

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

privind achiziția serviciului de elaborare expertiză tehnică privind securitatea la incendiu pentru obiectivul de investiții "**Creșterea eficienței energetice a imobilului Colegiul Național Mircea cel Bătrân, Constanța**"

Nr. 216606/13.10.2022

Având în vedere dispozițiile:

- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,

- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr.210583/05.10.2022, s-a încheiat prezentul contract.

CAP.1.PARTILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO21TREZ24A650401580102X deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, în calitate de **BENEFICIAR**,
și

B) **SC HIGH CONSTRUCT PROJECT SRL** cu sediul în municipiul Constanța, Str. Frunzelor, Nr.162, jud. Constanța, Cod fiscal RO 27195079, nr.inregistrare la Registrul Comertului J13/1290/2010, cont nr. RO40TREZ2315069XXX026971, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, legal reprezentată de administrator Constantin Marius Tudorel, în calitate de **PRESTATOR**

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciului de elaborare a expertizei tehnice privind cerința fundamentală securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții "**Creșterea eficienței energetice a imobilului Colegiul Național Mircea cel Bătrân, Constanța**".

Art.2.2. Elaborarea expertizei tehnice privind cerința fundamentală securitate la incendiu se va realiza în conformitate cu prevederile legale naționale și comunitare, în vigoare, precum și cu reglementările tehnice în vigoare privind întocmirea și prezentarea expertizelor tehnice de specialitate.

Art.2.3. Măsurile prevăzute în raportul de expertiză tehnică rezultate în urma expertizării clădirii privind cerința fundamentală securitate la incendiu vor fi preluate și, dacă va fi cazul, dezvoltate în toate fazele următoare de proiectare tehnică a clădirii, respectând întru totul soluția/soluțiile propuse de către expertul atestat tehnico-profesional pentru domeniul securitate la incendiu pentru construcții.

Art.2.4. Amplasamentul obiectivului de investiții pentru care se efectuează serviciul de expertizare tehnică pentru cerința fundamentală securitate la

incendiu se află pe strada Ștefan cel Mare, nr.6, Municipiul Constanța, Județul Constanța.

Imobilul este alcătuit din patru corpuri cu următoarele funcțiuni și suprafețe:

Corp C1 – Corp clădire cu funcțiunea de spațiu de învățământ, are regim de înălțime S+P+1E, suprafața construită 2514 mp și suprafața construită desfășurată 5028,00 mp;

Corp C2 – Corp clădire cu funcțiunea de spațiu tehnic are regim de înălțime P, suprafața construită 72,00 mp și suprafața construită desfășurată 72,00 mp;

Corp C3 – Corp cu funcțiunea de magazin are regim de înălțime P, suprafața construită 50,0 mp și suprafața construită desfășurată 50,0 mp – propus spre relocare;

Corp C4 – Corp clădire cu funcțiunea de spațiu de învățământ, cu regim de înălțime S+P+1E, suprafața construită 277,00 mp și suprafața construită desfășurată 554,00 mp. Se vor reabilita din punct de vedere energetic corpurile C1 și C4.

CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totală a contractului este de **42.780,00 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Plata se va face în lei, pe baza facturii emise de prestator, însoțită de Procesul Verbal de Recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni, în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acestora la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata de prestare a serviciului de elaborare a expertizei tehnice privind securitatea la incendiu este de 30 zile calendaristice de la data prevăzută în Ordinul de Începere.

Art.5.2. Se pot emite ordine de începere și de sistare, dacă situația o impune. Suma duratelor serviciului cuprins între ordinele de începere și de sistare, respectiv procesul verbal de recepție a documentației, nu trebuie să depășească durata prestării serviciului.

Art.5.3. Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2023.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să elaboreze expertiza tehnică privind cerința fundamentală securitate la incendiu în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să respecte normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data prestării serviciului. De asemenea, prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, dacă va fi cazul.

Art. 6.3. Prestatorul se obligă ca raportul de expertiză tehnică la securitatea la incendiu să cuprindă soluțiile și măsurile care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție și să

fie realizat în conformitate cu legislația specifică (Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, HG nr. 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, HG nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, HG nr.766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, Legea nr. 307/2006, republicată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 571/10.08.2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu, Ordinul MAI nr. 129/25.08.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecția civilă, Ordinul MAI nr. 163/2007, pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.);

Art.6.4. Prestatorul va identifica și realiza pe cheltuiala proprie orice situație/planșă de care are nevoie și nu a fost pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă, pentru îndeplinirea responsabilităților ce reies din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.5. Prestatorul va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea, tipărirea și predarea documentelor.

