



**Caiet de sarcini
privind achiziția servicii pentru organizarea evenimentului
"ÎN CURÂND, DIN NOU ACASĂ"**

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru organizarea evenimentului **"ÎN CURÂND, DIN NOU ACASĂ"**, pe stadionul "Gheorghe Hagi" din Constanța, la data de 1 Iunie 2023.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Prin achiziția serviciilor pentru organizare evenimente se dorește identificarea unui prestator care să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în Caietul de sarcini.

1. Informații generale

Municipiul Constanța

Adresa: Str. Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, cod poștal 900275

Tel : : 0241-488100

e-mail : evenimente@primaria-constantia.ro

Adresă internet : www.primaria-constantia.ro

Cod fiscal : 4785631

2. Obiective generale ale achiziției.

Autoritatea contractantă își propune achiziționarea de servicii pentru organizarea evenimentului **"ÎN CURÂND, DIN NOU ACASĂ"**, pe stadionul "Gheorghe Hagi" din Constanța, structurată astfel:

- > Recitaluri artistice
- > Servicii scenotehnică, sonorizare, lumini precum și servicii conexe.

Intrarea este liberă.

3. Responsabilități

Operatorul economic va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate.

4. Reglementari obligatorii în domenii precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Cerințe:

- > organizarea de recitaluri artistice în ziua de 01 iunie 2023 pe stadionul "Gheorghe Hagi", din Constanța, între orele 13.00-21.00.
- > servicii de scenotehnică, sonorizare, lumini și servicii conexe.

Recitaluri artistice

A. CONCEPTUL evenimentului: "ÎN CURÂND, DIN NOU ACASĂ"

Acest eveniment celebrează noul și își exprimă respectul și grațitudinea față de o locație ce a adăpostit de-a lungul anilor, nenumerate competiții sportive, momente pline de emoție și sensibilitate.

Stadionul actual, care a găzduit meciurile echipei locale, ale echipei naționale, turnee cu echipe importante din campionatele străine, campionate de atletism, va fi demolat în curând iar locul său va fi luat de o arenă impunătoare, construită la cele mai înalte standarde europene.

B. Recitalurile artistice:

- **3 SUD-EST** – prestație artistică minimum 40 de minute.
- **DISCOTEKA** - prestație artistică minimum 90 de minute.
- **GUESSWHO** - prestație artistică minimum 40 de minute.

Ordinea prestației artistice a artiștilor va fi stabilită de către ofertant.

C. Cerințe:

- Obținerea și achitarea contravaloarii autorizațiilor și licențelor necesare desfășurării evenimentului care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare (UCMR ADA, CREDIDAM, ETC);
- Promovarea evenimentului: 20 de materiale editoriale de promovare a evenimentului în mediu digital; 60 de spoturi difuzate pe o stație radio

D. Operatorul economic are următoarele obligații :

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentului;
- La semnarea contractului, operatorul economic câștigător are obligația de a furniza autorității contractante angajamentul ferm al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment.
- Să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte.
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria municipiului Constanța;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei municipiului Constanța ;

SERVICII SCENOTEHNICA, SUNET, LUMINI SI SERVICII CONEXE

Cerințe tehnice:

1. Scenă : Scenă 12 m/10 m, podium, acoperiș, balast.
2. Video : Ecran Led 45 mp, de exterior pixel pitch 3.9 mm cu portale de susținere, balast, regie video.
3. Sonorizare : Instalație completă de sonorizare line-array cu suport 2 turnuri tip layer, mixer digital.
4. Ridere tehnice trupe și DJ.
5. Lumini : moving head tip beam minimum 230w, moving head tip wash led minimum 700w, moving head hybrid minimum 280w, stroboscop tip led minimum 1000w, reflector tip blinder 4 spot, consola DMX control lumini, mașină fum/ceață.
6. Electrica: set panouri distribuție 125A/63A/32A/16A cu cabluri adecvate.
7. Personal tehnic eveniment : 1 tehnician sunet, 1 sunetist, 1 luminist, 1 tehnician scenă.
8. Personal tehnic instalare/dezinstalare : 8 tehnicieni scenotehnică.
9. Servicii conexe:
 - Servicii medicale de tip ambulanță B1/B2 în timpul evenimentului.
 - Servicii de pază – minimum 20 agenți în timpul evenimentului.
 - 2 tunuri confetti multicolore cu consumabile incluse;
 - Artificii zi (albastre) – 10 puncte de tragere X 3 trageri, simultan. Materialul pirotehnic folosit va fi din categoria T1 și T2.

Cerințe:

- Prestatorul va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimmere, conecție necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, video, treceri peste cabluri între scenă și regia tehnică, dar și pentru spațiile adiacente scenei unde este necesară cablarea electrică.

- Prestatorul va asigura montarea scenei, care se va face cu minimum 24 ore înainte de începerea evenimentului. Dezasamblarea scenei și eliberarea locației se vor face în maximum 24 ore de la terminarea evenimentului.
- Prestatorul va pune la dispoziție personalul tehnic necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului și cablarea acestuia, a zonelor de interes, cât și pentru personalul tehnic pentru operarea acestora pe perioada desfășurării evenimentului. Operatorul economic își asumă integral responsabilitatea asigurării tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare realizării activităților cuprinse în Caietul de sarcini.
- Prestatorul va asigura traseul de cabluri și conectică. Echipamentele vor fi, obligatoriu, protejate cu cable cross. Operatorul economic este responsabil pentru racordarea la sursa de energie electrică, indicată de autoritatea contractantă (după caz, generatoare) și va proteja cu cable cross toată conectica supraterană.
- Toate echipamentele, prelatele, elementele de ridicare și de scenotehnie trebuie să corespundă standardelor ISU/ISCIR, conform prevederilor Legii 64/2008, art. 14, 15 și Anexa 2, pct. 8.
- Prestatorul își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventualele accidentări, răniri, situații de deces ale personalului tehnic și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea contractului.
- Asigurarea obținerii autorizațiilor/avizelor necesare desfășurării evenimentului cad în sarcina Prestatorului.

Oferta tehnico-financiară va respecta cerințele din specificațiile tehnice, considerate cerințe minimale. Oferta va cuprinde prețul exprimat în lei, cu valoarea totală fără TVA (tva-ul se va evidenția distinct) cât și cu TVA. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării cerințelor solicitate.

Criteriul de atribuire– prețul cel mai scăzut.

Durata contractului:

Contractul intră în vigoare de la semnarea acestuia de către ambele părți și înregistrării la sediul beneficiarului și până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale. Data de desfășurare a evenimentului este 01 iunie 2023.

Recepția

La finalizarea prestării serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție finală, semnat de ambele părți fără obiecțiuni. Operatorul economic va desemna persoana responsabilă pentru încheierea procesului-verbal de recepție.

Plata serviciilor

Modalitatea de plată este viramentul bancar în contul de trezorerie. Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emisă de prestator, în termen de 30 de zile de la data înregistrării și acceptării ei la sediul Primăriei Municipiului Constanța, și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, în limita disponibilităților bugetare. Se vor plăti doar serviciile efectiv prestate și menționate în contract.

Director Executiv,
Mihaela Popescu

Șef Birou,
Simona Rădu