

SAD 1 - Lucrari de reparatii curente pentru cazarmile din administrarea Statului Major al Fortelor Navale

Detalii

- Organizator: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 15068034.76 RON
- Data licitatie: 03-04-2024 16:00
- Data aparitiei: 01-03-2024

Domenii

- Lucrari de pavare si de asfaltare (CPV: 45233222)
 - Lucrari de acoperire cu tigla (CPV: 45261211)
 - Lucrari de instalatii pentru cladiri (CPV: 45300000)
 - Lucrari de vopsire si de imbracare cu acoperitoare de protectie a structurilor (CPV: 45442120)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1065923]

SAD 1 - Lucrări de reparații curente pentru cazarmile din administrarea Statului Major al Forțelor Navale

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 29.02.2024 16:17 DATA PUBLICARE: 29.02.2024 16:17

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV

SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:
DF1206108 / 29.02.2024 15:49

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:
Nu

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Adresa: Strada: Fulgerului, nr. 99 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala

Cod fiscal: 14810074 Cod postal: 900371 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta

Tara: Romania E-mail: um02022@navy.ro Telefon: +40 241655650 Fax: +40 241610064 Adresa Internet

(URL): <https://www.bazanavala.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100176612>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:<https://www.e-licitatie.ro>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Aparare

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

SAD 1 - Lucrări de reparații curente pentru cazarmile din administrarea Statului Major al Forțelor Navale
Numar de referinta:114810074_2024_PAAPD1468796

II.1.2) Cod CPV principal:

45442120-4 Lucrari de vopsire si de imbracare cu acoperitoare de protectie a structurilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Sistem Dinamic de Achiziții, care va permite achiziția de diverse lucrări de reparații curente pentru cazarmile din administrarea Statului Major al Forțelor Sistemul Dinamic de Achiziții este grupat pe loturi, pentru tipuri de lucrări la cazarmile pe care le administrează autoritatea contractantă. Achiziția lucrărilor se desfășoară pentru o perioadă de 24 luni. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare astfel: - în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a candidaturilor; - pe toată perioada de derulare a S.A.D., așa cum se face la o procedură online în etapa de depunere candidatură.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:15068034.76 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 4

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:4

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:se pot depune oferte pentru "unul sau mai multe loturi".

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

SORTARE: NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. Lucrări de reparații curente pentru clădiri - construcții

COD CPV:45442120-4 - Lucrari de vopsire si de imbracare cu acoperitoare de protectie a structurilor (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:5.537.173,37 RON

2. Lucrări de reparații curente pentru clădiri - construcții - la cazarma 3007 și la cazarma 3531-Constanța

COD CPV:45261211-6 - Lucrari de acoperire cu tigla (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:1.929.505,81 RON

3. Lucrări de reparații curente instalații pentru clădiri

COD CPV:45300000-0 - Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:1.512.204,04 RON

4. Lucrări de pavare și de asfaltare drumuri și alte suprafețe

COD CPV:45233222-1 - Lucrari de pavare si de asfaltare (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:6.089.151,54 RON

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1. Candidații / Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165,167din Legea nr. 98/2016 (actualizata).Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Notă: întrucât sunt două formulare DUAE, operatorii economici vor completa DUAE specific pentru loturile 1,2,3,4,5,6 și 10 și / sau DUAE specific loturilor 7,8 și 9 .Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, sunt:

a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de constatare emis de ONRC / actul constitutiv;

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/19901, se pot distinge categoriile, care au, după caz, în funcție de forma juridica de organizare si de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia. Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație

autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare.

Documentele menționate pot fi depuse odată cu candidatura sau urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității/entității contractante.

Cerința nr.2. Candidații/ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Modalitatea de îndeplinire: completarea și depunerea Formularului 1.1. - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

La nivelul autorității contractante, persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. conducătorul autorității contractante: Zaharia Milu Constantin - comandant;
2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire:
- Munteanu Valentin-Loțțitor comandant; Fluture Gigi-Sef Stat Major, Hapa Elena-Şef Compartiment Salarizare, Manolache Cristina-economist, Preda Mădălina-Consilier juridic şef, Olteanu Ioana-consilier Juridic

3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare: Rusu Bogdan, Horovei Ștefan, Dagla Costel, Pînzaru Marcela, Drăgan Emilia. Membri de rezervă: Diaconu Roxana Alexandra, Mocanu Monica, Lungu Otilia, Ciobanu Elena-Florentina, Gavrilă Mihaela, Vlașin Anda, Mărășescu Simona.

