



**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 2/13.01.2023**

de modificare și completare a HCL nr.350/2021 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul municipiului Constanța.

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară din data de .....

Având în vedere:

- adresa domnului consilier local, Florin - Daniel Cocargeanu, de înaintare a proiectului de hotărâre, înregistrată la Primăria municipiului Constanța cu nr. 8023/13.01.2023;
- referatul de aprobare al domnului consilier local, Florin - Daniel Cocargeanu, înregistrat sub nr. 8023/13.01.2023;
- raportul de specialitate nr. 52446/2023 al *DIRECȚIEI GENERALE GĂȘTINARE SERVICII PUBLICE*

Luând în considerare:

- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 – de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 – pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;

În conformitate cu prevederile:

- art. 5 alin. (3) și art. 20 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. c) și d), art. 136 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.I. Se modifică "Regulamentul privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă" cu specificațiile stabilite pentru anul 2023, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.II. Se modifică "Formularul Propunere de Proiect", conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.III. Se modifică "Calendarul campaniei << Tu decizi pentru Constanța >> ", conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. IV. Se completează HCL 350/2021 cu o nouă anexă, anexa nr. 4 „ Formular evaluare eligibilitate ” care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.V. Serviciul Secretariat, relații consiliul local și administrație publică va comunica prezenta hotărâre Direcției cultură, educație, sport, turism, Direcției Digitalizare și Tehnologia Informației în vederea ducerii la îndeplinire, Direcției generale gestionare

servicii publice, Direcției generale urbanism și patrimoniu, Direcției generale economico-financiară, Direcției dezvoltare și fonduri europene, SC Confort Urban SRL, precum și Instituției Prefectului – Județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:  
\_\_\_\_\_ pentru, \_\_\_\_\_ împotriva, \_\_\_\_\_ abțineri.  
La data adoptării sunt în funcție 27 de consilieri din 27 membri.

Inițiator,  
Viceprimar  
Florin – Daniel Cocargeanu

## “Tu decizi pentru Constanța”

### Regulament privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă

#### CAPITOLUL 1 – Scop și obiective

##### Art. 1

Prezentul Regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii pentru selecționarea proiectelor de interes public local inițiate de cetățeni, prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă.

##### Art. 2

Principalele obiective ale campaniei sunt:

1. creșterea transparenței activității administrației publice locale, modernizarea administrației, responsabilizarea aleșilor locali, implementarea guvernării deschise;
2. educație civică prin încurajarea participării cetățenilor și a societății civile în luarea deciziilor precum și în alocarea și monitorizarea utilizării banilor publici;
3. creșterea încrederii și a dialogului dintre administrația publică locală și populație;
4. ajustarea politicilor publice la nevoile și așteptările cetățenilor, pentru a îmbunătăți calitatea vieții în municipiul Constanța;
5. stimularea democrației participative și dezvoltarea leadershipului în comunitate;
6. generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societatea civilă și cetățean;
7. creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
8. creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice.

#### CAPITOLUL 2 – Dispoziți generale

##### Art. 3

- (1) Valoarea bugetului propus, pentru procesul de bugetare participativă, este de 5.000.000 lei/an bugetar. Valoarea estimată pentru un proiect propus trebuie să se încadreze în suma maximă de 625.000 lei, inclusiv TVA.

- (2) Anual, în urma derulării procesului de bugetare participativă, proiectele selectate vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al municipiului Constanța și implementate de aparatul de specialitate al primarului municipiului Constanța sau de instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al municipiului Constanța, după caz.
- (3) Primăria Municipiului Constanța va asigura un cadru deliberativ specific, repetitivitatea anuală a procesului și își va asuma implementarea proiectelor votate de cetățeni, cât și monitorizarea proiectelor împreună cu cetățenii.

#### **Art. 4**

Campania privind bugetarea participativă se va desfășura în limitele de competență ale Primăriei municipiului Constanța și ale instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța.

