instituționale prin care a solicitat modificarea Regulamentului existent al Comisiei Tehnico – Economice astfel încât acest pachet de studii tehnico - economice cuprinse în Studiul de oportunitate să poată fi analizate din punct de vedere calitativ de C.T.E. – ul Consiliului Județean Constanța în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 171/2022 *pentru accelerarea implementării proiectelor de infrastructură finanțate din fonduri externe nerambursabile, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

În situația în care, la data recepției cantitative, Regulamentul actual al Comisiei Tehnico – Economice nu a fost modificat, Studiul de oportunitate a investiției, precum și Tema de Proiectare și Nota Conceptuală, odată finalizate, fie individual, fie împreună, vor fi supuse aprobării managementului Spitalului Clinic Județean de Urgență (SCJU) "Sf. Apostol Andrei" Constanța și ulterior conducerii Consiliului Județean Constanța (CJC).

Studiul de Prefezabilitate (SPF)

Documentația tehnico – economică trebuie să respecte structura Părții Scrise și Părților Desenate conform prevederilor din HG nr. 907/ 2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții (Anexa nr. 3 - Studiu de Prefezabilitate și Anexele 6,7 și 8 – Metodologia privind elaborarea devizului general și a devizului pe obiect).

Documentația tehnico-economică trebuie să respecte principiile din domeniul dezvoltării durabile, egalității de gen, de șanse, nediscriminare și accesibilitate prevăzute în legislația națională și comunitară:

- studiile vor prevedea crearea de facilități / adaptarea infrastructurii / echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități, pentru mai multe tipuri de dizabilități (suplimentar față de minimul legislativ);
- orice resursă trebuie folosită eficient (apă, aer, lumină etc.) în conformitate cu normativele și certificările în vigoare;
- studiile trebuie să aplice normele tehnice aferente, din perspectiva diverselor riscuri naturale;
- studiile trebuie să descrie modul în care a fost analizată expunerea la diverse riscuri și cum s-a reflectat în selectarea opțiunilor investiției.

Calitatea/ coerența documentației tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate trebuie să respecte cerințele HG 907/2016 după cum urmează:

Parte scrisă

Conținutul-cadru al Studiului de Prefezabilitate poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiție propus.

- 1) Informații generale privind proiectul;
- 2) Situația existentă și necesitatea realizării proiectului, prezentarea contextului: politici, strategii, legislație și acorduri relevante, structuri instituționale și financiare, analiza situației existente și identificarea deficiențelor, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității și dimensionării proiectului, obiective preconizate a fi atinse prin realizarea proiectului;



3) Identificarea și prezentarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice posibile pentru realizarea proiectului

3.1 Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz), dacă este disponibilă în această etapă;

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile, dacă informațiile sunt disponibile în această etapă;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite, dacă sunt disponibile în această etapă;

d) surse de poluare existente în zonă, dacă informațiile sunt disponibile în această etapă;

e) date climatice și particularități de relief, dacă sunt disponibile în această etapă;

f) existența unor (dacă informațiile sunt disponibile în această etapă):

– rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

– posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

– terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament, cuprinzând:

(i) date privind zona seismică, dacă sunt disponibile în această etapă;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freactice, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iii) date geologice generale, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz, dacă sunt disponibile în această etapă;

(v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare, dacă este disponibilă în această etapă;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic, dacă sunt disponibile în această etapă.

3.2. Date tehnice și funcționale ale proiectului:

a) destinație și funcțiuni;

b) caracteristici, parametri, nivel de echipare și de dotare, preconizate;

c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

d) nevoi/solicitări funcționale specific, după caz.

3.3. Aspecte sociale și de mediu

3.4. Aspecte instituționale și de implementare

3.5. Rezultatele preconizate

3.6. Costurile asociate estimate prin raportare la proiecte similare

3.7. Costurile de exploatare și întreținere estimate prin raportare la proiecte similare

3.8. Analiza preliminară privind aspecte economice și financiare

4. Soluții fezabile pentru realizarea proiectului

4.1. Propunerea unui număr limitat de scenarii/opțiuni dintre cele identificate care vor fi analizate la faza de studiu de fezabilitate

4.2. Identificarea surselor potențiale de finanțare a proiectului: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe

nerambursabile, parteneriat public privat, alte surse legal constituite, în măsura în care sunt disponibile în această etapă etc.

4.3. Concluzii

4.4. Recomandări privind dezvoltarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice fezabile selectate pentru a fi studiate ulterior în cadrul studiului de fezabilitate (SF).

Parte desenată

1. plan de amplasare în zonă;
2. plan de situație.

Partea desenată va conține planuri la scară 1:25000 -1:5000.

- Scenariile/ opțiunile tehnico – economice prezentate în documentația tehnico-economică faza SPF sunt coerente și corelate, în documentele specifice, din perspectiva îndeplinirii cerințelor fundamentale, aplicabile conform legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Piesele scrise trebuie corelate și respectă concluziile din studiile de teren, etc.
- Părțile desenate trebuie să fie complete și să corespundă cu părțile scrise
- Documentația tehnico-economică faza SPF trebuie să prezinte informații privind recomandările legate de dezvoltarea scenariilor/ opțiunilor tehnico – economice fezabile, selectate pentru a fi studiate ulterior în cadrul studiului de fezabilitate (SF);
- Scenariile/ opțiunile tehnico – economice propuse trebuie să răspundă în totalitate scopului/ obiectivelor proiectului;
- Trebuie descrise ipotezele de lucru și modul în care a fost realizată evaluarea alternativelor optime selectate, trebuie realizată analiza și selecția variantei optime.

Contractantul va asigura planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante.

Documentațiile tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) trebuie să respecte prevederile HG 907/ 2016.

Proiectantul are obligația de a asigura suport în vederea completării, suplimentării, revizuirii documentației, precum și a transmiterii de date / informații suplimentare în cazul unor solicitări de clarificări ulterior aprobării documentației tehnico – economice de tipul Studiului de oportunitate, Temei de Proiectare și Notei Conceptuale, date extra care vor trebui integrate în documentația faza SPF propriu-zisă.

Proiectantul trebuie să răspundă cu promptitudine solicitărilor beneficiarului, exprimate atât prin corespondență interinstituțională sau telefonică, inclusiv prin participarea (dacă va fi solicitată) anterior avizării de către Comisia Tehnico-Economică (CTE) la o ședință de progres cu prezentarea variantei conceptuale.

Totodată, proiectantul are libertatea de a decide în ceea ce privește soluțiile tehnice care îmbunătățesc funcționalitatea obiectivului investițional, serviciile oferite și capacitățile tehnice.

Proiectantul se va asigura că va adopta soluții optime din punct de vedere tehnologic.

Elaboratorul documentației tehnico-economice trebuie să se asigure că, la momentul predării către beneficiar, documentația va purta certificările necesare asupra unui obiectiv investițional de acest tip (de exemplu, prin utilizarea unei structuri organizatorice care să cuprindă cel puțin următorii specialiști – lista nu

este nici exhaustivă dar nici limitativă: arhitect cu drept de semnătura, inginer construcții civile, ingineri / specialiști instalații diferite specialități, urbanist, specialist geo – topo, specialist analiză financiară, expert infrastructură medicală etc.).

În cadrul documentației tehnico – economice se va preciza contribuția proiectului la dezvoltarea locală/ județeană / regională, impactul economic preconizat precum și concordanța cu documentele strategice.

În executarea contractului se vor respecta toate prevederile legale aplicabile.

La întocmirea ofertei se vor lua în calcul orice activități și/sau studii/analize (neincluse în prezenta documentație) considerate de către ofertant ca fiind necesare în vederea realizării unei lucrări de calitate, complete și conforme cu legislația în vigoare, fără costuri suplimentare.

Contractantul va asigura documentarea corespunzătoare și executarea tuturor schimbărilor (modificărilor) solicitate de către Autoritatea Contractantă atât pe parcursul derulării Contractului cât și ulterior, în cazul solicitărilor de informații formulate asupra documentației tehnico-economice elaborate de Contractant în perioada desfășurării procedurilor de achiziție pentru serviciile aferente următoarelor faze de proiectare.

Prestatorul este direct răspunzător de soluția propusă și garantează aplicabilitatea și conformitatea acesteia cu legislația, normativele, standardele și reglementările tehnice în vigoare privind proiectarea și execuția construcțiilor, inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă și protecția mediului.

Estimarea finală a valorii acestei noi infrastructuri spitalicești publice cu deservire regională va fi stabilită prin documentația tehnico – economică pentru realizarea unei noi infrastructuri spitalicești publice noi cu deservire regională.

Notă:

Atât din punct de vedere tehnic cât și arhitectural, Proiectantul va propune soluții fezabile pentru obiectivul de investiție „**Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională**”.

Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială și de altă natură asupra documentației de proiectare elaborate de către Contractant vor aparține/se transferă integral Beneficiarului.

Plata taxelor aferente avizelor/acordurilor care ar putea să apară la această fază incipientă de proiectare, dacă este cazul, va fi suportată de Beneficiar - Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța - prin Consiliul Județean Constanța.

Toate documentele (scrise sau desenate) prezentate de Contractant Autorității Contractante trebuie să fie în limba română.

Contractantul va furniza fișierele în format editabil și pdf (cu semnăturile de rigoare) ale tuturor documentelor tehnice ale Contractului.

10. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

Contractul de achiziție publică intră în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți (ulterior semnării acestuia constituindu-se garanția de bună execuție) și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Durata contractului de achiziție publică este de 12 luni, sub condiția constituirii garanției de bună execuție.

Termenul de prestare a serviciilor este de 6 luni, începând cu data menționată în Ordinul de Începere.

