

## Executie de lucrari aferente obiectivului de investitii "Reabilitare, modernizare si dotare cladire pregatire fizica, vestiare-Sala Sport, Constanta"

---

### Detalii

-----

- Organizator: MUNICIPIUL CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 3331309.2 RON
- Data licitatie: 21-02-2024 15:00
- Data aparitiei: 30-01-2024

### Domenii

-----

- Sisteme de detectare a incendiilor (CPV: 31625100)
- Sisteme de alarma de incendiu (CPV: 31625200)
- Lucrari de constructii (CPV: 45000000)
- Lucrari de instalatii electrice (CPV: 45310000)
- Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (CPV: 45332000)

---

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1139413]

Execuție de lucrări aferente obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare si dotare clădire pregătire fizică, vestiare-Sală Sport, Constanta"

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA

TRANSMITERE: 30.01.2024 11:54 DATA PUBLICARE: 30.01.2024 11:54

### **SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI**

Documentatie de atribuire:

DF1202369 / 26.01.2024 14:20

### **SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

#### **I.1) Denumire si adrese**

MUNICIPIUL CONSTANTA

Adresa: Strada: Bd-ul Tomis, nr. 51 Tipul juridic al cumparatorului: - Cod fiscal: 4785631 Cod postal: 900725 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: monica.son@primaria-constant.ro Telefon: +40 0241488157 Fax: +40 241488195 Adresa Internet (URL): <https://www.primaria-constant.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### **I.4) Tipul autoritatii contractante**

Autoritate regionala sau locala

## **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

### **SECTIUNEA II: OBIECT**

#### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

Execuție de lucrări aferente obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare si dotare clădire pregătire fizică, vestiare-Sală Sport, Constanta" Numar de referinta:0

II.1.2) Cod CPV principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Reabilitarea, modernizarea și dotarea clădirii pentru pregătire fizică, vestiare - sală sport care să deservească personalului lucrativ din cadrul Direcției Generale Poliția Locală. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile. A.C. va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 3-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:3331309.2 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

#### **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

31625200-5 Sisteme de alarma de incendiu (Rev.2)

31625100-4 Sisteme de detectare a incendiilor (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Municipiul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Execuția lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare clădire administrativă - servicii control Constanța".

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

50 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 50

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Perioada de garanție acordată lucrărilorP2 - Punctaj factorul 2 de evaluare - Perioada de garanție acordată lucrărilor - punctaj maxim 30 puncte Punctajul se acordă astfel: - Pentru o perioadă de garanție ofertată de 3 ani - 0 puncte - Pentru o perioadă de garanție ofertată de 4 ani - 15 puncte - Pentru o perioadă de garanție ofertată de 5 sau mai mulți ani - 30 puncte