### **CAPITOLUL 3 – Calendarul campaniei**

#### **Art. 5**

Ediția din 2023 a campaniei de bugetare participativă se va desfășura începând cu luna august, după calendarul orientativ de mai jos, urmând ca pentru edițiile viitoare calendarul Campaniei să fie definit și publicat în fiecare an de către Comisia de bugetare participativă:

- **1-27 august:** perioada de depunere a proiectelor
- **28 august-29 septembrie:** perioada de analiză tehnică, juridică și financiară a propunerilor de proiecte care se va desfășura în mai multe etape:
  - 28 august-17 septembrie: evaluarea proiectelor de către Comisia de bugetare participativă, în vederea stabilirii eligibilității
  - 18 septembrie: afișarea listei cu proiecte eligibile
  - 18 septembrie: afișarea listei cu proiecte respinse
  - 18-27 septembrie: primirea și soluționarea contestațiilor
  - 29 septembrie: afișarea listei finale cu proiecte eligibile
- **1-31 octombrie:** perioada de vot
- **3 noiembrie:** anunțarea proiectelor câștigătoare

### **CAPITOLUL 4 – Participanți**

#### **Art. 6**

- (1) Pot depune proiecte în cadrul procesului de bugetare participativă cetățenii care au domiciliul, reședința, muncesc sau studiază în municipiul Constanța și au împlinit vârsta de cel puțin 16 ani, precum și asociațiile și fundațiile cu sediul social în municipiul Constanța.
- (2) Pot vota proiecte în cadrul procesului de bugetare participativă cetățenii care au domiciliul, reședința, muncesc sau studiază în municipiul Constanța și au împlinit vârsta de cel puțin 16 ani.

## ANEXA nr. 1 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- (3) Cetățenii care trimit propuneri de proiect/votează proiecte, organizațiile neguvernamentale care inițiază proiecte, trebuie să își creeze cont pe platforma dedicată campaniei <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> și să accepte termenii și condițiile de utilizare ale acesteia.
- (4) Persoanele care au participat la edițiile anterioare ale procesului de bugetare participativă și s-au înregistrat deja pe platformă, nu au nevoie de o nouă înregistrare.

### Art. 7

Primăria municipiului Constanța va derula o campanie pentru informarea în mod corespunzător a cetățenilor despre bugetul participativ. Se vor afișa informări scrise către toate asociațiile de proprietari, în locurile special amenajate din municipiul Constanța precum și în mediul on-line (pagina de internet a primăriei, paginile de socializare media ale primăriei) și se vor distribui către toate organizațiile, asociațiile și grupurile civice cu care Primăria municipiului Constanța are relații de colaborare. Complementar, vor putea fi organizate conferințe de presă, campanii de comunicare în media și ateliere participative.

## CAPITOLUL 5 – Depunerea propunerilor de proiecte

### Art. 8

- (1) Fiecare persoană fizică sau juridică poate formula o singură propunere de proiect pentru fiecare din domeniile stabilite în regulament. Proiectul trebuie să fie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Primăriei municipiului Constanța sau a instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța și să vizeze un spațiu din proprietatea publică a municipiului.
- (2) Proiectele pot fi depuse online pe platforma de bugetare participativă <https://tudecizi.primaria-constanta.ro>.
- (3) Persoanele care nu au acces la internet sau nu sunt familiarizate cu mediul online vor putea înscrie propuneri de proiecte cu sprijinul aparatului de specialitate al Primăriei la unul dintre birourile amenajate la Centrul de Informare Cetățeni din City Park Mall, în fiecare zi din perioada de depunere (de luni până vineri), între orele 09:00 – 16:00. Aici, funcționarii ai Primăriei vor ajuta cetățenii să depună proiecte pe platformă și vor oferi informațiile necesare.
- (4) Conținutul propunerii de proiect va respecta formularul prezentat în Anexa 2 a prezentei Hotărâri de Consiliu local;
- (5) Nu vor fi luate în considerare propunerile care sunt trimise în mod diferit față de prevederile alin. (1) și (2) din prezentul capitol sau care nu sunt conforme cu formularul de proiect.
- (6) Propunerile trebuie să se încadreze într-unul din următoarele domenii:

