

Servicii de mentenanta turbine eoliene CEE Horia

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

SAPE S.A.

Cod de identificare fiscala: 33134190; Adresa: Strada: Alexandrescu Grigore, nr. 9; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010621; Tara: Romania; Persoana de contact: Marcu Gabriel; Telefon: +40 77222975; Fax: -E-mail: gabriel.marcu@sape-energie.ro; ana.triscariu@sape-energie.ro; Adresa internet: (URL) www.sape-energie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100168747

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de mentenanta turbine eoliene CEE Horia

Numar referinta: 6

II.1.2) Cod CPV principal

50000000-5 Servicii de reparare si intretinere (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii diverse

II.1.4) Descrierea succinta

Serviciile ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini sunt enumerate, succint, mai jos:

a. Întocmire Program de asigurare a mentenanței – în termen de maxim 10 zile de la semnarea primului contract subsecvent de prestări servicii

Programul de asigurare a mentenanței trebuie să cuprindă toate acțiunile necesare în cadrul mentenanței predictive, preventive și corective planificate, structurate pe elemente constructive, echipamente și instalații din componența unei turbine eoliene, care trebuie realizate pentru menținerea în funcțiune a turbinei și, implicit, a parcului eolian.

Întocmirea Programului de asigurare a mentenanței (PAM) se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului ANRE nr.96/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a activității de mentenanță, cu modificările și completările ulterioare, cărțile tehnice/ instrucțiunile emise de producătorul turbinelor eoliene, reglementările tehnice în vigoare privind instalațiile și echipamentele electrice.

b. Servicii de monitorizare de la distanță, prin intermediul centrului/ dispeceratului propriu, care să integreze sistemul SCADA (Supervisory control and data acquisition) al CEE Horia

- monitorizarea remote (24 ore/zi, 7 zile/ săptămână) a funcționării WTG GE;

- resetarea de la distanță a turbinelor, atunci când acest lucru este posibil și în cazul în care nu este posibil, transmiterea instrucțiunilor către echipa de mentenanță;

- asigurarea accesului SAPE la date și informare în timp real privind incidentele/ alarmele sesizate;

- stocarea datelor istorice de functionare a echipamentelor, inclusiv inregistrarea alarmelor si raportarea lor detaliata care să includa și modalitatea de remediere;
- diagnosticarea de la distanță a turbinelor și echipamentelor asociate, atunci când este posibil;
- actualizarea sistemului SCADA in conformitate cu cerintele producatorului echipamentelor;
- pastrarea unui registru la zi in care sa se inregistreze informatiile exacte si complete referitoare la functionarea WTG si a echipamentelor auxiliare, alarmelor si incidentelor, precum si la operatiunile de mentenanta preventiva si corectiva efectuate (Operating Records).

c. **Mentenanță preventivă** – control periodic, inspecții, verificări, revizii tehnice și efectuare teste de funcționare (după caz), În cadrul serviciilor de mentenanță preventivă (control periodic, inspecții, verificări și teste), prestatorul are obligația de a înlocui/completa piesele de schimb consumabile în perioada de funcționare (filtre, borne, suruburi, siguranțe, lichide și altele asemenea).

Activitățile menționate în Caietul de sarcini, din categoria mentenanței preventive, se execută pentru fiecare echipament, instalație, ansamblu, atunci când sunt aplicabile. Lista activităților nu este exhaustivă, aceasta putând fi completată cu orice acțiune apare ca necesară în activitatea de exploatare a instalațiilor astfel încât să se asigure funcționarea CEE Horia.

d. **Mentenanță corectivă:**

- Resetarea manuală (în site) a turbinelor, în baza monitorizării remote (24/7) a funcționării turbinelor GE, în funcție de alarmele sau defecțiunile identificate, atunci când aceasta nu se poate realiza de la distanță;
- Servicii de identificarea, diagnosticarea și remedierea oricăror defecțiuni apărute la turbine și sistemele auxiliare, respectiv, reparatii majore sau minore, inlocuiri, probe, verificari etc. a tuturor echipamentelor/instalațiilor/ansamblurilor/pieselor/partilor ce alcatuiesc si sunt complementare unei turbine eoliene.

