



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE
AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
FULVIA-ANTONELA DINESCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 611 / 22.12.2023
privind aprobarea prelungirii duratei contractului de asociere cu nr. 28916/22.06.1998
încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A.

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 245753/22.12.2023
- raportul Serviciului gestionare cimitire din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice înregistrat sub nr. 245800/22.12.2023
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 – de studii, prognoze economico - sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 – pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățeanului,

În conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (1), art. 2 lit. a), art. 3 alin. (1) lit. m), art. 5 pct. 1 lit. g), art. 6 și art. 48 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- art 12, art. 13 și art. 580 alin. (1) și alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 51 din Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor de pe raza municipiului Constanța, aprobat prin HCL nr.69/2010;

Luând în considerare adresele societății Progress Consulting S.A. înregistrate la Primăria Municipiului Constanța sub nr. 123701/29.06.2023, nr. 125707/03.07.2023 și nr. 216163/07.11.2023 cu privire la prelungirea contractului de asociere nr. 28916/1998

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin (7) lit. p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă prelungirea duratei contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A., având ca obiect realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului de investiții „Cimitir uman Baba Novac” până la data de 31.12.2024.

Art. 2 Se aprobă actul adițional la contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat cu societatea Progress Consulting S.A. conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește primarul municipiului Constanța, domnul Vergil Chițac, să semneze în numele și pentru Municipiul Constanța actul adițional la contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998, menționat la art. 2 din prezenta hotărâre.

Art. 4 Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrație publică va comunica prezenta hotărâre Serviciului gestionare cimitire din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice, în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

_____ pentru, _____ împotriva, _____ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție _____ consilieri din 27 membri.

INIȚIATOR,

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Nr. 245753 / 22.12.2023

REFERAT DE APROBARE

La data de 22.06.1998 s-a încheiat între Municipiul Constanța și societatea Prospes Comp SRL contractul de asociere nr. 28916 având ca obiect realizarea, administrarea și exploatarea de către societate a obiectivului de investiții „Cimitir uman Baba Novac”. Contractul de asociere a fost perfectat în baza H.C.L. nr. 182/30.05.1998, fiind încheiat pe o durată de 25 de ani cu începere de la data semnării, respectiv 22.06.1998.

Obiectivul de investiții a fost studiat anterior asocierii prin documentația de urbanism Plan Urbanistic de Detaliu (PUD) aprobat prin HCL nr. 67/24.04.1997 și a Studiului de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 145/27.06.1997.

În cadrul asocierii și pe toată durata acesteia, Municipiul Constanța pune la dispoziția societății suprafața de teren de 33,71 ha, teren liber de orice sarcini, urmând ca societatea să construiască obiectivul de investiții din fonduri proprii, să-l administreze și să-l exploateze în următoarele condiții:

- taxa de concesiune a locurilor de înhumare va fi încasată și va reveni integral Municipiului;
- societatea achită lunar Municipiului 15% din profitul net lunar realizat din activitățile prestate, altele decât concesiunea;
- obiectivul de investiții devine de drept proprietatea Municipiului la expirarea duratei pentru care a fost încheiată asocierea, în situația în care asociații nu convin asupra prelungirii acesteia.

Modificările operate asupra contractului de asociere, prin acte adiționale și protocoale, au vizat următoarele:

- prin Actul adițional nr. 1/29.06.1998, societatea Prospes Consulting S.A. devine asociat al Municipiului, calitate dobândită ca urmare a cesiunii intervenite între Prospes Comp SRL și noul asociat;
- prin Actul adițional nr. 2/09.09.1998 se armonizează prevederile contractuale relative la penalități și graficul de eșalonare a execuției obiectivului de investiții;
- prin Actul adițional nr. 3/04.11.1998 se clarifică aspecte cu privire la momentul de la care curge termenul de 6 luni pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții; astfel, reperul de la care se calculează termenul, inițial „semnarea contractului” se modifică cu „obținerea autorizației de construire”;
- prin protocolul nr. 1 din 10.02.1999 se stabilesc zonări și repartiții locuri de veci pentru segmente de beneficiari și cazuri sociale;
- prin protocolul nr. 2/13.11.2012 se stabilește obligația în sarcina societății de a înhuma persoanele neidentificate sau fără aparținători legali, decedate pe raza

municipiului Constanța și tariful corespunzător perceput; totodată Prospes Consulting SA își schimbă denumirea în Progress Consultin S.A.;

- prin protocolul nr. 3/19.02.2016 se modifică tariful pentru înhumarea persoanelor neidentificate sau fără aparținători legali;
- prin Actul adițional nr. 4/02.03.2016 se clarifică modalitatea de verificare a evidențelor contabile ale societății în vederea stabilirii corecte a penalităților;
- prin Actul adițional, cu nr. 118132/21.06.2023 durata asocierii prevăzută la pct. 3.1 din Contract se prelungește până la data de 31.12.2023 în baza H.C.L. nr. 235/26.05.2023

Contractul de asociere urmează să înceteze prin ajungere la termen la data de 31.12.2023.

Caracterul continuu și obligația autorității locale de a asigura și satisface nevoile și interesul public este subliniat pe de o parte de principiile generale ale administrației publice statuate la art. 12 și 13 din Cod, potrivit cărora:

„Activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale”.

„Autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății”.

iar, pe de altă parte, de principiile aplicabile serviciilor publice enumerate la art. 580 alin. (1), (4) – (7) din același Cod care dispun:

(1) Înființarea, organizarea și prestarea serviciilor publice se realizează potrivit principiilor transparenței, egalității de tratament, continuității, adaptabilității, accesibilității, responsabilității și al furnizării serviciilor publice la standarde de calitate.

(4) În prestarea serviciilor publice, autoritățile administrației publice și instituțiile publice, precum și organismele prestatoare de servicii publice au obligația de a asigura continuitatea, în condițiile prevăzute la art. 12.

(5) Principiul adaptabilității serviciului public reprezintă faptul că, în vederea îndeplinirii obiectivelor sale, administrația publică are obligația de a răspunde nevoilor societății.

(6) Principiul accesibilității presupune asigurarea accesului la serviciile publice pentru toți beneficiarii, în special la acele servicii care răspund unor nevoi de bază ale acestora; accesibilitatea impune luarea în considerare, încă din faza de fundamentare a înființării serviciului public, a aspectelor referitoare la cost, disponibilitate, adaptare, proximitate.

(7) Principiul responsabilității asigurării serviciului public reprezintă existența unei autorități a administrației publice competente cu asigurarea serviciului public, independent de modalitatea de gestiune și de furnizare/prestare a acestuia către beneficiar.

Serviciul de administrare cimitire este unul de interes și de utilitate publică în raport de care legislația specifică prescrie autorității locale un comportament obligatoriu de asigurare în mod optim și în regim de continuitate și permanență a serviciului public, astfel că, ținând cont de imposibilitatea justificată obiectiv de a asigura la acest moment organizarea și exploatarea serviciului de administrare a cimitirului uman Baba Novac după data de 31.12.2023, precum și de:

- dispozițiile art. 48 alin. (1) din OG nr. 71/2002 potrivit cărora *contractele de concesiune a serviciilor de administrare a domeniului public, valabil încheiate până*

la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, își produc efectele potrivit prevederilor contractuale;

- imperativul asigurării serviciului de administrare a cimitirului uman Baba Novac și satisfacerii nevoii și interesului public al comunității locale în mod neîntrerupt;
- inexistența în interiorul structurii organizatorice a unui compartiment apt să îndeplinească serviciul public administrativ în condițiile impuse de legislația specifică;
- exercitarea dreptului de proprietate publică a municipiului Constanța cu respectarea principiului gestiunii eficiente și al priorității interesului public;
- adresele societății Progress Consulting SA cu privire la prelungirea contractului de asociere înregistrate sub nr. 123701/29.06.2023, 125707/03.07.2023 și 216163/07.11.2023;

În temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre pentru aprobarea prelungirii, a duratei contractului de asociere cu nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A.

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA

la HCL nr. _____/_____

ACT ADIȚIONAL NR. _____/_____

la contractul contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul
Constanța și societatea Progress Consulting SA

Părțile în contract:

MUNICIPIUL CONSTANȚA, persoană juridică de drept public, având sediul în municipiul
Constanța, bd. Tomis nr. 51, județul Constanța, cod de identificare fiscală 4785631, în
calitate de asociat, reprezentat legal prin domnul primar Vergil Chițac,

și

PROGRESS CONSULTING SA, cu sediul în municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 194,
înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Constanța cu nr. J13/2566/1998, cod unic de
înregistrare 10093155, având contul de virament nr. RO32TREZ2315069XXX018676, deschis
la Trezoreria municipiului Constanța, în calitate de asociat, reprezentată legal prin administrator
Crăciun Nicolae,

În baza aprobării Consiliul local exprimată prin HCL nr. _____/_____ și ale
prevederilor clauzei de la pct. 8.3 din contract și dispozițiilor art. 48 alin. (1) din Ordonanța
Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de
administrare a domeniului public și privat de interes local,

au convenit să încheie prezentul act adițional, cu următorul conținut:

Art. 1 Durata asocierii prevăzută la pct. 3.1 din Contract se prelungește până la data de
31.12.2023.

Art. 2 Celelalte prevederi ale contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998, inclusiv ale
actelor adiționale încheiate, rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte din Contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 și se
încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL CONSTANȚA,
PRIMAR,
Vergil CHIȚAC

PROGRESS CONSULTING SA,

ADMINISTRATOR,
NICOLAE CRĂCIUN

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO FINANCIARĂ
DIRECȚIA FINANCIARĂ,
Ec. Georgeta GHEORGHE

VIZAT C.F.P.

DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE,
DIRECTOR GENERAL,
Raluca GEORGESCU

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI
LEGILE PROPRIETĂȚII,

SERVICIUL GESTIONARE CIMITIRE,
ȘEF SERVICIU,
Costel OU
PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonela DINESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL GESTIONARE CIMITIRE
NR. 245800/22.12.2023



RAPORT DE SPECIALIATE

al proiectului de hotărâre pentru aprobarea prelungirii duratei contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A.

Scurt istoric al relației contractuale dintre Municipiul Constanța și Progress Consulting S.A.

La data de 22.06.1998 se încheie între Municipiul Constanța și societatea Prospes Comp SRL contractul de asociere nr. 28916 având ca obiect realizarea, administrarea și exploatarea de către societate a obiectivului de investiții „Cimitir uman Baba Novac”. Contractul de asociere a fost perfectat în baza H.C.L. nr. 182/30.05.1998, fiind încheiat pe o durată de 25 de ani cu începere de la data semnării, respectiv 22.06.1998.

Obiectivul de investiții a fost studiat anterior asocierii prin documentația de urbanism Plan Urbanistic de Detaliu (PUD) aprobat prin HCL nr. 67/24.04.1997 și a Studiului de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 145/27.06.1997.

În cadrul asocierii și pe toată durata acesteia, Municipiul pune la dispoziția societății suprafața de teren de 33,71 ha, teren liber de orice sarcini, urmând ca societatea să construiască obiectivul de investiții din fonduri proprii, precum și să-l administreze și să-l exploateze în următoarele condiții:

- taxa de concesiune a locurilor de înhumare va fi încasată și va reveni integral Municipiului;
- societatea achită lunar Municipiului 15% din profitul net lunar realizat din activitățile prestate, altele decât concesiunea;
- obiectivul de investiții devine de drept proprietatea Municipiului la expirarea duratei pentru care a fost încheiată asocieria, în situația în care asociații nu convin asupra prelungirii acesteia.

Modificări ale contractului de asociere intervenite pe durata acestuia:

- prin Actul adițional nr. 1/29.06.1998, societatea Prospes Consulting S.A. devine asociat al Municipiului, calitate dobândită ca urmare a cesiunii intervenite între Prospes Comp SRL și noul asociat;
- prin Actul adițional nr. 2/09.09.1998, prin care se armonizează prevederile contractuale relative la penalități și graficul de eșalonare a execuției obiectivului de investiții;
- prin Actul adițional nr. 3/04.11.1998 prin care se clarifica aspecte cu privire la momentul de la care curge termenul de 6 luni pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții; astfel, reperul de la care se calculează termenul, inițial „semnarea contractului” se modifică cu „obținerea autorizației de construire”;
- prin protocolul nr. 1 din 10.02.1999 se stabilesc zonări și repartitia locurilor de veci pentru segmente de beneficiari și cazuri sociale;
- prin protocolul nr. 2/13.11.2012 se stabilește obligația în sarcina societății de a înhuma persoanele neidentificate sau fără aparținători legali, decedate pe raza municipiului Constanța și tariful corespunzător perceput; totodată Prospes Consulting S.A. își schimbă denumirea în Progress Consulting S.A.;

- prin protocolul nr. 3/19.02.2016 se modifică tariful pentru înhumarea persoanelor neidentificate sau fără aparținători legali;
- prin Actul adițional nr. 4/02.03.2016 se clarifică modalitatea de verificare a evidențelor contabile ale societății în vederea stabilirii corecte a penalităților datorate, în situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru a fi imputate.
- prin Actul adițional, cu nr. 118132/21.06.2023 durata asocierii prevăzută la pct. 3.1 din Contract se prelungește până la data de 31.12.2023 în baza H.C.L. nr. 235/26.05.2023.