**1. Mobilitate, accesibilitate și siguranța circulației** (amenajarea de trotuare, zone pietonale, fluidizarea traficului, crearea de infrastructură pentru siguranța rutieră, creșterea gradului de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, propuneri de zone cu

restricții auto, piste de biciclete, sisteme de supraveghere video, etc.);

- 2. Amenajare spații verzi și locuri de joacă** (amenajarea, repararea, renovarea, înființarea acestora, întreținerea, etc.);
- 3. Amenajare spații publice** (mobilier urban, iluminat public, amenajarea de piațete, etc.);
- 4. Digitalizare** (proiectele SmartCity menite să crească gradul de utilizare a tehnologiilor în scopul îmbunătățirii calității vieții în municipiul Constanța);
- 5. Infrastructura socială**
- 6. Infrastructură educațională și culturală** (punerea în siguranță, reabilitarea sau restaurarea unor monumente istorice sau a unor componente ale unor ansambluri monument istoric aflate în domeniul public sau privat al municipiului Constanța, etc.);
- 7. Infrastructură de sănătate și sport**
- 8. Protecția mediului/protecția animalelor;**

În cazul în care propunerea de proiect poate fi încadrată în mai multe domenii, inițiatorul trebuie să opteze pentru domeniul pe care îl consideră cel mai relevant.

## **CAPITOLUL 6 – Criterii de eligibilitate a proiectelor**

### **Art. 9**

Pentru a fi validate în cadrul procesului de bugetare participativă, proiectele trebuie să fie de competența Primăriei municipiului Constanța sau a instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța, să nu contravină reglementărilor prezentului regulament sau a altor prevederi legale în vigoare și să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate constatate de către Comisia de bugetare participativă conform Anexei 3 – Formular de evaluare a eligibilității::

- a. să corespundă unui obiectiv de interes general și să se încadreze în domeniile prevăzute în prezentul Regulament.
- b. să fie sau să poată fi asimilate unei investiții aflate în competența municipiului Constanța și care vizează un bun administrat de municipalitate;
- c. să nu fie incompatibile cu programe sau proiecte ale municipalității aflate în derulare;
- d. să nu se suprapună altor programe ale municipalității cum sunt finanțările nerambursabile acordate organizațiilor neguvernamentale, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;
- e. să nu genereze cheltuieli de funcționare semnificative după implementare (întreținere, plata unor drepturi de autor, etc.);
- f. Să nu aibă un caracter comercial, publicitar, politic și să nu fie discriminatoriu;
- g. să respecte fișa de proiect;
- h. să se încadreze în bugetul maxim alocat unui proiect;
- i. să fie clar delimitate spațial și să nu fie prea vagi.

**CAPITOLUL 7 – Analiza tehnică, juridică și financiară a propunerilor de proiecte**

**Art. 8**

- (1) Analiza tehnică, juridică și financiară a propunerilor de proiecte se va face de către Comisia de bugetare participativă, ai căror membri verifică respectarea prezentului regulament și a altor reglementări legale în vigoare, precum și fezabilitatea acestor proiecte din punct de vedere tehnic și financiar ;
- (2) Din Comisia de bugetare participativă vor face parte reprezentanți cu putere de decizie din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța, reprezentanți ai Consiliului Local al municipiului Constanța, reprezentanți ai societății civile cu expertiză de cel puțin 3 (trei) ani în desfășurarea programelor de implicare civică propuși de Consiliul Local al municipiului Constanța, după cum urmează:
  - 5 (cinci) reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului sau ai instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța, desemnați prin Dispoziție de Primar;
  - 3 (trei) reprezentanți ai Consiliului local al municipiului Constanța desemnați prin Hotărâre de Consiliu local;
  - 3 (trei) reprezentanți ai O.N.G.-urilor, desemnați prin Hotărâre de Consiliu.
- (3) Comisia de evaluare are următoarele atribuții:
  - verifică eligibilitatea, fezabilitatea și legalitatea proiectelor depuse în cadrul bugetării participative;
  - în funcție de specificul fiecărui proiect, poate solicita puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Constanța, instituțiilor subordonate Consiliului Local al Municipiului Constanța;
  - filtrează, ajustează, dacă este cazul, și/sau fuzionează propunerile convergente, eliminând redundanța și suprapunerea acestora;
  - formulează clarificări și le adresează deponenților;
  - în cazul în care consideră necesar, poate invita inițiatorul pentru informații suplimentare în ceea ce privește proiectul propus;
  - motivează în scris decizia de respingere a proiectelor;
  - centralizează și comunică proiectele eligibile și proiectele respinse;

