

## Servicii de mentenanță software pentru sistemul informatic RORIS (1 an)

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Cod de identificare fiscala: 11055818; Adresa: Strada: Incinta Port, nr. 1; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristian Niculae; Telefon: +40 372419878; Fax: +40 241616229; E-mail: crniculae@rna.ro; Adresa internet: (URL) www.portal.rna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

#### I.5) Activitate principala

Alta activitate

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Servicii de mentenanță software pentru sistemul informatic RORIS (1 an)

Numar referinta: PAAP\_2022\_MENTENANTA SOFTWARE RORIS

##### II.1.2) Cod CPV principal

72611000-6 Servicii de asistenta tehnica informatica (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

##### II.1.4) Descrierea succinta

În cadrul Autorității Navale Române sunt utilizate și funcționale sisteme informatice care deservește compartimentele de specialitate Înmatriculare și Evidență Nave, Personal Navigant și Siguranța Navigației, Portal Programări și Portal Evenimente. Aplicațiile software care compun aceste sisteme au fost dezvoltate în cadrul Proiectului RoRIS2 (2010-2012) și au suferit de-a lungul anilor o serie de modificări succesive și dezvoltări suplimentare. Sistemele informatice necesită permanent servicii de verificare și reparații pentru ca performanțele lor să fie optime pentru personalul care le utilizează.

Arhitectura sistemului informatic RoRIS cuprinde următoarele componente:

a) Modulele software ale sistemului RoRIS care deservește compartimentele de specialitate:

- Înmatriculare și Evidență Nave;
- Personal Navigant;
- Siguranța Navigației;
- Portal;
- Programări;
- Portal evenimente;

b) Sisteme de operare

c) Software de baze de date

d) Interfețe/Integrări existente între aplicații

Aplicațiile care compun aceste sisteme au fost dezvoltate în cadrul Proiectului RoRIS2 (2010-2012) și au beneficiat de-a lungul anilor de o serie de modificări succesive și dezvoltări suplimentare. Serviciile informatice susțin fluxurile de lucru ale Autorității Navale Române, atât interne cât și în relația cu publicul (personal navigant, armatori, agenți, etc), motiv pentru care modificările solicitate asupra modulelor existente trebuie implementate fără impact negativ asupra timpului de disponibilitate al acestora.

Obiectul achiziției desfășurate în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini este prestarea de servicii de mentenanță software pentru modulele ce intră în componența Sistemului Informatic RORIS, implementat și aflat în utilizarea Autorității Navale Române.

Cerințe generale: Să asigure suport pentru întrebări de natură tehnică; Să asigure remedierea oricăror eventuale raportări ale unor situații de funcționare anormală a soluției software (bug-uri); Să asigure funcționarea în parametri optimi a aplicațiilor

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

### II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 90000

Moneda: RON

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72611000-6 Servicii de asistenta tehnica informatica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Sediul Central ANRSediul Central ANR

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Natura achiziției desfășurate în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini este prestarea de servicii de mentenanță software pentru modulele ce intră în componența Sistemului Informatic RORIS, implementat și aflat în utilizarea Autorității Navale Române.

Situația existentă: Arhitectura sistemului informatic RoRIS cuprinde următoarele componente:

a) Modulele software ale sistemului RoRIS care deserveșc compartimentele de specialitate:

- Înmatriculare și Evidență Nave;
- Personal Navigant;
- Siguranța Navigației;
- Portal;
- Programări;
- Portal evenimente;

b) Sisteme de operare

c) Software de baze de date

d) Interfețe/Integrări existente între aplicații

Serviciile informatice susțin fluxurile de lucru ale Autorității Navale Române, atât interne cât și în relația cu publicul (personal navigant, armatori, agenți, etc), motiv pentru care modificările solicitate asupra modulelor existente trebuie implementate fără impact negativ asupra timpului de disponibilitate al acestora.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

## Sectiunea V: Atribuirea contractului

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

### V.2) Atribuirea contractului

#### Servicii de mentenanță software pentru sistemul informatic RORIS (1an)

##### V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

401 / 03.01.2023

##### V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 1

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 1

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 1

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

##### V.2.3) Numele si adresa contractantului

**Carpathian Intelligence**

Cod de identificare fiscala: RO35667270; Adresa: Strada Ovidiu, Nr. 11; Localitatea: Brasov; Cod NUTS: RO122 Brasov; Cod postal: 500260; Tara: Romania; Telefon: +40 740055891; Fax: -E-mail: cristianiovanut@gmail.com; Adresa internet: (URL) -Contractul este un IMM Da

##### V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 90000

Valoarea totala a contractului/lotului: 90000

Moneda: RON

##### V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Da

Valoarea sau procentul din contract care ar putea fi subcontractat unor terti:

Valoare fara TVA: 36000 Moneda: RON

Procent: 0%

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.3) Informatii suplimentare

1. Informatii suplimentare privind GP: modalitatea de constituire: conform prevederilor Art.154 alin.4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 36 alin. (1) - (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

GP poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, la data publicării anunțului de participare simplificat. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. Data echivalenței Lei/altă valută va fi cursul BNR din data de publicare a anunțului de participare simplificat. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. GP constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător. În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

## 2. Informatii suplimentare privind GBE:

- modalitatea de constituire: se poate constitui în oricare din formele prevăzute la art.154 alin.4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 40 alin (1) - (9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate H.G 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Dacă garanția de bună execuție se constituie prin poliță de asigurare, se va depune și dovada plății primei de asigurare.

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu resp. prev. art. 40 alin. (4) ÷ (9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Precizăm că Autoritatea contractantă având calitatea de autoritate publică, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția Autorității contractante.

Garanția de buna execuție se constituie de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 154 indice2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 41-42 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

## 3. Informatii suplimentare privind PROPUNEREA FINANCIARA- In cazul in care ofertantul executa contractul in asociere sau prin subcontractare se vor prezenta documente de la sectiunea formulare.

4. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire – în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare - în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitarile de clarificari se vor adresa cf. art. 160 din Legea 98/2016 și vor fi postate în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „ Intrebari” din cadrul procedurii, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP. Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in prezenta documentatie de atribuire.

5. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

6. 3. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaj egal: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

7. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax:

+40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit legii nr.101/2016. Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute de art. 8 alin.1) lit. a) din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### Serviciul Juridic si Contencios ANR

Adresa: Incinta Port Nr.1 Cladirea ANR; Localitatea: Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Telefon: +40 241616624; Fax: -E-mail: rna@rna.ro; Adresa internet: (URL) www.portal.rna.ro;

#### VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

#### VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

#### VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

#### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

05.01.2023