Art.6.6. Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

Art.6.7. Prestatorul se obligă să aibă personal de specialitate atestat în domeniul ce face obiectul caietului de sarcini.

Art.6.8. Prestatorul va răspunde solicitărilor beneficiarului la clarificări, completând documentația cu elementele solicitate, fără plată suplimentară.

Art.6.9. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul caietului de sarcini.

Art.6.10. Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de începere emis de Beneficiar. Prestatorul va elabora expertiza tehnică pentru cerința fundamentală securitate la incendiu în termen de 30 de zile calendaristice de la data înscrisă în ordinul de începere și o va preda Beneficiarului în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar în format electronic (CD sau memory stick).

Art.6.11. Documentele vor fi predate în numărul de exemplare menționat la art. 6.10, iar cele pe suport magnetic vor fi scanate după semnarea și ștampilarea acestora de către Prestator/ expertul atestat tehnico-profesional pentru domeniul securitate la incendiu pentru construcții. Documentele scanate trebuie să fie lizibile și complete. Documentele pe suport magnetic vor fi în format .pdf și/sau .doc.

Art.6.12. Prestatorul, prin expertul atestat tehnico-profesional pentru domeniul securitate la incendiu pentru construcții, are obligația de a-și însuși documentația tehnico-economică elaborată în fazele următoare de proiectare, conform legislației în vigoare.

Art.6.13. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.14. Prestatorul poate să înlocuiască personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului numai cu acceptul autorității contractante, cu o persoană având cel puțin aceeași calificare ca și persoana prezentată inițial și care a fost luată în calcul la evaluarea ofertei.

Art. 6.15. Pe parcursul derulării contractului, are obligația de a colabora în permanență cu Beneficiarul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Art. 6.16. Prestatorul va păstra confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale ce îi revin.

Obligațiile Beneficiarului

Art.6.17.Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția prestatorului de servicii documentațiile, datele și informațiile pe care le deține, precum și să faciliteze Prestatorului accesul la clădirea expertizată.

Art.6.18.Beneficiarul are obligația să emită Ordinul de începere.

Art.6.19.Beneficiarul, la solicitarea Prestatorului, are obligația să organizeze recepția prestării serviciului în conformitate cu prevederile prezentului contract și ale Caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.20. Beneficiarul poate să emită și ordine de sistare, dacă situația o impune.

CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art.39.alin 3 din HG 395/2016.

Art.7.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel: scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat; asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Garanția se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin.(3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul

de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților.
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi.
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului.
- în caz de forță majoră.
- o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

Art.8.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scandente între părți.

CAP.9. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap. 6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.9.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.10. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.11. COMUNICĂRI

Art.11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.11.3. Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.11.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.11.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.11.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile lucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. 191782/13.09.2022;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

CAP.13. VERIFICAREA SI RECEPTIA SERVICIULUI

Art.13.1. Recepția expertizei tehnice se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului. La predarea documentației se va încheia un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți. Beneficiarul are obligația ca în termen de maxim 3 zile lucrătoare să verifice documentația și să o recepționeze sau, dacă este cazul, să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Beneficiar să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară. După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți. Procesul verbal de recepție se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit.

CAP. 14. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art.14.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.15. FORTA MAJORĂ

Art.15.1 Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

Art.15.2 Forta majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.15.3 Forta majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.15.4 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.15.5 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.15.6 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.15.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.16. CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

CAP.17. DISPOZITII FINALE

Art.17.1. Forta majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.17.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,5 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.17.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o suma echivalentă cu 0,5 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.17.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.17.5. Prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.17.6. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.17.7. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din prezentul contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de _____

UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA PRIMAR
VERGIL CHITAC

S.C.HIGH CONSTRUCT PROJECT S.R.L.
Administrator
Marius Tudorel CONSTANTIN

DIRECTOR EXEC. ADJ. DIRECȚIA FINANCIARĂ
GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

VIZAT C.F.P
DANIELA ILIE

BIROUL JURIDIC CONTENCIOS ȘI PUNEREA ÎN APLICARE A HOTĂRÂRILOR
JUDECĂTOREȘTI
c.j.Alina Preoteasa

ÎNTOCMIT,
Consilier Serviciul Pregătire Și Implementare Proiecte Europene
Monika Tischler