



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
FULVIA -ANTONEA DINESCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. *116 / 21.09.2023*

privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de09.2023.

Având în vedere:

-referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. *182495*/21.09.2023;

- Raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu-Direcția Patrimoniu din cadrul Direcției Generale urbanism și Patrimoniu înregistrat sub nr. *182530*/21.09.2023;

-avizul Comisiei de specialitate nr.1 de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;

-avizul Comisiei de specialitate nr.5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;

În conformitate cu prevederile:

- nr. crt. 56 din anexa la HCL nr. 335/2011 privind transmiterea unor imobile, aparținând domeniului public al municipiului Constanța, din administrarea RAEDPP Constanța în administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;

-nr.crt. 1544 din anexa la HCL nr. 451/2017 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Constanța;

- art.108, lit. c), art. 332, art. 333 și art. 334 din OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

-HCL nr.498/2022, privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;

Luând în considerare :

-extrasul de Carte funciară nr. 251282 eliberat de OCPI Constanța;

-adresa nr.3074/21.09.2023 a Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 182170/21.09.2023;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 196 alin. (1), lit. a), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar, domeniul public al municipiului Constanța și aflat în administrarea Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", identificat cu număr cadastral 251282-C1 având o valoare de inventar de 2.111.548,00 lei, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Consiliul local municipal Constanța își însușește raportul de evaluare nr.153/13.03.2023 al societății Primoval S.R.L. înregistrat la Primăria municipiului Constanța sub nr. 49665/13.03.2023, actualizat prin adresa nr.919/11.09.2023 a societății PRIMIVAL S.R.L Constanța, înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 174334/11.09.2023, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă prețul minim de pornire al licitației de 88 euro/lună (432,00 lei/lună), valori exclusiv TVA.

Art.3 Se aprobă documentația de atribuire prin licitație publică a spațiului identificat la art.1 din prezenta hotărâre, respectiv caietul de sarcini, fișa de date a procedurii și contractul cadru al închirierii conform anexelor nr. 3-5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Durata închirierii este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii printr-un act adițional.

Art.5 (1) Comisia de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc prin hotărârea Consiliului de administrație al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" și comisia va avea următoarea componență:

a) doi reprezentanți ai titularului dreptului de administrare și membri supleanți ai acestora.

b) un reprezentant al Agenției Naționale de Administrare Fiscală și un membru supleant.

c) doi reprezentanți ai Consiliului local al municipiului Constanța și membri supleanți ai acestora.

(2) Reprezentanții desemnați în comisia de evaluare din partea Consiliului local al municipiului Constanța sunt:

a) membri titulari 1. _____ -consilier local
2. _____ -consilier local

b) membri supleanți 1. _____ -consilier local
2. _____ -consilier local.

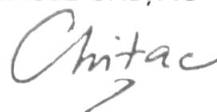
(3) Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți de titularul dreptului de administrare dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Art.6- Se stabilește cota parte în procent de 50% pe care titularul dreptului de administrare are dreptul s-o încaseze din cuantumul chiriei.

Art.7- Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta hotărâre Direcției patrimoniu din cadrul Direcției generale urbanism și patrimoniu, Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" din Constanța, Direcției financiară, Biroului Legislație, contracte, avize legalitate și legile proprietății în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului- județul Constanța, spre știință.

INIȚIATOR,
PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC





ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
MUNICIPIUL CONSTANTA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 1 LA H.C.L. NR. _____

Elemente identificare bun	Suprafață	Prețul minim al inchirierii	Durata inchirierii	Valoarea de inventar a construcției din care face parte spațiul cu destinația de chioșc alimentar	Observatii
Imobil situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" Cartea funciară nr. 251282 număr cadastral 251282-C1	Suprafață utilă 10,00 mp	88,00 euro/lună 432,00 lei/luna	5 ani	2.111.548,00 lei	-nr. crt.56 din anexa la HCL nr. 335/2011 -nr. crt.1544 din anexa la HCL nr. 451/2017

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonela DINESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
NR. 182495/21.09.2023

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL nr. 335 /2011 privind transmiterea unor imobile, aparținând domeniului public al municipiului Constanța, din administrarea RAEDPP Constanța în administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- HCL nr.451/2017 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Constanța; -
- HCL nr.498/2022 privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Spațiul în suprafață utilă de 10,00 mp este situat în Str. Cuza Vodă nr. 80 și este amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 din construcția P+2E identificată cu număr cadastral 251282-C1, a Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", având o suprafață construită la sol de 766 mp, accesul la spațiu realizandu-se prin casa scării și holul de la etajul 2.

Imobilul constituie domeniul public conform nr. crt.1544 la H.C.L. nr.451/2017 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Constanța, identificat cu nr. cadastral 251282 pentru teren și nr. cadastral 251282-C1 pentru clădire, fiind înscrise în Cartea Funciară nr. 251282.

Spațiul va fi închiriat numai pentru activitate de comerț, conform Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar.

Din adresa nr.919/11.09.2023 a societății PRIMOVAL S.R.L Constanța, înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 174334/11.09.2023, reiese că în urma actualizării raportului de evaluare pentru imobilul chioșc alimentar situat în Str. Cuza Vodă nr. 80, Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", nu se modifică valoarea estimată a chiriei;

Motivele care justifică încheierea contractului de închiriere sunt administrarea eficientă a domeniului public al orașului Constanța pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local.

Motivele financiare ale școlii sunt: modernizarea imobilului liceului, cumpărarea de obiecte de inventar și cumpărarea de materiale didactice necesare desfășurării procesului instructiv educativ.

Prin regulamentul de închiriere a bunurilor aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat aprobat prin HCL nr. 498/2022 se urmărește stabilirea procedurii de închiriere a bunurilor-construcției sau terenuri-aflate în proprietatea publică a municipiului Constanța și date în administrarea unităților de învățământ.

În raport cu aceste prevederi titularul dreptului de administrare a inițiat procedura de închiriere prin licitație publică a spațiului ce aparține domeniului public al municipiului Constanța, identificat cu număr cadastral și valoare de inventar, conform anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 52661/15.03.2023, Serviciul Contracte și administrarea economică a domeniului

public și privat transmite raportul de evaluare nr.153/13.03.2023 înregistrat la Primăria municipiului Constanța sub nr. 49665/13.03.2023 și nota de fundamentare prin care Liceul tehnologic "Ioan N. Roman" Constanța, în calitate de administrator al clădirii P+2E, își exprimă intenția de a închiria spațiul din incinta clădirii situate în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80 pentru o durată de 5 ani.

Potrivit art.333 alin.(1) și art.334 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, închirierea bunurilor aparținând domeniului public al unității administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului local, iar documentația de atribuire trebuie să cuprindă: caietul de sarcini, fișa de date a procedurii, contractul – cadru, formulare și modele de documente.

