



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 43/13.02.2024

pentru avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024

Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 4687/12.02.2024, în calitate sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 4673/12.02.2024 al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Adresa primăriei municipiului Constanța înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 45593/21.12.2023;
- Raportul nr. 20253/31.01.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 3401/01.02.2024;
- Prevederile art.3, alin. (2), lit. b) din Anexa nr. 2 a Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor -cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 5, alin. (5), din Anexa nr. 2, a Hotărârii Guvernului României 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 118, alin. (3), din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București;
- Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) și art. 173 alin.(1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1 Avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța, prevăzut în anexa la prezentul act administrativ.

Art. 2 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din 21 februarie 2024 se transmite de Secretarul General al Județului Comisiei Juridică, Ordine Publică și Situații de Urgență, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR – PREȘEDINTELE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA -MIHAI LUPU

**Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nesrin Geafar**

Anexă la Proiectul de hotărâre nr. 43 / 13.02.2024

**Planul anual de acțiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din
bugetul local al municipiului Constanța pentru anul 2024**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Constanța pentru anul 2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția Generală de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local, inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Planul anual de acțiune pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu obiectivele cuprinse în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Constanța pentru perioada 2024-2030 și ținând cont de următoarele prevederi legale:

1. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022;
3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1543/2022;
4. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea active pentru perioada 2023-2030, aprobată prin H.G. nr. 1492/2022;
5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 969/2003;
6. Strategia județeană privind serviciile sociale și protecția copilului 2022-2027, aprobată prin H.C.J.C. nr. 160/2022;
7. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1547/22.12.2022.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Constanța cuprinde:

Capitolul I – Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

- A. Serviciile sociale existente la nivel local, licențiate de către Ministerul muncii și solidarității sociale:
 B.

Nr. crt.	Furnizor de servicii sociale	Denumire serviciului social	Cod serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente pentru anul 2024				
						Buget local (lei)	Buget județean (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse
1.	Direcția Generală de Asistență Socială	Cantina de ajutor social Constanța	8899 CPDH-I	400	57,50%	4.002.000			13.392	Donații constând în: alimente și bunuri materiale
2.	Direcția Generală de Asistență Socială	Căminul pentru persoane vârstnice Constanța	8730 CR-V-I	298	63,42%	13.840.000			3.200.000	
3.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de găzduire Sfânta Sofia	8790 CR-VD-III	6		44.580				

4.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul pentru persoane fără adăpost Sfânta Filofteia	8790 CR-PFA-II	50	75%	939.000				Donații constând în: alimente și bunuri materiale
5.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială	8899 CZ-PFA-II	50	75%					Donații constând în: alimente și bunuri materiale
6.	Direcția Generală de Asistență Socială	Compartiment pentru îngrijirea la domiciliu a persoanelor vârstnice	8810ID-I	10	120%	414.000			18.000 l	

C. Servicii sociale propuse spre a fi dezvoltate:

Nr. crt.	Denumire furnizor-serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare	
				Nr. benef /zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local (lei)	Buget județean (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse (UE, etc.)		
1.	Centru de asistență și	8810 CZ-V-I	Persoane	8/zi	50	321 mp	9	777.200						-nevoie identifica

5	Compania Națională Poșta Română	Colaborare interinstituțională, conform prevederilor art. 8 alin. (13) al Ordonanței de Urgență nr. 166/2022 cu modificările ulterioare privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea pretului la energie și a alocării corespunzătoare de către entități publice sau private care efectuează recuperarea cheltuielilor cu energia prin refacturarea cheltuielilor sau prin redistribuirea cheltuielilor cu energia către beneficiarii de sprijin, a sumelor transmise prin mandat postal de către beneficiarii de sprijin.
6	CT Bus SA Constanța	Transmiterea în format electronic a datelor cu caracter personal ale beneficiarilor legitimațiilor/permiselor/abonamentelor de călătorie de către DGAS către CT Bus SA Constanța în vederea atingerii obiectivelor stabilite prin H.C.L. nr.302/2017 privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din municipiul Constanța.
7	D.G.A.S.P.C./Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei”/ I.P.J. Constanța/ Direcția publică Județeană de Evidență a Persoanelor Constanța – Serviciul de Evidență a Persoanelor	Colaborare interinstituțională în vederea implementării metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situații de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare.
8	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Colaborare interinstituțională în vederea asigurării cadrului necesar pentru prevenirea, combaterea, intervenția, monitorizarea și raportarea cazurilor de violență domestică.
9	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Comunicarea lunară a tuturor certificatelor de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Constanța și de Comisia pentru protecția copilului Constanța, pentru adulții, respectiv pentru minorii care au domiciliul/resedința în municipiul Constanța.
10	Direcția Locală de Evidență Persoane Constanța – Serviciul Starea Civilă	Furnizarea de informații în format electronic cu privire la situația persoanelor decedate, care au domiciliul în municipiul Constanța.
11	Primăria orașului Cernavodă – Direcția de asistență socială	Colaborare interinstituțională în vederea implementării Planului de urgență în cazul retragerii licenței de funcționare a serviciului social „Cămin pentru persoane vârstnice Cernavodă”.
12	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
13	Liceul Tehnologic Ioan N. Roman	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit de către eleve din cadrul liceului sub îndrumarea cadrelor didactice, pentru beneficiarii din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.