Norme de drept incidente în perioada de derulare a contractului de asociere

Până la data de 26 noiembrie 2016, serviciile publice de administrare a domeniului public și privat de interes local constituiau servicii comunitare de utilități publice și erau definite ca activități reglementate prin Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și de interes public generaț cu caracter social al colectivităților locale.

Prin prevederile art. I pct. 2 din Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 51/2006, a fost abrogată la data de 26 noiembrie 2016 lit. g) de la alin. (2) din art. 1 din Legea nr. 51/2006, fiind excluse din sfera serviciilor de utilitate publică implicit, din domeniul de reglementare al Legii nr. 51/2006, serviciile cu privire la administrarea domeniului public privat al unităților administrativ-teritoriale, precum altele asemenea.

Astfel, singura reglementare dedicată serviciilor de administrare a domeniului public și privat a rămas OG nr. 71/2002, care însă instituia un paralelism legislativ în ceea ce privește procedura de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor publice prin menținerea ca activă a HG nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002.


Mai mult, Regulamentul cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local prevăzut în anexa nr. 2 la HG nr. 955/2004 activ în dreptul național până la data de 13 ianuarie 2020 contravenea dreptului Uniunii Europene în materia achizițiilor publice transpus în legislația națională prin pachetul legislativ reprezentat de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Conflictul legislativ a fost soluționat abia la data de 13 ianuarie 2020 prin intrarea în vigoare a Legii nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. 71/2002, care armonizează dispozițiile Ordonanței cu prevederile legislației în materia achizițiilor publice.

Domeniul de reglementare al Ordonanței este prevăzut la art. 1 alin. (1) care dispune: *„Prezenta ordonanță are ca obiect reglementarea înființării, organizării, exploatării, finanțării, monitorizării și controlului funcționării **serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, denumite în continuare servicii de administrare a domeniului public și privat**”.*

La art. 2 lit. a) din Ordonanță este definit conceptul de „serviciu de administrare a domeniului public și privat” ca fiind *totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale. Iar la art. 3 alin. (1) lit. m) se prevede că *serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:**

m) [...] administrarea cimitirelor și crematoriilor;



Administrarea cimitirelor este privită din perspectiva Ordonanței 71/2002, ca **principala activitate specifică serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat în domeniul asigurării igienei și sănătății publice** (art. 5 pct. 1 lit. g), a cărei organizare, coordonare și reglementare constituie dreptul exclusiv al autorității administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestei autorități.

În egală măsură, administrarea cimitirelor trebuie să aibă în vedere **continuitatea** din punct de vedere calitativ și cantitativ, să asigure satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, iar funcționarea și exploatarea infrastructurii să respecte condițiile de rentabilitate, siguranță, eficiență economică și de protecție a sănătății publice (art. 6).

Pe de altă parte, potrivit art. 10 alin. (1) din Ordonanță *gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:*

- a) *gestiune directă;*
- b) *gestiune delegată.*

ultima fiind atribuită conform prevederilor Legii nr. 98/2016 sau Legii nr. 100/2016, precum și prevederilor actelor normative subsecvente emise în aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal național și al Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat și principiului minimei atingeri aduse concurenței.

Prima reglementare-cadru a serviciilor publice în dreptul intern este reprezentată de **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, care definește **serviciul public** la art. 5 lit.k) ca reprezentând **activitatea sau ansamblul de activități organizate de o autoritate a administrației publice** ori de o instituție publică sau autorizată/autorizate ori delegată de aceasta, în scopul satisfacerii unei nevoi cu caracter general sau a unui interes public, **în mod regulat și continuu.**

Caracterul continuu și obligația autorității locale de a asigura și satisface nevoile și interesul public este subliniat pe de o parte de principiile generale ale administrației publice statuate la art. 12 și 13 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora:

„Activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale”.

„Autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății”.

iar, pe de altă parte, de principiile aplicabile serviciilor publice enumerate la art. 580 alin. (1), (4) – (7) din același Cod administrativ aprobat prin O.U.G. 57/2019 care dispun:

(1) Înființarea, organizarea și prestarea serviciilor publice se realizează potrivit principiilor transparenței, egalității de tratament, continuității, adaptabilității, accesibilității, responsabilității și al furnizării serviciilor publice la standarde de calitate.

(4) În prestarea serviciilor publice, autoritățile administrației publice și instituțiile publice, precum și organismele prestatoare de servicii publice au obligația de a asigura continuitatea, în condițiile prevăzute la art. 12.

(5) Principiul adaptabilității serviciului public reprezintă faptul că, în vederea îndeplinirii obiectivelor sale, administrația publică are obligația de a răspunde nevoilor societății.

(6) Principiul accesibilității presupune asigurarea accesului la serviciile publice pentru toți beneficiarii, în special la acele servicii care răspund unor nevoi de bază ale acestora; accesibilitatea impune luarea în considerare, încă din faza de fundamentare

a înființării serviciului public, a aspectelor referitoare la cost, disponibilitate, adaptare, proximitate.

(7) Principiul responsabilității asigurării serviciului public reprezintă existența unei autorități a administrației publice competente cu asigurarea serviciului public, independent de modalitatea de gestiune și de furnizare/prestare a acestuia către beneficiar.

Similar reglementării din Codul administrativ, relativ la modalitățile de gestiune a serviciului public, O.U.G. 57/2019, la art. 590 și 591, dispune următoarele:

Art. 590 - „Modalitățile de gestiune ale unui serviciu public sunt:

- a) gestiunea directă;
- b) gestiunea delegată”.

Art. 591 - „Gestiunea directă

(1) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune prin care o autoritate a administrației publice își asumă/exercită nemijlocit competența care îi revine cu privire la prestarea unui serviciu public potrivit legii sau actului de reglementare a serviciului public.

(2) Gestiunea directă se poate realiza de către o autoritate a administrației publice, de către structurile cu sau fără personalitate juridică ale acesteia, de către societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al statului sau al unității administrativ-teritoriale înființate de autoritățile administrației publice sau alte persoane juridice de drept privat, după caz, cu respectarea prevederilor legale”.

Art. 592 - „Gestiunea delegată

(1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune prin care prestarea serviciului public se realizează în baza unui act de delegare și/sau a unei autorizări din partea autorității administrației publice competente, cu respectarea prevederilor din legislația privind achizițiile publice, achizițiile sectoriale și concesionarea de servicii, de către organismele prestatoare de servicii publice, altele decât cele prevăzute la art. 591 alin. (2).

(2) Gestiunea delegată poate implica dreptul organismului prestator de servicii publice de a utiliza infrastructura aferentă serviciului delegat, printr-una dintre modalitățile prevăzute de legislația aplicabilă fiecărui tip de serviciu”.

Practic, în vederea atribuirii contractului de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirului uman Baba-Novac au fost realizate și sunt în curs următoarele activități specifice:

- contractului de prestări servicii privind Servicii de cartografie digitală a unor imobile proprietate publică a Municipiului Constanța – reprezentând cimitire încheiat în data de 15.03.2023 cu durata acestuia de 12 luni (contract în derulare). Scopul acestui contract este de a eficientiza administrarea domeniului public, respectiv pentru a determina evidența exactă a construcțiilor (clădiri administrative, săli ceremonii funerare, spații tehnice, surse apă, WC-uri, spații depozitare gunoi, etc.) și a drumurilor interioare (alei principale și secundare betonate) pentru fiecare imobil în parte, în vederea optimizării lucrărilor necesare întreținerii, reabilitării, dezvoltării precum și facilitării unor noi investiții.
- contractului de prestări servicii încheiat în data de 08.06.2023 privind consultanță în vederea întocmirii documentației ce reglementează gestiunea serviciilor și activităților necesare exploatării și întreținerii cimitirelor umane din Municipiul Constanța. Acest serviciu de consultanță este achiziționat în vederea fundamentării necesității și oportunității alegerii variantei optime de gestiune

pentru prestarea de activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane ce aparțin domeniului public al Primăriei Municipiului Constanța.

- dispoziția nr. 3054/06.10.2023 privind constituirea comisiei de Inventar pentru preluarea bunurilor din cimitirul uman Baba-Novac.
- proces verbal încheiat în data de 09.11.2023 privind realizarea inventarierii faptică și scriptică a bunurilor din Cimitirul uman Baba-Novac.

Subliniem că inițierea acestor activități a fost întârziată de starea pandemică fără precedent declarată la nivel global, care a presupus un efort bugetar considerabil și canalizarea atenției autorității locale în principal către măsuri de siguranță și protecție sanitară care au vizat limitarea efectelor bolii Covid-19.

Revenind, așa cum am arătat în debutul prezentului raport, relația contractuală dintre Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A. născută prin contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat cu acordul Consiliului local prealabil exprimat prin H.C.L. nr. 182/30.05.1998, a fost convenită pe o durată de 25 de ani cu începere de la data semnării contractului, urmând să înceteze prin ajungere la termen la data de 22.06.2023.

În baza H.C.L. nr. 235/26.05.2023 și ale prevederilor clauzei de la pct. 8.3 din contract și dispozițiilor art. 48 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, s-a încheiat actul adițional, nr. 118132/21.06.2023.

De asemenea, am arătat că obiectul contractului constă în înființarea, administrarea și exploatarea pe durata convenită a obiectivului de investiții „Cimitir uman Baba Novac” pe terenul pus la dispoziție de municipiu și care a fost studiat anterior asocierii prin documentația de urbanism de tip PUD aprobat prin H.C.L. 67/24.04.1997. Chiar dacă numit contract de asociere, convenția, așa cum transpare din conținutul său, reprezintă o veritabilă delegare prin concesiune a serviciului de administrare a cimitirului. Lipsa de concordanță dintre denumirea contractului și conținutul său poate fi pusă pe seama contextului normativ destul de „sărac” cantitativ, deși vorbim despre o noțiune de bază în dreptul administrativ, aceea de serviciu public (Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, Legea nr. 27/1994 privind impozitele și taxele locale și câteva legi prin care se acordau beneficii speciale anumitor categorii de persoane, de exemplu persecutați din motive politice, veterani de război) și caracterizat prin inconsecvența utilizării limbajului juridic (de exemplu Legea nr. 69/1991 la art. 28 alin. (2) statuta că hotărârile consiliului local privind asocierea cu comercianți din țară și din străinătate este valabil adoptată cu votul a cel puțin 2/3 din numărul consilierilor în funcție, în timp ce la art. 63 alin. (1) lit. t) utilizează termenul de agenți economici).

Potrivit art. 586 din Codul administrativ, caracterul de serviciu public al unei activități se recunoaște prin acte normative. Așa cum am arătat anterior, OG nr. 71/2002 are ca obiect de reglementare serviciile publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Rezultă că serviciul de administrare cimitire este unul de interes și de utilitate publică în raport de care legislația specifică prescrie autorității locale un comportament obligatoriu de asigurare în mod optim și în regim de continuitate și permanență a serviciului public.

Prin urmare, pentru motivele prezentate mai sus, precum și perioada scurtă de timp rămasă până la expirarea duratei contractului de asociere conform actului adițional nr. 118132/21.06.2023, care laolaltă pun autoritatea locală în imposibilitatea justificată obiectiv de a asigura organizarea și exploatarea serviciului de administrare a cimitirului uman Baba Novac după data de 01.01.2024, și ținând cont de:

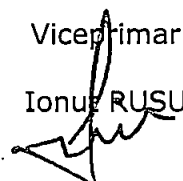
- dispozițiile art. 48 alin. (1) din OG nr. 71/2002 potrivit cărora *contractele de concesiune a serviciilor de administrare a domeniului public, valabil încheiate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, își produc efectele potrivit prevederilor contractuale;*
- imperativul asigurării serviciului de administrare a cimitirului uman Baba Novac și satisfacerii nevoii și interesului public al comunității locale în mod neîntrerupt;
- inexistența în interiorul structurii organizatorice a unui compartiment apt să îndeplinească serviciul public administrativ în condițiile impuse de legislația specifică;
- exercitarea dreptului de proprietate publică a municipiului Constanța cu respectarea principiului gestiunii eficiente și al priorității interesului public;
- adresele societății Progress Consulting S.A. cu privire la prelungirea contractului de asociere înregistrate sub numerele 123701/29.06.2023, 125707/03.07.2023 și 216163/07.11.2023;

Raportat la cele prezentate, este necesară prelungirea duratei contractului de asociere nr. 28196/22.06.1998 de la data de 31.12.2023 până la data de 31.12.2024.