Note: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca pe întreaga perioadă de derulare a SAD să poată modifica/completa persoanele nominalizate în Formularul 1.1, fapt pentru care va solicita operatorilor economici (clarificări) actualizarea în consecință a formularului publicat în secțiunea "Formulare" odată cu anunțul de participare. Documentele care însoțesc candidatura (documente suport DUAE și Formularul 1.1, alte documente solicitate de autoritatea contractantă prin clarificări) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat (art.137 alin. 2 lit. j) din HG 395/2016).

Neîndeplinirea cerințelor de mai sus, constituie motive de excludere a candidaților / ofertanților. Operatorii economici, atunci când vor completa DUAE cu respectivele informații solicitate, nu au dreptul de a modifica formatul documentului, respectiv asupra cerințelor bifate de autoritatea contractanta.

Cerința - Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC/ document echivalent* emis pentru:

- persoane juridice/fizice romane: in baza legii nr. 26/1990, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din

certificatul constatator emis de O.N.R.C.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora.
- persoane juridice/fizice străine: - documentele echivalente* emise în țara de rezidență, traduse în limba română,

RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUA, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare.

Documentele menționate pot fi depuse odată cu candidatura sau urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității/entității contractante.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română efectuată de către un traducător autorizat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 178/1997.

Notă: În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Neîndeplinirea cerințelor de mai sus, constituie motive de excludere a candidaților / ofertanților.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Loturile: 4

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Loturile: 4

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Loturile: 1,2,3

Proportia de subcontractare

Loturile: 4

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Experiența similară

Operatorii economici/candidații trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin:

- 2.500.000,00 lei fără TVA pentru lotul nr. 1 - Lucrări de reparații curente pentru clădiri - construcții;

- 1.200.000,00 lei fără TVA pentru lotul nr.2 - Lucrări de reparații curente pentru clădiri - construcții - la cazarma 3007 și la cazarma 3531- Constanța

- 700.000,00 lei fără TVA pentru lotul nr. 3 - Lucrări de reparații curente instalații pentru clădiri, la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta un angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici - Angajament privind susținerea tehnică - Experiență similară a ofertantului/ grupului de operatori economici - Formularul nr. 1.2.

Modalitatea de îndeplinire- Completarea DUAE:

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

- Completarea DUAE distinct

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința minimă privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate de către toți candidații: certificate de bună execuție pentru lucrările executate/ acte constatatoare/ procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiari, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: denumirea lucrărilor executate, cantități sau valori, perioade de execuție și modul de îndeplinire a lucrărilor respective.

Documentele care însoțesc oferta (documente suport DUAE și alte documente solicitate de autoritatea contractantă prin clarificări) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat (art.137 alin. 2 lit. j) din HG 395/2016).

RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare.

Documentele menționate pot fi depuse odată cu candidatura sau urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității/entității contractante.

Cerința nr.1. - Experiența similară

Operatorii economici/candidații trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin: 3.700.000,00 lei fără TVA , la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta un angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici - Angajament privind susținerea tehnică - Experiență similară a ofertantului/ grupului de operatori economici - Formularul nr. 1.2.

Modalitatea de îndeplinire- Completarea DUAE:

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

- Completarea DUAE distinct

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, cerința minimă privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor

grupului.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate de către toți candidații: certificate de bună execuție pentru lucrările executate/ acte constatatoare/ procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiari, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: denumirea lucrărilor executate, cantități sau valori, perioade de execuție și modul de îndeplinire a lucrărilor respective.

Documentele care însoțesc oferta (documente suport DUAE și alte documente solicitate de autoritatea contractantă prin clarificări) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat (art.137 alin. 2 lit. j) din HG 395/2016).

RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare.

Documentele menționate pot fi depuse odată cu candidatura sau urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității/entității contractante.

Cerința nr.2. - Utilajele, instalații și echipament tehnic:

1. Echipamente/utilaje pentru lucrările de asfaltare, minim necesar pentru calificare = 1

2. Mijloace de transport (beton, pământ, alte materiale), minim necesar pentru calificare = 1

În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta un angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici.

Îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire - Completarea DUAE

- Completarea DUAE de către ofertant/asociat, cu informațiile privind echipamentele, utilajele, mijloacele fixe și alte dotări, considerate ca strict necesare pentru efectuarea lucrărilor, din care să rezulte modul de îndeplinire a cerinței C.2.

- Completarea DUAE distinct

Terțul/terții susținători (dacă e cazul) vor completa DUAE cu informații privind echipamentele, utilajele, mijloacele fixe și alte dotări, corespunzător susținerii acordate.