Până la finalul termenului de prestare, prestatorul trebuie să predea beneficiarului toată documentația tehnico – economică faza Studiu de Prefezabilitate (SPF), în integralitatea ei.

Prestatorul va începe prestarea serviciului de proiectare numai în baza unui ordin de începere emis de către beneficiar. Prestarea serviciilor se va face de la data menționată în ordinul de începere. Beneficiarul poate emite distinct și ordine de suspendare, dacă este cazul.

În funcție de aspectele dificil de anticipat la acest moment, este posibilă suspendarea contractului până la definitivarea situațiilor ce pot împiedica buna desfășurare a prestării serviciilor (perioada de obținere Certificat/e de Urbanism, durată îndelungată aprobare Notă Conceptuală și Temă de Proiectare, Studiu de oportunitate etc.).

Termenul de prestare a serviciilor se suspendă „de drept” până la obținerea de către Beneficiar a tuturor avizelor/acordurilor necesare proiectului (inclusiv aprobare interinstituțională și/sau instituțională a Notei Conceptuale și a Temei de Proiectare, a Studiului de Oportunitate, obținere CU, obținerea avizului CTE etc.), operatorul economic urmând să reia prestarea serviciilor după primirea acestora.

Proiectantul are obligația de a supune spre analiza Comisiei Tehnico-Economice din cadrul Consiliului Județean Constanța documentația tehnico-economică pentru obținerea avizului CTE.

Proiectantul are obligația să răspundă solicitărilor adresate de Comisia Tehnico-Economică din cadrul CJC și/sau a reprezentanților SCJU în procesul de analiză și avizare, inclusiv prin participarea la o ședință de progres cu prezentarea variantei conceptuale (dacă este cazul).

În maximum **2 luni** de la primirea Ordinului de Începere, proiectantul va transmite spre analiză și avizare/aprobare către Beneficiar primele livrabile, respectiv: **Studiul de oportunitate, Tema de Proiectare și Nota Conceptuală.**

În decursul acestei perioade intermediare de **2 luni**, ordinea recomandată de predare a livrabilelor este:

- 1) Studiu de oportunitate
- 2) Tema de Proiectare și Nota Conceptuală

Însă, având în vedere expertiza presupusă a Proiectantului cât și libertatea sa de concept, ordinea de predare a acestora poate fi lasată la libera sa alegere (cât și modalitatea de predare efectivă a punctelor 1) și 2) - împreună sau separat), cu condiția încadrării în perioada mai sus menționată.

Ulterior aprobării integrale a Studiului de oportunitate, Temei de Proiectare și Notei Conceptuale, în maximum **10 zile calendaristice**, Proiectantul va transmite documentația aferentă depunerii și obținerii Certificatelor de Urbanism necesare realizării ulterioare a proiectului, respectiv CU Construire și CU Demolare.

Prevederile stabilite prin Certificatele de Urbanism obținute vor fi integrate în documentația tehnico-economică elaborată.

Prelungirea termenelor de recepție a documentațiilor necesare obținerii C.U. se va face numai cu acordul beneficiarului, ca urmare a unei notificări prealabile justificată de prestator.

În cazul neîncadrării în termenele aferente fiecărei activități din motive neimputabile contractantului, acesta va respecta durata totală de prestare a serviciilor de proiectare pentru îndeplinirea tuturor activităților aferente.

11. VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI

Valoarea estimată a serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții, respectiv pentru serviciile de elaborare a documentației tehnico-economice, este de 270.000 lei fără TVA.

12. RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI

Documentația tehnico-economică faza Studiu de Prefezabilitate (SPF), în integralitatea ei, se va recepționa în baza unei adrese de înaintare / proces verbal din partea Prestatorului iar ulterior obținerii avizului favorabil al Comisiei Tehnico – Economice din cadrul Consiliului Județean Constanța se va întocmi un Proces – Verbal de Predare – Primire Cantitativă și Calitativă.

Ulterior recepției cantitative și calitative, documentația tehnico-economică faza Studiu de Prefezabilitate (SPF), în integralitatea ei, predată de Proiectant trebuie să permită ulterior Beneficiarului să demareze următoarele faze de proiectare (SF, DTAC, PT/DDE).

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Prestatorul va preda documentația tehnico-economică în **două exemplare tipărite, un exemplar electronic complet cu ștampile și semnături și un exemplar al documentației în format editabil.**

Factura se va emite după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor, respectiv aviz favorabil CTE.

Factura se va emite pentru Consiliul județean Constanța, CIF 2981739, Bd. Tomis nr. 51, Constanța, jud. Constanța, cod poștal 900725 și se va transmite prin sistemul electronic RO e-factura.

Dacă facturile au elemente greșite și / sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul pentru plata facturilor se suspendă.

Repunerea în termen se va face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor.

Plata serviciilor va fi efectuată prin virament, într-o singură tranșă, în termen de 30 de zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descarcare din sistemul RO e-factura, după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor (aviz favorabil CTE).

14. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA constituită în conformitate cu art. 154, alineatul (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Restituirea garanției se va face conform art. 154² din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

15. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, conform legislației în domeniu în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele din prezentele Specificații Tehnice, precum și legislația aflată în vigoare.

Conținutul propunerii tehnice va detalia cel puțin obiectivul general al proiectului, localizarea amplasamentului, cerințele pentru elaborarea documentației precum și asumarea termenelor de prestare (intermediare și finale).

NOTĂ:

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

Ofertele în care propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor din prezenta documentație și/sau corelarea cu propunerea financiară se consideră neconforme.

16. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu și fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului.

17. LEGISLATIE

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
- Hotărârea nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- H.G. nr. 1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă;

- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- Legea nr. 372 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică a clădirilor - republicată;
- Legea nr. 159/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor;
- Ordin nr. 691/1459/288 din 10 august 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a clădirilor;
- Ordinul nr.157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.465/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P 100-1/2013;
- Cod de proiectare seismică - prevederi de proiectare pentru clădiri 1'100/2013 (înlocuiește PI00/2006), Cod de proiectare;
- Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor CR 1-1-3/2012, Cod de proiectare;
- Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor CR 1-1-4/2014;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Construcții PI 18/1/2013;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor Instalații de stingere PI 18/2/2013;
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu PI 18/3/2015;
- Normativul privind documentațiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014 (înlocuiește NP 074/2007);
- Normativ P-130-1999 privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000";
- Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente, indicativ C 16-84 (BC 6/1985);
- Normativ privind lucrul utilajelor de construcții pe timp friguros, indicativ U 6-1978;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 12/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 107/1996 a apelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 944/2016 pentru modificarea HG 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
- Hotărârea Guvernului nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor;

- Hotărârea nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 (republicată) privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinul nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 398/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Ordinul M.S. nr. 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 176/2000 privind dispozitivele medicale;
- Ordinul M.S. nr. 381/2004 privind aprobarea normelor sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților nucleare;
- Ordinul M.S. Nr. 914/2006. Norme privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 1765/2006 privind repartizarea județelor pe centre regionale, ținând cont de regiunile de dezvoltare socio-economică de care aparțin, precum și de distanțele aeriene și terestre dintre un spital județean și un anumit centru regional (Emitent: Ministerul Sănătății);
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- Ordinul CNCAN 14/2000. Norme fundamentale de securitate radiologică;
- Ordinul MS/CNCAN 285/79/2002. Normele privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante;
- Ordinul CNCAN 173/2003, Norme de securitate radiologică în radiologia de diagnostic și intervențională;
- Ordinul MLPAT 4/N/22.01 1997, Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor NP 015-97;
- Ordinul M.S. nr. 1662/2007 privind verificarea periodică a dispozitivelor medicale;

- Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
- Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale etc.
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Altele, inclusiv Directivele europene și Regulamentele Parlamentului European în domeniul achizițiilor publice, proiectării și construcțiilor;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc., necesare realizării unei documentații tehnico-economice corecte și complete care să îndeplinească toate condițiile de aprobare și pe baza căreia un obiectiv de investiție poate fi implementat în condiții optime.

NOTĂ:

Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice etc., în vigoare. Proiectarea lucrărilor se va face în conformitate cu Standardele și Reglementările Tehnice românești și europene în vigoare.

Aceste specificații tehnice au fost prelucrate de către Direcția Generală de Proiecte, în conformitate cu documentele de proprietate / cadastru, cât și pe baza experienței anterioare reprezentată de același scop.

Direcția Generală de Proiecte
 Director General
 Elena GEORGESCU

Serviciul Promovare Proiecte Europene
 Șef Serviciu
 Marian BĂNICĂ

Inspector Superior
 Andreea-Cristina CONDREA

Nr. înreg. ACHIZITOR:

Nr. înreg. PRESTATOR: _____

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII MODEL

1. Părți contractante

Între:

JUDEȚUL CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Bd.Tomis nr.51, telefon: 0241.488401, fax 0241.448453, cod fiscal 2981739, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Mihai Lupu, în calitate de **ACHIZITOR**,

(Luând în considerare următoarele documente: ,.....)

și

..... în calitate de **PRESTATOR**,

a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze presteze „servicii de elaborare documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) pentru „Realizarea de infrastructura spitaliceasca publica noua cu deservire regionala” în perioada convenită, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, cu respectarea Specificațiilor tehnice, precum și a ofertei sale.

2.2. Valoarea serviciilor prestate este de, la care se aplică TVA în quantumul stabilit de lege.

2.3. În cazul în care se constată că oferta prestatorului conține servicii cu caracteristici superioare, de natură a fi în beneficiul achizitorului, prestatorul are obligația de a le presta pe acestea, astfel cum le-a oferit, fără a modifica prețul contractului.

3. Durata contractului. Termen de prestare a serviciilor

3.1. Contractul intra în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale. Durata estimată a contractului este de 12 luni, sub condiția constituirea garanției de bună execuție. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termen de începând cu data menționată în ordinul de începere emis de achizitor.