**Art. 9**

Similitudinea conținutului sau proximitatea geografică poate duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect cu anunțarea în prealabil și cu acordul inițiatorilor;

**Art. 10**

Inițiatorii ai căror propuneri de proiect au fost declarate neeligibile pentru a intra în sesiune de vot pot să primească, la cerere, un răspuns scris privind detalierea motivelor pentru care propunerea a fost considerată neeligibilă. Motivarea va fi

## **ANEXA nr. 1 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

facută publică, împreună cu Lista proiectelor respinse, deponenții având posibilitatea de a depune contestații în scris (online sau la registratura primăriei);

### **Art. 11**

Transparența procesului decizional se va realiza prin garantarea accesului public la cele 2 liste intermediare: Lista Provizorie cu proiecte eligibile și Lista proiectelor respinse, astfel încât toți cei interesați să poată analiza modul în care propunerile colectate au fost evaluate. Procesul decizional pentru determinarea Listei Finale cu proiecte propuse implică și alocarea unei perioade pentru depunerea de contestații și clarificarea acestora;

### **Art. 12**

După soluționarea contestațiilor, Comisia de evaluare și monitorizare va definitiva și publica Lista finală cu proiecte propuse, lista care va conține toate proiectele supuse procesului de votare cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL 8 – Procesul de votare**

### **Art. 13**

- (1) Sesiunea de vot se va realiza prin intermediul platformei online dedicată bugetării participative, <https://tudecizi.primaria-constanta.ro>;
- (2) Pentru a asigura participarea oricărui cetățean în această etapă, persoanele care nu au acces la internet sau nu sunt familiarizate cu mediul online vor fi sprijinite în cadrul procesului de votare de aparatul de specialitate al Primăriei la unul dintre birourile amenajate la Centrul de Informare Cetățeni din City Park Mall, în fiecare zi a sesiunii de vot (de luni până vineri), între orele 09:00 – 16:00. A

### **Art. 14**

- (1) Fiecare cetățean înscris în portalul bugetării participative poate vota maximum opt proiecte (câte unul pentru fiecare dintre cele opt domenii stabilite);
- (2) La finalul etapei de vot, vor fi declarate câștigătoare 8 proiecte, clasate în funcție de numărul de voturi, indiferent de categoria din care fac parte;

## **CAPITOLUL 9 – Implementarea proiectelor câștigătoare**

### **Art. 15**

Proiectele selectate vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli al municipiului Constanța și implementate prin grija aparatului de specialitate al Primarului sau a instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Constanța;



## **ANEXA nr. 1 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

### **Art. 16**

Inițiatorul proiectului va fi angrenat ca observator în procesul de implementare al proiectului respectiv, dacă dorește;

### **Art. 17**

Durata maximă de implementare pentru proiectele declarate câștigătoare este de cel mult 24 de luni;

### **Art. 18**

- (1) Monitorizarea proiectelor se va face de persoane desemnate de către Primarul municipiului Constanța;
- (2) Pe site-ul primăriei va exista o secțiune dedicată monitorizării implementării proiectelor care va cuprinde rapoartele trimestriale de monitorizare a evoluției acestor proiecte, precum și o secțiune individuală cu stadiul, suma cheltuită pe proiect și documente, fotografii atașate.