14	Liceul Economic "Virgil Madgearu"	Efectuarea stagiilor de pregătire practică a elevilor în cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.
15	Școala Gimnazială Colibri	Colaborare interinstituțională în vederea implicării copiilor în activități de voluntariat, promovarea exemplelor de bună practică prin participarea cadrelor didactice la activități.
16	Școala gimnazială nr.28 „Dan Barbilian” Constanța	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
17	Școala gimnazială nr.29 "Mihai Viteazu"	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
18	Universitatea „Andrei Saguna” Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul Facultății de Psihologie, Științe comportamentale și juridice din cadrul universității.
19	Universitatea „Ovidius” Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
20	Asociația Partida Romilor Pro Europa	Colaborare interinstituțională în vederea soluționării problemelor socio-economice și medicale în care se află comunitățile vulnerabile de romi, rezidente în municipiul Constanța.
21	Asociația pentru sprijinirea pacienților cu tuberculoză multidrog rezistentă-Filiala Constanța	Implementarea proiectului „Acum pentru sănătate”.
22	Centrul de radiologie dentară R Dental SRL-întreprindere socială de inserție	Acordarea de servicii medicale gratuite de investigație imagistică și medicină dentară persoanelor vulnerabile din cadrul DGAS.
23	SC Beauty By Lori SRL	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit, cu titlu gratuit, pentru beneficiarii Adăpostului de noapte „Sfânta Filofteia”.
24	SC DALUCO MIN SRL	Asigurarea zilnică a unei mese calde, constând în două feluri de mâncare pentru beneficiarii înscriși în Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială.
25	SC Viostefnik SRL	Desfășurarea unor activități constând în prezentarea unui program aractiv.
26	SC Social Invest SRL	Realizarea obiectivelor în domeniul economiei sociale, constând în oferirea unor cadouri cu produse alimentare/nealimentare unor persoane aflate în situații dificile, la domiciliul acestora.

D.Unitățile de asistență socială și capitolele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot solicita subvenții de la bugetul local în conformitate cu prevederile: Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și

administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr.314/2022 privind aprobarea liniilor de subvenționare prioritare în domeniul asistenței sociale, respectiv unitățile de asistență socială și capitolele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot solicita subvenții de la bugetul local:

Nr. crt.	Unități de asistență socială	Cod serviciu social	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivel mediu lunar al subvenției care poate fi acordat pentru o persoană beneficiară
1.	Centre rezidențiale medico-sociale (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
2.	Centre rezidențiale de îngrijiri paliative (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
3.	Centre rezidențiale de tip comunitate terapeutică (Centre rezidențiale de recuperare/reabilitare socială și dezintoxicare pentru persoane cu diferite adicții: droguri, alcool, alte substanțe toxice)	8720 CR-AD-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei

4.	Centre multifuncționale (Centre rezidențiale pentru tineri aflați în dificultate)	8790CRT-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
5.	Centre de asistență și protecție a victimelor traficului de persoane-Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane victime ale traficului de persoane	8790CR-VTP-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
6.	Locuințe protejate pentru victimele traficului de persoane- Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane victime ale traficului de persoane	8790CR-VTP-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
7.	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin echipa mobilă-Servicii de îngrijire la domiciliu	8810ID-III	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
8.	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinții	8891CZ-C-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei

9.	Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinții	8891CZ-C-III	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
10.	Centre de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinții	8891CZ-C-VI	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
11.	Centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii-Centre de zi pentru familie și copii	8899CZ-F-I	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
12.	Centre de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie	8899CZ-VD-I	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
13.	Centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi: centre de plasament, case de tip familial, apartamente	8790CR-C-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari;	1.000 lei

	etc		3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	
14.	Adăposturi de noapte pentru copiii străzii- Centre rezidențiale pentru copii în sistemul de protecție specială	8790CR-C-III	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
15.	Centre de îngrijire și asistență-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
16.	Centre de integrare prin terapie ocupațională-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-III	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
17.	Centre de tip respiro/centre de criză-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-VI	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei

În anul 2024, va primi subvenție de la bugetul local în cuantum de 14.000 lei/lună (respectiv 154.000 lei/an) Fundația Giovanni Bosco pentru Centrul de zi „Mama Margareta” și Casa de tip familial „Claudia”, în conformitate cu prevederile H.C.L.

nr.490/2023 privind aprobarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, selecționate în vederea acordării de subvenții de la bugetul local pentru anul 2024.

Capitolul II – Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017

1. Pentru anul 2024, Direcția Generală de Asistență Socială își propune publicarea și actualizarea periodică a informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet, cu privire la:

- a) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Constanța pentru anul 2024;
- b) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat;
- c) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere; informare privind legislația în domeniu; informare privind serviciile sociale existente în municipiul Constanța, adaptate nevoilor fiecărei persoane, activități de informare și consiliere pentru îngrijitori informali.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția Generală de Asistență Socială Constanța sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:

- a) informare și conștientizare asupra fenomenului violenței în familie și a formelor de manifestare a violenței domestice și nu numai;
- b) identificarea și evaluarea situațiilor de violență domestică și derularea activităților de informare, consiliere primară și îndrumare către servicii specializate;
- c) activități de prevenire și intervenție în echipe multidisciplinare pentru sprijinirea mamelor minore, prin activități de educare și planificare familială, activități de sprijin la domiciliu a mamelor minore, prin intervenții multidisciplinare psiho-socio-medicale și activități de consiliere, educație parentală și sprijin pentru familia extinsă a beneficiarelor – mame minore;
- d) sprijinirea într-o manieră complexă a grupurilor vulnerabile, prin furnizarea de servicii sociale integrate, incluzând activități de informare, îndrumare și consiliere în vederea rezolvării problemelor locative ce generează marginalizare socială.