Pentru confirmarea faptului că ofertantul dispune de echipamentele, utilajele, mijloacele fixe și alte dotări considerate ca strict necesare pentru efectuarea lucrărilor respective, este obligat să prezinte ca document justificativ - Declarația privind utilajele, instalațiile, echipamentele, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim necesar de echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări (proprii, închiriate sau aparținând subcontractorilor) considerate ca strict necesare pentru efectuarea lucrărilor, menționate în Formularul 1.3., însoțit după caz de contract/ precontract de închiriere/angajament.

RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare.

Documentele menționate pot fi depuse odată cu candidatura sau urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității/entității contractante.

Dacă candidatul / ofertantul apelează la subcontractanți și utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Modalitatea de îndeplinire - Completarea DUAE

Subcontractanții precizează informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare, dacă este cazul.

Documentele justificative care fac dovada îndeplinirii celor asumate prin DUAE se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în conformitate cu prevederile art. 196 din Legea 98/2016.

Dacă nu apelează la subcontractanți candidatul / ofertantul, va completa în DUAE că "nu este cazul".

Dacă candidatul / ofertantul apelează la subcontractanți și utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Modalitatea de îndeplinire - Completarea DUAE

Subcontractanții precizează informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare, dacă este cazul.

Documentele justificative care fac dovada îndeplinirii celor asumate prin DUAE se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în conformitate cu prevederile art. 196 din Legea 98/2016.

Dacă nu apelează la subcontractanți candidatul / ofertantul, va completa în DUAE că "nu este cazul".

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie restransa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Da

Sistemul dinamic de achiziții ar putea fi utilizat de achizitori suplimentari: Nu

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achiziția intra sub incidența Acordului privind achizițiile publice: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură:

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală:-

Va informam că, în condițiile legii, orice operator economic interesat poate transmite cereri de participare pentru admiterea în sistemul dinamic de achiziții și după această dată, pe întreaga perioadă de valabilitate a SAD. A se vedea art. 125 - (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 134 - (1)

din Legea nr. 99/2016

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:-

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:-

Locul de deschidere a ofertelor:-

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Se pot depune oferte pentru "unul sau mai multe loturi". După lansarea sistemului dinamic de achiziții și pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia, orice operator economic interesat poate transmite cereri de participare pentru admiterea în sistemul dinamic de achiziții (S.A.D.) – în condițiile prevăzute la art. 125 alin (1) din Legea 98/2016. 1. In cazul în care doi sau mai mulți ofertanți sunt clasati pe primul loc în clasamentul ofertelor financiare, autoritatea contractanta va transmite in SEAP o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite, iar operatorii economici vor transmite răspunsurile folosind facilitățile oferite de SEAP sau offline în cazul în care pașii nu pot fi efectuați în SEAP. 2. Operatorii economici pot solicita clarificări numai prin intermediul SEAP. Autoritatea contractanta va transmite răspunsul la clarificări numai prin intermediul SEAP. Ofertanții vor urmări permanent informațiile publicate în SEAP (www.e-licitatie.ro) la rubrica „Clarificări” și „Întrebări” și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere. 3. În cazul în care informațiile sau documentele prezentate de către operatorii economici sunt incomplete sau eronate sau în cazul în care lipsesc anumite documente, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita într-un anumit termen ofertanților/candidaților clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de aceștia în cadrul ofertelor sau solicitărilor de participare, cu respectarea principiilor tratamentului egal și transparenței, având în vedere prevederile art. 209 din Legea 98/2016. 4. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în condițiile menționate la art. 153, alin. (3) din L98/2016. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Precizări suplimentare privind modul de funcționare a sistemului dinamic de achiziții (art. 124, lit. b din Legea 98/2016) În sprijinul înțelegerii