### **Art. 19**

Proiectele vor fi etichetate cu logo-ul **"Tu decizi pentru Constanța!"**.

## **CAPITOLUL 10 – Evaluarea campaniei și pregătirea ciclului următor**

### **Art. 20**

- (1) Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Constanța va măsura anual gradul de satisfacție a participanților, în vederea îmbunătățirii constante a procesului. De asemenea va realiza o evaluare generală a Campaniei în vederea îmbunătățirii procesului de buget participativ.
- (2) Evaluarea ciclului încheiat va genera măsuri de îmbunătățire a derulării anuale a procesului de buget participativ.

### **Art. 21**

Ciclul bugetului participativ se reia în fiecare an. Evaluarea ciclului încheiat va genera măsuri de îmbunătățire a derulării anuale a procesului de buget participativ.

## **CAPITOLUL 11 – Precizări juridice**

### **Art. 22**

Orice informație pusă la dispoziție de către persoanele care se înregistrează pe platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> sau colectată de către Primăria municipiului Constanța atunci când se utilizează platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> este supusă Politicii de Confidențialitate ai cărei termeni sunt incluși în Termenii și condițiile de funcționare a platformei <https://tudecizi.primaria-constanta.ro>. Platforma

**ANEXA nr. 1 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

[constanta.ro](http://constanta.ro) stochează informații cu caracter personal (provenite din conturile prin care persoanele se autentifică pentru a avea acces la aceasta).

**Art. 23**

Prin înregistrarea în vederea utilizării platformei și furnizarea datelor cu caracter personal, persoanele care se autentifică pe platformă și-au exprimat acordul în mod explicit și fără echivoc ca platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> să folosească datele acestora cu caracter personal.

**Art. 24**

Platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> asigură păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal furnizate pentru acces și/sau pentru utilizarea acesteia. Această obligație nu se aplică în cazul oricărei informații dezvăluite de utilizatori către terți.

**Art. 25**

Platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> prelucrează datele cu caracter personal și informațiile deținute/transmise de către persoanele care se autentifică cu bună credință, asigurând respectarea dreptului la viața privată și a legislației în vigoare.

**Art. 26**

Platforma <https://tudecizi.primaria-constanta.ro> nu își asumă răspunderea pentru exactitatea și corectitudinea datelor furnizate de către utilizatori.

**Art. 27**

Orice încercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisă, fiind considerată o tentativă de fraudă și va fi sancționată prin lege contravențional sau penal, după caz.

**Art. 28**

Prin intermediul acestui proces, nevoile și deciziile cetățenilor vor fi reflectate în mod direct în obiectivele de investiții și reparații propuse spre deliberare autorităților publice. Conform legii, decizia legată de obiectivele din bugetul municipiului revine Consiliului Local.

## FORMULARUL PROPUNERE DE PROIECT

**1. Titlu proiect** (să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului)

**2. Domeniul de aplicabilitate** – se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul, din lista predefinită în regulament (poate fi selectat un singur domeniu).

**3. Descrierea proiectului:**

- a) **Utilitatea proiectului** – formularea problemei locale pe care proiectul își propune să o soluționeze;
- b) **Acțiunile necesare pentru implementarea proiectului** – descrieți acțiunile pe care le considerați necesare în scopul implementării proiectului de către municipalitate;

**4. Beneficiile proiectului:**

- Identificarea beneficiarilor proiectului;
- Descrierea valorii adăugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor;
- Impactul proiectului asupra comunității municipiului Constanța.

**5. Localizarea proiectului:** prin adresă, zonare.

**6. Durata proiectului:** estimare durată de implementare a proiectului.

**7. Buget estimat:** se va completa valoarea estimată cu TVA. Bugetele estimate se vor fundamenta pe baza ofertelor de pe piața de profil. Ofertele nu vor fi mai vechi de trei luni la data depunerii proiectelor.