3.2. O eventuală modificare a termenului de prestare a serviciilor pentru motive neimputabile prestatorului se poate face numai în interiorul termenului prevăzut la clauza 3.1.

4. Definiții

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- i) facturi parțiale - facturile emise de prestator pentru un raport de evaluare întocmit sau pentru un anumit număr de rapoarte întocmite;

5. Aplicabilitate

5.1. Contractul de prestări servicii produce efecte până la data finalizării tuturor obligațiilor asumate de către părți.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Specificațiile tehnice înregistrate cu nr. 10967/03.04.2024;
- b) Detaliu cumpărare directă atribuită în SEAP: DA.....;

c) acte adiționale, dacă este cazul.

7. Standarde

7.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele normative și legislația în vigoare.

8. Caracterul de document public

8.1. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor elaborate de către acesta până la aprobarea lor de către Achizitor.

9.2. Se consideră că prin semnarea Contractului Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele elaborate de către Prestator, inclusiv modificările aduse acestora.

9.3. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

10. Garanția de bună execuție a contractului de servicii

10.1. Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, prestator are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, achizitorului are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună-execuție, parțial sau total, prestator are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

10.4. Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului prin care se constituie garanția de bună execuție în cazul prelungirii termenului de execuție.

10.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

11. Responsabilitățile Prestatorului

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și cu respectarea cerințelor din Specificațiile tehnice

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu clauzele contractului. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

11.3. Prestatorul își asumă toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului, cât și al prevederilor legale în vigoare.

11.4. Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract.

11.5. Prestatorul se obligă să comunice Achizitorului orice problemă întâmpinată, în scris, prin adresă transmisă prin poștă/e-mail cu confirmare de primire, în termen de maxim 5 zile de la apariție.

11.6. Prestatorul are obligația de a asigura echipamentul de protecția muncii și de a respecta prevederile legale în vigoare, în conformitate cu Legea nr.319/2006 privind protecția și securitatea muncii, cu modificările și completările ulterioare.

11.7. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a Specificațiilor tehnice, ce sunt parte integrantă din prezentul contract.

11.8. Prestatorul are obligația de a aduce la cunoștința Achizitorului modificările legislative referitoare la obiectul contractului ce intervin pe perioada de derulare a acestuia, în termen de maxim 5 zile de la apariția acestora, urmând ca, în funcție de amploarea acestora, părțile să recurgă la revizuirea corespunzătoare a contractului, prin acte adiționale.

11.9. Prestatorul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra documentelor puse la dispoziția sa de către achizitor.

11.10. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul înregistrează întârzieri, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenului de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile prevăzute la clauza 3.2.

11.11. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități pe fiecare zi de întârziere prestatorului și de a rezilia contractul.

11.12. În eventualitatea în care organele abilitate de control constată încasarea de către prestator a unor sume necuvenite, acesta se obligă să returneze Achizitorului sumele încasate necuvenit, precum și penalitățile și foloasele necuvenite constatate.

12. Responsabilitățile Achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și cu cele din specificațiile tehnice -cap.12.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către reprezentanții Achizitorului care, în măsura în care constată conformitatea/neconformitatea Serviciilor și/sau documentelor, vor întocmi un Proces Verbal cu privire la Serviciile și/sau Documentele solicitate de Achizitor.

13.3. În cazul în care reprezentanții Achizitorului însărcinați cu verificările conform articolului 13.1 de mai sus constată că Serviciile nu au fost prestate și/sau Documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate în Procesul Verbal menționat la art. 13.2 și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor la data notificată de către Achizitor cu privire la începerea activității de servicii.

14.2. Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 3 din prezentul Contract.

14.3. Cu excepția prevederilor de la art.20, o întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 18.

15. Modalități de plată

15.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator, într-o singura transa, în termen de 30 de zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura, în contul de Trezorerie indicat de prestator în factură.

15.2. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se va face la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

16. Ajustarea prețului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Prețul contractului este ferm pe toata durata contractului.

17. Modificări

17.1. Modificarea prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional, în condițiile legii.

18. Penalități, daune-interese

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din valoarea serviciilor rămase de prestat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru efectuarea plății, Prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

19. Încetarea contractului

19.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

19.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Rezilierea operează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată, și produce efecte de la data primirii notificării în acest sens.

19.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare servicii în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării.

19.7 Achizitorul poate proceda la rezilierea contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare drepturile și obligațiile sale.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

20.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Subcontractarea(dacă este cazul)

21.1. Subcontractarea

21.1.1 Contractele încheiate de prestator cu subcontractanții devin anexe la prezentul contract. Ele trebuie sa cuprinda obligatoriu, insa fara a se limita: denumirea subcontractantilor, reprezentantii legali ai subcontractantilor, datele de contact, activitatile ce urmeaza a fi subcontractate, valoarea aferenta prestatiilor, optiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, optiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (daca este cazul).

21.1.2. Prestatorul are dreptul de a inlocui/implica noi subcontractanti in perioada de implementare a Contractului, cu conditia ca schimbarea sa nu reprezinte o modificare substantială a acestuia, în conformitate cu cele prevazute expres de legislatia in vigoare privind achizitiile publice.

21.1.3. Prestatorul nu va avea dreptul de a inlocui/implica niciun subcontract, in perioada de implementare a contractului fara acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi

subcontractanți va fi înaintată către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

21.1.4. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

21.1.5. (1) În vederea finalizării Contractului, Prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, Contractul va fi continuat de subcontractanți. În acest sens, se va încheia un act adițional la prezentul contract, părțile acestuia fiind Achizitorul, Prestatorul și Subcontractantul.

(2) Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

21.1.6. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți, dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

21.1.7. Subcontractanții își vor exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor fie la momentul încheierii contractului cu prestatorul, fie ulterior, dar nu mai târziu de data încheierii Contractului.

21.1.8. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente aprobate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

21.1.9. Clauza 21.1. privind subcontractarea se completează cu dispozițiile referitoare la subcontractanți prevăzute de Legea nr.98/2016 și ale HG nr.395/2016.

22. Cesiunea

22.1. Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, restul obligațiilor rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Suspendarea contractului

23.1. În cazul în care procedura de atribuire sau executare a contractului de prestări servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea contractului.

23.2. În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile prestatorului, Achizitorul poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei.

23.3. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, achizitorul se va îndrepta împotriva prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

23.4. Achizitorul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea prezentului Contract, motivat, fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. Suspendarea produce efecte de la data primirii de către prestator a notificării formulate în acest sens de către achizitor.

23.5. Achizitorul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului excede 12 luni, Achizitorul are dreptul, în mod unilateral, de a rezilia Contractul, fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care derivă/rezultă ca urmare a rezilierii.

23.6. Pentru motive temeinice, Prestatorul poate solicita Achizitorului suspendarea executării contractului. În acest caz, suspendarea produce efecte de la data primirii acceptului din partea achizitorului.

23.7. În situația suspendării Contractului din motive imputabile Achizitorului, acesta va efectua plata serviciilor prestate înainte de a interveni suspendarea, facturate și confirmate de reprezentanții săi.

23.8. În cazul în care contractul se suspenda, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

23.9. În cazuri de forță majoră, suspendarea prezentului contract intervine pe întreaga durată a evenimentului de forță majoră.

24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin orice mijloc de comunicare prevăzut de lege, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire ofertant)

Formular 1

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare publicată pe site-ul C.J.C. din
(ziua/luna/anul) pentru achiziția publică având ca obiect: **Servicii de elaborare documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) pentru „Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională”**, noi (denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat oferta noastră.

Nume administrator	
Persoana de contact a ofertantului	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Codul fiscal:	
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului	
Cont Trezorerie	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,
Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/ numele)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/ numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de elaborare documentații tehnico-economice faza Studiu de Prefezabilitate (SPF) pentru „Realizarea de infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională”** pentru suma totală de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), în conformitate cu prevederile din specificațiile tehnice, în contul deschis de prestator la Trezorerie, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem și să terminăm prestarea serviciilor, în conformitate cu prevederile din specificațiile tehnice însușite prin propunerea tehnică și celelalte documente ale achiziției, anexate invitației de participare.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **60 de zile**, respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Declarăm că am luat la cunoștință toate obligațiile prevăzute în caietul de sarcini și că suntem de acord cu acestea.
5. Până la încheierea contractului și primirea ordinului de începere, această ofertă va constitui un contract angajant între noi.
7. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data/...../.....

.....,
 (nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic).