În temeiul prevederilor art.136 alin. (8), lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul raport de specialitate care însoțește proiectul de hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei contractului de asociere nr. 28196/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A., spre a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului local al municipiului Constanța.

Viceprimar

Ionuț RUSU



Director general,

Raluca GEORGESCU



Șef serviciu,

Costel OU



S.C. PROGRESS CONSULTING S.A.

Data 07.11.2023

Intrare / Ieșire Nr. 1303

PROGRESS CONSULTING S.A.

CIMITIRUL MUNICIPAL CONSTANTA

Sediul social: Constanta, str. Baba Novac nr. 194, Cod Postal 900366

J13/2566/1997, CUI RO10093155

Capital social: 11.000.000 RON

Tel: 0040241632721 Fax: 0040241545174

www.cimitirul.ro www.progressconsulting.ro

Costel. Iovu @ progress-consulting.ro

Către

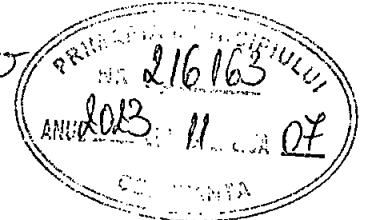
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

PRIMARUL MUNICIPIULUI CONSTANTA

Constanta, Bd. Tomis nr. 51, jud. Constanta

E-mail: primarie@primaria-constantia.ro

Fax: 0241.488195



Subscrisa **PROGRESS CONSULTING S.A.**, cu sediul social în Municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 194, Județul Constanța, având Cod Unic de Inregistrare 10093155, număr de ordine în Registrul Comerțului J13/2566/1997, reprezentată legal prin dl. administrator Adrian Rapotan,

Având în vedere Adresa nr. 197707/12.10.2023 emisa de Primaria Municipiului Constanta – Directia Generala Servicii Publice -Directia Administrare Servicii Publice – Serviciul Gestionare Cimitire, precum și în completarea adreselor anterioare transmise de Progress Consulting SA,

formulam și supunem atenției dumneavoastră următoarea:

ANALIZA A SITUAȚIEI JURIDICE ACTUALE

A CIMITIRULUI MUNICIPAL CONSTANTA

- Intre UAT Mun. Constanța și Progress Consulting S.A. este în vigoare **Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998**, cu modificările ulterioare.
- Contractul de asociere a fost prelungit până la data de **31.12.2023**, conform HCL nr. **235/26.05.2023** și **Actului aditional nr. 118132/21.06.2023**.
- La data de **29.06.2023**, **Progress Consulting S.A.** a solicitat prelungirea **Contractului de asociere** perfectat la data de 22.06.1998 și înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998, în temeiul art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998.
- Potrivit art. 1, obiectul Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998, îl constituie *realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului reprezentat de Cimitirul Municipal Constanța*.

- Astfel, **întreaga infrastructură a Cimitirului Municipal Constanța** (incluzând *alei, porți de acces, gard, rețea de apă și canalizare, rețea de energie electrică, parcări, ateliere, casă funerară, sediu administrativ, compartiment mecanizare, soft de administrare* asupra căruia deținem dreptul de proprietate intelectuală, *sistemul de supraveghere video*, etc) **a fost realizată exclusiv pe cheltuiala PROGRESS CONSULTING S.A.**
- Societatea Progress Consulting S.A. **a achitat taxele și impozitele aferente infrastructurii** deținute în proprietate și înregistrate în evidența sa contabilă.
- **Investițiile efectuate de Progress Consulting S.A. nu sunt amortizate integral**, deoarece o parte dintre acestea au o perioadă de amortizare de 50 ani, conform dispozițiilor legale aplicabile.
- **Societatea Progress Consulting S.A. a efectuat investiții suplimentare**, investiții care permit o administrare eficientă și modernă a Cimitirului Municipal Constanța și care vin în sprijinul cetățenilor orașului Constanța.
- La ora actuală, **terenul aferent Cimitirului Municipal Constanța este:**
 - *Concesionat, în mare parte, către cetățenii Municipiului Constanța, care dețin locuri de veci în Cimitirul Municipal Constanța.*
 - *Ocupat de infrastructura Cimitirului Municipal Constanța, realizată integral pe cheltuiala societății noastre, infrastructură pentru care plătim taxe și impozite către SPITVBL Constanța.*
- Precizăm că Cimitirul Municipal Constanța are o capacitate de aproximativ 32.233 de locuri de veci. Din totalul acestora, **3.286** sunt locuri de veci la pământ și sunt **ocupate integral**, iar 28.947 locuri de veci sunt prevăzute pentru cripte, **fiind executate până în prezent un număr de 20.366 cripte**. Cele 8.581 de locuri de veci care mai pot fi concesionate, vor fi epuizate în 5-6 ani.
- În conformitate cu prevederile **art. 6.2 din Contractul de asociere**, societatea noastră plătește lunar Primăriei Municipiului Constanța o cotă de 15% din profitul net lunar realizat.
- Precizăm că, în prezent, avem în derulare un număr de **562 contracte de execuție și vânzare cripte cu plata prețului în rate**.
- Pentru un număr de **8.000 planuri funerare achitate integral în avans, în valoare totală de 10.000.000 EURO**, urmează să executăm prestațiile funerare (preluare decedat, transport funerar, îmbalsamare, înmormântare, pomenire, etc) în viitor, **la data la care va interveni decesul**.

În ceea ce privește **edificarea, menținerea în funcțiune și întreținerea Cimitirului Municipal Constanța de către Progress Consulting SA**, precizăm următoarele:

1. Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998 dintre Municipiul Constanța și Progress Consulting SA a fost perfectat **în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 182/30.05.1998**. Din documentația aferentă HCL nr. 182/1998 rezulta ca acest contract a fost perfectat ca **urmare a desfășurării unei licitații publice**.

Desfășurarea licitației s-a realizat în considerarea lipsei locurilor de înhumare la nivelul Municipiului Constanța și în contextul în care realizarea obiectivului avea o importanță majoră pentru Municipiul Constanța, iar acesta nu deținea fondurile necesare construirii obiectivului.

2. Legea care guvernează contractul de asociere este **legea în vigoare la data perfectării acestuia**. Astfel, legea aplicabilă contractului este legea civilă veche (dispozițiile art. 251-256 Cod Comercial, prin efectul dispozițiilor art. 6 din Noul Cod Civil și art. 5 din Legea nr. 71/2011).
În acest sens, trebuie avut în vedere că părțile contractuale au statuat **dreptul PROGRESS CONSUTILNG SA la prelungirea contractului de asociere**, potrivit prevederilor art. 5.2 și 8.3 din Contractul de Asociere, drept care a fost **exercitat prin adresa transmisă la data de 29.06.2023**.
3. În ceea ce privește desfășurarea activităților de întreținere și administrare a cimitirelor, precizăm că se impune a fi respectată **legislația specială, respectiv Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare**. Legea nr. 102/2014 prevede în mod expres, în articolul 34, că *pentru menținerea în funcțiune și întreținerea cimitirului autoritatea administrației publice locale poate încheia un contract de prestări de servicii publice*. Prin urmare, legislația specială privind cimitirele derogă de la prevederile O.G. nr. 71/2002 și nu impune parcurgerea unei proceduri de licitație, permițând încredințarea directă a contractului.
Având în vedere că legislația specială – Legea 102/2014 - permite încredințarea directă a unui contract de prestări servicii având ca obiect menținerea în funcțiune și întreținerea cimitirelor, apreciem că, implicit, **este permisă și prelungirea unui contract existent al cărui obiect cuprinde aceste servicii**.
4. În susținerea punctului de vedere am trimis **practica în aceeași materie a altor autorități locale, respectiv trei hotărâri de consiliile locale din București și Cluj – Napoca**, având ca obiect prelungirea unor Contracte de Asociere perfectate de autorități locale în perioada 1995-1998, și pentru care prelungirea contractelor a fost decisă, prin Hotărâri ale Consiliilor Locale, după intrarea în vigoare a Codului Administrativ, respectiv în perioada anilor 2021-2022.
5. **Potrivit prevederilor articolul 48 alin. 1 din OG nr. 71/2002**, contractele perfectate înainte de intrarea sa în vigoare își produc efectele potrivit prevederilor contractuale, astfel **încât Contractul de Asociere este în continuare în vigoare, în integralitatea sa, inclusiv articolul 5.2**, care consacră în favoarea societății noastre dreptul la prelungirea contractului.
6. Legislația permite perfectarea și, implicit, prelungirea unor contracte de asociere, sens în care înțelegem să invocăm **prevederile art. 104 alin.1 litera m, art. 129 alin. 2 litera d și alin 9 litera a, art. 139 alin. 3 litera f din Codul Administrativ, prevederile art. 48 alin. 1 din OG nr. 71/2002**.

7. Apreciem că se impune a fi efectuată **calificarea juridică a contractului de asociere în funcție de obiectul și scopul urmărit de către părți la data perfectării contractului**, iar nu în raport de denumirea acestuia, *în prezent prin acest contract desfașurându-se și activitatea de menținere în funcțiune și întreținere a cimitirului.*
8. Fiind în ipoteza unui **contract administrativ**, apreciem că **primează principiile** statuate de Codul administrativ și Legea nr. 554/2004, respectiv:
- principiul satisfacerii interesului public,
 - principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
 - principiul priorității interesului public,
 - principiul gestiunii eficiente a dreptului de proprietate publică,
 - principiul continuității,
- astfel cum acestea sunt reglementate în art. 12, art. 13, art. 580 alin. 1, alin. 4-7 din Codul Administrativ.
- Precizam că **asigurarea continuității activității Cimitirului Municipal Constanța este esențială**, având în vedere atât specificul activității (serviciile funerare fac parte din domeniul igienei și sănătății publice și totodată sunt servicii publice cu un puternic impact emotional) cât și faptul că în medie sunt organizate *3-4 înmormântari/zi, respectiv 120 de înmormântari/ lună*, iar **o astfel de activitate nu poate fi amânată** din cauza lipsei capacităților tehnice de depozitare a cadavrelor necesare.
- Organizarea unei licitații este de natură să afecteze asigurarea continuității activității Cimitirului Municipal Constanța iar lipsa continuității va duce la ample nemulțumiri sociale în rândul cetățenilor din Municipiul Constanța.
9. Societatea Progress Consulting S.A. deține **dreptul de proprietate și dreptul de administrare asupra întregii infrastructuri aferente Cimitirului Municipal Constanța**, conform art. 8.3 din Contractul de asociere.
- Societatea Progress Consulting S.A., în calitate sa de proprietar și administrator al Cimitirului Municipal Constanța, a elaborat **Regulamentul de organizare și funcționare al Cimitirului**, respectând astfel dispozițiile art. 6 alin. 3 din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare.
10. Derularea Contractului de asociere nu a implicat și *nu implică suportarea* de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța a costurilor de executare a investițiilor, de administrare și de întreținere a Cimitirului Municipal Constanța.
11. Prin prelungirea/derularea în continuare a Contractului de asociere se evită *suportarea de către Unitatea Administrativ teritoriala Constanta a costurilor de administrare și de întreținere a*

Cimitirului Municipal Constanța, costuri care s-au ridicat, în ultimul an, în medie la suma de **1.400.000 lei/lună (284.264 EURO/lună)**.

Taxa de întreținere încasată în anul 2022 a fost în cuantum de 1.490.408,86 lei, iar această sumă include taxa de întreținere pe mai mulți ani, achitată de anumite persoane fizice.

12. Prin prelungirea/derularea în continuare a Contractului de asociere se aduc **venituri suplimentare la bugetul local**, sumele achitate de Progress Consulting S.A. în ultimul an fiind de **1.037.103 lei/an (207.421 EURO/an), respectiv 86.425 lei/luna (17.285 Euro/lună)**.

13. Prelungirea Contractului de asociere va permite îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele perfectate, până în prezent, de către Progress Consulting SA cu cetățenii orasului Constanța, având ca obiect prestarea de servicii funerare și realizarea de cripte. Astfel, vor putea fi realizate cele **8.000 de planuri funerare (înmormântări) în valoare de 10.000.000 euro**, asumate și neefectuate până în prezent.

14. Societatea Progress Consulting S.A. are **experiență profesională** atât în ceea ce privește prestarea de servicii funerare, cât și în ceea ce privește administrarea Cimitirului Municipal Constanța și se bucură de o **reputație ireproșabilă pe piața serviciilor funerare**, activând în acest domeniu de **25 de ani**.