În temeiul art. 136 alin.1 și alin. (8) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC





ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA
DIRECTIA GENERALĂ URBANISM ȘI PATRIMONIU
DIRECTIA PATRIMONIU
SERVICIUL PATRIMONIU
NR. 182530 / 21.09.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța

Prin HCL nr. 63/2013 s-a aprobat Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din Municipiul Constanța în temeiul căruia, Consiliul Local al Municipiului Constanța poate transmite în gestiune delegată către S.C Confort Urban S.R.L., inclusiv drumuri publice.

În conformitate cu prevederile art.3 alin. (1) lit. a) din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, "Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane".
pentru o utilizare corespunzătoare a zonei.

-Serviciul management drumuri și poduri din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice prin adresa nr.172247/07.09.2023 solicită Serviciului patrimoniu modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța, în sensul transmiterii în gestiunea delegată a societății Confort Urban S.R.L. a imobilelor alei din Parcul Tăbăcăriei, în suprafață de 262.026,00 mp din acte / 267.232,00 mp din măsurători;

-Societatea CONFORT URBAN S.R.L. prin e-mailul înregistrat la Primăria municipiului Constanța sub nr.171129/05.09.2023 solicită Serviciului patrimoniu modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța, în sensul transmiterii în gestiunea delegată a societății Confort Urban S.R.L. a terenului spațiu verde, situat în municipiul Constanța, zona ansamblul de locuințe Str. Nicolae Grindeanu, în suprafață de 5873,00 mp, în vederea amenajării și sistematizării. Prin e-mailul nr.R 181952/21.09.2023 a Direcției financiare se comunică valoarea de inventar de 9.993.709,95 lei pentru suprafața toală de 47.948,00 mp din care face parte suprafața ce face obiectul prezentului proiect de hotărâre respectiv suprafața de 5.873,00 mp;

-Serviciul management drumuri și poduri din cadrul Direcției generale gestionare servicii publice prin adresa nr. 151527/23.05.2023 solicită Serviciului patrimoniu modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța, în sensul transmiterii în gestiunea delegată a societății Confort Urban S.R.L. a imobilului alei fără nume, paralelă cu Str.

I.L.Caragiale, cuprinsă între Str.Theodor Burada și Str. Agricultorilor în suprafață de 976,00 mp. Prin e-mailul nr.R 181948/21.09.2023 a Direcției financiare se comunică valoarea de inventar de 588.809,94 lei pentru suprafața totală de 13.500,00 mp din care face parte suprafața ce face obiectul prezentului proiect de hotărâre respectiv suprafața de 976,00 mp;

-Prin adresa nr.10349/13.09.2023 a societății Confort Urban S.R.L. înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr.176701/13.09.2023 solicită Serviciului patrimoniu modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța, în sensul transmiterii în gestiunea delegată a societății Confort Urban S.R.L. a imobilului teren: Platoul asfaltat din Bazarul km 4-5, în suprafață de 1087,00 mp situat în municipiul Constanța, Str. Progresului identificat cu Carte funciară nr. 258883, Nr. cadastral -258883 și Carte funciară nr. 236326, Nr. cadastral -236326.

-Prin e-mailul înregistrat la Primăria municipiului Constanța sub nr.178127/15.09.2023, Serviciul Tehnic Investiții al Administrației Fondului Imobiliar S.R.L. Constanța comunică valoarea de inventar pentru imobilul teren platou asfaltat Bazar KM 4-5.

-Prin HCL nr.219/2023 a fost aprobat amplasamentul obiectivului de investiții de utilitate publică și de interes local "Amenajare peisagistică și parcaje aferente zonei terenurilor de tenis din cartierul Tomis Nord, Aleea Capidava/Aleea Argeș, municipiul Constanța", potrivit planului de situație și coridorului de expropriere recepționat prin procesul verbal de recepție nr. 15/2023 și vizat de OCPI Constanța.

-Pentru terenul situat în municipiul Constanța, Str. Suceava între blocurile U2-X2-V3 în suprafață de 296,00 mp identificat cu nr. cadastral 234411 și pentru terenul situat în municipiul Constanța, Aleea Capidava în suprafață de 328,00 mp, identificat cu nr. cadastral 229625 a fost aprobată declanșarea procedurii de expropriere motiv pentru care se consideră oportună transmiterea acestor terenuri în gestiunea delegată a societății Confort Urban S.R.L. în vederea asigurării unei mai bune utilizări de către cetățenii orașului a acestora.

Față de cele mai sus prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(8), lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere și aprobare plenului Consiliului local al municipiului Constanța, documentația aferentă proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 63/2013 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din municipiul Constanța.

DIRECTOR EXECUTIV adj.,

Carmen Mihaela ISPAS

ȘEF SERVICIU,
Roxana-Irina PÎNZARIU

Întocmit,
Nela ANDREIAȘ

LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN N. ROMAN"

Constanța, str. Cuza Vodă, Nr.80

Tel/fax. 0341 405 845

CUI: 22209840

Nr. 3074/21.09.2023

Către:

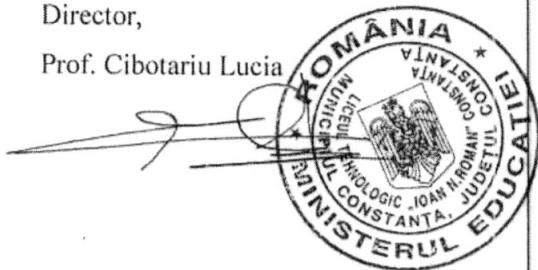
PRIMARIA MUN. CONSTANȚA

DIRECȚIA GENERALĂ URBANISM ȘI PATRIMONIU

SERVICIUL PATRIMONIU

În vederea elaborării proiectului de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar vă comunicăm că valoarea de inventar a construcției este de 2.111.548 lei.