Serviciile mentionate mai sus sunt detaliate si explicate în cadrul Caietului de Sarcini.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: 19 zile.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare prin formularea unui raspuns consolidat in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul între : 5392500 și 7190000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50000000-5 Servicii de reparare și intretinere (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Parcul eolian Horia, amplasat pe teritoriul administrativ al comunei Horia, județul Constanța, teren extravilan.Parcul eolian Horia, amplasat pe teritoriul administrativ al comunei Horia, județul Constanța, teren extravilan.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciile de mentenanță a turbinelor eoliene din componența parcului eolian de producere a energiei electrice au ca scop:

- menținerea întregului sistem în parametri tehnici optimi astfel încât fiecare instalație, echipament, aparat să își poată îndeplini funcțiile pentru care a fost proiectat. În acest sens, prestatorul trebuie să asigure o disponibilitate minimă de funcționare a turbinelor CEE Horia (time-based availability), stabilită procentual și calculată în baza rapoartelor lunare privind disponibilitatea turbinelor, pe baza datelor obținute din sistemele de monitorizare și performanță ale prestatorului; durata minimă acceptată este de 93% pe baza datelor obținute din sistemele de monitorizare și performanță ale prestatorului.

Nivelul de disponibilitate asumat de prestator prin oferta prezentată nu va fi afectat de nefuncționări ale centralei electrice eoliene din cauze care nu intră sub incidența prezentului Caiet de sarcini și nu pot fi imputate Prestatorului ca fiind urmări ale prestării defectuoase sau neprestării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini

- prevenirea defecțiunilor sau reducerea probabilității de producere a acestora;
- asigurarea unui nivel cât mai scăzut al duratei de indisponibilitate parțială sau totală a ansamblului ce constituie parcul eolian;

- reducerea costurilor generate de defecțiuni majore care cauzează opriri în funcționare și, implicit, în producerea de energie electrică.
- restabilirea stării de funcționare a elementelor componente ale turbinelor eoliene – parte constructivă, instalații, echipamente, ansambluri și sisteme, într-o perioadă de timp minimă, prin realizarea lucrărilor de reparații accidentale sau/și planificate.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: Durata de disponibilitate minima de functionare a turbinelor CEE Horia

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 48; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Neincadrarea operatorilor economici si daca exista, ofertantului/ofertantilor asociat/asociati, tertului/tertilor sustinator/sustinatori si/sau subcontractantului/subcontractantilor, in prevederile art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Cerința obligatorie completarea DUAE. Documentele justificative prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE pot fi solicitate ofertantilor in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 astfel:

a) Cazierul judiciar al operatorilor economici (și, dacă există, ofertantului/ofertantilor asociat/asociati, tertului/tertilor sustinător/sustinători și/sau subcontractantului/ subcontractanților) și al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice imputernicite. Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

b) Certificat constatator privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat și bugetul local), valabile la momentul prezentării acestora, pentru sediul social, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Se vor prezenta de către operatorul economic (și, dacă există, ofertant/ofertanți asociat/asociați, tert/terți susținător/susținători și/sau subcontractant/subcontractanți). Pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul constatator emis de ONRC, se va depune o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Se va prezenta de către operatorul economic (și, dacă există, ofertant/ofertanți asociat/asociați, tert/terți susținător/susținători și/sau subcontractant/subcontractanți);

c) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorii economici (și, dacă există, ofertantul/ofertanții asociat/asociații, tertul/terții susținătorul/susținătorii și/sau subcontractantul/subcontractanții) poate/pot beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. 2, art. 180 alin. 2, art. 184 din Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016;

d) Alte documente edificatoare după caz;

NOTA 1 Pentru operatorii economici (și, dacă există, ofertanții asociați, terții susținători și/sau subcontractantul/subcontractanții), persoana/persoane juridică/juridice straină/straine se acceptă orice documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care aceștia sunt stabiliți, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

NOTA 2 Pentru toate documentele emise în altă limbă decât cea română se impune prezentarea lor însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Cerinta 2: Neîncadrarea operatorilor economici și, dacă există, ofertantului/ofertanților asociat/asociați, tertului/terților susținător/susținători și/sau subcontractantului/subcontractanților în prevederile art. 72 și art. 73 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și asociații, subcontractanții, terții susținători, după caz, vor depune, odată cu DUAE, Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72 și art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind evitarea conflictului de interese (Formularul nr. 1). În cazul ofertei comune: toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul entitatii contractante sunt: Membrii CS: Popovici Nicolae-Cristian; Membrii Directorat: Președinte Directorat Dr. Nicolae Bogdan Codruț STĂNESCU, Membru Directorat Luiza MARIAN, Membru Directorat ION-GABRIEL GROZAVU; Alte persoane: Director Directia Economica Bogdan Pîrvolescu, Șef SCB Bostan Andreea, Șef SPAP Douglas Monica, Șef SAAIT Marcu Gabriel, Șef SMCCP Neacșu Diana, Șef SCAJ Tesleanu Andreea Violeta, Consilier juridic SAAIT Cătălina Turtoi, Consilier juridic SAAIT Ana Maria Trișcariu, Expert eficientizare investiții SPAP Robu Simona.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul / ofertantul asociat / tertul sustinator / subcontractantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente. Pentru persoanele juridice / fizice straine documentele vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Informațiile cuprinse în documentele menționate trebuie să fie valabile la momentul prezentării acestora.