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Direcției Generale de Asistență Socială:

- a) realizarea unui program ce include o serie de campanii anuale de informare și conștientizare în comunitate, incluzând aspecte precum nediscriminarea, egalitatea de șanse, participarea activă, incluziunea socială, etc.;
- b) actualizarea informațiilor pe site-ul instituției în vederea asigurării transparenței și vizibilității activităților, a categoriilor de servicii și beneficii sociale acordate, diverse mesaje de interes public, etc.;
- c) crearea unor parteneriate strategice active și sustenabile, inclusiv prin implicarea voluntarilor și demararea unor campanii de informare/conștientizare integrate la nivel local;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

6. Activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul asistență medicală comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

-identificarea în cadrul comunității a persoanelor și grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

-furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

a) comunicate de presă/anunțuri referitoare la demararea Programului social *Respect* pentru anul 2024, actualizări permanente;

b) comunicate de presă/anunțuri referitoare la acordarea de facilități la transportul public de călători pentru anul 2024, actualizări permanente;

c) comunicate de presă/anunțuri referitoare la acordarea subvențiilor pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece noiembrie 2023 – martie 2024, actualizări permanente;

d) comunicate de presă/anunțuri referitoare la diversele acțiuni întreprinse de instituție (acordarea rechizitelor școlarii și preșcolarii din municipiul Constanța la începutului fiecărui an școlar, cadouri anuale prilejuite de sărbătorile de iarnă pentru preșcolarii și școlarii din municipiul Constanța, diverse manifestări festive pentru persoane vârstnice din municipiului Constanța, diverse activități/acțiuni pentru adulți și copii cu dizabilități etc.).

Capitolul III – Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propunerii de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) cursuri de perfecționare:

	Buget estimat lei
Personalul de specialitate	43.000

b) sesiuni de instruire pentru personalul care lucrează în serviciile sociale:

	Buget estimat lei
Căminul pentru persoane vârstnice	5.000
Cantina de ajutor social Constanța	3.000

c) sesiuni de instruire pentru asistenți personali:

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
Asistenți personali	900	155.000

d) sesiuni de instruire pentru îngrijitorii la domiciliu, prin aparatul propriu:

	Nr. de persoane	Buget estimat
Îngrijitori informali	10	0

REFERAT DE APROBARE
privind avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024

Având în vedere adresa nr. 117424/18.12.2023, prin care Direcția Publică de Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Constanța a înaintat, Consiliului Județean Constanța, spre consultare și avizare Planul de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024.

Planul anual de acțiune se elaborează, în conformitate cu art. 3 alin. (2) din Anexa. Nr. 2 a Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, de către structurile de asistență socială din subordinea consiliilor locale și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Respectarea Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/local/ Consiliul General al Municipiului București, model ce este adaptat de fiecare structură socială în parte în funcție de nevoile identificate în comunitate.

În conformitate cu prevederile art.118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare și art. 5 alin. (5) din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anterior aprobării planului anual prin hotărâre a Consiliului Local, Direcția Publică de Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Constanța, a transmis spre consultare și avizare, instituției noastre, planul anual.

În urma analizării planului anual de acțiune supus avizării, transmis și înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 45593/21.12.2023 apreciem că măsurile propuse în acesta, privind îmbunătățirea serviciilor sociale oferite populației beneficiare de astfel de servicii sunt în concordanță cu Strategia județeană privind serviciile și protecția copilului 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 160/27.07.2022.

Față de cele mai sus expuse, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind avizarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024.

PREȘEDINTE
MIHAI LUPU

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ

Serviciul Administrație Publică și Juridică, Relații Internaționale, Arhivă și ONG-uri

Nr. 4673/12.02.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre pentru avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024

Prin adresa nr. 117424/18.12.2023, prin care Direcția Publică de Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Constanța a înaintat, Consiliului Județean Constanța, spre consultare și avizare Planul de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024.

Având în vedere prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului -cadru de organizare și funcționare al compartimentelor de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale comunelor, aprobat prin H.G. nr. 797/2017, consiliul județean, în exercitarea atribuțiilor privind coordonarea înființării și organizării serviciilor sociale, acordă, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, sprijin autorităților administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor de pe raza teritorială a județului, în scopul planificării, dezvoltării și organizării serviciilor sociale de interes local.

Ținând cont de prevederile art. 114, alin. (1) lit. b) și alin. (2), lit. a) și b) din Legea asistenței sociale potrivit căreia Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor realizează atribuțiile prevăzute la art. 112 astfel: prin compartimentul prevăzut la art. 113 alin.(1) pentru atribuțiile prevăzute la alin.(3) lit. p). Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1) autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor realizează: coordonarea înființării și organizării serviciilor sociale, în concordanță cu nevoile și situațiile de dificultate identificate, pentru a se realiza o acoperire echitabilă a dezvoltării acestora pe întreg teritoriul județului. Acordarea de sprijin autorităților administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor de pe raza teritorială a județului, în scopul planificării și organizării serviciilor sociale de interes local.

Potrivit prevederilor art. 5 alin.(5) din Anexa nr.3 a H.G. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal și prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare potrivit căreia, "Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și

programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare. Anterior aprobării prin hotărârea consiliului local a planului anual de acțiune, acesta se transmite spre consultare consiliului județean.”

Totodată, prevederile art. 3 alin.(2) lit. b) din Anexa nr. 2 a Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, potrivit cărora atribuțiile direcției în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele: elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local; acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

De asemenea, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/local/Consiliul General al Municipiului București.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind avizarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale – municipiul Constanța pentru anul 2024, se încadrează în prevederile legale, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL D.G.A.P.J.,

Șef Serviciu S.A.P.R.I.A.Ong.,

Raluca Andreea LABEȘ

Întocmit inspector superior,

Alina Cociorbă



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851 / Fax: +40-241-694137 •
e-mail: office@dgaspc-ct.ro •
operator de date cu caracter personal nr. 17764

Nr. 20253/31.01.2024

Cje nr 3401 / 01.02.2024.

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Domnișoarei Secretar General al Județului Nesrin Geafar

Urmare adresei cu numărul 227/04.01.2023, aparținând Consiliului Județean Constanța, înregistrată cu numărul 2286/05.01.2024, la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, prin care se înaintează spre analiză :

- adresa nr. 117424 /2023 aparținând Direcției Generale de Asistență Socială Constanța care cuprinde Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Vă transmitem alăturat raportul în vederea emiterii avizului consultativ aferent Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local pentru anul 2024.

Cu deosebită stimă!