15. Societatea Progress Consulting S.A. a achitat taxele și impozitele la **bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau la bugetul local** al Municipiului Constanța.

16. Progress Consulting S.A. are **capacitatea economică și financiară necesară** pentru executarea Contractului de Asociere.

Astfel, aceasta are un **capital social de 11.000.000 lei**, a avut în anul 2022 o **cifra de afaceri de 24.996.048 lei**, din care suma de 24.135.965 lei a fost realizată din servicii și prestații funerare.

17. Progress Consulting S.A. are **capacitatea profesională necesară** pentru derularea Contractului de asociere. Societatea are **peste 100 de angajați** și asigură personal specializat cu atribuții în prestarea de servicii funerare, pregătirea cadavrului și efectuarea de îngrijiri mortuare (autopsier, tanatopractor, medic anatomopatolog).

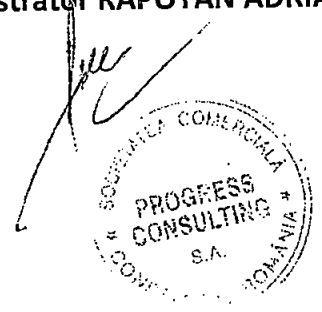
18. Progress Consulting S.A. are **capacitatea tehnică necesară** pentru derularea Contractului de asociere, deținând echipamentele tehnice necesare desfășurării activității specifice de administrare și întreținere a Cimitirului Municipal Constanța.

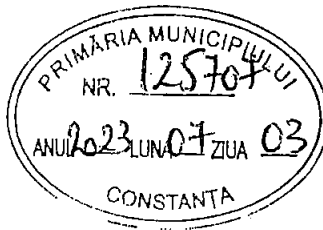
- 19.** In situația în care se intenționează transferul activelor Progress Consulting SA aferente Cimitirului Municipal Constanța către UAT Constanța, acest lucru se poate realiza numai la un **preț corect stabilit în urma unei evaluări**. Conform estimărilor PROGRESS CONSULTING SA, valoarea activelor este de aproximativ 30.000.000 EURO.
- 20.** Preluarea activelor aparținând Cimitirului Municipal Constanța de la societatea PROGRESS CONSULTING SA implică și **preluarea pasivelor**, respectiv a obligației de a executa, cu titlu gratuit/fără costuri suplimentare pentru cetățenii Municipiului Constanța, cele 8.000 de planuri funerare (înmormântări) în valoare totală de 10.000.000 EURO, pentru care au fost perfectate contracte și cu privire la care UAT Municipiul Constanța a încasat sumele aferente realizării acestora.
- 21.** Realizarea transferului dreptului de proprietate asupra infrastructurii Cimitirului Municipal Constanța de la societatea PROGRESS CONSULTING SA către Municipiul Constanța sau un eventual terț implică **efectuarea unor demersuri de natură administrativă complexe și de lungă durată**. Preluarea celor 23.652 de lucrări funerare (cavouri) amplasate în incinta Cimitirului Municipal Constanța implică și **preluarea obligațiilor de întreținere, garanție și pază a acestora**. In Cimitirul Municipal Constanța există lucrări funerare în valoare de aprox. 70.000.000 EURO. Aceste lucrări funerare aparțin persoanelor fizice care au concesionat locurile de veci. Toate aceste lucrări funerare se află, în prezent, în responsabilitatea PROGRESS CONSULTING SA iar această responsabilitate se transferă odată cu transferul dreptului de proprietate asupra Cimitirului Municipal Constanța.

Prin urmare, in analiza efectuata privind prelungirea Contractului de Asociere nr.28916/1998, conform cererii societatii noastre din 29.06.2023 de prelungire a Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998, în temeiul art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, va rugam sa luati in considerare toate argumentele mai sus mentionate.

Cu aleasă considerație,

PROGRESS CONSULTING S.A.,
Prin administrator RAPOTAN ADRIAN





PROGRESS CONSULTING S.A.

Str. Baba Novac, Nr. 194
Mun. Constanta 900366,
J13/2566/1997, C.F. RO10093155
Tel.0040241632721,Fax. 0040241545174,
@www.cimitirul.ro; www.progressconsulting.ro

CIMITIRUL MUNICIPAL CONSTANTA



Nr. 89 / 29.06.2023

CATRE
MUNICIPIUL CONSTANTA prin PRIMAR

- **In atentia Domnului Primar al Municipiului Constanta și a Consiliului Local al Municipiului Constanta**
- **Referitor: Contract de asociere înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998**
- **Obiect: Solicitare de prelungire a Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998**

Subscrisa **PROGRESS CONSULTING S.A.**, cu sediul in Constanta, str. Baba Novac, nr. 194, jud. Constanta, înregistrată la Registrul Comertului Constanta sub nr. J13/2566/1997, având cod unic de inregistrare RO 10093155, legal reprezentată de dl. Adrian Rapotan, in calitate de Administrator - Director General, prin prezenta, în temeiul art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, a prevederilor art. 129 alin. 2 litera d, art. 7 litera p si art. 196 alin. 1 litera a din OUG nr. 57/2019 și a prevederilor art. 47 alin. 1 din OG nr. 71/2002, vă solicităm prelungirea Contractului de asociere perfectat la data de 22.06.1998 și înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998.

In considerarea solicitării de prelungire a Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998, înțelegem să facem următoarele precizări:

- Intre UAT Mun. Constanta și subscrisa Progress Consulting S.A. este în vigoare Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, cu modificările ulterioare;
- Contractul de asociere a fost prelungit până la data de 31.12.2023, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Constanta nr. 235/26.05.2023 si a Actului Aditional aferent;

- Potrivit art. 1, obiectul Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998 îl constituie realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului reprezentat de Cimitirul Municipal Constanța;

- Terenul pe care este amplasat Cimitirul Municipal Constanța a fost predat către societatea noastră prin Procesul Verbal de predare-primire a terenului nr. 31391/08.07.1999;

- Pentru edificarea, administrarea și întreținerea Cimitirului Municipal Constanța am investit și continuăm să investim importante sume de bani, utilizând forță de muncă locală și prestatori de servicii local. Societatea noastră are un număr mediu de 100 de angajați implicați în activitatea de administrare și întreținere a Cimitirului Municipal Constanța, toate cheltuielile salariale fiind suportate de societatea noastră.

- Pe parcursul celor 25 ani de asociere, societatea noastră și-a desfășurat activitatea cu corectitudine, în sensul realizării, în condiții optime, a obiectului asocierii și al satisfacerii nevoilor clienților. Cimitirul Municipal Constanța se bucură de o bună reputație în rândul cetățenilor Municipiului Constanța, evidențiindu-se prin calitatea serviciilor sale, în condițiile în care prestarea serviciilor funerare implică o activitate cu un puternic impact emoțional;

- Societatea noastră nu are datorii la bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat sau la bugetul local al Municipiului Constanta;

- Societatea noastră și-a asumat contractual, față de locuitorii Municipiului Constanța, obligații pe care urmează să le execute în viitor, având în derulare:

- **un număr de 3.119 planuri funerare** în temeiul cărora urmează să executăm prestațiile funerare (preluare decedat, transport funerar, îmbălsămare, înmormântare, pomenire, etc) în viitor, la data la care va interveni decesul.

- **un număr de 728 contracte de execuție și vânzare cripte cu plata pretului în rate** (în considerarea cărora avem obligația de a executa aceste cripte în incinta Cimitirului Municipal Constanța)

- Derularea Contractului de asociere nu a implicat și nu implică suportarea de către Unitatea Administrativ Teritorială Constanța a unor costuri de executare a investițiilor, de administrare și de întreținere a Cimitirului Municipal Constanța;

- Prin prelungirea Contractului de asociere se aduc venituri suplimentare la bugetul local. Precizăm că sumele achitate de societatea noastră în ultimul an au fost în medie de 1.037.103 lei/an (207.421 EURO), respectiv 86.425 lei/lună (17.285 Euro/lună).

Cimitrul Municipal Constanța are o capacitate de aproximativ 32.233 de locuri de veci. Din totalul acestora, 3.286 sunt locuri de veci la pământ și sunt ocupate integral, iar 28.947 locuri de veci sunt prevăzute pentru cripte, fiind executate până în prezent un număr de 20.120 cripte. Cele 8679 de locuri de veci care mai pot fi concesionate vor fi epuizate în 5-6 ani. Precizăm că în viitor, activitatea desfășurată de administratorul Cimitirului va presupune și operațiuni de deshumare a cadavrelor, care se efectuează cu respectarea unor proceduri sanitare și de mediu stricte și care, prin specificul lor, generează un puternic impact emoțional.

În Cimitirul Municipal Constanța există lucrări funerare în valoare de aprox. 70.000.000 EURO. Aceste lucrări funerare aparțin persoanelor fizice care au concesionat locurile de veci. Toate aceste lucrări funerare se afla în responsabilitatea PROGRESS CONSULTING SA, care asigură servicii de pază, întreținere și garanție a acestora.

Menționăm că societatea noastră se bucură de o reputație ireproșabilă pe piața serviciilor funerare, activând în acest domeniu de 25 de ani și a avut o colaborare excelentă cu Municipiul Constanța pe parcursul derulării Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998.

Întreaga infrastructură a Cimitirului Municipal Constanța (incluzând alei, porți de acces, gard, rețea de apă și canalizare, rețea de energie electrică, parcuri, ateliere, casă funerară, sediu administrativ, compartiment mecanizare, soft de administrare - asupra căruia deținem dreptul de proprietate intelectuală, sistemul de supraveghere video, etc) a fost realizată exclusiv pe cheltuiala PROGRESS CONSULTING S.A., care suportă și cheltuielile de întreținere a acesteia, cheltuieli care s-au ridicat, în ultimul an, în medie la suma de 1.400.000 lei/lună (284.264 EURO/lună). Menționăm că societatea noastră a efectuat investiții suplimentare celor care au făcut obiectul Contractului de asociere. Investițiile efectuate de societatea noastră nu sunt amortizate integral, deoarece o parte dintre acestea au o perioadă de amortizare de 50 ani, conform dispozițiilor legale aplicabile.

Menționăm că, în conformitate cu prevederile art. 5.2. din Contractul de asociere, Municipiul Constanța a acordat societății noastre dreptul la prelungirea Contractului, drept pe care înțelegem să ni-l exercităm prin prezenta solicitare.

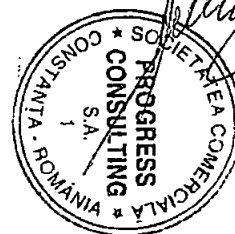
Rămânem consecvenți în poziția/atitudinea noastră de executare cu bună credință a Contractului de asociere și de a fi un partener de încredere al Primarului, al Municipiului Constanța și al Consiliului Local Constanța pentru rezolvarea diverselor probleme ale comunității.

Cu aleasă considerație,

PROGRESS CONSULTING S.A.

Prin administrator – director general

RAPOTAN ADRIAN



PROGRESS CONSULTING S.A.

CIMITIRUL MUNICIPAL CONSTANTA

Str. Baba Novac, Nr. 194
Mun. Constanta 900366,
J13/2566/1997, C.F. RO10093155
Tel.0040241632721,Fax. 0040241545174,
@www.cimitirul.ro; www.progressconsulting.ro



Nr. ~~369~~ 29.06.2023

CATRE
MUNICIPIUL CONSTANTA prin PRIMAR



- In atentia Domnului Primar al Municipiului Constanta și a Consiliului Local al Municipiului Constanta
- Referitor: Contract de asociere înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998
- Obiect: Solicitare de prelungire a Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998

Subscrisa **PROGRESS CONSULTING S.A.**, cu sediul in Constanta, str. Baba Novac, nr. 194, jud. Constanta, înregistrată la Registrul Comertului Constanta sub nr. J13/2566/1997, având cod unic de inregistrare RO 10093155, legal reprezentată de dl. Adrian Rapotan, in calitate de Administrator - Director General, prin prezenta, în temeiul art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, a prevederilor art. 129 alin. 2 litera d, art. 7 litera p si art. 196 alin. 1 litera a din OUG nr. 57/2019 și a prevederilor art. 47 alin. 1 din OG nr. 71/2002, vă solicităm prelungirea Contractului de asociere perfectat la data de 22.06.1998 și înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998.