**8. Documente atașate:** fotografii, planuri, schițe, alte documente de suport.

**9. Modul în care inițiatorul dorește să se implice în proiect.**

**10. Inițiatorul propunerii de proiect și datele de contact:** nume, e-mail, telefon, adresă domiciliu sau sediul social, copie (CI/BI, documente juridice ce dovedesc relația cu municipiul Constanța

*Notă: Prin transmiterea acestui formular sunt de acord ca datele cu caracter personal din acest formular să fie folosite strict în scopul prelucrării acestora în vederea evaluării propunerii de proiect depuse și a corespondenței cu comisia de validare a propunerilor de proiecte, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.*

### **Calendar campanie " Tu decizi pentru Constanța "**

**1-27 august** : perioada de depunere a proiectelor ;

**28 august – 29 septembrie** : perioada de analiză tehnică, juridică și financiară a propunerilor de proiecte care se va desfășura în mai multe etape :

- 28 august – 17 septembrie : evaluarea proiectelor de către Comisia de bugetare participativă în vederea stabilirii eligibilității ;
- 18 septembrie : afișarea listei de proiecte eligibile ;
- 18-27 septembrie : primirea și soluționarea contestațiilor ;
- 29 septembrie : afișarea listei finale cu proiecte eligibile ;

**1-31 octombrie** : perioada de vot ;

**FORMULAR EVALUAREA ELIGIBILITĂȚII**

Nr.	CRITERIU	Este îndeplinit DA/NU	Justificare pentru nerespectare
1.	Corespunde unui obiectiv de interes general		
2.	Intră în aria de competență a Primăriei municipiului Constanța		
3.	Vizează un bun administrat de Primăria municipiului Constanța		
4.	Nu este contrar sau incompatibil cu proiecte ale municipalității aflate în derulare		
5.	Nu se suprapune altor programe ale primăriei cum sunt finanțările nerambursabile acordate conform legii 350/2005		
6.	Nu generează cheltuieli de funcționare semnificative după implementare (întreținere, plata unor drepturi de autor, etc.)		
7.	Nu are un caracter comercial, publicitar, politic și nici nu este discriminatoriu		
8.	Nu este o propunere vagă, sunt completate suficiente informații pentru a înțelege ce se dorește și ce presupune pentru implementare, inclusiv delimitarea spațială clară		
9.	Se încadrează în bugetul maxim alocat unui proiect, 625.000 lei, cu TVA inclus		



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
MUNICIPIUL CONSTANTA  
CONSILIERI LOCALI  
NR. 9023/13.01.2023

## REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr.350/2021 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul municipiului Constanța

Anul 2022 a fost primul în care a fost implementat în orașul Constanța proiectul de interes public local privind bugetarea participativă, în cadrul căruia au fost propuse și votate de către cetățeni un număr de 10 proiecte din 9 categorii disponibile.

Bugetarea participativă s-a dovedit a fi un proces deschis și transparent prin care membrii comunității locale au fost în măsură să se implice direct în procesul de decizie privind modalitățile de cheltuire a banilor din bugetul local.

Orice procedură poate fi îmbunătățită, așa că experiența implementării proiectului de bugetare participativă în anul care a trecut a prilejuit câteva modificări care urmează a fi integrate proiectului din acest an:

- a fost simplificat procesul de depunere a proiectelor și modalitatea de votare prin eliminarea necesității încărcării de către participanți a cărții de identitate;
- au fost comasate unele domenii și s-a redus numărul de proiecte câștigătoare la 8, fiecare proiect fiind în valoare maximă de 625.000 lei;
- proiectele câștigătoare vor fi primele 8 în ordinea numărului de voturi, indiferent dacă acestea provin din același domeniu;
- a fost modificată componența Comisiei de bugetare participativă, completându-se cu încă doi membri din aparatul tehnic al primăriei;
- Calendarul campaniei "Tu decizi pentru Constanța" nu va mai fi menționat, separat, în anexa nr.3, având în vedere specificarea sa în cadrul Regulamentului.

