

**Proiectare, verificare tehnica a proiectarii, asistență
tehnică din partea proiectantului și Execuție Lucrări
pentru obiectivul de investiții Înființare rețea de
canalizare menajeră în comuna Albești, județul Constanța**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Comuna Albesti

Cod de identificare fiscala: 5110918; Adresa: Strada: Mangaliei , nr. 31; Localitatea: Albesti; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 907020; Tara: Romania; Persoana de contact: Gheorghe Moldovan; Telefon: +40 241736708; Fax: +40 241736708; E-mail: primaria_loc.albesti@yahoo.com; Adresa internet: (URL) www.primariaalbesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Proiectare, verificare tehnica a proiectarii, asistență tehnică din partea proiectantului și Execuție Lucrări pentru obiectivul de investiții
Înființare rețea de canalizare menajeră în comuna Albești, județul Constanța

Numar referinta: 5110918 / 2023 / 2

II.1.2) Cod CPV principal

45231300-8 Lucrari de constructii de conducte de apa si de canalizare a apelor reziduale la mare distanta (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Achiziția cuprinde proiectarea la faza PT si detalii de executie, documentații pentru obținere avize și acorduri conform certificat de urbanism (inclusiv scenariu de securitate la incendiu), verificare tehnica a proiectarii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor și executia lucrarilor pentru obiectivul de investitii cu titlul Înființare rețea de canalizare menajeră în comuna Albești, județul Constanța.

Potrivit Devizului General estimativ din cadrul Studiului de Fezabilitate cu elementele specifice din Documentatia de Avizare a lucrarilor de Interventie, valoarea estimata totala pentru proiectarea la faza PT, verificare tehnica a proiectarii, asistenta tehnica din partea proiectantului și executia lucrarilor aferente obiectivului de investiții este după cum urmează:

Servicii de proiectare

Servicii de proiectare

3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor 135.000,00 lei fara TVA

3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a DTAC, proiectului tehnic si a detaliilor de executie 70.000,00 lei fara TVA

3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie 340.000,00 lei fara TVA

3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului: 56.678,83 lei fara TVA, din care:

3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor 45.343,06 lei fara TVA

3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie avizat de catre ISC
11.335,77 lei fara TVA

Sub-total 1 601.678,83 lei fara TVA

Executia lucrarilor

1.2 Amenajarea terenului 0,00 lei fara TVA

2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului 153.120,00 lei fara TVA

4.1 Constructii si instalatii aferente investitiei de baza 21.716.528,84 lei fara TVA

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale 57.642,83 lei fara TVA

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj 897.359,17 lei fara TVA

5.1 Organizarea de santier, din care: 21.716,53 lei fara TVA, din care:

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier 21.716,53 lei fara TVA

Sub-total 2 22.846.367,37 lei fara TVA

TOTAL GENERAL 23.448.046,20 lei fara TVA

Termenul in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de: inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

In masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I.3 din Instructiunile pentru ofertanti/fisa de date, respectiv 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 23448046,20; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45231300-8 Lucrari de constructii de conducte de apa si de canalizare a apelor reziduale la mare distanta (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45332400-7 Lucrari de instalare de echipamente sanitare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

comuna Albesticomuna Albesti

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția cuprinde proiectarea la faza PT și detalii de executie, documentații pentru obținere avize și acorduri conform certificat de urbanism (inclusiv scenariu de securitate la incendiu), verificare tehnica a proiectarii, asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor și executia lucrarilor pentru obiectivul de investitii cu titlul Înființare rețea de canalizare menajeră în comuna Albești, județul Constanța.

Potrivit Devizului General estimativ din cadrul Studiului de Fezabilitate cu elementele specifice din Documentatia de Avizare a lucrarilor de Interventie, valoarea estimata totala pentru proiectarea la faza PT, verificare tehnica a proiectarii, asistenta tehnica din partea proiectantului și executia lucrarilor aferente obiectivului de investiții este după cum urmează:

Servicii de proiectare

Servicii de proiectare

3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor 135.000,00 lei fara TVA

3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a DTAC, proiectului tehnic si a detaliilor de executie 70.000,00 lei fara TVA

3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie 340.000,00 lei fara TVA

3.8.1 Asistentă tehnică din partea proiectantului: 56.678,83 lei fara TVA, din care:

3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor 45.343,06 lei fara TVA

3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie avizat de catre ISC
11.335,77 lei fara TVA