In considerarea solicitării de prelungire a Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998, înțelegem să facem următoarele precizări:

- Intre UAT Mun. Constanta și subscrisa Progress Consulting S.A. este în vigoare Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, cu modificările ulterioare;
- Contractul de asociere a fost prelungit până la data de 31.12.2023, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Constanta nr. 235/26.05.2023 si a Actului Aditonal aferent;

- Potrivit art. 1, obiectul Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998 îl constituie realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului reprezentat de Cimitirul Municipal Constanța;

- Terenul pe care este amplasat Cimitirul Municipal Constanța a fost predat către societatea noastră prin Procesul Verbal de predare-primire a terenului nr. 31391/08.07.1999;

- Pentru edificarea, administrarea și întreținerea Cimitirului Municipal Constanța am investit și continuăm să investim importante sume de bani, utilizând forță de muncă locală și prestatori de servicii local. Societatea noastră are un număr mediu de 100 de angajați implicați în activitatea de administrare și întreținere a Cimitirului Municipal Constanța, toate cheltuielile salariale fiind suportate de societatea noastră.

- Pe parcursul celor 25 ani de asociere, societatea noastră și-a desfășurat activitatea cu corectitudine, în sensul realizării, în condiții optime, a obiectului asocierii și al satisfacerii nevoilor clienților. Cimitirul Municipal Constanța se bucură de o bună reputație în rândul cetățenilor Municipiului Constanța, evidențiindu-se prin calitatea serviciilor sale, în condițiile în care prestarea serviciilor funerare implică o activitate cu un puternic impact emoțional;

- Societatea noastră nu are datorii la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau la bugetul local al Municipiului Constanța;

- Societatea noastră și-a asumat contractual, față de locuitorii Municipiului Constanța, obligații pe care urmează să le execute în viitor, având în derulare:

- **un număr de 3.119 planuri funerare** în temeiul cărora urmează să executăm prestațiile funerare (preluare decedat, transport funerar, îmbălsămare, înmormântare, pomenire, etc) în viitor, la data la care va interveni decesul.

- **un număr de 728 contracte de execuție și vânzare cripte cu plata pretului în rate** (în considerarea cărora avem obligația de a executa aceste cripte în incinta Cimitirului Municipal Constanța)

- Derularea Contractului de asociere nu a implicat și nu implică suportarea de către Unitatea Administrativ Teritorială Constanța a unor costuri de executare a investițiilor, de administrare și de întreținere a Cimitirului Municipal Constanța;

- Prin prelungirea Contractului de asociere se aduc venituri suplimentare la bugetul local. Precizăm că sumele achitate de societatea noastră în ultimul an au fost în medie de 1.037.103 lei/an (207.421 EURO), respectiv 86.425 lei/lună (17.285 Euro/lună).

Cimitrul Municipal Constanța are o capacitate de aproximativ 32.233 de locuri de veci. Din totalul acestora, 3.286 sunt locuri de veci la pământ și sunt ocupate integral, iar 28.947 locuri de veci sunt prevăzute pentru cripte, fiind executate până în prezent un număr de 20.120 cripte. Cele 8679 de locuri de veci care mai pot fi concesionate vor fi epuizate în 5-6 ani. Precizăm că în viitor, activitatea desfășurată de administratorul Cimitirului va presupune și operațiuni de deshumare a cadavrelor, care se efectuează cu respectarea unor proceduri sanitare și de mediu stricte și care, prin specificul lor, generează un puternic impact emoțional.

În Cimitirul Municipal Constanța există lucrări funerare în valoare de aprox. 70.000.000 EURO. Aceste lucrări funerare aparțin persoanelor fizice care au concesionat locurile de veci. Toate aceste lucrări funerare se afla în responsabilitatea PROGRESS CONSULTING SA, care asigură servicii de pază, întreținere și garanție a acestora.

Menționăm că societatea noastră se bucură de o reputație ireproșabilă pe piața serviciilor funerare, activând în acest domeniu de 25 de ani și a avut o colaborare excelentă cu Municipiul Constanța pe parcursul derulării Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998.

Întreaga infrastructură a Cimitirului Municipal Constanța (incluzând alei, porți de acces, gard, rețea de apă și canalizare, rețea de energie electrică, parcări, ateliere, casă funerară, sediu administrativ, compartiment mecanizare, soft de administrare - asupra căruia deținem dreptul de proprietate intelectuală, sistemul de supraveghere video, etc) a fost realizată exclusiv pe cheltuiala PROGRESS CONSULTING S.A., care suportă și cheltuielile de întreținere a acesteia, cheltuieli care s-au ridicat, în ultimul an, în medie la suma de 1.400.000 lei/lună (284.264 EURO/lună). Menționăm că societatea noastră a efectuat investiții suplimentare celor care au făcut obiectul Contractului de asociere. Investițiile efectuate de societatea noastră nu sunt amortizate integral, deoarece o parte dintre acestea au o perioadă de amortizare de 50 ani, conform dispozițiilor legale aplicabile.

Menționăm că, în conformitate cu prevederile art. 5.2. din Contractul de asociere, Municipiul Constanța a acordat societății noastre dreptul la prelungirea Contractului, drept pe care înțelegem să ni-l exercităm prin prezenta solicitare.

Rămânem consecvenți în poziția/attitudinea noastră de executare cu bună credință a Contractului de asociere și de a fi un partener de încredere al Primarului, al Municipiului Constanța și al Consiliului Local Constanța pentru rezolvarea diverselor probleme ale comunității.

Cu aleasă considerație,

PROGRESS CONSULTING S.A.

Prin administrator - director general

RAPOTAN ADRIAN



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Rapotan Adrian", written over a diagonal line that extends from the top right towards the center of the stamp.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
PRIMAR

DISPUN

DISPOZIȚIA NR. 3054/06.10.2023

privind constituirea comisiei de Inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba-Novac

Vergil Chițac, primarul municipiului Constanța

Având în vedere:

- referatul de specialitate nr. 174536/11.09.2023 al Direcției generale gestionare servicii publice

În conformitate cu prevederile:

- punctului 8.3 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, potrivit căruia "la expirarea contractului de asociere, în situația în care părțile nu mai convin asupra prelungirii acestuia, obiectivul devine de drept proprietatea Municipiului";

Luând în considerare:

- H.C.L. nr. 235/2023, privind aprobarea prelungirii contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A.;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. d) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1 Se constituie comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba-Novac , cu următoarea componență:

Ionuț Rusu – viceprimar Primăria Municipiului Constanța;
Răduțoiu Iuliana – consilier juridic Birou, Legislație, Contracte, Avize de Legalitate și Legile Proprietății;
Elena Bănică – șef serviciu Serviciul Monitorizare Utilități Publice;
Costel Ou - șef serviciu Serviciul Gestionare Cimitire;
Valentina Constantin - inspector Serviciul Gestionare Cimitire;
Carmen Ispas - director executiv-adj. Direcția Patrimoniu;
Carmen Loliu – inspector Serviciul Contabilitate financiar;
Raluca Bucovală – inspector Serviciul Topografie, Cadastru și cartografie Digitală;

Art.2 Prezenta poate fi contestată potrivit termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta dispoziție persoanelor nominalizate la art. 1 din prezenta dispoziție în vederea ducerii la îndeplinire.

Art.4 Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta dispoziție Serviciului resurse umane, în vederea anexării la dosarul profesional.

Art.5 Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta dispoziție Instituției prefectului -județul Constanța, spre știință.

PRIMAR,
Vergil CHITAȘ



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Fulvia-Antoanela DINESCU





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE
DIRECȚIA ADMINISTRARE SERVICII PUBLICE
SERVICIUL GESTIONARE CIMITIRE
NR. 174536/11.09.2023

F01-PS09



Referat de specialitate

la

DISPOZIȚIA

privind Constituirea Comisiei de Inventariere pentru preluarea Bunurilor din Cimitirul Baba-Novac (Municipal)

La data de 22.06.1998, a fost încheiat contractul de asociere nr. 28916 între Municipiul Constanța și societatea Prospes Comp S.R.L., cu obiectul realizării, administrării și exploatării obiectivului de investiții "Cimitir uman Baba Novac". Acest contract a fost încheiat conform H.C.L. nr. 182/30.05.1998, cu o durată de 25 de ani începând din data semnării, respectiv 22.06.1998,

Prin H.C.L. nr. 235/2023, s-a aprobat prelungirea contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A., cu obiectul realizării, administrării și exploatării obiectivului de investiții "Cimitir uman Baba Novac" până la data de 31.12.2023. Totodată, prin art. 2 al acestei hotărâri, s-a aprobat actul adițional la contractul de asociere nr. 28916/22.08.1998, încheiat cu societatea Progress Consulting S.A., conform anexei care face parte integrantă din hotărâre,

Având în vedere prevederile punctului 8.3 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, prelungit prin Actul adițional nr. 118132/21.06.2023, între Primăria municipiului Constanța și societatea Progress Consulting S.A., în care se specifică că "la expirarea contractului de asociere, în situația în care părțile nu mai convin asupra prelungirii acestuia, OBIECTIVUL devine de drept proprietatea Municipiului", Comisia va efectua inventarierea obiectelor situate pe domeniul public, respectiv cimitirul uman Baba-Novac (Municipal);

Conform articolului 356 și 357 din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul Administrativ, se va efectua inventarul bunurilor care urmează să fie preluate la expirarea Contractului de asociere numărul 28916/25.06.1998, prelungit prin Actul adițional numărul 118132/21.06.2023, între Primăria municipiului Constanța și societatea Progress Consulting S.A.,

Față de cele prezentate mai sus, propunem constituirea Comisiei de Inventariere pentru preluarea Bunurilor din Cimitirul Baba-Novac (Municipal) în administrarea Consiliului local al municipiului Constanța;

În conformitate cu prevederile art. 155, alin. 1, lit. d și art. 196, alin. 1, lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se propune emiterea unei dispoziții privind constituirea Comisiei de Inventariere pentru preluarea Bunurilor din Cimitirul Baba-Novac (Municipal), cu următorii membrii:

Ionuț Rusu – viceprimar, Primăria Municipiului Constanța;
Răduțoiu Iuliana – consilier juridic, Birou Legislație, Contracte, Avize de
Legalitate și Legile Proprietății;
Elena Bănică – Director executiv Direcția Administrare Servicii Publice;
Costel Ou - șef serviciu, Direcția Gestionare Servicii Publice, Serviciul
Gestionare Cimitire;
Valentina Constantin - inspector, Direcția Gestionare Servicii Publice,
Serviciul Gestionare Cimitire;
Carmen Ispas - director executiv adj. Direcția Patrimoniu;
Carmen Loliu – inspector Serviciul Contabilitate financiar;
Raluca Bucovață – inspector Serviciul Topografie, Cadastru și cartografie
Digitală

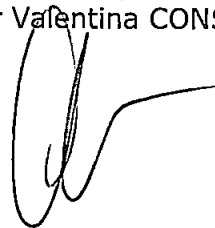
Director general,
Raluca GEORGESCU



Șef serviciu,
Costel OU



Întocmit,
inspector Valentina CONSTANTIN



ANEXĂ LA PROCESUL VERBAL NR. _____

al Comisiei de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac,

- ①. Cabine în toate cimitir.
- ②. Pavilion administrativ.
- ③. Spații pentru personalul auxiliar.
- ④. Casă mortuară
- ⑤. Moșă
- ⑥. Grup sonor pentru public
- ⑦. Garaj pentru cortegiul funerar.
- ⑧. Centru de termică post defo
- ⑨. Post defo
- ⑩. Impreună (card metalic)
- ⑪. Platformă gospodărească centrală.
- ⑫. Punct codex de gunoier (pe lungul șoselei carosabile).
- ⑬. Arci, stâlpi, porțijă și spații verzi.
- ⑭. Magazin arhivă funerară.
- ⑮. De la așternuturi gâș și conducere merselor.

Membrii Comisiei
Ionuț Rusu
Iuliana Răduț
Elena Bănică
Costel Ou
Valentina Constantin

Proces Consultiv și
Administrație
Adrian Popescu
cu anexele
medicale și consențite
în prima pagină

-2-

Carmen, ispos

Camelia, Loluca, Anu

Doluca, Bucuro, ~~Luca~~

Redir.: Adresa nr. 1382 din 7 decembrie 2023

Dispecerat | Primaria Municipiului Constanta <dispecerat@primaria-constanta.ro>

Thu 12/7/2023 9:21 AM

To: Servicii PUBLICE | Primaria Municipiului Constanta <servicii publice@primaria-constanta.ro>

2 attachments (8 MB)

Adresa Progress Consulting nr. 1382 din 7.12.2023.pdf; Proces Verbal 9.11.2023 .pdf;



235814 din 07/12/2023

De la: Costel Libu <costel.libu@progressconsulting.ro>

Trimis: joi, 7 decembrie 2023 09:04

Către: Primarie | Primaria Municipiului Constanta <primarie@primaria-constanta.ro>

Cc: Servicii PUBLICE | Primaria Municipiului Constanta <servicii publice@primaria-constanta.ro>

Subiect: Adresa nr. 1382 din 7 decembrie 2023

Buna dimineata ,

va trimitem adresa nr. 1382 (cu anexa tip proces verbal incheiat in 9 noiembrie 2023) pe care va rugam sa o inregistrati si sa ne dati numar si cheie de control .