Cerința 1: Operatorii economici participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul Contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorul economic va completa DUAE în Partea IV: Criterii de selecție - lit A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR - pct.1 -secțiune pe care operatorii economici participanți la procedura de atribuire (și dacă există, ofertantul/ofertanții asociat/asociați, tertul/terții sustinator/sustinatori și/sau subcontractantul/subcontractanții) trebuie să o completeze cu informații aferente situației lor. Documentele justificative prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, pot fi solicitate ofertanților în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 astfel:

- Persoanele juridice române: Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Din Certificatul Constatator trebuie să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic care trebuie să aibă corespondență cu obiectul supus prezentei achiziții. Certificatul Constatator emis de ONRC se va prezenta de către operatorii economici (și dacă există, ofertantul/ofertanții asociat/asociați, tertul/terții sustinator/sustinatori și/sau subcontractantul/subcontractanții).

- Persoanele juridice straine: Documente edificatoare, însoțite de traducerea autorizată în limba română, care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică și, după caz, de atestare ori apartenență dpdv profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care operatorul economic este rezident.

Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Din acestea trebuie să rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic este similar cu obiectul supus prezentei achiziții. Pentru toate documentele emise în altă limbă decât cea română se impune prezentarea lor însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Cerinta 2:

Operatorii economici participanți la procedura trebuie să prezinte licență/autorizație/certificare/ orice document similar, prin care se face dovada că producătorul turbinelor a oferit acces operatorilor economici la portofoliul de brevete și resursele tehnice și intelectuale, astfel încât să poată realiza serviciile ce fac obiectul contractului, au dreptul de acces și operare instalații, echipamente

și software dedicat, în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din Legea nr.99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv licență/autorizație/ certificare/ documente similare, sau în cazul operatorilor economici străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract;
- în cazul persoanelor juridice străine documentele depuse trebuie să fie însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerința 1:

Operatorii economici vor prezenta Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani (raportat la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă în anunțul de participare cu mențiunea că dacă se decalază termenul limită de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare), continuând: obiectul contractului, valori, perioade de prestare, beneficiari (indiferent dacă aceștia sunt entități/autorități contractante sau clienți privați), din care să rezulte că în ultimii 3 ani au efectuat și dus la bun sfârșit servicii similare la nivelul unuia sau mai multor contracte, a căror valoare cumulată este de cel puțin 5.392.500 lei fără TVA (raportarea se face la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent).

Operatorii economici trebuie să facă dovada deținerii unei experiențe în domeniul prestatilor de servicii, similare cu cele care fac obiectul acordului-cadru pentru care se depune oferta, acumulate în ultimii 3 ani, la nivelul unuia sau mai multor contracte, a căror valoare cumulată este de cel puțin 5.392.500 lei fără TVA (raportarea se face la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent).

Prin servicii similare se înțeleg servicii de mentenanță turbine eoliene (ex. servicii de monitorizare de la distanță care să integreze sistemul SCADA, servicii de mentenanță preventivă, corectivă etc.). Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg serviciile care sunt recepționate și sunt însoțite de Proces-Verbal de recepție sau un document similar, întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contractului. - Cerința 1: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul unic/ofertantul asociat/asociați, tertul/terții sustinator/sustinatori și/sau subcontractantul/subcontractanții va completa DUAE - Criteriile de selecție - Sec. C Capacitatea tehnică și profesională, subsecțiunea Pentru contractele de prestări de servicii: servicii de tipul specificat:

1. se va utiliza câmpul Descriere pentru a include succint, cel puțin următoarele informații:

a. datele de identificare ale contractului (număr și dată);

b. obiectul contractului;

c. tipul produselor ce fac obiectul contractului, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime;

2. se va introduce în câmpul valoare – valoarea contractului (fără TVA) prezentat ca experiență similară;