Sub-total 1 601.678,83 lei fara TVA

Executia lucrarilor

1.2 Amenajarea terenului 0,00 lei fara TVA

2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului 153.120,00 lei fara TVA

4.1 Constructii si instalatii aferente investitiei de baza 21.716.528,84 lei fara TVA

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale 57.642,83 lei fara TVA

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj 897.359,17 lei fara TVA

5.1 Organizarea de santier, din care: 21.716,53 lei fara TVA, din care:

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier 21.716,53 lei fara TVA

Sub-total 2 22.846.367,37 lei fara TVA

TOTAL GENERAL 23.448.046,20 lei fara TVA

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARII – P2.1

Pondere: 12%

Denumire factor evaluare: Experiența experților cheie - concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele care urmează să fie realizate în viitorul contract - Componenta tehnica P 2.2

Pondere: 48%

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) NU trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în caz contrar se va proceda la excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Operatorul economic va răspunde cu DA/NU în formularul DUAE cu privire la situația lor față de prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 și va depune în S.E.A.P. și declarația privind neîncadrarea în art. 59 - 60 din Legea 98/2016 FORMULARUL 8 din secțiunea formulare care va conține informații aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente sunt:

In cazul persoanelor juridice/fizice romane:

CERTIFICATE CONSTATATOARE privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul

general consolidat datorate; (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării acestora);

CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ACTUL CONSTITUTIV.

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

alte documente edificatoare, după caz.

În cazul persoanelor juridice/fizice străine:

Documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească lipsa obligațiilor restante la momentul prezentării acestora, obligații referitoare la plata a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

După caz, alte documente edificatoare

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică, sunt:

- Vlad Cristian Viceprimar cu atributii delegate
- Dinu Daniela Secretar General al comunei Albesti
- Ciocia Eugenia Control financiar preventiv
- Petcu Georgel Consilier local
- Cirstescu Gheorghe Consilier local
- Matei Ion Consilier local
- Topliceanu Adrian-Iulian Consilier local
- Ciocirlan Florea Consilier local
- Voicu Marin Consilier local
- Roncea Stelian Consilier local
- Afloarei Costina-Andreea Consilier local
- Eremia Octavian Consilier local
- Costache Ionut-Casian Consilier local
- Giscan Marian Consilier local
- Caraleanu Olimpiu-Dumitru Consilier local

Membrii comisiei de evaluare a ofertelor pentru achizitie:

- Graure Daniel Presedinte / arh. sef
- Bereczky Elena Membru /consilier achizitii
- Ritcu Iulian Membru /consilier juridic
- Omer Erdin Membru de rezerva / consilier urbanism cadastru
- Georgescu Geogiana Aurelia Membru de rezerva / consilier financiar contabil

Persoanele din cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- Alexandru Cristian Agent vanzari in cadrul SC Harrison Consulting & Management SRL
- Pripitu Eugen Florentin Expert achizitii publice in cadrul S.C. Harrison Consulting & Management S.R.L.
- Daniela Dumitru Expert achizitii publice in cadrul S.C. Harrison Consulting & Management S.R.L.
- Florin Niculescu Expert achizitii publice in cadrul S.C. Harrison Consulting & Management S.R.L.

Operatorii economici (subcontractanti/terții susținător, dacă este cazul) ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (subcontractant/terț dacă este cazul) este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

se va completa DUAE de catre operatorii economici (subcontractanti/tertii susținător, daca este cazul) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

Persoanele juridice/fizice straine, in calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile in tara de origine, in copie, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

Potrivit Notificarii ANAP nr. 1 / 2021, cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic, operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va raspunde la criteriile impuse de catre autoritatea contracta in functie de situatia sa prin RASPUNS AFIRMATIV (ALEGERE OPTIUNE DA) SAU NEGATIV (ALEGERE OPTIUNE NU).

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Componenta execuție lucrări

Ofertantul trebuie sa demonstreze că a dus la bun sfârșit in ultimii 5 ani fata de termenul de depunere a ofertei, lucrari similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, contracte a caror valoare cumulata sa fie de cel puțin: 22.000.000 de lei fara TVA la nivelul unuia sau a maxim 5 (cinci) contracte, care sa contina valori, perioade de prestare, beneficiari (Autoritati Contractante sau clienti privati).