Va multumim !

Cu stima,

Ing. Costel Libu

Sef birou import-export

Progress Consulting S.A.

Str. Baba Novac, Nr. 194, Constanta, Romania

Tel.: +40 748 227037

Protejează mediul înconjurător! Nu imprima acest mesaj decât dacă este absolut necesar!

Prezentul e-mail (inclusiv orice atasament) este confidențial și se adresează exclusiv persoanei menționate ca destinatar și/sau altor persoane autorizate să-l primească. Dacă nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvaluirea, copierea, distribuția sau inițierea unor acțiuni pe baza conținutului acestui e-mail sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică. Dacă ați primit acest e-mail dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat, ca răspuns la mesajul de față și să îl ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Primaria municipiului Constanta nu este responsabilă de alterarea informatică a mesajului de e-mail și nici de întârzierile din motive tehnice care ar surveni ulterior în primirea acestuia. Vă mulțumim anticipat pentru înțelegere!

This email (including any attachment) is confidential and addresses exclusively the person mentioned as recipient and/or other authorized people to receive it. If you are not the intended recipient, we hereby notify you that disclosing, copying, distributing or initiating any action based on the content of this email are strictly prohibited and imply legal liability. If you received this email by mistake, please let us know immediately in response to this message and then delete it from your system. Constanta City Hall is not responsible for the electronic alteration of the email message nor for the delays because of technical reasons that would later occur in receiving it. Thank you in advance for your understanding!

S.C. PROGRESS CONSULTING S.A.
Data 07.12.2023
Intrare / iesire Nr. 1382

Către

PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

PRIMARUL MUNICIPIULUI CONSTANTA

Constanta, Bd. Tomis nr. 51, jud. Constanta

E-mail: primarie@primaria-constant.ro

Fax: 0241.488195

Subscrisa PROGRESS CONSULTING S.A., cu sediul social în Municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 194, Județul Constanța, având Cod Unic de Inregistrare 10093155, număr de ordine în Registrul Comerțului J13/2566/1997, reprezentată legal prin dl. administrator Adrian Rapotanm, în baza prevederilor art. 7 din Legea 554/2004 a Contenciosului Administrativ, formulam:

PLÂNGERE PREALABILA

Împotriva PROCESULUI - VERBAL încheiat în data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac,
prin care va solicitam revocarea (anularea) PROCESULUI - VERBAL încheiat în data de 09.11.2023 de către Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac.

Apreciem ca PROCESUL - VERBAL încheiat în data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac este nelegal și netemeinic, având în vedere următoarele considerente:

I. Scurt istoric

În fapt, între UAT Mun. Constanța și Progress Consulting S.A. este în vigoare Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998, cu modificările ulterioare. Contractul de asociere a fost prelungit până la data de 31.12.2023, conform HCL nr. 235/26.05.2023 și actului adițional nr. 118132/21.06.2023.

Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998 dintre Municipiul Constanța și Progress Consulting SA a fost perfectat în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 182/30.05.1998.

Potrivit art. 1, obiectul Contractului de asociere nr. 28916/25.06.1998 îl constituie realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului reprezentat de Cimitirul Municipal Constanța.

Progress Consulting S.A. deține dreptul de proprietate și dreptul de administrare asupra întregii infrastructuri aferente Cimitirului Municipal Constanța, conform art. 8.3 din Contractul de asociere. Astfel, *întreaga infrastructură a Cimitirului Municipal Constanța (incluzând alei, porți de acces, gard, rețea de apă și canalizare, rețea de energie electrică, parcări, ateliere, casă funerară, sediu administrativ, compartiment mecanizare, soț de administrare - asupra căruia deținem dreptul de proprietate intelectuală, sistemul de supraveghere video, etc) a fost realizată exclusiv pe cheltuiala PROGRESS CONSULTING S.A.*

Progress Consulting S.A. a efectuat și investiții suplimentare, investiții care permit o administrare eficientă și modernă a Cimitirului Municipal Constanța și care vin în sprijinul cetățenilor orașului Constanța.

Progress Consulting S.A., în calitatea sa de proprietar și administrator al Cimitirului Municipal Constanța, a elaborat Regulamentul de organizare și funcționare al Cimitirului, respectând astfel dispozițiile art. 6 alin. 3 din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare.

Contractul de Asociere este în continuare în vigoare, în integralitatea sa, inclusiv articolul 5.2. care consacră în favoarea societății noastre dreptul la prelungirea contractului. La data de 29.06.2023, societatea Progress Consulting S.A. a solicitat - în temeiul art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998 - prelungirea Contractului de asociere perfectat la data de 22.06.1998 și înregistrat sub nr. 28916/25.06.1998.

La data de 12.10.2023 ne-a fost comunicata adresa nr. 197707/12.10.2023 prin care am fost informați că Primarul Municipiului Constanța a emis Dispoziția nr. 3054/06.10.2023 privind constituirea comisiei de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac (Cimitirul Municipal Constanța). Impotriva acestei Dispoziții societatea noastră a înțeles să formuleze, în temeiul art. 7 din Legea nr. 554/2004, plângere prealabilă prin care am solicitat revocarea actului administrativ amintit anterior.

Ulterior, în data de 09.11.2023, Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac (Cimitirul Municipal Constanța) a întocmit un Proces - Verbal vizand inventarierea bunurilor Cimitirul Uman Baba Novac.

Reprezentantului legal al societatii noastre i-a fost inmanata o copie de pe Procesul-Verbal întocmit în data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac, proces verbal pe care l-a semnat cu obiectivitate.

II. Motive de nelegalitate/netemeinicie a actului administrativ a carui revocare (anulare) o solicitam.

1. Procesul - Verbal intocmit in data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac (Cimitirul Municipal Constanța) nu cuprinde in Anexa la acesta toate bunurile din Cimitirul uman Baba Novac (de ex. bunurile aferente atelierelor, compartimentului mecanizare etc).

2. Procesul - Verbal intocmit in data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac (Cimitirul Municipal Constanța) nu este semnat de toti membrii comisiei de inventariere constituita prin Dispozitia nr. 3054/06.10.2023 emisa de Primarul Municipiului Constanta.
De asemenea, nu este semnata de toti membrii comisiei de inventariere nici Anexa la Procesul - Verbal intocmit in data de 09.11.2023.

3. Procesul - Verbal intocmit in data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba Novac si Dispozitia Primarului Municipiului Constanța nr. 3054/06.10.2023 (prin care a fost constituita comisia de inventariere care a intocmit in data de 09.11.2023 procesul - verbal care face obiectul prezentei plangeri) au ca obiect inventarierea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac (in vederea preluarii acestora), aspect care nu se circumstantiază situatiei juridice a Cimitirului Municipal Constanta și care este în contradicție cu prevederile din Codul Administrativ referitoare la inventarierea bunurilor din patrimoniul public și privat al unitatii administrativ teritoriale.

Astfel, legislația aplicabilă (prevederile art. 155 alin.5 lit. d din Codul administrativ) permite Primarului să poată lua măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale. Totodată, în conformitate cu prevederile art. 289 alin. 1 din Codul administrativ, toate bunurile aparținând unitatilor administrativ - teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Proprietatea publică este definită de art. 858 Cod Civil, astfel: "Proprietatea publică este dreptul de proprietate ce aparține statului sau unei unități administrativ-teritoriale asupra bunurilor care, prin natura lor sau prin declarația legii, sunt de uz ori de interes public, cu condiția să fie dobândite prin unul dintre modurile prevăzute de lege."
Asadar, Codul administrativ nu permite luarea unor măsuri de inventariere asupra unor bunuri care NU se află în patrimoniul unităților administrative-teritoriale, existând obligația actualizării bunurilor care alcatuiesc domeniul public/privat al unitatii administrativ teritoriale în

termen de cel mult 90 de zile de la data la care respectivele bunuri au intrat în proprietatea publică/privată a unității administrativ teritoriale - art. 289 alin. 4 și respectiv art. 357 alin. 3 din Codul administrativ.

Urmează să constatați, că, în speta, bunurile a caror inventariere se dorește a fi realizată se află în proprietatea privată a societății noastre, iar nu în proprietatea publică sau privată a Municipiului Constanța - așa cum reiese din contractul de asociere, autorizațiile de construire, procesele verbale de recepție. Imprejurarea că bunurile din Cimitirul Municipal Constanta nu se află în proprietatea Mun. Constanta reiese și din Încheierea de intabulare nr. 177343/30.01.2023 emisă de OCPI Constanta și din Adresa nr. 247504/23.11.2022 emisa de Primaria Mun. Constanta.

Prin urmare, apreciem că, în mod nelegal, prin Dispoziția nr. 3054/06.10.2023 s-a constituit comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul Uman Baba-Novac, iar prin Procesul-Verbal întocmit în data de 09.11.2023 au fost inventariate bunuri din Cimitirul Municipal Constanta, în condițiile în care aceste bunuri nu puteau face obiect al inventarierei, în conformitate cu prevederile legale menționate anterior, deoarece bunurile din Cimitirul Municipal reprezintă active/mijloace fixe/mijloace de inventar aflate în proprietatea privată a PROGRESS CONSULTING SA, precum și 27.000 de cavouri aflate în proprietatea persoanelor fizice care au concesionat locuri de veci.

Mai mult decât atât, urmează să constatați că, în conformitate cu prevederile art. 289 alin. 5 și 6 din Codul administrativ, hotărârea autorității deliberative a UAT care atesta inventarul bunurilor, trebuie însoțită - sub sancțiunea nulității - de acte doveditoare ale dreptului de proprietate și de extrase de carte funciara, din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciara. Or, așa cum am aratat mai sus, unitatea administrativ teritorială nu poate face dovada dreptului de proprietate asupra bunurilor din Cimitirul Municipal Constanța, acest aspect fiind confirmat și de mențiunile din cartea funciara la care am făcut trimitere anterior.

Nu în ultimul rând, precizăm că la nivelul Municipiului Constanța a fost deja constituită Comisia specială de inventariere a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al Municipiului Constanța, în conformitate cu prevederile art. 289 și art. 357 din Codul Administrativ, prin Dispoziția Primarului Municipiului Constanța nr. 348/06.02.2023. Or, prin Dispoziția nr. 3054/06.10.2023 nu a fost indicat temeiul legal al constituirii acestei comisii și nici necesitatea desemnării unei alte comisii, în raport de comisia constituită prin Dispoziția 348/2023. Mai mult decât atât, comisia constituită prin Dispoziția nr. 3054/2023 nu are componența expres prevăzută în art. 5 alin. 1 din Normele tehnice întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, aprobate prin HG nr. 392/2020.

4. Dispoziția Primarului Mun. Constanta nr. 3054/2023 (in baza careia a fost intocmit procesul verbal a carui revocare o solicitam) este prematur emisă având în vedere prevederile Contractului de Asociere nr. 28916/25.06.2023 și cererea de prelungire a contractului formulată de societatea noastră.

Astfel, menționam că la data emiterii Dispoziției 3054/2023 și a Procesului Verbal din data de 09.11.2023 era (și este în continuare) în vigoare Contractul de Asociere nr. 28916/25.06.2023, iar subscrisa nu a primit niciun răspuns la cererea de prelungire a contractului, cerere care a fost înaintată - așa cum am aratat mai sus - în data de 29.06.2023, cu respectarea prevederilor art. 5.2 din Contractul de asociere nr. 28916/25.06.1998.

Apreciem că o astfel de Dispoziție ar putea fi emisă numai după o eventuală preluare a bunurilor de către Municipiul Constanța cu o justă și prealabilă despăgubire a societății noastre, în conformitate cu prevederile legale aplicabile privind modurile de dobândire a dreptului de proprietate publică a unităților administrativ teritoriale.

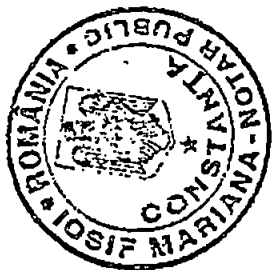
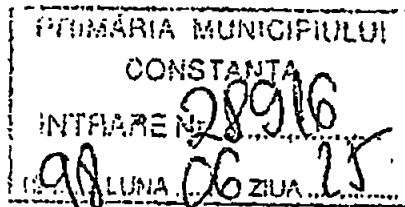
Pentru toate aceste motive, vă solicităm admiterea plângerii prealabile, cu consecința revocării (anulării) PROCESULUI - VERBAL încheiat în data de 09.11.2023 Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac

În drept: art. 7 din Legea 554/2004 a contenciosului administrativ.

