

Lucrări de reparații cu andocare, inspecție de reclasificare Bureau Veritas la remorcherul Hercules.

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

AGENTIA ROMANA DE SALVARE A VIETII OMENESTI PE MARE

Cod de identificare fiscala: 16330145; Adresa: Strada: Incinta port, nr. dana 78; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900820; Tara: Romania; Persoana de contact: TRAIAN BELCIUG; Telefon: +40 0241601100; Fax: +40 241616111; E-mail: achizitii@arsvom.ro; Adresa internet: (URL) www.arsvom.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100168922

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou national sau federal

I.5) Activitate principala

Alta activitate

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Lucrări de reparații cu andocare, inspecție de reclasificare Bureau Veritas la remorcherul Hercules.

Numar referinta: 16330145/2023/04

II.1.2) Cod CPV principal

50241100-7 Servicii de reparare a navelor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de reparații cu andocare si inspecție de reclasificare Bureau Veritas la remorcherul Hercules, conform cerințelor din caietul de sarcini.

a) Număr de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 18 zile

b) Numărul de zile in care autoritatea contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: in a 11-a zi înainte de termenul limita de depunere al ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa după data menționată la pct. a) va pune AC in imposibilitatea de a oferi un răspuns in termenul menționat la pct. b) si drept urmare orice solicitare de clarificare in afara termenelor menționate se va considera tardiva.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 2454315; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 50241100-7 Servicii de reparare a navelor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

La bordul naveiLa bordul navei

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrări de reparații cu andocare si inspecție de reclasificare Bureau Veritas la remorcherul Hercules.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Termenul de garanție acordat serviciilor de reparații

Pondere: 20%

Denumire factor evaluare: Termen de prestare

Pondere: 10%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 60

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertanții, asociații, terții susținători, subcontractanții propuși, după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți, asociații, terții susținători, subcontractanții propuși după caz, la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAЕ va fi completat de către fiecare operator economic în parte.

ODATĂ CU DEPUNEREA DUAЕ SE VOR PREZENTA: ACORDUL DE ASOCIERE și/sau SUBCONTRACTARE și/sau ANGAJAMENTUL TERȚULUI SUSȚINĂTOR împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora (după caz).

Inițial, ofertantul (lider, asociat, subcontractant, terț susținător) va completa cerințele corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire, conform art. 193 coroborat cu art. 60, art.170 și art. 183 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată. După analiza conținutului DUAЕ, evaluarea propunerilor tehnice și financiare și aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, prezentarea documentelor justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare solicitate în Secțiunea MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, astfel cum prevede art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

Documentele justificative pe care ofertantul situat pe primul loc le va prezenta pentru a demonstra îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate în Secțiunea MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI sunt următoarele:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul depunerii acestora;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Se vor prezenta în una din următoarele forme: original, copie legalizată, copie certificată "conform cu originalul".
4. orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

5. DECLARAȚIA PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE POTENȚIAL GENERATOARE DE CONFLICT DE INTERESE va fi prezentată atât de ofertanți, asociați, terți susținători și subcontractanți (după caz) ODATĂ CU DEPUNEREA DUAЕ.

În scopul prevenirii situațiilor de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale, persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

- Crețu Iulian – Director General
- Iordan Lucian - Șef Serv.C.S.O.C.
- Anghel Carmen Nina - Șef Serv. Economic,
- Pistică Cozmin - Șef Serviciu Planificare, Logistică și Investiții,
- Lepădatu Romeo Marius – Șef Birou Tehnic
- Grigorie Ana Maria – Expert, Biroul Tehnic,
- Stegaru Ionuț - inginer, Birou Tehnic
- Costin Crenguța Monica Andalea – Consilier Juridic,
- Făgăraș-Samsonov Adina- Larisa - Consilier juridic
- Răibulet Catalina Simona– Expert Comp. DPO
- Chespi Vagdet - Economist, Serv. Economic,
- Stoica Cornelia Mioara - Economist, Serv. Economic,
- Figher Cosmina Gabriela - Economist, Serv. Economic
- Măciucă Elena – Subinginer, Comp. Administrativ și Aprovizionare
- Belciug Traian - Subinginer, Comp. Achiziții Publice
- Roșca Daniela - Inginer i , Comp. Achiziții Publice
- Munteanu Elena - Expert Protecția Muncii

Operatorul economic ce depune oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Ofertantul trebuie să fie autorizat pentru desfășurarea activității ce face obiectul achiziției.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

În cazul asocierii cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Navele maritime se prezintă la inspecția Autorității Navale Române-Inspectoratul tehnic, în vederea obținerii certificatelor de navigație.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se va prezenta copie lizibilă certificată "conform cu originalul" pentru Licența de lucru în port emisă de autoritatea competentă, certificat pentru autorizare ca producător de produse, servicii și echipamente în domeniul naval însoțită de Anexa 1.