Director,
Prof. Cibotariu Lucia



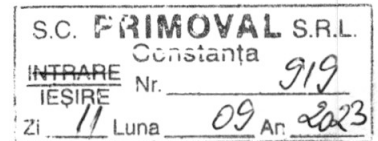
Contabil șef,
Ana Popescu

PRIMOVAL

Servicii profesionale de evaluare



S.C. PRIMOVAL S.R.L.
Str. Dunarii nr. 9, Bl. PF4, Ap. 23, Constanta
Jud. Constanta, 900118, Romania
CIF: RO16635824; Nr. Reg. Com.: J13/7123/2004
Tel: +40 371 301.023; Fax: +40 372 258.318
E-mail: primoval2007@yahoo.com



CATRE : PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA - DIRECTIA PATRIMONIU- SERVICIUL PATRIMONIU

In attn.: Director Executiv Adj - Dna Carmen Mihaela Ispas

Cc : Sef Serviciu- Dna Irina Roxana Pinzariu

REF: adresa nr 173132/08.09.2023- actualizare rapoarte de evaluare

Avand in vedere solicitarea dumneavoastra privind actualizarea raportului de evaluare intocmit de firma noastra pentru imobilul **Chiosc alimentar** amplasat in str Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N Roman, va comunicam urmatoarele:

Avand in vedere evolutia pietei imobiliare specifice de la data intocmirii raportului de evaluare pana la data prezentei adrese va informam ca **valoarea estimata a chiriei** prezentata in raportul de evaluare nr 153/13.03.2023, **nu se modifica** si poate sta la baza stabilirii valorii de pornire a licitatiei publice pentru inchirierea imobilului

Prezenta adresa insoteste si este valabila numai impreuna cu Raportul de evaluare nr 153/13.03.2023 inregistrat la Primaria Municipiului Constanta cu nr. 49665/13.03.2023, raport de evaluare referitor la imobilul Chiosc alimentar situat in Constanta, str Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N Roman.

Constanta,

11.09.2023

Cu deosebita consideratie,

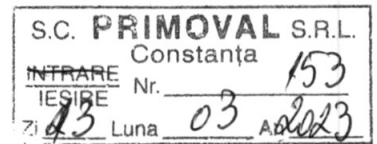
Ing. Catalin Serban

Expert tehnic judiciar

Expert evaluator ANEVAR , specializarile

E.I., E.P.I., E.B.M



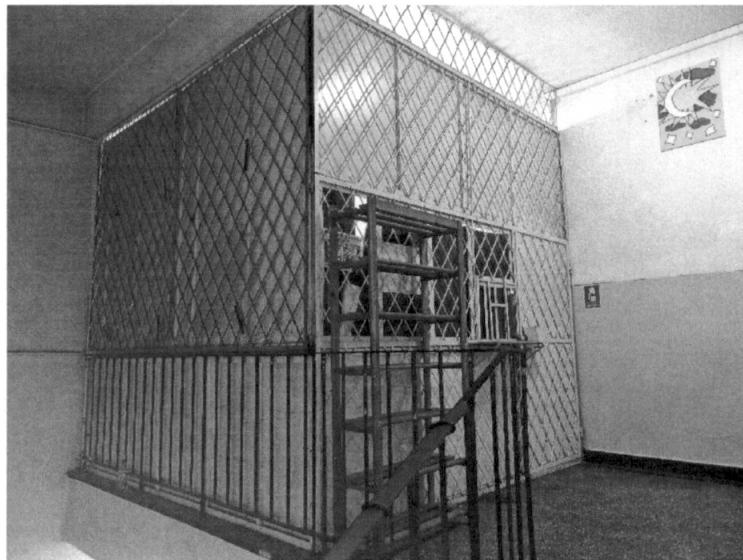


RAPORT DE EVALUARE

ESTIMARE CONTRAVALOARE CHIRIE

PROPRIETATE EVALUATA: CHIOSC ALIMENTAR

**Adresa: strada Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N. Roman,
municipiul Constanta, judetul Constanta**



CLIENT: PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

**PROPRIETAR: MUNICIPIUL CONSTANTA- domeniu public; Liceul Tehnologic Ioan
N. Roman- drept de administrare**

**UTILIZATORI : PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA si CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI CONSTANTA**

DATA EVALUARII: 13.03.2023



Datele, informatiile si continutul acestui raport fiind confidentiale, nu vor putea fi copiate in parte sau in totalitate si nu vor fi transmise unor terti fara acordul scris si prealabil al executantului si clientului

1. SINTEZA RAPORTULUI

Prezentul raport de evaluare se refera la activul CHIOSC ALIMENTAR, situat in strada Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N. Roman, municipiul Constanta, judetul Constanta , in suprafata de 10,00 mp; constructiei ii revine o cota indiviza de teren intravilan categoria de folosinta curti constructii , in suprafata de 3,50 mp.

Spatiul este amplasat la etajul 2 al corpului de cladire C1 al Liceului Tehnologic Ioan N. Roman, cladire cu regim de inaltime P+2E , iar accesul la spatiu se realizeaza prin casa scarii si holul de la etajul 2.

Identificare activ :

- Adresa : strada Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N. Roman, municipiul Constanta, judetul Constanta
- Numar cadastral : activul face parte din imobil identificat cu nr cadastral 251282- teren; 251282-C1- cladire C1- Liceul tehnologic
- Carte funciara : activul face parte din imobil pentru care este deschisa cartea funciara nr 251282 UAT Constanta
- Sarcini aferente activ : conform extras de carte funciara nr 133875/27.09.2019 nu sunt sarcini care sa afecteze dreptul de proprietate analizat
- Suprafata inchiriabila : 10,00 mp utili; spatiul este amenajat in cladirea C1 , cladire cu o suprafata construita de 766 mp si suprafata desfasurata de 2.295 mp
- An PIF : 1963- imobil apartinator; 2000 (estimat)- amenajare chiosc

- Date de identificare financiara la data evaluarii :

Teren :

- a) nr inventar fara informatii
- b) suprafata aferenta numar inventar : 2.089,00 mp
- c) valoare de inventar : 1.343.133,00 lei

Constructie CI din care face parte:

- a) nr inventar fara informatii
- b) suprafata aferenta numar inventar : 2.295,00 mp
- c) valoare de inventar : 2.111.548,00 lei

Identificarea activului s-a realizat pe baza documentatiei pusa la dispozitie de client si a informatiilor cuprinse in baza de date geospatiale eTera public- evaluatorul nu isi asuma raspunderea pentru corectitudinea informatiilor avute la dispozitie.

La data evaluarii activul analizat este detinut de MUNICIPIUL CONSTANTA- domeniu public; Liceul Tehnologic Ioan N. Roman- drept de administrare in baza urmatoarelor inscrieri :inventar bunuri ce apartin domeniului privat al municipiului Constanta, aprobat si completat prin Hotarari de Consiliu Local al municipiului Constanta.

Utilizarea actuala a activului - chiosc alimentar

Utilizare impreuna cu alte active: utilizare impreuna cu spatiile comune din cladirea apartinatoare , care se presupun disponibile si se includ in evaluare.

Client : PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

Utilizatori ai raportului de evaluare : PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA si CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CONSTANTA

Scopul raportului constă în acordarea de asistență clientului , în vederea fundamentării deciziei de închiriere a activului și a pretului de pornire a licitației publice de închiriere, în conformitate cu prevederile Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanta și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat , aprobat prin HCLM nr 498/31.10.2022

Tip valoare estimat: valoarea de piață/ chiria de piață.

Chiria de piață este suma estimată pentru care un drept asupra proprietății imobiliare ar putea fi închiriat, la data evaluării, între un locator hotărât și un locatar hotărât, cu clauze de închiriere adecvate, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere- sursa SEV 104- Tipuri ale valorii din Standardele de Evaluare a bunurilor SEV 2018.