Anexam plângerii prealabile: PROCESUL - VERBAL încheiat în data de 09.11.2023 de Comisia de inventariere pentru preluarea bunurilor din Cimitirul uman Baba Novac (copia înmănată reprezentantului legal al societății noastre)

PROGRESS CONSULTING S.A.,
Prin administrator RAPOTAN ADRIAN





CONTRACT DE ASOCIERE

încheiat astăzi 22.06.1998 între

Părțile contractante,

MUNICIPIUL CONSTANȚA, persoană juridică, reprezentat prin Primar dl. Gheorghe Mihăieși, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr. 51, numit în continuare **MUNICIPIU**

și

S.C. PROSPES COMP.S.R.L., înregistrată la Registrul comerțului Constanța sub nr. J13/3495/1994, cu sediul în Constanța, b-dul Mamaia nr. 296, reprezentată prin Director Țigmeanu Viorel, numită în continuare **ASOCIAT**.

Având în vedere dorința ambelor părți de a se asocia, în baza Hotărârii Consiliului Local Municipal nr. 182/30.05.1998 se încheie prezentul contract de asociere în vederea realizării, administrării și exploatării obiectivului de investiții "Cimitir uman Baba-Novac", denumit în continuare **OBIECTIV**.

Amplasamentul pentru realizarea **OBIECTIVULUI** este terenul situat în partea de N-V a municipiului, la intersecția străzii Baba Novac cu b-dul Aurel Vlaicu, prelungirea străzii B. ȘT. Delavrancea și o arteră propusă pentru zona de parcelări locuințe individuale și a fost aprobat de către Consiliul Local prin Hotărârea nr. 67/24.04.97 pentru aprobarea PUD^{ului} pentru acest obiectiv.

Părțile convin să se asocieze în următoarele condiții:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 **MUNICIPIUL** și **ASOCIATUL** încheie prezentul contract de asociere în temeiul Hotărârii nr. 182/30.05.1998 a Consiliului Local Municipal Constanța.
- 1.2 Obiectul prezentului contract îl constituie realizarea, administrarea și exploatarea **OBIECTIVULUI** de către **ASOCIAT**, în condițiile stabilite prin prezentul contract.
- 1.3 **ASOCIATUL** va realiza investiția din fonduri proprii, parcurgând toate etapele prevăzute de lege privind proiectarea și execuția investițiilor.

2. CONTRIBUȚIILE PĂRȚILOR LA ASOCIERE

- 2.1 **MUNICIPIUL** pune la dispoziția **ASOCIATULUI** pentru realizarea obiectului asocierii, pe toată durata asocierii, terenul în suprafață de 33.71 ha reprezentând suprafața destinată împrejmuirii cimitirului și amenajărilor exterioare, situat în partea de N-V a municipiului, la intersecția străzii Baba Novac cu bd. Aurel Vlaicu, prelungirea străzii B. ȘT. Delavrancea și

- o arteră propusă pentru zona de parcelări locuințe individuale, teren care este liber de orice sarcină, neafectat de construcții și instalații.
- 2.2 Pentru zona de amplasare a OBIECTIVULUI, MUNICIPIUL are elaborat potrivit legii un P.U.D., aprobat prin H.C.L.M. nr.67/24.04.1997.
- 2.3 MUNICIPIUL are elaborat Studiul de fezabilitate pentru OBIECTIV și a obținut Acordul Ministerului de Finanțe nr.1055/S/505614/26.05.1997, fiind aprobat prin H.C.L.M. nr.145/27.06.1997. Conform documentației avizate și aprobate OBIECTIVUL va avea 19.200 locuri de înhumare.
- 2.4 Pe acest teren, ASOCIATUL se angajează ca, prin fonduri proprii, să construiască OBIECTIVUL conform documentației de urbanism aprobate, să-l administreze și să-l exploateze, conform prevederilor prezentului contract și a actelor adiționale la acesta.



3. DURATA ASOCIERII

- 3.1. Prezenta asociere se încheie pe o perioadă de 25 ani, începând de la data semnării contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MUNICIPIULUI

- 4.1. MUNICIPIUL, prin Direcția Patrimoniu, va pune la dispoziția ASOCIATULUI terenul liber destinat construcției OBIECTIVULUI, pe bază de proces verbal semnat de delegați împuterniciți ai ambelor părți.
- 4.2. MUNICIPIUL demonstrează pe baze legale că are puterea exclusivă asupra terenului ce face obiectul prezentei asocieri. Dacă la un moment dat, dreptul MUNICIPIULUI asupra terenului care face obiectul asocierii este legal și irevocabil pierdut în favoarea unor terți, atunci MUNICIPIUL va oferi în compensație terților în favoarea cărora a pierdut, un alt teren echivalent, în funcție de posibilități și cu respectarea legii.
- 4.3. Dacă MUNICIPIUL încalcă cu rea credință obligațiile din prezentul contract, ASOCIATUL va putea pretinde despăgubiri conform legii și/sau prevederilor contractuale.
- 4.4. MUNICIPIUL va plăti toate taxele aferente terenului ce face obiectul asocierii, taxe care în conformitate cu legea cad în sarcina sa privind calitatea de titular al dreptului de administrare / proprietate.
- 4.5. MUNICIPIUL va sprijini ASOCIATUL pentru obținerea accesului la utilități în limita competențelor și a autorității sale (rețea de alimentare cu apă / rețea sanitară de canalizare / energie termică / servicii de salubritate). Pentru furnizarea propriu-zisă a acestor utilități, ASOCIATUL va încheia contracte de servicii cu regiile (societățile) respective, în condițiile legii.
- 4.6. MUNICIPIUL, printr-un delegat împuternicit din cadrul Direcției buget-finanțe, are acces lunar, cu înștiințarea ASOCIATULUI, la evidențele contabile și înregistrările financiare. Delegatul împuternicit va verifica și dacă suma datorată potrivit prevederilor art. 6.2. și penalitățile datorate MUNICIPIULUI de către ASOCIAT sunt cele stabilite prin prevederile pre-



zentului contract, precum și dacă amortizarea mijloacelor fixe este calculată potrivit legii.

În cazul când MUNICIPIUL, prin delegatul împuternicit, constată că sumele plătite de ASOCIAT sunt mai mici decât cele datorate potrivit prevederilor contractului, acestea vor fi considerate întârzieri la plată și vor fi tratate conform art. 5.3. din prezentul contract.

Toate datele obținute vor fi considerate strict confidențiale de către MUNICIPIU sau de către orice altă persoană care a avut acces din partea MUNICIPIULUI la aceste registre.

În cazul dovedirii încălcării prezentei prevederi, persoanele vinovate vor suporta consecințele legale.

29

4.7. MUNICIPIUL va trebui să facă dovada că este titular al dreptului de administrare/proprietate asupra terenului care face obiectul acestei asocieri.

Dacă ASOCIATUL descoperă orice servituți de natură juridică, care ar putea afecta folosința netulburată a terenului, MUNICIPIUL va dispune de un termen de 60 zile de la data la care e notificat de ASOCIAT de asemenea nereguli, pentru a le îndrepta și pentru a furniza o dovadă adecvată care să demonstreze că neregulile au fost soluționate.

Dacă asemenea nereguli în dreptul de administrare/proprietate al MUNICIPIULUI nu sunt remediate într-o perioadă de 60 zile, ASOCIATUL poate înceta, la opțiunea sa, prezenta asocierie, după comunicarea scrisă a opțiunii.

4.8. MUNICIPIUL are obligația de a preda ASOCIATULUI studiul de fezabilitate al OBIECTIVULUI, avizat și aprobat potrivit legii, pentru a fi folosit în scopul realizării obiectului asocierii.

4.9. MUNICIPIUL va sprijini ASOCIATUL, în limita posibilităților sale, pentru obținerea în termenul cel mai scurt posibil, a avizelor și aprobărilor necesare realizării OBIECTIVULUI.

4.10. MUNICIPIUL va verifica respectarea de către ASOCIAT a documentației tehnico-economice și a graficului de eșalonare a execuției OBIECTIVULUI prin diriginți de șantier desemnați.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI

5.1. ASOCIATUL, numai la solicitare scrisă și numai cu aprobarea scrisă și prealabilă a MUNICIPIULUI, va avea dreptul să facă, în condițiile legii, adăugiri sau îmbunătățiri (numite colectiv "îmbunătățiri locative") asupra construcțiilor care se vor edifica pe terenul care face obiectul asocierii, pe durata asocierii, dacă se înscriu în profilul de activitate al OBIECTIVULUI.

5.2. MUNICIPIUL îi acordă ASOCIATULUI dreptul primului refuz la prelungirea asocierii.

Solicitarea va fi adresată MUNICIPIULUI prin Primar, cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului prezentei asocieri.

Prelungirea asocierii se va face prin Hotărâre a C.L.M., în condițiile legii.

5.3. ASOCIATUL va plăti suma datorată în zilele și în maniera prevăzută în prezentul contract.

Dacă ASOCIATUL nu plătește suma datorată la termenul stabilit, va plăti penalități de 2% pe zi pentru fiecare zi de întârziere din suma neachitată,

f

de la data de la care suma datorată trebuia plătită și până la data efectuării plății.

- 5.4. ASOCIATUL se obligă să plătească sumele datorate furnizorilor și prestatorilor pentru toate utilitățile (apă, canalizare, gaze naturale, energie termică, salubritate, etc.) folosite pe terenul care face obiectul asocierii din momentul semnării prezentului contract până la expirarea duratei prezentei asocieri.
- 5.5. ASOCIATUL se obligă să pună în funcțiune OBIECTIVUL în termen de 6 luni de la semnarea contractului și să realizeze integral categoriile de obiective prevăzute în memoriul general al studiului de fezabilitate al OBIECTIVULUI, în termen de 2 ani de la semnarea contractului.
- 5.6. În cazul depășirii de către ASOCIAT cu mai mult de 30 zile a termenului de realizare integrală a categoriilor de obiective prevăzute în memoriul general al studiului de fezabilitate, de 2 ani de la semnarea contractului, ASOCIATUL va plăti MUNICIPIULUI penalități de 2% pentru fiecare zi de întârziere, care se vor aplica asupra valorii actualizate a lucrărilor rămase de executat, începând cu prima zi de întârziere. Valoarea actualizată rămasă de executat se va determina folosind indicii medii de actualizare a valorii clădirilor și construcțiilor speciale, elaborați de INCERC București și avizați de MLPAT.
- 5.7. După elaborarea și însușirea de către părți a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, ASOCIATUL va întocmi graficul de eșalonare a execuției OBIECTIVULUI, întocmit pe obiecte, fizic și valoric, care va fi avizat de către MUNICIPIU. Graficul de eșalonare a execuției OBIECTIVULUI va face parte integrantă din contractul de asociere.
- La întocmirea graficului de eșalonare a execuției se vor respecta termenele prevăzute la art. 5.5. din prezentul contract. Pentru depășirea cu mai mult de 20 zile a termenelor prevăzute în graficul de eșalonare a execuției, din vina exclusivă a ASOCIATULUI, acesta va plăti penalități asupra valorii actualizate a lucrărilor care nu s-au încadrat în grafic, în procent de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere. Valoarea actualizată a lucrărilor care nu s-au încadrat în graficul de eșalonare se va determina folosind indicii medii de actualizare a valorii clădirilor și construcțiilor speciale, elaborați de INCERC București și avizați de MLPAT.
- 5.8. ASOCIATUL se obligă să predea MUNICIPIULUI un exemplar din documentația tehnico-economică ce va fi întocmită după semnarea contractului și să transmită lunar MUNICIPIULUI câte un exemplar din situațiile de plată lunare și anexa la dispoziția de plată (talon).
- 5.9. Volumul de investiții pe care îl va executa ASOCIATUL se referă la parcurgerea tuturor etapelor legale privind realizarea unei investiții, după ce studiul de fezabilitate a fost elaborat, avizat și aprobat potrivit legii.
- 5.10. ASOCIATUL va plăti, în condițiile legii, taxa pentru autorizația de construire a OBIECTIVULUI.
- 5.11. Dacă ASOCIATUL încalcă cu rea credință obligațiile din prezentul contract, MUNICIPIUL va putea pretinde despăgubiri conform legii și/sau prevederilor contractuale.
- 5.12. ASOCIATUL are obligația de a asigura organizarea și funcționarea cimitirului, în conformitate cu Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipal 33/01.04.97 și conform oricăror alte modificări ulterioare ale acestuia.



