

**Achiziționare de servicii de retro – digitalizare a documentelor din arhivă în cadrul proiectului “Creșterea performanței în administrația publică a municipiului Medgidia prin crearea și implementarea de instrumente, mecanisme și politici publice adecvate” cod SIPOCA 854/MySMIS2014-135880**

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **MUNICIPIUL MEDGIDIA**

Cod de identificare fiscala: 4301456; Adresa: Strada: DECEBAL, nr. 35; Localitatea: Medgidia; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 905600; Tara: Romania; Persoana de contact: CRISTINA PASCU; Telefon: +40 241820800; Fax: +40 241810619; E-mail: achizitii@primaria-medgidia.ro; Adresa internet: (URL) www.primaria-medgidia.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Achiziționare de servicii de retro – digitalizare a documentelor din arhivă în cadrul proiectului “Creșterea performanței în administrația publică a municipiului Medgidia prin crearea și implementarea de instrumente, mecanisme și politici publice adecvate” cod SIPOCA 854/MySMIS2014-135880

Numar referinta: 430145620232

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

79995100-6 Servicii de arhivare (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectivul general al proiectului îl constituie achiziția serviciilor de retro-digitalizare a documentelor din arhivă pentru implementarea subactivității 1.4 din cadrul proiectului „Creșterea performanței în administrația publică a municipiului Medgidia prin crearea și implementarea de instrumente, mecanisme și politici publice adecvate”, și anume „Retro-digitalizarea dosarelor aflate în arhiva clasică și cu valoare operațională prezentă pentru a eficientiza activitatea funcționarilor publici”.

Activitatea presupune digitalizarea documentelor cu termen de păstrare de până la 4 ani, iar cele mai vechi de 10 ani vor fi digitalizate doar dacă valoarea lor operațională este justificată.

Procesul de realizare a arhivei digitale presupune procesul de transpunere din format tipărit în format electronic (digital), cu păstrarea nealterată a conținutului. Documentele care fac obiectul activității sunt documente de buget, documente financiar contabile, dispoziții, hotărâri, dosare sociale, decizii sau orice document considerat relevant de autoritatea contractanta, cu termen de pastrare stabilit în nomenclatorul arhivistic.

Serviciile ce vor fi achiziționate includ următoarele activități specifice: pregătirea documentelor pentru scanare, retro-digitalizare/scanare documente din arhiva cu prelucrare electronică, atribuirea de metadescriptori (indecși) fiecărui document (indexare), refacerea documentelor în forma inițială (după retro-digitalizare/scanare).

În vederea realizării activității de retro-digitalizare totalul volumelor existente în arhivă la momentul depunerii cererii de finanțare a fost estimat la un număr de circa 2 milioane de pagini/imagini organizate în aproximativ 50.000 de unitati arhivistice din care un număr de aproximativ 100.000 de pagini sunt în format mare A2, A1,A0.

Locația pentru desfășurarea activităților proiectului, respectiv locul de prestare a serviciilor de retro-digitalizare, este: sediul Primăriei Municipiului Medgidia, strada Decebal, nr. 35, municipiul Medgidia, județul Constanța.

Solicitările de clarificări se pot transmite până în a 6-a zi anterior termenului limită de depunere a ofertelor, răspunsurile la solicitările de clarificări urmând a se publica cu 4 zile înainte de depunerea ofertelor. Se va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorul economic până la termenul limită stabilit.

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

### II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 269000

Moneda: RON

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79995100-6 Servicii de arhivare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Sediul autoritatii contractante Sediul autoritatii contractante

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Serviciile ce vor fi achiziționate includ următoarele activități specifice: pregătirea documentelor pentru scanare, retro-digitalizare/scanare documente din arhiva cu prelucrare electronică, atribuirea de metadescriptori (indecși) fiecărui document (indexare), refacerea documentelor în forma inițială (după retro-digitalizare/scanare).

În vederea realizării activității de retro-digitalizare totalul volumelor existente în arhivă la momentul depunerii cererii de finanțare a fost estimat la un număr de circa 2 milioane de pagini/imagini organizate în aproximativ 50.000 de unitati arhivistice din care un număr de aproximativ 100.000 de pagini sunt în format mare A2, A1,A0. Astfel, se va crea o arhivă de copii digitale ale documentelor existente în arhiva instituției, care prezintă valoare operațională în prezent.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

## Sectiunea V: Atribuirea contractului

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

### V.2) Atribuirea contractului

**Achiziționare de servicii de retro – digitalizare a documentelor din arhivă în cadrul proiectului “Creșterea performanței în administrația publică a municipiului Medgidia prin crearea și implementarea de instrumente, mecanisme și politici publice adecvate” cod SIPOCA 854/MySMIS2014-135880**

**V.2.1) Numarul si data incheierii contractului**

157 / 23.05.2023

**V.2.2) Informatii privind ofertele**

Numarul de oferte primite: 7

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 7

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 7

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

**V.2.3) Numele si adresa contractantului**

**RIBEIT**

Cod de identificare fiscala: RO21732181; Adresa: Strada Albini Septimiu, Nr. 113; Localitatea: Cluj-Napoca; Cod NUTS: RO113 Cluj;

Cod postal: 400457; Tara: Romania; Telefon: +40 264593394; Fax: +40 264593394; E-mail: nicoleta.crisan@ribeit.ro;office@ribeit.ro;

Adresa internet: (URL) WWW.RIBEIT.RO; Contractul este un IMM Da

**V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului**

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 543697,48

Valoarea totala a contractului/lotului: 269000

Moneda: RON

**V.2.5) Informatii privind subcontractarea**

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

## Secțiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. DUAE va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP. Dupa completarea DUAE se recomanda printarea, scanarea, semnarea cu semnatura electronica extinsa si incarcarea acestuia de catre ofertant/lider in sectiunea „OFERTA MEA > DOCUMENTE DE CALIFICARE”. În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordând un termen de raspuns.

Informatii privind tertii sustinatori- Operatorul economic are dreptul să invoce sustinerea unui/unor tert/terti în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică si profesională, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/terti respectivi/respectivi. Autoritatea contractantă va verifica dacă tertul/terti care asigură sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică si/sau profesională îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 si 167. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si Formularul nr. 7/8.

Informatii privind asocierea Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea contractanta in documentatia de atribuire. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE si Acordul de asociere.

NOTA:

Fara a aduce atingere prevedrilor Legii 182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile si completarile ulterioare, operatorul economic va preciza in oferta depusa acele informatii cuprinse in propunerea tehnica si in propunerea financiara considerate a fi confidentiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare sunt stabilite in art. 8 din Legea 101/2016.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Biroul Juridic

Adresa: str. Decebal, nr. 35; Localitatea: Medgidia; Cod postal: 905600; Tara: Romania; Telefon: +4 0241820800; Fax: -E-mail: juridic@primaria-medgidia.ro; Adresa internet: (URL) www.primaria-medgidia.ro;

### VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

### VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

### VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.05.2023