DIRECTOR GENERAL,



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • www.dgaspc-ct.ro • Tel.: +40-241-480851 / Fax:+40-241-694137 •

e-mail: office@dgaspc-ct.ro •

operator de date cu caracter personal nr.17764

Nr.20248/31.01.2024

Raport cu privire la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Constanța pentru anul 2024

Prin adresă nr. 117424/2023 Direcția Generală de Asistență Socială Constanța, înregistrată cu numărul 45593/2023 la Consiliul Județean Constanța se înaintează spre consultare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al Municipiului Constanța.

Planul anual de acțiune se elaborează, în conformitate cu prevederile art.3 alin. (2) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul orașelor, de către structurile de Asistență Socială din subordinea Consiliilor locale și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

În conformitate cu prevederile art. 118, alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, și art. 5, din Anexa nr. 2, la H.G. 797/2017, planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor în conformitate cu propria strategie de dezvoltare a serviciilor sociale precum și cea a județului de care aparține unitatea administrativ teritorială.

Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective cu respectarea

planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

La elaborarea bugetului anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ teritoriale se au în vedere costul de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, structurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate, și sumele acordate cu titlul de subvenție cu respectarea legislației în domeniu ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

Anterior aprobării, prin hotărâre a Consiliului Local a planului anual de acțiune se transmite spre consultare și avizare Consiliului Județean.

În urma analizei documentației menționate anterior, apreciem că măsurile propuse în aceasta, privind îmbunătățirea serviciilor sociale oferite populației beneficiare de astfel de servicii sunt în concordanță cu Strategia județeană privind serviciile sociale și protecția copilului 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.160/27.07.2022.

În acord cu:

- Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.440/2022,

- Strategia Națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1543/2022;

- Strategia Națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea active pentru 2023-2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2003

- Strategia Națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022 ;

- Strategia Națională privind protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.969/2023

dar și cu Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Constanța care urmează a fi supusă aprobării Consiliului Local.

La nivelul comunității locale funcționează ca și servicii sociale următoarele:

- Cantina de ajutor social Constanța cod serviciu social 8899-CPDH-I având o capacitate de 400 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat din următoarele surse: buget local 4.002.000 lei, și contribuții persoane beneficiare în valoare de 13.392 lei.

- Căminul pentru persoane vârstnice Constanța cod serviciu social 8730-CR-V-I, având o capacitate de 298 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat

din din următoarele surse: bugetul local 13.840.000 lei și contribuții persoane beneficiare în valoare de 3.200.000 lei.

- Centrul de găzduire Sfânta Sofia cod serviciu social 8790-CR-VD-III, având o capacitate de 6 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat din din următoarele surse: bugetul local 44.580 lei;

- Centrul pentru persoane fără adăpost Sfânta Filofteia cod serviciu social

8790-CR-PFA-II, având o capacitate de 50 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat din din următoarele surse: bugetul local 939.000 lei

- Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială cod serviciu social 8899-CZ-PFA-II, având o capacitate de 50 beneficiari;

- Compartiment pentru îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice cod serviciu social 8810-ID-I, având o capacitate de 10 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat din din următoarele surse: bugetul local 414.000 lei și contribuții persoane beneficiare în valoare de 18.000 lei.

În anul 2024 sunt propuse spre a fi dezvoltare următoarele servicii sociale:

- 4 Centre de asistență și recuperare pentru seniori cod serviciu social 8810-CZ-V-I, având o capacitate de 8 beneficiari/zi și nr. locuri în paturi 50 beneficiari, bugetul estimat va fi finanțat din din următoarele surse: bugetul local 3.088.000 lei.

În conformitate cu prevederile art. 118, alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, și art. 5, din Anexa nr. 2, la H.G. 797/2017, planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor în conformitate cu propria strategie de dezvoltare a serviciilor sociale precum și cea a județului de care aparține unitatea administrativ teritorială.

Menționăm că planul a fost elaborat în conformitate cu prevederile legii nr.292/2011 a asistenței sociale coroborat cu prevederile Hotărârii nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor- cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precum și a Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/ Consiliului Local/Consiliul General al Municipiului București.

Față de aceste motive apreciem că Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Constanța pentru anul 2024 este întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare, drept pentru care propunem Consiliului Județean Constanța avizarea planului anual de acțiune în forma prezentată.

Competența de avizare a planului anual de acțiune de către Consiliul Județean Constanța este reglementată prin actele normative incidente invocate mai sus, având un caracter strict consultativ.


Director Executiv
Direcția Generală
de Asistență Socială
și Protecția Copilului
Marcosanu Silviu-Mihai

Red FA/ 2 ex/ Serviciul de Intervenție în Situații de Trafic, Migrație, Repatriere, Exploatare

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu normativele în vigoare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța asigură protecția datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii."



mail 05.01

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ



Bd. Tomis nr. 51, Constanța – 8700 • Tel. : 0241-488455 / Fax : 0241-488439 • e-mail : consjud@cjc.ro

Nr.227/04.01.2024

C Ă T R E,

Direcția Generală Asistență și Protecția Copilului Constanța

Prin prezenta, vă înaintăm, Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al municipiului Constanța pentru anul 2024, înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 45593/21.12.2023 în conformitate cu prevederile art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Cu deosebită considerație,


Secretar General al Județului

**Șef Serviciu S.A.P.R.I.A.Ong.,
Raluca LABEȘ**

**Intocmit/inspector superior,
Alina Cociorbă**



Municipiul Constanța
**Direcția Generală de
Asistență Socială**

Adresă: Str. Unirii nr. 104
Telefon: 0341.180.102
E mail: office@dgas-ct.ro
Website: www.dgas-ct.ro



Nr. 117424 din 18.12.2023

CĂTRE,
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DOMNULUI PREȘEDINTE MIHAI LUPU
E-mail: consjud@cjc.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
INTRARE Nr. 45593
An 2023 Luna 12 Ziua 21

SG

Ținând cont de prevederile art.112 alin.3 lit.b) și art.118 alin.1 și 2 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în urma consultării furnizorilor publici și privați;

Luând în considerare prevederile art. 5 alin. (5) din Anexa nr. 2 „Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor”, la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora “anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului de acțiune, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean”;

Față de cele precizate, vă înaintăm spre consultare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2024.