VA - NOTARU

7
5.13. În scopul asigurării protecției sociale a cetățenilor și pentru atribuirea de locuri de înhumare pentru categoriile de cetățeni care beneficiază de facilități în condițiile legii, pentru 10% din numărul locurilor de înhumare vor fi încheiate contracte de concesiune de către MUNICIPIU, prin Direcția de Gospodărie comunală, ale căror clauze vor respecta prevederile legii și ale Regulamentului aprobat prin Hotărârea nr. 33/01.04.97 a Consiliului Local Municipal și ale oricăror modificări ulterioare ale acestuia.

5.14. Amplasamentul locurilor pentru care sunt valabile prevederile art. 5.12. va fi stabilit prin act adițional încheiat între MUNICIPIU, prin Direcția Gospodărie Comunală, și ASOCIAT.

5.15. Pentru restul locurilor de înhumare, altele decât cele prevăzute la articolul 5.12, se vor încheia contracte de concesiune de către MUNICIPIU, prin Direcția de Gospodărie Comunală, cu aplicarea taxei prevăzută în Regulamentul aprobat prin Hotărârea 33/01.04.97 și ținând cont de modificările ulterioare ale acesteia.

5.16. ASOCIATUL va stabili cuantumul tarifelor pentru activitățile prestate în cadrul obiectului de activitate al OBIECTIVULUI, cu excepția taxei de concesiune care va fi stabilită și încasată de MUNICIPIU, prin Direcția de Gospodărie Comunală.

5.17. ASOCIATUL poate asigura, numai la cererea persoanelor interesate, întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniilor funerare, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și întreținere a locurilor de înhumare, astfel încât cerințele populației să poată fi satisfăcute cu operativitate și în condiții corespunzătoare.

5.18. În scopul protejării patrimoniului cultural național, în cazul descoperirii unor vestigii de interes arheologic cu ocazia efectuării lucrărilor, ASOCIATUL are obligația de a proceda conform prevederilor legale.

5.19. ASOCIATUL se poate asocia pentru realizarea OBIECTIVULUI sau poate ceda, parțial sau total, obiectul prezentului contract unor terți, cu înștiințarea prealabilă a MUNICIPIULUI. Asociații sau terții, prin semnarea contractelor cu ASOCIATUL, se vor angaja față de MUNICIPIU cu aceleași obligații și responsabilități pe care le are ASOCIATUL prin prezentul contract.

6. PARTICIPAREA PĂRȚILOR LA PROFIT

6.1. Taxa de concesiune pentru locurile de înhumare concesionate va fi încasată integral de către MUNICIPIU, prin Direcția de Gospodărie Comunală, care va încheia și contractele de concesiune.

6.2. ASOCIATUL va plăti lunar MUNICIPIULUI 15% din profitul net lunar realizat din alte activități, altele decât concesiunea.

6.3. Obligațiile ASOCIATULUI pentru plata sumei datorate potrivit art. 6.2. din contract vor începe de la data punerii în funcțiune a OBIECTIVULUI, dar nu mai târziu de 6 luni de la data semnării contractului.

6.4. Suma datorată conform articolului 6.2. va fi plătită lunar, plata efectuându-se cel târziu până la data de 20 a lunii următoare în contul MUNICIPIULUI nr. 21220230 deschis la Trezoreria Constanța.

30

6.5. Orice taxă și/sau sarcină fiscală plătită în legătură cu suma încasată de MUNICIPIU vor fi suportate de către acesta, în condițiile legii.

7. FORȚA MAJORĂ

- 7.1. În caz de forță majoră părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea totală/partială a obligațiilor contractuale determinate de acest eveniment, în condițiile art.1083 Cod Civil.
- 7.2. Forța majoră este produsă de un eveniment imprevizibil, de neînălăturat, și neimputabil părții care o invocă, intervenit după intrarea în vigoare a contractului și care împiedică sau întârzie îndeplinirea părții-ală sau totală a obligațiilor asumate.
- 7.3. Partea care invocă forța majoră, va notifica de îndată, în scris, expres și recomandat celeilalte părți, atât apariția cât și încetarea evenimentului. În caz contrar partea aflată în forță majoră decade din dreptul de a fi exonerat de răspundere.
- 7.4. În cazul în care evenimentul de forță majoră durează o perioadă mai mare de 6 luni sau dacă acest eveniment împiedică prin consecințele sale majore realizarea investiției, oricare dintre părți poate solicita amânarea obligațiilor contractuale pe perioada de întrerupere determinată de forța majoră.

8. CAUZE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

- 8.1. În cazul în care una din părțile contractante nu își îndeplinește obligațiile asumate, contractul se consideră desființat deplin drept, fără a fi necesară notificarea.
- 8.2. În cazul încetării-desființării contractului din vina ASOCIATULUI, investițiile realizate de acesta trec de drept în proprietatea MUNICIPIULUI.
- 8.3. La expirarea contractului de asociere, în situația în care părțile nu mai convin asupra prelungirii acestuia, OBIECTIVUL devine de drept proprietatea MUNICIPIULUI.

9. REGLEMENTAREA LITIGIILOR

- 9.1. Orice litigiu sau neînțelegere apărută în legătură cu executarea sau interpretarea prezentului contract, care nu poate fi reglementată pe cale amiabilă, va fi soluționată conform legislației române, pe cale justiției.
- 9.2. Dreptul aplicabil este dreptul român.

10. ALTE CLAUZE

- 10.1. Orice modificare și/sau completare adusă prezentului contract se va face numai cu acordul părților prin acte adiționale care vor face parte integrantă din prezentul contract.



În caz de prevederi contradictorii între contractul inițial și oricare dintre actele adiționale, relațiile contractuale vor fi guvernate de ultimul act încheiat între părți.

0.3. Părțile acestei asocieri din partea MUNICIPIULUI și a ASOCIATULUI au autoritatea și puterea de a semna contractul de asociere.

Încheiat la Constanța în data de 22.06.1998, în 4 exemplare în limba română (2 pentru ASOCIAT, 2 pentru MUNICIPIU)

MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR
Gheorghe Mihăeșu

Director tehnic-investiții
Uceanu Aurel

Director Gospodărie Comunală
Georgescu Iulian

Director Buget-finanțe
Tăicuțu Felicia

Avizat,
Control financiar preventiv
Dragon Ioana

Avizat,
Șef serviciu juridic
Negură Ion

S.C. Pro Spes Comp S.R.L.

DIRECTOR
Țigmeanu



LEGALIZAREA
PE VERSO



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea prelungirii duratei contractului de asociere cu nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A.

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de

26.05.2023,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 1024601 25.05.2023
- raportul Serviciului gestionare cimitire din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice înregistrat sub nr. 1024601 125.05.2023
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 – de studii, prognoze economico - sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 3 - pentru servicii publice, comerț, turism și agrement,
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 – pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățeanului,

În conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (1), art. 2 lit. a), art. 3 alin. (1) lit. m), art. 5 pct. 1 lit. g), art. 6 și art. 48 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- art 12, art. 13 și art. 580 alin. (1) și alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 51 din Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor de pe raza municipiului Constanța, aprobat prin HCL nr.69/2010;

Luând în considerare adresele societății Progress Consulting S.A. înregistrate la primăria Municipiului Constanța sub nr. 267182/22.12.2022, nr. 30551/15.02.2023 și nr. 68052-1/03.04.2023 cu privire la prelungirea contractului de asociere nr. 28916/1998 aprobat prin H.C.L. 182/1998,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin (7) lit. p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă prelungirea duratei contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și societatea Progress Consulting S.A., având ca obiect realizarea, administrarea și exploatarea obiectivului de investiții „Cimitir uman Baba Novac” până la data de 31.12.2023.

Art. 2 Se aprobă actul adițional la contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat cu societatea Progress Consulting S.A. conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

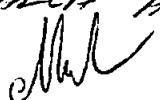
Art. 3 Se împuternicește primarul municipiului Constanța, domnul Vergil Chițac, să semneze în numele și pentru municipiul Constanța actul adițional la contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998.

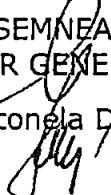
Art. 4 Serviciul secretariat, relații consiliul local și administrație publică va comunica prezenta hotărâre Serviciului gestionare cimitire din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice, în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

27 pentru, — împotriva, — abțineri.

La data adoptării sunt în funcție 27 consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
MIHAELA ANDREI


CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonea DINESCU


CONSTANȚA

Nr. 235 / 26.05.2023



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA

la HCL nr. 2351/2023

ACT ADIȚIONAL NR. _____ / _____

la contractul contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul
Constanța și societatea Progress Consulting SA

Părțile în contract:

MUNICIPIUL CONSTANȚA, persoană juridică de drept public, având sediul în municipiul
Constanța, bd. Tomis nr. 51, județul Constanța, cod de identificare fiscală 4785631, în
calitate de asociat, reprezentat legal prin domnul primar Vergil Chițac,

și

PROGRESS CONSULTING SA, cu sediul în municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 194,
înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Constanța cu nr. J13/2566/1998, cod unic de
înregistrare 10093155, având contul de virament nr. RO32TREZ2315069XXX018676,
deschis la Trezoreria municipiului Constanța, în calitate de asociat, reprezentată legal prin
administrator Crăciun Nicolae,

În baza aprobării Consiliul local exprimată prin HCL nr. _____ / _____ și ale
prevederilor clauzei de la pct. 8.3 din contract și dispozițiilor art. 48 alin. (1) din
Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice
de administrare a domeniului public și privat de interes local,

au convenit să încheie prezentul act adițional, cu următorul conținut:

Art. 1 Durata asocierii prevăzută la pct. 3.1 din Contract se prelungește până la data
de 31.12.2023.

Art. 2 Celelalte prevederi ale contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998, inclusiv
ale actelor adiționale încheiate, rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte din Contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 și
se încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL CONSTANȚA,
PRIMAR,
Vergil CHIȚAC

PROGRESS CONSULTING SA,
ADMINISTRATOR,
NICOLAE CRĂCIUN

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO FINANCIARĂ
DIRECȚIA FINANCIARĂ,
Ec. Georgeta GHEORGHE
VIZAT C.F.P.

DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE,
DIRECTOR GENERAL,
Raluca GEORGESCU

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZĂ DE LEGALITATE ȘI
LEGILE PROPRIETĂȚII,

SERVICIUL GESTIONARE CIMITIRE,
ȘEF SERVICIU,
Costel OU

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

MIHAELA ANDREI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonele DINESCU

S.C. PROGRESS CONSULTING S.A.
Data 21.06.2023
Intrare / Ieșire Nr. 825

ACT ADIȚIONAL NR. 118132 / 21.06.2023
la contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 încheiat între Municipiul Constanța și
societatea Progress Consulting S.A.

Părțile în contract:

MUNICIPIUL CONSTANȚA, persoană juridică de drept public, având sediul în municipiul
Constanța, bd. Tomis nr. 51, județul Constanța, cod de identificare fiscală 4785631, în
calitate de asociat, reprezentat legal prin domnul primar Vergil Chițac,

și
PROGRESS CONSULTING S.A., cu sediul în municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 194,
înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Constanța cu nr. J13/2566/1998, cod unic de
înregistrare 10093155, având contul de virament nr. RO32TREZ2315069XXX018676, deschis la
Trezoreria municipiului Constanța, în calitate de asociat, reprezentată legal prin administrator
Crăciun Nicolae,

În baza aprobării Consiliul local exprimată prin HCL nr. 235 / 26.05.2023 și ale prevederilor
clauzei de la pct. 8.3 din contract și dispozițiilor art. 48 alin. (1) din Ordonanța Guvernului
nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a
domeniului public și privat de interes local,

au convenit să încheie prezentul act adițional, cu următorul conținut:

Art. 1 Durata asocierii prevăzută la pct. 3.1 din Contract se prelungește până la data de
31.12.2023.

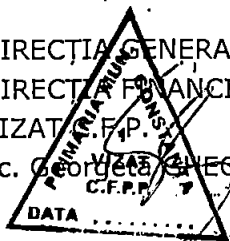
Art. 2 Celelalte prevederi ale contractului de asociere nr. 28916/22.06.1998, inclusiv ale
actelor adiționale încheiate, rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte din Contractul de asociere nr. 28916/22.06.1998 și se
încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL CONSTANȚA,
PRIMAR,
Vergil CHIȚAC



DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ FINANCIARĂ
DIRECȚIA FINANCIARĂ,
VIZAT C.F.P.
Ec. GEORGHE GEORGHE



DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE,
DIRECTOR GENERAL,
Raluca GEORGESCU

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI
LEGILE PROPRIETĂȚII

Prof. HCL 235/2023 aj. Adm. localității

SERVICIUL GESTIONARE CIMITIRE
ȘEF SERVICIU
Costel OU

PROGRESS CONSULTING S.A.,

prin ADMINISTRATOR,
Adrian RAPOTAN