Drept imobiliar evaluat: drept de ocupare și folosință , drept derivat (dezmembramant) din dreptul deplin detinut de Municipiul Constanta .

Cea mai bună utilizare: comercială ; destinația este impusă de administratorul activului și va respecta cerințele legale prevăzute în Legea nr 123/2008 pentru o alimentație sanatoasă în unitățile de învățământ preuniversitar

Data evaluării: 13.03.2023

Rata de schimb valutar la data evaluării: 1 Euro = 4,9136 lei

Valorile estimate prin abordările și metodele de evaluare utilizate sunt:

- **abordare prin venit : 88,00 euro/lună**

Celelalte abordări și metode de evaluare nu au fost aplicate din cauza lipsei de informații suficiente și credibile extrase din piața sau din cauza inaplicabilității lor raportat la scopul evaluării sau caracteristicile proprietății evaluate.

Valoare estimată:

În urma aplicării metodologiei de evaluare, opinia cu privire la valoarea chiriei de piață a activului CHIOSC ALIMENTAR, amplasat în strada Cuza Voda nr 80, Liceul Tehnologic Ioan N. Roman, municipiul Constanta, județul Constanta, la data de 13.03.2023, exclusiv în condițiile prezentate în raport, este:

88,00 euro/lună (432 lei/lună)

valori exclusiv TVA;

*valoarea calculată are în vedere următoarele :

- prevederea contractuală uzuală privind plata lunară a folosinței proprietății ;
- cheltuielile legate de funcționarea proprietății sunt în sarcina utilizatorului din momentul primirii activului de la proprietar (costurile cu utilitățile consumate vor fi suportate de utilizator în modalitatea stabilită de titularul dreptului de administrare)
- taxele/impozitele generate de utilizarea comercială a spațiului vor fi suportate de utilizator , în conformitate cu prevederile legale din Codul fiscal
- obligațiile privind dispozițiile legale referitoare la normele de apărare împotriva incendiilor și la protecția mediului sunt în sarcina utilizatorului





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA Nr. 3 la H.C.L.
nr. _____/_____

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, având destinația de chioșc alimentar

Licitația se va organiza în conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- nr. crt. 1544 din anexa la HCL nr. 335 /2011 privind transmiterea unor imobile , aparținând domeniului public al municipiului Constanța, din administrarea RAEDPP Constanța în administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- nr. crt. 1544 din anexa la HCL nr. 451/28.12.2017 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Constanța;
- HCL nr.498/31.10.2022, privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;

Cap. I. Datele de identificare ale titularului dreptului de administrare

Titular drept de administrare: Liceul tehnologic "Ioan N. Roman"
Adresă sediu: Str. Cuza Vodă nr. 80, Constanța
Cod fiscal: 22209840
Telefon: 0341405845
Email: ioanroman@yahoo.com

Cap. II. Informații generale privind obiectul licitației

Obiectul procedurii de licitație îl constituie închirierea unui spațiu situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, având destinația de chioșc alimentar, identificat în anexa nr.1, ce aparține domeniului public al municipiului Constanța.

Spațiul situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, face parte din corpul de clădire C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp. Spațiul este amplasat la etajul 2 al clădirii Liceul tehnologic "Ioan N.

Roman", clădire cu regim de înălțime P+2E, iar accesul la spațiu realizandu-se prin casa scării și holul de la etajul 2.

Cap. III. Condițiile generale privind închirierea

Spațiul se închiriază în vederea atragerii de venituri la bugetul local al municipiului Constanța.

Contractul de închiriere se încheie pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

Pentru prelungirea contractului de închiriere prețul chiriei se va actualiza prin întocmirea unui nou raport de evaluare care va fi supus aprobării Consiliului Local.

După adjudecarea licitației și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu va putea subînchiria imobilul ce face obiectul licitației, conform art.347 alin. (2) lit.g) conform OUG nr.57/2019.

Locatarul este obligat să exploateze în mod direct a spațiului ce face obiectul închirierii și să păstreze destinația lui.

În situația neadjudecării unui pachet sau neîncheierii contractului de închiriere, în condițiile documentației de atribuire, licitația publică va fi reluată în conformitate cu prevederile legale, până la finalizarea procedurii de licitație.

Cap. IV. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun în două plicuri sigilate, unul la exterior și unul interior la Secretariatul Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", municipiul Constanța, până la data limită stabilită în anunțul procedurii și se vor înregistra în ordinea primirii acestora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, locatorul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, conform legislației în vigoare.

Cap. V. Obligațiile privind protecția mediului

Responsabilitățile de mediu revin în exclusivitate locatarului (chiriașului), de la preluarea spațiului și până la încetarea contractului de închiriere, inclusiv în ceea ce privește refacerea cadrului natural.

Locatarul are obligația de a respecta reglementările prevăzute de legislația privind protecția mediului și de a obține toate licențele /avizele /acordurile /autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare. Pe parcursul exploatării se vor respecta normele de protecție a mediului impuse de legile în vigoare.

Cap. VI. Natura și cuantumul garanțiilor. Modalități de depunere și condițiile de restituire

Garanția de participare în cuantum de _____ lei, este obligatorie și stabilită la nivelul contravalorii a două chirii. Garanția se achită o singură dată.

Garanția de participare este valabilă pentru o singură licitație și se poate achita prin virament bancar în contul deschis la Trezoreria municipiului Constanța sau altă formă de plată-casieria Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80. Ofertantul are obligația de a face dovada efectuării acestei plăți, de a o prezenta în original, în cuantum și pentru perioada de valabilitate a ofertei.

Perioada de valabilitate a garanției va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, incluzând perioada prevăzută pentru rezolvarea eventualelor contestații până la momentul semnării contractului de închiriere.

Garanția se restituie, în cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, nu a fost declarată admisibilă sau în situația în care s-a depus o singură ofertă în cadrul primei licitații, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la constatarea intervenirii oricăreia dintre situații, la cerere.

De asemenea garanția se restituie în situațiile excepționale în care procedura de licitație trebuie anulată, fie din cauză că au fost depuse oferte neconforme sau dacă abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura licitației. Restituirea se face la cerere după expirarea termenului de depunere a contestațiilor cu privire la această decizie.

Garanția se reține, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații:

-își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia, până la încheierea contractului de închiriere;

-refuză semnarea contractului de închiriere în condițiile în care oferta sa a fost declarată câștigătoare;

Pentru ofertantul câștigător, garanția de participare va fi întregită la nivelul a 2 chirii lunare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii contractului.

În conformitate cu prevederile art. 347 alin. (3) din OUG nr. 57/2019, în caz de neplată a chiriei precum și în cazul oricărei alte prevederi contractuale încălcată referitoare la neindeplinirea obligațiilor, garanția va fi executată prin reținerea contravalorii debitului.

Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească această garanție în cuantumul prevăzut de lege și prezenta documentație, în termen de 5 zile lucrătoare de la data executării.

Cap. VII. Condiții de participare la licitație

La licitație are dreptul de a participa orice persoană juridică interesată, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

- a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ – teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Nu poate participa la licitație nici o persoană juridică care se află în litigiu cu municipiul Constanța.

Ofertanții pot depune o singură ofertă pentru un pachet, dar pot adjudeca unul sau mai multe pachete de amplasamente pentru mijloace publicitare.

Cap. VIII. Chiria și modul de plată

Prețul minim de pornire al licitației publice pentru spațiu a fost stabilit prin raport de evaluare întocmit de către evaluator ANEVAR aflat sub contract de prestări servicii cu municipiul Constanța și este în cuantum de:

-88,00 euro/luna valori exclusiv TVA;

- 432 lei/luna- valori exclusiv TVA;

Valoarea chiriei contractuale va fi stabilită în urma finalizării procedurii de licitație publică în baza ofertei câștigătoare.

Chiria se va achita lunar, anticipat pentru luna următoare, în funcție de cursul BNR leu/euro din data plății, în cuantum și la termenele prevăzute în contract.

Neplata chiriei sau a accesoriilor datorate, dă dreptul locatorului de a executa garanția de bună execuție.

Neplata a trei chirii consecutive conduce la încetarea de drept a contractului de închiriere.

Obligația contractuală de plată începe o dată cu semnarea de comun acord a contractului de închiriere.

Cap. IX. Condiții contractuale specifice impuse de natura bunului

Contractul de închiriere va cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia, precum și clauze privind despăgubirile, în situația denunțării înainte de expirarea termenului.

Contractul de închiriere se va încheia în limba română, în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

Contractul de închiriere se va încheia în maxim 30 zile de la data adjudecării licitației. Predarea-primirea terenului se va face în maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere, în baza unui proces verbal.

Conținutul contractului de închiriere trebuie să respecte prevederile legale și se va încheia cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere atrage pierderea garanției depusă pentru participare la licitație. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de închiriere, procedura de licitație se anulează, iar municipiul Constanța va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului, în condițiile legii, Caietul de sarcini și Fișa de date păstrându-și valabilitatea.

În cazul în care nu se poate încheia contractul de închiriere cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, municipiul Constanța are dreptul de a declara câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în care ofertantul clasat pe locul doi, declarat câștigător refuză încheierea contractului de închiriere, procedura de licitație se anulează, iar municipiul Constanța va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului, în condițiile legii, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

Cap. X. Clauze referitoare la încetarea/rezilierea contractului

1) Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

2) Contractul de închiriere încetează de drept la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

3) Titularul dreptului de administrare poate denunța unilateral contractul de închiriere în cazul în care interesul național sau local o impune, pe cale amiabilă, iar în caz de dezacord al părților, acestea se vor adresa instanțelor de judecată.

4) În situația prevăzută la alin.(3) titularul dreptului de administrare va notifica intenția de a denunța unilateral contractul de închiriere, va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură și va solicita locatarului ca în termen de 30 de zile să predea bunul în starea lui inițială.

5) În situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute în contractul de închiriere, rezilierea contractului se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, cu plata unor despăgubiri, clauză contractuală ce constituie pact comisoriu.

(6) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

XI. Dispoziții finale

Condițiile cu privire la modul de organizare a licitației sunt detaliate în fișa de date a procedurii.

Criteriul de atribuire al contractului de închiriere îl reprezintă cel mai mare nivel al chiriei totale oferite/pachet.

În cazul egalității între oferte, departajarea se va face în funcție de criteriul de atribuire "capacitatea economico-financiară a ofertanților: cel mai mare nivel al cash-flowului".

Prin înscrierea la licitație și depunerea ofertei, toate condițiile impuse prin documentația de atribuire se consideră însușite de către ofertanți.

Organizatorul licitației va anunța toți ofertanții cu privire la rezultat.

Procedura licitației publice poate fi contestată la Tribunalul Constanța, Secția de contencios administrativ și fiscal, în termenele și condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Întreaga documentație de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date, contract-cadru, formulare) sunt puse la dispoziția solicitanților în baza cereri formulate și înregistrate și a achitării contravalorii de _____ lei. Contravaloarea documentației nu se restituie.

Data limită pentru depunerea ofertelor este _____ ora _____.

Ofertele vor fi deschise la sediul Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în data de _____ ora _____.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
FULVIA-ANTONELA DINESCU

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

Privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar.

- I. INTRODUCERE
- II. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR
- III. EVALUAREA OFERTELOR
- IV. ALTE INFORMAȚII UTILE
- V. FORMULARE

I. INTRODUCERE

I.1. Informații privind autoritatea contractantă:

Titular drept de administrare: Liceul tehnologic "Ioan N. Roman "
Adresă sediu: Str. Cuza Vodă nr. 80, Constanța
Cod fiscal: 22209840
Telefon: 0341405845
Email: ioanroman@yahoo.com

I.2. Scopul aplicării procedurii:

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice, cu obiectul de activitate

care îndeplinesc condițiile legale pentru participarea la licitație, să depună oferte în vederea atribuirii privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar, identificat în anexa nr.1, ce aparține domeniului public al municipiului Constanța.

I.3. Legislație aplicabilă:

Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu procedura descrisă prin OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu prevederile HCL nr.498/31.10.2022, privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, respectiv licitație publică și care cuprinde următoarele etape:

- Depunerea ofertelor;
- Selecția candidaților care îndeplinesc condițiile de participare;
- Selecția ofertei de preț câștigătoare, conform criteriului cel mai mare nivel al chiriei oferite;
- Atribuirea contractului;

I.4. . Prețul minim de pornire a licitației, ce reprezintă însumarea prețurilor, este stabilit prin raportul de evaluare nr. nr.153/13.03.2023 al societății Primoval S.R.L. înregistrat la Primăria municipiului Constanța sub nr. 49665/13.03.2023, și este în cuantum de:

- 88,00 euro/lună, fără TVA;
- 432 lei/lună, fără TVA ;

Chiria se va achita în funcție de cursul BNR leu/euro din data plății, în cuantumul și la termenele prevăzute în contract.

Din adresa nr.919/11.09.2023 a societății PRIMOVAL S.R.L Constanța, înregistrată la Primăria municipiului Constanța sub nr. 174334/11.09.2023, reiese că în urma actualizării raportului de evaluare pentru imobilul chioșc alimentar situat în Str. Cuza Vodă nr. 80, Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", nu se modifică valoarea estimată a chiriei.