Cu deosebită considerație,

Director general,
Monica POPTILE

Director executiv DPS,
Anca GHITULESCU



Șef serviciu beneficii sociale și
persoane vulnerabile,
Aurelia LEU

Redactat în 2 exemplare

Prezentul document și documentele anexate (unde este cazul) conțin date cu caracter personal. Pentru prelucrarea acestora vă solicităm să respectați prevederile Regulamentului UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protecția datelor). Instituția noastră nu își asumă nicio răspundere față de prelucrările ulterioare făcute de persoanele cărora, în baza prevederilor legale aplicabile, le-au fost transmise datele.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Constanța pentru anul 2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția Generală de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local, inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Planul anual de acțiune pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu obiectivele cuprinse în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Constanța pentru perioada 2024-2030 și ținând cont de următoarele prevederi legale:

1. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022;
3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1543/2022;
4. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea active pentru perioada 2023-2030, aprobată prin H.G. nr. 1492/2022;
5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 969/2003;
6. Strategia județeană privind serviciile sociale și protecția copilului 2022-2027, aprobată prin H.C.J.C. nr. 160/2022;
7. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1547/22.12.2022.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Constanța cuprinde:

Capitolul I – Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local, licențiate de către Ministerul muncii și solidarității sociale:

B.

Nr. crt.	Furnizor de servicii sociale	Denumire serviciului social	Cod serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente pentru anul 2024				
						Buget local (lei)	Buget județean (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse
1.	Direcția Generală de Asistență Socială	Cantina de ajutor social Constanța	8899 CPDH-I	400	57,50%	4.002.000			13.392	Donații constând în: alimente și bunuri materiale
2.	Direcția Generală de Asistență Socială	Căminul pentru persoane vârstnice Constanța	8730 CR-V-I	298	63,42%	13.840.000			3.200.000	
3.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de găzduire Sfânta Sofia	8790 CR-VD-III	6		44.580				

4.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul pentru persoane fără adăpost Sfânta Filofteia	8790 CR-PFA-II	50	75%	939.000				Donații constând în: alimente și bunuri materiale
5.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială	8899 CZ-PFA-II	50	75%					
6.	Direcția Generală de Asistență Socială	Compartiment pentru îngrijirea la domiciliu a persoanelor vârstnice	8810ID-I	10	120%	414.000			18.000 l	

C. Servicii sociale propuse spre a fi dezvoltate:

Nr. crt.	Denumire furnizor-serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare	
				Nr. benef /zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local (lei)	Buget județe an (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse (UE, etc.)		
1.	Centru de asistență și	8810 CZ-V-I	Persoane	8/zi	50	321 mp	9	777.200						-nevoie identifica

5	Compania Națională Poșta Română	Colaborare interinstituțională, conform prevederilor art. 8 alin. (13) al Ordonanței de Urgență nr. 166/2022 cu modificările ulterioare privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea pretului la energie și a alocării corespunzătoare de către entități publice sau private care efectuează recuperarea cheltuielilor cu energia prin refacturarea cheltuielilor sau prin redistribuirea cheltuielilor cu energia către beneficiarii de sprijin, a sumelor transmise prin mandat postal de către beneficiarii de sprijin.
6	CT Bus SA Constanța	Transmiterea în format electronic a datelor cu caracter personal ale beneficiarilor legitimațiilor/permiselor/abonamentelor de călătorie de către DGAS către CT Bus SA Constanța în vederea atingerii obiectivelor stabilite prin H.C.L. nr.302/2017 privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din municipiul Constanța.
7	D.G.A.S.P.C./Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei”/ I.P.J. Constanța/ Direcția publică Județeană de Evidență a Persoanelor Constanța – Serviciul de Evidență a Persoanelor	Colaborare interinstituțională în vederea implementării metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situații de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare.
8	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Colaborare interinstituțională în vederea asigurării cadrului necesar pentru prevenirea, combaterea, intervenția, monitorizarea și raportarea cazurilor de violență domestică.
9	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Comunicarea lunară a tuturor certificatelor de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Constanța și de Comisia pentru protecția copilului Constanța, pentru adulții, respectiv pentru minorii care au domiciliul/resedința în municipiul Constanța.
10	Direcția Locală de Evidență Persoane Constanța – Serviciul Starea Civilă	Furnizarea de informații în format electronic cu privire la situația persoanelor decedate, care au domiciliul în municipiul Constanța.
11	Primăria orașului Cernavodă – Direcția de asistență socială	Colaborare interinstituțională în vederea implementării Planului de urgență în cazul retragerii licenței de funcționare a serviciului social „Cămin pentru persoane vârstnice Cernavodă”.
12	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
13	Liceul Tehnologic Ioan N. Roman	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit de către eleve din cadrul liceului sub îndrumarea cadrelor didactice, pentru beneficiarii din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.

