

**Furnizare mobilier scolar in cadrul "Programului Național
de Redresare si Rezilienta", Pilonul VI, Politici pentru noua
generație\ Componenta C15**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA MIRCEA VODA

Cod de identificare fiscala: 4514632; Adresa: Strada: Primariei, nr. 47; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Mircea Voda; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 907200; Tara: Romania; Persoana de contact: Paula Untaru; Telefon: +40 241838140; Fax: +40 241838140; E-mail: primar@primaria-mirceavoda.ro; Adresa internet: (URL) www.primaria-mirceavoda.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Furnizare mobilier scolar in cadrul "Programului Național de Redresare si Rezilienta", Pilonul VI, Politici pentru noua generație\ Componenta C15

Numar referinta: 4514632/2023/1

II.1.2) Cod CPV principal

39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul contractului il constituie furnizarea de mobilier scolar in cadrul "Programului Național de Redresare si Rezilienta", Pilonul VI, Politici pentru noua generație\ Componenta C15, conform specificatiilor si cerintelor din caietul de sarcini.

Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificări, este de 5 zile, înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va raspunde la solicitările de clarificare (dacă acestea au fost primite în termen), cu 3 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 464235,60; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Comuna Mircea Voda, Jud. Constanta Comuna Mircea Voda, Jud. Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului il constituie furnizarea de mobilier scolar in cadrul "Programului Național de Redresare si Rezilienta", Pilonul VI, Politici pentru noua generatie\ Componenta C15, conform specificatiilor si cerintelor din caietul de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Termen de garantie

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Timp de livrare

Pondere: 50%

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Achizitia de mobilier scolar se realizeaza in cadrul "Programului Național de Redresare si Rezilienta", Pilonul VI, Politici pentru noua generatie\ Componenta C15: Educație \Reforma 4", finantat de catre Uniunea Europeana, prin Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii (UEFISCDI), in numele si pentru Ministerul Educatiei

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: - Operatorii economici vor completa Partea III din DUAE selectand DA sau NU, fiind activata optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt: • operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 alin (1) din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171

din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată; • alte documente edificatoare, după caz. Nota: din certificatul de atestare fiscala trebuie sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentarii sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din

țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Nota 1: În conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Nota 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința 2: Se va prezenta declarația de neîncadrare în prevederile art. 60 odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant, tert sustinator) (Secțiunea Formulare).

Oferanții, oferanții asociați, terți susținători și subcontractanții vor completa Formular Declarație privind conflictul de interese.

Oferanți individuali, membri ai unei Asocieri, Subcontractanți, Terți susținători trebuie să prezinte o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice (Formular Declarație privind conflictul de interese).

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Ionașcu George - Primar;

Cincu Ionuț - Viceprimar;

Arsene Mariana - Secretar general U.A.T;

Untaru Paula Cristalina - Responsabil achiziții publice;

Furtună Marioara - Șef Birou buget – contabilitate, impozite și taxe locale, executare silită, resurse umane și dezvoltare comunitară;

Caraș Alexandra - Consilier juridic;

Eftimie Liliiana Anișoara - Referent Compartiment agricol;

Bejan Mariana-Luminița - Consilier local;

Chirea Constantin - Consilier local;

Cincu Ioana - Consilier local;

Cojocaru Simona-Giorgiana - Consilier local;

Cornea Vasile - Consilier local;

Cristu Gheorghe - Consilier local;

Ion Udrea - Consilier local;

Onu Dănuț - Consilier local;

Pascu Gicu - Consilier local;

Pîrșu Adrian - Consilier local;;

Săndulescu –Enache Aneta - Consilier local;

Stoian Constantina - Consilier local;

Telehoi Adrian - Consilier local;

Neacșu Tudor - Consilier local;

Modalitate îndeplinire cerința: Oferantul unic/Oferantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese conform prevederilor art.60 al.(1) lit.a) lit.d) și lit.e) din Legea 98/2016.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activitatea opțiunea „a. Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”. Necompletarea DUAE odată cu depunerea ofertei (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Documente care probează îndeplinirea cerinței 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la data prezentării acestuia; Detalierea cerinței se regăsește în secțiunea DUAE.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat
Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu
Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare raportat la valoarea estimată a contractului, în valoare cumulată de cel puțin 464235,60 lei fara TVA. Lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani care sa contina valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e.

Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani livrari de produse similare în baza unuia sau a maximum 3 contracte a caror valoare cumulata sa fie de minim 464235,60 lei fara TVA.

Mod de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

-procesul

-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

-recomandări;

-alte documente echivalente;

Ofertantul trebuie sa aiba urmatoarul sistem de managemnt de mediu: ISO 14001:2015 sau echivalent.

Certificat CE si/sau Declaratie de conformitate

MODALITATE DE INDEPLINIRE

Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative sa fie prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante.

Aceste documente sunt: Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari ISO 14001:2015 sau echivalent.

În cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat de fiecare asociat în parte.

Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere in limba romana

Ofertantul trebuie sa aiba urmatoarele standarte de calitate:ISO 9001:2015, RS 8000:2014, ISO 27001:2013, ISO 45001:2018 sau echivalent.

Certificat CE si/sau Declaratie de conformitate

MODALITATE DE INDEPLINIRE

Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative sa fie prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante.

Aceste documente sunt: Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurala etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari ISO 9001:2015, ISO 13485:2016, RS 8000:2014, ISO 27001:2013, ISO 45001:2018 sau echivalent.

În cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat de fiecare asociat în parte.

Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere in limba romana

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 08.03.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.07.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 08.03.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (<https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881/pub>) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici interesați vor completa DUAE conform Ghidului de utilizare DUAE disponibil în contul SICAP: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881/su/home> - Informații DUAE - Ghid utilizare DUAE. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 zile de la emiterea deciziilor respective. Oferta câștigătoare se va stabili numai în urma aplicării criteriului de atribuire. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu

angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătura răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, în comunicarea privind rezultatul procedurii se va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă dar necâștigătoare, se va indica numele ofertantului câștigător, precum și caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant declarat necâștigător. În cazul ofertantului câștigător în comunicare se va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că este invitat în vederea încheierii contractului. Contractul intră în efectivitate după constituirea garanției de bună execuție. În cadrul documentației prin mențiunea OE- se va citi Operator economic; AC - se va citi Autoritate Contractantă. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumpărătorului: -Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

27.02.2024