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind neincadrarea în prevederile
art. 60 alin (1) din Legea 98/2016**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)

al ofertantului la achiziția publică de _____, organizată de către Consiliul Județean Constanța, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 60 lit. d), e) și f) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

d) Situația în care ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul propus/Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

e) Situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

f) Situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante (conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire) sunt:

Lupu Mihai- **Președinte Consiliul Județean Constanța**, Gima Stelian-**Vicepreședinte**, Enciu Petre-**Vicepreședinte**, Monea Gabriel- **Administrator public**, Geafar Nesrin- **Secretar General al județului**, Luminita Beca-Director General al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, Țuțui Emilia-Georgeta-Director General DGEF, Georgescu Elena-Director General- Direcția Generală de Proiecte, Marius Costel Petre-Director General Adjunct al Direcției Generale de Proiecte, Hagea Cristian Adi-Director General Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat -Autoritatea Jud. de Transport, Martin Oana Aurora- Director Executiv-Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ, Voitinovici Diana Roxana- Director General Adjunct- Direcția Generală Tehnică Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Bîrcă Alexandru Gabriel-Arhitect Șef- DGTUAT, Blacioti Georgeta- Șef Serviciu Financiar, DGEF, Bănică Marian- Șef Serviciu-Serviciul Promovare Proiecte Europene- DGP, Caterinici Monica Cristina- Director Executiv-Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate, Caluț Ciprian Lucian-Șef Serviciu-Serviciul Achiziții Publice-DGEF, Cîrciu Veronica-Șef Serviciu-Serviciul Buget-DGEF, Cenușe Carmen Magdalena - Șef Serviciu – Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității, Istrate Gabriela- Șef Serviciu – Serviciul Turism, Promovare Turistică și Coordonarea Centrului de Excelență în Turism, Orozan Florentina Lăcrămioara- Șef Serviciu-Serviciul Protecția Mediului-Direcția Generală de Proiecte, Morariu Raluca Florentina- Șef Serviciu-Serviciul Management Proiecte-DGP, Ragalie Dănuț- Șef Serviciu-Serviciul Monitorizare Investiții Proiecte, Avizare, Gheorghiu Cristian- Șef Serviciu-Serviciul Investiții- DGTUAT, Voicu Silvia- Șef Serviciu-Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat -DGADPP-Autoritatea Jud.de Transport, Ionescu Adrian Victor-Șef Serviciu-Serviciul

Autoritatea Județeană de Transport-Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat-Autoritatea Jud. de Transport, Bucur Gheorghe- Șef serviciu-Serviciul Juridic și Contencios-DGAPJ, Labeș Raluca Andreea- Șef Serviciu – Serviciul Administrație Publică, Relații Internaționale, Arhivă și ONG-uri- DGAPJ, Pedestru Carmen Luminița Adriana- Șef Birou-Biroul Pavilion Expozițional-DGADPP-Autoritatea Jud.de Transport, Sponte Adrian Doru -Șef Serviciu-Serviciul Control, Caciuc Nicoleta-Șef Birou- Biroul Monitorizarea Implementării Serviciului Integrat de Transport Județean, Emitere Licențe-Serviciul Autoritatea Județeană de Transport-DGADPP-Autoritatea Jud.de Transport, Alcea Livia Laurenția-Șef Serviciu – Serviciul Resurse Umane, Salarizare - Direcția Generală Economico -Financiară, Rădulescu Simona Elena- Șef Serviciu, Serviciul Urbanism, Programe Naționale de Dezvoltare Locală, Ion Constantin -Sef Serviciu- Serviciul Dezvoltare și Coordonare-Direcția de Dezvoltare Județeană și Coordonarea Instituțiilor de Sănătate, Sport și Învățământ.

Consilieri județeni: Abdurefi Semiran, Barață Bogdan Dumitru, Beraru Nicoleta, Bereș Adrian Petre, Bucovală Enache, Caprinciu Stelică, Chiriac Ștefan-Cristian, Ciobănel Marius-Costel, Ciobanu Cosmin, Constantinescu Dana-Mariana, Dia Ionel, Dima Alexandru Cristian, Donțu Gheorghe, Drăgan Leonard, Dumitrescu Carmen, Epure Petre, Filipescu Răzvan, Gheorghe Veronica-Adriana, Graniceru Alexandru, Guteanu Stere, Ilie Cătălin Costel, Lazăr Gilda-Valentina, Nedelcu Ilyus-Edward, Palaz Claudiu-Iorga, Petre Marius Liviu, Pîrvulescu Florin, Popa Liviu, Rizea Vasile, Roșca Cristian Gelu, Senopol Virgil-Cristian, Tănase Leonard Florin, Topolov Geanina- Ionela, Țapliuc Florentin-Adrian, Zahariuc Cristian-Florin.

2. Subsemnatul, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a acordului cadru sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării acordului cadru, având în vedere prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:...../...../.....

Ofertant,

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată)

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI**

Subsemnatul/a (nume/prenume), reprezentant
legal/împuternicit al (denumirea/numele și sediu/adresa
ofertantului), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractantla
achiziția directă pentru atribuirea contractului
....., organizată de autoritatea contractantă
.....(numele autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut
cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor
de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în
conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind
aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul/Subsemnata..... domiciliat/ă în.....,, telefon....., adresă de e-mail:....., act de identitate (C.I./B.I.): seria....., nr....., emis la data de....., de către.....

Declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Consiliul Județean Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Tomis nr.51, județul Constanța, reprezentată legal prin Președinte Mihai Lupu.

În temeiul prezentei „Declarații de consimțământ“, CJC poate prelucra categoriile speciale de date cu caracter personal - date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală:

Da

Nu

Am fost informat despre drepturile pe care le am cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal și mi-a fost adus la cunoștință faptul că „Nota de informare a persoanelor vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal și special“ (conform art. 13 și art. 14 din Regulamentul UE nr.679/2016) se găsește pe site-ul www.cjc.ro și la avizierele instituției.

Semnătură:	
Nume și prenume:	
Data:	

(această declarație se va depune completată de către fiecare expert/ persoană nominalizată în ofertă, ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în documentele depuse în cadrul ofertei)

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

Subsemnatul(a) (nume/prenume)....., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ofertant asociat**, precizez că următoarele părți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. Obligațiile Autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.”

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 “Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și /sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.”

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.”

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la

instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.”

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Conform art. 57 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, actualizată "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale **TREBUIE SĂ FIE ÎNSOTITE DE DOVADA CARE LE CONFERĂ CARACTERUL DE CONFIDENȚIALITATE, DOVADA CE DEVINE ANEXĂ LA OFERTĂ**, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/Ofertant asociat
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnatura)

Notă: ofertantul va completa Formularul inclusiv în situația în care nu identifică motivele și dovezile necesare argumentării confidențialității, în acest caz specificând în conținutul formularului faptul că "NU ESTE CAZUL".

Operator economic

(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit/reprezentant legal al _____ (denumirea/numele și sediul/ adresa ofertantului), participant în calitate de _____ (ofertant/lider de asociere/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) la procesul de achiziție având ca obiect _____, declar că **sunt de acord cu prevederile proiectului (modelului) de contract** publicat de autoritatea contractantă.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Formular nr. 8

Model ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. _____ / _____

Art.1 Părțile acordului:

....., reprezentată prin....., în calitate de
contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

.....,reprezentată prin.....,in calitate de
subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrarilor ce se vor furniza/presta/executa de subcontractantul _____ reprezintă _____% din valoarea totală a produselor/serviciilor/lucrărilor oferite.

Art.4. Durata de livrare/prestare/execuție a este în conformitate cu contractul.

(produselor/serviciilor/lucrarilor)

Art. 5. Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____ prevăzute la art.1.

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____

(denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant general

.....
(denumirea)

.....
(reprezentant legal)

Subcontractant

.....
(denumirea)

.....
(reprezentant legal)

Note:

- *Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*
- *Este interzisă subcontractarea totală a contractului.*

ACORD DE ASOCIERE

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016

1. Părțile acordului:

....., cu sediul în, str., nr., jud., telefon fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare, cont IBAN nr. deschis la, reprezentată prin

în calitate de

denumit/ă în continuare **Lider de asociere**

și

....., cu sediul în, str., nr., jud., telefon fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare, cont IBAN nr. deschis la, reprezentată prin

în calitate de

denumit/ă în continuare **Asociat.**

și

.....

2. Obiectul contractului:

2.1. Asociația a convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a). Participarea la procedura de achiziție organizată de având ca obiect ”.....”

b). Derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

a).....;

b).....

2.3. Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție comun:

..... %

..... %

2.4. Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție preluate de fiecare asociat pentru execuția obiectivului supus licitației :

..... %

..... %

3. Durata asocierii:

3.1. Durata Asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1. Se împuternicește(denumirea operatorului economic) având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește(denumirea operatorului economic) având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Încetarea Acordului de Asociere:

5.1. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a). expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b). alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări:

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa Liderului de asociere prevazuta la art. 1.1;

6.2. De comun acord asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii:

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

8.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului de ".....".

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - **în calitate de Lider al Asocierii**, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România.

Prezentul acord a fost încheiat la date de într-un număr de exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

Liderul de asociere

.....

(denumirea)

Asociat

.....

(denumirea)

Note:

- Se prezintă acordul de asociere încheiat cu toți asociații, din care să rezulte prestările de servicii/lucrări care se execută de fiecare asociat, precum și procentul ce revine fiecărui asociat;
- În cazul asociației câștigătoare a licitației, asocierea va constitui parte integrantă a contractului de achiziție.
- Prezentul acord de asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
PRIMAR

"pentru conformitate"

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 2927 din 15.11.2022

În scopul: **obținerii autorizației de construire** ;

Ca urmare a cererii adresate de **JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**, cu sediul în județul **Constanța**, municipiul **Constanța**, str. **B-dul TOMIS**, nr. **51**, înregistrată la nr. **197652** din **20/09/2022**, pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul **Constanța**, municipiul **Constanța**, cod poștal -, str. **VIIOR**, nr. **1**, sau identificat prin plan situație,

în temeiul reglementărilor documentației de urbanism, faza **P.U.G.**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Constanța nr. **653 / 25.11.1999** a cărei valabilitate a fost prelungită prin HCLM nr. **429/31.10.2018** ,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Terenul este situat în intravilanul municipiului Constanța
- Imobilul identificat cu nr. cadastral 223984 este proprietatea JUDEȚUL CONSTANȚA - domeniul public, dobândit în baza actelor menționate conform extras de carte funciară nr. 223984 eliberat sub cerere nr. 132065/06.09.2022.
- Reglementări extrase din documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului sau din regulamentele aprobate care instituie un regim special asupra imobilului:
 - zone protejate: NU
 - interdicții permanente (temporare) de construire: în vederea construirii este necesară elaborarea și aprobarea unei documentații PUZ în baza prevederilor Legii nr. 350/2001 cu modificările și completările ulterioare. După aprobarea Planului Urbanistic Zonal se poate întocmi documentația tehnică în vederea obținerii autorizației de construire, conform prevederilor din Legea nr. 350/2001 art. 32 alin. (6).