14	Liceul Economic "Virgil Madgearu"	Efectuarea stagiilor de pregătire practică a elevilor în cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.
15	Școala Gimnazială Colibri	Colaborare interinstituțională în vederea implicării copiilor în activități de voluntariat, promovarea exemplilor de bună practică prin participarea cadrelor didactice la activități.
16	Școala gimnazială nr.28 „Dan Barbilian” Constanța	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
17	Școala gimnazială nr.29 "Mihai Viteazu"	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
18	Universitatea „Andrei Saguna” Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul Facultății de Psihologie, Științe comportamentale și juridice din cadrul universității.
19	Universitatea „Ovidius” Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
20	Asociația Partida Romilor Pro Europa	Colaborare interinstituțională în vederea soluționării problemelor socio-economice și medicale în care se află comunitățile vulnerabile de romi, rezidente în municipiul Constanța.
21	Asociația pentru sprijinirea pacienților cu tuberculoză multidrog rezistentă-Filiala Constanța	Implementarea proiectului „Acum pentru sănătate”.
22	Centrul de radiologie dentară R Dental SRL-întreprindere socială de inserție	Acordarea de servicii medicale gratuite de investigație imagistică și medicină dentară persoanelor vulnerabile din cadrul DGAS.
23	SC Beauty By Lori SRL	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit, cu titlu gratuit, pentru beneficiarii Adăpostului de noapte „Sfânta Filofteia”.
24	SC DALUCO MIN SRL	Asigurarea zilnică a unei mese calde, constând în două feluri de mâncare pentru beneficiarii înscrși în Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială.
25	SC Vioestefnik SRL	Desfășurarea unor activități constând în prezentarea unui program aratictiv.
26	SC Social Invest SRL	Realizarea obiectivelor în domeniul economiei sociale, constând în oferirea unor cadouri cu produse alimentare/realimentare unor persoane aflate în situații dificile, la domiciliul acestora.

D.Unitățile de asistență socială și capitelele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, *pot* solicita subvenții de la bugetul local în conformitate cu prevederile: Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și

administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr.314/2022 privind aprobarea liniilor de subvenționare prioritare în domeniul asistenței sociale, respectiv unitățile de asistență socială și capitolele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot solicita subvenții de la bugetul local:

Nr. crt.	Unități de asistență socială	Cod serviciu social	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivel mediu lunar al subvenției care poate fi acordat pentru o persoană beneficiară
1.	Centre rezidențiale medico-sociale (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
2.	Centre rezidențiale de îngrijiri paliative (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
3.	Centre rezidențiale de tip comunitate terapeutică (Centre rezidențiale de recuperare/reabilitare socială și dezintoxicare pentru persoane cu diferite adicții: droguri, alcool, alte substanțe toxice)	8720 CR-AD-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI JURIDICĂ



Bd. Tomis nr. 51, Constanța – 8700 • Tel. : 0241-488455 / Fax : 0241-488439 • e-mail : consjud@cjc.ro

Nr.227/04.01.2024

CĂTRE,

Direcția Generală Asistență și Protecția Copilului Constanța

Prin prezenta, vă înaintăm, Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al municipiului Constanța pentru anul 2024, înregistrat la Consiliul Județean Constanța cu nr. 45593/21.12.2023 în conformitate cu prevederile art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Cu deosebită considerație,


Secretar General al Județului
NESRIN GEAFAR

Șef Serviciu S.A.P.R.I.A.Ong.,
Raluca LABEȘ

Întocmit/inspector superior,
Alina Cocjorbă



Municipiul Constanța
**Direcția Generală de
Asistență Socială**

Adresă: Str. Unirii nr. 104
Telefon: 0341.180.102
E mail: office@dgas-ct.ro
Website: www.dgas-ct.ro



Nr. 117424 din 18.12.2023

CĂTRE,
CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DOMNULUI PREȘEDINTE MIHAI LUPU
E-mail: consjud@cjc.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA ✓
INTRARE Nr. 95665
An 2023 Luna 12 Ziua 23

Ținând cont de prevederile art.112 alin.3 lit.b) și art.118 alin.1 și 2 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în urma consultării furnizorilor publici și privați;

Luând în considerare prevederile art. 5 alin. (5) din Anexa nr. 2 „Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor”, la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora “anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului de acțiune, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean”;

Față de cele precizate, vă înaintăm spre consultare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2024.

Cu deosebită considerație,

Director general,
Monica ROPTILE

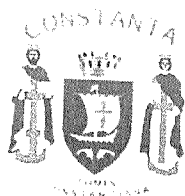
Director executiv DPS,
Anca GHITULESCU



Șef serviciu beneficii sociale și
persoane vulnerabile,
Aurelia LEU

Redactat în 2 exemplare

Prezentul document și documentele anexate (unde este cazul) conțin date cu caracter personal. Pentru prelucrarea acestora vă solicităm să respectați prevederile Regulamentului UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protecția datelor). Instituția noastră nu își asumă nicio răspundere față de prelucrările ulterioare făcute de persoanele cărora, în baza prevederilor legale aplicabile, le-au fost transmise datele.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Constanța pentru anul 2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția Generală de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local, inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile. Planul anual de acțiune pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu obiectivele cuprinse în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Constanța pentru perioada 2024-2030 și ținând cont de următoarele prevederi legale:

1. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 440/2022;
3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1543/2022;
4. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea active pentru perioada 2023-2030, aprobată prin H.G. nr. 1492/2022;
5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 969/2003;
6. Strategia județeană privind serviciile sociale și protecția copilului 2022-2027, aprobată prin H.C.J.C. nr. 160/2022;
7. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1547/22.12.2022.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Constanța cuprinde:

Capitolul I – Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local, licențiate de către Ministerul muncii și solidarității sociale:

B.