1) Prin lucrari duse la "bun sfârșit" se inteleg lucrari receptionate:

- pe obiecte, care sunt insotite de PV de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- insotite de PV la terminarea lucrarilor;
- insotite de PV de receptie finala.
- parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de beneficiar ca rezultat independent.

2) Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor art. 13 alin. (1) lit. b) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. În sensul prevederilor art.13 lin.(2) din Instr.ANAP nr.2/2007 - în cazul în care autoritatea contractantă decalează termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

3) Prin lucrari similare pentru executia de lucrari autoritatea contractanta înțelege:

- lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane.

Pentru demonstrarea experientei similare autoritatea contractanta va permite atat prezentarea de contracte distincte, respectiv unul sau maxim 3 contracte care să privească doar proiectare si respectiv unul sau maxim 5 contracte care sa priveasca doar executia, cat si prezentarea cel puțin a unui contract – maxim 5 contracte având ca obiect atât proiectare cât și execuția de lucrări similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract de achiziție publică, din care sa rezulte ca au fost prestate servicii de proiectare similare in valoare cumulata de cel puțin 500.000 de lei fara TVA si ca au fost executate lucrari similare in valoare cumulata de cel puțin 22.000.000 lei fără TVA, indiferent daca beneficiarii sunt Autoritati Contractante sau clienți privați.

In situatia in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3/5 ani cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor art. 13 alin. (3) din Instructiunii ANAP nr. 2/2017, si se prezinta un document care confirma prestarea/executarea respectivelor servicii/lucrari in perioada de referinta, autoritatea contractanta va lua in considerare intreaga valoare a serviciilor /lucrarilor care fac obiectul respectivului document prezentate pentru indeplinirea cerintei.

Pentru calculul echivalentei leu/alta valuta se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR al fiecarui an în parte. - Potrivit Notificarii ANAP nr. 1 / 2021, cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic, operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va raspunde la criteriile impuse de catre autoritatea contracta in functie de situatia sa prin RASPUNS AFIRMATIV (ALEGERE OPTIUNE DA) SAU NEGATIV (ALEGERE OPTIUNE NU), in special in cadrul sectiunii Partea IV: Criterii de selectie / a: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit aferente lucrărilor executate, însoțite în mod obligatoriu de: recomandari, procese-verbale de recepție/ procese-verbale de recepție finală/recepție la terminarea lucrărilor/recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, sau orice alte documente similare relevante care sa confirme ducerea la bun sfârșit de lucrări similare cu cele ce fac obiectul viitorului contract de achiziție publică; certificate constatatoare sau alte documente din care sa rezulte ca au fost executate lucrari similare obiectului procedurii de achizitie, trebuie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte și prezentat alături de acordul de asociere.

În cazul depunerii unei oferte comune, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare, prin cumul, a resurselor tuturor membrilor grupului, în conformitate cu art. 185 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractelor prezentate drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorilor economici poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Astfel, în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terta parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE și va fi prezentat alături de angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), prin care se dovedește ca ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea tertului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

2.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Componenta proiectare

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani fața de termenul de depunere a ofertei, servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, contracte a căror valoare cumulată să fie de cel puțin: 500.000 de lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 3 (trei) contracte care să contină valori, perioade de prestare, beneficiari (Autorități Contractante sau clienți privați).

1) Prin servicii duse la „bun sfârșit” se înțeleg servicii recepționate:

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC

2) Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 13 alin. (1) lit. b) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În sensul prevederilor art.13 alin. (2) din Instr. ANAP nr.2/2007 – în cazul în care autoritatea contractantă decalază termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

3) Prin servicii similare autoritatea contractantă înțelege :

Prin servicii similare pentru proiectare Autoritatea Contractantă înțelege întocmirea documentațiilor tehnico-economice în oricare din etapele/fazele de proiectare SF/DALI, PT, DE, DTAC pentru:

- construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane.;

Pentru demonstrarea experienței similare autoritatea contractantă va permite atât prezentarea de contracte distincte, respectiv unul sau maxim 3 contracte care să privească doar proiectare și respectiv unul sau maxim 5 contracte care să privească doar execuția, cât și prezentarea cel puțin a unui contract – maxim 5 contracte având ca obiect atât proiectare cât și execuția de lucrări similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract de achiziție publică, din care să rezulte că au fost prestate servicii de proiectare similare în valoare cumulată de cel puțin 500.000 de lei fără TVA și că au fost executate lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin

22.000.000 lei fără TVA, indiferent daca beneficiarii sunt Autoritati Contractante sau clienți privați.