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosința actuală a terenului este: construcții administrative și social culturale, construcții industriale și edilitare, anexe, locuințe, conform mențiunii din extrasul cf nr. 223984/2022.
- Destinația terenului stabilită prin planurile de urbanism și amenajare a teritoriului aprobate: ZRA 1 - zona de activități agro-industriale. Sunt admise utilizări compatibile cu caracteristicile de funcționare pentru diferitele tipuri de unități; în cazul în care aceste caracteristici nu permit dezvoltarea activităților și/ sau este necesară schimbarea destinației se va elabora PUZ (reparcelare/ reconfigurare zona).
- Utilizări admise: activități productive agro-industriale nepoluante desfășurate sau nu în construcții agro-industriale mari; distribuția și depozitarea bunurilor și materialelor; cercetare agro-industrială care necesită suprafețe mari de teren. Pentru toate ZR sunt admise utilizări compatibile cu caracteristicile de funcționare pentru diferitele tipuri de unități; în cazul în care aceste caracteristici nu permit dezvoltarea activităților și/ sau este necesară schimbarea destinației se cere PUZ (reparcelare/ reconfigurare zona).
- Destinații admise cu condiționări: conform PUZ cu următoarele condiționări: activitățile actuale sunt permise în continuare cu condiția diminuării cu cel puțin 50% a poluării actuale în termen de 5 ani de la aprobarea RLUMC; extinderea sau conversia activităților actuale va fi autorizată, cu condiția să nu agraveze poluarea factorilor de mediu și a prezentării unui program de rețehnologizare și ecologizare.
- Destinații interzise: conform PUZ cu următoarele condiționări: se interzice amplasarea locuințelor, cu excepția celor de serviciu pentru personalul care asigură permanența în conformitate cu prevederile legale; se interzice amplasarea unităților de învățământ și orice alte servicii de interes general în interiorul limitelor în care poluarea depășește CMA; se interzice amplasarea de unități militare cu excepția celor a căror funcționare este impusă de specificul activității industriale; se interzice amplasarea altor servicii de interes general nespecificate la Art. 2.

- Zona de impozitare C.

3. REGIMUL TEHNIC

- Procentul de ocupare a terenului (POT) aprobat max. conform PUZ, dar nu peste 50%
- Coeficientul de utilizare a terenului (CUT coeficient volumetric de utilizare a terenului) conform PUZ cu următoarele condiționări: CUT maxim = 10.0 mc/mp teren
- Suprafața terenului: 109.524 mp din acte și 111.272 mp din măsurători conform extras de carte funciară nr. 223984.
- Echiparea cu utilități: - se va racorda la rețele de utilități existente (alimentare cu apă, canalizare, energie electrică și termică, gaze naturale)
- Circulația autovehiculelor: conform PUZ cu următoarele condiționări: pentru a fi construite, toate parcelele trebuie să aibă acces dintr-o cale publică sau privată cu lățime de minim 4.0 metri pentru a permite accesul mijloacelor de stingere a incendiilor și cea pietonală pe trotuarele aferente.

- Acestele conform PUZ iar parcajele necesare se vor asigura în limita proprietății, calculate conform HGR 525/27.06.1996, HCLM 113/2017, cu toate modificările și completările ulterioare, desenate și cotate pe planul de situație.
- Caracteristicile parcelelor (suprafețe, forme, dimensiuni): conform PUZ cu următoarele condiționări: pentru a fi construite parcelele vor avea un front minim la stradă de 40.0 metri în toate ZRA și o suprafață minimă de 3000 mp.; parcelele cu dimensiuni și suprafețe mai mici ca cele anterioare specificate nu sunt construibile pentru activități productive; pentru activități neproductive se recomandă ca dimensiunea parcelei să nu fie mai mică de 1000 mp, iar frontul la strada de minim 20.0 m; dimensiunile se păstrează și în cazul parcelelor nou apărute prin diviziunea unor parcele anterioare (prin schimb, înstrăinare etc.); în cazul în care în momentul aprobării prezentului regulament parcelele au dimensiuni mai mici decât cele specificate anterior este necesară relocarea unităților productive respective în termen de 2 ani de la data aprobării RLUMC; crearea de parcele noi industriale se face numai pe baza PUZ cu regulament aferent, aprobate conform legii.
- Aliniament teren față de străzile adiacente: conform PUZ cu următoarele condiționări: amplasarea construcțiilor industriale față de drumurile publice și căile ferate se va face astfel încât să nu fie incomodată funcționarea acestora de eventuala vecinătate a unor utilaje industriale; subtraversarea sau supratraversarea acestora cu construcții de orice natură necesare folosințelor industriale se va face numai cu avizele instituțiilor abilitate; prin PUZ se vor preciza retragerile de la aliniament spre străzile perimetrare și interioare, ele vor fi însă obligatoriu mai mari de: 10,0 metri pe străzile de categ. a II-a, respectiv 6,0 - 8.0 metri pe străzile de categ. a III-a;
- Amplasarea clădirilor fata de aliniament - conform PUZ cu următoarele condiționări: amplasarea construcțiilor industriale față de drumurile publice și căile ferate se va face astfel încât să nu fie incomodată funcționarea acestora de eventuala vecinătate a unor utilaje industriale; subtraversarea sau supratraversarea acestora cu construcții de orice natură necesare folosințelor industriale se va face numai cu avizele instituțiilor abilitate; prin PUZ se vor preciza retragerile de la aliniament spre străzile perimetrare și interioare, ele vor fi însă obligatoriu mai mari de: 10,0 metri pe străzile de categ. a II-a, respectiv 6,0 - 8.0 metri pe străzile de categ. a III-a;
- Amplasarea clădirilor față de limitele laterale și posterioare ale parcelelor ZRA 1 - conform PUZ cu următoarele condiționări: se interzice amplasarea clădirilor pe limita parcelei în cazul clădirilor amplasate pe parcele situate către alte ZR; în general se recomandă evitarea amplasării clădirilor pe limita de parcelă; din considerente geotehnice, clădirile se vor dispune izolat față de limitele laterale și posterioare ale parcelei la o distanță egală cu 1/2 din înălțime dar nu mai puțin de 6.0 metri. În cadrul parcelei industriale se vor respecta distanțele minime egale cu jumătate din înălțimea clădirii dar nu mai puțin de 6.0 metri față de limitele laterale și posterioare ale parcelelor; se interzice amplasarea, pe fațadele spre alte ZR, a calcanelor sau a ferestrelor cu parapetul sub 1.80 metri de la nivelul solului.
- Amplasarea clădirilor unele față de altele pe aceeași parcelă - conform PUZ cu următoarele condiționări: distanța între clădiri va fi egală sau mai mare decât media înălțimilor fronturilor opuse dar nu mai puțin de 6,0 metri; distanța de mai sus se poate reduce la jumătate dacă nu sunt accese în clădire și / sau dacă nu sunt ferestre care să lumineze încăperi în care se desfășoară activități permanente; în toate cazurile se va ține seama de condițiile de protecție față de incendii și alte norme tehnice specifice; se vor respecta distanțele minime de protecție împotriva riscurilor tehnologice; se vor asigura în interiorul parcelei fluxurile adecvate pentru circulația pietonală, carosabilă și feroviară uzuală.
- Circulații și accese - conform PUZ cu următoarele condiționări: pentru a fi construibile, toate parcelele trebuie să aiba acces dintr-o cale publică sau privată cu lățime de minim 4.0 metri pentru a permite accesul mijloacelor de stingere a incendiilor și a mijloacelor de transport grele; accesele carosabile în parcele din străzile de categoria I și II vor fi la minimum 40 m distanță, iar dacă aceasta nu este posibil accesele se vor asigura dintr-o dublură a căilor principale de circulație; se vor asigura suprafețele necesare pentru staționare, manevre, înregistrare și control și trasee pentru transporturi agabaritice și grele; pentru circulația pietonală se vor asigura accese corespunzătoare din spațiul public pietonal, dimensionate conform fluxurilor specifice activităților desfășurate.
- Staționarea autovehiculelor - conform PUZ cu următoarele condiționări: staționarea vehiculelor se va face în afara drumurilor publice, fiecare unitate având prevazute în interiorul parcelei spațiile necesare de circulație, manevre, staționare și parcare; în spațiul de retragere față de aliniament, maxim 30% din suprafață poate fi rezervat parcajelor cu condiția înconjurării acestora cu gard viu având înălțimea de minimum 0.90m. Se vor respecta prevederile HCL nr. 113/2017 cu modificările și completările ulterioare
- Regimul de înălțime maxim aprobat se va stabili prin PUZ cu următoarele condiționări: înălțimea stabilită prin PUZ se va exprima în metri de la nivelul terenului la cornișă; înălțimea clădirilor nu va depăși înălțimea maximă admisibilă în ZR-urile înconjurătoare; înălțimea maximă în zonele industriale nu va depăși în general 20.0 m; în cadrul ZRA 4 se recomandă limitarea H_{max} la 9.0 metri; înălțimea pe străzile interioare nu va depăși distanța între aliniamente; în culoarele rezervate liniilor electrice înălțimea se subordonează normelor specifice.
- Împrejmuiri: se va stabili prin PUZ cu următoarele condiționări: împrejmuirile spre stradă vor fi transparente cu înălțimi de maxim 2.20 metri din care un soclu de 0.50 m., și vor fi dublate cu gard viu; între parcelele industriale se vor realiza împrejmuiri opace din materiale durabile; porțile de intrare vor fi retrase față de aliniament pentru a permite staționarea vehiculelor tehnice înainte de admiterea lor în incintă pentru a nu incomoda circulația pe drumurile publice.
- SPATII LIBERE SI SPATII PLANTATE: conform PUZ cu următoarele condiționări: orice parte a terenului incintei vizibila dintr-o circulatie publica, inclusiv de pe calea ferata, va fi astfel amenajata incat sa nu altereze aspectul general al localitatii; suprafețele libere din spațiul de retragere fata de aliniament vor fi plantate cu arbori in proportie de minim 40% formand de preferinta o perdea vegetala pe tot frontul incintei; in interiorul parcelei industriale se va planta obligatoriu 10% din suprafata (inclusiv zona de protectie laterala); suprafețele libere neocupate cu circulatii, parcaje si platforme functionale vor fi plantate cu un arbore la fiecare 200 mp.;
- Se vor aplica cerințele minime de performanță energetică stabilite prin metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor la clădirile noi și la noile unități ale acestora; la clădirile existente, unitățile de clădire și elementele care alcătuiesc anvelopa clădirii supuse unor lucrări de renovare majoră, la instalarea/ înlocuirea/ modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor conform Legii nr.372/ 13.12.2005 (republicată) privind performanța energetică a clădirilor. se va asigura realizarea unei imagini unitare la nivelul circulațiilor publice prin autorizarea de împrejmuiri din materiale durabile, de calitate și care se încadrează în tipul dominant la nivelul zonei după material, culoare, rezistentă, transparenta etc.;
- Regimul de actualizare / modificare a documentațiilor de urbanism și a regulamentelor locale aferente: necesitatea obținerii unui aviz de oportunitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare.