Nr. crt.	Furnizor de servicii sociale	Denumire serviciului social	Cod serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente pentru anul 2024				
						Buget local (lei)	Buget județean (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse
1.	Direcția Generală de Asistență Socială	Cantina de ajutor social Constanța	8899 CPDH-I	400	57,50%	4.002.000			13.392	Donații constând în: alimente și bunuri materiale
2.	Direcția Generală de Asistență Socială	Căminul pentru persoane vârstnice Constanța	8730 CR-V-I	298	63,42%	13.840.000			3.200.000	
3.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de găzduire Sfânta Sofia	8790 CR-VD-III	6		44.580				

4.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul pentru persoane fără adăpost Sfânta Filofteia	8790 CR-PFA-II	50	75%	939.000				Donații constând în: alimente și bunuri materiale
5.	Direcția Generală de Asistență Socială	Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială	8899 CZ-PFA-II	50	75%					Donații constând în: alimente și bunuri materiale
6.	Direcția Generală de Asistență Socială	Compartiment pentru îngrijirea la domiciliu a persoanelor vârstnice	8810ID-I	10	120%	414.000			18.000 l	

C. Servicii sociale propuse spre a fi dezvoltate:

Nr. crt.	Denumire furnizor-serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare	
				Nr. benef /zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local (lei)	Buget județe an (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse (UE, etc.)		
1.	Centru de asistență și	8810 CZ-V-I	Persoane	8/zi	50	321 mp	9	777.200						-nevoie identifica

5	Compania Națională Poșta Română	Colaborare interinstituțională, conform prevederilor art. 8 alin. (13) al Ordonanței de Urgență nr. 166/2022 cu modificările ulterioare privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea pretului la energie și a alocării corespunzătoare de către entități publice sau private care efectuează recuperarea cheltuielilor cu energia prin refacturarea cheltuielilor sau prin redistribuirea cheltuielilor cu energia către beneficiarii de sprijin, a sumelor transmise prin mandat postal de către beneficiarii de sprijin.
6	CT Bus SA Constanța	Transmiterea în format electronic a datelor cu caracter personal ale beneficiarilor legitimațiilor/permiselor/abonamentelor de călătorie de către DGAS către CT Bus SA Constanța în vederea atingerii obiectivelor stabilite prin H.C.L. nr.302/2017 privind acordarea de facilități la transportul public de călători pentru categoriile de persoane beneficiare din municipiul Constanța.
7	D.G.A.S.P.C./Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei”/ I.P.J. Constanța/ Direcția publică Județeană de Evidență a Persoanelor Constanța – Serviciul de Evidență a Persoanelor	Colaborare interinstituțională în vederea implementării metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situații de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare.
8	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Colaborare interinstituțională în vederea asigurării cadrului necesar pentru prevenirea, combaterea, intervenția, monitorizarea și raportarea cazurilor de violență domestică.
9	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța	Comunicarea lunară a tuturor certificatelor de încadrare în grad de handicap emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Constanța și de Comisia pentru protecția copilului Constanța, pentru adulții, respectiv pentru minorii care au domiciliul/resedința în municipiul Constanța.
10	Direcția Locală de Evidență Persoane Constanța – Serviciul Starea Civilă	Furnizarea de informații în format electronic cu privire la situația persoanelor decedate, care au domiciliul în municipiul Constanța.
11	Primăria orașului Cernavodă – Direcția de asistență socială	Colaborare interinstituțională în vederea implementării Planului de urgență în cazul retragerii licenței de funcționare a serviciului social „Cămin pentru persoane vârstnice Cernavodă”.
12	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
13	Liceul Tehnologic Ioan N. Roman	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit de către eleve din cadrul liceului sub îndrumarea cadrelor didactice, pentru beneficiarii din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.

14	Liceul Economic "Virgil Madgearu"	Efectuarea stagiilor de pregătire practică a elevilor în cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Constanța.
15	Școala Gimnazială Colibri	Colaborare interinstituțională în vederea implicării copiilor în activități de voluntariat, promovarea exemplelor de bună practică prin participarea cadrelor didactice la activități.
16	Școala gimnazială nr.28 „Dan Barbilian” Constanța	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
17	Școala gimnazială nr.29 "Mihai Viteazu"	Desfășurarea unor activități de socializare și oferirea de cadouri simbolice către beneficiarii Căminului pentru persoane vârstnice Constanța din cadrul DGAS.
18	Universitatea „Andrei Saguna" Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul Facultății de Psihologie, Științe comportamentale și juridice din cadrul universității.
19	Universitatea „Ovidius" Constanța	Efectuarea stagiilor de practică în domeniul asistenței sociale de către studenții din cadrul facultății.
20	Asociația Partida Romilor Pro Europa	Colaborare interinstituțională în vederea soluționării problemelor socio-economice și medicale în care se află comunitățile vulnerabile de romi, rezidente în municipiul Constanța.
21	Asociația pentru sprijinirea pacienților cu tuberculoză multidrog rezistentă-Filiala Constanța	Implementarea proiectului „Acum pentru sănătate".
22	Centrul de radiologie dentară R Dental SRL-întreprindere socială de inserție	Acordarea de servicii medicale gratuite de investigație imagistică și medicină dentară persoanelor vulnerabile din cadrul DGAS.
23	SC Beauty By Lori SRL	Realizarea serviciilor de coafură/frizerie/bărbierit, cu titlu gratuit, pentru beneficiarii Adăpostului de noapte „Sfânta Filofteia".
24	SC DALUCO MIN SRL	Asigurarea zilnică a unei mese calde, constând în două feluri de mâncare pentru beneficiarii înscrși în Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială.
25	SC Viostefnik SRL	Desfășurarea unor activități constând în prezentarea unui program aractiv.
26	SC Social Invest SRL	Realizarea obiectivelor în domeniul economiei sociale, constând în oferirea unor cadouri cu produse alimentare/realimentare unor persoane aflate în situații dificile, la domiciliul acestora.