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
MUNICIPIUL CONSTANTA  
CONSILIERI LOCALI  
NR.        /

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În consecință, față de cele menționate mai sus, grupul consilierilor USR din cadrul Consiliului Local al municipiului Constanța propune spre aprobare proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr.285/2021 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul municipiului Constanța.

Consilier local:

Florin-Daniel Cocargeanu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANTA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE  
DIRECȚIA ADMINISTRARE SERVICII PUBLICE  
SERVICIUL MANAGEMENT DRUMURI ȘI TRANSPORT  
Nr. 27915 /13.02.2023



## RAPORT DE SPECIALITATE

Anul 2022 a fost primul în care a fost implementat în orașul Constanța proiectul de interes public local privind bugetarea participativă, în cadrul căruia au fost propuse și votate de către cetățeni un număr de 10 proiecte din 9 categorii disponibile.

Bugetarea participativă s-a dovedit a fi un proces deschis și transparent prin care membrii comunității locale au fost în măsură să se implice direct în procesul de decizie privind modalitățile de cheltuire a banilor din bugetul local.

Orice procedură poate fi îmbunătățită, așa că experiența implementării proiectului de bugetare participativă în anul care a trecut a prilejuit câteva modificări care urmează a fi integrate proiectului din acest an.

- a fost simplificat procesul de depunere a proiectelor și modalitatea de votare prin eliminarea necesității încărcării de către participanții a cărții de identitate;
- au fost comasate unele domenii și s-a redus numărul de proiecte câștigătoare la 8, fiecare proiect fiind în valoare maximă de 625.000 lei;
- proiectele câștigătoare vor fi primele 8 în ordinea numărului de voturi, indiferent dacă acestea provin din același domeniu;
- a fost modificată componența Comisiei de bugetare participativă, completându-se cu încă doi membri din aparatul tehnic al primăriei;
- Calendarul campaniei "Tu decizi pentru Constanța" nu va mai fi menționat, separat, în anexa nr.3, având în vedere specificarea sa în cadrul Regulamentului.

În temeiul prevederilor art. 136 alin(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În consecință, față de cele menționate mai sus, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 350/2021 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul municipiului Constanța

Director executiv,  
Raluca GEORGESCU

Șef serviciu SMDT,  
Constantin DAMAȘARU





## RAPORT DE SPECIALITATE

Bugetarea participativă este un proces deschis si transparent prin care membrii comunității locale sunt în măsură să se implice direct în procesul de decizie privind modalitățile de cheltuire a banilor publici.

Prin HCL 350/13.10.2021 a fost aprobat Regulamentul privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă - Campania "Tu decizi pentru Constanța".

În anul 2022 a fost implementat proiectul privind bugetarea participativă în cadrul căreia au fost propuse si aprobate de cetățeni un număr de 10 proiecte din 9 categorii disponibile.

Cum orice procedură de lucru poate fi revizuită/îmbunătățită, experiența implementării proiectului privind bugetarea participativă a prilejuit câteva modificări ce sunt necesare integrării în cadrul proiectului din acest an :

- Simplificarea procesului de depunere a proiectelor și modalitatea de votare prin eliminarea necesității încărcării de către participanți a cărții de identitate;
- Comasarea unor domenii și reducerea numărului de proiecte câștigătoare la 8, fiecare proiect fiind în valoare de 625.000 lei;
- Proiectele câștigătoare vor fi declarate primele 8 în ordinea numărului de voturi, indiferent dacă provin din același domeniu;
- Modificarea componenței Comisiei de bugetare participativă, prin completarea cu doi membri din aparatul tehnic al primăriei;
- Calendarul campaniei "Tu decizi pentru Constanța" nu va mai fi menționat separat, în anexa nr. 3, având în vedere specificarea sa în cadrul Regulamentului privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă.

Față de cele prezentate mai sus propunem spre aprobare modificarea si completarea HCL. nr. 350/2021 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul municipiului Constanța.

Director Executiv,  
Mihaela Popescu

Sef Birou  
Dorel Vârlan