După aprobarea Planului Urbanistic Zonal se poate întocmi documentația tehnică în vederea obținerii autorizației de construire, conform prevederilor din Legea nr. 350/2001 art. 32 alin. (6).



Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat **pentru conformitate**
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN CONSTANȚA

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și
nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

1. OBLIGAȚIILE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru proiectarea studiului de impact asupra mediului în vederea evaluării efectelor investiției asupra mediului în conformitate cu prevederile **ACORDURII PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA** - strada Unirii nr. 23.

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificată cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supraevaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

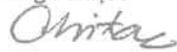
6. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- certificatul de urbanism (copie);
- dovada, în copie conformă cu originalul, a titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții și, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;
- documentația tehnică- după caz (2 exemplare originale): **oP.A.C.**
- avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:
 - avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie): **o alimentare cu apă o canalizare o alimentare cu energie electrică o gaze naturale**
Alte avize/acorduri: **Aviz Comisia de circulație; Contract pentru colectare și transport moloz cu un operator autorizat de autoritatea publică pentru protecția mediului,**
 - avize și acorduri privind: **o securitatea la incendiu o sănătatea populației o protecție civilă** dacă se încadrează în prevederile **HG nr. 862/2016.**
 - avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie): **Aviz Direcția Județeană pentru Cultură Constanța;**
 - studii de specialitate (1 exemplar original): **Elaborare și aprobare Plan Urbanistic Zonal; Deviz general conform HGR nr. 907/2016; Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată în funcție de fezabilitatea acestora din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător; Simulare tridimensională, Notă de constatare desființare clădiri existente - copie.**
- actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);
- documentele de plată ale următoarelor taxe (copie): **Taxa AC (1% din valoarea lucrărilor, redusă cu 50% pentru locuințe), Taxa OAR/UAR (0,05% din valoarea lucrărilor), Taxă depozitare moloz (3lei/tonă),**

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de **24 luni** de la data emiterii.

PRIMAR,

Vergil Chițac



SECRETAR GENERAL,

Fulvia Antonela Dinescu

ARHITECT ȘEF,

Dan Petre Leu

Achitat taxa de: **0 lei**, conform chitanței nr. **SCUTIT CF. COD FISCAL** din -

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct la data de **15.11.2022**

Întocmit, Inspector Szabo Cristina





**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 223984 Constanța

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Nr. CF vechi:140854
Nr. cadastral vechi:111632

Adresa: Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	223984	Din acte: 109.524 Masurata: 111.272	Teren imprejmuit; Construcția C31 inregistrata in CF 223984-C31; Limite materializate cu gard din plasa metalica

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	223984-C1	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:281 mp; COCINA DE PORCI PARTER
A1.2	223984-C2	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:496 mp; BARACA PARTER
A1.3	223984-C3	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:81 mp; WC PARTER
A1.4	223984-C4	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:51 mp; WC PARTER
A1.5	223984-C5	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:317 mp; CLUB PARTER
A1.6	223984-C6	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:36 mp; CENTRALA TERMICA PARTER
A1.7	223984-C7	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:74 mp; DEPOZIT PARTER
A1.8	223984-C8	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:151 mp; SALA CLASA PARTER
A1.9	223984-C9	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:22 mp; STATIE POMPE
A1.10	223984-C10	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:84 mp; BAIE PARTER
A1.11	223984-C11	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:78 mp; PUNCT CONTROL PARTER
A1.12	223984-C12	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:67 mp; DEPOZIT PARTER
A1.13	223984-C13	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:301 mp; BARACA PARTER
A1.14	223984-C14	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.15	223984-C15	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:47 mp; ATELIER PARTER
A1.16	223984-C16	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:17 mp; WC PARTER
A1.17	223984-C17	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:466 mp; BLOC ALIMENTAR PARTER
A1.18	223984-C18	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:133 mp; CORP GARDA PARTER
A1.19	223984-C19	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:161 mp; BIROURI PARTER
A1.20	223984-C20	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:155 mp; ATELIER PARTER
A1.21	223984-C21	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.22	223984-C22	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:163 mp; BIROURI PARTER
A1.23	223984-C23	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.25	223984-C25	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:526 mp; DORMITOR+ SALA SPORT PARTER
A1.26	223984-C26	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:510 mp; DORMITOR PARTER
A1.27	223984-C27	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:512 mp; DORMITOR PARTER
A1.28	223984-C28	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:15 mp; COTET DE PASARI PARTER

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.29	223984-C29	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	S. construita la sol:613 mp; BARACA PARTER

B. Partea II. Proprietari și acte

Carte Funciară Nr. 223984 Comuna/Oraș/Municipiu: Constanta

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
125816 / 25/08/2022		
Act Normativ nr. 784, din 16/06/2022 emis de Guvernul Romaniei; Act Administrativ nr. 12, din 05/01/2022 emis de CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA; Act Administrativ nr. 21457, din 20/07/2022 emis de MINISTERUL SANATATII;		
B9	Intabulare, drept de PROPRIETATE-DOMENIUL PUBLIC, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10, A1.11, A1.12, A1.13, A1.14, A1.15, A1.16, A1.17, A1.18, A1.19, A1.20, A1.21, A1.22, A1.23, A1.25, A1.26, A1.27, A1.28, A1.29
1) JUDETUL CONSTANTA, CIF:2981739		

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
223984	Din acte: 109.524 Masurata: 111.272	Limite materializate cu gard din plasa metalica

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	111.272	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	223984-C1	construcții anexa	281	Cu acte	S. construita la sol:281 mp; COCINA DE PORCI PARTER
A1.2	223984-C2	construcții anexa	496	Cu acte	S. construita la sol:496 mp; BARACA PARTER
A1.3	223984-C3	construcții anexa	81	Cu acte	S. construita la sol:81 mp; WC PARTER
A1.4	223984-C4	construcții anexa	51	Cu acte	S. construita la sol:51 mp; WC PARTER
A1.5	223984-C5	construcții administrative si social culturale	317	Cu acte	S. construita la sol:317 mp; CLUB PARTER
A1.6	223984-C6	construcții anexa	36	Cu acte	S. construita la sol:36 mp; CENTRALA TERMICA PARTER
A1.7	223984-C7	construcții anexa	74	Cu acte	S. construita la sol:74 mp; DEPOZIT PARTER

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.8	223984-C8	construcții administrative și social culturale	151	Cu acte	S. construită la sol:151 mp; SALA CLASA PARTER
A1.9	223984-C9	construcții anexa	22	Cu acte	S. construită la sol:22 mp; STATIE POMPE
A1.10	223984-C10	construcții anexa	84	Cu acte	S. construită la sol:84 mp; BAIE PARTER
A1.11	223984-C11	construcții de locuințe	78	Cu acte	S. construită la sol:78 mp; PUNCT CONTROL PARTER
A1.12	223984-C12	construcții anexa	67	Cu acte	S. construită la sol:67 mp; DEPOZIT PARTER
A1.13	223984-C13	construcții anexa	301	Cu acte	S. construită la sol:301 mp; BARACA PARTER
A1.14	223984-C14	construcții administrative și social culturale	160	Cu acte	S. construită la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.15	223984-C15	construcții anexa	47	Cu acte	S. construită la sol:47 mp; ATELIER PARTER
A1.16	223984-C16	construcții anexa	17	Cu acte	S. construită la sol:17 mp; WC PARTER
A1.17	223984-C17	construcții administrative și social culturale	466	Cu acte	S. construită la sol:466 mp; BLOC ALIMENTAR PARTER
A1.18	223984-C18	construcții de locuințe	133	Cu acte	S. construită la sol:133 mp; CORP GARDA PARTER
A1.19	223984-C19	construcții administrative și social culturale	161	Cu acte	S. construită la sol:161 mp; BIROURI PARTER
A1.20	223984-C20	construcții anexa	155	Cu acte	S. construită la sol:155 mp; ATELIER PARTER
A1.21	223984-C21	construcții administrative și social culturale	160	Cu acte	S. construită la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.22	223984-C22	construcții administrative și social culturale	163	Cu acte	S. construită la sol:163 mp; BIROURI PARTER
A1.23	223984-C23	construcții administrative și social culturale	160	Cu acte	S. construită la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.24	223984-C24	construcții administrative și social culturale	160	Cu acte	S. construită la sol:160 mp; BIROURI PARTER
A1.25	223984-C25	construcții de locuințe	526	Cu acte	S. construită la sol:526 mp; DORMITOR+ SALA SPORT PARTER
A1.26	223984-C26	construcții de locuințe	510	Cu acte	S. construită la sol:510 mp; DORMITOR PARTER
A1.27	223984-C27	construcții de locuințe	512	Cu acte	S. construită la sol:512 mp; DORMITOR PARTER
A1.28	223984-C28	construcții anexa	15	Cu acte	S. construită la sol:15 mp; COTET DE PASARI PARTER
A1.29	223984-C29	construcții anexa	613	Cu acte	S. construită la sol:613 mp; BARACA PARTER
A1.30	223984-C30	construcții anexa	43	Cu acte	S. construită la sol:43 mp; ATELIER PARTER
*A1.31	223984-C31	construcții industriale și edilitare	3.408	Cu acte în CF propriu	An construire:2016; S. construită la sol:3408 mp; S. construită desfășurată:3514 mp; PUNCT DE OPERARE AEROMEDICALA SMURD SI PLATFORMA BETONATA PARTER+1ETAJ