D.Unitățile de asistență socială și capitoarele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot solicita subvenții de la bugetul local în conformitate cu prevederile: Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și

administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr.314/2022 privind aprobarea liniilor de subvenționare prioritare în domeniul asistenței sociale, respectiv unitățile de asistență socială și capitolele de cheltuieli pentru care asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pot solicita subvenții de la bugetul local:

Nr. crt.	Unități de asistență socială	Cod serviciu social	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivel mediu lunar al subvenției care poate fi acordat pentru o persoană beneficiară
1.	Centre rezidențiale medico-sociale (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
2.	Centre rezidențiale de îngrijiri paliative (Centre rezidențiale de îngrijire medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală)	8710 CRMS-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
3.	Centre rezidențiale de tip comunitate terapeutică (Centre rezidențiale de recuperare/reabilitare socială și dezintoxicare pentru persoane cu diferite adicții: droguri, alcool, alte substanțe toxice)	8720 CR-AD-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei

4.	Centre multifuncționale (Centre rezidențiale pentru tineri aflați în dificultate)	8790CRT-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
5.	Centre de asistență și protecție a victimelor traficului de persoane- Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane victime ale traficului de persoane	8790CR-VTP-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
6.	Locuințe protejate pentru victimele traficului de persoane- Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane victime ale traficului de persoane	8790CR-VTP-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
7.	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin echipa mobilă-Servicii de îngrijire la domiciliu	8810ID-III	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
8.	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	8891CZ-C-II	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei

9.	Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinții	8891CZ-C-III	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
10.	Centre de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă-Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinții	8891CZ-C-VI	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
11.	Centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii- Centre de zi pentru familie și copii	8899CZ-F-I	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
12.	Centre de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie	8899CZ-VD-I	1. cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet; 3.cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport.	600 lei
13.	Centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi: centre de plasament, case de tip familial, apartamente	8790CR-C-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari;	1.000 lei

	etc		3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	
14.	Adăposturi de noapte pentru copiii străzii- Centre rezidențiale pentru copii în sistemul de protecție specială	8790CR-C-III	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
15.	Centre de îngrijire și asistență-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-I	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
16.	Centre de integrare prin terapie ocupațională-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-III	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei
17.	Centre de tip respiro/centre de criză-pentru persoanele adulte cu dizabilități	8790 CR-D-VI	1.cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2.cheltuieli cu hrana pentru beneficiari; 3.cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	1.000 lei

În anul 2024, va primi subvenție de la bugetul local în cuantum de 14.000 lei/lună (respectiv 154.000 lei/an) Fundația Giovanni Bosco pentru Centrul de zi „Mama Margareta” și Casa de tip familial „Claudia”, în conformitate cu prevederile H.C.L.

nr.490/2023 privind aprobarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, selecționate în vederea acordării de subvenții de la bugetul local pentru anul 2024.

Capitolul II – Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017

1. Pentru anul 2024, Direcția Generală de Asistență Socială își propune publicarea și actualizarea periodică a informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet, cu privire la:

- a) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Constanța pentru anul 2024;
- b) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat;
- c) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere; informare privind legislația în domeniu; informare privind serviciile sociale existente în municipiul Constanța, adaptate nevoilor fiecărei persoane, activități de informare și consiliere pentru îngrijitori informali.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția Generală de Asistență Socială Constanța sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:

- a) informare și conștientizare asupra fenomenului violenței în familie și a formelor de manifestare a violenței domestice și nu numai;
- b) identificarea și evaluarea situațiilor de violență domestică și derularea activităților de informare, consiliere primară și îndrumare către servicii specializate;
- c) activități de prevenire și intervenție în echipe multidisciplinare pentru sprijinirea mamelor minore, prin activități de educare și planificare familială, activități de sprijin la domiciliu a mamelor minore, prin intervenții multidisciplinare psiho-socio-medicale și activități de consiliere, educație parentală și sprijin pentru familia extinsă a beneficiarelor – mame minore;
- d) sprijinirea într-o manieră complexă a grupurilor vulnerabile, prin furnizarea de servicii sociale integrate, incluzând activități de informare, îndrumare și consiliere în vederea rezolvării problemelor locative ce generează marginalizare socială.

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Direcției Generale de Asistență Socială:

- a) realizarea unui program ce include o serie de campanii anuale de informare și conștientizare în comunitate, incluzând aspecte precum nediscriminarea, egalitatea de șanse, participarea activă, incluziunea socială, etc.;
- b) actualizarea informațiilor pe site-ul instituției în vederea asigurării transparenței și vizibilității activităților, a categoriilor de servicii și beneficii sociale acordate, diverse mesaje de interes public, etc.;
- c) crearea unor parteneriate strategice active și sustenabile, inclusiv prin implicarea voluntarilor și demararea unor campanii de informare/conștientizare integrate la nivel local;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

6. Activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul asistență medicală comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

-identificarea în cadrul comunității a persoanelor și grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

-furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

a) comunicate de presă/anunțuri referitoare la demararea Programului social *Respect* pentru anul 2024, actualizări permanente;

b) comunicate de presă/anunțuri referitoare la acordarea de facilități la transportul public de călători pentru anul 2024, actualizări permanente;

c) comunicate de presă/anunțuri referitoare la acordarea subvențiilor pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece noiembrie 2023 – martie 2024, actualizări permanente;

d) comunicate de presă/anunțuri referitoare la diversele acțiuni întreprinse de instituție (acordarea rechizitelor școlarilor și preșcolarilor din municipiul Constanța la începutului fiecărui an școlar, cadouri anuale prilejuite de sărbătorile de iarnă pentru preșcolarii și școlarii din municipiul Constanța, diverse manifestări festive pentru persoane vârstnice din municipiul Constanța, diverse activități/acțiuni pentru adulți și copii cu dizabilități etc.).

Capitolul III – Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) cursuri de perfecționare:

	Buget estimat lei
Personalul de specialitate	43.000

b) sesiuni de instruire pentru personalul care lucrează în serviciile sociale:

	Buget estimat lei
Căminul pentru persoane vârstnice	5.000
Cantina de ajutor social Constanța	3.000

c) sesiuni de instruire pentru asistenți personali:

	Nr. de persoane	Buget estimat lei
Asistenți personali	900	155.000

d) sesiuni de instruire pentru îngrijitorii la domiciliu, prin aparatul propriu:

	Nr. de persoane	Buget estimat
Îngrijitori informali	10	0