30 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: P2 – Punctaj factorul 2 de evaluare - Perioada de garanție acordată lucrărilor - punctaj maxim 30 puncte Punctajul se acordă astfel: - Pentru o perioadă de garanție oferată de 3 ani - 0 puncte - Pentru o perioadă de garanție oferată de 4 ani - 15 puncte - Pentru o perioadă de garanție oferată de 5 sau mai mulți ani - 30 puncte NOTĂ: Ofertarea unei perioade de garanție a lucrării mai mică de 3 ani, va determina declararea ofertei ca fiind neconformă. Costurile garanției pe perioada oferată sunt incluse în prețul total oferat. Garanția minimă care trebuie acordată lucrării, încadrată la Categoria "C" de importanță este de minim 3 ani. Garanția se va exprima în ani întregi. Pentru garanțiile exprimate în an și fracție a acestuia, se va lua în considerare numai anul înscris. Pentru garanția extinsă (mai mare de 3 ani) se solicită ofertanților ca în cadrul propunerii tehnice să descrie modul în care se va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectului și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Durata de execuție a lucrărilor P3 – Punctaj factorul 3 de evaluare - Durata de execuție a lucrărilor - punctaj maxim 20 puncte Punctajul se acordă astfel: - Pentru o durată de execuție oferată de 12 luni - 0 puncte - Pentru o durată de execuție oferată redusă cu 2 luni, respectiv de 10 luni - 10 puncte - Pentru o durată de execuție oferată redusă cu 4 luni, respectiv de 8 luni - 20 puncte  
20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: P3 – Punctaj factorul 3 de evaluare - Durata de execuție a lucrărilor - punctaj maxim 20 puncte Punctajul se acordă astfel: - Pentru o durată de execuție oferată de 12 luni - 0 puncte - Pentru o durată de execuție oferată redusă cu 2 luni, respectiv de 10 luni - 10 puncte - Pentru o durată de execuție oferată redusă cu 4 luni, respectiv de 8 luni - 20 puncte NOTĂ: Ofertarea unei perioade de execuție a lucrării mai mare de 12 luni, va determina declararea ofertei ca fiind neconformă. Durata maximă de execuție a lucrării este de 12 luni. Pentru durata de execuție mai mică de 12 luni se solicită ofertanților ca în cadrul propunerii tehnice să descrie modul în care se va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectului și executarea lucrărilor). Justificare: Alegerea „Ponderii 20%” pentru factorul de evaluare durata de execuție a lucrărilor determină un avantaj economic și calitativ după cum urmează: Cladirea care face obiectul reabilitării, este liberă pe timpul executării lucrărilor nu se desfășoară activități în aceasta. Reducerea timpului de execuție, cu respectarea cerințelor de calitate reprezintă un factor important, deoarece punerea cât mai rapidă în funcțiune a sălii, crează premisele pregătirii personalului din cadrul Poliției Locale, factor determinant în eficientizarea activității acesteia.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

## **SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

### **III.1) Condiții de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1) Neîncadrarea ofertanților și/sau asociaților și/sau terților susținători și/sau

subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: obligația completării și prezentării DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți susținători si/sau subcontractanți si/sau asociați) cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

În DUAE se vor cuprinde informații privind terții susținători, asociați și/sau subcontractanți, conform prev. art. 183, 170 alin. (3) și 193-195 din Legea nr. 98/2016.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, a următoarelor informații și documente:

a) certificatele fiscale prin care operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat) și bugetul local (cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat și bugetul local datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în cedarea plății acestora, inclusiv, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor).

Certificatul/certificatele prezentat/e trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează de fiecare operator economic în parte.

Cerința 2) Neîncadrarea în dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

- Vergil Chițac, primar al municipiului Constanța;
- Ionuț Rusu, viceprimar al municipiului Constanța;
- Fulvia Antonela Dinescu, secretar municipiu;
- Georgeta Gheorghe, director executiv Direcția financiară;
- Oana Dobre, șef serviciu financiar buget;
- Lenuța Petcu, șef serviciu contabilitate;
- Ilie Daniela, inspector serviciul contabilitate;
- Alin Cezar Vintilă, director executiv Direcția logistică;
- Andreea Stan, director executiv adjunct Direcția logistică;
- Viorica Ani Merlă, director executiv Direcția dezvoltare și fonduri europene;
- Carmina Ionela Popescu, șef serviciu;
- Marian Filip, șef serviciu

Atenție: Declarația se solicită tuturor participanților la procedura de atribuire: Ofertant și/sau asociat și/sau subcontractant și/sau terț susținător. Declarația se va prezenta odată cu DUAE.

Cerința 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în

condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociați și/sau subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de îndeplinire: Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Documentul justificativ prezentat la solicitarea autorității contractante de ofertantul clasat pe primul loc, în urma aplicării criteriului de atribuire este Certificatul Constatator emis de Registrul Național al Registrului Comerțului sau, pentru persoanele juridice străine, documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică.

Certificatul ONRC/documentele echivalente emise în țara de rezidență, trebuie să fie prezentate de către ofertantul aflat pe primul loc în clasament, la solicitarea autorității contractante; certificatul/certIFICATELE trebuie să fie valabil/ valabile la data prezentării.

Operatorul economic trebuie să aibă în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului prezentului contract. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/ valabile la momentul prezentării acestuia.