* Aceasta construcție este înscrisă într-o carte funciara proprie

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	56.272
4	5	36.709
7	8	18.239
10	11	22.257
13	14	18.79
16	17	34.82

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
2	3	45.27
5	6	21.593
8	9	5.753
11	12	32.022
14	15	129.076
17	18	25.124

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
3	4	50.391
6	7	25.679
9	10	19.395
12	13	17.663
15	16	151.789
18	19	8.304

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
19	20	47.161	20	21	35.856	21	22	22.437
22	23	2.801	23	24	16.116	24	25	25.772
25	26	47.772	26	27	63.198	27	28	13.598
28	29	14.601	29	30	16.041	30	31	6.966
31	32	12.07	32	33	9.071	33	34	7.492
34	35	17.782	35	36	50.743	36	37	69.448
37	38	28.273	38	39	18.313	39	40	12.759
40	41	59.722	41	42	22.93	42	43	33.581
43	44	14.003	44	1	20.812			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

12/03/2024, 11:28



EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 223984-C31 Constanța

A. Partea I. Descrierea imobilului

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1	223984-C31	Loc. Constanta, Str Viilor, Nr. 1, Jud. Constanta	Nr. niveluri:2; An construire:2016; S. construita la sol: 3408 mp; S. construita desfasurata:3514 mp; PUNCT DE OPERARE AEROMEDICALA SMURD SI PLATFORMA BETONATA PARTER+1ETAJ

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
125816 / 25/08/2022		
Act Normativ nr. 784, din 16/06/2022 emis de Guvernul Romaniei; Act Administrativ nr. 21457, din 20/07/2022 emis de MINISTERUL SANATATII; Act Administrativ nr. 12, din 05/01/2022 emis de CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA;		
B8	Inscrierea provizorie, drept de PROPRIETATEDOMENIUL PUBLIC, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) JUDETUL CONSTANTA, CIF:2981739	A1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1	223984-C31	construcții industriale și edilitare	3.408	Cu acte în CF propriu	An construire:2016; S. construita la sol:3408 mp; S. construita desfasurata:3514 mp; PUNCT DE OPERARE AEROMEDICALA SMURD SI PLATFORMA BETONATA PARTER+1ETAJ

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

12/03/2024, 11:33



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE Nr. 174

**privind declararea de uz și interes public județean a bunului imobil situat în Str. Viilor,
nr. 1 Municipiul Constanța, Județ Constanța.**

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 27.07.2022, având în vedere:

- Proiectul de hotărârea nr. 177/13.07.2022, Referatul de aprobare nr. 29415/07.07.2022 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitate de inițiator; HCJC. Nr. 328/02.12.2020;
- Raportul de specialitate nr. 29414/07.07.2022 al Direcției Generale Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, raportul de specialitate nr.30637/14.07.2022 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Avizul Comisiei de specialitate Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență și Comisiei de specialitate pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură și Urbanism;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 104/21.04.2021 privind aprobarea solicitării către Guvernul României în vederea efectuării demersurilor necesare referitoare la transmiterea imobilului (teren+ construcții) situat în strada Viilor nr.1, municipiul Constanța, județ Constanța, din domeniul public al Statului Român și administrarea Ministerului Sănătății prin Direcția de Sănătate Publică Județeană Constanța în domeniul public al Județului Constanța, în vederea construirii Spitalului Regional de Urgență Constanța;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 146/23.06.2021 pentru completarea Hotărârii nr. 104/21.04.2021 privind aprobarea solicitării către Guvernul României în vederea efectuării demersurilor necesare referitoare la transmiterea imobilului (teren+construcții) situat în strada Viilor nr.1, municipiul Constanța, județ Constanța, din domeniul public al Statului Român și administrarea Ministerului Sănătății prin Direcția de Sănătate Publică Județeană Constanța în domeniul public al Județului Constanța, în vederea construirii Spitalului Regional de Urgență Constanța;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 117/20.04.2022 privind completarea anexei la H.C.J. nr. 104/21.04.2021 privind aprobarea solicitării către Guvernul României în vederea efectuării demersurilor necesare referitoare la transmiterea imobilului (teren+construcții) situat în strada Viilor nr.1, municipiul Constanța, județ Constanța, din domeniul public al Statului Român și administrarea Ministerului Sănătății prin Direcția de Sănătate Publică Județeană Constanța în domeniul public al Județului Constanța, în vederea construirii Spitalului Regional de Urgență Constanța;
- Hotărârea de Guvern nr. 784/16.06.2022 privind actualizarea valorii de inventar și a datelor de identificare ale unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Sănătății – Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța și trecerea acestuia din domeniul public al statului în domeniul public al județului Constanța.
- Prevederile art. 858 și art. 863 lit. f) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 286 alin. (3) și art. 292 alin (1)-(7), art. 139 alin. (2), art. 173 alin.(1) lit.d) și alin (5) litera b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 60 și 61 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, prevederile art. 7 alin (13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin 1. lit a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Declararea ca fiind bun de uz și interes public județean a imobilului situat în Str. Viilor, nr. 1 Municipiul Constanța, Județ Constanța, identificat conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județul Constanța în vederea exercitării controlului de legalitate, Comisiei speciale de inventariere, Direcției Generale Tehnică, Urbanism și Amenajarea Teritoriului în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Biroului Informatică pentru publicare și informare în Monitorul Oficial Local.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 36 voturi pentru, — voturi împotriva și 7 voturi abținere.

PREȘEDINTE,
Mihaj Lupu

CONTRASEMNEAZA:
SECRETAR GENERAL al JUDEȚULUI,

Date de identificare ale bunului imobil ce se declară de uz și interes public județean

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoare de inventar (lei)	Situția juridică actuală
1.	8.25.07	Construcții și teren	Municipiul Constanța, Județ Constanța, Str. Viilor, nr. 1, intravilan I. Construcții Suprafață construită: C1, Sc= 281 mp; C2, Sc= 496 mp; C3, Sc= 81 mp; C4, Sc= 51 mp; C5, Sc= 317 mp; C6, Sc= 36 mp; C7, Sc= 74 mp; C8, Sc= 151 mp; C9, Sc= 22 mp; C10, Sc= 84 mp; C11, Sc= 78 mp; C12, Sc= 67 mp; C13, Sc= 301 mp; C14, Sc= 160 mp; C15, Sc= 47 mp; C16, Sc= 17 mp; C17, Sc= 466 mp; C18, Sc= 133 mp; C19, Sc= 161 mp; C20, Sc= 155 mp; C21, Sc= 160 mp; C22, Sc= 163 mp; C23, Sc= 160 mp; C25, Sc= 526 mp; C26, Sc= 510 mp; C27, Sc= 512 mp; C28, Sc= 15 mp;	2022	9.170.059.17 lei	Imobilul este proprietate publică a Statului Român și se află în administrarea Ministerului Sănătății prin Direcția de Sănătate Publică Județeană Constanța ce se transmite în proprietatea Județului Constanța

C29, Sc= 613 mp;
C31, Sc= 3408 mp;
Suprafață construită desfășurată:

C1, Sed= 281 mp;
C2, Sed= 496 mp;
C3, Sed= 81 mp;
C4, Sed= 51 mp;
C5, Sed= 317 mp;
C6, Sed= 36 mp;
C7, Sed= 74 mp;
C8, Sed= 151 mp;
C9, Sed= 22 mp;
C10, Sed= 84 mp;
C11, Sed= 78 mp;
C12, Sed= 67 mp;
C13, Sed= 301 mp;
C14, Sed= 160 mp;
C15, Sed= 47 mp;
C16, Sed= 17 mp;
C17, Sed= 466 mp;
C18, Sed= 133 mp;
C19, Sed= 161 mp;
C20, Sed= 155 mp;
C21, Sed= 160 mp;
C22, Sed= 163 mp;
C23, Sed= 160 mp;
C25, Sed= 526 mp;
C26, Sed= 510 mp;
C27, Sed= 512 mp;
C28, Sed= 15 mp;
C29, Sed= 613 mp;
C31, Sed= 3514 mp;

Regimul de înălțime:

C1- P, C2 - P, C3- P;
C4 - P, C5 - P; C6 - P;
C7- P; C8 - P; C9 - P;
C10 - P; C11 - P; C12 - P;
C13 - P; C14 - P; C15 - P;
C16 - P; C17 - P; C18 - P;
C19 - P; C20 - P; C21 - P;
C22 - P; C23 - P; C25 - P;
C26 - P; C27 - P; C28 - P;
C29 - P; C31 - P+1E;

Valoarea construcțiilor = 5.040.452,41 lei

--	--	--

			<p>II. Amenajări la teren: gard, rețea de alimentare cu apă, rețea de canalizare, rețea de alimentare cu energie electrică în valoare de 42.495,46 lei</p> <p>III. Teren</p> <p>Suprafață terenului = 11.272 mp</p> <p>Valoarea terenului – 4.087.111,30 lei</p> <p>CF nr. 223984 Constanța</p> <p>CI nr. 223984- c31 Constanța</p>			
--	--	--	---	--	--	--

PREȘEDINTE,
Mihai Lupu

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

HOTĂRÂRE nr. 784 din 16 iunie 2022

privind actualizarea valorii de inventar și a datelor de identificare ale unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Sănătății - Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța și trecerea acestuia din domeniul public al statului în domeniul public al județului Constanța

EMITENT • GUVERNUL ROMÂNIEI

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 607 din 21 iunie 2022**

Data intrării în vigoare 21-06-2022

Având în vedere prevederile art. 2¹ și 2² din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 288 alin. (1) și art. 292 alin. (1) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articolul 1

Valoarea de inventar și datele de identificare ale imobilului aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Sănătății - Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța, înregistrat la poziția cu nr. MF 107076 în anexa nr. 15 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, se actualizează potrivit anexei nr. 1.