I.5. Durata contractului:

Durata totală a închirierii este de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire printr-un act adițional, conform prevederilor HCL nr.498/31.10.2022, privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat.

I.6. Criteriul de atribuire: cel mai mare nivel al chiriei, aplicat la oferta care îndeplinește toate cerințele de selecție și calificare.

În cazul egalității între oferte, departajarea se va face în funcție de criteriul de atribuire "capacitatea economico-financiară a ofertanților: cel mai mare nivel al cash-flowului".

II. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

REGULI PRIVIND OFERTA

La licitație poate participa orice operator economic, român sau străin care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- e) persoana juridică nu se află în litigiu cu municipiul Constanța.

Nu are dreptul de a participa la licitație operatorul economic care a fost desemnat câștigător la olicitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Ofertele se depun la sediul Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se vor înregistra în ordinea primirii acestora. Plicul exterior va purta mențiunea obiectului licitației pentru care este depusă oferta.

MODUL ȘI LOCUL DE ÎNREGISTRARE AL DOCUMENTAȚIEI DE PARTICIPARE

1. Documentele de calificare solicitate prin anunț și în documentația de atribuire, pot fi depuse într-un plic sigilat la Secretariatul Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80;

Participanții la licitație vor depune ofertele până la data și ora menționată în anunțul licitației. Ofertele vor fi înregistrate în ordinea depunerii acestora. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului. Oferta depusă la o altă adresă decât cele menționate, sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3. Pe plicul cu documentele de calificare se va menționa:

- a) Numele ofertantului și sediul acestuia;

b) Denumirea licitației și a amplasamentului pentru care se depune oferta;
c) Mențiunea A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____, ORA _____(date conform Anunțului de licitație).

3. Pentru desfășurarea procedurii de licitație publică este necesară calificarea a cel puțin doi ofertanți, pe pachet.

4. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, procedura de licitație se anulează, urmând a se organiza o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 336, alin.(1) – (13) din OUG nr. 57/2019.

5. Anunțul pentru a doua ședință de licitație se va publica în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data desfășurării primei licitații.

6. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, procedura se va anula.

II.1. Documente de calificare (prezentate în plicul exterior)

Documentele de calificare:

Nr. Crt.	Denumire document	Persoana juridică
1	Copie certificat de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, copie act constitutiv și alte acte adiționale relevante	X
2	Copie certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate _____cod CAEN _____și situația societății, societatea nu se află în stare de dizolvare sau de lichidare, reorganizare judiciară sau faliment	X
3	Certificat de atestare fiscală (original) din care să rezulte că participanții nu au datorii la bugetul local al municipiului. (persoanele juridice din alte localități vor depune și un certificat de atestare fiscală de la Primăria de unde își au sediul, din care să rezulte că nu au datorii la bugetul local al localității)	X
4	Certificat de atestare fiscală (original), din care să rezulte că nu au datorii la bugetul consolidat al statului	X
5	Documente bancare referitoare la capacitatea economico-financiară a ofertantului, respectiv valoarea cash-flowului pentru perioada 01-30 a lunii anterioare datei limită de depunere a documentației de către ofertant.	
6	Dovadă eliberată de către Biroul juridic contencios și punere în aplicare a hotărârilor judecătorești, din care să	X

	rezulte ca nu sunt în litigiu cu Primăria municipiului Constanța.	
7	Împuternicire pentru reprezentantul legal al persoanei juridice (original)	X
8	Dovada achitării contravalorii documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date, contract-cadru, formulare)	X
9	Dovada constituirii garanției de licitație	X
10	<p>Declarație pe propria răspundere (original), din care să rezulte că persoana juridică:</p> <p>- am luat la cunoștință în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentația de atribuire a contractului;</p> <p>- am luat cunoștință unde este situat amplasamentul-spațiul situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar.</p>	X
11	<p>Declarație pe propria răspundere (original), din care să rezulte că:</p> <p>- în cazul adjudecării licitației, va achita toate taxele, impozitele și chiria legală, în conformitate cu dispozițiile legii;</p>	X
12	Declarație de participare	X
13	Fișa de informații privind ofertantul	X
14	Formular de ofertă financiară	X

Documentele vor fi îndosariate, depuse în plicul exterior, netransparent, sigilat. Documentele vor fi prezentate în original sau copie (cu inscripția Conform cu originalul, după caz, precum și semnătura). Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce automat la eliminarea din procedură.

II.2. Propunerea financiară (prezentată în plicul interior)

Oferta de preț propriu-zisă va fi elaborată în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Câștigătorul licitației va fi ofertantul cu valoarea totală cea mai mare exprimată în euro.

Chiria se va achita lunar, anticipat pentru luna următoare, în funcție de cursul BNR leu/euro din data plății, în cuantumul și la termenele prevăzute în contract.

Propunerea financiară va fi prezentată în plicul interior, sigilat, care va fi înscris cu denumirea ofertantului, sediul social al acestuia.

Plicul cu propunerea financiară (plicul interior) va fi sigilat și introdus în plicul exterior împreună cu documentația de calificare.

III. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare se va întruni la data și ora stabilită în anunț pentru ședința de evaluare a ofertelor. La ședință vor participa toți membrii comisiei sau supleanții acestora, după caz, precum și ofertanții sau împuterniciții acestora care vor să participe. Nu este permis accesul în sală după ora stabilită de începere a ședinței.

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicului exterior, ce conține documentele de calificare. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile documentației de atribuire. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, să fie calificate cel puțin două oferte.

În urma analizării ofertelor, comisia de evaluare va întocmi procesul verbal al licitației, în care se vor menționa următoarele: participanții calificați/respinși, motivul respingerii (după caz), ofertele financiare depuse, ofertele valabile/excluse.

În cazul egalității între oferte, departajarea se va face în funcție de criteriul de atribuire "capacitatea economico-financiară a ofertanților: cel mai mare nivel al cash-flowului".

Acest lucru se va menționa în procesul verbal de licitație.

În baza procesului verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de 1 zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, în maxim 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare.

Titularul dreptului de administrare și ofertantul declarat câștigător vor încheia contractul într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării atribuirii, către ofertanți.