În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie să prezinte acest document pentru partea de contract pe care o va implementa.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

## **SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

### **IV.2) Informații administrative**

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală: 21.02.2024 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Română

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 21.08.2024

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor: 21.02.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor: În SEAP

Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: -

## **SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII COMPLEMENTARE**

### **VI.1) Informații privind periodicitatea**

Această achiziție este periodică: Nu

### **VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

NOTĂ: Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, prin aplicarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, determinat pe baza unor factori de evaluare în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică. Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare va fi oferta care va obține cel mai mare punctaj rezultat prin însumarea punctajelor obținute de componentele tehnice și componenta financiară. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul maxim obținut la factorul „Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor”. Dacă și după această departajare există egalitate, se vor departaja după punctajul obținut la factorul “Durata de executie a lucrărilor”. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, conform prevederilor art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garantia de participare emisa în alta limbă decât lb.romana va fi însoțită de traducerea autorizată. 2: Vizualizare documente semnate electronic: Pentru deschiderea fișierelor semnate electronic puteți utiliza gratuit aplicația EasySign pusă la dispoziție de Trans Sped. Puteți descărca această aplicație de la următoarea

adresa:[http://www.easysign.ro/files/applications/easysign\\_2\\_setup.zip](http://www.easysign.ro/files/applications/easysign_2_setup.zip). Urmăriți apoi instrucțiunile:

Instalarea aplicației software: a. Se dezarhivează și se instalează aplicația EasySign. b. Este necesar ca acțiunea să fie realizată de un administrator al sistemului. c. Pentru instalarea și funcționarea corectă este necesar să se instaleze anterior pe sistemul informatic în cauză, pachetul .NET Framework versiune 2.0.11. Verificarea validității semnăturii electronice și deschiderea / salvarea documentului original: d. Se apasă “Enter” sau se dă “dublu click” pe fișierul semnat electronic, pentru a-l deschide cu aplicația EasySign sau e. Se deschide aplicația EasySign, se alege din rubrica “Semnare & Criptare” opțiunea “Verifica semnatura” și se selectează documentul care se dorește să fie deschis/verificat la rubrica “D.semnat” din fereastra care se va deschide. f. În fereastra apărută se poate verifica validitatea semnăturii electronice și se poate apăsa butonul “Salvează” pentru a salva local documentul original. g. După salvarea documentului original, acesta se poate vizualiza pe stația de lucru. Dacă nu doriți să mai realizați altă activitate privind fișierul deschis, se poate închide aplicația EasySign. 3. Întreaga documentație de atribuire este disponibilă în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Pentru a putea participa la prezenta procedură, operatorii economici interesați vor fi înregistrați în SEAP și vor achita, după caz, taxele necesare stipulate pe [www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro). Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale tuturor documentelor solicitate în prezenta documentație de atribuire. FISIERELE CARE VOR FI ÎNCARCATE ÎN SEAP DE CĂTRE OFERTANȚI, VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ BAZATĂ PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT ÎN CONDITIILE LEGII, AL OPERATORULUI ECONOMIC, ÎN FUNCȚIE DE CALITATEA ACESTUIA ASOCIAT/ TERT/SUBCONTRACTANT. NEDEPUNEREA DUAE ODATA CU OFERTA (INCLUSIV PENTRU ASOCIAT/TERT SUSTINATOR/SUBCONTRACTANT) ATRAGE RESPINGEREA ACESTEIA CA INACCEPTABILĂ CONFORM ART. 137 ALIN. (2), LIT. B) DIN HG NR/ 395/2016. ODATA CU OFERTA, se va depune DUAE, ANGAJAMENTUL FERM AL TERTULUI SUSTINATOR DIN CARE REZULTĂ MODUL EFECTIV ÎN CARE SE VA MATERIALIZA SUSTINEREA ACESTUIA, SAU DUPĂ CAZ A ACORDUL DE SUBCONTRACTARE ȘI/SAU A ACORDULUI DE ASOCIERE. PREZENTAREA DOCUMENTELOR/ÎNSCRISURILOR, SE VA FACE LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE PRIMUL LOC DUPĂ APLICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. RISCUL ELABORĂRII ȘI DEPUNERII OFERTELOR ÎN SICAP APARTINE OFERTANȚILOR . “Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete,

tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro

Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Eventualele contestatii se pot depune conform prevederilor Legii nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

#### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

30.01.2024 11:54

-----