Documentele trebuie să fie valabile în momentul prezentării.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant după caz) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Alte cerințe economice sau financiare

Nu se solicită deoarece contractul nu prezintă o complexitate deosebită. - Nu este cazul.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va prezenta informații privind principalele servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani. Număr de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare.

Prin sintagma "servicii similare" celor care fac obiectul contractului se înțelege servicii de reparații nave.

Prestările de servicii de reparare a navelor nominalizate trebuie să dovedească faptul că prin intermediul unui /unor contract/contracte au fost prestate servicii de reparații nave a căror valoare cumulată este de cel puțin 2.454.315,00 lei, fără TVA.

În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. - Se va completa DUAE separat de către ofertant, asociat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informațiile aferente situației lor. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: nr și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și nr documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se va completa și prezenta formularul 15 și lista cu principalele prestări de servicii în ultimii 3 ani.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică bazându-se pe capacitățile altor

entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținători pe a căror capacitate se bazează ofertantul.

În cazul asocierii, ofertantul trebuie să prezinte acordul de asociere odată cu oferta și DUAE până la data limită de depunere a ofertelor.

Prestările de servicii nominalizate în Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani se confirmă prin prezentarea de certificate/documente din care să rezulte faptul că în cel mult ultimii 3 ani, prin intermediul unor contracte, au fost prestate servicii similare a căror valoare cumulată este de cel puțin 2.454.315,00 lei, fără TVA. Pentru contractele în valută pentru echivalență se va utiliza cursul mediu leu/valută comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte.

Certificatele/documentele emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: denumirea serviciilor, beneficiarul, valoarea, perioada de prestare și dacă serviciile au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea fiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit
- procese-verbale de predare-primire
- recomandări
- procese-verbale de recepție
- certificări de bună execuție
- documente constatatoare

2.) Proportia de subcontractare

1. Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta parte / părțile care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract ce urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze la rândul lor în DUAE toate informațiile solicitate conform prevederilor art. 198, alin. (3) din Legea nr. 98/2016

2. Autoritatea contractantă va verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situație.

3. Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens, conform prevederilor art. 172, alin (4) din Legea 98/2016 și ale art. 51 din H.G. nr. 395/2016.

4. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/ partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 174 din Legea nr. 98/2016

5. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte, conform prevederilor art. 150 alin.(1) și (2) din HG nr. 395/2016.

6. Contractantul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractanți/subcontractanți nominalizați în oferta sau declarați astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

În cazul subcontractării, ofertantul trebuie să prezinte Acordul de subcontractare odată cu oferta și DUAE până la data limită de depunere a ofertelor.

Subcontractantul/subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se va prezenta declarație privind partea din contract îndeplinită de subcontractanți.

De asemenea ofertantul va transmite documente relevante, referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractanților propuși in conformitate cu prevederile art.174 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 cu privire la partea /partite din contract ce urmează a fi implementate efectiv de către aceștia.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi. - Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta DUAE atașat documentației de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Înainte de atribuire contractului de achiziție publica, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sa prezinte documentele justificative prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE si prin documentația de atribuire. Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calității din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente aflat/aflate în termen de valabilitate la momentul prezentării.

Pentru persoanele juridice străine se va accepta certificat/document echivalent emis in tara in care ofertantul este stabilit, care sa probeze îndeplinirea cerințelor solicitate cu privire la standardele de asigurare a calității. Documentele prezentate într-o alta limba decât limba romana, vor fi însoțite de traducere autorizata.

Autoritatea contractanta are obligația, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, de a accepta certificate echivalente , emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre ;

În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractanta ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractanta are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractanta.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 05.09.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 05.11.2023

Durata in luni: 2

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 05.09.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificări prin intermediul S.E.A.P., în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi preturi. Analiza documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu înlătură răspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Nu se accepta oferte alternative. Se vor respinge ofertele care au fost depuse la o alta adresa decât în SEAP si cele depuse fără semnătură electronica extinsa. Documentele emise într-o limbă străină trebuie sa fie însoțite obligatoriu de traducere autorizata în limba romana.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare. Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Persoana vătămată se poate adresa Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor sau instanței de judecata in condițiile si termenele prevăzute de Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**AGENTIA ROMANA DE SALVARE A VIETII OMENESTI PE MARE**

Adresa: STR. INCINTA PORT, NR. DANA 78, Constanta; Localitatea: Constanta; Cod postal: 900820; Tara: Romania; Telefon: +40 241616111; Fax: +40 241488226; E-mail: secretariat@arsvom.ro; Adresa internet: (URL) www.arsvom.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

31.07.2023