Neîncheierea contractului în termen de 20 de zile calendaristice atrage plata de daune interese de către partea în culpă. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata de daune-interese. Refuzul încheierii contractului atrage anularea procedurii de licitație.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul câștigător din cauza faptului că acesta se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitate fortuită de a executa contractul, fapt dovedit prin înscrisuri, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

IV. ALTE INFORMAȚII UTILE

Întreaga documentație de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date, contract-cadru, formulare) pot fi puse la dispoziția solicitanților în baza cererilor formulate și înregistrate la sediul Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", la Secretariat, Str. Cuza Vodă nr. 80, municipiul Constanța, și a achitării contravalorii de _____ lei.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonela DINESCU

V. FORMULARE

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE (pct.10)

Subsemnatul _____, identificat cu BI/CI, seria _____, nr._____, telefon_____, reprezentant al ofertantului _____ (denumirea persoanei juridice și calitatea reprezentantului legal) cu sediul social în _____ str./bd._____, nr._____, bl._____, sc._____, ap._____, CUI_____, J_____/_____/_____.

declar pe proprie răspundere că:

- am luat la cunoștință în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentația de atribuire a contractului;
- am luat cunoștință unde este situat amplasamentul- spațiul situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Nume, semnătură și ștampilă

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
(pct.11)

Subsemnatul _____, identificat cu BI/CI, seria _____, nr. _____, telefon _____, reprezentant al ofertantului _____ (denumirea persoanei juridice și calitatea reprezentantului legal) cu sediul social în _____ str./bd. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, J _____/_____/_____

declar pe proprie răspundere că:

- în cazul adjudecării licitației, voi achita toate taxele, impozitele și chiria legală, în conformitate cu dispozițiile legii;

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Nume, semnătură și ștampilă

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE
(pct.12)

Subsemnatul _____, identificat cu BI/CI, seria _____, nr. _____, telefon _____, în calitate de _____, reprezentant al ofertantului _____ (denumirea persoanei juridice) cu sediul social în _____ str./bd. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, J _____/_____/_____, doresc să particip la licitația publică privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar și declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- a) am luat la cunoștință de condițiile impuse prin documentația de licitație, de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de condițiile de pierdere a garanției de licitație, prevăzute în documentația de atribuire și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.
- b) nu suntem în stare de insolvență sau faliment;
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul central și local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare până la termenul limita de depunere al ofertei;
- d) prezentăm informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Data

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Nume, semnătură și ștampilă

FIȘA DE INFORMAȚII PRIVIND OFERTANTUL
(pct.13)

Pentru licitația publică privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 din construcția P+2E a Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în conformitate cu prevederile HCL nr. _____/2023 privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar:

- 1) Ofertant _____
 - 2) Adresa _____
 - 3) BI/CI _____
 - 4) Banca _____
 - 5) Nr. cont (pentru restituirea garanției) _____
 - 6) Telefon _____
- Fax _____
- E-mail _____

Data

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Nume, semnătură și ștampilă

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

(pct.14)

Pentru licitația publică privind spațiul situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, amplasat la etajul 2 al corpului de clădire C1 din construcția P+2E a Liceului tehnologic "Ioan N. Roman" în conformitate cu prevederile HCL nr. ____/2023 privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar, conform H.C.L. nr.498/2022 privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat la data de _____ ora _____ și oferim un preț total _____ euro/lună.

Prețul total este exprimat în euro, fără T.V.A.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____ (data semnării contractului de închiriere).

Data _____

Ofertant

(semnătură)

CĂTRE

Liceul tehnologic "Ioan N. Roman "

S.C. _____, cu sediul social în _____, str./bd. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, J _____/_____/_____, telefon: _____, legal reprezentată prin domnul/doamna _____, solicit cumpărarea documentației de licitație publică pentru închirierea prin licitație publică a spațiului situat în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, în incinta Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în suprafață utilă de 10,00 mp, cu destinația de chioșc alimentar, conform H.C.L. nr.498/2022 privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public al municipiului Constanța și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat în suprafață de _____ mp, situat în municipiul Constanța, Str. _____ nr. _____.

Data _____

Ofertant

(semnătură)



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA Nr.5 la H.C.L.
nr._____/_____

CONTRACT cadru de închiriere
Nr. _____

CAP. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Liceul tehnologic "Ioan N. Roman", cu sediul în municipiul Constanța, Str. Cuza Vodă nr. 80, cod fiscal....., telefon 0241/516620, reprezentată prin _____, în calitate de titular al dreptului de administrare,

și

SC./PFA/etc. _____, cu sediul în municipiul Constanța, _____, cod fiscal....., reprezentată prin _____, în calitate de chiriaș,

CAP. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea de către titularul dreptului de administrare, a următorului bun: spațiul situat în Str. Cuza Vodă nr. 80, în suprafață utilă de 10,00 mp, situat în corpul C1 al Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în scopul exclusiv al desfășurării activității de comerț.

Art.2.2. Folosința efectivă a spațiului inchiriat începe cu data de _____

Art.2.3. Predarea – primirea spațiului închiriat se face prin proces verbal semnat încheiat între titularul dreptului de administrare și chiriaș în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

CAP. III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de închiriere pe o perioadă de 5 ani, începând cu data de _____ cu posibilitatea prelungirii printr-un act adițional.

Pentru prelungirea contractului de inchiriere prețul chiriei se va actualiza prin întocmirea unui raport de evaluare care va fi supus aprobării Consiliului Local.

CAP. IV. DREPTURI SI OBLIGATII

Art. 4.1. Drepturile titularului dreptului de administrare:

- a) să încaseze chiria în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- b) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile 334 alin 5 din *O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 4.2 Obligațiile titularului dreptului de administrare:

- a) să predea bunul pe bază de proces verbal în termen de 30 de zile de la data constituirii garanției;
- b) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop ;

- c) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația cu care este folosit;
 - d) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii;
 - e) să asigure contracost utilitățile necesare folosirii spațiului închiriat.
- Art. 4.3. Drepturile și obligațiile titularului dreptului de închiriere:
- a. să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
 - b. să plătească chiria, în avans, în cuantum și la termenele stabilite prin contract;
 - c. să constituie garanția în cuantum, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;
 - d. să solicite titularului dreptului de administrare reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu poate fi amânate;
 - e. să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
 - f. să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatarea normală;
 - g. să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau produse.
 - h. să reintrească garanția de participare în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii contractului;
 - i. neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul titularului dreptului de administrare la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reintrească garanția în termen de 5 zile lucrătoare;
 - j. în condițiile încetării contractului de închiriere din alte cauze decât prin ajungere la termen, forța majoră sau cazul fortuit, titularul dreptului de închiriere este obligat să asigure continuitatea folosinței bunului, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia;
 - k. să obțină avizele legale de funcționare pentru activitatea desfășurată;
 - l. să nu comercializeze produsele ce sunt interzise minorilor unitatea de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - m. să anunțe orice modificare a statutului juridic, acte de înființare, în termen de _____ zile de la modificare.

CAP. V. CHIRIA

Art. 5.(1) Chiria lunară este de _____ și se plătește până la data _____ și se plătește până la data de 10 ale lunii.

Chiria se va achita lunar, în funcție de cursul BNR leu/euro din data plății, în cuantum și la termenele prevăzute în contract.