In situatia in care contractele au fost semnate inainte de perioada de 3/5 ani cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor art. 13 alin. (3) din Instructiunii ANAP nr. 2/2017, si se prezinta un document care confirma prestarea/executarea respectivelor servicii/lucrari in perioada de referinta, autoritatea contractanta va lua in considerare intreaga valoare a serviciilor /lucrarilor care fac obiectul respectivului document prezentate pentru indeplinirea cerintei.

Pentru calculul echivalentei leu/alta valuta se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR al fiecarui an în parte.

Completare DUAE - Potrivit Notificarii ANAP nr. 1 / 2021, cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic, operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va raspunde la criteriile impuse de catre autoritatea contracta in functie de situatia sa prin RASPUNS AFIRMATIV (ALEGERE OPTIUNE DA) SAU NEGATIV (ALEGERE OPTIUNE NU), in special in cadrul sectiunii Partea IV: Criterii de selectie / a: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit aferente serviciilor executate, însoțite în mod obligatoriu de: recomandari, procese-verbale de recepție/ procese-verbale de recepție finală/recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează sau orice alte documente similare relevante care sa confirme ducerea la bun sfârșit de servicii similare cu cele ce fac obiectul viitorului contract de achiziție publică; certificate constatatoare sau alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achiziție, trebuie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte si prezentat alaturi de acordul de asociere.

In cazul depunerii unei oferte comune, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare, prin cumul, a resurselor tuturor membrilor grupului, in conformitate cu art. 185 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al lucrarilor care fac obiectul contractelor prezentate drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorilor economici poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Astfel, in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), prin care se dovedeste ca ofertantul va avea acces in orice moment la sustinerea tertului.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante.

Prin angajamentul ferm, tertul/terti confirma, prezentand documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/terti se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

3.) Proportia de subcontractare

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;

și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1). - Operatorul economic (ofertant unic, lider, asociat) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire, în care se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. In cazul

in care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti si acordul/acordurile de subcontractare (Formular 7), completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.

Documentele justificative ale subcontractantului care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Potrivit Notificarii ANAP nr. 1 / 2021, cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic, operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va raspunde la criteriile impuse de catre autoritatea contracta in functie de situatia sa prin RASPUNS AFIRMATIV (ALEGERE OPTIUNE DA) SAU NEGATIV (ALEGERE OPTIUNE NU), in special in cadrul sectiunii Partea IV: Criterii de selectie / a: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 02.10.2023 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 02.02.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 02.10.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).
3. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, este OBLIGATORIE completarea DUAE pentru toti participantii la procedura (oferantii, ofertanti asociati, terti sustinatori, subcontractanti), urmand ca documentele de confirmare sa fie prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. In procesul de evaluare a ofertelor se va avea în vedere respingerea unei oferte in situatia in care ofertantul nu depune DUAE - art. 60 din HG 395/2016 si art.137 alin. (2) lit. b) din HG 395/2016. DUAE va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP.
4. Daca semnatura electronica extinsa nu apartine reprezentantului legal al ofertantului / persoanei imputernicite care a semnat olograf documentele, acesta are obligatia de a transmite odata cu oferta si IMPUTERNICIREA PERSOANEI care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronica extinsa.

PROCEDURA ESTE INIȚIATĂ SUB INCIDENȚA PREZENTEI CLAUZE SUSPENSIVE:

Având în vedere dispozițiile Legii nr.98/2016 și H.G. nr.395/2016, autoritatea contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin semnarea contractului de finanțare între Comuna Albesti și MDLPA (Programului Național de Investiții Anghel Saligny).

In cazul în care diligențele autorității nu vor fi concretizate în obținerea contractului de finanțare (în consecință, finanțarea neputând fi asigurată), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit.c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, după primirea notificării din partea MDLPA cu privire la neacordarea finanțării, fiind astfel imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Termen estimat pentru obținerea finanțării raportat la momentul finalizării procedurii, respectiv de la transmiterea raportului procedurii si a comunicărilor catre ofertanti in SEAP: 2 luni.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile art. 8 alin 1 lit b din Legea nr. 101/2016 cu modificarile si completarile la zi.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

08.09.2023