cât mai detaliate a modului de utilizare a Sistemului dinamic de achiziții, ofertanții pot vizualiza Ghidul de utilizare SAD, pus la dispoziție de Autoritatea pentru Digitalizarea României (denumit în continuare "Ghidul ADR privind SAD") în cadrul secțiunii Manuale de Instruire din SEAP, link: <https://www.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000380>. În conformitate cu art. 121 alin. (1) respectiv art. 78, alin. (1) din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va aplica regulile licitației restrânse – online, desfășurată în două etape, astfel: Etapa 1 – pași: 1. Achizitorul publică un anunț de participare în SEAP pentru a face cunoscută intenția de a institui un SAD. 2. Anunțurile de participare la SAD pot fi vizualizate în SEAP. 3. La nivelul anunțului de participare se stabilesc criteriile de calificare (secțiunile III.1.1 și III.1.3.a), ce trebuie îndeplinite de operatorii economici pentru a fi calificați în cadrul etapei a II-a. 4. Operatorii economici interesați vor depune candidatura în SEAP până la data stabilită în anunțul de participare publicat specific acestei achiziții. 5. Comisia de evaluare va evalua îndeplinirea criteriilor de calificare pe baza informațiilor din DUAE ale candidaților. Documentele justificative care fac dovada îndeplinirii celor asumate prin DUAE se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în conformitate cu prevederile art. 196 din Legea 98/2016. 6. Având în vedere că evaluarea candidaturilor trebuie finalizată în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării de participare la SAD, conform prevederilor art. 125, alin. (3) și (4) din Legea 98/2016, RECOMANDAM ofertanților să dețină toate documentele justificative (valabile/actualizate), ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, încă de la momentul depunerii solicitărilor de participare. 7. Etapa de evaluare a candidaturilor primite va fi finalizată în termenele menționate la (art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 și art. 132 alin. 1 din HG 395/2016); 8. Comisia de evaluare va elabora un raport intermediar. 9. Autoritatea contractantă informează operatorii economici cu privire la admiterea în sistemul dinamic de achiziții sau, după caz, respingerea solicitării de participare imediat după finalizarea evaluării candidaturii. 10. După lansarea SAD și pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia, autoritatea contractantă permite oricărui operator economic interesat să depună o solicitare de participare cu scopul de a fi admis în SAD. Un operator economic se poate alătura în orice moment al valabilității SAD, dacă îndeplinește criteriile menționate în anunțul de participare. 11. În baza art. 128, alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are dreptul, în orice moment pe parcursul perioadei de valabilitate a SAD, de a solicita participanților admiși să depună o declarație pe propria răspundere reînnoită și actualizată privind îndeplinirea criteriilor de calificare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii solicitării. Etapa 2 – pași: 1. Autoritatea contractantă transmite, prin mijloace electronice, în SEAP, o invitație de participare ce va conține necesitățile efective de lucrări identificate la acel moment, pe loturi, tuturor candidaților admiși în cadrul SAD, la lotul corespondent în vederea depunerii de oferte. 2. Pe timpul perioadei de ofertare se vor putea transmite cereri de clarificări referitoare la conținutul informațiilor din Invitația de participare, cu respectarea prevederilor art. 160 alin. 2 din Legea 98/2016. Numărul de zile până când se pot transmite cereri de clarificări: 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, iar Autoritatea contractantă va transmite răspunsul consolidat la cererile de clarificări cu minim 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. 3. Autoritatea contractantă va transmite răspunsul consolidat la cererile de clarificări cu minim 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. 4. Ca răspuns la invitație, în cadrul etapei a II-a, candidații admiși / ofertanții vor transmite în SEAP documentele detaliate în prezentele Instrucțiuni, pct. IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei. 5. Ofertanții calificați nu sunt obligați să depună ofertă pentru lucrările solicitate în invitația de participare, în cazul în care aceștia consideră că nu le pot executa. 6. Documentele solicitate și termenul limită până la care se vor depune ofertele vor fi menționate în cadrul invitației de participare. 7. În vederea respectării prevederilor art. 78 alin. (9) din Lege, candidații selectați nu au dreptul de a se asocia în scopul depunerii de ofertă comună, iar autoritatea contractantă nu are dreptul de a accepta o astfel de ofertă. 8. Perioada de valabilitate a ofertei va fi clar specificată în cadrul invitației de participare. 9. Comisia de evaluare va evalua ofertele depuse (art. 72 alin 5 și Capitolul III, Secțiunea 10-a din HG 395/2016); 10. Prin depunerea de ofertă se asumă acceptarea clauzelor contractuale postate în SEAP și a prelucrării datelor cu caracter personal. 11. La finalul evaluării ofertelor, în conformitate cu prevederile art. 215 alin. (1) și 216 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va întocmi un raport al procedurii de atribuire și va

transmite comunicări privind rezultatul procedurii de atribuire tuturor celor care au depus ofertă. 12. După transmiterea informării privind rezultatul procedurii, respectiv atribuirea contractului subsecvent, acesta se va semna la data menționată în comunicare, termenul legal de așteptare pentru încheierea contractului fiind facultativă - bază: Art. 59 alin (3) lit. c) din L 101/2016). 13. Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor. Informații suplimentare se regăsesc în documentul atasat cu denumirea "Documentație de atribuire - INSTRUCȚIUNI"

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.02.2024 16:17