3. se va preciza în câmpul moneda, moneda în care este exprimată valoarea serviciilor prestate;

4. se va selecta data de început ca fiind data la care a început prestarea contractului;

5. se va selecta data de sfârșit ca fiind data la care prestarea serviciilor prezentate ca fiind similare, a fost acceptată ca fiind efectuată în mod corespunzător de către beneficiar;

6. se va introduce în câmpul Beneficiari: denumirea beneficiarului prestării serviciilor, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat ca fundament pentru realizarea prestării în câmpul Descriere. DUAE aferent procedurii de atribuire este configurat de către entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile vor fi completate de operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, pot fi solicitate ofertanților în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016. Prin documentele justificative ce vor fi prezentate trebuie să se facă dovada derulării unor contracte, în ultimii 3 ani, a căror valoare cumulată este de cel puțin 5.392.500 lei fără TVA (raportarea se face la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, contracte care fac referire la prestarea de servicii similare (prin care se vor înțelege servicii de mentenanță turbine eoliene (ex. servicii de monitorizare de la distanță care să integreze sistemul SCADA, servicii de mentenanță preventivă, corectivă etc.), similare celor pentru care se depune oferta, în valoare cumulată cel puțin egală cu nivelul solicitat în prezenta

sectiune. In acest scop pot fi prezentate contractele de prestari de servicii insotite de: procese verbale de receptie, certificate emise sau contrasemnate de catre entitati/autoritati contractante ori de catre clienti privati, documente constatatoare sau alte documente similare care pot proba derularea activitatilor de prestari servicii similare in perioada si la nivelul valoric indicat in DUAE. In cazul in care, o relatie contractuala s-a derulat fara un contract de prestari servicii (ex: pe baza de comanda) atunci ofertantul va prezenta documente ce privesc receptia insotite de factura si documente care probeaza incasarea acesteia.

Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

1. In cazul in care relatiile prezentate drept experienta similara fac referire la Acorduri cadru - ofertantul va indica drept relatii contractuale similare doar contractele subsecvente aferente acestor Acorduri Cadru (simplul acord cadru nu poate proba derularea activitatilor de prestare). In prezentarea informatiilor solicitate pentru experienta similara in aceasta rubrica a DUAE-ului, ofertantul va utiliza, pentru fiecare contract cu un beneficiar, cate o grupare de informatii, adaugand campuri suplimentare acolo unde este aplicabil.

2. EC nu va lua in considerare in procesul de evaluare, relatiile contractuale indicate in DUAE, care includ referinta la „data de sfarsit” o data in afara intervalului de cei 3 (trei) ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, indiferent daca aceasta „data de sfarsit” este inainte de implinirea termenului specificat, calculat in sens invers pornind de la data comunicata in anuntul de participare sau daca „data de sfarsit” este dupa implinirea termenului limita pentru depunerea Ofertei publicat initial in anuntul de participare.

3. a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu anual pentru ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor publicat pe site-ul <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru ultimii 3 ani publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>.

4. In cazul in care EC este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand in acest sens o erata, limita inferioara a perioadei se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

5. La stabilirea nivelului impus pentru aceasta cerinta s-a luat in calcul valoarea celui mai mare contract subsecvent de servicii ce face obiectul prezentei proceduri. Drept urmare la evaluarea indeplinirii cerintei se vor lua in calcul doar servicii similare.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementarii sistemului de management al calitatii in conformitate cu cerintele standardului SR EN ISO 9001, sau echivalent, in domeniile ce fac obiectul contractului. - Completarea DUAE, urmand ca documentul justificativ (certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care dovedesc corespunzator indeplinirea cerintei) in copie conform cu originalul sau, pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta, sa fie prezentat doar la solicitarea EC, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016. Certificatul trebuie sa fie valabil la momentul prezentarii, emis de un organism de certificare acreditat care sa ateste respectarea de catre operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015 sau alte probe sau dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie sa detina un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Toate documentele emise in alta limba decat cea romana se impune prezentarea lor insotita de traducerea autorizata in limba romana.