Articolul 2

(1) Se aprobă trecerea imobilului de la art. 1, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, din domeniul public al statului și administrarea Ministerului Sănătății - Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța în domeniul public al județului Constanța.

(2) Imobilul transmis potrivit alin. (1) se va utiliza pentru construirea Spitalului Regional de Urgență Constanța, conform Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 104/21.04.2021, completată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 146/23.06.2021 și Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 117/20.04.2022.

Articolul 3

În cazul în care nu se respectă destinația imobilului care se transmite și termenul de punere în funcțiune a obiectivului realizat prin investiție, de 10 ani de la data preluării în domeniul public al județului Constanța, acesta revine în domeniul public al statului, în conformitate cu prevederile art. 292 alin. (9)-(11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 4

Predarea-preluarea imobilului prevăzut la art. 2 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Articolul 5

(1) Se aprobă abrogarea poziției nr. MF 107076 din anexa nr. 15 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ministerul Sănătății își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și va opera, împreună cu Ministerul Finanțelor, modificarea anexei nr. 15 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 6

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE-IONEL CIUCĂ

Contrasemnează:

Ministrul sănătății,

Alexandru Rafila

Cseke Attila-Zoltán

Ministrul finanțelor,

Adrian Căciu

București, 16 iunie 2022.

Nr. 784.

Anexa nr. 1

DATELE DE IDENTIFICARE

a bunului imobil din domeniul public al statului aflat în administrarea Ministerului Sănătății -
Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța, pentru care se actualizează
datele de identificare și valoarea de inventar

Nr. MF	Cod de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare a imobilului		Valoarea de inventar actuală (lei)	Valoarea de inventar actualizată (lei)
			Descrierea tehnică	Adresa		
1	2	3	4	5	6	7
107076	8.25.07	Construcții și teren	I. Construcții Suprafața construită: C1, Sc = 281 mp; C2, Sc = 496 mp; C3, Sc = 81 mp; C4, Sc = 51 mp; C5, Sc = 317 mp; C6, Sc = 36 mp; C7, Sc = 74 mp; C8, Sc = 151 mp; C9, Sc = 22 mp; C10, Sc = 84 mp; C11, Sc = 78 mp; C12, Sc = 67 mp; C13, Sc = 301 mp; C14, Sc = 160 mp; C15, Sc = 47 mp; C16, Sc = 17 mp; C17, Sc = 466 mp; C18, Sc = 133 mp; C19, Sc = 161 mp; C20, Sc = 155 mp; C21, Sc = 160 mp; C22, Sc = 163 mp; C23, Sc = 160 mp; C25, Sc = 526 mp; C26, Sc = 510 mp; C27, Sc = 512 mp; C28, Sc = 15 mp; C29, Sc = 613 mp; C31, Sc = 3.408 mp Suprafața construită desfășurată: C1, Scd = 281 mp; C2, Scd = 496 mp; C3, Scd = 81 mp; C4, Scd = 51 mp; C5, Scd = 317 mp; C6, Scd = 36 mp; C7, Scd = 74 mp; C8, Scd = 151 mp; C9, Scd = 22 mp; C10, Scd = 84 mp; C11, Scd = 78 mp; C12, Scd = 67 mp; C13, Scd = 301 mp; C14, Scd = 160 mp; C15, Scd = 47 mp; C16, Scd = 17 mp;	Țara: România; județul: Constanța; MRJ Constanța; Str. Viilor nr. 1	3.707.715	9.170.059,17

		<p>C17, Scd = 466 mp; C18, Scd = 133 mp; C19, Scd = 161 mp; C20, Scd = 155 mp; C21, Scd = 160 mp; C22, Scd = 163 mp; C23, Scd = 160 mp; C25, Scd = 526 mp; C26, Scd = 510 mp; C27, Scd = 512 mp; C28, Scd = 15 mp; C29, Scd = 613 mp; C31, Scd = 3.514 mp Regimul de înălțime: C1 = P, C2 = P, C3 = P, C4 = P, C5 = P, C6 = P, C7 = P, C8 = P, C9 = P, C10 = P, C11 = P, C12 = P, C13 = P, C14 = P, C15 = P, C16 = P, C17 = P, C18 = P, C19 = P, C20 = P, C21 = P, C22 = P, C23 = P, C25 = P, C26 = P, C27 = P, C28 = P, C29 = P, C31 = P+1E Valoarea construcțiilor = 5.040.452,41 lei II. Amenajări la teren: gard, rețea de alimentare cu apă, rețea de canalizare, rețea de alimentare cu energie electrică, în valoare de = 42.495,46 lei III. Teren Suprafața terenului = 111.272 mp Valoarea terenului = 4.087.111,30 lei CF nr. 223984 Constanța; CF nr. 223984 - C31 Constanța</p>			
--	--	--	--	--	--

Anexa nr. 2

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului care se transmite din domeniul public al statului și administrarea

Ministerului Sănătății - Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța în domeniul public al județului Constanța

Nr. MF	Cod de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare a imobilului		Valoarea de inventar (lei)	Persoana juridică de la care se transmite bunul /CUI	Persoana juridică la care se transmite bunul/CUI
			Descrierea tehnică	Adresa			
1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>I. Construcții Suprafața construită: C1, Sc = 281 mp; C2, Sc = 496 mp; C3, Sc = 81 mp; C4, Sc = 51 mp; C5, Sc = 317 mp; C6, Sc = 36 mp; C7, Sc = 74 mp; C8, Sc = 151 mp; C9, Sc = 22 mp; C10, Sc = 84 mp; C11, Sc = 78 mp; C12, Sc = 67 mp; C13, Sc = 301 mp; C14, Sc = 160 mp; C15, Sc = 47 mp; C16, Sc = 17 mp; C17, Sc = 466 mp; C18, Sc = 133 mp; C19, Sc = 161 mp; C20, Sc = 155 mp; C21, Sc = 160 mp; C22, Sc = 163 mp; C23, Sc = 160 mp; C25, Sc = 526 mp;</p>				

107076	8.25.07	Construcții și teren	<p>C26, Sc = 510 mp; C27, Sc = 512 mp; C28, Sc = 15 mp; C29, Sc = 613 mp; C31, Sc = 3.408 mp; Suprafața construită desfășurată: C1, Scd = 281 mp; C2, Scd = 496 mp; C3, Scd = 81 mp; C4, Scd = 51 mp; C5, Scd = 317 mp; C6, Scd = 36 mp; C7, Scd = 74 mp; C8, Scd = 151 mp; C9, Scd = 22 mp; C10, Scd = 84 mp; C11, Scd = 78 mp; C12, Scd = 67 mp; C13, Scd = 301 mp; C14, Scd = 160 mp; C15, Scd = 47 mp; C16, Scd = 17 mp; C17, Scd = 466 mp; C18, Scd = 133 mp; C19, Scd = 161 mp; C20, Scd = 155 mp; C21, Scd = 160 mp; C22, Scd = 163 mp; C23, Scd = 160 mp; C25, Scd = 526 mp; C26, Scd = 510 mp; C27, Scd = 512 mp; C28, Scd = 15 mp; C29, Scd = 613 mp; C31, Scd = 3.514 mp Regimul de înălțime: C1 = P, C2 = P, C3 = P, C4 = P, C5 = P, C6 = P, C7 = P, C8 = P, C9 = P, C10 = P, C11 = P, C12 = P, C13 = P, C14 = P, C15 = P, C16 = P, C17 = P, C18 = P, C19 = P, C20 = P, C21 = P, C22 = P, C23 = P, C25 = P, C26 = P, C27 = P, C28 = P, C29 = P, C31 = P+1E Valoarea construcțiilor = 5.040.452,41 lei II. Amenajări la teren: gard, rețea de alimentare cu apă, rețea de canalizare, rețea de alimentare cu energie electrică, în valoare de = 42.495,46 lei III. Teren Suprafața terenului = 111.272 mp Valoarea terenului = 4.087.111,30 lei CF nr. 223984 Constanța; CF nr. 223984 - C31 Constanța</p>	Țara: România; județul: Constanța; MRJ Constanța; Str. Viilor nr. 1	9.170.059,17	Statul român, din administrarea Ministerului Sănătății, CUI 4266456, prin Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța, CUI 4301073	Județul Constanța, CUI 2981739
--------	---------	----------------------	--	---	--------------	--	--------------------------------------