Neplata chiriei a accesoriilor datorate, dă dreptul locatorului de a calcula majorări de întârziere de 0.5% pe lună sau fracție de lună de întârziere din suma datorată, respectiv de la data scadentă și până în ziua efectuării plății. În conformitate cu prevederile art. 347 alin. (3) din OUG nr. 57/2019, în caz de neplata a chiriei precum și în cazul oricărei alte prevederi contractuale încălcată referitoare la

neindeplinirea obligațiilor, garanția va fi executată prin reținerea contravalorii debitului.

(2) Plata chiriei se face în contul _____ Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", în calitate de titular al dreptului de administrare, sau în numerar la casieria Liceului tehnologic "Ioan N. Roman", Str. Cuza Vodă nr. 80.

CAP. VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.6.1. Contractul de închiriere încetează de drept la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

Art. 6.2. (1) Titularul dreptului de administrare poate denunța unilateral contractul de închiriere în cazul în care interesul național sau local o impune, pe cale amiabilă, iar în caz de dezacord al părților, acestea se vor adresa instanțelor de judecată.

(2) În situația prevăzută la alin.(1) titularul dreptului de administrare va notifica intenția de a denunța unilateral contractul de închiriere, va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură și va solicita locatarului ca în termen de 30 de zile să predea bunul în starea lui inițială.

Art. 6.3. În situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute în contractul de închiriere, rezilierea contractului se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, cu plata unor despăgubiri, clauză contractuală ce constituie pact comisoriu.

Art. 6.4. Pe perioada vacanțelor școlare contractul de închiriere poate fi suspendat la cererea chiriașului.

CAP.VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 7.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 7.2. (1) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de închiriere de a-l folosi, acesta va notifica de îndată titularului dreptului de administrare dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de folosire a acestuia.

2) Titularul dreptului de administrare nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de titularul dreptului de închiriere ca urmare a situațiilor prevăzute la alin.(1).

3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul regulament, pe toată perioada în care aceasta acționează.

4) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

CAP.VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 8.(1) Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere care nu se pot soluționa pe cale amiabilă se realizează de către instanța judecătorească competentă.

(2) Acțiunea în justiție se introduce la instanța judecătorească în a cărei jurisdicție se află sediul locatorului.

(3) Pe toată durata închirierii cele două părți se vor supune legislației române în vigoare.

CAP. IX. COMUNICĂRI

Art.9.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului regulament ori a viitorului contract de închiriere, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.9.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP. X. ALTE CLAUZE

Art. 10.1 Contractele de închiriere încheiate cu nerespectarea prevederilor din documentația de atribuire referitoare la preț, durată și destinație sau alte elemente tehnice și financiare sunt lovite de nulitate.

Art.10.2. Titularii dreptului de închiriere sunt obligați la plata utilităților consumate, prin modalitatea stabilită de către titularul dreptului de administrare potrivit documentației de atribuire și contractului de închiriere.

Art. 10.3. (1) Pentru efectuarea de lucrări de modernizare și reparații curente este necesar acordul titularului dreptului de proprietate, U.A.T.-municipiul Constanța, care va fi solicitat de către titularul dreptului de administrare, în numele titularului dreptului de închiriere, în baza unei cereri prin care se va indica tipul lucrărilor.

(2) Tot plusul de valoare care rezultă din lucrările efectuate în spațiul închiriat, revine, de drept, proprietarului bunului.

Art. 10.4. (1) Titularii dreptului de închiriere sunt obligați să respecte prevederile legale în vigoare privind normele generale de apărare împotriva incendiilor.

(2) De asemenea, dispozițiile legale referitoare la protecția mediului, cad în sarcina titularilor dreptului de închiriere.

Art. 10.5. Orice modificare a prezentului contract se face prin act adițional, care va constitui parte integrantă a acestuia.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____ 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

TITULARUL DREPTULUI DE ADMINISTRARE,

CHIRIAȘ,

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

Fulvia-Antonela DINESCU

Avizat de legalitate –
Biroul legislație, Contracte, Avize de legalitate
și legile proprietății



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară CONSTANTA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Constanta

ANCP
AUTORITATEA NAȚIONALĂ
DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE
IMOBILIARĂ

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 251282 Constanța

Nr. cerere: 133875
Ziua: 27
Luna: 09
Anul: 2019



Cod verificare
100074627709

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Constanta, Str Cuza Vodă, Nr. 80, Jud. Constanta, Școala Nr. 25 "Cella Serghi"

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	251282	Din acte: 2.134 Masurata: 2.089	Teren imprejmuit;

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	251282-C1	Loc. Constanta, Str Cuza Vodă, Nr. 80, Jud. Constanta, Școala Nr. 25 "Cella Serghi"	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:766 mp; S. construita desfasurata:2295 mp; Școala Nr. 25 "Cella Serghi", Parter+2 Etaje. Anul dobândirii sau după caz, al dării în folosință 1963

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
133875 / 27/09/2019	
Act Normativ nr. 904, din 22/08/2002 emis de GUVERNUL ROMANIEI;	
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE-DOMENIU PUBLIC, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL CONSTANTA
	A1, A1.1

C. Partea III. SARCINI .

Înscrieri privind dezmembrările dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

nr. crt 1544 → 451 / 2017

nr. crt. 56 335 / 2011

LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN N. ROMAN"
STR. CUZA VODĂ, NR. 80, LOC. CONSTANȚA
CUI: 22209840

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Privind aprobarea închirierii unui spațiu cu destinația „chiosc alimentar” din incinta Liceului Tehnologic „IOAN N. ROMAN”, Constața, str. Cuza Vodă, nr. 80

Descrierea bunului imobil

Spațiul pentru închiriere se compune din chiosc alimentar, în suprafața de 10mp. Chioscul alimentar este proprietatea Consiliului Local al Municipiului Constanța, și în administrarea Liceului Tehnologic "Ioan N. Roman", fiind amplasate în localitatea Constanța, str. Cuza Voda, nr. 80, în incinta liceului, imobilul fiind identificat prin carte funciară cu numărul 133875/27.09.2019, având număr cadastral 251282.

Motivele care justifică încheierea contractului de închiriere

Administrarea eficientă a domeniului public al orașului Constanța pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local.

Motivele financiare ale liceului sunt:

- modernizarea imobilului liceului;
- cumpărarea de obiecte de inventar (table, banci, scaune, hărți);
- cumpărarea de materiale didactice necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

Precizarea exactă a activităților pentru care se solicită închirierea

Activitatea care face obiectul procedurii de închiriere este chiosc alimentar, în suprafața de 10 mp care este în Constanța, str. Cuza Voda, nr. 80, în incinta liceului.

Durata închirierii

Perioada de închiriere este de 5(cinci) ani cu posibilitatea de prelungire printr-un act adițional cu jumătate din perioada pentru care s-a încheiat contractul.

DIRECTOR,

Prof. Cibotariu Lucia