

**Proiectare tehnică de securitate, furnizare echipamente
pentru Centru de monitorizare în timp real a situației din
localitate- Sistem de monitorizare și siguranță a traficului
și extindere sistem Wi-fi în spații publice, inclusiv
manoperă, instalare, configurare, instruire**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA CHIRNOGENI

Cod de identificare fiscala: 6483311; Adresa: Strada: primariei , nr. 16bis; Localitatea: Chirnojeni; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 907050; Tara: Romania; Persoana de contact: GHEORGHE MANTA; Telefon: +40 0751139970; Fax: -E-mail: secretar@primaria-chirnojeni.ro; Adresa internet: (URL) www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Proiectare tehnică de securitate, furnizare echipamente pentru Centru de monitorizare în timp real a situației din localitate- Sistem de monitorizare și siguranță a traficului și extindere sistem Wi-fi în spații publice, inclusiv manoperă, instalare, configurare, instruire
Numar referinta: 2023-01

II.1.2) Cod CPV principal

32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

II.1.4) Descrierea succinta

Contractul are ca scop: "Proiectare tehnică de securitate, furnizare echipamente pentru Centru de monitorizare în timp real a situației din localitate- Sistem de monitorizare și siguranță a traficului și extindere sistem Wi-fi în spații publice, inclusiv manoperă, instalare, configurare, instruire" în cadrul proiectului: Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) - Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 –Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, – PNRR C10-I.1.2.

Activitățile contractului se vor derula în 3 etape:

ETAPA I: Emiterea ordinului de începere pentru elaborarea Proiectului Tehnic de Securitate (piese scrise, piese desenate), inclusiv documentațiile pentru avizele solicitate. La finalizarea documentațiilor și predarea acestora, Autoritatea Contractantă va depune spre aprobare, dacă Legea nr. 333/2003 o impune, Proiectul Tehnic de Securitate la IPJ. Autoritatea Contractantă va emite certificatul de urbanism și va obține avizele solicitate pe baza documentațiilor pentru avize livrate de contractant și aprobate, în cadrul primei etape.

ETAPA II: Emiterea ordinului de începere pentru furnizarea echipamentelor care va coincide cu data emiterii ordinului de prestare a serviciilor de la etapa I.

ETAPA III: Emiterea ordinului de începere pentru asistența tehnică pe perioada de montaj / instalare a echipamentelor și a cablurilor de rețea. Această etapă se va demara numai după finalizarea Proiectului Tehnic de Securitate și avizarea acestuia de către IPJ dacă

Legea nr. 333/2003 o impune și după obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări în a-6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 862830

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Teritoriul administrativ al comunei Chirnogeni/Teritoriul administrativ al comunei Chirnogeni

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

I. Elaborare documentații pentru acorduri și avize:

-elaborare documentații avize

-elaborare studii și documentațiilor necesare obținerii:

-certificatului de urbanism pentru activitățile de instalare a sistemului de supraveghere video ce urmează a fi realizat;

-avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism sau actualizarea acestora, după caz.

-ajustarea, completarea și/sau modificarea documentațiilor de avize ca urmare a recomandărilor IPJ, dacă este cazul.

II. Elaborare/ definitivare Proiect tehnic de Securitate:

-elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de securitate

-ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic de securitate ca urmare a recomandărilor IPJ

-elaborare deviz general, devize pe obiecte și liste de materiale și prețuri.

III. Asistență tehnică pe perioada de montare a echipamentelor:

-acordare Asistență tehnică pentru fiecare fază pe perioada de montare a echipamentelor

-acordare Asistență suplimentară, la solicitarea Autorității Contractante

-participare la recepția furnizărilor și montajului.

IV. Furnizare, montaj, instalare echipamente. Montajul, instalarea echipamentelor se realizează după primirea avizului IPJ, dacă este cazul.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Da

V.2) Atribuirea contractului

Contract Proiectare tehnică de securitate, furnizare echipamente pentru Centru de monitorizare în timp real a situației din localitate - Sistem de monitorizare și siguranță a traficului și extindere sistem WiFi în spații publice, inclusiv manoperă, instalare, configurare și instruire

V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

5893 / 06.10.2023

V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 2

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 2

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 2

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

V.2.3) Numele si adresa contractantului

DAB IT OUTSOURCING

Cod de identificare fiscala: RO23999909; Adresa: Strada Clemenței, Nr. 16; Localitatea: Ploiesti; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 100349; Tara: Romania; Telefon: +4 0318297180; Fax: -; E-mail: vanzari@dabmsp.ro; Adresa internet: (URL) https://www.dabmsp.ro; Contractul este un IMM Da

V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 866575,28

Valoarea totala a contractului/lotului: 862830

Moneda: RON

V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Continuare secțiune Capacitate tehnică și profesională:

Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. Urmatoarele documente justificative care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - documente justificative ale tertului sustinator/tertilor sustinatori. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirma, prezentând documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

NOTA:În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic în parte. Se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator, acordul de asociere si acordul de subcontractare, iar documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Conform art. 182, alin. (4) din Legea 98/2016, "Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament."

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

În DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Fiecare tert sustinator va completa DUAE propriu. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. Se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator, iar documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul (in cazult asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Durata contractului:

- Servicii de Proiectare Tehnică de Securitate: 1 lună de la data la care autoritatea contractantă emite ordinul de prestare a serviciilor;
- Durata de livrare a echipamentelor: 1 lună de la data la care autoritatea contractantă emite ordinul de furnizare. Ordinul de furnizare se va emite concomitent cu Ordinul de prestare a serviciilor de Proiectare Tehnică de Securitate.
- Durata de instalare și punere în funcțiune a echipamentelor: maxim 180 zile (echivalent 6 luni) de la data la care autoritatea contractantă emite ordinul de montaj (instalare);
- Asistență tehnică pe perioada de execuție a instalărilor- coincide cu perioada de instalare și punere în funcțiune a echipamentelor;

Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv în SICAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SICAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii

ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SICAP (Sectiunea "Intrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalti faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sectiunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SICAP rezultatul admis/respins, si va deschide în SICAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta Modelul de contract.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale:

Conform prevederilor Art. 139, alin. (3) din HG 395/2016: "În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică."

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.10.2023