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor:

1.) Documentele solicitate de la potentialii Ofertanti sunt:

A. DUAE (raspuns) pentru toti Operatorii Economici implicati in procedura (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinator);

B. Declaratia privind conflictul de interese pentru toti Operatorii Economici implicati in procedura (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinator);

C. Acordul de asociere, semnat de toti membrii Asocierii;

D. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire

E. Angajament al Terțului Sustinator (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

F. Acordul/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei.

G. Propunerea Tehnică, care va contine si o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că personalul implicat în prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini îndeplinește cerințele de pregătire profesională, protecția muncii și specializare

H. Propunerea Financiară (Formular nr. 11 + Anexa la Formularul de oferta)

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea

fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Formularele care vor fi utilizate de către Potențialii Ofertanți pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea D – Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie

Informatii privind subcontractantii, daca este cazul

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmează sa o/le indeplineasca efectiv, pot fi solicitate ofertantilor in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016. EC are obligatia de a solicita, anterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente serviciilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie sectorială. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

Note:

1. EC solicita ofertantului sa precizeze in oferta activitatea/activitatile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi precum si valoarea la care se ridica partile respective si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte, in conditiile art. 68 din Legea nr. 99/2016.

2. EC va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 177, 178 si 180 in legatura cu subcontractantii propusi.

3. In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 184 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă va solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

4. EC nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant, dar ia in considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul de indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens. In conditiile art. 187, alin (1) din Legea 99/2016, Entitatea contractantă isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, entitatea contractantă va respinge subcontractantul propus si va solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

5. In cazul in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

6. In cazul subcontractantilor, entitatea contractantă va aplica prevederile art. 58 din HG nr. 394/2016. Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Modalitatea de indeplinire: Conform art. 202 din Legea nr. 99/2016, se va completa si prezenta DUAE pentru fiecare operator economic participant la procedura (nominalizat la nivelul unei oferte) cu informatiile specifice situatiei sale. Se va completa si prezenta un formular DUAE separat pentru fiecare subcontractant nominalizat la nivelul ofertei, cu informatiile aferente situatiei lor, in conditiile art. 202, alin (3) din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Se va prezenta Acordul de subcontractare - Formularul nr. 7 din Secțiunea Formulare. Documentele justificative care probeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmează sa o/le indeplineasca efectiv, pot fi solicitate ofertantilor in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016.

Note: 1. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana. 2. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, EC are dreptul de a solicita detalii suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritati competente ce le pot furniza. -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garantia de buna executie se constituie in cuantum de 2% din pretul contractului subsecvent, fara TVA si se va constitui in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de achizitie public, conform prevederilor art. 45 alin. (3) din HG 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;
 - (iii) asigurari de garantii emise:
 - fie de societati de asigurare care dețin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societati de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate in Romania de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b), în cazul garanției de bună execuție, conform art.164 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al

dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 01.09.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 01.12.2023

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 01.09.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent.

Informatii privind tertii sustinatori (daca este cazul)

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand sustinerea acordata in conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Entitatii Contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand in acest sens un angajament de sustinere din partea tertului/tertilor odata cu depunerea DUAE, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si/sau profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie sectoriala ce urmeaza a fi incheiat

intre ofertant si EC. Tertul/tertili sustinator/sustinatori raspund impreună cu operatorul economic, in mod solidar, pentru executarea contractului. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente, pot fi solicitate ofertantilor in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016. Se va completa Formularul nr. 4 - Angajament Ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului / grupului de operatori economici.

Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei, ofertantul va prezenta, ca dovada preliminara, DUAE completat in conformitate cu prevederile art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare. La nivelul DUAE, trebuie precizate informatii, cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreună cu valoarea acestora, fara TVA. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente, pot fi solicitate ofertantilor in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, la solicitarea EC, prin prezentarea urmatoarelor: procese verbale de receptie, certificate emise sau contrasemnate de catre entitati/autoritati contractante ori de catre clienti privati, documente constatatoare sau alte documente similare care pot proba derularea activitatilor de prestari servicii similare in perioada si la nivelul valoric indicat in DUAE. In cazul in care, o relatie contractuala s-a derulat fara un contract de prestari servicii (ex: pe baza de comanda) atunci ofertantul va prezenta documente ce privesc receptia insotite de factura si documente care probeaza incasarea acesteia.

Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

Note:

1. În cazul unei asocieri, formularele și documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de către fiecare membru al asocierii. DUAE va fi completat corespunzător de fiecare membru al asocierii.
2. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
3. Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună prestare depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările din anunțul de participare.
4. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Entitatea Contractantă are dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.
5. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb RON/valuta comunicată de către Banca Națională a României pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>).
6. În cazul în care un grup de operatori economici depune ofertă comună, atunci îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor/instanta competenta si vor fi solutionate potrivit Legii nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Termenele de contestare sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

25.07.2023